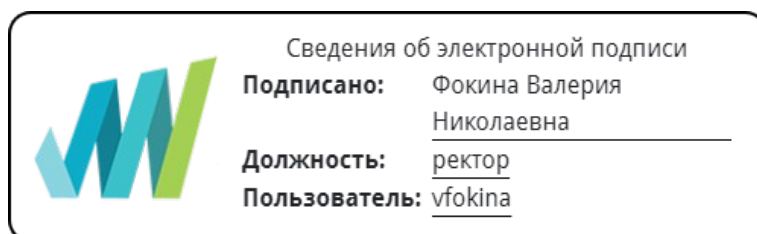


**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Открытый университет экономики, управления и права»  
(АНО ВО ОУЭП)**

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Ректор АНО ВО ОУЭП, Фокина В.Н.



19 апреля 2023 г.

Решение Ученого совета АНО ВО ОУЭП,  
Протокол N 9 от 19.04.2023

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.11 Коммерческое право  
Образовательная программа направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»,  
направленность (профиль): «Гражданско-правовая»

Квалификация- бакалавр

**Разработчик:**  
Жаркова Г.И., к.ю.н.

Москва 2023

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** – комплексное изучение законодательства, регулирующего коммерческую деятельность и практику его применения, а также овладение обучающимися компетенциями, необходимыми для осуществления профессиональной квалифицированной деятельности в сфере, урегулированной законодательством о коммерческой деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

#### **Задачи дисциплины:**

- усвоение обучающимися основных понятий коммерческого права, его институтов и законодательства;
- формирование и развитие общего представления о функционировании рыночной экономики, как системы общественных отношений, основанной на конституционных и иных правовых нормах, закрепляющих определенный тип взаимоотношений между человеком-гражданином-предпринимателем, гражданским обществом и государством;
- овладение умениями осмысливать и анализировать конкретные правовые явления с точки зрения их соответствия естественным правам человека и гражданина, принципам правового регулирования рыночной экономики, целям, задачам и функциям государства в экономике;
- рассмотрение правовых явлений в экономике, в их взаимосвязи с философско-правовыми принципами, закрепленными в законодательстве РФ, раскрывать причинно-следственные связи в системе отношений между человеком-гражданином-предпринимателем, гражданским обществом и государством;
- формирование способностей применять полученные знания и умения в нормотворческом, правоприменительном, правоохранительном, экспертно-консультационном и педагогическом процессе.

### 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Коммерческое право» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

#### *Обобщенную трудовую функцию (ОТФ):*

- Методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия организации требованиям коммерческого законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции

#### *Трудовые функции*

- Методологическое сопровождение деятельности по обеспечению соответствия деятельности организаций требованиям коммерческого законодательства Российской Федерации

#### *Универсальную компетенцию*

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

#### *профессиональную компетенцию*

ПК-7. Способен осуществлять деятельность по разработке и осуществлению мероприятий по укреплению договорной, финансовой и трудовой дисциплины, обеспечению сохранности имущества организации, учреждения, предприятия.

### *Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций*

<b>Наименование компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	<b>Показатели (планируемые) результаты обучения</b>
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает: юридические основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• юридические основания для представления и описания результатов деятельности;</li><li>• правовые нормы для оценки результатов решения задач;</li><li>• правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</li><li>• понятийно-категориальный аппарат дисциплины;</li><li>• систему источников коммерческого права;</li></ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• основы государственного регулирования коммерческой деятельности;</li> <li>• особенности правового регулирования имущественных отношений с участием субъектов, осуществляющих коммерческую деятельность;</li> <li>• общие требования к осуществлению коммерческой деятельности;</li> <li>• основы государственного контроля (надзора) за осуществлением коммерческой деятельности;</li> <li>• формы и способы защиты прав субъектов коммерческой деятельности.</li> </ul>
	УК-2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	<p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проверять и анализировать нормативную документацию;</li> <li>• формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение;</li> <li>• выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения;</li> <li>• оперировать юридическими понятиями и категориями коммерческого права;</li> </ul>
	УК-2.3. Владеет: правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности, разработки и реализации проекта, проведения профессионального обсуждения результатов деятельности	<p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности, разработки и реализации проекта, проведения профессионального обсуждения;</li> <li>• терминологией коммерческого права деятельности.</li> </ul>
ПК-7. Способен осуществлять деятельность по разработке и осуществлению мероприятий по укреплению договорной, финансовой и трудовой дисциплины, обеспечению сохранности имущества организации, учреждения, предприятия	ПК-7.1. Знает основные нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность организации; гражданское, трудовое, финансовое, административное налоговое, экологическое и другое законодательство; порядок заключения и оформления и исполнения гражданско-правовых и иных договоров	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность;</li> <li>• организации, гражданское, трудовое, финансовое, административное налоговое, экологическое, коммерческое и другое законодательство; порядок заключения и оформления и исполнения гражданско-правовых и иных договоров,</li> </ul>
	ПК-7.2. Умеет: применять основные нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность организации; гражданское, трудовое, финансовое, административное налоговое, экологическое и другое законодательство; порядок заключения и оформления и исполнения гражданско-правовых и иных договоров	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять основные нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность;</li> <li>• организации, гражданское, трудовое, финансовое, административное налоговое, экологическое, коммерческое и другое законодательство; порядок заключения и оформления и исполнения гражданско-правовых и иных договоров</li> </ul>
	ПК-7.3. Владеет навыками,	<p><b>Владеет:</b></p>

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	необходимыми для разработки и осуществления мероприятий по укреплению договорной, финансовой и трудовой дисциплины, обеспечению сохранности имущества организации, учреждения, предприятия	<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками необходимыми для разработки и осуществления мероприятий по укреплению договорной, финансовой и трудовой дисциплины, обеспечению сохранности имущества организации, учреждения, предприятия</li> </ul>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Коммерческое право», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды работы по дисциплине:

№ п/п	Виды учебных занятий	Всего часов по формам обучения, ак. ч					
		Очная		Очно-заочная		Заочная	
		всего	в том числе	всего	в том числе	всего	в том числе
<b>1</b>	<b>Контактная работа (объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем) (всего)</b>	<b>14,2</b>		<b>14,2</b>		<b>8,2</b>	
1.1	занятия лекционного типа (лекции)	4		4		2	
1.2	занятия семинарского типа (практические)*, в том числе:	8		8		4	
1.2.1	семинар-дискуссия, практические занятия		0 8		0 8		0 4
1.2.2	занятия семинарского типа : лабораторные работы (лабораторные практикумы)	-		-		-	
1.2.3	курсовое проектирование (выполнение курсовой работы)	-		-		-	
1.3	контроль промежуточной аттестации и оценивание ее результатов, в том числе:	2,2		2,2		2,2	
1.3.1	консультации групповые		2		2		2
1.3.2	прохождение промежуточной аттестации		0,2		0,2		0,2
<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>78</b>		<b>78</b>		<b>93</b>	
2.1	работа в электронной информационно-образовательной среде с образовательными ресурсами учебной библиотеки, компьютерными средствами обучения для подготовки к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации, к курсовому проектированию (выполнению курсовых работ)	78		78		93	
2.2	самостоятельная работа при подготовке к промежуточной аттестации	<b>15,8</b>		<b>15,8</b>		<b>6,8</b>	
<b>3</b>	<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>108</b>		<b>108</b>		<b>108</b>	
	часы	3		3		3	
	зачетные единицы						
	форма промежуточной аттестации						экзамен

\*

Семинар – семинар-дискуссия

ГТ - практическое занятие - глоссарный тренинг

ТТ - практическое занятие - тест-тренинг

ПЗТ - практическое занятие - позетовое тестирование

ЛС - практическое занятие - логическая схема

УД - семинар-обсуждение устного доклада

РФ – семинар-обсуждение реферата

Ассесмент реферата - семинар-ассесмент реферата

ВБ - вебинар  
 УЭ - семинар-обсуждение устного эссе  
 АЛТ - практическое занятие - алгоритмический тренинг

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Содержание разделов и тем

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Предмет и система курса коммерческого права	Понятие, предмет и методы российского коммерческого права. О соотношении торгового (коммерческого) права с гражданским и предпринимательским правом. Основные принципы коммерческой деятельности в России. Источники российского коммерческого права. Субъекты коммерческой деятельности. Объекты коммерческого права.
2	Государственное регулирование в сфере коммерции	Государственное регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности. Функции и полномочия антимонопольного органа. Государственное регулирование требований безопасности и качества товаров (работ, услуг). Регулирование цен на продукцию, работы, услуги. Лицензирование отдельных видов коммерческой деятельности.
3	Договоры, регулирующие коммерческий оборот	Понятие и отличительные черты договоров, регулирующих торговый оборот (коммерческих договоров). Классификация коммерческих договоров. Структура договорных связей: понятие, виды и факторы, ее определяющие; общие вопросы формирования. Формирование отдельных видов договорных связей. Долгосрочные и рамочные торговые договоры. Договоры-условия возникновения коммерческих обязательств. Заключение, изменение и расторжение коммерческих договоров. Исполнение обязательств, возникающих из коммерческих договоров. Договоры на реализацию товаров. Посреднические договоры в торговле. Договоры, содействующие торговле. Организационные договоры в торговле. Кредитование и расчеты в коммерческой деятельности.

### 5.2 Занятия лекционного и семинарского типа

#### 5.2.1 Темы лекций

##### Раздел 1 «Предмет и система курса коммерческого права»

1. Субъекты коммерческой деятельности.
2. Объекты коммерческого права

##### Раздел 2 «Государственное регулирование в сфере коммерции»

1. Государственное регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности
2. Лицензирование отдельных видов коммерческой деятельности.

##### Раздел 3 «Договоры, регулирующие коммерческий оборот»

1. Договор как основа торговых (коммерческих) обязательств.
2. Правовое регулирование электронной торговли.

#### 5.2.2 Вопросы для обсуждения на семинарах и практических занятиях

##### Раздел 1 «Предмет и система курса коммерческого права»

1. Этапы развития торговли в России.
2. Понятие коммерции и коммерческой деятельности.
3. Место коммерческого права в системе права: его соотношение со смежными подразделениями объективного права.
4. Соотношение понятий «гражданский оборот», «предпринимательский оборот» и «торговый оборот».
5. Основные характеристики коммерческой деятельности.
6. Основные признаки понятия «коммерческое право»
7. Соотношение предпринимательской и коммерческой деятельности.
8. Что понимается под источниками коммерческого права.
9. Соотношение источников и форм коммерческого права.
10. Обычай, как форма торгового права.
11. Торговые посредники - в чем заключается особенность их профессиональной деятельности,

12. Функции складских распределительных центров.
13. Некоммерческие организации, выступающие в роли организаторов торгового оборота.
14. Основные различия между товарным знаком и наименованием места происхождения товара
15. Товары, ограниченно допущенные к обороту. В чем проявляются ограничения.

## **Раздел 2 «Государственное регулирование в сфере коммерции»**

1. Объективная необходимость государственного регулирования торговли.
2. Правовые основы механизма государственного регулирования.
3. Основные цели государственного регулирования торговой деятельности в РФ.
4. Отношения не входят сферу государственного регулирования торговли.
5. Функции государственного регулирования торговой деятельности.
6. Формы осуществления участия в формировании и реализации государственной политики в области торговой деятельности некоммерческих организаций, объединяющих хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность и поставки товаров.
7. Региональные и муниципальные программы развития торговли.
8. Методы государственного регулирования должны применяться в коммерческой деятельности.
9. Антимонопольное регулирование.
10. Основные антимонопольные правила, установленные для хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность и поставки продовольственных товаров.
11. Ограничения в сфере торговой деятельности установлены действующим законодательством для органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.
12. Какими способами защиты прав хозяйствующих субъектов торговой деятельности.
13. Основные принципы и направления антимонопольного регулирования в отношении саморегулирования в торговой деятельности.
14. Механизмы саморегулирования необходимые для формирования конкурентной среды на товарных рынках.

## **Раздел 3 «Договоры, регулирующие коммерческий оборот»**

1. Понятие коммерческих договоров. Как они граничат с гражданско-правовыми договорами.
2. Принцип свободы договора в коммерческом обороте.
3. Классификация коммерческих договоров.
4. Заключение договора путем переговоров, на стандартных условиях, путем приятия заказа.
5. Исполнение обязательств из торгового договора.
6. Особенности исполнения обязательств, сторонами которого являются лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность.
7. Общее понятие реализационных договоров.
8. Общая характеристика посреднических договоров.
9. Понятие и роль организационных торговых договоров.
10. Основные виды, частноправовых договоров, содействующих торговле.
11. Общая характеристика процессов формирования договорных связей.
12. Торговые договоры специального назначения.
13. Соотношение понятий «посредничество» и «представительство».
14. Понятие, содержание, законодательные ограничения дистрибьютерских договоров.
15. Предмет, необходимые условия, законодательные ограничения дилерских договоров.

### **5.3 Определение соотношения объема занятий, проведенное путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися по очной и очно-заочной форме**

Виды контактной работы	Образовательные технологии		Контактная работа (всего ак.ч.)
	Объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися (ак.ч)	Объем занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ак.ч)	
1	2	3	4
Лекционного типа (лекции)	4	-	4
Семинарского типа (семинар дискуссия)	-	-	

Виды контактной работы	Образовательные технологии		Контактная работа (всего ак.ч.)
	Объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися (ак.ч)	Объем занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ак.ч)	
1	2	3	4
Семинарского типа (практические занятия)	-	8	8
Семинарского типа (курсовое проектирование (работа))	-	-	
Семинарского типа (лабораторные работы)	-	-	
Промежуточная аттестация (экзамен)	2,2	-	2,2
Итого	6,2	8	14,2

*Соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися по очной и очно-заочной форме - 44 %*

#### 5.4 Определение соотношения объема занятий, проведенное путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися по заочной форме

Виды контактной работы	Образовательные технологии		Контактная работа (всего ак.ч.)
	Объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися (ак.ч)	Объем занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ак.ч)	
1	2	3	4
Лекционного типа (лекции)	2	-	2
Семинарского типа (семинар дискуссия)	-	-	
Семинарского типа (практические занятия)	-	4	4
Семинарского типа (курсовое проектирование (работа))	-	-	
Семинарского типа (лабораторные работы)	-	-	
Промежуточная аттестация	2,2	-	2,2

Виды контактной работы	Образовательные технологии		Контактная работа (всего ак.ч.)
	Объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися (ак.ч)	Объем занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ак.ч)	
1	2	3	4
(экзамен)			
Итого	4,2	4	8,2

*Соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися по заочной форме – 51 %*

## **6. Методические указания по освоению дисциплины**

### **6.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

#### *Методические указания для преподавателя*

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, консультаций. Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес студентов к учебной деятельности и к изучению конкретной учебной дисциплины, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над дисциплиной.

Основной целью практических занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов дисциплины, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов и пр.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой дополняется работой с тестирующими системами, тренинговыми программами, информационными базами, образовательным ресурсом электронной информационно-образовательной среды и сети Интернет.

### **6.2 Методические материалы обучающимся по дисциплине, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Методические материалы доступны на сайте «Личная студия» в разделе «Методические указания и пособия».

1. Методические указания «Введение в технологию обучения».
2. Методические указания по проведению учебного занятия «Вебинар».
3. Методические указания по проведению занятия «Семинар - обсуждение устного эссе», «Семинар - обсуждение устного доклада».
4. Методические указания по проведению занятия «Семинар – ассесмент реферата».
5. Методические указания по проведению занятия «Семинар – ассесмент дневника по физкультуре и спорту».
6. Методические указания по проведению занятия «Семинар – обсуждение реферата».
7. Методические указания по проведению учебного занятия с компьютерным средством обучения «Практическое занятие - тест-тренинг».
8. Методические указания по проведению учебного занятия с компьютерным средством обучения «Практическое занятие - глоссарный тренинг».
9. Методические указания по проведению занятия «Практическое занятие - позетовое тестирование».
10. Положение о реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
11. Методические указания по проведению занятия «Практическое занятие - алгоритмический тренинг».

Указанные методические материалы для обучающихся доступны в Личной студии обучающегося, в разделе ресурсы.

### **6.3 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия и переработки учебного материала.

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателем. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений студентов с ограниченными возможностями здоровья с преподавателями и другими студентами, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.



Разработка учебных материалов и организация учебного процесса проводится с учетом нормативных документов и локальных актов образовательной организации.

В соответствии с нормативными документами инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь; инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися с использованием клавиатуры с азбукой Брайля, либо надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом и/или использованием специализированным программным обеспечением Jaws;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- имеется в наличии информационная система "Исток" для слабослышащих коллективного пользования;

- по их желанию испытания проводятся в электронной или письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- тестовые и тренинговые задания по текущей и промежуточной аттестации выполняются обучающимися на компьютере через сайт «Личная студия» с использованием электронного обучения, дистанционных технологий;

- для обучения лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используется электронный образовательный ресурс, электронная информационно-образовательная среда;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

#### **6.4 Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов**

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста, формирование у него способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;

- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;

- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи профессиональной деятельности, используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и его ответственность за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда самостоятельная работа подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения,
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1. Рекомендуемая литература

#### Нормативные правовые акты

1. **Конституция Российской Федерации**[Текст]: принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)/ Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 04.07.2020.
2. **Гражданский кодекс Российской Федерации** (часть первая) [Текст]: кодекс от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 08.12.2020) // СЗ РФ.1994. № 32. Ст. 3301; 2013. № 44. Ст. 5641.
3. **Гражданский кодекс Российской Федерации** (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ(ред. от 27.12.2019, с изм. от 28.04.2020)// Российская газета, N 23, 06.02.1996, N 24, 07.02.1996, N 25, 08.02.1996, N 27, 10.02.1996.
4. **Гражданский кодекс Российской Федерации** (часть третья) [Текст]: кодекс от 26.11.2001 № 146-ФЗ (ред. от 18.03.2019) // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4552; 2013. № 40 (часть III). Ст. 5030.
5. **Семейный кодекс Российской Федерации** [Текст]: кодекс от 29.12.1995 № 223-ФЗ (в ред. от 04.02.2021 г.) // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 16; 2013. № 48. Ст. 6165.
6. **Земельный кодекс Российской Федерации**[Текст]: кодекс от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 30.12.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.01.2021)// Российская газета, N 211-212, 30.10.2001.
7. **Жилищный кодекс Российской Федерации** [Текст]: кодекс от 29.12.2004 N 188-ФЗ (ред. от 26.07.2019)// Парламентская газета, N 7-8, 15.01.2005.
8. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате [Текст]: Основы законодательства Российской Федерации (утв. ВС РФ 11.02.1993 № 4462-1) (ред. от 13.12.2020) // Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 10. Ст. 357; РГ. 2013. 25 декабря.

#### Материалы судебной практики

1. О применении норм международного частного права судами Российской Федерации [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 09.07.2019 N 24//Бюллетень Верховного Суда РФ, N 10, октябрь, 2019.
2. О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 N 25//Бюллетень Верховного Суда РФ, N 8, август, 2015.
3. О последствиях расторжения договора [Текст]: Постановление Пленума ВАС РФ от 06.06.2014 N 35//Вестник ВАС РФ, N 8, август, 2014.

4. Об отдельных вопросах практики применения правил Гражданского кодекса Российской Федерации о договоре аренды [Текст]: Постановление Пленума ВАС РФ от 17.11.2011 N 73 (ред. от 25.12.2013)// Вестник ВАС РФ, N 1, январь, 2012.

5. Обзор практики разрешения споров, возникающих по договорам купли - продажи недвижимости [Текст]: Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 13.11.1997 N 21// "Вестник ВАС РФ", N 1, 1998.

6. О некоторых вопросах разрешения споров, возникающих из договоров по поводу недвижимости, которая будет создана или приобретена в будущем [Текст]: Постановление Пленума ВАС РФ от 11.07.2011 N 54// Вестник ВАС РФ, N 9, сентябрь, 2011.

### Основная литература

1. Коммерческое право : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Юриспруденция» и «Коммерция (торговое дело)» / Н. Д. Эриашвили, М. Н. Илюшина, А. В. Барков [и др.] ; под редакцией Н. Д. Эриашвили. — 5-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 672 с. — ISBN 978-5-238-03248-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123381.html>

2. Предпринимательское право : учебник / В. В. Акинфиева, Е. В. Аристов, А. Б. Афанасьев [и др.] ; под редакцией В. Г. Голубцова. — Москва : Статут, 2021. — 444 с. — ISBN 978-5-8354-1786-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117545.html>

### Дополнительная литература

1. Баранов, В. А. Коммерческое право. Правовое регулирование организации коммерческой деятельности : учебное пособие / В. А. Баранов. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017. — 128 с. — ISBN 978-5-8265-1711-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85957.html>

2. Егорова, М. А. Коммерческое право : учебник для вузов / М. А. Егорова. — Москва : Статут, Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, 2013. — 640 с. — ISBN 978-5-8354-0899-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/29208.html>

### 7.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины, перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине имеется следующее материально-техническое обеспечение:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оборудованные учебной мебелью и оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения с возможностью подключения к сети «Интернет»;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

Программное обеспечение:

*Лицензионное программное обеспечение (в том числе, отечественного производства):*

Операционная система Windows Professional 10

ПО браузер – приложение операционной системы, предназначенное для просмотра Web-страниц

Платформа проведения аттестационных процедур с использованием каналов связи (отечественное ПО)

Платформа проведения вебинаров (отечественное ПО)

Информационная технология. Онлайн тестирование цифровой платформы Ровеб (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс. Экспертный интеллектуальный информационный робот

Аттестация ассессоров (отечественное ПО)

Информационная технология. Аттестационный интеллектуальный информационный робот контроля оригинальности и профессионализма «ИИР КОП» (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс «Личная студия обучающегося» (отечественное ПО)

*Свободно распространяемое программное обеспечение (в том числе отечественного производства):*

Мой Офис Веб-редакторы <https://edit.myoffice.ru> (отечественное ПО)

ПО OpenOffice.Org Calc.

[http://qsp.su/tools/onlinehelp/about\\_license\\_gpl\\_russian.html](http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html)

ПО OpenOffice.Org.Base

[http://qsp.su/tools/onlinehelp/about\\_license\\_gpl\\_russian.html](http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html)

ПО OpenOffice.org.Impress

[http://qsp.su/tools/onlinehelp/about\\_license\\_gpl\\_russian.html](http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html)

ПО OpenOffice.Org Writer

[http://qsp.su/tools/onlinehelp/about\\_license\\_gpl\\_russian.html](http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html)

ПО Open Office.org Draw

[http://qsp.su/tools/onlinehelp/about\\_license\\_gpl\\_russian.html](http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html)

ПО «Блокнот» - стандартное приложение операционной системы (MS Windows, Android и т.д.), предназначенное для работы с текстами;

*Современные профессиональные базы данных:*

Реестр профессиональных стандартов

<https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/>

Реестр студентов/ординаторов/аспирантов/ассистентов-стажеров

<https://www.mos.ru/karta-moskvicha/services-proverka-grazhdanina-v-reestre-studentov/>

Конституция РФ - <http://www.constitution.ru/>

Общероссийская общественная организация «Ассоциация Юристов России» - <http://www.alrf.ru/>

Государственная Дума РФ - <http://www.duma.gov.ru>

Федеральная палата адвокатов - <http://fparf.ru>

Адвокатская палата города Москвы - <http://www.advokatymoscow.ru>

Конституционный суд РФ - <http://www.ksrf.ru>

Верховный Суд Российской Федерации - <http://www.vsrp.ru>

Федеральные Арбитражные Суды Российской Федерации - <http://www.arbitr.ru>

Федеральная служба по труду и занятости (Роструд) - [www.rostrud.ru](http://www.rostrud.ru)

Пенсионный фонд Российской Федерации - <http://www.pfrf.ru>

Следственный комитет Российской Федерации - <https://sledcom.ru>

Министерство внутренних дел Российской Федерации - <https://мвд.рф>

Генеральная прокуратура РФ - <https://genproc.gov.ru>

Научная электронная библиотека. <http://elibrary.ru>

Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем

отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>

*Информационно-справочные системы:*

- Справочно-правовая система «Гарант»;
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс».