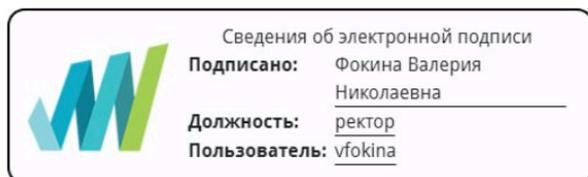


**Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Открытый университет экономики, управления и права"
(АНО ВО ОУЭП)**

УТВЕРЖДАЮ:



«20» января 2021г.



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

И.С. Иванова

«20» января 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Речевая культура психолога»
Образовательная программа направления подготовки 37.03.01 «Психология»,
направленность (профиль) «Практическая психология»

Рассмотрено к утверждению на заседании кафедры
общегуманитарных дисциплин
(протокол № 20-01 от 20.01.2021г.)

Квалификация - бакалавр

Разработчик: Черепанова Н.В., к. фил. н., доц.

Москва 2021

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - подготовка к успешному решению задач межличностного, социального и профессионального взаимодействия средствами русского языка, расширение коммуникативной компетенции; формирование устойчивой мотивации к образованию, самообразованию, личностному росту средствами русского языка, совершенствование речевой культуры и речевого мастерства.

Задачи дисциплины:

- формирование речевого вкуса, мотивации к общению на образцовом литературном языке,
- овладение эффективной коммуникацией в письменной форме деловой речи, в различных документальных жанрах;
- эффективное использование в коммуникативной и профессиональной деятельности речевых средств русского языка;
- формирование умений анализа прагматических параметров высказывания (адаптация к предмету ситуации, типу адресата, условиям ситуации), речевой организации делового текста;
- появление устойчивой потребности в общении и в овладении культурой русской речи и речевого поведения, в постоянном совершенствовании речевого мастерства.

2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Речевая культура психолога» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

профессиональную компетенцию

ПК-4. Способен к организации просветительской и психопрофилактической деятельности на основе знаний о психологических закономерностях и особенностях индивидов

обобщенную трудовую функцию (ОТФ):

- организация и предоставление психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп
- трудовые действия:*
- организация работы по созданию системы психологического просвещения населения, работников органов и организаций социальной сферы

Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
ПК-4. Способен к организации просветительской и психопрофилактической деятельности на основе знаний о психологических закономерностях и особенностях индивидов	ПК-4.3. Демонстрирует приемы осуществления просветительской, психопрофилактической деятельности с целью повышения уровня психологической культуры индивидов и групп	<u>Знать:</u> <ul style="list-style-type: none">• основные постулаты эффективного общения и стратегии их реализации;• литературные нормы русского языка, принципы нормализации языковых явлений в профессиональной речи;• социальные и этические аспекты профессиональной речи и культуры речи;• актуальные нормативные справочные издания (словари и грамматики русского языка) и интернет-ресурсы• основные психологические модели и феномены делового общения

		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • создавать письменный деловой текст с учетом норм литературного языка и ГОСТов документов; • участвовать в эффективной устной деловой коммуникации с учетом ситуации общения и норм русского языка; • применять русский язык как средство обучения и получения знаний, а также как инструмент решения ситуаций, возникающих в сфере профессиональной деятельности: средство убеждения, преодоления конфликтов, установления взаимопонимания; <p>1. гибко использовать основные средства языка в соответствии с поставленными целями общения; грамотно подходить к организации и проведению деловых переговоров, совещаний, публичных выступлений</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • эффективными приемами установления контакта, убеждения, директивной речи, этикетными нормами общения в соответствии с ситуациями общения (формулами речевого этикета, нормами делового этикета); • навыками поиска и использования информации о построении жанровых форм текстов на русском языке, единиц языка и речи; • навыками публичной речи, ведения дискуссии, речевого воздействия и убеждения, аргументации, эмоционального взаимодействия с аудиторией. <p>2. навыками социально-психологической рефлексии применительно к полю своей профессиональной деятельности</p>
--	--	---

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Речевая культура психолога», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды работы по дисциплине:

№ п/п	Виды учебных занятий	Всего часов по формам обучения, ак. ч			
		Очная		Очно-заочная	
		всего	в том числе	всего	в том числе
1	Контактная работа (объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем) (всего)	44,2		44,2	

1.1	занятия лекционного типа (лекции)	10		10	
1.2	занятия семинарского типа (практические)*, в том числе:	32		32	
1.2.1	семинар-дискуссия, практические занятия		6 26		6 26
1.2.2	занятия семинарского типа: лабораторные работы (лабораторные практикумы)				
1.2.3	курсовое проектирование (выполнение курсовой работы)				
1.3	контроль промежуточной аттестации и оценивание ее результатов, в том числе:	2,2		2,2	
1.3.1	консультация групповая по подготовке к промежуточной аттестации		2		2
1.3.2	прохождение промежуточной аттестации		0,2		0,2
2	Самостоятельная работа (всего)	48		48	
2.1	работа в электронной информационно-образовательной среде с образовательными ресурсами учебной библиотеки, компьютерными средствами обучения для подготовки к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации, к курсовому проектированию (выполнению курсовых работ)	48		48	
2.2	самостоятельная работа при подготовке к промежуточной аттестации	15.8		15.8	
3	Общая трудоемкость часы дисциплины зачетные единицы форма промежуточной аттестации	108		108	
		3		3	
		экзамен			

*

Семинар – семинар-дискуссия
ГТ - практическое занятие - глоссарный тренинг
ТТ - практическое занятие - тест-тренинг
ПЗТ - практическое занятие - позетовое тестирование
ЛС - практическое занятие - логическая схема
УД - семинар-обсуждение устного доклада
РФ – семинар-обсуждение реферата
Ассесмент реферата - семинар-ассесмент реферата
ВБ - вебинар
УЭ - семинар-обсуждение устного эссе
АЛТ - практическое занятие - алгоритмический

5. Содержание дисциплины

5.1 Содержание разделов и тем

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Русский литературный язык и профессиональные языки	<p>Современный русский литературный язык и его подсистемы (русский язык – система систем. Понятие «литературный язык», основные признаки литературного языка и их содержание. Основные формы существования русского литературного языка: книжно-письменная и устно-разговорная разновидности. Формы существования национального русского языка, противопоставленные разговорному языку). Понятие "профессиональный язык": виды профессиональных языков - административно-распорядительные, научно-исследовательские, разговорные.</p> <p>Основные задачи культуры речи (социальные и этические аспекты культуры речи. Теоретические и регулятивные проблемы культуры речи. Роль общества и государства в решении проблем распространения речевой культуры. Кодификация норм русского литературного языка. Понятие языковой нормы, основные виды норм: норма орфоэпическая, грамматическая, лексико-грамматическая; пунктуационные и орфографические нормы и их значение. Общие и профессиональные нормы языка, приоритетность действия норм в разновидностях профессиональных языков.</p> <p>Нормативные словари современного русского языка и профессиональные словари (словари и справочники: орфоэпический словарь, толковый словарь, словарь грамматических трудностей, орфографический словарь и справочники по русскому правописанию).</p>
2	Культура деловой речи психолога	<p>Общие понятия о стилях речи: понятия «стиль» и «жанр», «стиль языка» и «стиль речи». Понятие функционального стиля. Практическая стилистика, стилистика текста, стилистика художественной речи. Функциональные стили современного русского литературного языка. Особенности каждого функционального стиля современного русского литературного языка: официально-деловой стиль, научный стиль, публицистика, разговорная разновидность литературного языка, язык и стиль художественной литературы.</p> <p>Научный психологический стиль речи и его нормы: точность, логичность, абстрактность, безобразность. Жанровые формы научной речи: монография, статья, эссе, диссертация, дипломное исследование, учебник, учебное пособие, семинар - обсуждение реферата, курсовая работа, лекция; аннотация, семинар - обсуждение реферата, рецензия, обзор и др. Особенности устной формы научной психологической речи. Психологические термины, устройство терминосистемы: дифференциация по видам права и деятельности, словари психологических терминов. Письменный деловой психологический язык.</p> <p>Жанры делового психологического текста: служебные записки, заключение, экспертиза и др. - их особенности: клишированные языковые выражений, формулярная структура. Композиция делового документа, образцы наиболее распространенных жанров деловой документации.</p> <p>Документооборот в различных сферах деятельности психолога: консультативной, экспертной, кадровой.</p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
3	Искусство устной публичной речи психолога	<p>Этикет делового общения. Нормы делового общения. Специфика устного общения с клиентом. Служебное деловое общение. Характер установления контактов, способ ведения диалога, выбор слов.</p> <p>Речевое мастерство и его составляющие. Умение почувствовать и понять аудиторию, обратиться к ней на понятном языке. Способность ясно, точно и эмоционально выражать свои мысли.</p> <p>Виды ораторской речи. Оценка эффективности публичной речи: доверие аудитории; философская и жизненная позиция, влияние и эффективность речи, индивидуальность стиля и воздействие на аудиторию, богатство идей, выбор слов, характер произношения.</p> <p>Подготовка публичного выступления или презентации: создание замысла, построение аргументации на основе замысла. Обнаружение проблемы, определение предмета мысли, идея высказывания как способ решения проблемы, выдвижение предложения, поиск нужных аргументов и разработка содержания высказывания. Отчетливое формирование идеи независимо от объема и жанра речи. Требования оригинальности, новизны, творческого характера в изобретении мыслей. Классические части композиции речи: вступление – описание – повествование – доказательство – опровержение – заключение. Вступление и его цели: благоволение слушателей, внимание аудитории, удобство восприятия. Описание – изображение всех сторон предмета в некоторый момент его существования. Повествование – изложение истории предмета, последовательности происходящего. Доказательство – суждение или умозаключение, утверждающее какое-либо предложение. Опровержение – критика позиции противника или противоположной риторической точки зрения. Корректность опровержений и ведения споров. Заключение – краткое обобщение высказанных доводов и возбуждение эмоций энергичным призывом, выводом).</p> <p>Словесные качества выступления, новизна и оригинальность слов и выражений. Стиль – характер и манера речи, общее впечатление от индивидуальности ратора, воплощенной в речи. Стиль речи в узком смысле: лексика, синтаксис, произношение. Требования к стилю речи: ясность, чистота, точность, краткость, емкость, благопристойность, приличие, уместность.</p>

5.2 Занятия лекционного и семинарского типа

5.2.1 Темы лекций

Раздел 1 «Русский литературный язык и профессиональные языки»

- 1 Современный русский литературный язык и профессиональные языки, отношения, взаимовлияние.
- 2 Нормы русского литературного языка и нормативные издания

Раздел 2 «Культура деловой речи психолога»

- 1 Научный психологический язык, терминология, его влияние на другие стили.
- 2 Деловой психологический язык: тексты-документы, их жанровая классификация и их особенности.

Раздел 3 «Искусство устной публичной речи психолога»

- 1 Речевое мастерство и его составляющие.
- 2 Особенности подготовки публичного выступления.

5.2.2 Вопросы для обсуждения на семинарах и практических занятиях

Раздел 1 «Русский литературный язык и профессиональные языки»

- 1 Современный русский литературный язык и его подсистемы
- 2 Формы существования русского языка: литературный язык, просторечие, диалекты, социолекты, устная речь и разговорный язык, письменная речь и письменный язык
- 3 Понятие "профессиональный язык": виды профессиональных языков - административно-распорядительные, научно-исследовательские, разговорные.
- 4 Основные задачи культуры речи
- 5 Роль общества и государства в решении проблем распространения речевой культуры.
- 6 Кодификация норм русского литературного языка.
- 7 Общие и профессиональные нормы языка, приоритетность действия норм в разновидностях профессиональных языков.
- 8 Нормативные словари современного русского языка
- 9 Нормирование в профессиональной речи
- 10 Онлайн-ресурсы, отражающие нормы литературного языка и профессиональных языков

Раздел 2 «Культура деловой речи психолога»

- 1 Понятия «стиль» и «жанр», «стиль языка» и «стиль речи».
- 2 Практическая стилистика, стилистика текста, стилистика художественной речи.
- 3 Функциональные стили современного русского литературного языка.
- 4 Научный стиль речи и его нормы: точность, логичность, абстрактность, безобразность.
- 5 Жанровые формы научной речи: монография, статья, эссе, диссертация, дипломное исследование, учебник, учебное пособие и др.
- 6 Речевые особенности устной научной речи.
- 7 Научный психологический стиль, его речевые и языковые особенности.
- 8 Деловой стиль речи и его нормы: точность, клишированность.
- 9 Жанры делового психологического текста: служебные записки, заключение, экспертиза и др. - их особенности.
- 10 Композиция делового документа, образцы наиболее распространенных жанров деловой документации.
- 11 Психологические термины, устройство терминосистемы: дифференциация по видам, словари психологических терминов.
- 12 Документооборот в различных сферах деятельности современного психолога
- 13 Этика делового общения.

Раздел 3 «Искусство устной публичной речи психолога»

- 1 Речевое мастерство и его составляющие.
- 2 Виды ораторской речи
- 3 Специфика устного общения с клиентом
- 4 Оценка эффективности публичной речи
- 5 Подготовка публичного выступления или презентации
- 6 Классические части композиции речи: вступление – описание – повествование – доказательство – опровержение – заключение.
- 7 Словесные качества выступления, новизна и оригинальность слов и выражений.
- 8 Требования к стилю речи: ясность, чистота, точность, краткость, емкость, благопристойность, приличие, уместность
- 9 Построение аргументации на основе замысла
- 10 Опровержение – критика позиции противника или противоположной риторической точки зрения
- 11 Корректность опровержений и ведения споров

5.3 Определение соотношения объема занятий, проведенное путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися по очной и очно-заочной форме

Виды контактной работы	Образовательные технологии		Контактная работа (всего ак.ч.)
	Объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися (ак.ч)	Объем занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ак.ч)	
1	2	3	4
Лекционного типа (лекции)	10	-	10
Семинарского типа (семинар дискуссия)	6	-	6
Семинарского типа (практические занятия)	-	26	26
Семинарского типа (курсовое проектирование (работа))	-	-	-

Виды контактной работы	Образовательные технологии		Контактная работа (всего ак.ч.)
	Объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися (ак.ч)	Объем занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ак.ч)	
1	2	3	4
Семинарского типа (лабораторные работы)	-	-	-
Промежуточная аттестация (экзамен)	2,2	-	2,2
Итого	18,2	26	44,2

Соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися по очной и очно-заочной форме – 41 %

6. Методические указания по освоению дисциплины

6.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Методические указания для преподавателя

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, консультаций. Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес студентов к учебной деятельности и к изучению конкретной учебной дисциплины, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над дисциплиной.

Основной целью практических занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов дисциплины, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов и пр.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой дополняется работой с тестирующими системами, тренинговыми программами, информационными базами, образовательным ресурсом электронной информационно-образовательной среды и сети Интернет.

6.2 Методические материалы обучающимся по дисциплине, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Методические материалы доступны на сайте «Личная студия» в разделе «Методические указания и пособия».

1. Методические указания «Введение в технологию обучения».
2. Методические указания по проведению учебного занятия «Вебинар».
3. Методические указания по проведению занятия «Семинар-обсуждение устного эссе», «Семинар-обсуждение устного доклада».
4. Методические указания по проведению занятия «Семинар – семинар-асессмент реферата».
5. Методические указания по проведению занятия «Семинар – асессмент дневника по физкультуре и спорту».
6. Методические указания по проведению занятия «Семинар – обсуждение реферата».
7. Методические указания по проведению учебного занятия с компьютерным средством обучения «Практическое занятие - тест-тренинг».
8. Методические указания по проведению учебного занятия с компьютерным средством обучения «Практическое занятие - глоссарный тренинг».
9. Методические указания по проведению занятия «Практическое занятие - позетовое тестирование».
10. Положение о реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
11. Методические указания по проведению занятия «Практическое занятие - алгоритмический тренинг».

Указанные методические материалы для обучающихся доступны в Личной студии обучающегося, в разделе ресурсы.

6.3 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия и переработки учебного материала.

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателем. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений студентов с ограниченными возможностями здоровья с преподавателями и другими студентами, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Разработка учебных материалов и организация учебного процесса проводится с учетом нормативных документов и локальных актов образовательной организации.

В соответствии с нормативными документами инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь; инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися с использованием клавиатуры с азбукой Брайля, либо надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом и/или использованием специализированным программным обеспечением Jaws;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- имеется в наличии информационная система "Исток" для слабослышащих коллективного пользования;

- по их желанию испытания проводятся в электронной или письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- тестовые и тренинговые задания по текущей и промежуточной аттестации выполняются обучающимися на компьютере через сайт «Личная студия» с использованием электронного обучения, дистанционных технологий;

- для обучения лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используется электронный образовательный ресурс, электронная информационно-образовательная среда;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

6.4 Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста, формирование у него способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи профессиональной деятельности, используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и его ответственность за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда самостоятельная работа подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения,
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

6.4.1 Формы самостоятельной работы обучающихся по разделам дисциплины

Раздел 1 «Русский литературный язык и профессиональные языки»

Темы рефератов

1 Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью: Кувшиновой Е. А. Фонетические особенности разговорной речи и нормы современного русского литературного языка // Вестник РУДН, серия вопросы образования, № 1 2014г. URL: [https://cyberleninka.ru/article/n/foneticheskie-osobennosti-razgovornoy-rechi-i-normy-russkogo-literaturnogo-yazyka/viewer](https://cyberleninka.ru/article/n/foneticheskie-osobennosti-razgovornoy-rechi-i-normy-sovremenno-russkogo-literaturnogo-yazyka/viewer)

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

2 Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью: Шунейко Александр Альфредович, Литературная норма русского языка и его носители: точки пересечения // Лингвокультурология. 2015 № 1 (5). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/literaturnaya-norma-russkogo-yazyka-i-ego-nositeli-tochki-peresecheniya>.

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

3 Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью: Шепелев Артур Николаевич, Характеристика юридического языка // Социально-экономические явления и процессы. 2012 № 1 URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/harakteristika-yuridicheskogo-yazyka>.

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

4 Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью: Соколова Л. В. Русские пословицы и поговорки о языке и речевом этикете // Инновационная наука. 2015 № 6-2. URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/russkie-poslovitsy-i-pogovorki-o-yazyke-i-rechevom-etikete>.

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

5 Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью: Дубина Л. В. Тенденции развития русского языка в условиях интернет-коммуникации // Вестник ТГПУ. 2013 № 2 (130). URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/tendentsii-razvitiya-russkogo-yazyka-v-usloviyah-internet-kommunikatsii>.

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

6 Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью: Чуфарова Екатерина Николаевна. Юридический язык в дихотомии "язык - речь" // Юридические исследования. 2018 URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/yuridicheskiy-yazyk-v-dihotomii-yazyk-rech>.

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

7 Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью: телятникова ирина валентиновна. особенности семантики, деривации и функционирования психологических терминов // вестник ставропольского университета. 2007 № 1 url: <https://cyberleninka.ru/article/n/osobennosti-semantiki-derivatsii-i-funktsionirovaniya-psihologicheskikh-terminov/viewer>.

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

8 Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью: Иванищева Ольга Николаевна. «Хороший двуязычный словарь»: принципы современной лексикографии и наследие В. П. Беркова // Вестник ВятГУ. 2012 № 2 URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/horoshiy-dvuyazychnyy-slovar-printsipy-sovremennoy-leksikografii-i-nasledie-v-p-berkova>.

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

9 Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью: Пеллих Иван Владимирович. Молодежный сленг как социальная разновидность речи // Вестник Адыгейского государственного университета. Серия 2: Филология и искусствоведение. 2008 № 1 URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/molodezhnyy-sleng-kak-sotsialnaya-raznovidnost-rechi>.

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

10 Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью: Москалёва М. В. Неологизмы и проблема их изучения в современном русском языке // Известия РГПУ им. А.И. Герцена. 2008 № 80 URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/neologizmy-i-problema-ih-izucheniya-v-sovremennom-russkom-yazyke>.

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

11 Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью: Бондаренко И.В. Лингвистический консерватизм юридического языка // Вестник РГУ им. И.Канта. 2006 Вып 2 Филологические науки. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/lingvisticheskiy-konservativizm-yuridicheskogo>

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

12 Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью: Ильина Виктория Викторовна.

Генезис развития термина «экстремальные условия» в психологической науке// Вестник Краснодарского университета МВД. 2014 URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/genezis-razvitiya-termina-ekstremalnye-usloviya-v-psihologicheskoy-nauke>

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

13 Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью: Жовтоножка Виктория Владимировна. Исторический анализ термина «социально-психологический климат» в отечественной науке // Власть. 2016 № 1 (22). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/istoricheskiy-analiz-termina-sotsialno-psihologicheskiiy-klimat-v-otechestvennoy-nauke>.

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

14 Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью: Ермаченко Наталья Анатольевна. Подходы к исследованию психологической культуры 2015// Психологическое образование в России. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/podhody-k-issledovaniyu-fenomena-psihologicheskoy-kultury>.

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

15 Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью: Шаховский В. И. Большой фразеологический словарь русского языка. Значение. Употребление. Культурологический комментарий / ответственный редактор В. Н. Телия. - М. : АСТ-Пресс книга, 2006 784 с. // Вестник ТГПУ. 2007 № 2 URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/bolshoy-frazeologicheskiiy-slovar-russkogo-yazyka-znachenie-upotreblenie-kulturologicheskiiy-commentariy-otvetstvennyy-redaktor-v-n>.

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

16 Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью: Тимашова Е. В., Воронина Т. Н. Неологизмы XX-XXI века и их роль в современном языке // МНКО. 2014 № 3 (46). URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/neologizmy-xx-xxi-veka-i-ih-rol-v-sovremennom-yazyke>.

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

17 Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью: Тимашова Е. В., Копылова В. Е. Фразеология русского языка как отражение языковой картины мира // Лингвокультурология. 2010 № 4 URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/frazeologiya-russkogo-yazyka-kak-otrazhenie-yazykovoy-kartiny-mira>.

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

18 Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью: Овсянникова Ольга Александровна. Культура речи будущего педагога-психолога специализированного вуза // Социально-гуманитарные знания. 2015 URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/kultura-rechi-buduschego-pedagoga-psihologa-spetsializirovannogo-vuza>.

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

19 Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью: Салтыков Т.Г. Особенности использования термина "договор" в языке и тексте // Вестник Казанского юридического ун-та МВД России. 2016 № 3 (25). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/osobennosti-ispolzovaniya-termina-dogovor-v-yuridicheskom-yazyke-i-tekste>.

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

20 Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью: Воронцова Татьяна Александровна, Пагрушева Лидия Сергеевна. Формирование социолекта в интернет-коммуникации // Филологический класс. 2018 URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/formirovanie-sotsiolekta-v-internet-kommunikatsii>

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

Раздел 2 «Культура деловой речи психолога»

Темы устного доклада

- 1 Понятия «стиль» и «жанр», «стиль языка» и «стиль речи». Понятие функционального стиля.
- 2 Практическая стилистика, ее задачи.
- 3 Функциональные стили современного русского литературного языка.
- 4 Научный психологический стиль речи и его нормы
- 5 Жанровые формы научной речи
- 6 Психологические термины, устройство терминосистемы
- 7 Жанры делового текста
- 8 Документооборот в различных сферах деятельности психолога
- 9 Языковые особенности научных психологических текстов
- 10 Композиционные особенности научно-популярных текстов по психологии
- 11 Композиция делового документа
- 12 Научные термины и профессиональная лексика
- 13 Жанры научно-учебной речи
- 14 Языковые особенности научной и деловой речи (общее и различия)
- 15 Точность речи в текстах по психологии
- 16 Логичность текста, критерии логичности.
- 17 Этикет делового общения психолога
- 18 Нормы делового общения
- 19 Служебное деловое общение
- 20 Соблюдение норм языка в устной профессиональной речи

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Культура речи (устной и письменной): учебное пособие / составители Т. В. Веселкова. — Саратов: Вузовское образование, 2020. — 142 с. — ISBN 978-5-4487-0756-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/101132.html>

2. Культура научной и деловой речи. Нормативный аспект: учебное пособие / Н. Я. Зинковская, Н. И. Колесникова, Т. Л. Мистюк, Т. Г. Ольховская; под редакцией Н. И. Колесниковой. — 2-е изд. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 252 с. — ISBN 978-5-7782-3909-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99344.html>

Дополнительная литература

1. Решетникова, Е. В. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Е. В. Решетникова. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с. — ISBN 978-5-4486-0064-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/70278.html>

7.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- <http://www.gramota.ru/> - Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ
- <http://www.grammar.ru/> - сайт «Культура письменной речи»
- <http://doc-style.ru/NTT/>
- <http://www.ruslang.ru/agens.php?id=res> – сайт Института русского языка им. В.В. Виноградова РАН
- <http://www.voppsy.ru/> - сайт журнала «Вопросы психологии»;
- <http://www.ipras.ru/08.shtml> - сайт Института психологии РАН, журнал «Психологический журнал»;

- <http://www.psy.msu.ru/links/index.html> - сайт психологического факультета МГУ «Психология в Интернете»;
- <http://www.psychology.ru/> - сайт «Psychology.ru» (библиотека, тесты, ссылки);
- <http://psystudy.ru/> - сайт журнала «Психологические исследования»: электронное периодическое издание;
- <http://www.biblioclub.ru/> Университетская библиотека. Электронная библиотека для студентов, сотрудников библиотек, специалистов-гуманитариев.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины, перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине имеется следующее материально-техническое обеспечение:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оборудованные учебной мебелью и оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения с возможностью подключения к сети «Интернет»;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

Программное обеспечение:

Лицензионное программное обеспечение (в том числе, отечественного производства):

Операционная система Windows Professional 10

ПО браузер – приложение операционной системы, предназначенное для просмотра Web-страниц

Платформа проведения аттестационных процедур с использованием каналов связи (отечественное ПО)

Платформа проведения вебинаров (отечественное ПО)

Информационная технология. Онлайн тестирование цифровой платформы Роверб (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс. Экспертный интеллектуальный информационный робот

Аттестация ассессоров (отечественное ПО)

Информационная технология. Аттестационный интеллектуальный информационный робот контроля оригинальности и профессионализма «ИИР КОП» (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс «Личная студия обучающегося» (отечественное ПО)

Свободно распространяемое программное обеспечение (в том числе отечественного производства):

Мой Офис Веб-редакторы <https://edit.myoffice.ru> (отечественное ПО)

ПО OpenOffice.Org Calc.

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org.Base

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.org.Impress

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org Writer

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО Open Office.org Draw

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО «Блокнот» - стандартное приложение операционной системы (MS Windows, Android и т.д.), предназначенное для работы с текстами;

Научная электронная библиотека. <http://elibrary.ru>

Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) –

электронная библиотека по всем отраслям знаний

<http://www.iprbookshop.ru>

Современные профессиональные базы данных:

Электронные каталоги и базы данных. Культура речи https://catalog.unatlib.org.ru/cgi-bin/1/cgiirbis_64.exe?LNG=&Z21ID=&I21DBN=SKS05&P21DBN=SKS05&S21STN=1&S21REF=&S21FMT=&C21COM=S&S21CNR=20&S21P01=0&S21P02=0&S21P03=S&S21STR=%D0%9A%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B0%20%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%B8

Информационно-справочные системы:

Справочно-правовая система «Гарант»;

Справочно-правовая система «Консультант Плюс».