

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Открытый университет экономики, управления и права»
(АНО ВО ОУЭП)**



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
Л.С. Иванова
«11» февраля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

Б1.О.09 Правоведение

Образовательная программа направления подготовки
09.03.01 «ИНФОРМАТИКА И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА»,
направленность (профиль): «Информатика и вычислительная техника»
Квалификация: бакалавр

Рассмотрено к утверждению на заседании кафедры
теории и истории государства и права
(протокол № 14-01 от 14.01.2022г.)

Разработчик:
Андреева Л.А., к.ю.н.

Москва 2022

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - сформировать комплексные знания об основах законодательства и государственного устройства России, содержании и гарантиях основных прав и обязанностей человека и гражданина, порядке функционирования органов государственной власти и местного самоуправления.

Задачи дисциплины:

- усвоение основ теории права и государства;
- овладение знаниями в области конституционного, административного, гражданского, уголовного и иных отраслей права;
- выработка умений решать практические задачи в сфере правоприменения;
- выработка навыков защиты прав и свобод человека и гражданина в различных сферах человеческой жизнедеятельности.
- формирование практических навыков в применении законодательства РФ.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Блок 1 «Дисциплины (модули)», обязательная часть.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

универсальные компетенции

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает: юридические и экономические основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: <ul style="list-style-type: none">• основные нормативные правовые акты;• основные положения Конституции Российской Федерации;• права и свободы человека и гражданина в РФ;• социальную значимость механизмов защиты прав и свобод человека в РФ
	УК-2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Уметь: <ul style="list-style-type: none">• ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
	УК-2.3. Владеет: правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности, разработки и реализации проекта, проведения профессионального обсуждения результатов деятельности	Владеть: <ul style="list-style-type: none">• навыками применения законодательства РФ
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. Знает: антикоррупционное законодательство Российской Федерации; методы противодействия коррупционному поведению	Знать: <ul style="list-style-type: none">• основные понятия гражданского права,• объекты гражданских правоотношений, виды субъектов гражданского права,

	УК-10.2. Умеет: анализировать, толковать и правильно применять нормативные правовые акты о противодействии коррупции в органах публичной власти	Уметь: • использовать нормативные правовые акты в профессиональной и общественной деятельности; свободно оперировать юридическими понятиями и категориями;
	УК-10.3. Владеет: навыками работы с законодательными и подзаконными нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупционным проявлениям	Владеть: • навыками работы с правовыми актами;

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Правоведение», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды работы по дисциплине:

№ п/п	Виды учебных занятий	Всего часов по формам обучения, ак. ч			
		Очная		Заочная	
		всего	в том числе	всего	в том числе
1	Контактная работа (объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем) (всего)	44,2		8,2	
1.1	занятия лекционного типа (лекции)	10		2	
1.2	занятия семинарского типа (практические)*, в том числе:	32		4	
1.2.1	семинар-дискуссия, практические занятия		0 22		0 4
1.2.2	занятия семинарского типа: лабораторные работы (лабораторные практикумы)			-	
1.2.3	курсовое проектирование (выполнение курсовой работы)			-	
1.3	контроль промежуточной аттестации и оценивание ее результатов, в том числе:	2,2		2,2	
1.3.1	консультация групповая по подготовке к промежуточной аттестации		2		2
1.3.2	прохождение промежуточной аттестации		0,2		0,2
2	Самостоятельная работа (всего)	48		93	
2.1	работа в электронной информационно-образовательной среде с образовательными ресурсами учебной библиотеки, компьютерными средствами обучения для подготовки к текущей и промежуточной аттестации, к курсовому проектированию (выполнению курсовых работ)	48		93	
2.2	самостоятельная работа при подготовке к промежуточной аттестации	15,8		6,8	
3	Общая трудоемкость дисциплины	3 з.е. / 108 час.			
	Форма промежуточной аттестации	экзамен			

*

Семинар – семинар-дискуссия

ГТ - практическое занятие - глоссарный тренинг

ТТ - практическое занятие - тест-тренинг

ПЗТ - практическое занятие - позетовое тестирование
 ЛС - практическое занятие - логическая схема
 УД - семинар-обсуждение устного доклада
 РФ – семинар-обсуждение реферата
 Ассесмент реферата - семинар-ассесмент реферата
 ВВ - вебинар
 УЭ - семинар-обсуждение устного эссе
 АЛТ - практическое занятие - алгоритмический тренинг

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов и тем

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Теория государства и права. Конституционное право России	<p>Основы теории государства (Понятие и признаки государства. Теории происхождения государства. Функции государства. Форма государства. Формы правления, государственное устройство, политический режим. Суверенитет государства. Основные черты правового государства. Проблемы и пути формирования правового государства в России. Социальное государство. Светского государство. Гражданское общество).</p> <p>Основы теории права (Понятие права. Признаки права. Теории происхождения права. Возникновение государства и права на территории Российской Федерации. Система и отрасли права. Характеристика отраслей права. Структура правовой нормы (гипотеза, диспозиция, санкция). Соотношение норм права, норм морали, нравственности, обычаев, этические нормы, религиозные нормы. Понятие и виды источников права. Закон и подзаконные акты. Понятие законности. Правоотношение – понятие и структура. Объекты, субъекты и содержание правоотношений).</p> <p>Основы конституционного строя (Понятие и значение конституции. Характеристика Конституции Российской Федерации. Права человека – высшая ценность. Политическое и идеологическое многообразие. Российская Федерация – правовое государство. Республиканская форма правления Российской Федерации. Российская Федерация – социальное государство. Российская Федерация – светское государство. Конституционные основы экономической системы Российской Федерации).</p> <p>Основы правового статуса личности (человек, личность, гражданин: соотношение понятий. Право, свобода, обязанность, долг. Личные права и свободы. Политические права и свободы граждан. Экономические права и свободы. Культурные права и свободы. Гарантии реализации прав и свобод. Обязанности граждан Российской Федерации).</p> <p>Система органов государственной власти (Понятие государственной власти. Принцип разделения властей. Система органов государственной власти в Российской Федерации. Президент Российской Федерации. Федеральное Собрание Российской Федерации. Правительство Российской Федерации. Федеративное устройство Российской Федерации. Органы власти субъектов Российской Федерации).</p> <p>Судебная система (конституционные принципы правосудия. Система судебной власти в Российской Федерации. Верховный Суд Российской Федерации. Прокуратура.).</p> <p>Местное самоуправление (понятие и общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации)</p>
2	Гражданское право. Трудовое право	<p>Основы гражданского права (понятие и признаки гражданского права. Предмет и метод гражданского права. Принципы гражданского права. Система гражданского права. Источники гражданского права. Гражданское законодательство и нормы международного права. Обычаи делового оборота. Понятие гражданского правоотношения и его особенности. Субъекты и объекты гражданского правоотношения. Граждане как субъекты гражданского права).</p> <p>Юридические лица (понятие юридического лица. Виды юридических</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
		<p>лиц. Образование, реорганизация, прекращение юридических лиц. Коммерческие и некоммерческие организации. Виды юридических лиц, порядок регистрации юридического лица. Представительства и филиалы. Предпринимательская деятельность граждан без образования юридического лица. Хозяйственные товарищества и общества. Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные предприятия).</p> <p>Объекты гражданских прав (понятие объекта гражданских прав. Классификация объектов гражданских прав. Движимое и недвижимое имущество. Деньги в системе объектов гражданских прав. Ценные бумаги. Нематериальные блага в системе объектов гражданских прав).</p> <p>Сделки (понятие сделки. Виды сделок. Сроки в гражданском праве. Исковая давность. Право собственности и другие вещные права. Понятие вещного права. Приобретение и прекращение права собственности. Субъекты права собственности. Право общей собственности).</p> <p>Общие положения о договоре (понятие и признаки договора. Условия договора. Свобода договора. Виды договоров. Возмездные и безвозмездные договоры. Заключение договора. Изменение и расторжение договора. Отдельные виды обязательств. Общие положения обязательственного права. Понятие и стороны в обязательстве. Исполнение обязательств).</p> <p>Интеллектуальная собственность. (понятие и признаки интеллектуальной собственности. Виды интеллектуальной собственности. Возникновение, изменение и прекращение прав на результаты интеллектуальной деятельности).</p> <p>Трудовое право и правоотношение (Понятие, предмет и метод трудового права. Источники трудового права. Принципы трудового права. Трудовые правоотношения. Субъекты трудового правоотношения. Трудовой договор (контракт). Понятие трудового договора. Сроки и форма трудового договора. Содержание трудового договора. Заключение трудового договора. Основания прекращения трудового договора).</p> <p>Наследственное право (понятие наследственного права. Виды наследования. Наследование по закону. Наследование по завещанию).</p> <p>Рабочее время (понятие и виды рабочего времени. Нормативы рабочего времени. Сверхурочные работы, работы в ночное время. Работы в выходные и праздничные дни. Понятие и виды времени отдыха. Ежегодные отпуска, их виды, продолжительность и порядок предоставления. Оплата труда. Понятие, методы и тарифы заработной платы. Система заработной платы. Порядок выплаты заработной платы. Удержания из зарплаты. Компенсационные выплаты).</p> <p>Дисциплина труда (понятие дисциплины труда. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Понятие и виды дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий и порядок их применения. Понятие и виды материальной ответственности работников).</p> <p>Охрана труда (понятие и содержание охраны труда. Право работников на охрану труда. Обязанность нанимателей обеспечивать здоровые и безопасные условия труда. Обязанности администрации (работодателей) предприятий по охране труда работников. Специальные правила охраны труда женщин, несовершеннолетних и лиц с пониженной трудоспособностью. Надзор и контроль за соблюдением правил охраны труда. Ответственность работодателей за нарушение законодательства о труде и правил по охране труда)</p>
3	Семейное право. Экологическое право. Административное право. Уголовное право	<p>Семейное право и семейное законодательство (понятие и признаки семейного права. Источники семейного права. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Брачный договор. Права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства. Формы воспитания детей, оставшихся без</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
		<p>попечения родителей. Защита семейных прав).</p> <p>Экология и право (понятие, предмет и метод экологического права. Источники экологического права. Характеристика закона об охране окружающей среды. Экологические правоотношения, его участники. Виды экологических правонарушений. Юридическая ответственность за экологические правонарушения).</p> <p>Основы административного права (понятие и предмет административного права. Подотрасли административного права. Государственное управление. Понятие и основания административной ответственности. Виды административных наказаний. Производство по делам об административных правонарушениях. Административное судопроизводство).</p> <p>Основы уголовного права (понятие и задачи уголовного права. Понятие уголовной ответственности. Уголовный закон. Преступление: понятие, признаки, состав. Презумпция невиновности: понятие и значение. Понятие, цели и виды наказаний. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних. Ответственность за отдельные виды преступлений)</p>

6. Методические указания по освоению дисциплины

6.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Методические указания для преподавателя

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, консультаций. Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у студентов ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Основной целью практических занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов курса, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов и пр.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой, дополняется работой с тестирующими системами, тренинговыми программами, с информационными базами, образовательным ресурсом электронной информационно-образовательной среды и сети Интернет.

Оценочные материалы по компетенциям представлены на сайте в разделе «оценочные материалы».

6.2 Методические материалы обучающимся по дисциплине, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Методические материалы доступны на сайте «Личная студия» в разделе «Методические указания и пособия».

1. Методические указания «Введение в технологию обучения».
2. Методические указания по проведению учебного занятия «Вебинар».
3. Методические указания по проведению занятия «Семинар-обсуждение устного эссе», «Семинар-обсуждение устного доклада».
4. Методические указания по проведению занятия «Семинар – ассесмент реферата».
5. Методические указания по проведению занятия «Семинар – обсуждение реферата».
6. Методические указания по проведению учебного занятия с компьютерным средством обучения «Практическое занятие - тест-тренинг».
7. Методические указания по проведению учебного занятия с компьютерным средством обучения «Практическое занятие - глоссарный тренинг».
8. Методические указания по проведению занятия «Практическое занятие - позетовое тестирование».
9. Положение о реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
10. Методические указания по проведению занятия «Практическое занятие - алгоритмический тренинг».

Указанные методические материалы для обучающихся доступны в Личной студии обучающегося, в разделе ресурсы.

6.3 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала.

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателям. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Разработка учебных материалов и организация учебного процесса проводится с учетом следующих нормативных документов и локальных актов образовательной организации:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2012. № 53 (ч. 1). Ст. 7598;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1995. № 48. Ст. 4563;

- Федерального закона от 03.05.2012 № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов» // СЗ РФ. 2012. № 19. Ст. 2280;

- Приказа Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2016. № 4;

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 06 апреля 2021 г. N 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";

- Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн;

- Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательных программ высшего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (локальный нормативный акт утв. приказом АНО ВО ОУЭП от 20.01.2021 № 10;

- Положения об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5);

- Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5).

- Порядка разработки оценочных материалов и формирования фонда оценочных материалов для проведения промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации и критерии оценивания при текущем контроле успеваемости (локальный нормативный акт утв. приказом АНО ВО ОУЭП от 20.01.2021 № 10);

- Положения об экзаменационной комиссии (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5).

- Правил подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5);

- Положения о разработке и реализации адаптированных учебных программ АНО ВО ОУЭП (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Студенческим советом протокол от 20.01.2021 № 13 и Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5);

- Положения об организации обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5);

- Положения об оказании платных образовательных услуг для лиц с ограниченными возможностями (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5).

В соответствии с нормативными документами инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим

обучающемуся необходимую помощь; инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися с использованием клавиатуры с азбукой Брайля, либо надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом и/или использованием специализированным программным обеспечением Jaws;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- имеется в наличии информационная система "Исток" для коллективного использования слабослышащими;

- по их желанию испытания проводятся в электронной или письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- тестовые и тренинговые задания по текущей и промежуточной аттестации выполняются обучающимися на компьютере через сайт «Личная студия» с использованием электронного обучения и дистанционных технологий;

- в процессе обучения студентам предоставляется возможность использования электронных образовательных ресурсов, разработанных в Университете, а так же разработана доступная электронная информационно-образовательная среда;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

6.4 Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;

- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;

- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения,
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

6.4.1 Формы самостоятельной работы обучающихся по разделам дисциплины

Раздел 1 «Теория государства и права. Конституционное право России»

Темы устного доклада

1. Происхождение и понятие права.
2. Происхождение государства. Понятие государства и его функции
3. Унитарное и федеральное государство.
4. Понятие и признаки правовых норм.
5. Источники права: понятие и основные виды
6. Понятие системы права и ее структура
7. Реализация правовых норм, их применение и толкование
8. Правонарушения и юридическая ответственность.
9. Законность и правопорядок.
10. Конституционное право как самостоятельная отрасль права
11. Конституция Российской Федерации: основные черты и юридические свойства
12. Понятие избирательного права и избирательной системы
13. Система федеральных органов государственной власти
14. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации
15. Понятие гражданского права и его принципы.
16. Субъекты гражданского права.
17. Объекты гражданского права
18. Понятие гражданско-правового договора. Виды договоров
19. Правовое регулирование оплаты труда.
20. Правовое регулирование охраны труда.
21. Нормы семейного права и семейное законодательство.
22. Условия и порядок заключения брака. Брачный договор. Права и обязанности супругов.
23. Алиментные обязательства родителей и детей.
24. Правовое содержание основных принципов международного права.

7. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Фонд оценочных средств по дисциплине для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации представлен в Приложении 1 к настоящей рабочей программе дисциплины.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Рекомендуемая литература

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации [Текст] : принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. (с изм. и доп.) // СЗ РФ. - 2014. - № 31. - ст. 4398.
2. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 года № 138-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. - 2002. - № 46. - Ст. 4532.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть I) [Текст] : кодекс от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. - 1994. - № 32. - Ст. 3301.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть II) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. - 1996. - № 5. - Ст. 410.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) [Текст]: кодекс от 26.11.2001 № 146-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4552; 2013. № 40 (часть III). Ст. 5030.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) [Текст]: кодекс от 18.12.2006 № 230-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 2006. № 52 (1 ч.). Ст. 5496; 2013. № 27. Ст. 3477.
7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.
8. Уголовный кодекс Российской Федерации [Текст] : от 13 июня 1996 № 63-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. - 1996. - № 25. - Ст. 2954.
9. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001г. №197-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 2002, № 1 (1 ч.). Ст. 3.
10. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации [Текст] : от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. - 2002. - № 30. - Ст. 3012.
11. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 16.
12. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 2005. № 1 (ч. 1). Ст. 14.
13. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 2001. № 44. Ст. 4147.
14. Водный кодекс Российской Федерации [Текст] : от 3 июня 2006 г. № 74-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. - 2006. - № 23. - Ст. 2381.
15. Лесной кодекс Российской Федерации [Текст] : от 04 декабря 2006 г. № 200-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 2006. - № 50. - Ст. 5278.
16. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 № 195-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 1.
17. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации [Текст] : от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. - 2001. - № 52. - Ст. 4921.
18. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате [Текст] (утв. ВС РФ от 11 февраля 1993 г. № 4462-1) (с изм. и доп.) // Ведомости съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. 1993. №10. Ст. 357.

Основная литература

1. Буторин, М. В. Правоведение : учебное пособие / М. В. Буторин. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2019. — 180 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102460.html>
2. Правоведение : учебник / С. В. Барабанова, Ю. Н. Богданова, С. Б. Верещак [и др.] ; под редакцией С. В. Барабановой. — Москва : Прометей, 2018. — 390 с. — ISBN 978-5-907003-67-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94498.html>
3. Воскресенская, Е. В. Правоведение : учебное пособие / Е. В. Воскресенская, В. Н. Снетков, А. А. Тебряев. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2018. — 142 с. — ISBN 978-5-7422-6558-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83305.html>

Дополнительная литература

1. Фомина О.И. Правоведение [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.И. Фомина, Е.А. Старова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 104 с. — 978-5-9227-0694-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74320>

2. Фоменко Р.В. Правоведение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.В. Фоменко. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. — 148 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75401>

8.2. Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://window.edu.ru/> - единое окно доступа к образовательным ресурсам
2. <https://uisrussia.msu.ru/> - база данных и аналитических публикаций университетской информационной системы Россия
3. <http://www.iprbookshop.ru> - Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний
4. <https://www.elibrary.ru/> - электронно-библиотечная система eLIBRARY.RU, крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций
5. <http://www.consultant.ru/> - справочная правовая система КонсультантПлюс
6. <https://www.garant.ru/> - справочная правовая система Гарант
7. <https://gufo.me/> - справочная база энциклопедий и словарей
8. <https://slovaronline.com> - справочная база, полная поисковая система по всем доступным словарям, энциклопедиям и переводчикам в режиме Онлайн
9. <https://pravo.ru/> - Право.ru — ведущее правовое издание: законодательство, судебная система, новости и аналитика.
10. <http://www.gov.ru/> - Сервер органов государственной власти РФ.
11. <http://www.kremlin.ru/> - официальный сайт Президент РФ
12. <http://government.ru/> - официальный сайт Правительства Российской Федерации
13. <http://www.council.gov.ru/> - официальный сайт Совета Федерации
14. <https://constitution.garant.ru/> - Конституция РФ
15. <http://www.ksrf.ru> - официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации
16. <https://sudrf.ru/> - информационная система - Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
17. <http://www.supcourt.ru> - официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации
18. <http://www.arbitr.ru/> - официальный сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации.
19. <https://digital.gov.ru/ru/> - официальный сайт Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации
20. <https://zakon.ru/> - Закон.ру – первая в России социальная сеть для юристов и студентов юридических вузов.
21. <https://mintrud.gov.ru/> - официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации
22. <https://rostrud.gov.ru/> - официальный сайт Федеральной службы по труду и занятости
23. <http://www.pfrf.ru> - официальный сайт Пенсионного фонда Российской Федерации
24. <http://www.fsb.ru/> - официальный сайт Федеральной службы безопасности Российской Федерации
25. <https://xn--blaew.xn--plai/> - официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации
26. <https://sledcom.ru/> - официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации
27. <https://epp.genproc.gov.ru/web/gprf> - официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации
28. <https://fsin.gov.ru/> - официальный сайт ФСИН РФ
29. <https://fssp.gov.ru/> - официальный сайт ФССП РФ
30. https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/ - "Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ
31. <http://ukrfinfo.ru/comms/> - комментарии к УК РФ
32. https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34481/ - "Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации" от 18.12.2001 N 174-ФЗ
33. <https://docs.cntd.ru/document/420368775> - комментарии к УПК РФ
34. <https://www.ohchr.org/ru/instruments-and-mechanisms/international-human-rights-law> - Международное право в области прав человека
35. https://www.ohchr.org/ru/ohchr_homepage - Управление Верховного комиссара ООН по правам человека

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине представлено в приложении 8 «Сведения о материально-техническом обеспечении программы высшего образования – программы бакалавриата направления подготовки 09.03.01 «Информатика и вычислительная техника».

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Программное обеспечение АНО ВО ОУЭП, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполнения работ.

Информационные и роботизированные системы, программные комплексы, программное обеспечение для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым и тестирующим программам:

- ПК «КОП»;
- ИР «Каскад».

Программное обеспечение, необходимое для реализации дисциплины:

Лицензионное программное обеспечение (в том числе, отечественного производства):

Операционная система Windows Professional 10

ПО браузер – приложение операционной системы, предназначенное для просмотра Web-страниц

Платформа проведения аттестационных процедур с использованием каналов связи (отечественное

ПО)

Платформа проведения вебинаров (отечественное ПО)

Информационная технология. Онлайн тестирование цифровой платформы Ровеб (отечественное

ПО)

Электронный информационный ресурс. Экспертный интеллектуальный информационный робот Аттестация ассессоров (отечественное ПО)

Информационная технология. Аттестационный интеллектуальный информационный робот контроля оригинальности и профессионализма «ИИР КОП» (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс «Личная студия обучающегося» (отечественное ПО)

Свободно распространяемое программное обеспечение (в том числе отечественного производства):

Мой Офис Веб-редакторы <https://edit.myoffice.ru> (отечественное ПО)

ПО OpenOffice.Org Calc.

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org.Base

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.org.Impress

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org Writer

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО Open Office.org Draw

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО «Блокнот» - стандартное приложение операционной системы (MS Windows, Android и т.д.), предназначенное для работы с текстами

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Открытый университет экономики, управления и права»
(АНО ВО ОУЭП)**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Текущего контроля и промежуточной аттестации
по дисциплине

Б1.О.09 Правоведение

Образовательная программа направления подготовки
09.03.01 «ИНФОРМАТИКА И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА»,
направленность (профиль): «Информатика и вычислительная техника»
Квалификация: бакалавр

7.1. Оценочные средства

Назовите основные положения:

№	Определение	Ответ
1.	Система нормативных правил, регулирующих отношения в обществе, устанавливающих права и обязанности граждан, а также определяющих порядок их реализации и защиты.	Право
2.	Основные источники, с помощью которых право создается и формируется, такие как законы, нормативные акты, прецеденты, договоры и международные договоры.	Источники права
3.	Совокупность правовых норм, институтов и органов, которые служат основой для функционирования и регулирования общественных отношений.	Правовая система
4.	Дисциплинарные, административные, гражданско-правовые и уголовные санкции и меры, применяемые за нарушение правовых норм и обязанностей.	Правовая ответственность
5.	Область права, регулирующая отношения между физическими и юридическими лицами, связанные с их имуществом, правами и обязанностями.	Гражданское право
6.	Область права, регулирующая деятельность государственных органов и их взаимоотношения с гражданами, предприятиями и организациями.	Административное право
7.	Комплекс мер и процедур, предназначенных для обеспечения соблюдения законов и нормативных актов в процессе взаимодействия граждан и организаций с государственными органами в административной сфере.	Защита прав в административном порядке
8.	Правовой статус гражданина, который обладает полной способностью заключать сделки и осуществлять гражданские права и обязанности самостоятельно, без каких-либо ограничений или опеки.	Полная гражданская дееспособность
9.	Процесс, при котором нотариус, уполномоченный государством, подтверждает законность и достоверность сделки или акта, выступая в роли независимого и непредвзятого свидетеля.	Нотариальное удостоверение сделки
10.	Согласие сторон. Надлежащая форма. Дееспособность сторон. Отсутствие запрещающего закона. Содержание и цель сделки.	Условия действительности сделок
11.	Совокупность документов, разработанных для регулирования определенных областей деятельности или процессов в соответствии с установленными стандартами и требованиями.	Нормативная документация

Вопросы открытого типа:

№	Вопрос	Ответ
1.	Что является основой для независимости, территориальной целостности и самоопределения государства?	Государственный суверенитет
2.	Как называется совокупность принципов, норм и процедур, которые обеспечивают справедливость, независимость и равноправие в системе правосудия? Они защищают права и свободы граждан, обеспечивают равный доступ к суду, а также обеспечивают независимое и беспристрастное принятие судебных решений.	Гарантии правосудия
3.	Что представляет собой принцип, согласно которому все люди, независимо от своего положения, социального статуса, расы, пола, национальности или других характеристик, должны быть равноправно обращены в системе правосудия и иметь равные возможности для защиты своих прав?	Равенство перед законом
4.	Как называется принцип политической организации государства, в соответствии с которым исполнительная, законодательная и судебная власти разделены между различными органами или ветвями власти? Этот принцип призван обеспечить сбалансированность, ограничение и контроль власти, а также защитить от возможного злоупотребления.	Разделение властей
5.	Как называется правовое, моральное или общественное признание правительства или лидера как законного и правомерного представителя общества или государства?	Легитимность власти
6.	Что представляет собой принцип, закрепленный в правовых системах, согласно которому каждый обвиняемый считается невиновным до тех пор, пока его вина не будет доказана в суде или инстанции, уполномоченной на это?	Сущность презумпции невиновности.
7.	Как называются перечисленные типы документов? 1. Конституция 2. Законы 3. Постановления, указы, распоряжения 4. Международные договоры 5. Нормативные акты и регламенты	Основные типы правовых актов

Тестовые задания

1.	_____ – это установленное или санкционированное государством обязательное правило поведения общего характера, наделяющее участников общественных отношений правами и обязанностями
А)	Норма права

Б)	Признак государства
В)	Институт гражданского общества
Г)	Правовая культура

2.	Каждое государство имеет следующие признаки:
А)	территория
Б)	население
В)	право
Г)	религия

3.	Каждое государство имеет следующие признаки:
А)	суверенитет
Б)	налоги
В)	публичная власть
Г)	адвокатура

4.	_____ функция государства состоит в удовлетворении потребностей людей в работе, жилье, поддержании здоровья
	Социальная

5.	Элементы формы государства:
А)	форма правления
Б)	политический режим
В)	форма государственного устройства
Г)	экономический режим

6.	Форма _____ - способ организации верховной государственной власти, принципы взаимоотношений ее органов, степень участия населения в их формировании
	правления

7.	Форма государственного _____ - способы объединения населения на территории, связь граждан с государством через политические и территориальные образования
	устройства

8.	Политические основы конституционного строя РФ касаются следующих вопросов:
А)	принципов формирования власти
Б)	порядка осуществления государственной власти
В)	пенсионного обеспечения граждан
Г)	порядка рассмотрения обращений граждан

9.	_____ процесс - процесс принятия нормативных правовых актов.
	Нормотворческий

10.	_____ - это способность гражданина своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их.
	Дееспособность

11.	Какой принцип защиты персональных данных основан на том, что данные должны быть собраны и использованы только с согласия субъекта данных?
А)	Принцип минимизации данных
Б)	Принцип согласия субъекта данных
В)	Принцип ограничения целей обработки данных
Г)	Принцип обеспечения безопасности данных

12.	_____ представляет собой способность иметь гражданские права и нести обязанности, которая возникает у гражданина с момента его рождения и прекращается смертью.
	Правоспособность

11.	Какой принцип защиты персональных данных основан на том, что данные должны быть собраны и использованы только с согласия субъекта данных?
А)	Принцип минимизации данных
Б)	Принцип согласия субъекта данных

В)	Принцип ограничения целей обработки данных
Г)	Принцип обеспечения безопасности данных

12.	_____ представляет собой способность иметь гражданские права и нести обязанности, которая возникает у гражданина с момента его рождения и прекращается смертью.
	Правоспособность

13.	Что представляет собой правовая норма?
А)	Государственный документ
Б)	Установленное правило, обязательное для всех субъектов права
В)	Рекомендация правительства

14.	Какими нормативными актами устанавливаются правовые нормы?
А)	Только законами
Б)	Только конституцией
В)	Законами, указами, постановлениями и другими документами

15.	Что является целью правовой нормы?
А)	Установление порядка в обществе
Б)	Предоставление рекомендаций
В)	Возможность выбора

Ключ к тестовым заданиям

1	2	3	4	5
а	а,б,в	а,б,в	социальная	а,б,в
6	7	8	9	10
правления	устройства	а,б	нормотворческий	дееспособность
11	12	13	14	15
б	правоспособность	б	в	а

Назовите основные понятия:

№	Определение	Ответ
1.	Опасное или радикальное направление мышления или деятельности, характеризующееся резким отклонением от основных ценностей и норм общества и использующее незаконные или насильственные методы для достижения своих целей.	Экстремизм
2.	Использование насилия или угрозы насилием с целью создания страха, паники и влияния на поведение и деятельность государства или общества.	Терроризм
3.	Злоупотребление должностным положением, взятками, мошенничеством или недобропорядочностью, которые преследуют личную или групповую выгоду за счет общественных интересов.	Коррупция
4.	Отказ от принятия или терпения к чему-либо, в данном случае осуждение и неприятие экстремизма, терроризма, коррупционного поведения	Нетерпимость
5.	Набор принципов и ценностей, которые определяют правильное и неправильное поведение, включая противодействие коррупции.	Этика
6.	Честность, неподкупность и соблюдение этических стандартов при выполнении обязанностей. Отсутствие коррумпированности.	Интегрет
7.	Открытость процессов принятия решений и использования ресурсов, чтобы общественность могла контролировать и избегать коррупции.	Прозрачность
8.	Обязанность быть ответственными за свои поступки и действия. Включает в себя четкую систему правового наказания коррупционных преступлений.	Ответственность
9.	Подкуп или незаконное предложение денег, подарков или услуг с целью получения незаконной выгоды или улучшения положения.	Взятка
10.	Процесс, в результате которого человек начинает принимать или поддерживать экстремистские и радикальные идеи, деятельность или убеждения	Радикализация
11.	Целенаправленная передача и распространение идеологических или политических взглядов, с целью воздействовать на мышление и поведение людей, а также привлечь их к экстремистским и радикальным группам или идеям.	Пропаганда

Вопросы открытого типа:

№	Вопрос	Ответ
1.	<p>Каким общим термином можно назвать перечисленные позиции? Взятничество, мздолизм, неправомерное использование бюджетных средств, эмбезлмент, неправомерная выдача разрешений, незаконное финансирование политических партий, клиентелизм и nepoтизм, политическая коррупция, коррупция в юридической системе, коррупция в частном секторе.</p>	<p>Виды и формы коррупции</p>
2.	<p>Как называются преступления, связанные с злоупотреблением должностным положением или получением незаконной выгоды через взяточничество, мздоимство, взяточничество, а также другие формы коррупции?</p>	<p>Преступления коррупционной направленности</p>
3.	<p>Что представляет собой комплексный и целостный подход, который включает в себя множество взаимосвязанных мер и действий, направленных на предотвращение, выявление и пресечение коррупционных проступков в разных сферах общества?</p>	<p>Системный подход к борьбе с коррупций</p>
4.	<p>Каким термином можно объединить перечисленные факторы? Социальные неравенства, идеологические убеждения, пропаганда, межкультурные конфликты, дезинформацию и т.д.</p>	<p>Факторы, способствующие радикализации людей</p>
5.	<p>Как называются превентивные программы, образование и информирование, правовые меры и наказания, контроль за интернетом и социальными сетями, разработку и реализацию стратегий по предотвращению радикализации, сотрудничество между правоохранительными органами и гражданским обществом и другие?</p>	<p>Меры противодействия экстремизму</p>
7.	<p>Что представляют собой специализированные государственные организации, которые занимаются сбором, анализом и обработкой информации о потенциальных или существующих террористических угрозах с целью предотвращения террористических актов и защиты национальной безопасности?</p>	<p>Разведывательные службы в борьбе с терроризмом</p>

Тестовые задания

1.	В сфере противодействия коррупции утрата доверия подразумевает
А)	утрату доверия представителя нанимателя по отношению к государственному гражданскому служащему
Б)	утрату доверия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию интересов по отношению к руководителю государственного органа
В)	утрату доверия государственного гражданского служащего по отношению к представителю нанимателя
Г)	утрату доверия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию интересов по отношению к государственному гражданскому служащему

2.	Кому поручено в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции организовать в централизованном порядке переподготовку и повышение квалификации федеральных государственных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции?
А)	Правительству Российской Федерации, президиуму Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции
Б)	Правительству Российской Федерации
В)	Министерству образования и науки Российской Федерации

3.	В какое время государственный гражданским служащим нужно предоставить сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера?
А)	не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным
Б)	не позднее 1 мая года, следующего за отчетным

4.	Какая сумма денег признается крупным размером взятки (а также стоимость ценных бумаг, иного имущества или выгод имущественного характера)
А)	от 150 тысяч рублей до 1 миллион рублей
Б)	до 25 тысяч рублей
В)	от 25 до 150 тысяч рублей
Г)	превышающие 1 миллион рублей

5.	В каких ситуациях лицо, которое дало взятку освобождается от уголовной ответственности
А)	если имело место вымогательство взятки со стороны должностного лица

Б)	если лицо добровольно сообщило органу, имеющему право возбудить уголовное дело, о даче взятки
В)	в случае деятельного раскаяния
Г)	при возмещении причиненного вреда

6.	Какие из данных правонарушений являются коррупционными
А)	злоупотребление служебным положением
Б)	дача взятки, получение взятки, посредничество во взяточничестве
В)	злоупотребление полномочиями
Г)	нарушение служебных обязанностей

7.	Каким документом утвержден Национальный план противодействия коррупции?
А)	Указом Президента РФ
Б)	Федеральным законом
В)	Постановлением Правительства РФ

8.	В какой ситуации госслужащий может принять подарок в ходе выполнения своих должностных обязанностей
А)	если подарок вручен на официальном мероприятии
Б)	если стоимость подарка не превышает 3 тысяч рублей
В)	если подарок выражается в оказании услуг, например, оплате транспортных расходов

9.	Конфликт интересов это
А)	конфликтная ситуация с коллегой по работе
Б)	личная заинтересованность при разрешении вопроса, входящего в круг должностных обязанностей
В)	соподчиненность с родственниками

10.	Пример коррупционных действий
А)	использование служебного положения для получения выгоды в отношении родственников
Б)	преподавательская деятельность за вознаграждение в качестве совместителя
В)	получение любого подарка

Ключ к тестовым заданиям

1	2	3	4	5
a	a	a	a	a,б
6	7	8	9	10
a,б,в	a	a	б	a

7.2. Система оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и критерии выставления оценок, описание шкал оценивания

Критерии и описание шкал оценивания приведены в Порядке разработки оценочных материалов и формирования фонда оценочных материалов для проведения промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации и критерии оценивания при текущем контроле успеваемости (локальный нормативный акт утв. приказом АНО ВО ОУЭП 20.01.2021 № 10)

№ п/п	Наименование формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного материала	Представление оценочного материала в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0 – 100%, четырехбалльная, тахометрическая)
1	<i>Тест-тренинг</i>	Вид тренингового учебного занятия, задачей которого является закрепление учебного материала, а также проверка знаний обучающегося как по дисциплине в целом, так и по отдельным темам (разделам) дисциплины .	Система стандартизированных заданий	- от 0 до 69,9 % выполненных заданий – не зачтено; - 70 до 100 % выполненных заданий – зачтено.
2	<i>Экзамен</i>	1-я часть экзамена: выполнение обучающимися практико-ориентированных заданий (аттестационное испытание промежуточной аттестации, проводимое устно с использованием телекоммуникационных технологий)	Практико-ориентированные задания	<i>Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной части экзамена:</i> – соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию); – умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику; – логичность, последовательность изложения ответа; – наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию; – аргументированность, доказательность излагаемого материала. <i>Описание шкалы оценивания практико-</i>

				<p><i>ориентированной части экзамена</i></p> <p>Оценка «<i>отлично</i>» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка «<i>хорошо</i>» выставляется обучающемуся, если ответ соответствует и раскрывает тему или задание, показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка «<i>удовлетворительно</i>» выставляется обучающемуся, если ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.</p> <p>Оценка «<i>неудовлетворительно</i>» выставляется</p>
--	--	--	--	--

				<p>обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен не последовательно, не аргументированно.</p> <p>Итоговая оценка за экзамен выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена</p>
		<p>2-я часть экзамена: выполнение электронного тестирования (аттестационное испытание промежуточной аттестации с использованием информационных тестовых систем)</p>	<p>Система стандартизированных заданий (тестов)</p>	<p><i>Описание шкалы оценивания электронного тестирования:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – от 0 до 49,9 % выполненных заданий – неудовлетворительно; – от 50 до 69,9% – удовлетворительно; – от 70 до 89,9% – хорошо; – от 90 до 100% – отлично