

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**



**УТВЕРЖДАЮ**

Первый проректор

**Л.С. Иванова**

20 января 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине

Наименование дисциплины Б1.О.15 «Финансовый учет»

Образовательная программа направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент»,

направленность (профиль): Финансовый менеджмент

Рассмотрено к утверждению на заседании кафедры  
экономики и управления  
(протокол № 19-01 от 19.01.21г)

Квалификация - бакалавр

**Разработчик:** Семенова А.Н., к.э.н., доц.

Москва 2021

### 1. Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование теоретических знаний и практических навыков в области ведения финансового учета.

**Задачами дисциплины** являются:

- освоение основных правил организации и ведения финансового учета экономическими субъектами различных форм собственности и видов деятельности, назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации;
- изучение теоретических, методических и нормативных основ финансового учета, применяемых экономических и финансовых моделей отражения фактов хозяйственной жизни экономических субъектов;
- приобретение практических навыков самостоятельной работы при регистрации фактов хозяйственной жизни с целью формирования достоверной информации, составления и предоставления финансовой отчетности, для формирования учетной политики организации.

### 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Финансовый учет» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить *общепрофессиональную компетенцию*

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

*Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций*

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Знает основные научные понятия и категории экономики и управленческой науки, основные теории управления человеческими ресурсами и формирования организационной культуры, основы финансового учета и отчетности, принципы управленческого учета в целях использования данных при решении прикладных задач ОПК-1.2. Выявляет сущность и особенности современных экономических и управленческих процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-управленческие проблемы ОПК-1.3. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний экономической, управленческой и организационной информации, знает основные направления экономической политики государства	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>— основные научные понятия и категории экономики и управленческой науки;</li><li>— основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности;</li><li>— методические материалы по организации финансового учета и методам его ведения;</li><li>— основы финансового учета и отчетности;</li><li>— принципы управленческого учета в целях использования данных при решении прикладных задач;</li><li>— основные направления экономической политики государства</li></ul>
		<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>— документально оформлять хозяйственные операции различного типа и отражать их в финансовом учете;</li><li>— использовать экономическую, нормативно-правовую информацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности;</li><li>— правильно и рационально вести финансовый учет в соответствии с современными требованиями организации производства и управления на основе норм действующего законодательства, внедрять передовые формы и методы учета;</li><li>— выявлять сущность и особенности современных экономических и управленческих процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе;</li><li>— пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний экономической, управленческой и организационной информации;</li><li>— критически переосмысливает текущие социально-управленческие проблемы</li></ul>
		<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>— навыками составления финансовой отчетности</li></ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
		организации; —навыками проведения анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Финансовый учет», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Менеджмент»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>ОПК-1</b> Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	Финансовый учет	Исследование систем управления	Управленческий учет
	Теория управления		Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	Управление человеческими ресурсами		
	Теория организации		
	Учебная практика: ознакомительная		

#### 4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды работы по дисциплине:

№ п/п	Виды учебных занятий	Всего часов по формам обучения, ак. ч					
		Очная		Очно-заочная			
				всего	в том числе	всего	в том числе
<b>1</b>	<b>Контактная работа (объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем) (всего)</b>			<b>14,2</b>		<b>8,2</b>	
	<i>В том числе в форме практической подготовки</i>				4		2
1.1	занятия лекционного типа (лекции)			4		2	
1.2	занятия семинарского типа (практические)*, в том числе:			8		4	
1.2.1	семинар-дискуссия, практические занятия				0		0
	<i>в форме практической подготовки</i>				8		4
1.2.2	занятия семинарского типа: лабораторные работы (лабораторные практикумы)			-		-	
1.2.3	курсовое проектирование (выполнение курсовой работы)			-		-	
1.3	контроль промежуточной аттестации и оценивание ее результатов, в том числе:			2,2		2,2	
1.3.1	консультации групповые				2		2
1.3.2	прохождение промежуточной аттестации				0,2		0,2
<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа (всего)</b>			<b>93,8</b>		<b>98</b>	
2.1	работа в электронной информационно-образовательной среде с образовательными ресурсами учебной библиотеки, компьютерными средствами обучения для подготовки к текущей и промежуточной аттестации, к курсовому проектированию (выполнению курсовых работ)			93,8		98	
2.2	самостоятельная работа при подготовке к промежуточной аттестации					<b>1,8</b>	

<b>3</b>	<b>Общая трудоемкость дисциплины</b> форма промежуточной аттестации	часы зачетные единицы			<b>108</b>		<b>108</b>
					3		3
			Зачет с оценкой				

\*

Семинар – семинар-дискуссия

ГТ - практическое занятие - глоссарный тренинг

ТТ - практическое занятие - тест-тренинг

ПЗТ - практическое занятие - поэтовое тестирование

ЛС - практическое занятие - логическая схема

УД - семинар-обсуждение устного доклада

РФ – семинар-обсуждение реферата

Ассесмент реферата - семинар-ассесмент реферата

ВБ - вебинар

УЭ - семинар-обсуждение устного эссе

АЛТ - практическое занятие - алгоритмический тренинг

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Содержание разделов и тем

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Построение финансового учета.	Предмет и объекты финансового учета. Цель и принципы финансового учета. Система нормативного регулирования финансового учета в России.
2	Учет внеоборотных и оборотных активов, расчетов, доходов, расходов и финансовых результатов.	Учет основных средств и их амортизации. Учет нематериальных активов и их амортизации. Учет финансовых вложений. Учет материально-производственных запасов. Учет различных видов дебиторской и кредиторской задолженности. Учет доходов. Учет расходов. Учет формирования финансовых результатов.
3	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Основные концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности. Взаимосвязь бухгалтерского (финансового) учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности. Бухгалтерский баланс. Правила оценки статей и техника составления бухгалтерского баланса. Отчет о финансовых результатах. Техника составления

### 5.2 Занятия лекционного и семинарского типа

#### 5.2.1 Темы лекций

##### Раздел 1. Построение финансового учета.

1. Предмет и объекты финансового учета. Система нормативного регулирования финансового учета в России.

##### Раздел 2. Учет внеоборотных и оборотных активов, расчетов, доходов, расходов и финансовых результатов.

1. Учет основных средств и их амортизации.
2. Учет материально-производственных запасов.

##### Раздел 3. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.

1. Основные концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности.
2. Бухгалтерский баланс. Правила оценки статей и техника составления бухгалтерского баланса.

### 5.2.2 Вопросы для обсуждения на семинарах и практических занятиях (заполняет преподаватель)

#### Раздел 1. Построение финансового учета.

1. Что является предметом и объектом финансового учета?
2. Каковы цель и задачи финансового учета?
3. Перечислите принципы построения системы финансового учета.
4. Каковы основные требования, предъявляемые к финансовому учету?
5. Охарактеризуйте систему нормативного регулирования финансового учета в России.
6. Какие нормативные документы являются документами первого уровня?
7. Что регламентируют положения по бухгалтерскому учету?
8. Какие нормативные документы являются документами третьего уровня?
9. Какие документы являются стандартами экономического субъекта в области финансового учета?
10. Приведите основные положения Федерального закона "О бухгалтерском учете" N 402-ФЗ.

**Раздел 2. Учет внеоборотных и оборотных активов, расчетов, доходов, расходов и финансовых результатов**

1. Назовите основные нормативные документы, регламентирующие учет основных средств.
2. Дайте определение понятия «основные средства», используемое для целей бухгалтерского учета.
3. По каким признакам осуществляется группировка основных средств?
4. Что входит в состав материально-производственных запасов?
5. Дайте классификацию материалов.
6. Какие существуют виды оценок материалов для отражения их в текущем учете? В чем их различие?
7. Перечислите методы оценки материалов, используемые при отпуске их в производство. Дайте характеристику каждого метода.
8. Что представляет собой финансовый результат деятельности организации?
9. На каком счете формируется финансовый результат деятельности организации? Дать его характеристику.
10. Как определяется финансовый результат от продажи продукции, товаров, работ, услуг?

**Раздел 3. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.**

1. Дайте понятие определения «бухгалтерская отчетность».
2. Перечислите формы бухгалтерской отчетности.
3. Кому представляется бухгалтерская отчетность в обязательном порядке?
4. По какой оценке отражаются в бухгалтерском балансе основные средства и нематериальные активы?
5. Какие разделы выделяются в отчете о финансовых результатах?
6. В какие сроки представляется годовая бухгалтерская отчетность?
7. Кратко рассказать о структуре бухгалтерского баланса.
8. Чем объясняется равенство актива и пассива бухгалтерского баланса?
9. Объясните, почему дебиторская задолженность помещается в активе баланса?
10. Для каких целей составляется Отчет о движении денежных средств?

**5.3 Определение соотношения объема занятий, проведенное путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися по очно-заочной форме**

Виды контактной работы	Образовательные технологии		Контактная работа	
	Объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися (ак.ч)	Объем занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ак.ч)	(всего ак.ч.)	в том числе в форме практической подготовки ( ак.ч.)
Лекционного типа (лекции)	4	-	4	-
Семинарского типа (семинар)	-	-	-	-
Семинарского типа (практические занятия)	-	8	8	-
в том числе в форме практической подготовки	-	-	-	4
Семинарского типа (курсовое проектирование (работа))	-	-	-	-
Семинарского типа (лабораторные работы)	-	-	-	-

Виды контактной работы	Образовательные технологии		Контактная работа	
	Объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися (ак.ч)	Объем занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ак.ч)	(всего ак.ч.)	в том числе в форме практической подготовки ( ак.ч.)
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	-	-	-	
<b>Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)</b>	2,2	-	<b>2,2</b>	-
<b>Итого</b>	<b>6,2</b>	<b>8</b>	<b>14,2</b>	<b>4</b>

*Соотношение объема занятий, проведенных путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися по очно-заочной форме 44 %*

#### 5.4 Определение соотношения объема занятий, проведенное путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися по заочной форме

Виды контактной работы	Образовательные технологии		Контактная работа	
	Объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися (ак.ч)	Объем занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ак.ч)	(всего ак.ч.)	в том числе в форме практической подготовки ( ак.ч.)
<b>Лекционного типа (лекции)</b>	2	-	<b>2</b>	-
<b>Семинарского типа (семинар)</b>	-	-	-	-
<b>Семинарского типа (практические занятия)</b>	-	4	<b>4</b>	-
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	-	-	-	2
<b>Семинарского типа (курсовое проектирование (работа))</b>	-	-	-	-
<b>Семинарского типа (лабораторные работы)</b>	-	-	-	-
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	-	-	-	
<b>Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)</b>	2,2	-	<b>2,2</b>	-
<b>Итого</b>	<b>4,2</b>	<b>4</b>	<b>8,2</b>	<b>2</b>

*Соотношение объема занятий, проведенных путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися по заочной форме 51 %*

## **6. Методические указания по освоению дисциплины**

### **6.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

#### *Методические указания для преподавателя*

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, консультаций. Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес студентов к учебной деятельности и к изучению конкретной учебной дисциплины, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над дисциплиной.

Основной целью практических занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов дисциплины, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов и пр.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой дополняется работой с тестирующими системами, тренинговыми программами, информационными базами, образовательным ресурсом электронной информационно-образовательной среды и сети Интернет.

### **6.2 Методические материалы обучающимся по дисциплине, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Методические материалы доступны на сайте «Личная студия» в разделе «Методические указания и пособия».

1. Методические указания «Введение в технологию обучения».
  2. Методические указания по проведению учебного занятия «Вебинар».
  3. Методические указания по проведению занятия «Семинар-обсуждение устного эссе», «Семинар-обсуждение устного доклада».
  4. Методические указания по проведению занятия «Семинар – семинар-ассесмент реферата».
  5. Методические указания по проведению занятия «Семинар – ассесмент дневника по физкультуре и спорту».
  6. Методические указания по проведению занятия «Семинар – обсуждение реферата».
  7. Методические указания по проведению учебного занятия с компьютерным средством обучения «Практическое занятие - тест-тренинг».
  8. Методические указания по проведению учебного занятия с компьютерным средством обучения «Практическое занятие - глоссарный тренинг».
  9. Методические указания по проведению занятия «Практическое занятие - позетовое тестирование».
  10. Положение о реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
  11. Методические указания по проведению занятия «Практическое занятие - алгоритмический тренинг».
- Указанные методические материалы для обучающихся доступны в Личной студии обучающегося, в разделе ресурсы.

### **6.3 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия и переработки учебного материала.

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателем. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений студентов с ограниченными возможностями здоровья с преподавателями и другими студентами, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Разработка учебных материалов и организация учебного процесса проводится с учетом следующих нормативных документов и локальных актов образовательной организации:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2012. № 53 (ч. 1). Ст. 7598;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1995. № 48. Ст. 4563;
- Федерального закона от 03.05.2012 № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов» // СЗ РФ. 2012. № 19. Ст. 2280;
- Приказа Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2016. № 4;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» // Зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 № 47415;

- Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн;

- Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательных программ высшего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (локальный нормативный акт утв. приказом АНО ВО ОУЭП от 20.01.2021 № 10;

- Положения об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5);

- Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5).

- Порядка разработки оценочных материалов и формирования фонда оценочных материалов для проведения промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации и критерии оценивания при текущем контроле успеваемости (локальный нормативный акт утв. приказом АНО ВО ОУЭП от 20.01.2021 № 10);

- Правил приема на обучение в автономную некоммерческую организацию высшего образования «Открытый гуманитарно-экономический университет» (АНО ВО ОУЭП) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры на 2021-2022 учебный год (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5);

- Положения об экзаменационной комиссии (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5).

- Правил подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5);

- Положения о разработке и реализации адаптированных учебных программ АНО ВО ОУЭП (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Студенческим советом протокол от 20.01.2021 № 13 и Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5);

- Положения об организации обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5);

- Положения об оказании платных образовательных услуг для лиц с ограниченными возможностями (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5).

В соответствии с нормативными документами инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь; инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:



а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися с использованием клавиатуры с азбукой Брайля, либо надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом и\или использованием специализированным программным обеспечением Jaws;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющих у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- имеется в наличии информационная система "Исток" для слабослышащих коллективного пользования;

- по их желанию испытания проводятся в электронной или письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- тестовые и тренировочные задания по текущей и промежуточной аттестации выполняются обучающимися на компьютере через сайт «Личная студия» с использованием электронного обучения, дистанционных технологий;

- для обучения лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используется электронный образовательный ресурс, электронная информационно-образовательная среда;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

#### **6.4 Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов**

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста, формирование у него способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;

- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;

- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;

- развитие научно-исследовательских навыков;

- формирование умения решать практические задачи профессиональной деятельности, используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и его ответственность за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда самостоятельная работа подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;

- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;

- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;

- иметь учебную, научную и\или практическую направленность;

- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения,

- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;

- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

#### **6.4.1. Формы самостоятельной работы обучающихся по разделам дисциплины**

##### **Раздел 1. Построение финансового учета.**

###### **Темы рефератов:**

1. Напишите реферат-рецензию на статью: Гасратова М.И. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета на предприятии в условиях антикризисного управления // Символ науки. 2019. №5. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/normativno-pravovoe-regulirovanie-buhgalterskogo-ucheta-na-predpriyatii-v-usloviyah-antikrizisnogo-upravleniya>. Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

2. Напишите реферат-рецензию на статью: Жердева Наталья Геннадьевна, ИНСТИТУЦИОНАЛЬНЫЙ ПОДХОД В БУХГАЛТЕРСКОМ УЧЕТЕ // Вести научных достижений. Экономика и право. 2019. №1. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/institutsionalnyy-podhod-v-buhgalterskom-uchete-1>. Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

3. Напишите реферат-рецензию на статью: Савицкая Г.В., Гудкова Е.А. Экономическая сущность оборотного капитала как объекта бухгалтерского учета и анализа // Экономический анализ: теория и практика. 2018. №4 (475). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/ekonomicheskaya-suschnost-oborotnogo-kapitala-kak-obekta-buhgalterskogo-ucheta-i-analiza>. Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

4. Напишите реферат-рецензию на статью: Чернушкин М.С. Формирование учетной политики организации // Экономика и бизнес: теория и практика. 2018. №3. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/formirovanie-uchetnoy-politiki-organizatsii>. Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

5. Напишите реферат-рецензию на статью: Козлова Екатерина Васильевна ИССЛЕДОВАНИЕ ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ КАК ОБЪЕКТА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА // E-Scio. 2019. №12 (39). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/issledovanie-finansovykh-rezultatov-deyatelnosti-organizatsii-kak-obekta-buhgalterskogo-ucheta>. Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

6. Напишите реферат-рецензию на статью: Таусова Ирина Федоровна Заемный капитал как интегрированный объект бухгалтерского учета // Вестник Адыгейского государственного университета. Серия 5: Экономика. 2018. №1 (215). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/zaemnyy-kapital-kak-integrirovannyi-obekt-buhgalterskogo-ucheta-1>. Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

7. Напишите реферат-рецензию на статью: Слепцов Вадим Викторович Повышение роли международных стандартов в российском бухгалтерском учете // Эпоха науки. 2018. №15. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/povyshenie-rol-i-mezhdunarodnykh-standartov-v-rossiyskom-buhgalterskom-uchete>. Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

8. Напишите реферат-рецензию на статью: Дерешев Сергей Алексеевич, Осипов Станислав Александрович ПОНЯТИЕ ИМУЩЕСТВА, ИСПОЛЪЗУЕМОГО В ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, КЛАССИФИКАЦИЯ ЕГО ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ // Столыпинский вестник. 2020. №2. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/ponyatie-imuschestva-ispolzuemogo-v-predprinimatelskoy-deyatelnosti-klassifikatsiya-ego-otdelnykh-vidov>. Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

9. Напишите реферат-рецензию на статью: Исманов Иброхим Набиевич, Хабижонов Салохиддин Кахрамонжон Угли Вопросы совершенствования бухгалтерского учета долгосрочных активов // Вестник науки и образования. 2019. №10-4 (64). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/voprosy-sovershenstvovaniya-buhgalterskogo-ucheta-dolgosrochnykh-aktivov>. Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

10. Напишите реферат-рецензию на статью: Ковалев Алексей Евгеньевич Классификация как основа метода бухгалтерского учета // Идеи и идеалы. 2019. №1-1. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/klassifikatsiya-kak-osnova-metoda-buhgalterskogo-ucheta>. Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

11. Напишите реферат-рецензию на статью: Мустафина А.Ф., Хусаинова А.М. ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ И ДОКУМЕНТАЦИЯ КАК ЭЛЕМЕНТ МЕТОДА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА // Хроноэкономика. 2018. №5 (13). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/inventarizatsiya-i-dokumentatsiya-kak-element-metoda-buhgalterskogo-ucheta>. Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

12. Напишите реферат-рецензию на статью: Одинцова Татьяна Михайловна, Рура Ольга Викторовна Развитие видов, объектов и методов бухгалтерского учета в условиях цифровой экономики и информационного

общества // Научно-технические ведомости Санкт-Петербургского государственного политехнического университета. Экономические науки. 2018. №4. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/razvitie-vidov-obektov-i-metodov-buhgalterskogo-ucheta-v-usloviyah-tsifrovoy-ekonomiki-i-informatsionnogo-obschestva>. Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

13. Напишите реферат-рецензию на статью: Мустафина А.Ф., Хусаинова А.М. ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ И ДОКУМЕНТАЦИЯ КАК ЭЛЕМЕНТ МЕТОДА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА // Хроноэкономика. 2018. №5 (13). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/inventarizatsiya-i-dokumentatsiya-kak-element-metoda-buhgalterskogo-ucheta>. Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

14. Напишите реферат-рецензию на статью: Анциферова Полина Евгеньевна, Зверьева Светлана Николаевна БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В РАЗВИТИИ: ОТ ШКОЛ К СИСТЕМАМ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА // Научный журнал. 2019. №11 (45). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/buhgalterskiy-uchet-v-razvitii-ot-shkol-k-sistemam-buhgalterskogo-ucheta>. Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

15. Напишите реферат-рецензию на статью: Колчугин Сергей Владимирович Две ключевые задачи бухгалтерского учета // Учет. Анализ. Аудит. 2018. №3. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/dve-klyuchevye-zadachi-buhgalterskogo-ucheta>. Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

16. Напишите реферат-рецензию на статью: Безручук Светлана Леонидовна ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ ИЛИ ДОКАЗАТЕЛЬНОСТЬ? (К ВОПРОСУ ОБ ОСНОВНОМ ПРИНЦИПЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА УЧЕТНОЙ ИНФОРМАЦИИ) // БИ. 2019. №10 (501). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/dokumentirovanie-ili-dokazatelnost-k-voprosu-ob-osnovnom-printsipe-obespecheniya-kachestva-uchetnoy-informatsii>. Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

17. Напишите реферат-рецензию на статью: Семенова Нина Николаевна, Семенов Артур Анатольевич Оценка в бухгалтерском учете: сущность и назначение // Вестник РУК. 2018. №1 (31). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/otsenka-v-buhgalterskom-uchete-suschnost-i-naznachenie>. Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

18. Напишите реферат-рецензию на статью: Акатьева М.Д. Принципы организации бухгалтерского учета: ретроспективная оценка формирования и совершенствования // Международный бухгалтерский учет. 2018. №4 (442). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/printsipy-organizatsii-buhgalterskogo-ucheta-retrospektivnaya-otsenka-formirovaniya-i-sovershenstvovaniya>. Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

19. Напишите реферат-рецензию на статью: Колчугин Сергей Владимирович Двойная запись как основной закон бухгалтерского учёта: критический очерк // Вестник НГУЭУ. 2018. №3. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/dvoynaya-zapis-kak-osnovnoy-zakon-buhgalterskogo-uchyota-kriticheskiy-ocherk>. Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

20. Напишите реферат-рецензию на статью: Кузьмина Т.М. Профессиональные ценности и этика как фактор повышения доверия к институту бухгалтерского учета // Международный бухгалтерский учет. 2018. №6 (444). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/professionalnye-tsennosti-i-etika-kak-faktor-povysheniya-doveriya-k-institutu-buhgalterskogo-ucheta>. Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

## Раздел 2. Учет внеоборотных и оборотных активов, расчетов, доходов, расходов и финансовых результатов.

### Темы устных докладов:

1. Материально-производственные запасы: состав и оценка.
2. Синтетический и аналитический учет материалов.
3. Синтетический и аналитический учет товаров.
4. Синтетический и аналитический учет готовой продукции.
5. Затраты на производство: состав, классификация и организация учета.
6. Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
7. Инвентаризация материалов, готовой продукции и товаров отгруженных и отражение результатов в учете.
8. Расходы организации, их состав и порядок учета. Признание расходов в бухгалтерском учете.
9. Расходы по обычным видам деятельности.
10. Прочие расходы организации.
11. Доходы организации, их состав и признание в учете.
12. Учет доходов по обычным видам деятельности.
13. Учет продаж. Признание выручки от продажи продукции в бухгалтерском учете.
14. Определение финансового результата деятельности организации (чистая прибыль или убыток).
15. Понятие капитала. Состав собственного капитала организации. Общие принципы формирования собственного капитала.
16. Особенности формирования уставного капитала экономического субъекта. Учет уставного капитала и его изменений.
17. Понятие добавочного капитала и его учет. Понятие резервного капитала, его использование и учет. Учет резервов, создаваемых организацией.
18. Учет операций по формированию нераспределенной прибыли (убытка) и ее использованию.
19. Бухгалтерский баланс. Правила оценки статей и техника составления бухгалтерского баланса.
20. Отчет о финансовых результатах. Техника составления.

## 7. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

### 7.1. Система оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также критерии выставления оценок, описание шкал оценивания

Критерии и описание шкал оценивания приведены в Порядке разработки оценочных материалов и формирования фонда оценочных материалов для проведения промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации и критерии оценивания при текущем контроле успеваемости (локальный нормативный акт утв. приказом АНО ВО ОУЭП 20.01.2021 № 10)

№ п/п	Наименование формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного материала	Представление оценочного материала в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0 – 100%, четырёхбалльная, тахометрическая)
1	Позетовое тестирование (ПЗТ)	Контрольное мероприятие по учебному материалу каждой темы (раздела) дисциплины, состоящее в выполнении обучающимся системы стандартизированных заданий, которая позволяет автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Модульное тестирование включает в себя следующие типы заданий: задание с единственным выбором ответа из предложенных	Система стандартизированных заданий	- от 0 до 49,9 % выполненных заданий – не удовлетворительно; - от 50% до 69,9% - удовлетворительно; - от 70% до 89,9% - хорошо; - от 90% до 100% - отлично.

№ п/п	Наименование формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного материала	Представление оценочного материала в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0 – 100%, четырехбалльная, тахометрическая)
		вариантов, задание на определение верных и неверных суждений; задание с множественным выбором ответов.		
2	<i>Зачет с оценкой</i>	1-я часть зачета с оценкой: выполнение практико-ориентированных заданий (аттестационное испытание промежуточной аттестации, проводимое устно с использованием телекоммуникационных технологий)	Практико-ориентированные задания	<p><i>Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной части зачета с оценкой:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию);</li> <li>- умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику;</li> <li>- логичность, последовательность изложения ответа;</li> <li>- наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию;</li> <li>- аргументированность, доказательность излагаемого материала.</li> </ul> <p><i>Описание шкалы оценивания практико-ориентированной части зачета с оценкой</i></p> <p>Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных</p>

№ п/п	Наименование формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного материала	Представление оценочного материала в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0 – 100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				<p>научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если ответ соответствует и раскрывает тему или задание, показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не</p>

№ п/п	Наименование формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного материала	Представление оценочного материала в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0 – 100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно. Итоговая оценка за зачет с оценкой выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части зачета с оценкой
		2-я часть зачета с оценкой: выполнение электронного тестирования (аттестационное испытание промежуточной аттестации использованием информационных тестовых систем) с	Система стандартизированных заданий (тестов)	<i>Описание шкалы оценивания электронного тестирования</i> – от 0 до 49,9 % выполненных заданий – неудовлетворительно; – от 50 до 69,9 % – удовлетворительно; – от 70 до 89,9 % – хорошо; – от 90 до 100 % – отлично

**7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### Раздел 1

#### Тестовые задания

Тип	Группа
<b>Задание</b>	
Порядковый номер задания	1
Тип	1
Вес	1

Затраты, понесенные компанией и учтенные в себестоимости продукции в отчетном периоде – это	
	расходы отчетного периода
	входящие затраты
	расходы будущих периодов
	истекшие затраты

**Задание**

Порядковый номер задания	2
Тип	1
Вес	1

Средства (ресурсы), которые были израсходованы для получения доходов и потеряли способность приносить доход в будущем – это	
	истекшие затраты
	входящие затраты
	расходы будущих периодов
	расходы отчетного периода

**Задание**

Порядковый номер задания	3
Тип	1
Вес	1

Затраты, понесенные компанией в отчетном периоде, но подлежащие учету в себестоимости продукции в последующие периоды – это	
	расходы будущих периодов
	себестоимость продукции
	валовые инвестиции
	амортизационные отчисления

**Задание**

Порядковый номер задания	4
Тип	1
Вес	1

Денежное выражение текущих издержек предприятия на производство и реализацию продукции, используемое для ценообразования, оценки экономической эффективности производства и налогообложения – это	
	себестоимость продукции
	валовые инвестиции
	амортизационные отчисления
	расходы будущих периодов

**Задание**

Порядковый номер задания	5
Тип	1
Вес	1

Часть стоимости объектов основных фондов, перенесенная на стоимость произведенного продукта – это	
	сумма амортизации
	калькулирование
	инвентаризация
	инвестирование

**Задание**

Порядковый номер задания	6
Тип	1
Вес	1

Расходы, которые можно напрямую отнести на себестоимость определенного вида продукции – это расходы	
	прямые
	косвенные
	постоянные
	переменные

**Задание**

Порядковый номер задания	7
Тип	1
Вес	1

Расходы, которые не относятся к производству продукции (работ, услуг) – это расходы	
---	--



	косвенные
	прямые
	постоянные
	переменные

**Задание**

Порядковый номер задания	8
Тип	1
Вес	1

Расходы, сумма которых не изменяется при изменении объема производства (выпуска) – это затраты	
	постоянные
	переменные
	удельные
	вмененные

**Задание**

Порядковый номер задания	9
Тип	1
Вес	1

Затраты, приходящиеся на единицу продукции – это затраты	
	удельные
	постоянные
	переменные
	вмененные

**Задание**

Порядковый номер задания	10
Тип	1
Вес	1

Затраты, общая величина которых на данный период находится в непосредственной зависимости от объема производства продукции – это затраты	
	переменные
	постоянные
	удельные
	вмененные

**Задание**

Порядковый номер задания	11
Тип	1
Вес	1

Средняя величина затрат прироста (сокращения) на единицу продукции, возникающая как следствие изменения объемов производства (реализации) продукции более чем на одну единицу – это затраты	
	предельные
	переменные
	удельные
	вмененные

**Задание**

Порядковый номер задания	12
Тип	1
Вес	1

Затраты на уже приобретенные ресурсы, когда при выборе какого-то альтернативного решения они не могут повлиять на сумму затрат, необходимую для реализации данного решения, и не могут быть изменены в будущем – это	
	безвозвратные затраты
	возвратные отходы
	альтернативные издержки
	незаконченная продукция

**Задание**

Порядковый номер задания	13
--------------------------	----

Тип	1
Вес	1

Альтернативные издержки использования ресурсов, которые принадлежат фирме – это затраты	
	вмененные
	регулируемые
	нерегулируемые
	альтернативные

**Задание**

Порядковый номер задания	14
Тип	1
Вес	1

Затраты, с которыми связана деятельность данного подразделения и сфера ответственности менеджера (руководителя) этого подразделения – это затраты	
	регулируемые
	непринимаемые в расчет
	нерегулируемые
	альтернативные

**Задание**

Порядковый номер задания	15
Тип	1
Вес	1

Расходы, связанные с обслуживанием производства и управлением предприятием в целом – это	
	общехозяйственные расходы
	общепроизводственные расходы
	безвозвратные затраты
	возвратные отходы

**Раздел 2**

**Тестовые задания**

Тип	Группа
-----	--------

**Задание**

Порядковый номер задания	1
Тип	1
Вес	1

Установленное значение меры потребления данного расходного материала при работе конкретного вида оборудования – это	
	норма расхода
	точка безубыточности
	норма времени
	производственный план

**Задание**

Порядковый номер задания	2
Тип	1
Вес	1

Система эффективного управления предприятием, интегрирующая в единую систему учет, планирование, контроль и анализ на основе целей функционирования, основой которой является текущее сопоставление плановых и фактических показателей – это	
	контроллинг
	бюджетирование
	анализ
	калькулирование

**Задание**

Порядковый номер задания	3
Тип	1

Вес	1
-----	---

Затраты, на производство единицы продукции, определяемые действующими нормативами – это затраты	
	нормативные
	предельные
	удельные
	критические

<b>Задание</b>	
Порядковый номер задания	4
Тип	1
Вес	1

Способ организационного воздействия, заключающийся в установлении нормативов затрат с границами по верхнему и нижнему пределам, которые служат ориентирами при планировании и прогнозировании расходов – это _____ затрат	
	нормирование
	бюджетирование
	анализ
	калькулирование

<b>Задание</b>	
Порядковый номер задания	5
Тип	1
Вес	1

Вид продукции, отдельное изделие (работа, услуга) или группа однородных изделий (работ, услуг), предоставляющие результат производства и имеющие потребительную стоимость – это объекты _____ затрат	
	калькулирования
	планирования
	нормирования
	учета

<b>Задание</b>	
Порядковый номер задания	6
Тип	1
Вес	1

Реально существующие объекты хозяйственной деятельности, составные элементы средств и фондов предприятия, которые познаются субъектом управления с помощью учета – это _____ учета затрат	
	объекты
	сегменты
	уровни
	доли

<b>Задание</b>	
Порядковый номер задания	7
Тип	1
Вес	1

Затраты труда и материальных ресурсов при выполнении различных производственных операций, затраты на содержание и эксплуатацию машин, оборудования, зданий, сооружений, на управление производством – это _____ объекты учета затрат	
	первичные (элементные)
	вторичные (комплексные)
	вмененные
	альтернативные

<b>Задание</b>	
Порядковый номер задания	8
Тип	1
Вес	1

Определение целей предприятия и его подразделений в форме постановки производственных задач по оптимизации и повышению эффективности всех видов затрат и выбора средств для их выполнения – это	
---	--

_____ затрат	
	планирование
	нормирование
	учет
	калькулирование

**Задание**

Порядковый номер задания	9
Тип	1
Вес	1

Часть деятельности предприятия в определенном разрезе – это	
	сегмент
	уровень
	доля
	объект

**Задание**

Порядковый номер задания	10
Тип	1
Вес	1

Метод учета, основанный на определении реальной стоимости продукции и услуг вне зависимости от расчетных условно-постоянных и накладных расходов – это система	
	«директ-костинг»
	«стандарт-костс»
	функционально-стоимостной анализ
	контроллинг

**Задание**

Порядковый номер задания	11
Тип	1
Вес	1

Метод нормативного учета и регулирования затрат – это система	
	«стандарт-костс»
	«директ-костинг»
	функционально-стоимостной анализ
	контроллинг

**Задание**

Порядковый номер задания	12
Тип	1
Вес	1

Комплексное исследование деятельности предприятия, основанное на взаимосвязанном рассмотрении функций, свойств, качеств создаваемых объектов, товаров и затрат на обеспечение функций – это	
	функционально-стоимостной анализ
	«стандарт-костс»
	«директ-костинг»
	контроллинг

**Задание**

Порядковый номер задания	13
Тип	1
Вес	1

Направление методологии изучения механизма формирования затрат, позволяющий представить общие затраты на изделие как комплекс отдельных видов затрат, каждый из которых обеспечивает выполнение определенных функций – это _____ подход к анализу затрат	
	функциональный
	системный
	уровневый
	комплексный

**Задание**

Порядковый номер задания	14
Тип	1
Вес	1

Направление методологии изучения механизма формирования затрат на продукцию как целостной системы, состоящей из подсистем и элементов – это _____ подход к анализу затрат	
	системный
	функциональный
	уровневый
	комплексный

**Задание**

Порядковый номер задания	15
Тип	1
Вес	1

Общий свод плановых затрат предприятия в денежном выражении на производство продукции, выполнение работ и оказание услуг непромышленного характера для своих хозяйств и сторонних организаций – это _____ затрат на производство	
	смета
	норма
	калькуляция
	бюджет

**Раздел 3****1. Цель бухгалтерского учета в отношении информации для внутренних пользователей**

- А) получение информации для принятия управленческих решений
- В) формирование информации о финансовом положении организации
- С) формирование информации о финансовых результатах
- Д) обеспечение причитающихся выплат инвесторам

**2. К внешним пользователям бухгалтерской информации не относятся**

- А) собственники организации, администрация
- В) государственные органы
- С) поставщики
- Д) руководители внутренних подразделений

**3. К внутренним пользователям бухгалтерской информации не относятся**

- А) государственные органы
- В) собственники организации
- С) поставщики
- Д) руководители внутренних подразделений

**4. Цель бухгалтерского учета для внутренних пользователей состоит в**

- А) получение информации для принятия управленческих решений
- В) формирование информации о финансовом положении организации
- С) формирование информации о финансовых результатах
- Д) обеспечение причитающихся выплат инвесторам

**5. Цель налогового учета**

- А) формирование полной и достоверной информации о порядке учета для целей налогообложения
- В) определение суммы чистой прибыли
- С) определение объема выручки
- Д) предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности

**6. Управленческий учет это - учет, подготавливающий информацию для**

- А) внутренних пользователей
- В) внешних пользователей
- С) органов государственного управления
- Д) министерств

**7. Органы, регулирующие бухгалтерский учет в РФ**

- А) Министерство финансов РФ

- В) Институт профессиональных бухгалтеров
  - С) Международные профессиональные бухгалтерские организации
  - Д) Налоговые органы
8. **Нормативные документы, регулирующие учет на высшем уровне**
- А) Федеральный закон "О бухгалтерском учете"
  - В) Система российских стандартов по бухгалтерскому учету (ПБУ)
  - С) План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации
  - Д) Инструкции Министерства по налогам и сборам
9. **Федеральный закон "О бухгалтерском учете" устанавливает**
- А) правовые и методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в РФ
  - В) методологию формирования отдельных объектов бухгалтерского наблюдения
  - С) группировку объектов бухгалтерского наблюдения
  - Д) принципы бухгалтерского учета
10. **Бухгалтерский учет в РФ регулируется системой нормативного регулирования**
- А) четырехуровневой
  - В) двухуровневой
  - С) трехуровневой
  - Д) пятиуровневой
11. **Первый уровень системы нормативного регулирования бухгалтерского учета**
- А) законодательные акты
  - В) стандарты (положения) по бухгалтерскому учету
  - С) инструкции
  - Д) совокупность рабочих документов организации
12. **Второй уровень системы нормативного регулирования бухгалтерского учета**
- А) стандарты (положения) по бухгалтерскому учету
  - В) инструкции
  - С) совокупность рабочих документов организации
  - Д) законодательные акты
13. **Третий уровень системы нормативного регулирования бухгалтерского учета**
- А) инструкции
  - В) совокупность рабочих документов организации
  - С) стандарты (положения) по бухгалтерскому учету
  - Д) законодательные акты
14. **Четвертый уровень системы нормативного регулирования бухгалтерского учета**
- А) совокупность рабочих документов организации
  - В) инструкции
  - С) стандарты (положения) по бухгалтерскому учету
  - Д) законодательные акты
15. **К промежуточной отчетности относится**
- А) квартальная
  - В) годовая
  - С) статистическая
  - Д) ликвидационная

### ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННАЯ ЧАСТЬ ЗАЧЕТА С ОЦЕНКОЙ

Вариант 1.

Демонстрируя знания основ финансового учета и отчетности, принципы управленческого учета в целях использования данных при решении прикладных задач, перечислите основные документы, регулирующие порядок осуществления, документального оформления, контроля и учета кассовых операций

Вариант 2

Демонстрируя знания основ финансового учета и отчетности, принципы управленческого учета в целях использования данных при решении прикладных задач, приведите сравнительную характеристику депозитных и расчетных счетов.

Вариант 3

Демонстрируя знания основ финансового учета и отчетности, принципы управленческого учета в целях использования данных при решении прикладных задач, перечислите документы, бухгалтерские документы необходимые для учета расчетов с подчетными лицами

Вариант 4

Демонстрируя знания основ финансового учета и отчетности, принципы управленческого учета в целях использования данных при решении прикладных задач, поясните, какими нормативными документами определяются операции с финансовыми вложениями и порядок их бухгалтерского учета

**Вариант 5**

Демонстрируя знания основных направлений экономической политики государства, опишите систему нормативного регулирования финансового учета в России.

**Вариант 6**

Демонстрируя знания основ финансового учета и отчетности, принципы управленческого учета в целях использования данных при решении прикладных задач, назовите основные операции с финансовыми вложениями и приведите примеры их отражения в бухгалтерском учете

**Вариант 7**

Демонстрируя знания основных научных понятий и категорий экономики и управленческой науки, поясните цель и раскройте основные принципы финансового учета.

**Вариант 8**

Демонстрируя знания основных научных понятий и категорий экономики и управленческой науки, подготовьте устный ответ на тему «Роль финансовой отчетности в формировании информации, необходимой для принятия инвестиционных, кредитных и финансовых решений».

**Вариант 9**

Демонстрируя навыки грамотного и результативного использования российских и зарубежных источников научных знаний экономической, управленческой и организационной информации, подготовьте устный ответ на тему «Использование финансового анализа для выявления проблем управления деятельностью организации и выбора направлений инвестирования капитала».

**Вариант 10**

Демонстрируя навыки грамотного и результативного использования российских и зарубежных источников научных знаний экономической, управленческой и организационной информации, поясните, как организуется аналитический учет финансовых вложений.

**ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ С ОЦЕНКОЙ**

**Электронное тестирование**

*Задание*

Порядковый номер задания	
Тип	3
Вес	2

Соедините требования, предъявляемые к учетной информации и их содержание.	
Консерватизм (Conservatism)	Информация в отчетности должна быть изложена на таком уровне, чтоб ее мог воспринять читатель со средним уровнем понимания проблем бизнеса.
Ясность (Understandability)	В отчетности должны быть использованы сопоставимые методы финансовых расчетов для обеспечения сравнения учетных данных за различные периоды времени.
Существенность (Relevance)	Предоставляемая информация должна быть полной и достоверной, не содержать существенных ошибок или пристрастных оценок и правдиво отражать хозяйственную деятельность.
Преимственность (Consistency)	Отчет должен содержать информацию существенную для принятия решений и ориентированную на пользователей.
Достоверность (Reliability)	В ситуации неопределенности изменения финансовых показателей в отчетности должны быть показаны наиболее реальные цифры. Фирмы должны стремиться предвидеть все расходы и не сообщать о доходах без тщательного обоснования. Умышленное искажение информации запрещено.

*Задание*

Порядковый номер задания	2
Тип	1
Вес	1

Бухгалтерский (финансовый) учет – это:

	система наблюдения и обобщения фактов хозяйственной деятельности
	система наблюдения и контроля за отдельными хозяйственными операциями и процессами с целью получения данных в ходе их совершения
	упорядоченная система наблюдения, сбора, регистрации и обобщения в денежном выражении информации об имуществе, обязательствах организации и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций

*Задание*

Порядковый номер задания	3
Тип	4
Вес	1

Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации состоит из _____ уровней.
четыре

*Задание*

Порядковый номер задания	4
Тип	1
Вес	1

Основным элементом системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации является:
Кодекс профессиональной этики бухгалтера, принятый ИПБР
Закон РФ «О бухгалтерском учете»
Закон РФ «О государственном регулировании бухгалтерского учета в Российской Федерации»

*Задание*

Порядковый номер задания	5
Тип	1
Вес	1

Принцип двойственности можно выразить уравнением:
активы = собственный капитал - обязательства
активы = собственный капитал
активы = собственный капитал + обязательства

*Задание*

Порядковый номер задания	6
Тип	2
Вес	1

Внеоборотные активы включают:
нематериальные активы
денежные средства
основные средства
краткосрочные финансовые вложения
запасы
долгосрочные финансовые вложения

*Задание*

Порядковый номер задания	7
Тип	4
Вес	1

_____ - это предметы, используемые в производстве продукции, служащие более года независимо от их стоимости, способные приносить доход; не предполагается перепродажа предметов
основные средства

*Задание*

Порядковый номер задания	8
Тип	1
Вес	1

Какой записью на счетах бухгалтерского учета отражается поступление основных средств по первоначальной стоимости от поставщиков?
--



	Д-т 01 "Основные средства" К-т 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами"
	Д-т 01 "Основные средства" К-т 08 "Вложения во внеоборотные активы"
	Д-т 08 "Вложения во внеоборотные активы" К-т 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"
	Д-т 01 "Основные средства" К-т 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"

*Задание*

Порядковый номер задания	9
Тип	1
Вес	1

При недостатке объектов основных средств, выявленных в результате инвентаризации, их остаточная стоимость списывается проводкой:

	Д-т 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей" К-т 01 "Основные средства"
	Д-т 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами" К-т 01 "Основные средства"
	Д-т 01 "Основные средства" К-т 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"
	Д-т 99 "Прибыли и убытки" К-т 01 "Основные средства"

*Задание*

Порядковый номер задания	10
Тип	4
Вес	1

\_\_\_\_\_ - это совокупность предметов труда, используемых в производственном процессе однократно и полностью переносящих свою стоимость на производимую продукцию, выполненные работы или оказанные услуги.

Материально-производственные запасы

*Задание*

Порядковый номер задания	11
Тип	2
Вес	1

К материально-производственным запасам относятся следующие активы:

	здание
	товары
	сырье
	готовая продукция
	автомобиль

*Задание*

Порядковый номер задания	12
Тип	1
Вес	1

Суммы НДС, уплаченные поставщикам материалов, организация

	может предъявить к налоговому вычету из бюджета при определенных условиях
	оставляет в собственном распоряжении
	перечисляет в бюджет

*Задание*

Порядковый номер задания	13
Тип	1
Вес	1

Сальдо на конец месяца по счету 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»

	показывает отклонение от нормативной (плановой) себестоимости
	показывает остаток готовой продукции на складе на конец месяца
	не имеется

*Задание*

Порядковый номер задания	14
Тип	4
Вес	1

Уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов (денежных средств, иного имущества) и (или) возникновения обязательств, приводящее к уменьшению капитала этой организации – это \_\_\_\_\_.

расходы
---------

*Задание*

Порядковый номер задания	15
Тип	1
Вес	1

Расходы организации в зависимости от их характера, условий осуществления и направлений деятельности организации подразделяются на

расходы по обычным видам деятельности и прочие расходы
расходы по обычным видам деятельности, операционные расходы, внереализационные расходы и прочие расходы
расходы по обычным видам деятельности, чрезвычайные расходы и прочие расходы

*Задание*

Порядковый номер задания	16
Тип	1
Вес	1

К расходам по обычным видам деятельности относят расходы, связанные с ...

изготовлением, продажей, приобретением продукции (работ, услуг)
оплатой услуг кредитных организаций
участием в уставных капиталах других организаций
продажей (выбытием) объектов основных средств

*Задание*

Порядковый номер задания	17
Тип	4
Вес	1

Стоимостная оценка используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) природных ресурсов, сырья, материалов, топлива, энергии, основных средств, трудовых ресурсов, а также других затрат на производство и продажу – это \_\_\_\_\_.

себестоимость продукции

*Задание*

Порядковый номер задания	18
Тип	1
Вес	1

Остаток по счету 20 «Основное производство» на конец месяца показывает

расходы вспомогательных производств, косвенные расходы, связанные с управлением и обслуживанием основного производства, и потери от брака
стоимость незавершенного производства
прямые расходы, связанные непосредственно с выпуском продукции, выполнением работ и оказанием услуг
фактическую производственную себестоимость готовой продукции

*Задание*

Порядковый номер задания	19
Тип	4
Вес	1

Увеличение экономических выгод в результате поступления активов (денежных средств, иного имущества) и (или) погашения обязательств, приводящее к увеличению капитала этой организации, за исключением вкладов участников (собственников имущества) – это \_\_\_\_\_.

доходы

*Задание*

Порядковый номер задания	20
Тип	4
Вес	1

Для бухгалтерского учета доходов от обычных видов деятельности используется счет \_\_\_\_\_.

90

*Задание*

Порядковый номер задания	21
--------------------------	----

Тип	1
Вес	1

Что понимается под валовой прибылью?	
	налогооблагаемая прибыль
	разность между выручкой от продажи и себестоимостью проданных товаров
	конечный финансовый результат
	прибыль от финансово-хозяйственной деятельности

*Задание*

Порядковый номер задания	22
Тип	1
Вес	2

Доходы от продажи основных средств отражаются по строке:	
	«Выручка» независимо от периодичности их получения, если их стоимостная оценка составляет более 5% стоимостной оценки общей суммы выручки
	«Выручка» или «Прочие доходы» в зависимости от признания предмета деятельности организацией
	«Выручка» независимо от периодичности их получения
	«Прочие доходы» независимо от периодичности их получения

*Задание*

Порядковый номер задания	23
Тип	1
Вес	2

Как определяется финансовый результат от основной деятельности за месяц?	
	путем сопоставления дебетового и кредитового оборотов по счету 99 "Прибыли и убытки"
	путем сопоставления дебетового и кредитового оборотов по счету 90 "Продажи"
	складывается из прибыли (убытка) от реализации и прочих доходов за вычетом прочих расходов
	как сальдо счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

*Задание*

Порядковый номер задания	24
Тип	1
Вес	2

Как определяется конечный финансовый результат (чистая прибыль или чистый убыток)?	
	складывается из прибыли (убытка) от реализации и прочих доходов за вычетом прочих расходов
	как сальдо счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»
	путем сопоставления дебетового и кредитового оборотов по счету 90 "Продажи"
	путем сопоставления дебетового и кредитового оборотов по счету 99 "Прибыли и убытки"

*Задание*

Порядковый номер задания	25
Тип	1
Вес	1

Выдача заработной платы, премий, пособий из кассы предприятия оформляется проводкой	
	Д-т 50 "Касса" К-т 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда"
	Д-т 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" К-т 51 "Расчетные счета"
	Д-т 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" К-т 50 "Касса"
	Д-т 51 "Расчетные счета" К-т 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда"

*Задание*

Порядковый номер задания	26
Тип	1
Вес	1

Поступление выручки за реализованную продукцию, товары, услуги, работы на расчетный счет предприятия отражается проводкой	
	Д-т 51 «Расчетные счета» К-т 90 «Продажи»
	Д-т 51 "Расчетные счета" К-т 50 «Касса»
	Д-т 90 "Продажи" К-т 51 "Расчетные счета"
	Д-т 50 «Касса» К-т 90 «Продажи»

*Задание*

Порядковый номер задания	27
Тип	2
Вес	1

Перечисление денежных средств поставщикам за товары, материалы и др. отражается проводкой	
	Д-т 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками" К-т 51 "Расчетные счета"
	Д-т 51 "Расчетные счета" К-т 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками"
	Д-т 50 "Касса" К-т 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками"
	Д-т 90 "Продажи" К-т 51 "Расчетные счета"

*Задание*

Порядковый номер задания	28
Тип	1
Вес	1

Сдача торговой выручки инкассатору, для доставки в банк отражается проводкой:	
	Д-т 51 "Расчетные счета" К-т 90 "Продажи"
	Д-т 50 "Касса" К-т 51 "Расчетные счета"
	Д-т 51 "Расчетные счета" К-т 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками"
	Д-т 57 "Переводы в пути" К-т 50 "Касса"

*Задание*

Порядковый номер задания	29
Тип	1
Вес	1

При акцепте счета поставщика за поступившие материалы составляется запись	
	Д-т 51 "Расчетные счета" К-т 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"
	Д-т 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками" К-т 51 "Расчетные счета"
	Д-т 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками" К-т 10 "Материалы"
	Д-т 10 "Материалы" К-т 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками"

*Задание*

Порядковый номер задания	30
Тип	2
Вес	1

Фактическое перечисление в бюджет налогов и сборов отражается следующей проводкой	
	Д-т 68 "Расчет по налогам и сборам" К-т 19 "НДС по приобретенным ценностям"
	Д-т 68 "Расчет по налогам и сборам" К-т 20 "Основное производство"
	Д-т 68 "Расчет по налогам и сборам" К-т 51 "Расчетные счета"
	Д-т 20 "Основное производство" К-т 68 "Расчет по налогам и сборам"

*Задание*

Порядковый номер задания	31
Тип	1
Вес	1

Сальдо по счету 80 «Уставный капитал»	
	дебетовое
	отсутствует
	должно соответствовать размеру уставного капитала, зафиксированному в учредительных документах организации

*Задание*

Порядковый номер задания	32
Тип	4
Вес	1

Результат от пересчета курса иностранных валют при формировании суммы уставного капитала изменяет величину _____ капитала.	
добавочного	

*Задание*

Порядковый номер задания	33
--------------------------	----

Тип	4
Вес	1

Дополнительная эмиссия акций приводит к увеличению \_\_\_\_\_ капитала.  
уставного

*Задание*

Порядковый номер задания	34
Тип	1
Вес	1

Что означает проводка Д-т 08 "Вложение во внеоборотные активы" -К-т 75 "Расчеты с учредителями"

_____	внесение денежного вклада участника в уставный капитал, направленного на приобретение основных средств или нематериальных активов
_____	покупка учредителями внеоборотных активов
_____	внесение неденежного вклада участника, в виде основных средств или нематериальных активов в уставный капитал

*Задание*

Порядковый номер задания	35
Тип	4
Вес	1

По каждому числовому показателю бухгалтерской отчетности, кроме отчета, составляемого за первый отчетный период, должны быть приведены данные минимум за \_\_\_\_\_  
2 года

*Задание*

Порядковый номер задания	36
Тип	1
Вес	1

Отчет о движении денежных средств должен характеризовать изменения в финансовом положении организации в разрезе

_____	текущей и финансовой деятельности
_____	текущей и инвестиционной деятельности
_____	инвестиционной и финансовой деятельности
_____	текущей, инвестиционной и финансовой деятельности

*Задание*

Порядковый номер задания	37
Тип	4
Вес	1

Единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам называется – это \_\_\_\_\_.  
бухгалтерская отчетность

*Задание*

Порядковый номер задания	38
Тип	1
Вес	1

В отчете об изменениях капитала хозяйственные товарищества и общества должны раскрыть информацию о:

_____	результатах хозяйственной деятельности
_____	составе и структуре заемного капитала
_____	наличии и изменениях уставного (складочного) капитала, резервного капитала и других составляющих капитала организации
_____	дивидендах, выплаченных учредителям

*Задание*

Порядковый номер задания	39
Тип	4
Вес	1

Две части баланса называются \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_  
актив и пассив

*Задание*

Порядковый номер задания	40
Тип	4
Вес	1

Основные средства и нематериальные активы отражаются в балансе по \_\_\_\_\_ стоимости.  
остаточной

*Задание*

Порядковый номер задания	41
Тип	4
Вес	1

Действующим законодательством предусмотрено \_\_\_\_\_ способа начисления амортизации по основным средствам.  
4

*Задание*

Порядковый номер задания	42
Тип	4
Вес	1

Действующим законодательством предусмотрено \_\_\_\_\_ способа начисления амортизации по нематериальным активам.  
3

*Задание*

Порядковый номер задания	43
Тип	4
Вес	1

Приобретенные акции других организаций отражаются в разделе бухгалтерского баланса \_\_\_\_\_ .  
внеоборотные активы

*Задание*

Порядковый номер задания	44
Тип	4
Вес	1

Сальдо по счету 66 отражается в разделе бухгалтерского баланса \_\_\_\_\_  
краткосрочные обязательства

*Задание*

Порядковый номер задания	45
Тип	4
Вес	1

Счет 90 «Продажи» является активно-пассивным счетом с \_\_\_\_\_ сальдо.  
односторонним

*Задание*

Порядковый номер задания	46
Тип	4
Вес	1

Счет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» является активно-пассивным счетом с \_\_\_\_\_ сальдо.  
двусторонним

*Задание*

Порядковый номер задания	47
Тип	4
Вес	1

Активы в бухгалтерском балансе располагаются по степени \_\_\_\_\_ .  
ликвидности

*Задание*

Порядковый номер задания	48
Тип	4
Вес	1

На основе оборотов по счетам учета доходов, расходов и финансовых результатах составляется \_\_\_\_\_  
 Отчет о финансовых результатах

*Задание*

Порядковый номер задания	49
Тип	4
Вес	1

Бухгалтерский баланс содержит \_\_\_\_\_ разделов.  
 5

*Задание*

Порядковый номер задания	50
Тип	4
Вес	1

Счет 001 «Арендованные основные средства» является \_\_\_\_\_  
 забалансовым

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **8.1 Рекомендуемая литература**

#### **Нормативные правовые акты**

1. О бухгалтерском учете [Текст] : Федер. закон от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ (ред. от 23.05.2016) // СЗ РФ. - 2011. - № 50. - Ст. 7344.
2. О формах бухгалтерской отчетности организаций [Текст] : Приказ Минфина РФ от 02 июля 2010 г. № 66н (ред. от 06.04.2015) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2010. - № 35.
3. Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению [Текст] : Приказ Минфина РФ от 31 октября 2000 г. № 94н (ред. от 08.11.2010) // Экономика и жизнь", № 46, 2000.
4. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" ПБУ 4/99 [Текст] : Приказ Минфина РФ от 6 июля 1999 г. № 43н (ред. от 08.11.2010) // Экон 4. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Б омика и жизнь. – 1999. - № 35.
5. Об утверждении положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации [Текст] : Приказ Минфина РФ от 29 июля 1998г. № 34н (ред. от 24.12.2010) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 23, 14.09.1998.

#### **Основная литература**

1. Галиев, Ж. К. Корпоративный финансовый учет : учебник / Ж. К. Галиев, Н. В. Галиева. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2019. — 191 с. — ISBN 978-5-907061-75-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/98184.html>
2. Фрадина, Т. И. Бухгалтерский финансовый учет. Учет капитала и резервов : учебное пособие для студентов вузов / Т. И. Фрадина. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 53 с. — ISBN 978-5-7937-1834-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/103946.html>

#### **Дополнительная литература**

1. Шелухина, Е. А. Финансовый учет (продвинутый уровень) [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Шелухина. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 350 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83243.html>
2. Якимова, В. А. Учет и анализ (финансовый учет, управленческий учет, финансовый анализ / В. А. Якимова. — Благовещенск : Амурский государственный университет, 2018. — 258 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/103928.html>

### **8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

- <https://zen.yandex.ru/media/bescen/finansovyi-uchet-prosto-o-slojnom--primery-5f5c900093cc6c72ff5b650a>
- <https://www.moedelo.org/club/buhgalterskij-uchet/finansovyj-uchet-firmy>
- <https://www.b-kontur.ru/enquiry/763-vedenie-finansovogo-ucheta-v-organizacii>

## 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине представлено в приложении 8 «Сведения о материально-техническом обеспечении программы высшего образования – программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Программное обеспечение АНО ВО ОУЭП, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполнения работ.

Информационные и роботизированные системы, программные комплексы, программное обеспечение для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым и тестирующим программам:

- ПК «КОП»;
- ИР «Каскад».

Программное обеспечение, необходимое для реализации дисциплины:

*Лицензионное программное обеспечение (в том числе, отечественного производства):*

Операционная система Windows Professional 10

ПО браузер – приложение операционной системы, предназначенное для просмотра Web-страниц

Платформа проведения аттестационных процедур с использованием каналов связи (отечественное ПО)

Платформа проведения вебинаров (отечественное ПО)

Информационная технология. Онлайн тестирование цифровой платформы Ровеб (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс. Экспертный интеллектуальный информационный робот

Аттестация ассессоров (отечественное ПО)

Информационная технология. Аттестационный интеллектуальный информационный робот контроля оригинальности и профессионализма «ИИР КОП» (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс «Личная студия обучающегося» (отечественное ПО)

*Свободно распространяемое программное обеспечение (в том числе отечественного производства):*

Мой Офис Веб-редакторы <https://edit.myoffice.ru> (отечественное ПО)

ПО OpenOffice.Org Calc.

[http://qsp.su/tools/onlinehelp/about\\_license\\_gpl\\_russian.html](http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html)

ПО OpenOffice.Org.Base

[http://qsp.su/tools/onlinehelp/about\\_license\\_gpl\\_russian.html](http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html)

ПО OpenOffice.org.Impress

[http://qsp.su/tools/onlinehelp/about\\_license\\_gpl\\_russian.html](http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html)

ПО OpenOffice.Org Writer

[http://qsp.su/tools/onlinehelp/about\\_license\\_gpl\\_russian.html](http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html)

ПО Open Office.org Draw

[http://qsp.su/tools/onlinehelp/about\\_license\\_gpl\\_russian.html](http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html)

ПО «Блокнот» - стандартное приложение операционной системы (MS Windows, Android и т.д.), предназначенное для работы с текстами;

*Современные профессиональные базы данных:*

Реестр профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/>

Ассоциация российских банков <https://arb.ru/>

Союз финансистов России <http://sf-rf.ru/>

Научная электронная библиотека. <http://elibrary.ru>

Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) –электронная библиотека по всем отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>

*Информационно-справочные системы:*

Справочно-правовая система «Гарант»;

Справочно-правовая система «Консультант Плюс».