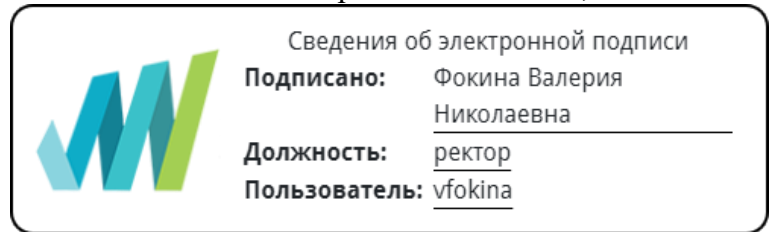


Актуализированная версия

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Открытый университет экономики, управления и права»  
(АНО ВО ОУЭП)

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Ректор АНО ВО ОУЭП, Фокина В.Н.



15 апреля 2025 г.

### **Фонд оценочных средств**

Текущего контроля и промежуточной аттестации  
по дисциплине (модулю)

## **ФТД.01 ЭЛЕКТРОННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ДИСТАНЦИОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

**Для направления подготовки:**

38.03.02 Менеджмент  
(уровень бакалавриата)

**Типы задач профессиональной деятельности:**

организационно-управленческий; информационно-аналитический

**Направленность (профиль):**

Финансовый менеджмент

**Форма обучения:**

очная, очно-заочная, заочная

## Результаты обучения по дисциплине

| Код и наименование компетенции   | Индикаторы достижения компетенции  | Результаты обучения   |
|--|--|---|
| <p><b>УК-6</b><br/>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>   | <p><b>УК-6.1.</b> Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно планирует собственное время</p>                                       | <p><b>Знает:</b> способы и методы адекватного оценивания временных ресурсов и ограничений и эффективного планирования собственного времени<br/><b>Умеет:</b> адекватно оценивать временные ресурсы и ограничения и эффективно планировать собственное время<br/><b>Владеет:</b> навыком адекватного оценивания временных ресурсов и ограничений и эффективного планирования собственного времени</p>                  |
|  | <p><b>УК-6.2.</b> Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации</p>                                       | <p><b>Знает:</b> способы и методы планирования траектории своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации<br/><b>Умеет:</b> планировать траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации<br/><b>Владеет:</b> навыком планирования траектории своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации</p>                                    |
| <p><b>ОПК-2</b><br/>Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем</p> | <p><b>ОПК-2.1.</b><br/>Демонстрирует навыки сбора, обработки и анализа данных с использованием современного инструментария информационных технологий</p> | <p><b>Знает:</b> методологию сбора, обработки и анализа данных с использованием современного инструментария информационных технологий<br/><b>Умеет:</b> собирать, обрабатывать и анализировать данные с использованием современного инструментария информационных технологий<br/><b>Владеет:</b> навыком сбора, обработки и анализа данных с использованием современного инструментария информационных технологий</p> |
| <p><b>ОПК-5</b><br/>Способен использовать при</p>  | <p><b>ОПК-5.2.</b><br/>Способен использовать информационно -</p>   | <p><b>Знает:</b> способы использования информационно - коммуникационных технологий и баз</p>  |

|  |   |   |
|--|---|---|
| решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ | коммуникационные технологии и базы данных для решения профессиональных задач  | данных для решения профессиональных задач<br><b>Умеет:</b> использовать информационно - коммуникационные технологии и базы данных для решения профессиональных задач<br><b>Владеет:</b> способностью использовать информационно - коммуникационные технологии и базы данных для решения профессиональных задач  |
| <b>ОПК-6</b><br>Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности              | <b>ОПК-6.1.</b><br>Использует принципы работы и достижения современных информационных технологий для решения профессиональных задач | <b>Знает:</b> основные принципы работы и способы применения в профессиональной деятельности современных базовых и прикладных информационных технологий<br><b>Умеет:</b> применять в профессиональной деятельности современные базовые и прикладные информационные технологии<br><b>Владеет:</b> навыком применения в профессиональной деятельности современных базовых и прикладных информационных технологий |

| Результат обучения | Критерии оценивания результатов обучения<br>(показатели успешности по уровням освоения) |  |  |   |
|--------------------|---|--|--|---|
|                    | Компетенция не сформирована   | Базовый уровень сформированности компетенции | Средний уровень сформированности компетенции                     | Повышенный уровень сформированности компетенции                 |
| ЗНАНИЯ             | Отсутствие знаний   | Общие, но не структурированные знания        | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы                  | Сформированные структурированные знания                         |
| УМЕНИЯ             | Отсутствие умений   | Частично освоенное умение                    | В основном освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение | Полностью освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение |
| НАВЫКИ             | Отсутствие навыков  | Частично владеет навыками                    | В целом владеет навыком  | Свободно владеет навыком  |

## Оценочные средства

### Дисциплина «Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии»

Назовите основные понятия:

| №  | Определение                               | Ответ                    |
|----|---|--------------------------|
| 1  | Обучение с использованием технологий      | электронное обучение     |
| 2  | Обучение через интернет                   | дистанционное обучение   |
| 3  | Средства общения в онлайн-курсе           | форум                    |
| 4  | Видеолекции и вебинары                    | мультимедиа материалы    |
| 5  | Онлайн-тестирование знаний                | электронный тест         |
| 6  | Общение студентов и преподавателей онлайн | виртуальная коммуникация |
| 7  | Методика подачи учебного материала        | электронные ресурсы      |
| 8  | Самостоятельное изучение материалов       | электронное обучение     |
| 9  | Оценка прогресса студентов                | электронная оценка       |
| 10 | Доступ к материалам в любое время         | онлайн-доступ            |

Вопросы открытого типа

| № | Определение (вопрос)                     | Ответ                    |
|---|--|--------------------------|
| 1 | Обучение с использованием компьютера     | Компьютерное обучение    |
| 2 | Учебная платформа для студентов          | LMS                      |
| 3 | Методика удаленного преподавания         | Дистанционное обучение   |
| 4 | Взаимодействие преподавателя и студентов | Виртуальная коммуникация |
| 5 | Контроль знаний онлайн                   | Электронная аттестация   |
| 6 | Совокупность цифровых материалов         | Электронный контент      |
| 7 | Совместная работа над проектами          | Онлайн-сотрудничество    |

|    |                                    |                |
|----|------------------------------------|----------------|
| 8  | Видеоуроки и интерактивные задания | Мультимедиа    |
| 9  | Адаптация курса под студента       | Персонализация |
| 10 | Проведение вебинаров и лекций      | Вебинар        |

Тестовые задания:

|          |   |  |
|----------|---|--|
| <b>1</b> | <b>Что изучает дисциплина «Электронное обучение»?</b>   |  |
| А)       | Контроль персонала  |  |
| Б)       | Финансовый учет   |  |
| В)       | Использование информационных технологий для обучения, организации образовательного процесса и оценки знаний |  |
| Г)       | Управление производством  |  |

|          |   |  |
|----------|---|--|
| <b>2</b> | <b>Что такое дистанционные образовательные технологии?</b>  |  |
| А)       | Методы обучения, при которых преподаватель и студент находятся в разных местах и используют электронные средства коммуникации |  |
| Б)       | Финансовая отчетность   |  |
| В)       | План маркетинга   |  |
| Г)       | Контроль персонала  |  |

|          |  |  |
|----------|--|--|
| <b>3</b> | <b>Какие цели электронного обучения?</b>   |  |
| А)       | План маркетинга  |  |
| Б)       | Контроль персонала   |  |
| В)       | Обеспечение доступа к образовательным ресурсам, повышение качества и гибкости обучения |  |
| Г)       | Финансовый отчет   |  |

|          |                               |  |
|----------|-------------------------------|--|
| <b>4</b> | <b>Что такое онлайн-курс?</b> |  |
| А)       | Финансовый отчет              |  |

|    |   |
|----|---|
| Б) | План маркетинга   |
| В) | Контроль персонала  |
| Г) | Обучающий курс, предоставляемый через интернет с доступом к материалам, заданиям и тестам |

|          |  |
|----------|--|
| <b>5</b> | <b>Что такое платформы электронного обучения (LMS)?</b>  |
| А)       | Финансовый отчёт   |
| Б)       | Контроль персонала   |
| В)       | План маркетинга  |
| Г)       | Системы управления обучением, позволяющие создавать, проводить и отслеживать образовательные программы |

|          |   |
|----------|---|
| <b>6</b> | <b>Что такое вебинар?</b>   |
| А)       | Финансовый отчёт  |
| Б)       | Онлайн-семинар, лекция или практическое занятие с возможностью интерактивного взаимодействия участников |
| В)       | План маркетинга   |
| Г)       | Контроль персонала  |

|          |  |
|----------|--|
| <b>7</b> | <b>Что такое электронные образовательные ресурсы?</b>  |
| А)       | Цифровые материалы, используемые для обучения: тексты, видео, презентации, тесты и симуляции |
| Б)       | План маркетинга  |
| В)       | Контроль персонала   |
| Г)       | Финансовый отчёт   |

|          |   |
|----------|---|
| <b>8</b> | <b>Какие преимущества дистанционного обучения?</b>                              |
| А)       | Контроль персонала  |
| Б)       | Финансовый отчёт  |
| В)       | План маркетинга   |
| Г)       | Гибкость, доступность, возможность самостоятельного изучения и экономия времени |

|          |   |
|----------|---|
| <b>9</b> | <b>Какие недостатки электронного обучения?</b>  |
| А)       | Контроль персонала  |
| Б)       | Недостаток личного контакта, низкая мотивация некоторых студентов, технические проблемы |
| В)       | План маркетинга   |
| Г)       | Финансовый отчёт  |

|           |  |
|-----------|--|
| <b>10</b> | <b>Что такое оценка знаний в электронном обучении?</b>   |
| А)        | План маркетинга  |
| Б)        | Использование тестов, заданий, проектов и автоматизированных систем контроля для проверки усвоения материала |
| В)        | Контроль персонала   |
| Г)        | Финансовый отчёт   |

Ключ к тестовым заданиям

|          |          |          |          |           |
|----------|----------|----------|----------|-----------|
| <b>1</b> | <b>2</b> | <b>3</b> | <b>4</b> | <b>5</b>  |
| В        | А        | В        | Г        | Г         |
| <b>6</b> | <b>7</b> | <b>8</b> | <b>9</b> | <b>10</b> |
| Б        | А        | Г        | Б        | Б         |

## Критерии оценки при проведении промежуточной аттестации

Оценивание знаний обучающихся осуществляется по 4-балльной шкале при проведении экзаменов и зачетов с оценкой (оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно») или 2-балльной шкале при проведении зачета («зачтено», «не зачтено»).

При прохождении обучающимися промежуточной аттестации оцениваются:

1. Полнота, четкость и структурированность ответов на вопросы, аргументированность выводов.
2. Качество выполнения практических заданий (при их наличии): умение перевести теоретические знания в практическую плоскость; использование правильных форматов и методологий при выполнении задания; соответствие результатов задания поставленным требованиям.
3. Комплексность ответа: насколько полно и всесторонне обучающийся раскрыл тему вопроса и обратился ко всем ее аспектам.

### Критерии оценивания

| 4-балльная шкала<br>и 2-балльная<br>шкалы | Критерии  |
|---|---|
| «отлично»<br>или<br>«зачтено»             | 1. Полные и качественные ответы на вопросы, охватывающие все необходимые аспекты темы. Обучающийся обосновывает свои выводы с использованием соответствующих фактов, данных или источников, демонстрируя глубокую аргументацию.<br>2. Обучающийся успешно переносит свои теоретические знания в практическую реализацию. Выполненные задания соответствуют высокому уровню качества, включая использование правильных форматов, методологий и инструментов.<br>3. Обучающийся анализирует и оценивает различные аспекты темы, демонстрируя способность к критическому мышлению и самостоятельному исследованию.   |
| «хорошо»<br>или<br>«зачтено»              | 1. Обучающийся предоставляет достаточно полные ответы на вопросы с учетом основных аспектов темы. Ответы обучающегося имеют ясную структуру и последовательность, делая их понятными и логически связанными.<br>2. Обучающийся способен применить теоретические знания в практических заданиях. Выполнение задания в целом соответствует требованиям, хотя могут быть некоторые недочеты или неточные выводы по полученным результатам.<br>3. Обучающийся представляет хорошее понимание темы вопроса, охватывая основные аспекты и направления ее изучения. Ответы обучающегося содержат достаточно информации, но могут быть некоторые пропуски или недостаточно глубокие суждения. |
| «удовлетворительно»<br>или<br>«зачтено»   | 1. Ответы на вопросы неполные, не охватывают всех аспектов темы и не всегда структурированы или логически связаны. Обучающийся предоставляет верные выводы, но они  |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>недостаточно аргументированы или основаны на поверхностном понимании предмета вопроса.</p> <p>2. Обучающийся способен перенести теоретические знания в практические задания, но недостаточно уверен в верности примененных методов и точности в их выполнении. Выполненное задание может содержать некоторые ошибки, недочеты или расхождения.</p> <p>3. Обучающийся охватывает большинство основных аспектов темы вопроса, но демонстрирует неполное или поверхностное их понимание, дает недостаточно развернутые объяснения.</p>   |
| <p>«неудовлетворительно»<br/>или<br/>«не зачтено»</p> | <p>1. Обучающийся отвечает на вопросы неполно, не раскрывая основных аспектов темы. Ответы обучающегося не структурированы, не связаны с заданным вопросом, отсутствует их логическая обоснованность. Выводы, предоставляемые обучающимся, представляют собой простые утверждения без анализа или четкой аргументации.</p> <p>2. Обучающийся не умеет переносить теоретические знания в практический контекст и не способен применять их для выполнения задания. Выполненное задание содержит много ошибок, а его результаты не соответствуют поставленным требованиям и (или) неправильно интерпретируются.</p> <p>3. Обучающийся ограничивается поверхностным рассмотрением темы и не показывает понимания ее существенных аспектов. Ответ обучающегося частичный или незавершенный, не включает анализ рассматриваемого вопроса, пропущены важные детали или связи.</p> |

ФОС для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации одобрен на заседании кафедры от 15.04.2025 г.