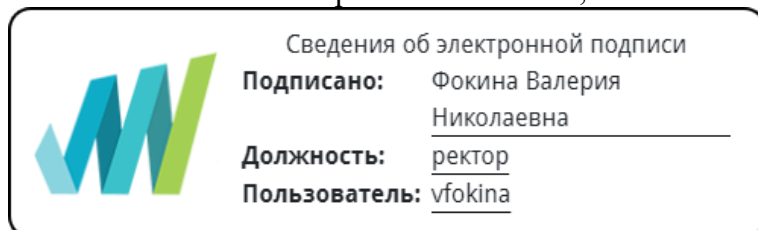


**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Открытый университет экономики, управления и права»
(АНО ВО ОУЭП)**

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор АНО ВО ОУЭП, Фокина В.Н.



19 апреля 2023 г.

Решение Ученого совета АНО ВО ОУЭП,
Протокол N 9 от 19.04.2023 г.

44.03.01 «Педагогическое образование»

Направленность (профиль): Педагогическое образование

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (МАТЕРИАЛОВ)

по компетенциям

Оценочные материалы для проверки сформированности компетенции

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Оценочные материалы для проверки сформированности компетенции

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1. Знает: основные современные коммуникативные средства, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии

УК-4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке

УК-4.3. Владеет: системой норм русского литературного и иностранного (-ых) языка (-ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, ведения деловой переписки

Компетенция формируется дисциплинами:

Иностранный язык	1 семестр
------------------	-----------

Сформулируйте сообщение на иностранном языке:

1. Сформулируйте собственное мнение о влиянии социальных сетей на общение людей.
2. Расскажите о любимых праздниках британцев.
3. Расскажите о любимых праздниках американцев.
4. Расскажите о структуре делового письма.
5. Подготовьте сообщение об одном из британских (американских) университетов.
6. Подготовьте сообщение о правилах составления резюме при приеме на работу.
7. Подготовьте сообщение о важности охраны природы в современном мире.
8. Подготовьте сообщение о здоровом образе жизни.
9. Подготовьте сообщение о средствах массовой информации Великобритании (США).
10. Расскажите о формулах речевого этикета, используемых в деловом общении.
11. Вы пришли устраиваться на работу в компанию. Предложите Ваш вариант ответа на вопрос при собеседовании: In your position, how would you define doing a good job?
12. Выразите свое согласие или несогласие с утверждением: An organizational form of only one owner is a corporation.
13. Перечислите 3 сферы «психологического климата» на английском языке.
14. Составьте предложение на английском языке, используя следующие словосочетания: financial resources, a corporation, making profit, talented specialists.
15. Используя модальные глаголы must, can или may составьте предложение на английском языке об индивидуальном предпринимателе.
16. Что Вам необходимо знать, чтобы правильно ответить на вопрос при устройстве на работу: Why do you want this job?
17. Приведите пример нескольких фраз на английском языке, с помощью которых Вы приносите извинения в формальной деловой переписке.
18. Составьте краткий диалог-приветствие на английском языке при формальном деловом общении.
19. Составьте предложение на английском языке для пункта резюме, в котором указываете должность, на которую Вы претендуете.
20. Объясните Ваше понимание пословицы «Knowledge in youth is wisdom in age».

21. Как при деловом телефонном разговоре на английском языке попросить собеседника повторить сказанное ранее.
22. Проведите анализ любимых видов спорта американцев и австралийцев на английском языке.
23. Укажите компьютерные навыки в Вашем резюме на английском языке.
24. Составьте предложение в деловом стиле на английском языке, выражающее недовольство качеством продуктов, которые Вы купили.
25. Выскажите свое мнение, ответив на вопрос: How do you see the ideal teacher?
26. Перечислите на английском языке основные пункты типового контракта.
27. What is an advertising?
28. Составьте краткий устный диалог на тему погоды на английском языке.
29. Назовите эквивалент данных понятий на английском языке: мягкая, низкая инфляция; инфляция спроса, вызванная превышением спроса над предложением; инфляция издержек, вызванная ростом издержек производства.
30. Как уточнить информацию о собеседнике при телефонном разговоре на английском языке? Перечислите несколько вариантов.

Тестовые задания

31. We _____ supper when they arrived.
+ were having
 had
 are having
 have

32. We were having supper when they _____.
+ arrived
 were arriving
 arrives
 are arriving

33. We usually w_____ an interesting film on TV after supper.
+ watch
 watched
 watching
 are watching

34. While we were watching TV, someone _____ our documents.
+ stole
 steal
 was stealing
 steals

35. She was reading a new book while she _____ a noise.
+ heard
 hear

was hearing
hears

36. She _____ on the sofa while she heard a noise.

- + was reading
- read
- reads
- is reading

37. They will come to us if it _____.

- + doesn't rain
- won't rain
- will not rain
- rain

38. We will be discussing news when the teacher _____ in.

- + comes
- come
- came
- is coming

39. I _____ along the street when I saw a friend of mine.

- + was going
- go
- went
- am going

40. I was going along the park when I _____ a friend of mine.

- + noticed
- notice
- notoces
- will notice

41. Fiat cars _____ in Italy.

- + are made
- made
- make
- are making

42. A lot of cooking _____ by my mother for my birthday party.

- + was done
- were done
- does
- was doing

43. We _____ three new people at the party.

- + saw
- + see
- had seen
- am seeing

44. I am speaking _____ you at the moment.

- + to
- + with
- at
- off

45. I was walking _____ the park when I suddenly saw a friend of mine with his new girl-friend.

- + along
- + in
- away
- off

46. She is reading the introduction to our new textbook _____.

- + now
- + at the moment
- at that time
- tomorrow

47. It is raining _____.

- + just now
- + at this minute
- today
- just

48. I was writing English exercises in my copy-book _____ .

- + at 10
- + at that time yesterday
- now
- at the moment

49. Don't bother us, please! We are so busy _____ .

- + now
- + at this minute
- usually
- just

50. Look at these children: they are skating _____

- + at the moment

+ at this moment
always
yesterday

51. Have you been _____

+ to the cinema
+ to Greece
in Greece
off

52. We were skating _____.

+ the whole day
+ at 7
last week
today

53. The article _____ by me.

+ was translated
+ will be translated
translated
translates

54. If I do well ___ my exams, I will be pleased.
in

55. If I do well in my exams, I will _____ pleased.
be

56. If I do not have breakfast _____ home, I will buy something to eat.
at

57. If we do not get the first train, we will wait _____ the next one.
for

58. If we stay a little longer, we'll find _____ what has happened.
out

59. If I lost my job, I would look _____ another one.
for

60. If you find this article, I shall use it _____ my speech.
in