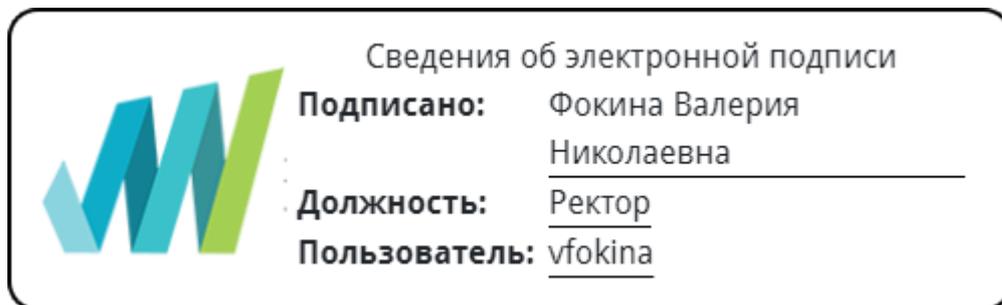


АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОТКРЫТЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА»
(АНО ВО ОУЭП)

УТВЕРЖДАЮ



«30» августа 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭКСТЕРНАХ АНО ВО ОУЭП

(Локальный нормативный акт утв. Приказом № 30/3 от «30» августа 2024 г.)

(Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол № 1 от «30» августа 2024 г.)

МОСКВА
2024

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает условия и порядок зачисления экстернов в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Открытый университет экономики, управления и права» (далее - АНО ВО ОУЭП), сроки прохождения ими промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- Устав АНО ВО ОУЭП;
- Локальные нормативные акты АНО ВО ОУЭП.

1.3 Экстерны проходят промежуточную и государственную итоговую аттестацию в АНО ВО ОУЭП по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в соответствии с нормативными правовыми актами Минобрнауки России и локальными нормативными актами АНО ВО ОУЭП, регламентирующими проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

1.4 Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья АНО ВО ОУЭП создаются специальные условия с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2 Условия и порядок зачисления экстернов

2.1 Экстернами зачисляются лица, имеющие образование соответствующего уровня, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе и завершившие по ней обучение не позже шести месяцев до зачисления экстерном, а также лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если федеральным государственным образовательным стандартом допускается получение

высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования).

2.2 Зачисление в АНО ВО ОУЭП в качестве экстерна на срок до шести месяцев для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется на основании личного заявления.

2.3 Заявление о зачислении в качестве экстерна подается в приемную комиссию.

2.4 К заявлению о зачислении в качестве экстерна лицо, желающее пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в АНО ВО ОУЭП, прилагает следующие документы:

- копия документа (документов), удостоверяющего личность, гражданство (для граждан Российской Федерации, иностранных граждан), либо копия документа, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (для иностранных граждан);

- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (при наличии);

- копия документа об образовании и (или) о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования:

- а) по программам бакалавриата - подтверждающего получение среднего общего образования / среднего профессионального образования;

- б) по программам магистратуры - подтверждающего получение высшего образования любого уровня;

- справка об обучении или о периоде обучения/диплом (копия), выданные по установленным образцам организации, осуществляющей образовательную деятельность, подтверждающие факт промежуточной и итоговой аттестации в другой образовательной организации;

- согласие на обработку и передачу персональных данных экстерна;

- 4 фото 3х4.

2.5 Зачислению в качестве экстерна предшествует заключение договора.

В договоре, заключаемом с экстерном в простой письменной форме, указываются направление подготовки, вид, уровень и направленность

образовательной программы, на которую зачисляется экстерн, сроки прохождения ими промежуточной и государственной итоговой аттестации, виды аттестаций, для прохождения которых зачисляется экстерн, а также могут включаться условия оказания услуг, связанных с подготовкой к прохождению промежуточной и государственной итоговой аттестации, проведением консультаций, руководством выпускной квалификационной работой.

2.6 За прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации взимание платы с экстерна не осуществляется.

За оказание иных услуг, указанных в договоре, заключенным с экстерном, указанным договором может устанавливаться плата.

3 Прохождение экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации

3.1 После зачисления экстерна в срок не позднее одного месяца с даты зачисления АНО ВО ОУЭП утверждается индивидуальный учебный план экстерна, который содержит перечень дисциплин (модулей) и практик образовательной программы, по которой экстерн будет проходить промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

3.2 Индивидуальный учебный план экстерна разрабатывается учебным отделом и утверждается проректором по учебной работе.

На основании индивидуального учебного плана экстерна и с учетом требований нормативных правовых актов Минобрнауки России и локальных нормативных актов АНО ВО ОУЭП, регламентирующих проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, составляется расписание промежуточной аттестации и расписание государственных аттестационных испытаний.

3.3 В срок не позднее одного месяца с даты зачисления учебный отдел знакомит экстерна с перечнем тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (при наличии в составе государственной итоговой аттестации выпускной квалификационной работы), расписанием промежуточной аттестации и консультаций перед аттестационными испытаниями (при наличии).

3.4 Для подготовки выпускной квалификационной работы за экстерном распорядительным актом АНО ВО ОУЭП закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников АНО ВО ОУЭП и при необходимости консультант (консультанты).

3.5 Экстернам, успешно прошедшим только промежуточную

аттестацию по всем или части дисциплин (модулей), практик образовательной программы и не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка о периоде обучения установленного АНО ВО ОУЭП образца.

Экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования и квалификации.

Выдача соответствующего документа регистрируется в книге установленного образца.

За выдачу указанных документов и их дубликатов плата не взимается.