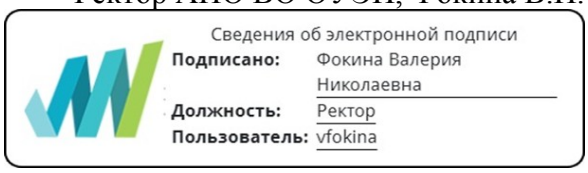
Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Открытый университет экономики, управления и права"
(АНО ВО ОУЭП)

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор АНО ВО ОУЭП, Фокина В.Н.



«24» апреля 2026 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины Б1.О.06 «Современные информационно-телекоммуникационные технологии в менеджменте фирмы»
Образовательная программа направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент»,
направленность (профиль): «Информационный менеджмент»

Квалификация - магистр

Москва 2026

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование знаний и практических навыков в области применения информационно-телекоммуникационных технологий в системе менеджмента.

Задачи дисциплины:

- изучение основных технологий современных информационно-телекоммуникационных систем и методологий их построения;
- ознакомление с классификацией автоматизированных систем управления (многофункциональные экспертные системы, комплексные системы управления) и с принципами выбора программного обеспечения в работе служб предприятия;
- практическое ознакомление с современными информационно-телекоммуникационными технологиями в менеджменте, а также с анализом и оценкой соответствия автоматизированных систем управления основным задачам и функциям управления.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Современные информационно-телекоммуникационные технологии в менеджменте фирмы» относится к обязательной части Блока 1.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

универсальные компетенции:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

общепрофессиональную компетенцию

ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач

Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	**Индикаторы достижений компетенции**	**Показатели (планируемые) результаты обучения**
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает: методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций; основные принципы критического анализа	**Знать:** методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций; основные принципы критического анализа
	УК-1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных	**Уметь** получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
		экспериментальных действий
	действий УК-1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов	**Владеть:** навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1. Знает: современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, современные информационно-телекоммуникационные технологии, используемые при решении управленческих и исследовательских задач	**Знать:** современные техники и методики сбора данных, используемые при решении задач профессиональной деятельности, современные информационно-телекоммуникационные технологии, используемые при решении управленческих и исследовательских задач
	ОПК-2.2. Умеет: использовать современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении задач профессиональной деятельности, научно обосновывать выбранные методы анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования при решении управленческих и исследовательских задач	**Уметь** использовать современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности, научно обосновывать выбранные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования при решении управленческих и исследовательских задач
	ОПК-2.3. Владеет: современными информационными технологиями и системами, в том числе	**Владеть:** современными информационными

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	информационно-аналитическими системами	технологиями и системами, в том числе информационно-аналитическими системами

Знания, умения и навыки, формируемые дисциплиной «Современные информационно-телекоммуникационные технологии в менеджменте фирмы», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин

Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Менеджмент»		
	начальный	последующий	итоговый
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Современные проблемы менеджмента	Методы исследований в менеджменте	Современные информационно-телекоммуникационные технологии в менеджменте фирмы
	Учебная практика: научно-исследовательская работа	Управленческая экономика	Производственная практика: научно-исследовательская работа
		Современный стратегический анализ	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		Производственная практика: научно-исследовательская работа	
ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	Учебная практика: ознакомительная практика	Информационный менеджмент	Современные информационно-телекоммуникационные технологии в менеджменте фирмы
	Учебная практика: научно-исследовательская работа		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды работы по дисциплине

№ п/п	Виды учебных занятий	Всего часов по формам обучения, ак. ч			
		Очная		Заочная	
		всего	в том числе	всего	в том числе
1	**Контактная работа (объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем) (всего)**			**10,2**	
	В том числе в форме практической подготовки				*2*
1.1	занятия лекционного типа (лекции)			2	
1.2	занятия семинарского типа (практические)*, в том числе:			6	
1.2.1	семинар-дискуссия, практические занятия				0 6
	в форме практической подготовки				*2*
1.2.2	занятия семинарского типа: лабораторные работы (лабораторные практикумы)				
1.2.3	курсовое проектирование (выполнение курсовой работы)				
1.3	контроль промежуточной аттестации и оценивание ее результатов, в том числе:			2,2	
1.3.1	консультация групповая по подготовке к промежуточной аттестации				2
1.3.2	прохождение промежуточной аттестации				0,2
2	**Самостоятельная работа (всего)**			91	
2.1	работа в электронной информационно-образовательной среде с образовательными ресурсами учебной библиотеки, компьютерными средствами обучения для подготовки к текущей и промежуточной аттестации, к курсовому проектированию (выполнению курсовых работ)			**91**	
2.2	самостоятельная работа при подготовке к промежуточной аттестации			**6,8**	
3	**Общая трудоемкость** часы			**108**	
	дисциплины зачетные единицы			3	
	форма промежуточной аттестации	экзамен			

*

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов и тем

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Менеджмент и информационно-телекоммуникационные технологии	**Менеджмент, основные понятия.** Современные цели, задачи и функции менеджмента, основные определения. Понятия: система управления, информация, информационная деятельность, управление фирмой. Управленческая информация и ее свойства. Роль информации в управлении. **Информационные ресурсы и процессы.** Информа-ционные ресурсы общества и управленческая информация как часть этих ресурсов. Информация и информационные процессы в сфере управления организацией. Понятие информационной технологии. Технология и методы обработки управленческой информации. **Информационно-телекоммуникационная система.** Определение информационно-телекоммунмкационной системы (ИТКС). Информационная система (ИС). Телекомуникационная система (ТКС). Эволюция информационных систем, информационных и телекоммуникационных технологий. Требования, предъявляемые к современным информационным системам. Основные направления развития информационных и телекоммуникационных технологий. Роль и место автоматизированных информационных систем в современном менеджменте. **Классификация современных информационных систем**. Технологии, стандарты и инструментальные средства создания ИС различных классов. Проектирование автоматизированных информационных систем. Роль и место менеджера на стадиях жизненного цикла создания, развития и эксплуатации информационной системы. Проблема эффективности ресурсов информационных систем. **Корпоративная информационная система**. Корпора-тивная информационная система (КИС) как инструмент управления предприятием. Классификация ИС по уровню управления. Место и значение информационно-телекоммуникационных технологий при создании различных компонентов информационной системы. **Телекоммуникационные технологии в информационных системах управления.** Концепция единого информационного пространства. Понятие корпоративного портала, классификация порталов. Основные принципы построения и использования автоматизированных систем управления. **Аппаратное обеспечение ИС.** Основные направления развития аппаратного обеспечения ИС. Соверше-нствование элементной базы. Устройства хранения информации большого объема. **Функции операционных систем (ОС).**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		Основные требования, предъявляемые к современным ОС. Архитектура ОС Microsoft и основные характеристики.
2	Современные средства информационно-телекоммуникационных технологий обслуживания управленческой деятельности	**Теле- аудио- и видеотехника.** Телевизионная, видео- и аудиотехника, телевизионные стандарты (PAL, SECAM, NTSC), современные цифровые стандарты (MPEG-2, MPEG-4), ТВ – приемники, видеомагнитофоны, DVD – проигрыватели, радиоприемная аппаратура, современная звуковоспроизводящая аппаратура (MP3, MP4), музыкальные центры, мониторы, проекторы и панели для отображения информации (CRT, LCD, FED, PDP, LEP) – технические параметры и характеристики, оборудование воспроизведения аудио и видеоинформации. Цифровая оптическая система, матрица, карта памяти, основные функциональные особенности и технические характеристики. **Сетевые технологии.** Архитектура информационных сетей. Основные понятия теории информационных сетей. Компьютерные сети передачи данных. Топология сетей и методы доступа, характеристики и выбор топологии. Сетевое оборудование. Понятие протокола. Эталонная модель взаимодействия в сетях и семейство протоколов TCP/IP, примеры протоколов прикладного уровня. Одноранговые сети и сети с выделенными серверами. Локальные и глобальные сети. Основные характеристики информационных сетей. Каналы передачи информации, проводные и беспроводные, кабельные и оптоволоконные. Современные методы преобразования информации: модуляции и демодуляции, кодирования и декодирования, компрессирования и декомпрессирования, мультиплексирования и демультиплексирования, скремблирования и дескремблирования. Обнаружение и коррекция ошибок. Состав сетевого оборудования (сетевая карта, хаб, маршрутизатор, концентратор, коммутатор, точка подключения). Ethernet 10/100. Radio Ethernet. Технологии Token Ring, FDDI, Blue Tooth и IEEE 802.11, IEEE802.15.4, IEEE802.17. Способы подключения к Интернет (Dial up Connect, ADSL Connect, Coax at a Home Connect, GPRS Connect, Direct to Home). Модем – назначение, виды модуляции: AM, FM, QPSK, QAM. Важнейшие характеристики информационного сигнала: диапазон и полоса рабочих частот, несущая частота, емкость, поток информационного сигнала. **Защита информации.** Концепция защищенной информационной системы. Классификация и характеристика угроз и вторжений. Основные механизмы защиты объектов, матрица прав доступа как математическая модель защиты ресурсов и ее реализация в системах с одноранговым разделением

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		ресурсов и защитой на уровне пользователей, реализация защиты объектов в ОС MS Windows. Защита передаваемых сообщений и линий связи. Криптографическая защита: понятие криптосистемы, ключи и криптографические протоколы, надежность криптографической защиты. Электронно-цифровая подпись. Правовые аспекты защиты информации, защита программ и баз данных, авторского права. **Спутниковое и кабельное ТВ.** Система непосредственного спутникового телевизионного вещания (СНТВ). Элементы наземного оборудования СНТВ. Основные параметры и характеристики системы. Стандарты DVB-S, DVB-C, DVB-T, DVB-SI. Ведущие фирмы – производители оборудования. Системы коллективного приема телевидения (MMDS). Основные параметры и характеристики системы. Оборудование кабельных распределительных сетей телевизионного вещания, назначение IRD. Ведущие фирмы – производители оборудования. **Сотовая и транкинговая связь.** Системы сотовой связи (ССС), стандарты: GSM, D –AMPS, CDMA, JDC, GPRS. Способы передачи информации. Оборудование ССС, основные фирмы – производители оборудования. Основные параметры и характеристики системы. Системы транкинговой связи, назначение, основные параметры и характеристики, используемые стандарты EDACS, APCO-25, TETRA, TETRAPOL, фирмы – производители оборудования. **Спутниковая связь.** Системы спутниковой связи (Inmarsat, Thuraya, Globalsta), обобщенная функциональная схема, орбиты спутниковых ретрансляторов, зона покрытия, используемые частоты. Достоинства и недостатки спутниковой связи. **Современные навигационные системы.** Глобальные навигационные спутниковые системы (Global Navigation Satellites System -GNSS). Современные системы: GPS, ГЛОНАСС, GALILEO, Beidou. Геоинформационные системы. **Факсимильная связь.** Факсимильная передача информации, принцип действия, тракт факсимильной связи, основные элементы, основные методы записи изображения. **Электронная почта.** Протоколы передачи и получения почты. Маршрутизация почты. Концепция почтового терминала. Структура письма, заголовок SMTP, тело письма. Почтовые рассылки, коммерческое использование, Спам, шифрование почты. **Передача информации по каналам Интернет.** Передача аудио-, видео- и мультимедийной информации по

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		каналам Интернет и ISDN, используемые стандарты MPEG-7, MPEG-21. Телеконференции, определение, сервер телеконференций. Программы для проведения теле-видео конференций: Skype, Raidcall, Ventrillo. Видеоконференцсвязь, используемые протоколы H.320, H.321, H.322, H.323, H.324
3	Информационные технологии менеджмента	**Автоматизированные информационные системы.** Информационная система как средство создания единого информационного пространства. Корпоративная информационная система. Функциональная зависимость между организационной структурой, информационными потоками и технологиями. Функциональные АИС, обеспечивающие обработку плановой, финансовой, оперативной и управленческой информации. АРМ менеджера. Понятие корпоративных знаний. Понятие открытой системы. Принципы организации программных продуктов для коллективной работы. Intranet-системы. Extranet-системы. «Виртуальное предприятие» – стратегия деятельности предприятий на основе новых информационных и коммуникационных технологий. Современные концепции построения автоматизиро-ванных систем управления. Концепция MRP, MRP II. Концепция ERP. Зарубежные и российские ERP-системы. Концепция CIM. Автоматизированные системы CAD/CAM/CAE. Системы CRM, SCM. Концепция CALS. Жизненный цикл изделия и его этапы. Базовые принципы CALS. Базовые технологии управления данными. Базовые технологии управления процессами. CASE-технологии. CASE-средства. **Информационные технологии стратегического ме-неджмента.** Организационно-экономическая сущность стратегического менеджмента на предприятии. Задачи стратегического менеджмента и их реализация средствами ИТ. Информационные технологии страте-гического менеджмента на предприятии. Разработка стратегии автоматизации предприятия или учреждения. Анализ и реорганизация деятельности предприятия или учреждения как этап выбора и внедрения информационной системы с целью автоматизации управления. Выработка функциональных требований как этап выбора системы автоматизации. Классификации предприятий по видам деятельности (вертикальные рынки) в качестве критерия выбора информационных систем. Определение технических требований как этап выбора

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		информационной системы автоматизации предприятия или учреждения. Основные стратегии внедрения информационных систем. **Информационные технологии логистических систем.** Логистические системы как объект автоматизации. Инфраструктура логистической системы. Связь логистического менеджмента с другими управленческими функциями. Информационные системы логистики предприятия. Понятие делового процесса (бизнес-процесса). Информационное обеспечение идентификации объектов и потоков. Принципы построения подсистемы автоматизации решения задач логистики. Основные бизнес-процессы ИС логистического планирования. ИС-слежения, связи и диспетчеризации. Использование геоинформационных систем. **Информационные технологии финансового менеджмента.** Информационное обеспечение финансового менеджмента. Программное обеспечение финансовых решений. Информационные технологии решения задач финансового менеджмента. **Информационные технологии управления персоналом.** Задачи управления персоналом и их решение на базе ИТ. Планирование штатных расписаний. Накопление персональных данных о сотрудниках. Набор и перемещение сотрудников. Профессиональный рост персонала. Планирование использования трудовых ресурсов. Учет использования рабочего времени. Расчеты с персоналом, пенсионный и налоговый учет. ИТ решения задач управления персоналом в корпоративных организациях. **Информационные технологии управления документами.** Понятия документа. Понятие «электронный документ», «виртуальный документ». Понятие логической и макетной структуры документа. Классификация систем электронного управления документами: системы делопроизводства, системы документооборота, корпоративные системы управления документами. Основные задачи, решаемые системами электронного делопроизводства. Задачи, решаемые системами электронного документооборота. Различия между российскими и западными системами автоматизации документооборота. Автоматизированные системы управления документооборотом (СУД) как основа автоматизированной информационной системы управления. Функции и задачи СУД. Основные

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
		компоненты СУД. Основные методы поиска и фильтрации документов в автоматизированных информационных системах. Инструментальные средства описания делового процесса. Виды маршрутизации. Классы пользователей систем управления потоками работ. Области применения систем управления потоками работ. Основные требования к системам управления потоками работ. Электронные хранилища данных. **Информационные технологии управления проектами.** Жизненный цикл управления проектом. Стандартизация процесса управления проектом. Процессы управления проектом. Организация процессов управления в жизненном цикле проекта. Информационные технологии управления проектами. **Информационные технологии управления фирмой.** Электронный офис. Задачи управления и их реализация на базе ИТ фирмы. Техническое обеспечение ИТ управления фирмой. Программное обеспечение управления фирмой. **Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении.** Направления информатизации государственного и муниципального управления. Федеральные целевые программы по информатизации. «Электронная Россия». «Электронное правительство». Информационно-вычислительные и ситуационные центры в государственном и региональном управлении. Информационные технологии решения функциональных задач в муниципальном управлении. Государственные информационные ресурсы России в Интернет. ИР библиотечной сети России. ИР федеральных и региональных органов власти. ИР в сфере финансов и внешнеэкономической деятельности. ИР отраслей материального производства. ИР Государственной системы статистики. ИР социальной сферы. Государственная регистрация электронных информационных ресурсов.

6. Методические указания по освоению дисциплины

6.1 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия и переработки учебного материала.

Подбор и разработка учебных материалов должны производится с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателям. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений студентов с ограниченными возможностями здоровья с преподавателями и другими студентами, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Разработка учебных материалов и организация учебного процесса проводится с учетом нормативных документов и локальных актов образовательной организации.

В соответствии с нормативными документами инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь; инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей(занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися с использованием клавиатуры с азбукой Брайля, либо надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом и\или использованием специализированным программным обеспечением Jaws;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство,допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- имеется в наличии информационная система "Исток" для слабослышащих коллективного пользования;

- по их желанию испытания проводятся в электронной или письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- тестовые и тренинговые задания по текущей и промежуточной аттестации выполняются обучающимися на компьютере через сайт «Личная студия" с использованием электронного обучения, дистанционных технологий;

- для обучения лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используется электронный образовательный ресурс, электронная информационно-образовательная среда;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

6.2 Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление
и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;

- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной
и специальной литературы, а также других источников информации;

- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию,
самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;

- развитие научно-исследовательских навыков;

- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае,
когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;

- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;

- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;

- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;

- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения,

- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

7. Система оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также критерии выставления оценок, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения текущей и промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного материала	Представление оценочного материала в фонде	Критерии и описание шкал оценивания *(шкалы: 0 – 100%, четырехбалльная, тахометрическая)*
1	*Тест-тренинг*	Вид тренингового учебного занятия, задачей которого является закрепление учебного материала, а также проверка знаний обучающегося как по дисциплине в целом, так и по отдельным темам (разделам) дисциплины .	Система стандартизированных заданий	- от 0 до 69,9 % выполненных заданий – не зачтено; - 70 до 100 % выполненных заданий – зачтено.
2	*Экзамен*	1-я часть экзамена: выполнение обучающимися практико-ориентированных заданий (аттестационное испытание промежуточной аттестации, проводимое устно с использованием телекоммуникационных технологий)	Практико-ориентированные задания	*Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной части экзамена:* – соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию); – умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику; – логичность, последовательность изложения ответа; – наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию;

№ п/п	Наименование формы проведения текущей и промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного материала	Представление оценочного материала в фонде	Критерии и описание шкал оценивания *(шкалы: 0 – 100%, четырехбалльная, тахометрическая)*
				– аргументированность, доказательность излагаемого материала. *Описание шкалы оценивания практико-ориентированной части экзамена* Оценка «*отлично*» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций. Оценка «*хорошо*» выставляется обучающемуся, если

№ п/п	Наименование формы проведения текущей и промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного материала	Представление оценочного материала в фонде	Критерии и описание шкал оценивания *(шкалы: 0 – 100%, четырехбалльная, тахометрическая)*
				ответ соответствует и раскрывает тему или задание, показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнения задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций. Оценка «*удовлетворительно*» выставляется обучающемуся, если ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят

№ п/п	Наименование формы проведения текущей и промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного материала	Представление оценочного материала в фонде	Критерии и описание шкал оценивания *(шкалы: 0 – 100%, четырехбалльная, тахометрическая)*
				поверхностный характер. Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно. Итоговая оценка за экзамен выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена
		2-я часть экзамена: выполнение электронного тестирования (аттестационное испытание промежуточной аттестации с использованием информационных тестовых систем)	Система стандартизиро-ванных заданий (тестов)	*Описание шкалы оценивания электронного тестирования:* – от 0 до 49,9 % выполненных заданий – неудовлетворительно; – от 50 до 69,9% – удовлетворительно; – от 70 до 89,9% – хорошо; – от 90 до 100% – отлично

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Представлены в приложении к рабочей программе по дисциплине, расположены на сайте в разделе «прочие документы»

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Рекомендуемая литература

1. Галюк, А. Д. Информационные технологии в подборе персонала : курс лекций / А. Д. Галюк. — Екатеринбург : Уральский государственный университет путей сообщения, 2025. — 75 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/157138/details
2. Целых, А. Н. Современные программные сервисы информационно-аналитической деятельности : учебное пособие / А. Н. Целых, Л. А. Целых. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2023. — 139 с. — ISBN 978-5-9275-4426-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/133478.html
3. Информационные технологии и управление предприятием / В. В. Баронов, Г. Н. Калянов, Ю. Н. Попов, И. Н. Титовский. — 3-е изд.. — Саратов : Профобразование, 2024. — 327 с. — ISBN 978-5-4488-0086-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/145913/details
4. Баженов Р.И. Интеллектуальные информационные технологии в управлении [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Баженов Р.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Ай Пи Ар Медиа, 2024.— 130 с.— Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/141464.html

8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. https://ro-edu.ru/ - Медиапортал «Российское образование»
2. http://www.iprbookshop.ru - Электронно-библиотечная система IPRSmart (ЭБС IPRSmart) –электронная библиотека по всем отраслям знаний
3. https://www.elibrary.ru/ - электронно-библиотечная система eLIBRARY.RU, крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций
4. https://cyberleninka.ru/ - научная электронная библиотека КиберЛенинка
5. https://gufo.me/ - справочная база энциклопедий и словарей
6. https://universarium.org/ - российская межвузовская платформа от ведущих университетов и компаний
7. https://www.lektorium.tv/ - российская образовательная платформа, которая предлагает массовые открытые онлайн-курсы (МООК) и лекции от ведущих вузов, научных институтов и компаний
8. https://rusneb.ru/ - федеральная государственная информационная система и единое электронное пространство знаний, объединяющее оцифрованные фонды российских библиотек, музеев и архивов
9. http://www.consultant.ru/ - справочная правовая система КонсультантПлюс
10. https://www.garant.ru/ - справочная правовая система Гарант

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине представлено в приложении 7 «Сведения о материально-техническом обеспечении программы высшего образования – программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

9.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Программное обеспечение Университета, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

Программное обеспечение, необходимое для реализации дисциплины:

Лицензионное программное обеспечение (в том числе, отечественного производства)

Операционная система Windows Professional 10

ПО браузер – приложение операционной системы, предназначенное для просмотра Web-страниц

Платформа проведения аттестационных процедур с использованием каналов связи (отечественное ПО)

Платформа проведения вебинаров (отечественное ПО)

Информационная технология. Онлайн тестирование цифровой платформы Ровеб (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс. Экспертный интеллектуальный информационный робот Аттестация асессоров (отечественное ПО)

Информационная технология. Аттестационный интеллектуальный информационный робот контроля оригинальности и профессионализма «ИИР КОП» (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс «Личная студия обучающегося» (отечественное ПО)

Свободно распространяемое программное обеспечение

Мой Офис Веб-редакторы https://edit.myoffice.ru (отечественное ПО);

ПО OpenOffice.Org Calc - http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html;

ПО OpenOffice.Org.Base - http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html;

ПО OpenOffice.org.Impress -http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org Writer - http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО Open Office.org Draw - http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО «Блокнот» - стандартное приложение операционной системы (MS Windows, Android и т.д.), предназначенное для работы с текстами