

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине

Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.05.01 «Деловые коммуникации»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент»,  
направленность (профиль): Финансовый менеджмент

Рассмотрено к утверждению на заседании кафедры  
общегуманитарных дисциплин  
(протокол № 20-01 от 20.01.2022 г.)

Квалификация - бакалавр

Разработчик: Шевченко В.В., к.и.н., доц.

Москва 2022

### 1. Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** – освоение коммуникативного категориального аппарата, общих закономерностей, сходств и различий видов, уровней, форм коммуникации, являющихся необходимым условием успешной деятельности современного специалиста; дать возможность получения навыков правильного общения и взаимодействия; раскрыть возможности практического приложения деловой коммуникации, ее взаимосвязи с жизненной средой и речевым поведением.

#### **Задачи дисциплины:**

- структурирование и интегрирование индивидуального опыта каждого участника в деловой коммуникации,
- формирование представления о структуре деловой коммуникации;
- формирование представления о влиянии выбранной психологической позиции на эффективность в общении,
- овладение основными инструментами эффективной деловой коммуникации;
- повышение общего уровня коммуникативной культуры;
- углубление практических знаний, умений и навыков в сфере культуры речи;
- формирование навыков эффективного и бесконфликтного делового общения.

### 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Деловые коммуникации» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

*универсальную компетенцию*

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

*профессиональную компетенцию*

ПК-1. Способен оценивать тенденции и закономерности развития внешней и внутренней экономической среды, ее влияния на результаты деятельности организации в текущей и долгосрочной перспективе

#### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

<b>Наименование компетенции</b>	<b>Индикаторы достижений компетенции</b>	<b>Показатели (планируемые) результаты обучения</b>
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает: основные современные коммуникативные средства, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии УК-4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке УК-4.3. Владеет: системой норм русского литературного и иностранного (-ых) языка (-ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, ведения деловой переписки	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций;</li><li>• особенности деловой коммуникации в различных национальных культурах</li></ul>
		<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• преодолевать речевые барьеры при общении;</li><li>• эффективно взаимодействовать в коллективе по принятию коллегиальных решений;</li><li>• организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации;</li></ul>
		<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• умениями деловых коммуникаций;</li></ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
ПК-1. Способен оценивать тенденции и закономерности развития внешней и внутренней экономической среды, ее влияния на результаты деятельности организации в текущей и долгосрочной перспективе	ПК-1.3. Понимает какие изменения могут происходить в организации и как ими управлять	<b>Знать:</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• правила и полезные способы взаимодействия для успешной коммуникации;</li> <li>• приемы и виды активного слушания;</li> </ul>
		<b>Уметь:</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;</li> <li>• использовать приемы активного слушания;</li> </ul>
		<b>Владеть:</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• методами планирования карьеры;</li> <li>• владеть знаниями об имидже делового человека</li> </ul>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Деловые коммуникации», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Менеджмент»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Иностранный язык		Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
	Деловые коммуникации		
	Основы делопроизводства		
<b>ПК-1</b> Способен оценивать тенденции и закономерности развития внешней и внутренней экономической среды, ее влияния на результаты деятельности организации в текущей и долгосрочной перспективе	Маркетинг	Экономика труда	Управление изменениями
	Социальная реабилитация	Логистика	
	Корпоративная социальная ответственность	Производственная практика: технологическая	Производственная практика: научно-исследовательская работа
	Основы инклюзивной психологии		
	Деловые коммуникации		
	Основы делопроизводства		
Производственная практика: технологическая		Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	

#### 4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды работы по дисциплине:

№ п/п	Виды учебных занятий	Всего часов по формам обучения, ак. ч					
		Очная		Очно-заочная		Заочная	
		всего	в том числе	всего	в том числе	всего	в том числе
<b>1</b>	<b>Контактная работа (объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем) (всего)</b>	<b>14,2</b>		<b>14,2</b>		<b>8,2</b>	
	<i>В том числе в форме практической подготовки</i>		2		2		2
1.1	занятия лекционного типа (лекции)	4		4		2	
1.2	занятия семинарского типа (практические)*, в том числе:	8		8		4	
1.2.1	семинар-дискуссия, практические занятия		0 8		0 8		0 4
	<i>в форме практической подготовки</i>		2		2		2
1.2.2	занятия семинарского типа: лабораторные работы (лабораторные практикумы)	-		-		-	
1.2.3	курсовое проектирование (выполнение курсовой работы)	-		-		-	
1.3	контроль промежуточной аттестации и оценивание ее результатов, в том числе:	2,2		2,2		2,2	
1.3.1	консультации групповые		2		2		2
1.3.2	прохождение промежуточной аттестации		0,2		0,2		0,2
<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>93,8</b>		<b>93,8</b>		<b>98</b>	
2.1	работа в электронной информационно-образовательной среде с образовательными ресурсами учебной библиотеки, компьютерными средствами обучения для подготовки к текущей и промежуточной аттестации, к курсовому проектированию (выполнению курсовых работ)	93,8		93,8		98	
2.2	самостоятельная работа при подготовке к промежуточной аттестации					<b>1,8</b>	
<b>3</b>	<b>Общая трудоемкость</b> часы	<b>108</b>		<b>108</b>		<b>108</b>	
	<b>дисциплины</b> зачетные единицы	3		3		3	
	форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой					

\*

Семинар – семинар-дискуссия

ГТ - практическое занятие - глоссарный тренинг

ТТ - практическое занятие - тест-тренинг

ПЗТ - практическое занятие - позетовое тестирование

ЛС - практическое занятие - логическая схема

УД - семинар-обсуждение устного доклада

РФ – семинар-обсуждение реферата

Ассесмент реферата - семинар-ассесмент реферата

ВВ - вебинар

УЭ - семинар-обсуждение устного эссе

АЛТ - практическое занятие - алгоритмический тренинг

#### 5. Содержание дисциплины

##### 5.1. Содержание разделов и тем

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Коммуникации в структуре человеческой цивилизации	<b>Коммуникация в структуре человеческой цивилизации.</b> Исторические вехи развития коммуникации. От древности до наших дней. Опыт США в формировании коммуникативной структуры. История коммуникаций и развитие их технического обеспечения. Пропаганда и влияние на массы.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
		<p>Интернет и коммуникации. Место России в информационном пространстве. Абстрактные понятия.</p> <p><b>Коммуникация как процесс.</b> Характеристика коммуникативного процесса. Цикл принятия решений НОРД. Сюжетность коммуникаций. Виды текстов. Семантическая нагрузка. Альтернативная коммуникативная среда. Инерционные и инновационные системы. Разнонаправленность интересов рекламы и паблик рилейшнз как типов коммуникации. Изменение роли коммуникации в информационном обществе. Информационная война.</p> <p><b>Общие характеристики коммуникаций.</b> Виды коммуникаций. Уровни коммуникаций. Модель коммуникации с точки зрения паблик рилейшнз, рекламы и пропаганды. Коммуникация как многофакторный феномен. Элементы процесса коммуникации. Специфика деловой коммуникации. Формы и культура деловой коммуникации. Целевая аудитория. Функции и структура деловой беседы. Дистанционное общение. Виды делового общения</p>
2	Основные понятия теории речевой коммуникации	<p><b>Речевая коммуникация.</b> Коммуникация. Язык и речь. Универсальные языковые единицы. Функции языка и речи. Соотношение мышления и речи. Виды речи. Речевая деятельность и этапы ее реализации. Формы и типы речевой коммуникации. Цель речевого общения.</p> <p><b>Функциональные стили речи.</b> Язык и общество. Социальная значимость языковых характеристик. Разновидности языка. Разговорная речь. Норма разговорной речи. Стили разговорной речи. Функциональный стиль и жанры. Жаргоны. Сленг.</p> <p><b>Речевая норма и культура речи.</b> Речевая норма. Нормативность языкового явления. Формирование речевой нормы. Культура речи и ее роль в процессе речевой коммуникации. Критерии культуры речи.</p> <p><b>Этика и психология речевого общения.</b> Этика речевой коммуникации. Речевой этикет. Влияние морали на характер речевой коммуникации. Принципы делового этикета. Искусство общения. Этикет и формы общения. Ритуальное общение. Психологический анализ общения Э.Берна. Этика и сфера общения. Этика и виды речевой деятельности. Правила служебного речевого этикета. Этика устной речи. Этика слушания.</p> <p><b>Психология речевой коммуникации.</b> Основные типы коммуникабельности людей. Характеристики эго-состояний. Трансактный анализ. Невербальные средства общения. Проксемика (пространственные зоны). Невербальные элементы, которые сопровождают речевое общение и оказывают влияние на его эффективность.</p> <p><b>Речевые тактики.</b> Характеристики успешности в коммуникации. Поиск формы выражения. Коммуникативные стратегии. Понятие о речевых тактиках. Анализ речевых приемов. Принципы речевого убеждения. Использование речевых тактик в диалогическом общении. Стратегические цели. Типовые выражения. Специфика речевых тактик для сферы делового общения. Технологии речевой коммуникации. Анализ речевых ситуаций.</p> <p><b>Формулы речевого этикета.</b> Нейтральная и официальная формы извинения, просьбы, благодарности. Нейтральная и официальная формы ответа на благодарность, согласие - несогласие. Нейтральная и официальная формы приветствия-прощания, поздравления, выражения сочувствия. Формы приветствия-прощания. Стереотипы общения. Формы дистанционного общения. Типология ошибок.</p>
3	Коммуникация в организации	<p><b>Коммуникация в организации.</b> Сущность и виды коммуникаций. Коммуникация как функция управления организацией. Влияние среды на обмен информацией. Коммуникации в организации. Понятие организации в широком и узком понимании. Ключевые понятия школы социальных систем. Система взаимосвязей открытой организации. Среда прямого воздействия. Конкурирующая среда. Общественная среда. Социокультурные факторы. Макро- и микросреда.</p> <p><b>Внутренние коммуникации в организации.</b></p>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
		<p>Особенности внутренних коммуникаций в организации. Роль коммуникации в процессах целеполагания. Структура внутренних коммуникаций. Способы координации деятельности организаций. Гомогенность организации. Особенности взаимодействия в пределах формальной и неформальной организационных структур. Внутрикommуникативные сети.</p> <p><b>Разновидности коммуникаций в организации.</b>  Виды коммуникаций в организации. Типы организационных коммуникаций. Межличностные коммуникации в организации. Характеристики обратной связи при эффективных и неэффективных межличностных коммуникациях в управлении человеческими ресурсами. Составляющие межличностных коммуникаций. Современные коммуникационные технологии в организации.</p> <p><b>Коммуникативные процессы.</b>  Составляющие элементы коммуникативного процесса. Цели коммуникации. Коммуникативные факторы. Формы коммуникативного процесса. Эффективность коммуникативного процесса. Приемы коммуникативного процесса. Обеспечение процесса коммуникаций. Общение как коммуникативный процесс. Виды обмена информацией.</p> <p><b>Деловая коммуникация.</b>  Фазы передачи информации. Принятие решений и завершение беседы. Деловое совещание. Пресс-конференция. Деловые переговоры. Стили ведения переговоров. Принципы ведения переговоров. Презентация. Типы презентации товаров и услуг.  Коммуникативные приемы подхода к покупателю. Самопрезентация. Имидж и его коммуникативное влияние.  Анализ своих целей. Приемы установления контакта. Типы делового партнера. Виды общения. Особенности маркетинговых коммуникаций. Процесс маркетинговых коммуникаций.</p>

## 5.2 Занятия лекционного и семинарского типа

### 5.2.1 Темы лекций

#### Раздел 1 «Коммуникации в структуре человеческой цивилизации»

1. Коммуникации в структуре человеческой цивилизации.

#### Раздел 2 «Основные понятия теории речевой коммуникации»

1. Речевая коммуникация.
2. Функциональные стили речи.

#### Раздел 3 «Коммуникация в организации»

1. Сущность и виды коммуникаций. Коммуникация как функция управления организацией.
2. Внутренние коммуникации в организации.

### 5.2.2 Вопросы для обсуждения на семинарах и практических занятиях

#### Раздел 1 «Коммуникации в структуре человеческой цивилизации»

1. Понятие этики.
2. Конкретный гуманизм как основа прикладной этики.
3. Кодексы этики и их роль.
4. Этические принципы и нормы деловых людей.
5. Профессиональная этика.
6. Управленческая деятельность и управленческая этика.
7. Направленность экономической этики.
8. Предпринимательская этика.
9. Этические аспекты взаимоотношений организации и клиента.
10. Понятие и структура делового общения.
11. Виды и формы делового общения.
12. Понятие этикета, виды этикета.

#### Раздел 2 «Основные понятия теории речевой коммуникации»

1. Служебный этикет.
2. Нормы и правила современного этикета.
3. Особенности невербального языка в процессе делового общения.
4. Кинесические особенности невербального общения при деловых контактах.
5. Проксемические особенности невербального общения при деловых контактах.

6. Деловая переписка.
7. Деловая культура и этика и использование технических средств общения.
8. Этика поведения и общения руководителя.
9. Формы ведения межличностных переговоров.
10. Морально-психологические механизмы процесса переговоров.
11. Этические условия успеха на переговорах.
12. Структура общения в ходе деловых переговоров

### Раздел 3 «Коммуникация в организации»

1. Понятие конфликта.
2. Этическая сторона конфликта.
3. Типы конфликтов.
4. Внутриличностный и межличностный конфликт.
5. Особенности конфликта между личностью и группой.
6. Личностные причины конфликтов.
7. Конфликты в межличностных отношениях.
8. Этическая оценка конфликтных ситуаций, возникающих в деловом общении.
9. Способы разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в деловом общении.
10. Этапы разрешения конфликтных ситуаций, возникающих в деловом общении.
11. Этические аспекты преодоления последствий конфликта.

### 5.3 Определение соотношения объема занятий, проведенное путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися по очной, очно-заочной форме

Виды контактной работы	Образовательные технологии		Контактная работа	
	Объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися (ак.ч)	Объем занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ак.ч)	(всего ак.ч.)	в том числе в форме практической подготовки ( ак.ч.)
Лекционного типа (лекции)	4	-	4	-
Семинарского типа (семинар)	-	-	-	-
Семинарского типа (практические занятия)	-	8	8	-
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	-	-	-	2
Семинарского типа (курсовое проектирование (работа))				-
Семинарского типа (лабораторные работы)	-	-	-	-
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	2,2	-	2,2	-
Итого	6,2	8	14,2	2

Соотношение объема занятий, проведенных путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися по очной, очно-заочной форме 44 %

#### 5.4 Определение соотношения объема занятий, проведенное путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися по заочной форме

Виды контактной работы	Образовательные технологии		Контактная работа	
	Объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися (ак.ч)	Объем занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ак.ч)	(всего ак.ч.)	в том числе в форме практической подготовки ( ак.ч.)
Лекционного типа (лекции)	2	-	2	-
Семинарского типа (семинар)	-	-	-	-
Семинарского типа (практические занятия)	-	4	4	-
в том числе в форме практической подготовки	-	-	-	2
Семинарского типа (курсовое проектирование (работа))				-
Семинарского типа (лабораторные работы)	-	-	-	-
в том числе в форме практической подготовки	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	2,2	-	2,2	-
Итого	4,2	4	8,2	2

Соотношение объема занятий, проведенных путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися по заочной форме 51 %

## 6. Методические указания по освоению дисциплины

### 6.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

#### Методические указания для преподавателя

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, консультаций. Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес студентов к учебной деятельности и к изучению конкретной учебной дисциплины, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над дисциплиной.

Основной целью практических занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов дисциплины, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов и пр.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой дополняется работой с тестирующими системами, тренинговыми программами, информационными базами, образовательным ресурсом электронной информационно-образовательной среды и сети Интернет.



## **6.2 Методические материалы обучающимся по дисциплине, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Методические материалы доступны на сайте «Личная студия» в разделе «Методические указания и пособия».

1. Методические указания «Введение в технологию обучения».
  2. Методические указания по проведению учебного занятия «Вебинар».
  3. Методические указания по проведению занятия «Семинар-обсуждение устного эссе», «Семинар-обсуждение устного доклада».
  4. Методические указания по проведению занятия «Семинар – семинар-асессмент реферата».
  5. Методические указания по проведению занятия «Семинар – асессмент дневника по физкультуре и спорту».
  6. Методические указания по проведению занятия «Семинар – обсуждение реферата».
  7. Методические указания по проведению учебного занятия с компьютерным средством обучения «Практическое занятие - тест-тренинг».
  8. Методические указания по проведению учебного занятия с компьютерным средством обучения «Практическое занятие - глоссарный тренинг».
  9. Методические указания по проведению занятия «Практическое занятие - позетовое тестирование».
  10. Положение о реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
  11. Методические указания по проведению занятия «Практическое занятие - алгоритмический тренинг».
- Указанные методические материалы для обучающихся доступны в Личной студии обучающегося, в разделе ресурсы.

## **6.3 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия и переработки учебного материала.

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателем. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений студентов с ограниченными возможностями здоровья с преподавателями и другими студентами, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Разработка учебных материалов и организация учебного процесса проводится с учетом нормативных документов и локальных актов образовательной организации.

В соответствии с нормативными документами инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь; инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

- а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися с использованием клавиатуры с азбукой Брайля, либо надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом и\или использованием специализированным программным обеспечением Jaws;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- имеется в наличии информационная система "Исток" для слабослышащих коллективного пользования;

- по их желанию испытания проводятся в электронной или письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- тестовые и тренировочные задания по текущей и промежуточной аттестации выполняются обучающимися на компьютере через сайт «Личная студия» с использованием электронного обучения, дистанционных технологий;

- для обучения лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используется электронный образовательный ресурс, электронная информационно-образовательная среда;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

#### **6.4 Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов**

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста, формирование у него способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;

- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;

- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;

- развитие научно-исследовательских навыков;

- формирование умения решать практические задачи профессиональной деятельности, используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и его ответственность за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда самостоятельная работа подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;

- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;

- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;

- иметь учебную, научную и\или практическую направленность;

- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения,

- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;

- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

## **6.4.1 Формы самостоятельной работы обучающихся по разделам дисциплины**

### **Раздел 1 «Коммуникации в структуре человеческой цивилизации»**

#### **Темы реферата**

Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:

<https://cyberle№i№ka.ru/article/№/problema-mezhkultur№ogo-dialoga-v-ramkah-liberal№oy-i-kommu№itaristskoj-traditsiy>

Аполлонов И. А., Чистилина И. А. Проблема межкультурного диалога в рамках либеральной и коммунитаристской традиций // Культурная жизнь Юга России. - 2018. - № 1.

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:

<https://cyberle№i№ka.ru/article/№/step№oy-tra№zit-most-mezhdu-tsivilizatsiyami-ili-istoriograficheskiy-ko№strukt>

Петров М. А. Степной транзит: мост между цивилизациями или историографический конструкт? // НП/№Р. - 2018. - № 1.

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:

<https://cyberle№i№ka.ru/article/№/tra№sformatsiya-podhodov-k-issledova№iyu-fe№ome№a-sotsial№oy-kommu№ikatsii>

Калинкин А. А. Трансформация подходов к исследованию феномена социальной коммуникации // Известия Саратовского ун-та Новая серия. Серия Социология. Политология. - 2017. - № 1.

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:

<https://cyberle№i№ka.ru/article/№/a№aliz-istoriko-diskursiv№yh-praktik-et№opoliticheskikh-kommu№ikatsiy-№a-sever№om-kavkaze>

Джантеева Д. С. Анализ историко-дискурсивных практик этнополитических коммуникаций на Северном Кавказе // Дискурс-Пи. - 2017. - № 2.

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:

<https://cyberle№i№ka.ru/article/№/storitelli№g-kak-teh№ologiya-effektiv№yh-kommu№ikatsiy>

Челнокова Е. А., Казначеева С. Н., Калинкина К. В., Григорян Н. М. Сторителлинг как технология эффективных коммуникаций // ПНиО. - 2017. - № 5 (29).

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:

<https://cyberle№i№ka.ru/article/№/istoriya-pozdravitel№oy-otkrytki>

Викулова Л. Г., Пятницкая А. Е. История поздравительной открытки // Crede Experto: транспорт, общество, образование, язык. - 2017. - № 4.

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:

<https://cyberle№i№ka.ru/article/№/sred№evekovyy-teatr-kak-sredstvo-kommu№ikatsii-issledova№ie-v-mediynoy-arheologii>

Дуде Э. Средневековый театр как средство коммуникации: исследование в медийной археологии // Studia Litterarum. - 2017. - № 1.

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:

<https://cyberle№i№ka.ru/article/№/rechevoe-deystvie-i-kommu№ikativnye-normy-osvoenie-mezhkultur№oy-kommu№ikatsii-s-pozitsiy-devatel№ost№ogo-podhoda>

Нечаев Н. Н., Резницкая Г. И. Речевое действие и коммуникативные нормы: освоение межкультурной коммуникации с позиций деятельностного подхода // Язык и культура. - 2016. - № 2 (34).

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:

<https://cyberle№i№ka.ru/article/№/formy-sotsial№o-kultur№oy-devatel№osti-dlya-razvitiya-mezhkultur№oy-kommu№ikatsii-v-ramkah-programmy-mezhdu№arod№ogo-stude№cheskogo>

Жукова Л. С. Формы социально-культурной деятельности для развития межкультурной

коммуникации в рамках программы международного студенческого обмена // Вестник Кемеровского государственного университета культуры и искусств. - 2016. - № 37-2.

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:  
<https://cyberleninka.ru/article/Nfe/ome-koda-v-muzykalnoy-kommuikatsii>

Юферова О. А. Феномен кода в музыкальной коммуникации // Вестник Кемеровского государственного университета культуры и искусств. - 2016. - № 37-2.

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:  
<https://cyberleninka.ru/article/Nsimvolika-kak-sredstvo-formirovaniya-ko-kureNetNosposobNeyh-breNodov-semioticheskij-aNaliz-kрупNeyshih-mirovyh-breNodov>

Кузнецов А. Ф. Символика как средство формирования конкурентоспособных брендов. Семиотический анализ крупнейших мировых брендов // Политика, экономика и инновации. - 2016. - № 4.

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:  
<https://cyberleninka.ru/article/NkNizhNaya-grafika-kak-kommuikatsiya>

Кошкина О. Ю. Книжная графика как коммуникация // Символ науки. - 2016. - № 2-3.

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:  
<https://cyberleninka.ru/article/Nyazykovye-osobeNosti-professioNalNogo-vzaimodeystviya-v-palatah-britaNskogo-parlameNta-skvoz-prizmu-istorii>

Ширяева Т. А., Черноусова Ю. А. Языковые особенности профессионального взаимодействия в палатах британского парламента сквозь призму истории // Филологические науки. Вопросы теории и практики. - 2016. - № 12-1 (66).

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:  
<https://cyberleninka.ru/article/NiNformatsioNnye-voyny-mif-ili-realNost>

Ламинина О. Г. Информационные войны: миф или реальность? // Гуманитарные ведомости ТГПУ им. Л. Н. Толстого. - 2018. - № 1 (25).

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:  
<https://cyberleninka.ru/article/NsotsialNye-seti-kak-iNstrumeNt-politicheskogo-protivoborstva-i-iNformatsioNnyh-voyn>

Бутусов А. В. Социальные сети как инструмент политического противоборства и информационных войн // Вестник Тамбовского университета. Серия: Общественные науки. - 2018. - № 13.

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:  
<https://cyberleninka.ru/article/Nideologema-kak-kluchevaya-kategoriya-mediadiskursa-v-period-iNformatsioNnoy-voyny-Na-primere-osvescheNiya-v-aNgloyazychnoy-presse>

Кузина О. А. Идеологема как ключевая категория медиадискурса в период информационной войны (на примере освещения в англоязычной прессе событий на Украине в 2013-2014 гг.) // Филологические науки. Вопросы теории и практики. - 2018. - № 8-1 (86).

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:  
<https://cyberleninka.ru/article/Nkontrmanipulyatsiya-v-rechevoy-kommuikatsii-Ne-kotorye-perspektivy-izucheniya>

Копнина Г. А. Контрманипуляция в речевой коммуникации: некоторые перспективы изучения // Коммуникативные исследования. - 2018. - № 2 (16).

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:  
<https://cyberleninka.ru/article/Naksiologicheskie-vyzovy-sovremennosti-mediadokumentalizatsiya>

Подоляк Т. В. Аксиологические вызовы современности: медиадокументализация // Научные ведомости БелГУ. Серия: Гуманитарные науки. - 2018. - № 1.

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.  
Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:  
<https://cyberleninka.ru/article/N/evolyutsiya-i-formatsiya-voyh-voy-ot-drevnosti-k-sovremennosti>  
Медовкина Л. Ю. Эволюция информационных войн от древности к современности // Известия ТулГУ. Гуманитарные науки. - 2017. - № 3.  
Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.  
Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:  
<https://cyberleninka.ru/article/N/sotsialno-ontologicheskie-aspekty-po-yatiya-i-formatsiya-voyh>  
Ковалев А. А., Третьяков А. Л. Социально-онтологические аспекты понятия «Информационная война» // Управленческое консультирование. - 2017. - № 11 (107).  
Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.  
Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:  
<https://cyberleninka.ru/article/N/setevye-i-formatsiya-voyh-kak-faktor-ugrozy-globalnoy-bezopasnosti>  
Кузьмина Е. А. Сетевые информационные войны как фактор угрозы глобальной безопасности // Вестник СГЮА. - 2017. - № 2 (115).  
Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.  
Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:  
<https://cyberleninka.ru/article/N/informatsionnaya-voyna-kak-ugroza-natsionalnoy-bezopasnosti>  
Боровая Е. О. Информационная война как угроза национальной безопасности // Политика, экономика и инновации. - 2017. - № 2.  
Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.  
Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:  
<https://cyberleninka.ru/article/N/politicheskie-pr-tehnologii-v-informatsionnykh-voynakh>  
Бутусов А. В. Политические PR-технологии в информационных войнах // Вестник Тамбовского университета. Серия: Общественные науки. - 2017. - № 4 (12).  
Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.  
Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:  
<https://cyberleninka.ru/article/N/psihologicheskie-voyny-v-rossii>  
Веснина Л. Е., Нахимова Е. А. Информационно-психологические войны в России // Политическая лингвистика. - 2017. - № 3.  
Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.  
Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:  
<https://cyberleninka.ru/article/N/etika-i-psihologiya-delovykh-kommunikatsiy-v-mezhkulturnom-kontekste>  
Хотеева М. С. Этика и психология деловых коммуникаций в межкультурном контексте // Манускрипт. - 2017. - № 3-1 (77).  
Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.  
Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:  
<https://cyberleninka.ru/article/N/spetsifika-professionalnoy-mezhkulturnoy-kommunikatsii-sotrudnikov-organov-vnutrennykh-del-rossiyskoy-federatsii>  
Лыскова М. И. Специфика профессиональной межкультурной коммуникации сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации // Вестник КГПУ им. В. П. Астафьева. - 2017. - № 3 (41).  
Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.  
Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:  
<https://cyberleninka.ru/article/N/kommunikativnoe-prostranstvo-teksta-massmedia>  
Пядышева Т. Г. Коммуникативное пространство текста массмедиа // Социально-экономические явления и процессы. - 2017. - № 3.  
Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.  
Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:

<https://cyberleninka.ru/article/N/NeopriNeuzhdeNeNeaya-kommuNeikatsiya-v-professioNealNeoy-deyatelNeosti>

Бочарова Т. И. Непринужденная коммуникация в профессиональной деятельности // Научный результат. Серия «Социальные и гуманитарные исследования». - 2016. - № 2 (8).

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

Напишите семинар - обсуждение реферата-рецензию на статью:

<https://cyberleninka.ru/article/N/Neovye-zhazhry-pr-diskursa-i-ih-rol-v-razvitii-sovremeneNeNeogo-ofitsialNeo-delovogo-stilya>

Клушина Н. И., Селезнева Л. В. Новые жанры PR-дискурса и их роль в развитии современного официально-делового стиля // Вестник СВФУ. - 2016. - № 5 (55).

Сформулируйте основные утверждения автора. Выразите свое мнение по поводу утверждений автора и обоснуйте его.

## **Раздел 2 «Основные понятия теории речевой коммуникации»**

### **Темы устного доклада**

1. Этика и этикет делового общения.
2. Мораль и этика в деловом общении.
3. Деловая этика – основа бизнеса.
4. Деловой этикет и протокол.
5. История развития дипломатического протокола в России.
6. Этика деловых отношений.
7. Виды и формы делового общения.
8. Этика бизнеса и социальная ответственность предпринимателя.
9. Этика предпринимательства.
10. Основные правила современного делового этикета.
11. Имидж делового человека.
12. Виды и формы делового общения и их значение для фирмы.
13. Деловые переговоры: виды, формы и значение.
14. Технология проведения деловых переговоров.
15. Этикетные правила проведения деловых переговоров.
16. Деловой этикет и коммерческая тайна.
17. Деловые совещания и основные требования к их проведению.
18. Деловая переписка: виды и требования к оформлению.

## **7. Фонд оценочных материалов для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине**

### **7.1. Система оценивания результатов текущей и промежуточной аттестации и критерии выставления оценок, описание шкал оценивания**

№ п/п	Наименование формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного материала	Представление оценочного материала в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0 – 100%, четырёхбалльная, тахометрическая)
1	Позетовое тестирование (ПЗТ)	Контрольное мероприятие по учебному материалу каждой темы (раздела) дисциплины, состоящее в выполнении обучающимся системы стандартизированных заданий, которая позволяет автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Модульное тестирование включает в себя следующие типы	Система стандартизированных заданий	- от 0 до 49,9 % выполненных заданий – не удовлетворительно; - от 50% до 69,9% - удовлетворительно; - от 70% до 89,9% - хорошо; - от 90% до 100% - отлично.

№ п/п	Наименование формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного материала	Представление оценочного материала в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0 – 100%, четырехбалльная, тахометрическая)
		заданий: задание с единственным выбором ответа из предложенных вариантов, задание на определение верных и неверных суждений; задание с множественным выбором ответов.		
2	<i>Зачет с оценкой</i>	1-я часть зачета с оценкой: выполнение практико-ориентированных заданий (аттестационное испытание промежуточной аттестации, проводимое устно с использованием телекоммуникационных технологий)	Практико-ориентированные задания	<p><i>Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной части зачета с оценкой:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию);</li> <li>- умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику;</li> <li>- логичность, последовательность изложения ответа;</li> <li>- наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию;</li> <li>- аргументированность, доказательность излагаемого материала.</li> </ul> <p><i>Описание шкалы оценивания практико-ориентированной части зачета с оценкой</i></p> <p>Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с</p>

№ п/п	Наименование формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного материала	Представление оценочного материала в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0 – 100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				<p>ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если ответ соответствует и раскрывает тему или задание, показывает знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.</p> <p>Оценка</p>



№ п/п	Наименование формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного материала	Представление оценочного материала в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0 – 100%, четырехбалльная, тахометрическая)
				неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно. Итоговая оценка за зачет с оценкой выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части зачета с оценкой
		2-я часть зачета с оценкой: выполнение электронного тестирования (аттестационное испытание промежуточной аттестации использованием информационных тестовых систем)	Система стандартизированных заданий (тестов)	Описание шкалы оценивания электронного тестирования – от 0 до 49,9 % выполненных заданий – неудовлетворительно; – от 50 до 69,9 % – удовлетворительно; – от 70 до 89,9 % – хорошо; – от 90 до 100 % – отлично

**7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### Раздел 1

##### Тестовые задания

Тип	Группа
<i>Задание</i>	
Порядковый номер задания	1
Тип	1
Вес	1
Древние инки передавали информацию с помощью	
	узелков
	пиктограмм

	иероглифов
	керамики

**Задание**

Порядковый номер задания	2
Тип	1
Вес	1

Папирус стал носителем информации в	
	Древнем Египте
	древнем Перу
	Вавилоне
	Китае

**Задание**

Порядковый номер задания	3
Тип	1
Вес	1

В Вавилоне основным носителем информации был(и)	
	глиняные таблички
	узелковое письмо
	наскальная живопись
	папирус

**Задание**

Порядковый номер задания	4
Тип	1
Вес	1

Североамериканские индейцы писали на	
	лошадиных шкурах
	восковых дощечках
	пергаменте
	папирусе

**Задание**

Порядковый номер задания	5
Тип	1
Вес	1

Телячья кожа, на которой стали писать, называлась	
	пергаментом
	папирусом
	бумагой
	свитком

**Задание**

Порядковый номер задания	6
Тип	1
Вес	1

Деревянные дощечки из пальмового дерева использовали для письма	
	на острове Пасхи
	в Египте
	в Вавилоне
	в Китае

**Задание**

Порядковый номер задания	7
Тип	6
Вес	1

Верно ли утверждение?	
А) Индейцы племени майя писали на листьях фикуса	
В) Индейцы майя писали на восковых дощечках	

	А – да, В – нет
	А – нет, В – да
	А – да, В – да
	А – нет, В – нет

**Задание**

Порядковый номер задания	8
Тип	6
Вес	1

Верно ли утверждение?	
А) В Египте писали на папирусе	
В) В Египте писани на пергаменте	
	А – да, В – нет
	А – нет, В – да
	А – да, В – да
	А – нет, В – нет

**Задание**

Порядковый номер задания	9
Тип	6
Вес	1

Верно ли утверждение?	
А) Идеографическое письмо встречается на папирусах и глиняных табличках	
В) Идеографическое письмо встречается на пергаменте и бересте	
	А – да, В – нет
	А – нет, В – да
	А – да, В – да
	А – нет, В – нет

**Задание**

Порядковый номер задания	10
Тип	1
Вес	1

Революционным изменением в передаче информации в XIX веке стало изобретение	
	электрического телеграфа
	металлического литого шрифта
	оптического телеграфа
	телефона

**Задание**

Порядковый номер задания	11
Тип	1
Вес	1

Современное общество называют	
	информационным обществом
	индустриальным обществом
	космической цивилизацией
	промышленной ойкуменой

**Задание**

Порядковый номер задания	12
Тип	1
Вес	1

Рост занятости населения в сфере обработки информации характерен для	
	информационного общества
	аграрного общества
	космической цивилизации
	древних цивилизаций

**Задание**

Порядковый номер задания	13
--------------------------	----

Тип	1
Вес	1

Процессы перекодировки вербальной в невербальную сферы называют	
	коммуникацией
	информацией
	управлением
	трансформацией

**Задание**

Порядковый номер задания	14
Тип	1
Вес	1

Лексически выделенные единицы, соответствующие реалиям мира, – это	
	вербальные коммуникации
	визуальные коммуникации
	иерархия
	вербальная трансформация

**Задание**

Порядковый номер задания	15
Тип	1
Вес	1

Художественное изложение сюжета и мыслей называется	
	литературным текстом
	мифом
	информационным документом
	коммуникацией

**Раздел 2**

**Тестовые задания**

Тип	Группа
-----	--------

**Задание**

Порядковый номер задания	1
Тип	1
Вес	1

Специфическая форма взаимодействия людей в процессе их познавательно-трудовой деятельности называется	
	коммуникацией
	спецификацией
	квалификацией
	нострификацией

**Задание**

Порядковый номер задания	2
Тип	1
Вес	1

Главная цель речевой коммуникации –	
	обмен информацией
	проведение досуга
	общение
	хобби

**Задание**

Порядковый номер задания	3
Тип	1
Вес	1

Термин «коммуникация» прежде всего употребляется в смысле
---

	специфической формы взаимодействия людей в трудовой деятельности
	транспортной инфраструктуры
	хозяйственных сооружений
	досугового общения

**Задание**

Порядковый номер задания	4
Тип	1
Вес	1

Информация, которая передается с помощью рисунков и символов, называется	
	невербальной коммуникацией
	внутренней речью
	вербальной коммуникацией
	пиктограммой

**Задание**

Порядковый номер задания	5
Тип	1
Вес	1

Корни, суффиксы, морфемы называются	
	универсальными языковыми единицами
	невербальными коммуникациями
	иерархическими коммуникациями
	пунктуацией

**Задание**

Порядковый номер задания	6
Тип	1
Вес	1

Мимику, жесты, движения, взгляд относят к средствам	
	невербальной коммуникации
	вербальной коммуникации
	передачи внутренней речи
	диалогового общения

**Задание**

Порядковый номер задания	7
Тип	1
Вес	1

Система знаков, единицы которой и отношения между ними образуют иерархически упорядоченную структуру, называется	
	языком
	стилем
	семантикой
	орфографией

**Задание**

Порядковый номер задания	8
Тип	1
Вес	1

Использование языка для общения с другими людьми называют	
	речью
	синтаксисом
	морфологией
	семантической коммуникацией

**Задание**

Порядковый номер задания	9
Тип	1
Вес	1

Установление контакта между участниками общения называют	
	фактической функцией речи
	информационной функцией речи
	агитационной функцией речи
	эмотивной функцией речи

**Задание**

Порядковый номер задания	10
Тип	1
Вес	1

Использование языка для описания предмета называют	
	мета-языковой функцией речи
	информационной функцией речи
	эмотивной функцией речи
	фактической функцией речи

**Задание**

Порядковый номер задания	11
Тип	6
Вес	

Верно ли утверждение?

А) Известный психолог Л.С.Выготский считал, что речь есть процесс материализации мысли

В) Психолог Н.И.Жинкин считал, что речь – это канал развития интеллекта

	А – да, В – нет
	А – нет, В – да
	А – да, В – да
	А – нет, В – нет

**Задание**

Порядковый номер задания	12
Тип	1
Вес	1

Языковое оформление мысли без ее высказывания называется	
	внутренней речью
	визуальной коммуникацией
	вербальной коммуникацией
	внешней речью

**Задание**

Порядковый номер задания	13
Тип	1
Вес	1

Процесс речевой деятельности, включающий различные механизмы кодирования информации, называется	
	внешней речью
	внутренней речью
	вербальной коммуникацией
	визуальной коммуникацией

**Задание**

Порядковый номер задания	14
Тип	1
Вес	1

Контекст, включающий то, что подлежит непосредственному наблюдению, называется	
	эксплицитным контекстом
	имплицитным контекстом
	скрытым контекстом
	неявным контекстом

**Задание**

Порядковый номер задания	15
Тип	1

Вес	1
-----	---

Контекст, который включает информацию, которая не поддается непосредственному наблюдению, называют	
	имплицитным контекстом
	явным контекстом
	эксплицитным контекстом
	экзогенной речевой информацией

### Раздел 3

#### Тестовые задания

Тип	Группа
-----	--------

#### *Задание*

Порядковый номер задания	1
Тип	1
Вес	1

Коммуникации, которые образуют сложную подземную инфраструктуру города, называются	
	инженерными
	транспортными
	хозяйственными
	информационными

#### *Задание*

Порядковый номер задания	2
Тип	1
Вес	1

Радиотелевизионная связь относится к _____ коммуникациям	
	информационным
	транспортным
	инженерным
	хозяйственным

#### *Задание*

Порядковый номер задания	3
Тип	1
Вес	1

Грузовые и пассажирские перевозки включают в _____	
	транспортные коммуникации
	инженерные коммуникации
	информационные коммуникации
	хозяйственную инфраструктуру

#### *Задание*

Порядковый номер задания	4
Тип	1
Вес	1

Речевые диалоги, совещания относятся к _____ коммуникациям	
	вербальным
	невербальным
	письменным
	социальным

#### *Задание*

Порядковый номер задания	5
Тип	1
Вес	1

Одежда, жесты, осанка, выражение лица, поза являются элементами _____ коммуникаций	
	невербальных

	вербальных
	социальных
	письменных

**Задание**

Порядковый номер задания	6
Тип	1
Вес	1

Автором выражения: «Организовывать, значит, строит двойной, материальный и социальный, организм предприятия» был

	А.Файоль
	Г.Эмерсон
	М.Мескон
	О.Уильямсон

**Задание**

Порядковый номер задания	7
Тип	1
Вес	1

Родоначальником теории систем и социально-экономических организаций был

	А.Богданов
	М.ВВебер
	А.Файоль
	Г.Эмерсон

**Задание**

Порядковый номер задания	8
Тип	1
Вес	1

Термины «слабое звено» и «обратная связь» для характеристики экономических систем ввел

	А.Богданов
	А.Файоль
	М.Вебер
	Г.Эмерсон

**Задание**

Порядковый номер задания	9
Тип	1
Вес	1

Высказывание: «Скорость эскадры зависит от скорости медленно идущего корабля» принадлежит

	А.Богданову
	Г.Эмерсону
	А.Файоллю
	Н.Винеру

**Задание**

Порядковый номер задания	10
Тип	1
Вес	1

А.Богданов считал, что устойчивость любой системы (в том числе и социально-экономической) зависит от

	слабого звена системы
	сильного звена системы
	ведущей основы системы
	характера отношений собственности

**Задание**

Порядковый номер задания	11
Тип	1
Вес	1

Книга А.Богданов по теории управления социально-экономическими системами называется



	«Тектология: всеобщая организационная наука»
	«Общая теория занятости, процента и денег»
	«Теория праздного класса»
	«Теория экономических систем»

**Задание**

Порядковый номер задания	12
Тип	6
Вес	1

Верны ли утверждения? А) Книга А.Богданов по теории социально-экономических систем называется «Тектология: всеобщая организационная наука» В) Книга А.Богданов по теории социально-экономических систем называется «Теория праздного класса»	
	А – да, В – нет
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет
	А – да, В – да

**Задание**

Порядковый номер задания	13
Тип	6
Вес	1

Верны ли утверждения? А) Термины «слабое звено», «обратная связь» и «биорегуляторы» для характеристики жизнестойкости экономических систем ввел в научный оборот А.Богданов В) Термины «слабое звено», «обратная связь», «биорегуляторы» принадлежат Н.Винеру	
	А – да, В – нет
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет
	А – да, В – да

**Задание**

Порядковый номер задания	14
Тип	6
Вес	1

Верны ли утверждения? А) Термин «энтопия» ввел в научный оборот Н.Винер В) Термин «энтропия» ввел Г.Форд	
	А – да, В – нет
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет
	А – да, В – да

**Задание**

Порядковый номер задания	15
Тип	6
Вес	1

Верны ли утверждения? А) Функции «сторожа» в коммуникативных моделях выполняют секретари В) Функции «сторожа» в коммуникативных моделях выполняют инженеры основного производства	
	А – да, В – нет
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет
	А – да, В – да

**ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННАЯ ЧАСТЬ ЗАЧЕТА С ОЦЕНКОЙ**

Вариант 1.

Демонстрируя способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), охарактеризуйте деловую

коммуникацию как специфическую форму взаимодействия людей в процессе познавательно-трудовой деятельности.

**Вариант 2.**

Демонстрируя способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), проанализируйте роль коммуникации в информационном обществе.

**Вариант 3.**

Демонстрируя способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), подготовьте ответ на тему «Деловая беседа» - сущность мотивации общения, основные принципы делового этикета, влияние индивидуальных психологических качеств личности на общение.

**Вариант 4.**

Демонстрируя способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), подготовьте ответ на тему «Принципы ведения деловых переговоров» дайте характеристику понятия делового общения, опишите основные этапы и методы ведения деловых переговоров.

**Вариант 5.**

Проявляя способность оценивать тенденции и закономерности развития внешней и внутренней экономической среды, ее влияния на результаты деятельности организации в текущей и долгосрочной перспективе, на основе предварительного коллективного обсуждения вопроса об основополагающих принципах деловых взаимоотношений опишите основные правила представления и знакомства партнеров, проведения деловых контактов, поведения на переговорах, требования к внешнему облику, манерам, деловой одежде.

**Вариант 6.**

Демонстрируя способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), обоснуйте значимость и определите составные части деловой культуры, ее внешние и внутренние признаки, нормы профессиональной этики и делового этикета, правила поведения в процессе делового общения.

**Вариант 7.**

Проявляя способность оценивать тенденции и закономерности развития внешней и внутренней экономической среды, ее влияния на результаты деятельности организации в текущей и долгосрочной перспективе, подготовьте ответ на тему «Основные приемы и принципы проведения переговоров».

**Вариант 8.**

Проявляя способность оценивать тенденции и закономерности развития внешней и внутренней экономической среды, ее влияния на результаты деятельности организации в текущей и долгосрочной перспективе, подготовьте ответ на тему «Этикет в сфере делового общения», в которой опишите принципы делового этикета, особенности делового общения как особой формы общения, этикет, соблюдаемый в письмах.

**Вариант 9.**

Проявляя способность оценивать тенденции и закономерности развития внешней и внутренней экономической среды, ее влияния на результаты деятельности организации в текущей и долгосрочной перспективе, подготовьте ответ на тему «Деловая коммуникация, ее функции», демонстрируя умение применять методы анализа и проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций.

**Вариант 10.**

Проявляя способность оценивать тенденции и закономерности развития внешней и внутренней экономической среды, ее влияния на результаты деятельности организации в текущей и долгосрочной перспективе, подготовьте ответ на тему «Деловые встречи на работе и вне офиса», демонстрируя умение применять методы анализа и проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций.

**ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ С ОЦЕНКОЙ**

Электронное тестирование

**Эвристика: предмет, история, направления**

Тип	Группа
-----	--------

Вес	12
-----	----

**Задание**

Порядковый номер задания	1
Тип	4
Вес	1

\_\_\_\_\_ - это наука, изучающая закономерности построения новых действий в новой ситуации

Эвристика

**Задание**

Порядковый номер задания	2
Тип	3
Вес	1

Установите соответствие между понятиями и их определениями	
Прием	элементарное действие или несколько элементарных действий, выполняемых по определенным правилам для достижения определенной цели
Метод	способ достижения какой-либо цели, решения конкретной задачи, рассматриваемый как совокупность приемов или операций практического или теоретического освоения (познания) действительности.
Методика	совокупность приемов и методов, выполняемых по определенным правилам и в определенной последовательности для достижения поставленной цели

**Задание**

Порядковый номер задания	3
Тип	4
Вес	1

\_\_\_\_\_ - это специфический прием установления истины в беседе или споре

Майевтика

**Задание**

Порядковый номер задания	4
Тип	4
Вес	1

Наука о творчестве - это

эврология

**Задание**

Порядковый номер задания	5
Тип	4
Вес	1

Наука, изучающая общие характеристики процессов и систем управления в технических устройствах, живых организмах и человеческих сообществах, называется

кибернетикой

**Задание**

Порядковый номер задания	6
Тип	1
Вес	1

Большой вклад в развитие эвристики внес французский философ Нового времени	
	Р.Декарт
	Б.Больцано
	Сократ
	Демокрит

**Задание**

Порядковый номер задания	7
Тип	1
Вес	1

Большую роль в развитии эвристики сыграл чешский логик, математик и философ \_\_\_\_\_, живший в 1781 – 1848 гг.

	Б.Больцано
	Г.Лейбниц
	Р.Декарт
	К.А.Сен-Симон

**Задание**

Порядковый номер задания	8
Тип	1
Вес	1

Разработкой эвристических процедур прославился	
	Архимед
	Софокл
	Герострат
	Данте

**Задание**

Порядковый номер задания	9
Тип	4
Вес	1

_____ - учение о структуре, логической организации, методах и средствах деятельности.	
Методология	

**Задание**

Порядковый номер задания	10
Тип	4
Вес	1

_____ - система методов психологической активизации мышления.	
Синектика	

**Задание**

Порядковый номер задания	11
Тип	6
Вес	1

Верны ли утверждения? А) Термин «эвристика» происходит от греческого heuresko - отыскиваю, открываю В) Впервые учение об эвристических методах разработано и введено в практику Аристотелем	
	А – да, В – да
	А – да, В – нет
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

**Задание**

Порядковый номер задания	12
Тип	6
Вес	1

Верны ли утверждения? А) Эвристика предстает связующим звеном научного и вненаучного знания, рациональности и внерациональных ориентаций В) Метод «мозгового штурма» построен на опровержении конструктивной роли критики, в частности на установке, что критика тормозит возникновение нового	
	А – да, В – да
	А – да, В – нет
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

**Задание**

Порядковый номер задания	13
Тип	6
Вес	1

Верны ли утверждения?	
-----------------------	--

А) Воображение выполняет эвристические функции, устанавливая связь между настоящим, существующим объектом и его состоянием в будущем, видоизмененном образе, который является целью	
В) Интеллектуальная деятельность состоит из решений, которые представляют собой проблему выбора между несколькими способами поведения на основе сравнительной оценки по определенному критерию оптимальности - наиболее предпочтительного с функциональной точки зрения действия, направленного на достижение лучшего из возможных результатов	
	А – да, В – да
	А – да, В – нет
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

**Задание**

Порядковый номер задания	14
Тип	4
Вес	1

_____ - совокупность взаимосвязанных и расположенных в соответствующем порядке элементов (частей) какого-то целостного образования.
Система

**Задание**

Порядковый номер задания	15
Тип	3
Вес	1

Установите соответствие между понятиями и их определениями	
Элементарная эвристическая деятельность	исходный этап, направленный на осознание задачи, осуществление поиска недостающей для решения информации и выявление ее внешних и внутренних связей
Эвристическая редукция	сведение исходной задачи к вспомогательной или их системе, решение которых более доступно и позволяет на их основе возвратиться к успешному и осознанному поиску решения исходной задачи
валидность	соответствие между степенью выраженности интересующего свойства личности и методом его измерения

**Задание**

Порядковый номер задания	16
Тип	4
Вес	1

Прием познавательной деятельности, представляющий собой совокупность предложений о способе достижения цели, называется _____
гипотезой

**Тема 2 Педагогическая эвристика**

Тип	4
Вес	1

**Задание**

Порядковый номер задания	17
Тип	4
Вес	1

Учебный _____ выступает как организация целенаправленного взаимодействия обучающего и обучаемого, которое имеет целью усвоение нового знания и методики его применения.
процесс

**Задание**

Порядковый номер задания	18
Тип	6
Вес	1

Верны ли утверждения?
А) Педагогическая эвристика призвана руководствоваться принципом единства учебной и обучающей деятельности
В) Первостепенной задачей педагогической эвристики является не просто формирование определенной системы знаний и навыков, но воспитание и всестороннее развитие личности

	A – да, B – да
	A – да, B – нет
	A – нет, B – да
	A – нет, B – нет

**Задание**

Порядковый номер задания	19
Тип	3
Вес	1

Установите соответствие между стадиями развития у детей способности осознания собственных мыслительных процессов (рефлексивного мышления) и их характеристиками	
8-9 лет	отсутствие самонаблюдения, направленного на собственные процессы
9-10 лет	колебания в осознании умственных процессов
11-12 лет	начальное проявление осознания собственных мыслительных процессов
14-15 лет	осознание формальных операций своего мышления.

**Задание**

Порядковый номер задания	20
Тип	4
Вес	1

Научно обоснованное суждение о возможных состояниях некоего объекта в будущем и (или) альтернативных путях возникновения и изменения указанных состояний.	
	прогноз
	майевтика
	поиск
	операция

**Задание**

Порядковый номер задания	21
Тип	1
Вес	1

Способность и умение проводить оценку одной из нескольких альтернатив решения до его практической проверки называется	
	Оценочными мыслительными действиями
	Эвристической рациональностью действий
	прогнозирование
	Законом больших чисел

**Задание**

Порядковый номер задания	22
Тип	1
Вес	1

Основополагающие (вечные и неразрешимые) затруднения, которые присущи человеческому мышлению в ходе познания - _____	
	антиномии
	проблемы
	дилеммы
	противоречия

**Задание**

Порядковый номер задания	23
Тип	1
Вес	1

Математическая наука, позволяющая по вероятностям одних случайных событий находить вероятности других случайных событий, связанных каким-либо образом с первыми	
	Оценочные мыслительные действия
	Эвристическая рациональность действий
	Теория вероятностей
	Закон больших чисел

**Задание**

Порядковый номер задания	24
Тип	4
Вес	1

Основной принцип \_\_\_\_\_ деятельности выражается правилом: не делайте при помощи большего то, что можно сделать при помощи меньшего

экономии

**Задание**

Порядковый номер задания	25
Тип	1
Вес	1

Эвристическое рассуждение, основанное на информации, полученной в результате эвристической деятельности, достоверность которой не доказана и не опровергнута), называется \_\_\_\_\_

	правдоподобным
	Реальным
	антиномичным
	Гипотетическим

**Задание**

Порядковый номер задания	26
Тип	1
Вес	1

\_\_\_\_\_ ситуация характеризует собой особого рода отношения между личностью и объективной реальностью, которая выступает в виде научной проблемы или учебной задачи творческого типа

	Проблемная
	Реальная
	Беспроблемная
	Гипотетическая

**Задание**

Порядковый номер задания	27
Тип	4
Вес	1

\_\_\_\_\_ - процесс создания нового, который требует выхода за существующие границы знания.

Творчество

**Задание**

Порядковый номер задания	28
Тип	3
Вес	1

Установите соответствие между понятиями и их определениями

Принцип асимметрии	переход от симметричной формы к асимметричной
Принцип универсальности	объект выполняет функции других объектов
Принцип «матрешки».	один объект размещен внутри другого, проходит сквозь полость этого объекта, второй - внутри третьего

**Задание**

Порядковый номер задания	29
Тип	1
Вес	1

Закон \_\_\_\_\_ рассматривает учебный процесс как взаимосвязанную и взаимообусловленную деятельность обучающихся и обучаемых

	единства учебной и обучающей деятельности
	обучения и воспитания
	преемственности знаний
	последовательности научного развития

**Задание**

Порядковый номер задания	30
Тип	4
Вес	1

Рзвернутое высказывание одного лица, обращенное к реальной или вымышленной аудитории, выступает как естественная форма обучения эвристической деятельности.

	монолог
	Диалог
	абдукция
	идентификация

**Задание**

Порядковый номер задания	31
Тип	1
Вес	1

Закон \_\_\_\_\_ регулирует связь научного содержания учебного предмета с предшествующими знаниями

	преемственности знаний и последовательности научного развития
	единства обучения и воспитания
	единства учебной и обучающей деятельности
	идентификации

**Задание**

Порядковый номер задания	32
Тип	4
Вес	1

Процесс мысленного или фактического разложения целого на составные части - это анализ

**Тема 3 Методы эвристической деятельности**

Тип	4
Вес	1

**Задание**

Порядковый номер задания	33
Тип	4
Вес	1

\_\_\_\_\_ – жанр фольклора, афористически сжатое, образно, грамматически и логически законченное изречение с поучительным смыслом в ритмической форме

Пословица

**Задание**

Порядковый номер задания	34
Тип	1
Вес	1

К словесному фольклору относятся

	загадки, метафоры
	вопросы и ответы
	эвристические свойства задачи
	симметрия и инверсия

**Задание**

Порядковый номер задания	35
Тип	4
Вес	1

\_\_\_\_\_ – жанр народно-поэтического творчества; иносказательно описывает какой-либо предмет или явление с целью испытания интеллектуальных способностей реципиента или с назидательными целями

Загадка

**Задание**

Порядковый номер задания	36
--------------------------	----



Тип	1
Вес	1

Эвристическая редукция связана	
	со сведением исходной задачи к вспомогательной
	с четвертым этапом элементарной эвристической деятельности
	с устранением редукции из решения задачи
	с эвристическими качествами языковых афоризмов

**Задание**

Порядковый номер задания	37
Тип	2
Вес	1

Индукция бывает:	
	полной
	неполной
	сокращенной
	ассоциативной

**Задание**

Порядковый номер задания	38
Тип	4
Вес	1

_____ – упрощение, сведение сложного к более простому, доступному для анализа или решения
Редукция

**Задание**

Порядковый номер задания	39
Тип	1
Вес	1

Прогностическая кривая выражает	
	функциональную зависимость одного явления от другого
	алгоритмический прием
	технический анализ
	систематизацию объектов

**Задание**

Порядковый номер задания	40
Тип	6
Вес	1

Верны ли утверждения?	
А) На первом этапе элементарной эвристической деятельности ставится цель достижения осознанного понимания словесной формулировки задачи	
В) На втором этапе элементарной эвристической деятельности ставится цель достижения осознанного понимания словесной формулировки задачи	
	А – да, В – да
	А – да, В – нет
	А – нет, В – да
	А – нет, В – нет

**Задание**

Порядковый номер задания	41
Тип	6
Вес	1

Верны ли утверждения?	
А) Симметрия (лат. соразмерность) – вид отношения между некоторыми объектами или частями целого, которое не меняет существующего отношения при перестановке объектов или их частей	
В) Асимметрия – вид отношения, которое влечет за собой изменение существующего отношения при перестановке объектов или их частей	
	А – да, В – да
	А – да, В – нет

	A – нет, B – да
	A – нет, B – нет

**Задание**

Порядковый номер задания	42
Тип	3
Вес	1

Установите соответствие между понятиями и их определениями	
Прямая аналогия	рассматривает объект (процесс) в сравнении с аналогичным объектом (процессом) из другой научной области или даже из живой природы
Личная аналогия (эмпатия)	рассматривает возможность отождествления исследователя с объектом (процессом).
Символическая аналогия	аналогия обобщения, когда требуется кратко сформулировать фразу, которая отражает суть явления

**Задание**

Порядковый номер задания	43
Тип	4
Вес	1

_____ индукция – вид индуктивного умозаключения, в результате которого делается общий вывод о всем классе объектов на основании знания обо всех без исключения объектах этого класса.
Полная

**Задание**

Порядковый номер задания	44
Тип	4
Вес	1

_____ индукция – вид индуктивного умозаключения, в результате которого получается какой-либо общий вывод обо всем множестве объектов на основании знания лишь некоторых объектов данного множества
Неполная

**Задание**

Порядковый номер задания	45
Тип	6
Вес	1

Верны ли утверждения? А) Каждое слово имеет способность сочетаться с другими словами. Такую способность называют ассоциативно-смысловой емкостью слова В) Инверсионное мышление характеризуется нежеланием придерживаться общепризнанной позиции и взгляда	
	A – да, B – да
	A – да, B – нет
	A – нет, B – да
	A – нет, B – нет

**Задание**

Порядковый номер задания	46
Тип	4
Вес	1

_____ – классификация и упорядочение предметов или явлений соответственно принятому принципу
Систематизация

**Задание**

Порядковый номер задания	47
Тип	4
Вес	1

_____ – умножение, увеличение основных показателей
Мультипликация

**Задание**

Порядковый номер задания	48
--------------------------	----

Тип	4
Вес	1

\_\_\_\_\_ - процедура установления истинности высказывания, логическое действие, в процессе которого истинность одного высказывания устанавливается с помощью других.

Доказательство

**Задание**

Порядковый номер задания	49
Тип	4
Вес	1

Результат мысленного отвлечения определенных свойств от прочих свойств рассматриваемого объекта - это абстракция

**Задание**

Порядковый номер задания	50
Тип	4
Вес	1

Процесс мысленного или фактического воссоединения целого из частей - это синтез

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 8.1 Рекомендуемая литература

#### Основная литература

- 1 Короткий, С. В. Деловые коммуникации [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. В. Короткий. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 90 с. — 978-5-4487-0472-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80614.html>
- 2 Чернов, А. В. Деловые коммуникации в международном менеджменте : учебное пособие / А. В. Чернов, В. А. Чернова. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2019. — 79 с. — ISBN 978-5-209-08884-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/104198.html>

#### Дополнительная литература

- 1 Деловые коммуникации [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.Г. Круталевич [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 216 с. — 978-5-7410-1378-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61357>
- 2 Кузнецова, Е. В. Деловые коммуникации [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е. В. Кузнецова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 180 с. — 978-5-906172-24-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61079.html>

### 8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- <https://businessman.ru/new-delovaya-kommunikaciya-ponyatie-vidy-i-osobennosti.html>
- <https://zaochnik.com/spravochnik/menedzhment/delovye-kommunikatsii/suschnost-delovyh-kommunikatsij/>
- [https://studopedia.ru/8\\_142649\\_bazovie-ponyatiya-delovoy-kommunikatsii.html?](https://studopedia.ru/8_142649_bazovie-ponyatiya-delovoy-kommunikatsii.html?)

## 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине представлено в приложении 8 «Сведения о материально-техническом обеспечении программы высшего образования – программы бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Программное обеспечение АНО ВО ОУЭП, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполнения работ.

Информационные и роботизированные системы, программные комплексы, программное обеспечение для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым и тестирующим программам:

- ПК «КОП»;
- ИР «Каскад».

Программное обеспечение, необходимое для реализации дисциплины:

*Лицензионное программное обеспечение (в том числе, отечественного производства):*

Операционная система Windows Professional 10

ПО браузер – приложение операционной системы, предназначенное для просмотра Web-страниц

Платформа проведения аттестационных процедур с использованием каналов связи (отечественное ПО)

Платформа проведения вебинаров (отечественное ПО)

Информационная технология. Онлайн тестирование цифровой платформы Ровеб (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс. Экспертный интеллектуальный информационный робот

Аттестация ассессоров (отечественное ПО)

Информационная технология. Аттестационный интеллектуальный информационный робот контроля оригинальности и профессионализма «ИИР КОП» (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс «Личная студия обучающегося» (отечественное ПО)

*Свободно распространяемое программное обеспечение (в том числе отечественного производства):*

Мой Офис Веб-редакторы <https://edit.myoffice.ru> (отечественное ПО)

ПО OpenOffice.Org Calc.

[http://qsp.su/tools/onlinehelp/about\\_license\\_gpl\\_russian.html](http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html)

ПО OpenOffice.Org.Base

[http://qsp.su/tools/onlinehelp/about\\_license\\_gpl\\_russian.html](http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html)

ПО OpenOffice.org.Impress

[http://qsp.su/tools/onlinehelp/about\\_license\\_gpl\\_russian.html](http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html)

ПО OpenOffice.Org Writer

[http://qsp.su/tools/onlinehelp/about\\_license\\_gpl\\_russian.html](http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html)

ПО Open Office.org Draw

[http://qsp.su/tools/onlinehelp/about\\_license\\_gpl\\_russian.html](http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html)

ПО «Блокнот» - стандартное приложение операционной системы (MS Windows, Android и т.д.), предназначенное для работы с текстами;

*Современные профессиональные базы данных:*

Электронные каталоги и базы данных <https://catalog.unatlib.org.ru/>

Инфоурок. Ведущий образовательный портал <https://infourok.ru/metodicheskie-rekomendacii-organizaciya-volonterskoy-deyatelnosti-2376356.html>

Научная электронная библиотека. <http://elibrary.ru>

Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) –электронная библиотека по всем отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>

*Информационно-справочные системы:*

Справочно-правовая система «Гарант»;

Справочно-правовая система «Консультант Плюс».