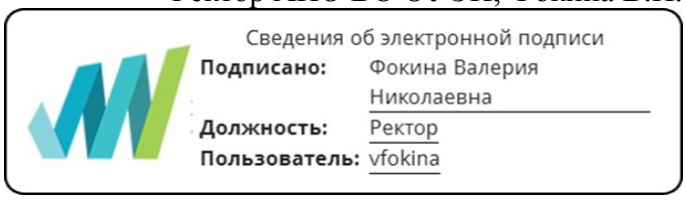
**Автономная некоммерческая организация высшего образования**
**«Открытый университет экономики, управления и права»**
**(АНО ВО ОУЭП)**

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор АНО ВО ОУЭП, Фокина В.Н.




«24» апреля 2026 г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины Б1.О.08 Деловой иностранный язык
Образовательная программа направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», направленность (профиль): «Информационные технологии в образовании»

Квалификация - магистр

**Москва 2026**

**1. Цели и задачи дисциплины**

***Цель дисциплины*** - развитие коммуникативных умений в области делового профессионального общения на английском языке, совершенствование умений чтения, перевода и реферирования профессиональной литературы

***Задача дисциплины*:**

- развитие общей, коммуникативной, профессиональной и стратегической компетенций во взаимодействии с другими дисциплинами, а именно:
- стимулировать интеллектуальное и эмоциональное развитие личности;
- сформировать устойчивую потребность в социальном взаимодействии, мотивационные стимулы и умения постоянного самосовершенствования;
- научить использовать в коммуникативной и профессиональной деятельности все речевые средства делового дискурса в устной и письменной формах;
- принимать во внимание в коммуникативной и профессиональной деятельности прагматические параметры высказывания (адаптация к предмету ситуации, типу адресата, условиям ситуации, интенции автора), речевую организацию делового текста, его социокультурную интерпретацию;
- сформировать устойчивую потребность в общении на английском языке и в овладении культурой английской речи, культурой речевого поведения.

**2. Место дисциплины в структуре ОП**

Дисциплина «Деловой иностранный язык (Английский язык)» относится к обязательной части Блока 1.

**3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

*Универсальную компетенцию:*

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

***Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций***

| **Наименование компетенции** | **Индикаторы достижения компетенции** | **Показатели (планируемые) результаты обучения** |
|---|---|---|
| УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.1. Знать:<br>литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования деловой коммуникации<br><br>УК-4.2. Уметь:<br>выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в | **Знать:**<br>• основные понятие и термины профессиональной области знания;<br>• основные источники получения объективной информации в профессиональной области знания;<br>• жанровые формы устного и письменного профессионального дискурса |

| | | |
|---|---|---|
| | ситуации деловой коммуникации,<br>читать, понимать и переводить специальную литературу по широкому и узкому профилю направления подготовки, поддерживать профессиональную коммуникацию на иностранном языке, составлять аннотацию и реферативный обзор профессионально-ориентированных текстов<br><br>УК-4.3. Владеть:<br>навыками составления текстов на государственном языке, перевода текстов с иностранного языка на родной, навыками делового общения на иностранном языке, основами публичной речи, сообщения, доклада и презентации (с предварительной подготовкой), основными навыками письма, необходимыми для ведения переписки,<br>навыками использования этикетных формул в устной и письменной коммуникации | **Уметь**<br>• осваивать ресурсы образовательных систем и проектировать их развитие;<br>• выстраивать и реализовывать перспективные линии профессионального саморазвития с учетом инновационных тенденций в современном образовании;<br>• понимать содержание прочитанного материала и передавать полученную информацию на русском и иностранном языке;<br>• читать и понимать оригинальные тексты по направлению «Педагогическое образование», а также тексты общественно-политического и страноведческого характера с варьируемой целью: поиск информации, изучение вопроса, передача основного содержания;<br>• вступать в коммуникацию на изучаемом языке, поощрять собеседника к продолжению речи, обобщать, делать выводы, суммировать сказанное, вводить и изменять тему, корректно выражать собственное мнение, используя разговорные слова и фразы; |
| | | **Владеть**<br>• способами пополнения профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников, в том числе электронных и на иностранном языке, из разных областей общей и профессиональной культуры; |

| | | |
|---|---|---|
| | | • монологической и диалогической речью в сфере профессионального общения по теме «Педагогическое образование»,<br>• речевым этикетом устной и письменной речи, механизмами выбора и трансформации композиционно-речевых форм в соответствии с условиями и целями коммуникации,<br>• приемами перевода, аннотирования и реферирования текстов по специальности;<br>навыками подготовки на изучаемом языке текста статьи, тезисов и их аннотирования. |

Знания, умения и навыки, формируемые дисциплиной «Деловой иностранный язык», являются необходимыми для изучения последующих дисциплин.

**Междисциплинарные связи с дисциплинами**

| Компетенция | Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Педагогическое образование» | | |
|---|---|---|---|
| | начальный | последующий | итоговый |
| **УК-4** Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | Информационные и коммуникационные технологии в науке и образовании | Методика обучения информационным технологиям | Производственная практика, научно-исследовательская работа |
| | Деловой иностранный язык | Производственная практика, педагогическая | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы |
| | Телекоммуникационные образовательные технологии | | |
| | Учебная практика, ознакомительная | | |
| | Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии | | |
| | Социология интернета | | |

**4. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Учебным планом предусматриваются следующие виды работы по дисциплине:

| № п/п | Виды учебных занятий | Всего часов по формам обучения, ак. ч | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Очная | | Заочная | |
| | | всего | в том числе | всего | в том числе |
| **1** | **Контактная работа (объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем) (всего)** | | | **16,2** | |
| 1.1 | занятия лекционного типа (лекции) | | | | |
| 1.2 | занятия семинарского типа (практические)*, в том числе: | | | 14 | |
| 1.2.1 | семинар-дискуссия,<br>практические занятия | | | | 0<br>14 |
| 1.2.2 | занятия семинарского типа: лабораторные работы (лабораторные практикумы) | | | | |
| 1.2.3 | курсовое проектирование (выполнение курсовой работы) | | | | |
| 1.3 | контроль промежуточной аттестации и оценивание ее результатов, в том числе: | | | 2,2 | |
| 1.3.1 | консультации групповые | | | | 2 |
| 1.3.2 | прохождение промежуточной аттестации | | | | 0,2 |
| **2** | **Самостоятельная работа (всего)** | | | **85** | |
| 2.1 | работа в электронной информационно-образовательной среде с образовательными ресурсами учебной библиотеки, компьютерными средствами обучения для подготовки к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации, к курсовому проектированию (выполнению курсовых работ) | | | 85 | |
| 2.2 | самостоятельная работа при подготовке к промежуточной аттестации | | | **6,8** | |
| **3** | **Общая трудоемкость** | | | **108** | |
| | часы | | | 3 | |
| | **дисциплины** зачетные единицы | экзамен | | | |
| | форма промежуточной аттестации | | | | |

**5. Содержание дисциплины**

**5.1 Содержание разделов и тем**

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела дисциплины |
|---|---|---|
| 1 | Традиционная система образования | **Устройство системы образования**<br>Основные проблемы школьного, профессионального и высшего образования (на примере России и стран изучаемого языка – Великобритании, США, Австралии). Начальное среднее и высшее образование.<br>**Сложное предложение и его структура** |

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела дисциплины |
|---|---|---|
| | | Порядок слов, артикль, использование местоимений и частиц как средства актуального членения предложения и текста. Сложное предложение во французском языке: союзы в сложноподчиненных предложениях времени, категория таксиса, правила согласования времени в главном и придаточном предложении времени. Место имени прилагательного в предложении. Сравнительные обороты. |
| 2 | Охрана здоровья детей | **Здоровье, охрана здоровья**<br>Медицинское обслуживание в различных странах (на примере России, Великобритании, США и других стран изучаемого языка), посещение врача, болезни детские и социальные болезни, проблемы профилактики. Лекарства, аптека, закаливание. Медицинское страхование: страхование жизни и здоровья детей, страхование в профессиональной деятельности педагога.<br>**Физическая культура и спорт, спортивные соревнования**<br>Пропаганда здорового образа жизни. Знакомство с системой здравоохранения страны изучаемого языка, с любимыми видами спорта англичан, американцев, австралицев. |
| 3 | Основа педагогической коммуникации | **Коммуникация и ее роль в современном мире**<br>Коммуникация массовая и межличностная. Профессиональная и педагогическая коммуникации. Постулаты успешной коммуникации. Неудачи в коммуникации.<br>**Массовая коммуникация**<br>Пресса: крупнейшие газеты и журналы, ведущие издательства. Радио и телевидение Германии. Знакомство с системой средств массовой информации страны изучаемого языка. Социальные сети и их достоинства и недостатки в решении задач социализации.<br>**Предложно-падежные группы имен**<br>Закрепление грамматических умений и навыков, направленных на выражение количественной характеристики объекта (употребление числительных); качественной характеристики объекта и действия (предложные именные группы) |

## 6. Методические указания по освоению дисциплины

### 6.1 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных обучающихся, имеют свои специфические особенности восприятия и переработки учебного материала.

Подбор и разработка учебных материалов должны производится с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателям. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью

оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с преподавателями и другими обучающимися, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Разработка учебных материалов и организация учебного процесса проводится с учетом нормативных документов и локальных актов образовательной организации.

В соответствии с нормативными документами инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь; инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися с использованием клавиатуры с азбукой Брайля, либо надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом и\или использованием специализированным программным обеспечением Jaws;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство,допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- имеется в наличии информационная система "Исток" для слабослышащего коллективного пользования;

- по их желанию испытания проводятся в электронной или письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- тестовые и тренинговые задания по текущей и промежуточной аттестации выполняются обучающимися на компьютере через сайт «Личная студия" с использованием электронного обучения, дистанционных технологий;

- для обучения лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используется электронный образовательный ресурс, электронная информационно-образовательная среда;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

**6.2 Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся**

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;

- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;

- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;

- развитие научно-исследовательских навыков;

формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;

- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;

отражать необходимую и достаточную компетентность автора;

иметь учебную, научную и/или практическую направленность;

- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения,

- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;

- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

**7. Система оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также критерии выставления оценок, описание шкал оценивания**

| № п/п | Наименование формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Описание показателей оценочного материала | Представление оценочного материала в фонде | Критерии и описание шкал оценивания *(шкалы: 0 – 100%, четырехбалльная, тахометрическая)* |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Позетовое тестирование (ПЗТ) | Контрольное мероприятие по учебному материалу каждой темы (раздела) дисциплины, состоящее в выполнении обучающимся системы стандартизированных заданий, которая позволяет автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.<br><br>Модульное тестирование включает в себя следующие типы заданий: задание с единственным выбором ответа из предложенных вариантов,<br><br>задание на определение верных и неверных суждений; задание с множественным выбором ответов. | Система стандартизированных заданий | - от 0 до 49,9 % выполненных заданий – не удовлетворительно;<br><br>- от 50% до 69,9% - удовлетворительно;<br><br>- от 70% до 89,9% - хорошо;<br><br>- от 90% до 100% - отлично. |
| 2 | *Экзамен* | 1-я часть экзамена: выполнение обучающимися | Практико-ориентированные задания | *Критерии оценивания преподавателем практико-* |

| № п/п | Наименование формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Описание показателей оценочного материала | Представление оценочного материала в фонде | Критерии и описание шкал оценивания *(шкалы: 0 – 100%, четырехбалльная, тахометрическая)* |
|---|---|---|---|---|
| | | практико-ориентированных заданий (аттестационное испытание промежуточной аттестации, проводимое устно с использованием телекоммуникационных технологий) | | *ориентированной части экзамена:*<br>– соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию);<br>– умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику;<br>– логичность, последовательность изложения ответа;<br>– наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию;<br>– аргументированность, доказательность излагаемого материала.<br>*Описание шкалы оценивания практико-ориентированной части экзамена*<br>Оценка «*отлично*» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на |

| № п/п | Наименование формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Описание показателей оценочного материала | Представление оценочного материала в фонде | Критерии и описание шкал оценивания *(шкалы: 0 – 100%, четырехбалльная, тахометрическая)* |
|---|---|---|---|---|
| | | | | заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.<br>Оценка «*хорошо*» выставляется обучающемуся, если ответ соответствует и раскрывает тему или задание, показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнения задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако |

| № п/п | Наименование формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Описание показателей оценочного материала | Представление оценочного материала в фонде | Критерии и описание шкал оценивания *(шкалы: 0 – 100%, четырехбалльная, тахометрическая)* |
|---|---|---|---|---|
| | | | | испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.<br>Оценка «*удовлетворительно*» выставляется обучающемуся, если ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.<br>Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части |

| № п/п | Наименование формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | Описание показателей оценочного материала | Представление оценочного материала в фонде | Критерии и описание шкал оценивания *(шкалы: 0 – 100%, четырехбалльная, тахометрическая)* |
|---|---|---|---|---|
| | | | | учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно. Итоговая оценка за экзамен выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена |
| | | 2-я часть экзамена: выполнение электронного тестирования (аттестационное испытание промежуточной аттестации с использованием информационных тестовых систем) | Система стандартизиро-ванных заданий (тестов) | *Описание шкалы оценивания электронного тестирования:*<br>– от 0 до 49,9 % выполненных заданий – неудовлетворительно;<br>– от 50 до 69,9% – удовлетворительно;<br>– от 70 до 89,9% – хорошо;<br>– от 90 до 100% – отлично |

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 8.1 Основная литература

1. Ильина, И. Е. Business English (Elementary level) = Деловой английский язык (начальный уровень) : учебное пособие / И. Е. Ильина, В. И. Копельник. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 141 с. — ISBN 978-5-4497-3066-4. — Текст : электронный //

Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/140578.html

2. Корухова, Л. В. Деловой английский язык : учебное пособие / Л. В. Корухова. — Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет, 2023. — 112 с. — ISBN 978-5-9795-2297-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR CMAPT : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/149260/details

3. Зорина, Е. Е. Business writing for economists and managers = Деловая корреспонденция для экономистов и менеджеров : учебно-методическое пособие / Е. Е. Зорина. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 144 с. — ISBN 978-5-4497-3226-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/141265.html

4. Английский язык (Магистратура) : учебное пособие / В. П. Фролова, Л. В. Кожанова, Е. А. Молодых, С. В. Павлова. — 2-е изд. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2021. — 188 с. — ISBN 978-5-00032-540-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119654.html

5. Шкабара, И. Е. Английский язык для студентов магистратуры = English for master’s degree students. В 2 частях. Ч. 1 : учебное пособие / И. Е. Шкабара. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 142 с. — ISBN 978-5-4497-4297-1 (ч. 1), 978-5-4497-4298-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/149922.html

### 8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. https://ro-edu.ru/ - Медиапортал «Российское образование»
2. http://www.iprbookshop.ru - Электронно-библиотечная система IPRSmart (ЭБС IPRSmart) –электронная библиотека по всем отраслям знаний
3. https://www.elibrary.ru/ - электронно-библиотечная система eLIBRARY.RU, крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций
4. https://cyberleninka.ru/ - научная электронная библиотека КиберЛенинка
5. https://gufo.me/ - справочная база энциклопедий и словарей
6. https://universarium.org/ - российская межвузовская платформа от ведущих университетов и компаний
7. https://www.lektorium.tv/ - российская образовательная платформа, которая предлагает массовые открытые онлайн-курсы (МООК) и лекции от ведущих вузов, научных институтов и компаний
8. https://rusneb.ru/ - федеральная государственная информационная система и единое электронное пространство знаний, объединяющее оцифрованные фонды российских библиотек, музеев и архивов
9. http://www.consultant.ru/ - справочная правовая система КонсультантПлюс
10. https://www.garant.ru/ - справочная правовая система Гарант

## 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине представлено в приложении 7 «Сведения о материально-техническом обеспечении программы высшего образования – программы магистратуры направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование».

### 9.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Программное обеспечение Университета, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

Программное обеспечение, необходимое для реализации дисциплины:

**Лицензионное программное обеспечение (в том числе, отечественного производства)**

Операционная система Windows Professional 10

ПО браузер – приложение операционной системы, предназначенное для просмотра Web-страниц

Платформа проведения аттестационных процедур с использованием каналов связи (отечественное ПО)

Платформа проведения вебинаров (отечественное ПО)

Информационная технология. Онлайн тестирование цифровой платформы Ровеб (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс. Экспертный интеллектуальный информационный робот Аттестация асессоров (отечественное ПО)

Информационная технология. Аттестационный интеллектуальный информационный робот контроля оригинальности и профессионализма «ИИР КОП» (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс «Личная студия обучающегося» (отечественное ПО)

**Свободно распространяемое программное обеспечение**

Мой Офис Веб-редакторы https://edit.myoffice.ru (отечественное ПО);

ПО OpenOffice.Org Calc - http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html;

ПО OpenOffice.Org.Base - http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html;

ПО OpenOffice.org.Impress -http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org Writer - http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО Open Office.org Draw - http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО «Блокнот» - стандартное приложение операционной системы (MS Windows, Android и т.д.), предназначенное для работы с текстами