

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Открытый университет экономики, управления и права»»
(АНО ВО ОУЭП)**



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

Л.С. Иванова

20 января 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

Наименование дисциплины Б1.О.05 «Иностранный язык в сфере юриспруденции»
Образовательная программа направления подготовки
40.03.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»
направленность (профиль): «Уголовно-правовая»

Рассмотрено к утверждению на заседании кафедры
общегуманитарных дисциплин
(протокол № 20-01 от 20.01.2021 г.)

Квалификация - бакалавр

Разработчик: Базылев В.Н., д.филол.н., проф.

Москва 2021

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование коммуникативной и социокультурной компетенций в использовании английского языка, которые позволят выпускнику осуществлять речевую коммуникацию на этом языке в рамках норм литературного языка для совершенствования профессиональной компетенции, установления профессиональных контактов и личного развития.

Задачи дисциплины:

- стимулировать интеллектуальное и эмоциональное развитие личности, овладение определенными когнитивными приемами, позволяющими совершать коммуникативную и познавательную деятельность;
- развить способности к социальному взаимодействию, сформировать устойчивые мотивационные стимулы и умения постоянного самосовершенствования;
- принимать во внимание в коммуникативной и профессиональной деятельности социокультурные параметры профессиональной коммуникации, жанровую природу правового текста, его социокультурную интерпретацию;
- сформировать устойчивую потребность в общении на английском языке и в овладении культурой английской речи, культурой речевого поведения.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Иностранный язык в сфере юриспруденции» (Английский язык) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

универсальную компетенцию

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

общепрофессиональную компетенцию

ОПК-5. Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики.

Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает: основные современные коммуникативные средства, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии	<u>Знать:</u> <ul style="list-style-type: none">• стереотипы речевого общения и нормы языкового оформления устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры• базовую лексику языка (в объеме 1500-1800 лексических единиц) и терминологию в рамках специальности;• основные грамматические явления, характерные для базового и продвинутого уровней английского языка;• поведенческие модели и сложившуюся картину мира носителей языка.
	УК-4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке	<u>Уметь:</u> <ul style="list-style-type: none">• общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;• переводить (со словарем) и аннотировать иностранные тексты профессиональной направленности;• самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;• заполнять формуляры и бланки прагматического характера; оформлять резюме и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу;• устанавливать профессиональные контакты, проявлять толерантность, эмпатию и дружелюбие по отношению к представителям

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	УК-4.3. Владеет: системой норм русского литературного и иностранного(ых) языка(ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, ведения деловой переписки	<p>другой культуры.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками самостоятельной работы с языковым и речевым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы; • навыками работы с источниками информации на иностранном языке; • приемами использования Интернет-технологий для выбора оптимального режима получения информации; • навыками использования исследовательских технологий для выполнения индивидуальных и групповых проектных заданий.
ОПК-5. Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1. Знает: правила юридической техники; правила русского языка и особенности их использования в процессуальных и иных юридических документах	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • стереотипы речевого общения и нормы языкового оформления устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры • базовую лексику языка (в объеме 1500-1800 лексических единиц) и терминологию в рамках специальности; • основные грамматические явления, характерные для базового и продвинутого уровней английского языка; • поведенческие модели и сложившуюся картину мира носителей языка.
	ОПК-5.2. Умеет: логически верно, аргументировано и ясно строить юридическую речь; единообразно и корректно использовать понятийный аппарат разных отраслей права в профессиональной деятельности	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; • переводить (со словарем) и аннотировать иностранные тексты профессиональной направленности; • самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; • заполнять формуляры и бланки прагматического характера; оформлять резюме и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу; • устанавливать профессиональные контакты, проявлять толерантность, эмпатию и дружелюбие по отношению к представителям другой культуры.
	ОПК-5.3. Владеет: навыками корректного использования профессиональной юридической лексики в работе по охране прав и свобод граждан; способностью логически верно, аргументировано и ясно составлять юридические документы	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками самостоятельной работы с языковым и речевым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы; • навыками работы с источниками информации на иностранном языке; • приемами использования Интернет-технологий для выбора оптимального режима получения информации; • навыками использования исследовательских технологий для выполнения индивидуальных и групповых проектных заданий.

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции (Английский язык)», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.

Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Юриспруденция»		
	начальный	последующий	итоговый
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Иностранный язык	Производственная практика, экспертно-консультационная	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
	Иностранный язык в сфере юриспруденции		
	Культура речи юриста		
	Учебная практика, ознакомительная		
	Производственная практика, правоохранительная		
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	Иностранный язык в сфере юриспруденции	Экологическое право	Арбитражный процесс
	Гражданское право	Земельное право	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
	Гражданский процесс		
	Трудовое право		
	Учебная практика, ознакомительная		
Производственная практика, правоохранительная			

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды работы по дисциплине:

№ п/п	Виды учебных занятий	Всего часов по формам обучения, ак. ч					
		Очная		Очно-заочная		Заочная	
		всего	в том числе	всего	в том числе	всего	в том числе
1	Контактная работа (объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем) (всего)			14,2		8,2	
1.1	занятия лекционного типа (лекции)			4		2	
1.2	занятия семинарского типа (практические)*, в том числе:			8		4	
1.2.1	семинар-дискуссия, практические занятия				0 8		0 4
1.2.2	занятия семинарского типа: лабораторные работы (лабораторные практикумы)			-		-	
1.2.3	курсовое проектирование (выполнение курсовой работы)			-		-	
1.3	контроль промежуточной аттестации и оценивание ее результатов, в том числе:			2,2		2,2	
1.3.1	консультация групповая по подготовке к промежуточной аттестации				2		2
1.3.2	прохождение промежуточной аттестации				0,2		0,2

2	Самостоятельная работа (всего)		78		93	
2.1	работа в электронной информационно-образовательной среде с образовательными ресурсами учебной библиотеки, компьютерными средствами обучения для подготовки к текущей и промежуточной аттестации, к курсовому проектированию (выполнению курсовых работ)		78		93	
2.2	самостоятельная работа при подготовке к промежуточной аттестации		15,8		6,8	
3	Общая трудоемкость часы		108		108	
	дисциплины зачетные единицы		3		3	
	форма промежуточной аттестации	экзамен				

*

Семинар – семинар-дискуссия

ГТ - практическое занятие - глоссарный тренинг

ТТ - практическое занятие - тест-тренинг

ПЗТ - практическое занятие - пометовое тестирование

ЛС - практическое занятие - логическая схема

УД - семинар-обсуждение устного доклада

РФ – семинар-обсуждение реферата

Ассесмент реферата - семинар-ассесмент реферата

ВБ - вебинар

УЭ - семинар-обсуждение устного эссе

АЛТ - практическое занятие - алгоритмический тренинг

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов и тем

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Политическое и правовое устройство Великобритании и США. Принцип разделения властей. Федеральное и региональное законодательство.	Основы государственного строя Великобритании и США. Политические партии и политические институты. Избирательное право и выборы. Высшие органы власти и принцип разделение властей. Королева, парламент и премьер-министр, их политические функции в Великобритании. Президент, Конгресс, Сенат и Верховный Суд в США. Законодательство штатов. Законодательный процесс в Великобритании и США.
2	Работа правоохранительных органов (законодательные основы и их применение)	Охрана прав граждан в Великобритании и США. Правоохранительные органы, их структура и принципы работы: система подчинения, принципы отбора кадров, социальная защита. Уголовное законодательство, уголовный процесс, уголовные преступления. Организация работы органов следствия и прокурорского надзора. Работа органов прокуратуры. Гражданский кодекс. Законодательные основы работы адвокатуры. Гражданский документооборот.
3	Принципы работы судов, виды судов. Система юридического образования.	Суд. Судебная система в Великобритании и США. Судопроизводство, суды присяжных. Гражданский и уголовный процесс. Страхование в целях оказания правовой защиты. Права и обязанности граждан (нормы уголовного и уголовно-процессуального права по делам несовершеннолетних. Вещное право. Договорное право. Образец договора. Экологическое право). Юридическое образование в Великобритании и США: университеты и научные школы.

5.2 Занятия лекционного и семинарского типа

5.2.1 Темы лекций

Раздел 1 «Политическое и правовое устройство Великобритании и США. Принцип разделения властей. Федеральное и региональное законодательство.»

1. Основы государственного строя Великобритании и США

Раздел 2 «Работа правоохранительных органов (законодательные основы и их применение)»

1. Охрана прав граждан в Великобритании и США

2. Гражданский кодекс. Законодательные основы работы адвокатуры. Гражданский документооборот в Великобритании и США

Раздел 3 «Принципы работы судов, виды судов. Система юридического образования.»

1. Суд. Судебная система в Великобритании и США
2. Юридическое образование в Великобритании и США: университеты и научные школы

5.2.2 Вопросы для обсуждения на семинарах и практических занятиях

Раздел 1 «Политическое и правовое устройство Великобритании и США. Принцип разделения властей. Федеральное и региональное законодательство»

1. Принцип разделения властей в Великобритании.
2. Принцип разделения властей в США.
3. Роль Верховного суда в системе политической власти Великобритании.
4. Роль Верховного суда в системе политической власти США.
5. Палата общин и Палата лордов, порядок избрания, функции.
6. Премьер-министр Великобритании, принципы назначения и основные функции.
7. Роль монархии в системе политического устройства Великобритании.
8. Конгресс и Сенат, порядок избрания, функции.
9. Политическая роль президента США.
10. Распределение законодательной власти между центром и штатами в США.
11. Constitutional Law.
12. Законодательный процесс в Великобритании
13. Законодательный процесс в США.
14. Прецедентное право.

Раздел 2 «Принципы работы судов, виды судов. Система юридического образования»

1. Органы правопорядка в Великобритании.
2. Органы правопорядка в США.
3. Федеральные службы и местная полиция: распределение полномочий (США)
4. Уголовный процесс в США
5. Уголовный процесс в Великобритании
6. Офис Генерального прокурора США, его функции
7. Организация работы прокурорского надзора в Великобритании
8. Расследование уголовных преступлений в США
9. Расследование уголовных преступлений в Великобритании
10. Гражданский процесс в США
11. Гражданский процесс в Великобритании

Раздел 3 «Принципы работы судов, виды судов. Система юридического образования»

1. Судебная система Великобритании
2. Судебная система США
3. Судебный гражданский процесс в США
4. Судебный гражданский процесс в Великобритании
5. Судебный уголовный процесс в США
6. Судебный уголовный процесс в Великобритании
7. Суд присяжных в Великобритании
8. Суд присяжных в США
9. Суд присяжных: история формирования и распространение
10. Судьи Верховного суда

5.3 Определение соотношения объема занятий, проведенное путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися по очно-заочной форме

Виды контактной работы	Образовательные технологии		Контактная работа (всего ак.ч.)
	Объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися (ак.ч)	Объем занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ак.ч)	
1	2	3	4
Лекционного	4	-	4

Виды контактной работы	Образовательные технологии		Контактная работа (всего ак.ч.)
	Объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися (ак.ч)	Объем занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ак.ч)	
1	2	3	4
типа (лекции)			
Семинарского типа (семинар дискуссия)	-	-	
Семинарского типа (практические занятия)	-	8	8
Семинарского типа (курсовое проектирование (работа))	-	-	
Семинарского типа (лабораторные работы)	-	-	
Промежуточная аттестация (экзамен)	2,2	-	2,2
Итого	6,2	8	14,2

Соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися по очно-заочной форме – 44 %

5.4 Определение соотношения объема занятий, проведенное путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися по заочной форме

Виды контактной работы	Образовательные технологии		Контактная работа (всего ак.ч.)
	Объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися (ак.ч)	Объем занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ак.ч)	
1	2	3	4
Лекционного типа (лекции)	2	-	2
Семинарского типа (семинар дискуссия)	-	-	
Семинарского типа (практические занятия)	-	4	4
Семинарского типа (курсовое проектирование (работа))	-	-	

Виды контактной работы	Образовательные технологии		Контактная работа (всего ак.ч.)
	Объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися (ак.ч)	Объем занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ак.ч)	
1	2	3	4
Семинарского типа (лабораторные работы)	-	-	
Промежуточная аттестация (экзамен)	2,2	-	2,2
Итого	4,2	4	8,2

Соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися по заочной форме – 51 %

6. Методические указания по освоению дисциплины

6.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Методические указания для преподавателя

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, консультаций. Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес студентов к учебной деятельности и к изучению конкретной учебной дисциплины, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над дисциплиной.

Основной целью практических занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов дисциплины, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов и пр.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой дополняется работой с тестирующими системами, тренинговыми программами, информационными базами, образовательным ресурсом электронной информационно-образовательной среды и сети Интернет.

6.2 Методические материалы обучающимся по дисциплине, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Методические материалы доступны на сайте «Личная студия» в разделе «Методические указания и пособия».

1. Методические указания «Введение в технологию обучения».
2. Методические указания по проведению учебного занятия «Вебинар».
3. Методические указания по проведению занятия «Семинар - обсуждение устного эссе», «Семинар - обсуждение устного доклада».
4. Методические указания по проведению занятия «Семинар – ассесмент реферата».
5. Методические указания по проведению занятия «Семинар – ассесмент дневника по физкультуре и спорту».
6. Методические указания по проведению занятия «Семинар – обсуждение реферата».
7. Методические указания по проведению учебного занятия с компьютерным средством обучения «Практическое занятие - тест-тренинг».
8. Методические указания по проведению учебного занятия с компьютерным средством обучения «Практическое занятие - глоссарный тренинг».
9. Методические указания по проведению занятия «Практическое занятие - позетовое тестирование».
10. Положение о реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
11. Методические указания по проведению занятия «Практическое занятие - алгоритмический тренинг».

Указанные методические материалы для обучающихся доступны в Личной студии обучающегося, в разделе ресурсы.

6.3 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия и переработки учебного материала.

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию

визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателям. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений студентов с ограниченными возможностями здоровья с преподавателями и другими студентами, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Разработка учебных материалов и организация учебного процесса проводится с учетом следующих нормативных документов и локальных актов образовательной организации:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2012. № 53 (ч. 1). Ст. 7598;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1995. № 48. Ст. 4563;

- Федерального закона от 03.05.2012 № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов» // СЗ РФ. 2012. № 19. Ст. 2280;

- Приказа Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2016. № 4;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» // Зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 № 47415;

- Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн;

- Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательных программ высшего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (локальный нормативный акт утв. приказом АНО ВО ОУЭП от 20.01.2021 № 10;

- Положения об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5);

- Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5).

- Порядка разработки оценочных материалов и формирования фонда оценочных материалов для проведения промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации и критерии оценивания при текущем контроле успеваемости (локальный нормативный акт утв. приказом АНО ВО ОУЭП от 20.01.2021 № 10);

- Правил приема на обучение в автономную некоммерческую организацию высшего образования «Открытый гуманитарно-экономический университет» (АНО ВО ОУЭП) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры на 2021-2022 учебный год (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5);

- Положения об экзаменационной комиссии (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5).

- Правил подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5);

- Положения о разработке и реализации адаптированных учебных программ АНО ВО ОУЭП (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Студенческим советом протокол от 20.01.2021 № 13 и Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5);

- Положения об организации обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5);

- Положения об оказании платных образовательных услуг для лиц с ограниченными возможностями (локальный нормативный акт утв. приказом от 20.01.2021 № 10. Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП, протокол от 20.01.2021 № 5).

В соответствии с нормативными документами инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим

обучающемуся необходимую помощь; инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися с использованием клавиатуры с азбукой Брайля, либо надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом и\или использованием специализированным программным обеспечением Jaws;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- имеется в наличии информационная система "Исток" для слабослышащих коллективного пользования;

- по их желанию испытания проводятся в электронной или письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- тестовые и тренировочные задания по текущей и промежуточной аттестации выполняются обучающимися на компьютере через сайт «Личная студия» с использованием электронного обучения, дистанционных технологий;

- для обучения лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используется электронный образовательный ресурс, электронная информационно-образовательная среда;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

6.4 Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста, формирование у него способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;

- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;

- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;

- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи профессиональной деятельности, используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и его ответственность за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда самостоятельная работа подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения,
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

7. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

7.1. Система оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также критерии выставления оценок, описание шкал оценивания

Критерии и описание шкал оценивания приведены в Порядке разработки оценочных материалов и формирования фонда оценочных материалов для проведения промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации и критерии оценивания при текущем контроле успеваемости (локальный нормативный акт утв. приказом АНО ВО ОУЭП 20.01.2021 № 10)

№ п/п	Наименование формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного материала	Представление оценочного материала в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0 – 100%, четырёхбалльная, тахометрическая)
1	Позетовое тестирование (ПЗТ)	Контрольное мероприятие по учебному материалу каждой темы (раздела) дисциплины, состоящее в выполнении обучающимся системы стандартизированных заданий, которая позволяет автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Модульное тестирование включает в себя следующие типы заданий: задание с единственным выбором ответа из предложенных вариантов, задание на определение верных и неверных суждений; задание с	Система стандартизированных заданий	- от 0 до 49,9 % выполненных заданий – не удовлетворительно; - от 50% до 69,9% - удовлетворительно; - от 70% до 89,9% - хорошо; - от 90% до 100% - отлично.

		множественным выбором ответов.		
2	Экзамен	1-я часть экзамена: выполнение обучающимися практико-ориентированных заданий (аттестационное испытание промежуточной аттестации, проводимое устно с использованием телекоммуникационных технологий)	Практико-ориентированные задания	<p><i>Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной части экзамена:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию); – умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику; – логичность, последовательность изложения ответа; – наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию; – аргументированность, доказательность излагаемого материала. <p><i>Описание шкалы оценивания практико-ориентированной части экзамена</i></p> <p>Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если ответ соответствует и раскрывает тему или задание, показывает</p>

				<p>знание учебного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка <i>«удовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.</p> <p>Оценка <i>«неудовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен не последовательно, неаргументированно.</p> <p>Итоговая оценка за экзамен выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена</p>
		<p>2-я часть экзамена: выполнение электронного тестирования (аттестационное испытание промежуточной аттестации с использованием</p>	<p>Система стандартизированных заданий (тестов)</p>	<p><i>Описание шкалы оценивания электронного тестирования:</i> – от 0 до 49,9 % выполненных заданий – неудовлетворительно; – от 50 до 69,9% –</p>

		информационных тестовых систем)		удовлетворительно; – от 70 до 89,9% – хорошо; – от 90 до 100% – отлично
--	--	---------------------------------	--	---

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Раздел 1

Задание

Порядковый номер задания	1
Тип	1
Вес	1

My name ___ Emma	
	is
	am
	are
	be

Задание

Порядковый номер задания	2
Тип	1
Вес	1

Where ___ you from?	
	are
	be
	is
	am

Задание

Порядковый номер задания	3
Тип	1
Вес	1

Lisa and Mike ___ from the USA.	
	are
	am
	be
	is

Задание

Порядковый номер задания	4
Тип	1
Вес	1

They Americans.	
	are
	am
	is
	be

Задание

Порядковый номер задания	5
Тип	1
Вес	1

Hello! ___ name is Sally.	
	my
	I
	he
	we

Задание

Порядковый номер задания	6
Тип	1
Вес	1

What's _____ name?	
	your
	she
	they
	you

Задание

Порядковый номер задания	7
Тип	1
Вес	1

_____ am from London	
	I
	his
	you
	she

Задание

Порядковый номер задания	8
Тип	1
Вес	1

English is _____ international language.	
	an
	the
	a
	-

Задание

Порядковый номер задания	9
Тип	1
Вес	1

He is from _____ USA.	
	the
	an
	-
	a

Задание

Порядковый номер задания	10
Тип	1
Вес	1

Ann has _____ son.	
	a
	an
	-
	the

Задание

Порядковый номер задания	11
Тип	1
Вес	1

In winter he goes to _____ Alps	
	the
	-
	an
	a

Задание

Порядковый номер задания	12
Тип	1
Вес	1

On ___ Monday I go to work.	
	-
	A
	an
	the

Задание

Порядковый номер задания	13
Тип	1
Вес	1

In ___ April he goes to the seaside.	
	-
	a
	the
	an

Задание

Порядковый номер задания	14
Тип	1
Вес	1

Is he American? - Yes, he ___.	
	is
	are
	be
	am

Задание

Порядковый номер задания	15
Тип	1
Вес	1

Are you a student? – No, I ___ not.	
	am
	is
	be
	are

Раздел 2**Задание**

Порядковый номер задания	1
Тип	1
Вес	2

When we want _____ something we go shopping	
	to buy
	buy
	bought
	will buy

Задание

Порядковый номер задания	2
Тип	1
Вес	2

We buy bread at the _____	
	baker's
	grocer's

	greengrocer's
	library

Задание

Порядковый номер задания	3
Тип	1
Вес	2

We buy meat at the _____	
	butcher's
	greengrocer's
	grocer's
	baker's

Задание

Порядковый номер задания	4
Тип	1
Вес	2

At the grocer's we buy _____	
	tea or coffee
	meat
	eggs
	clothes

Задание

Порядковый номер задания	5
Тип	1
Вес	2

Many kinds of people working in or studying legal affairs _____ to as lawyers	
	are referred
	are refer
	are refered
	referred

Задание

Порядковый номер задания	6
Тип	1
Вес	2

England is almost unique in having two different kinds ____ lawyers	
	of
	from
	-
	with

Задание

Порядковый номер задания	7
Тип	1
Вес	2

If a person has a legal problem, he will go and see ____ solicitor	
	a
	-
	an
	these

Задание

Порядковый номер задания	8
Тип	1
Вес	2

The solicitor _____ petty crimes and some matrimonial matters in Magistrates' Courts	
	deals with
	deal with

	deals to
	deal to

Задание

Порядковый номер задания	9
Тип	1
Вес	2

A solicitor _____ deals with matters outside Court	
	also
	not
	too
	two

Задание

Порядковый номер задания	10
Тип	1
Вес	2

Barristers are different _____ solicitors	
	from
	of
	with
	-

Задание

Порядковый номер задания	11
Тип	1
Вес	2

What _____ we already passed by the beginning of June?	
	had
	have
	has
	will

Задание

Порядковый номер задания	12
Тип	1
Вес	2

When did you pass _____ credits?	
	the
	a
	an
	this

Задание

Порядковый номер задания	13
Тип	1
Вес	2

My friend hadn't rung me _____ before he came home	
	up
	-
	in
	to

Задание

Порядковый номер задания	14
Тип	1
Вес	2

It is much better to eat an apple or a banana _____ to eat a double hamburger with ketchup and mayonnaise	
	than
	then

	as
	so

Задание

Порядковый номер задания	15
Тип	1
Вес	2

Eating habits_____ different in different countries	
	are
	is
	was
	have

Раздел 3

Задание

Порядковый номер задания	1
Тип	1
Вес	2

She said she _____ very happy.	
	was
	is
	has been
	will be

Задание

Порядковый номер задания	2
Тип	1
Вес	2

We knew he _____ a lawyer.	
	was
	is
	will be
	have been

Задание

Порядковый номер задания	3
Тип	1
Вес	2

They were sure their friends _____ in time next week.	
	would come
	will come
	come
	came

Задание

Порядковый номер задания	4
Тип	1
Вес	2

He asked us _____ at home.	
	to be
	be
	were
	was

Задание

Порядковый номер задания	5
Тип	1
Вес	2

The teacher told him _____ the text.	
--------------------------------------	--

	not to read
	don't read
	not read
	read

Задание

Порядковый номер задания	6
Тип	1
Вес	2

He informed us that he _____ the article the day before.	
	had translated
	translated
	will translate
	translate

Задание

Порядковый номер задания	7
Тип	1
Вес	2

We didn't know why they _____ it themselves.	
	had done
	have done
	will do
	do

Задание

Порядковый номер задания	8
Тип	1
Вес	2

He wanted to find out who _____ to the party.	
	would come
	will come
	come
	comes

Задание

Порядковый номер задания	9
Тип	1
Вес	2

My friend asked me where I _____.	
	lived
	lives
	will live
	live

Задание

Порядковый номер задания	10
Тип	1
Вес	2

If I _____, I would do it myself.	
	wanted
	want
	'll want
	will want

Задание

Порядковый номер задания	11
Тип	1
Вес	2

If they _____, we would do it in time.	
--	--

	came
	come
	will come
	have come

Задание

Порядковый номер задания	12
Тип	1
Вес	2

If they _____, we would have done it in time yesterday.	
	had come
	have come
	came
	come

Задание

Порядковый номер задания	13
Тип	1
Вес	2

If they had come, we _____ it in time yesterday.	
	would have done
	will have done
	have done
	do

Задание

Порядковый номер задания	14
Тип	1
Вес	2

If they came , we _____ it in time.	
	would do
	will do
	do
	did

Задание

Порядковый номер задания	15
Тип	1
Вес	2

If it rains, we _____ at home.	
	will stay
	stay
	stays
	would stay

ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННАЯ ЧАСТЬ ЭКЗАМЕНА

Вариант 1

Продемонстрировав способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном (английском) языке, сформулируйте собственное мнение о законодательном процессе в Великобритании и США.

Вариант 2

Продемонстрировав способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном (английском) языке, расскажите о высших органах власти и принципе разделения властей в США.

Вариант 3

Продемонстрировав способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном (английском) языке, расскажите о политических партиях в Великобритании.

Вариант 4

Продемонстрировав способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном (английском) языке, расскажите о структуре договора.

Вариант 5

Продемонстрировав способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном (английском) языке, подготовьте сообщение о правах и обязанностях граждан в США.

Вариант 6

Продемонстрировав способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном (английском) языке, подготовьте сообщение о юридическом образовании в Великобритании и США.

Вариант 7

Продемонстрировав способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном (английском) языке, подготовьте сообщение о гражданском документообороте.

Вариант 8

Продемонстрировав способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном (английском) языке, подготовьте сообщение о парламенте и премьер-министре, их политических функциях в Великобритании.

Вариант 9

Продемонстрировав способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном (английском) языке, подготовьте сообщение о средствах массовой информации Великобритании (США).

Вариант 10

Продемонстрировав способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном (английском) языке, расскажите о формулах речевого этикета, используемых в деловом общении.

ПЕРЕЧЕНЬ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ВОПРОСОВ

Электронное тестирование

Политическое и правовое устройство Великобритании и США. Принцип разделения властей.

Федеральное и региональное законодательство

Тип	Группа
Вес	12

Задание

Порядковый номер задания	1
Тип	1
Вес	2

The English also say that they have three variants of weather when it _____ in the morning, when it rains in the afternoon or when it rains all day long.	
	rains
	rain
	will
	raining

Задание

Порядковый номер задания	2
Тип	1
Вес	2

My friend was sure that we _____ the film 2 days before.	
	had seen
	saw
	will see

	would see
--	-----------

Задание

Порядковый номер задания	3
Тип	2
Вес	3

Jack asked us if we _____ the tickets ourselves.

	bought
	had bought
	buy
	have bought

Задание

Порядковый номер задания	4
Тип	4
Вес	8

If we look into history we shall find that laws are conventions _____ men in a state of freedom.
between

Задание

Порядковый номер задания	5
Тип	4
Вес	8

By justice we understand nothing more than that bond which is necessary to keep the interest of individuals united, without which men would return _____ their original state of barbarity
to

Задание

Порядковый номер задания	6
Тип	6
Вес	9

Верна ли грамматическая конструкция в данных предложениях?
A) Can boys of this age go to prison?
B) The police carry guns.
Подберите правильный ответ

	A - да, B - да
	A - нет, B - нет
	A - да, B - нет
	A - нет, B - да

Задание

Порядковый номер задания	7
Тип	6
Вес	9

Верна ли грамматическая конструкция в данных предложениях?
A) There is capital punishment for some crimes.
B) Do you often walk in areas which are not very safe?
Подберите правильный ответ

	A - да, B - да
	A - нет, B - нет
	A - да, B - нет
	A - нет, B - да

Задание

Порядковый номер задания	8
Тип	6
Вес	9

Верна ли грамматическая конструкция в данных предложениях?
A) What problem face our society now?
B) Violence has become an accepted way of life, has it?

Подберите правильный ответ	
	A - нет, B - нет
	A - нет, B - да
	A - да, B - нет
	A - да, B - да

Задание

Порядковый номер задания	9
Тип	4
Вес	8

What can governments do _____ prevent crime or reduce it?
to

Задание

Порядковый номер задания	10
Тип	4
Вес	8

Criminals receive tough punishments, e.g. go to prison _____ long periods.
for

Задание

Порядковый номер задания	11
Тип	4
Вес	8

In the eye of the law, every man is innocent whose crime has not _____ proved.
been

Задание

Порядковый номер задания	12
Тип	4
Вес	8

_____ crimes that are not serious (called minor offences, e.g. illegal parking), the punishment is usually a fine.
For

Задание

Порядковый номер задания	13
Тип	3
Вес	5

Соедините части предложений	
a crime/(an) offence -	преступление
a disorderly conduct -	хулиганство / нарушение общественного порядка
a felony -	уголовное преступление; тяжкое уголовное преступление

Задание

Порядковый номер задания	14
Тип	3
Вес	5

Соедините части предложений	
warrant of arrest -	ордер на арест
a witness -	свидетель, очевидец
a plaintiff -	истец

Задание

Порядковый номер задания	15
Тип	1
Вес	2

We were informed they would _____ by this time.
have done
had done

	to have done
	doing

Задание

Порядковый номер задания	16
Тип	1
Вес	2

He asked me what I _____ by justice.	
	understood
	understand
	understands
	to understand

Задание

Порядковый номер задания	17
Тип	1
Вес	2

If I _____ this book, I will tell you about it.	
	find
	will find
	would find
	finds

Задание

Порядковый номер задания	18
Тип	2
Вес	3

She says that they _____ in time.	
	come
	will come
	comes
	would come

Задание

Порядковый номер задания	19
Тип	2
Вес	3

Ann asks her parents if they _____ her to go out.	
	will allow
	will permit
	allows
	permits

Работа правоохранительных органов

Тип	Группа
Вес	12

Задание

Порядковый номер задания	20
Тип	1
Вес	2

You see _____ money on the table.	
	much
	many
	a lot
	the most

Задание

Порядковый номер задания	21
Тип	1
Вес	2

Has he _____ a mistake today?	
	made
	make
	done
	did

Задание

Порядковый номер задания	22
Тип	1
Вес	2

Why did he decide _____ a report at once?	
	to make
	make
	do
	to do

Задание

Порядковый номер задания	23
Тип	2
Вес	3

_____ people speak English.	
	Many
	A lot of
	Much
	Lot of

Задание

Порядковый номер задания	24
Тип	2
Вес	3

There were _____ people at the party.	
	many
	a lot of
	much
	lots

Задание

Порядковый номер задания	25
Тип	2
Вес	3

He came to make _____.	
	an agreement
	a bargain
	lessons
	homework.

Задание

Порядковый номер задания	26
Тип	3
Вес	5

Соедините части предложений	
If she comes,	I will invite her to the theatre.
If she came,	I would invite her to the theatre.
If she had come,	I would have invited her to the theatre.

Задание

Порядковый номер задания	27
Тип	3
Вес	5

Соедините части предложений	
He wants to make	a report himself.
We always try to do	our best when we take exams.
He does	his best to achieve the aim.

Задание

Порядковый номер задания	28
Тип	3
Вес	5

Соедините части предложений	
I have a sweet tooth. However,	I try not to have too much sugar in my tea.
Although we quite like pasta,	we don't have it very often.
The performance made	a great impression on me.

Education, Warning

Тип	Группа
Вес	12

Задание

Порядковый номер задания	29
Тип	1
Вес	2

Education in ____ sense is the process by which, society deliberately transmits its accumulated <u>knowledge</u> , <u>skills</u> and <u>values</u> from one generation to another.	
	the largest
	largest
	large
	biggest

Задание

Порядковый номер задания	30
Тип	1
Вес	2

The major goals of primary education _____ achieving basic <u>literacy</u> and <u>numeracy</u> , as well as establishing foundations in <u>science</u> , <u>mathematics</u> , <u>geography</u> , <u>history</u> and other <u>social sciences</u> .	
	are
	is
	was
	will

Задание

Порядковый номер задания	31
Тип	1
Вес	2

Not having a job when a person needs one, makes it difficult for him _____ financial obligations such as buying food for him and his family, and paying his bills.	
	to meet
	meet
	met
	meeting

Задание

Порядковый номер задания	32
Тип	1
Вес	2

Even healthy people find it difficult _____ after hours of breathing less oxygen than usual.	
	to concentrate
	concentrate
	concentrating
	concentrated

Задание

Порядковый номер задания	33
Тип	2
Вес	3

Today these three types of schools _____ by the so-called comprehensive schools, which are the most modern development of secondary schools.	
	are being replaced
	are replaced
	being replaced
	replaced

Задание

Порядковый номер задания	34
Тип	3
Вес	5

Соедините части предложений	
She will enter the Institute	next year.
They couldn't meet me	yesterday.
We are watching TV	just now.

Задание

Порядковый номер задания	35
Тип	3
Вес	5

Соедините части предложений	
You aren't allowed to park a car	on the pavement.
You are allowed to cross the	road at traffic lights.
You aren't allowed to drink	and drive.

Задание

Порядковый номер задания	36
Тип	3
Вес	5

Соедините части предложений	
Some doctors think the airplane is a dangerous place,	especially for the old or the unhealthy.
Although the airplane is pressurized, there is	less oxygen than on the ground.
Even healthy people find it difficult to concentrate	after hours of breathing less oxygen than usual.

Задание

Порядковый номер задания	37
Тип	4
Вес	8

A person who investigates the case is an _____.
investigator

Задание

Порядковый номер задания	38
Тип	4
Вес	8

But ignorance of the law is never a defense _____ breaking it.
for

Задание

Порядковый номер задания	39
Тип	6
Вес	9

Верна ли грамматическая конструкция в данных предложениях? A) Secondary education (from 11 to 16 years of age) is the stage of education following <u>primary school</u> .

B) Secondary education (from 11 to 16 years of age) is the stage education following <u>primary school</u> . Подберите правильный ответ	
	A - да, B - нет
	A - нет, B - да
	A - да, B - да
	A - нет, B - нет

Принципы работы судов, виды судов. Система юридического образования.

Тип	Группа
Вес	12

Задание

Порядковый номер задания	40
Тип	1
Вес	2

A person who supervises a prisoner is a _____.	
	supervisor
	supervision
	superman
	supervising

Задание

Порядковый номер задания	41
Тип	1
Вес	2

Criminal law is _____ by the <u>state</u> .	
	enforced
	enforce
	enforcing
	will enforce

Задание

Порядковый номер задания	42
Тип	1
Вес	2

_____ rights of employees are regulated by the Labour law.	
	Legal
	Illegal
	Legally
	Legality

Задание

Порядковый номер задания	43
Тип	2
Вес	3

The labour law regulates _____ aspects of the relationship between <u>trade unions</u> , employers and employees.	
	many
	a lot of
	a lot
	much

Задание

Порядковый номер задания	44
Тип	2
Вес	3

Not having a job when a person needs one makes it difficult for him to meet financial obligations such as _____.	
	buying food for him and his family
	paying his bills
	buys food for him and his family

	pays his bills
--	----------------

Задание

Порядковый номер задания	45
Тип	3
Вес	5

Соедините части предложений	
to set out (laws, restriction)	устанавливать (законы, ограничения)
to investigate (to investigate the case) / investigator / investigation	расследовать (расследовать дело) /следователь / расследование
try / trial	судить, привлекать к судебной ответственности, расследовать дело / суд (судебный процесс)

Задание

Порядковый номер задания	46
Тип	3
Вес	5

Соедините части предложений	
penalty	наказание
citizen	гражданин
to break the law	нарушать закон

Задание

Порядковый номер задания	47
Тип	3
Вес	5

Соедините части предложений	
body of laws	свод законов
legislative body	законодательный орган
to pass the law	принимать закон

Задание

Порядковый номер задания	48
Тип	3
Вес	5

Соедините части предложений	
The police have many functions	in the legal process.
Though they are mainly concerned with criminal law, they may also be used	to enforce judgments made in civil court.
The police have wide powers to arrest and question people suspected of crimes and to	control the actions of members of the public during public demonstrations and assemblies.

Задание

Порядковый номер задания	49
Тип	4
Вес	8

Investigating, apprehending, charging, and trying suspected offenders is regulated _____ the law of criminal procedure.
by

Задание

Порядковый номер задания	50
Тип	6
Вес	9

Верна ли грамматическая конструкция в данных предложениях? A) Criminal law is the body of rules that defines conduct that is prohibited by the state because it may threaten, harm or otherwise endanger the safety and welfare of the public. B) Criminal law is the body of rules that define conduct that is prohibited by the state because it may threaten, harm or otherwise endanger the safety and welfare of the public. Подберите правильный ответ

	А - да, В - нет
	А - нет, В - да
	А - да, В - да
	А - нет, В - нет

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Резникова Т.В. Что такое закон (Reward Prof.-Reading Texts (Elementary)). Термины и терминологические сочетания [Электронный ресурс]: рабочий учебник / Резникова Т.В. - 2019. - <http://library.roweb.online>
2. Резникова Т.В. Юриспруденция. (RewardProf.-Reading Texts (Elementary) [Электронный ресурс]: рабочий учебник / Резникова Т.В. - 2019. - <http://library.roweb.online>
3. Резникова Т.В. Виды права (часть 2). (Reward Prof.-Reading Texts (Pre- Intermediate)) [Электронный ресурс]: рабочий учебник / Резникова Т.В. - 2019. - <http://library.roweb.online>
4. Жаровская Е.В. Английский язык для направления подготовки «Юриспруденция» [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Жаровская. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 222 с. — 978-5-4487-0317-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77285>

Дополнительная литература

1. Попов Е.Б. Грамматика английского языка (2-е издание) [Электронный ресурс] : учебное пособие по дисциплине «Иностранный язык в сфере юриспруденции» / Е.Б. Попов, Е.М. Феоктистова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский институт (филиал) Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина, 2017. — 143 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54494>
2. Попов Е.Б. Legal English. Advanced Level. Английский язык для юристов. Углублённый курс. Книга первая [Электронный ресурс] : учебное пособие в трёх частях / Е.Б. Попов. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский институт (филиал) Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина, 2017. — 325 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60179>
3. Попов Е.Б. Legal English. Advanced Level. Английский язык для юристов. Углублённый курс. Книга вторая [Электронный ресурс] : учебное пособие в трёх частях / Е.Б. Попов. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский институт (филиал) Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина, 2017. — 368 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60180>
4. Попов Е.Б. Legal English. Quick Overview. Английский язык в сфере юриспруденции. Базовый курс [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров (исправленное и дополненное издание) / Е.Б. Попов, Е.М. Феоктистова, Г.Р. Халюшева. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский институт (филиал) Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина, 2017. — 315 с. — 978-5-4417-0439-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54493>

8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- www.study.ru
- www.findlaw.com
- www.legalnews.com

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине представлено в приложении 8 «Сведения о материально-техническом обеспечении программы высшего образования – программы бакалавриата направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Программное обеспечение АНО ВО ОУЭП, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполнения работ.

Информационные и роботизированные системы, программные комплексы, программное обеспечение для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым и тестирующим программам:

- ПК «КОП»;
- ИР «Каскад».

Программное обеспечение, необходимое для реализации дисциплины:

Лицензионное программное обеспечение (в том числе, отечественного производства):

Операционная система Windows Professional 10

ПО браузер – приложение операционной системы, предназначенное для просмотра Web-страниц

Платформа проведения аттестационных процедур с использованием каналов связи (отечественное ПО)

Платформа проведения вебинаров (отечественное ПО)

Информационная технология. Онлайн тестирование цифровой платформы РовЕб (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс. Экспертный интеллектуальный информационный робот

Аттестация ассессоров (отечественное ПО)

Информационная технология. Аттестационный интеллектуальный информационный робот контроля оригинальности и профессионализма «ИИР КОП» (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс «Личная студия обучающегося» (отечественное ПО)

Свободно распространяемое программное обеспечение (в том числе отечественного производства):

Мой Офис Веб-редакторы <https://edit.myoffice.ru> (отечественное ПО)

ПО OpenOffice.Org Calc.

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org.Base

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.org.Impress

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org Writer

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО Open Office.org Draw

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО «Блокнот» - стандартное приложение операционной системы (MS Windows, Android и т.д.), предназначенное для работы с текстами;

Современные профессиональные базы данных:

Словарь АБВУЯ Lingvo <https://www.lingvolive.com/ru-ru>

Реестр профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/>

Реестр студентов/ординаторов/аспирантов/ассистентов-стажеров <https://www.mos.ru/karta-moskvicha/services-proverka-grazhdanina-v-reestre-studentov/>

Научная электронная библиотека. <http://elibrary.ru>

Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний

<http://www.iprbookshop.ru>

Информационно-справочные системы:

- Справочно-правовая система «Гарант»;
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс».