**Автономная некоммерческая организация высшего образования**
**"Открытый университет экономики, управления и права"**
**(АНО ВО ОУЭП)**

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор АНО ВО ОУЭП, Фокина В.Н.

Сведения об электронной подписи
Подписано: Фокина Валерия Николаевна
Должность: Ректор
Пользователь: vfokina

24 апреля 2026 г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины Б1.В.10 «Публичная политика и политические институты»
Образовательная программа направления подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
направленность (профиль): «Региональное и муниципальное управление»

Квалификация выпускника – магистр

Москва 2026

**1. Цели и задачи дисциплины**

***Цель дисциплины*** - теоретическое обобщение и применение обучающимися знаний, полученных при изучении теории и практики формирования и функционирования институтов публичной политики, вопросов реализации публичной политики в российском обществе.

***Задачи дисциплины*** -

- приобретение базовых знаний о теоретических основах публичной политики и управления;
- получение навыков самостоятельного анализа публичной политики;
- овладение категориально-понятийным аппаратом в области государственной политики и управления;
- изучение реальных механизмов осуществления публичной политики;
- рассмотрение роли и функций основных государственных организаций в общественной системе;
- знакомство с различными видами и направлениями государственной политики в современных условиях.

**2. Место дисциплины в структуре ОП**

Дисциплина «Публичная политика и политические институты» относится к части, формируемой участниками образовательного процесса

**3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

*универсальную компетенцию*

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

*профессиональную компетенцию*

ПК-4. Способен обобщать и анализировать информацию, необходимую для принятия решений в сфере государственного, регионального и муниципального управления

***Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций***

| **Наименование компетенции** | **Индикаторы достижений компетенции** | **Показатели (планируемые) результаты обучения** |
|---|---|---|
| УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | УК-5.1. Объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей;<br>УК-5.2. Владеет навыками создания толерантной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач. | **Знать:**<br>• основные подходы к анализу публичной политики и повышению ее эффективности на различных уровнях;<br>• особенности поведения, обычаи и традиции представителей различных социальных и национально-культурных групп населения РФ;<br>• особенности управленческой деятельности на государственном, региональном и муниципальном уровне |
| | | **Уметь:**<br>• выявлять специфику и особенности отдельных моделей |

| Наименование компетенции | Индикаторы достижений компетенции | Показатели (планируемые) результаты обучения |
|---|---|---|
| | | публичной политики государства и региона в современных условиях;<br>• организовывать аналитическую работу по изучению и учету особенностей поведения представителей разнообразных культур в процессе межкультурного взаимодействия;<br>• определять направление главных управленческих усилий региональной власти на важнейшие сферы общественной жизни |
| | | **Владеть:**<br>• навыками самостоятельного анализа региональной публичной политики;<br>• навыками определения основных направлений развитию регионов и планирования политической работы;<br>• технологиями управления процессами функционирования публичных политических институтов |
| ПК-4. Способен обобщать и анализировать информацию, необходимую для принятия решений в сфере государственного, регионального и муниципального управления | ПК-4.1.<br>Организует обзор, обобщение и анализ информации по объектам и особенностям публичной политики государства, в том числе социальной, в зарубежной практике и в российском обществе, региональной экономической политики; кадровой политики государства, о социальной структуре общества, природе социальных противоречий, существующих в современном российском обществе.<br>ПК-4.2.<br>Владеет технологиями мобилизации процесса функционирования публичных политических институтов; навыками системного подхода в решении региональных проблем; выделяет приоритетные | **Знать:**<br>• теоретические основы публичной политики;<br>• роль и функций основных государственных организаций в общественной системе;<br>• реальные механизмы осуществления публичной политики и управленческой деятельности |
| | | **Уметь:**<br>• прогнозировать, выявлять и устранять социальные противоречия и конфликтные ситуации;<br>• планировать работу по выполнению принятых решений в сфере регионального и муниципального управления;<br>• организовать эффективное взаимодействие с творческими, религиозными и другими общественными организациями; |

| Наименование компетенции | Индикаторы достижений компетенции | Показатели (планируемые) результаты обучения |
|---|---|---|
| | направления развития регионов; проблем кадровой политики государства и организации. | **Владеть:**<br>• категориально-понятийным аппаратом в области государственной политики и управления;<br>• навыками взаимодействия с представителя СМИ в деле формирования общественного мнения;<br>• навыками формирования кадровой политики на региональном и муниципальном уровне |

Знания, умения и навыки, формируемые дисциплиной «Публичная политика и политические институты», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.

| Компетенция | Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление» | | |
|---|---|---|---|
| | начальный | последующий | итоговый |
| **УК-5**<br>Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | Учебная практика: ознакомительная практика | Государственные и бизнес-коммуникации | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | Учебная практика: научно-исследовательская практика | Методы и технологии преподавания экономико-управленческих дисциплин в высшей школе | |
| | | Публичная политика и политические институты | |
| | | Теория и практика кадровой политики государства и организации | |
| | | Психология и педагогика в высшей школе | |
| | | Основы социально-психологической реабилитации | |
| | | Социология интернета | |
| **ПК-4**<br>Способен обобщать и анализировать | | Публичная политика и политические институты | Региональная экономическая политика |

| Компетенция | Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление» | | |
|---|---|---|---|
| | начальный | последующий | итоговый |
| информацию, необходимую для принятия решений в сфере государственного, регионального и муниципального управления | | Теория и практика кадровой политики государства и организации | Основы социального государства |
| | | Закономерности саморазвития социальных систем | Производственная практика: научно-исследовательская работа |
| | | Статистические методы в научных исследованиях | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | | Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности | |
| | | Производственная практика: научно-исследовательская работа | |

**4. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Учебным планом предусматриваются следующие виды работы по дисциплине :

| № п/п | Виды учебных занятий | Всего часов по формам обучения, ак. ч | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Очная | | Заочная | |
| | | всего | в том числе | всего | в том числе |
| **1** | **Контактная работа (объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем) (всего)** | | | **10,2** | |
| | *В том числе в форме практической подготовки* | | | | *2* |
| 1.1 | занятия лекционного типа (лекции) | | | 2 | |
| 1.2 | занятия семинарского типа (практические)*, в том числе: | | | 6 | |
| 1.2.1 | семинар-дискуссия, практические занятия | | | | 0<br>6 |
| | *в форме практической подготовки* | | | | *2* |
| 1.2.2 | занятия семинарского типа: лабораторные работы (лабораторные практикумы) | | | | |
| 1.2.3 | курсовое проектирование (выполнение курсовой работы) | | | | |
| 1.3 | контроль промежуточной аттестации и оценивание ее результатов, в том числе: | | | 2.2 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.3.1 | консультация групповая по подготовке к промежуточной аттестации | | | | 2 |
| 1.3.2 | прохождение промежуточной аттестации | | | | 0,2 |
| **2** | **Самостоятельная работа (всего)** | | | **91** | |
| 2.1 | работа в электронной информационно-образовательной среде с образовательными ресурсами учебной библиотеки, компьютерными средствами обучения для подготовки к текущей и промежуточной аттестации, к курсовому проектированию (выполнению курсовых работ) | | | 91 | |
| 2.2 | самостоятельная работа при подготовке к промежуточной аттестации | | | **6,8** | |
| **3** | **Общая трудоемкость** | | | **108** | |
| | часы | | | 3 | |
| | **дисциплины** зачетные единицы | экзамен | | | |
| | форма промежуточной аттестации | | | | |

**5. Содержание дисциплины**

**5.1. Содержание разделов и тем**

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела дисциплины |
|---|---|---|
| 1 | Публичная политика и управление: понятие, основные функции и структура | Теоретические основы обоснования публичной политики и управления. Определение публичной политики и публичного управления.<br>Публичная политика и управление: их роль в развитии современного общества. Уровни публичной политики как деятельности (местный, региональный, государственный, международный).<br>Структура и основные функции публичной политики и управления. Целеполагание, управление и регулирование, социализация и воспитание – как важнейшие функции политики. |
| 2 | Институты как субъекты политики в современной России. Роль государственных политических институтов | Признаки и основные функции политических институтов. Сущность политических институтов: принципы, формы их деятельности и характер организации.Государство– как основной институт общества и его политической системы. Политическая система – как механизм формирования и осуществления политической власти.<br>Основные формы политических институтов Российской Федерации. Институты законодательной, исполнительной и судебной власти.Государственные СМИ – как активный и эффективный субъект публичной политики. |
| 3 | Негосударственные институты публичной политики. Неформальные политические практики | Значение и роль негосударственных и неформальных институтов публичной политики. Партии – важнейший негосударственный институт публичной политики. Органы местного самоуправления, как актор публичной политики. Профессиональные, творческие и спортивные союзы, ассоциации, религиозные и благотворительные организации, общественные советы: роль и влияние на формирование публичной политики РФ. Типы неформальных институтов: |

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела дисциплины |
|---|---|---|
| | | дополняющие, аккомодационные, конкурентные, замещающиеи консультационные. Группы интересов и лоббистская деятельность в публичной политике. Значение негосударственных СМИ в деле формирования общественного мнения. |

6. Методические указания по освоению дисциплины

**6.1 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных обучающихся, имеют свои специфические особенности восприятия и переработки учебного материала.

Подбор и разработка учебных материалов должны производится с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателям. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с преподавателями и другими обучающимися, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Разработка учебных материалов и организация учебного процесса проводится с учетом нормативных документов и локальных актов образовательной организации.

В соответствии с нормативными документами инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь; инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются обучающимися с использованием клавиатуры с азбукой Брайля, либо надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом и\или использованием специализированным программным обеспечением Jaws;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство,допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- имеется в наличии информационная система "Исток" для слабослышащего коллективного пользования;
- по их желанию испытания проводятся в электронной или письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- тестовые и тренинговые задания по текущей и промежуточной аттестации выполняются обучающимися на компьютере через сайт «Личная студия" с использованием электронного обучения, дистанционных технологий;
- для обучения лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используется электронный образовательный ресурс, электронная информационно-образовательная среда;
- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

**6.2 Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся**

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;

формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;

отражать необходимую и достаточную компетентность автора;

иметь учебную, научную и/или практическую направленность;

- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения,
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

## 7. Система оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также критерии выставления оценок, описание шкал оценивания

| № п/п | Наименование формы проведения текущей и промежуточной аттестации | Описание показателей оценочного материала | Представление оценочного материала в фонде | Критерии и описание шкал оценивания *(шкалы: 0-100%, четырехбальная, тахометрическая)* |
|---|---|---|---|---|
| 1 | *Тест-тренинг* | Вид тренингового учебного занятия, задачей которого является закрепление учебного материала, а также проверка знаний обучающегося как по дисциплине в целом, так и по отдельным темам (разделам) дисциплины . | Система стандартизированных заданий | - от 0 до 69,9 % выполненных заданий – не зачтено;<br>- 70 до 100 % выполненных заданий – зачтено. |
| 2 | *Экзамен* | 1-я часть экзамена: выполнение обучающимися практико-ориентированных заданий (аттестационное испытание | Практико-ориентированные задания | *Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной части экзамена:*<br>– соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания |

| № п/п | Наименование формы проведения текущей и промежуточной аттестации | Описание показателей оценочного материала | Представление оценочного материала в фонде | Критерии и описание шкал оценивания *(шкалы: 0-100%, четырехбальная, тахометрическая)* |
|---|---|---|---|---|
| | | промежуточной аттестации, проводимое устно с использованием телекоммуникационных технологий) | | (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию);<br>– умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику;<br>– логичность, последовательность изложения ответа;<br>– наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию;<br>– аргументированность, доказательность излагаемого материала.<br>*Описание шкалы оценивания практико-ориентированной части экзамена*<br>Оценка «*отлично*» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении |

| № п/п | Наименование формы проведения текущей и промежуточной аттестации | Описание показателей оценочного материала | Представление оценочного материала в фонде | Критерии и описание шкал оценивания *(шкалы: 0-100%, четырехбальная, тахометрическая)* |
|---|---|---|---|---|
| | | | | заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.<br>Оценка «*хорошо*» выставляется обучающемуся, если ответ соответствует и раскрывает тему или задание, показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнения задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.<br>Оценка «*удовлетворительно*» выставляется обучающемуся, если ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет |

| № п/п | Наименование формы проведения текущей и промежуточной аттестации | Описание показателей оценочного материала | Представление оценочного материала в фонде | Критерии и описание шкал оценивания *(шкалы: 0-100%, четырехбальная, тахометрическая)* |
|---|---|---|---|---|
| | | | | знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.<br>Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно.<br>Итоговая оценка за экзамен выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена |
| | | 2-я часть экзамена: | Система | *Описание шкалы* |

| № п/п | Наименование формы проведения текущей и промежуточной аттестации | Описание показателей оценочного материала | Представление оценочного материала в фонде | Критерии и описание шкал оценивания *(шкалы: 0-100%, четырехбальная, тахометрическая)* |
|---|---|---|---|---|
| | | выполнение электронного тестирования (аттестационное испытание промежуточной аттестации с использованием информационных тестовых систем) | стандартизирован-ных заданий (тестов) | *оценивания электронного тестирования:*<br>– от 0 до 49,9 % выполненных заданий – неудовлетворительно;<br>– от 50 до 69,9% – удовлетворительно;<br>– от 70 до 89,9% – хорошо;<br>– от 90 до 100% – отлично |

**8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

**8.1. Рекомендуемая литература**


1. Кургаева, Ж. Ю. Связи с общественностью в органах власти : учебное пособие / Ж. Ю. Кургаева. — Казань : Издательство КНИТУ, 2022. — 112 с. — ISBN 978-5-7882-3185-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/129160.html
2. Бизин, С. В. Государственная политика управления качеством жизни населения на основе системы здравоохранения : монография / С. В. Бизин. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2023. — 210 с. — ISBN 978-5-00175-233-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/135598.html
3. Лагошина, Н. А. Социально-политические институты стран Западной Европы : учебное пособие / Н. А. Лагошина, В. Ю. Щербаков. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2023. — 126 с. — ISBN 978-5-9275-4512-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/138025.html
4. Структурно-инвестиционная политика в целях обеспечения экономического роста в России : монография / В. В. Ивантер, Д. Р. Белоусов, А. А. Блохин [и др.] ; под редакцией В. В. Ивантера. — 2-е изд. — Москва : Научный консультант, 2024. — 196 с. — ISBN 978-5-9500354-6-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/140445.html
5. Тупчиенко, В. А. Государственная экономическая политика : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям экономики и управления / В. А. Тупчиенко. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 663 с. — ISBN 978-5-238-01931-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/141379.html


**8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. https://ro-edu.ru/ - Медиапортал «Российское образование»
2. http://www.iprbookshop.ru - Электронно-библиотечная система IPRSmart (ЭБС IPRSmart) –электронная библиотека по всем отраслям знаний
3. https://www.elibrary.ru/ - электронно-библиотечная система eLIBRARY.RU, крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций
4. https://cyberleninka.ru/ - научная электронная библиотека КиберЛенинка

5. https://gufo.me/ - справочная база энциклопедий и словарей
6. https://universarium.org/ - российская межвузовская платформа от ведущих университетов и компаний
7. https://www.lektorium.tv/ - российская образовательная платформа, которая предлагает массовые открытые онлайн-курсы (МООК) и лекции от ведущих вузов, научных институтов и компаний
8. https://rusneb.ru/ - федеральная государственная информационная система и единое электронное пространство знаний, объединяющее оцифрованные фонды российских библиотек, музеев и архивов
9. http://www.consultant.ru/ - справочная правовая система КонсультантПлюс
10. https://www.garant.ru/ - справочная правовая система Гарант

## 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине представлено в приложении 7 «Сведения о материально-техническом обеспечении программы высшего образования – программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

### 9.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Программное обеспечение Университета, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

Программное обеспечение, необходимое для реализации дисциплины:

**Лицензионное программное обеспечение (в том числе, отечественного производства)**

Операционная система Windows Professional 10

ПО браузер – приложение операционной системы, предназначенное для просмотра Web-страниц

Платформа проведения аттестационных процедур с использованием каналов связи (отечественное ПО)

Платформа проведения вебинаров (отечественное ПО)

Информационная технология. Онлайн тестирование цифровой платформы Ровеб (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс. Экспертный интеллектуальный информационный робот Аттестация асессоров (отечественное ПО)

Информационная технология. Аттестационный интеллектуальный информационный робот контроля оригинальности и профессионализма «ИИР КОП» (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс «Личная студия обучающегося» (отечественное ПО)

**Свободно распространяемое программное обеспечение**

Мой Офис Веб-редакторы https://edit.myoffice.ru (отечественное ПО);
ПО OpenOffice.Org Calc - http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html;
ПО OpenOffice.Org.Base - http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html;
ПО OpenOffice.org.Impress -http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html
ПО OpenOffice.Org Writer - http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html
ПО Open Office.org Draw - http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО «Блокнот» - стандартное приложение операционной системы (MS Windows, Android и т.д.), предназначенное для работы с текстами