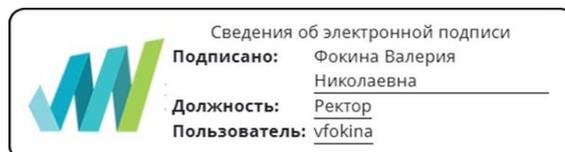


**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Открытый университет экономики, управления и права»
(АНО ВО ОУЭП)**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ВО ОУЭП Фокина В.Н.



Утверждено протоколом
заседания кафедры
Педагогики и психологии
№26-01 от 26 января 2026 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08 АРТ-МЕНЕДЖМЕНТ

Для направления подготовки:
51.03.03 Социально-культурная деятельность
(уровень бакалавриата)

Типы задач профессиональной деятельности:
организационно-управленческий
проектный

Направленность (профиль):
Социально-культурное проектирование

Форма обучения:
очная

Москва 2026

Разработчик:

Сотникова Евгения Дмитриевна, к.соц.н., преподаватель

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО 51.03.03 "Социально-культурная деятельность" (уровень бакалавриата), утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 № 1179

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой Педагогики и психологии,
Масягин Владимир Павлович, д.пед.н., профессор

Протокол заседания кафедры №26-01 от 26 января 2026 года

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП.....	4
2.1. Место дисциплины в учебном плане:	4
3. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМСЯ.....	4
5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО СЕМЕСТРАМ.....	5
6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ	7
8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	7
9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ...	7
9.1. Рекомендуемая литература.....	7
9.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.	8
9.3. Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	8
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
11.1. Особенности организации образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов)	11
<i>Приложение 1</i>	13

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: формирование у обучающихся профессиональных знаний, навыков и умений в области арт-менеджмента и воспитание у них соответствующих профессиональных и личностных качеств арт-менеджера, необходимых руководителю и специалисту организации культуры.

Задачи: изучение теоретических аспектов арт-менеджмента, особенностей его развития в России, практики создания и реализации социально-культурных проектов в условиях рыночных отношений и возможных направлений ее совершенствования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Место дисциплины в учебном плане:

Блок: Блок 1. Дисциплины (модули).

Часть: Формируемая участниками образовательных отношений.

Осваивается (семестр):

очная форма обучения – 5

3. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-1. Способен планировать, организовывать и координировать управление социально-культурными проектами, обеспечивая взаимодействие участников, использование ресурсов и оценку эффективности реализуемых проектов

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМСЯ

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
ПК-1. Способен планировать, организовывать и координировать управление социально-культурными проектами, обеспечивая взаимодействие участников, использование ресурсов и оценку эффективности реализуемых проектов	ПК-1.1 Применяет концепции и инструменты менеджмента для планирования и организации социально-культурных проектов	Знает: концепции и инструменты менеджмента для планирования и организации социально-культурных проектов. Умеет: применять концепции и инструменты менеджмента при планировании и организации социально-культурных проектов. Владеет: навыками применения концепций и инструментов менеджмента для планирования и организации социально-культурных проектов.

	<p>ПК-1.2 Координирует взаимодействие участников коммуникационного процесса, управляет ресурсами социально-культурных проектов</p>	<p>Знает: принципы координации взаимодействия участников коммуникационного процесса и основы управления ресурсами социально-культурных проектов. Умеет: координировать взаимодействие участников коммуникационного процесса и управлять ресурсами социально-культурных проектов. Владеет: навыками координации взаимодействия участников коммуникационного процесса и управления ресурсами социально-культурных проектов.</p>
	<p>ПК-1.3 Анализирует результаты и оценивает эффективность решений с точки зрения достижения коммуникационных и проектных целей</p>	<p>Знает: методику анализа результатов и критерии оценки эффективности решений с точки зрения достижения коммуникационных и проектных целей. Умеет: анализировать результаты и оценивать эффективность принятых решений для достижения поставленных коммуникационных и проектных целей. Владеет: навыками системного анализа результатов и оценки эффективности принимаемых решений в контексте достижения коммуникационных и проектных целей.</p>

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО СЕМЕСТРАМ

Общая трудоемкость дисциплины «Арт-менеджмент» для обучающихся очной формы обучения, реализуемой в АНО ВО ОУЭП по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, составляет: 4 з.е. / 144 час.

Вид учебной работы	Всего число часов и (или) зачетных единиц (по формам обучения)
	Очная
Аудиторные занятия	72
<i>в том числе:</i>	
Лекции	36
Практические занятия	36
Лабораторные работы	-
Самостоятельная работа	45
<i>в том числе:</i>	
часы на выполнение КР / КП	

Вид учебной работы	Всего число часов и (или) зачетных единиц (по формам обучения)
	Очная
Промежуточная аттестация:	
Вид	Экзамен – 5 сем.
Трудоемкость (час.)	27
Общая трудоемкость з.е. / час.	4 з.е. / 144 час.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Наименование темы дисциплины	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самост. работа (в т.ч. КР / КП)
Очная форма обучения					
1	Концептуальные основы арт-менеджмента	6	6		7
2	Историческая эволюция теории арт- менеджмента	6	6		7
3	Арт-менеджмент в системе социокультурных практик	6	6		7
4	Управление арт-сферой	6	6		8
5	Арт-менеджер – субъект социально-культурной деятельности	6	6		8
6	Маркетинг и реклама в арт-сфере	6	6		8
Итого (часов)		36	36		45
Форма контроля:		Экзамен			27
Всего по дисциплине:		144 / 4 з.е.			

СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Концептуальные основы арт-менеджмента

Арт-менеджмент как вид профессиональной деятельности Концептуальная эволюция теории арт-менеджмента. Арт-менеджмент, как учебная дисциплина. Понятия «арт-менеджмент» и «арт-индустрия».

Тема 2. Историческая эволюция теории арт- менеджмента

Зарождение и эволюция арт-менеджмента в странах Европы Арт-менеджмент в России: история и тенденции развития

Тема 3. Арт-менеджмент в системе социокультурных практик

Менеджмент шоу-бизнеса. Менеджмент музыкального искусства. Менеджмент киноискусства. Менеджмент музейного дела. Менеджмент культурно-досуговой деятельности. Менеджмент в производстве и реализации промышленно-художественных товаров. Менеджмент изобразительного искусства.

Тема 4. Управление арт-сферой

Нормативно-правовые основы современного российского арт-менеджмента. Государственное регулирование и негосударственная поддержка современного арт-бизнеса. Объекты артиндустрии и их классификация. Арт-индустрия как продукт

рыночных отношений. Рынок артиндустрии и его особенности. Арт-менеджмент как составляющая социокультурного менеджмента. Арт-менеджмент как самостоятельная сфера деятельности. Сущность, содержание и специфика современного арт-менеджмента. Основные составляющие и особенности арт-менеджмента как системы управления в сфере арт-индустрии. Функции артменеджмента.

Тема 5. Арт-менеджер – субъект социально-культурной деятельности

Личность арт-менеджера. Культура и культурные потребности арт-менеджера. Профессиональная культура арт-менеджера и подготовка профессиональных кадров для артсферы.

Тема 6. Маркетинг и реклама в арт-сфере

Маркетинг в арт-сфере: современные проблемы. Принципы маркетинга в арт-сфере. Особенности рекламы в арт-сфере.

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

Курсовая работа не предусмотрена

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Примерный фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Рекомендуемая литература

1. Дубина, И. Н. Менеджмент творчества в инновационной экономике : монография / И. Н. Дубина. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2026. — 300 с. — ISBN 978-5-4497-4671-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/154204.html>
2. Лазарева, М. В. Менеджмент в сфере культуры и искусства : учебно-методическое пособие / М. В. Лазарева, О. В. Устимова. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2023. — 129 с. — ISBN 978-5-8154-0672-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/138287.html>
3. Устимова, О. В. Менеджмент : конспект лекций для обучающихся по направлению подготовки 53.03.06 «Музыкознание и музыкально-прикладное искусство», профиль подготовки «Менеджмент музыкального искусства», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / О. В. Устимова. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2022. — 136 с. — ISBN 978-5-8154-0631-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127825.html>
4. Эскиев, М. А. Бренд-менеджмент / М. А. Эскиев. — Грозный : Чеченский государственный университет, 2024. — 110 с. — Текст : электронный // Цифровой

образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:
<https://www.iprbookshop.ru/147939.html>

9.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Программное обеспечение Университета, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполнения работ. Информационные и роботизированные системы, программные комплексы, программное обеспечение для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым и тестирующим программам:

- ПК «КОП»;
- ИР «Каскад».

Программное обеспечение, необходимое для реализации дисциплины:

Лицензионное программное обеспечение (в том числе, отечественного производства):

Операционная система Windows Professional 10

ПО браузер – приложение операционной системы, предназначенное для просмотра Web-страниц

Платформа проведения аттестационных процедур с использованием каналов связи (отечественное ПО)

Платформа проведения вебинаров (отечественное ПО)

Информационная технология. Онлайн тестирование цифровой платформы Роверб (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс. Экспертный интеллектуальный информационный робот Аттестация ассессоров (отечественное ПО)

Информационная технология. Аттестационный интеллектуальный информационный робот контроля оригинальности и профессионализма «ИИР КОП» (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс «Личная студия обучающегося» (отечественное ПО)

Свободно распространяемое программное обеспечение

Мой Офис Веб-редакторы <https://edit.myoffice.ru> (отечественное ПО);

ПО OpenOffice.Org Calc - http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html;

ПО OpenOffice.Org.Base - http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html;

ПО OpenOffice.org.Impress -http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org Writer - http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО Open Office.org Draw - http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО «Блокнот» - стандартное приложение операционной системы (MS Windows, Android и т.д.), предназначенное для работы с текстами.

9.3. Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <https://ro-edu.ru/> - Медиапортал «Российское образование»

2. <http://www.iprbookshop.ru> - Электронно-библиотечная система IPRSmart (ЭБС IPRSmart) –электронная библиотека по всем отраслям знаний
3. <https://www.elibrary.ru/> - электронно-библиотечная система eLIBRARY.RU, крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций
4. <https://cyberleninka.ru/> - научная электронная библиотека КиберЛенинка
5. <https://gufo.me/> - справочная база энциклопедий и словарей
6. <https://universarium.org/> - российская межвузовская платформа от ведущих университетов и компаний
7. <https://www.lektorium.tv/> - российская образовательная платформа, которая предлагает массовые открытые онлайн-курсы (МООК) и лекции от ведущих вузов, научных институтов и компаний
8. <https://rusneb.ru/> - федеральная государственная информационная система и единое электронное пространство знаний, объединяющее оцифрованные фонды российских библиотек, музеев и архивов
9. <http://www.consultant.ru/> - справочная правовая система КонсультантПлюс
10. <https://www.garant.ru/> - справочная правовая система Гарант

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для осуществления образовательного процесса по дисциплине представляют собой аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Наименование оборудованных учебных кабинетов	Перечень основного оборудования
Аудитория для проведения учебных занятий	Комплект специализированной учебной мебели, отвечающий всем установленным нормам и требованиям: столы, стулья. Персональные компьютеры с программным обеспечением, доступом в Интернет, доступом к электронной информационно-образовательной среде. Рабочее место преподавателя: стол, стул, персональный компьютер с программным обеспечением, доступом в Интернет, доступом к электронной информационно-образовательной среде. Шкаф книжный, доска передвижная поворотная магнитная (маркерная), тумба, кулер малый.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Комплект специализированной учебной мебели, отвечающий всем установленным нормам и требованиям: столы, стулья. Персональные компьютеры с программным обеспечением, доступом в Интернет, доступом к электронной информационно-образовательной среде.

<p>Многофункциональная аудитория для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов)</p>	<p>Комплект специализированной мебели, отвечающий всем установленным нормам и требованиям: столы и стулья (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов)). Персональные компьютеры с программным обеспечением, доступом в Интернет, доступом к электронной информационно-образовательной среде. Рабочее место преподавателя: стол, стул, персональный компьютер с программным обеспечением, доступом в Интернет, доступом к электронной информационно-образовательной среде. Гарнитура, информационная система «Исток» - для слабослышащих, клавиатура Брайля, инвалидное кресло-коляска.</p>
--	---

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических и/или лабораторных занятий, организации самостоятельной работы обучающихся, консультаций.

Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над учебной дисциплиной.

Основной целью практических и/или лабораторных занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов, их методологическая и методическая проработка, выполнение практических заданий.

Самостоятельная работа с учебной, учебно-методической и научной литературой, дополняется работой с тестирующими системами, тренинговыми программами, с информационными базами, электронными образовательными ресурсами в электронной информационно-образовательной среде организации и сети Интернет.

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и

ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаниями при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа по подготовке письменных работ должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы);
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и логически последовательно;
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

11.1. Особенности организации образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (в случае наличия таких категорий, обучающихся)

Образовательный процесс включает в себя теоретическое обучение, все виды практик, воспитательную работу, мероприятия по комплексному сопровождению для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Образовательная программа может быть адаптирована для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (адаптивная образовательная программа). Адаптивная образовательная программа разрабатывается на основании личного заявления обучающегося (законного представителя) и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и/или справке медико-социальной экспертизы, индивидуальная программа реабилитации или абилитации.

При разработке адаптивной образовательной программы учитываются особые образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов), исходя из особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидам (детям-инвалидам) по их заявлению предоставляются специальные технические средства, программные средства и услуги ассистента (помощника), оказывающего необходимую техническую помощь.

При реализации адаптивной образовательной программы обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидам (детям-инвалидам) предоставляются следующие возможности:

- использование специальных технических средств;
- обеспечение электронными образовательными ресурсами, использующими аудио сопровождение учебного материала;
- обеспечение электронными образовательными ресурсами с возможностью увеличения размера шрифта;
- обеспечение печатными образовательными ресурсами;
- особенности процедур аттестации.

При реализации адаптивной образовательной программы применяются следующие формы контроля и оценки результатов обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) в зависимости от характера ограничений здоровья.

Для обучающихся с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы и др.;
- с использованием компьютера и специального программного обеспечения: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты и др.;
- при возможности, письменная проверка с использованием шрифта Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств: контрольные работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Для обучающихся с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.;
- с использованием компьютера и специального программного обеспечения: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты и др.;
- при возможности, устная проверка с использованием специальных технических и программных средств, дискуссии, тренинги, круглые столы и др.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств: контрольные работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.;
- устная проверка с использованием специальных технических средств: дискуссии, тренинги, круглые столы и др.;
- с использованием компьютера и специального программного обеспечения: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты и др.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими инвалидности и ОВЗ, если это не создает трудностей для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) и иных обучающихся при прохождении аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (помощника), оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидам (детям-инвалидам) необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) в аудиторию, спортивный зал, санитарные и другие вспомогательные помещения.

По письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) продолжительность сдачи экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов), обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Открытый университет экономики, управления и права»
(АНО ВО ОУЭП)**

Фонд оценочных средств

Текущего контроля и промежуточной аттестации
по дисциплине (модулю)

Б1.В.08 АРТ-МЕНЕДЖМЕНТ

Для направления подготовки:

51.03.03 Социально-культурная деятельность
(уровень бакалавриата)

Типы задач профессиональной деятельности:

организационно-управленческий
проектный

Направленность (профиль):

Социально-культурное проектирование

Форма обучения:

очная

Москва 2026

Результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
<p>ПК-1. Способен планировать, организовывать и координировать управление социально-культурными проектами, обеспечивая взаимодействие участников, использование ресурсов и оценку эффективности реализуемых проектов</p>	<p>ПК-1.1 Применяет концепции и инструменты менеджмента для планирования и организации социально-культурных проектов</p>	<p>Знает: концепции и инструменты менеджмента для планирования и организации социально-культурных проектов. Умеет: применять концепции и инструменты менеджмента при планировании и организации социально-культурных проектов. Владеет: навыками применения концепций и инструментов менеджмента для планирования и организации социально-культурных проектов.</p>
	<p>ПК-1.2 Координирует взаимодействие участников коммуникационного процесса, управляет ресурсами социально-культурных проектов</p>	<p>Знает: принципы координации взаимодействия участников коммуникационного процесса и основы управления ресурсами социально-культурных проектов. Умеет: координировать взаимодействие участников коммуникационного процесса и управлять ресурсами социально-культурных проектов. Владеет: навыками координации взаимодействия участников коммуникационного процесса и управления ресурсами социально-культурных проектов.</p>
	<p>ПК-1.3 Анализирует результаты и оценивает эффективность решений с точки зрения достижения коммуникационных и проектных целей</p>	<p>Знает: методику анализа результатов и критерии оценки эффективности решений с точки зрения достижения коммуникационных и проектных целей. Умеет: анализировать результаты и оценивать эффективность принятых решений для достижения поставленных коммуникационных и проектных целей. Владеет: навыками системного анализа результатов и оценки эффективности принимаемых решений в контексте достижения коммуникационных и проектных целей.</p>

Результат обучения	Критерии оценивания результатов обучения (показатели успешности по уровням освоения)			
	Компетенция не сформирована	Базовый уровень сформированности компетенции	Средний уровень сформированности компетенции	Повышенный уровень сформированности компетенции
ЗНАНИЯ	Отсутствие знаний	Общие, но не структурированные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы	Сформированные структурированные знания
УМЕНИЯ	Отсутствие умений	Частично освоенное умение	В основном освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение	Полностью освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение
НАВЫКИ	Отсутствие навыков	Частично владеет навыками	В целом владеет навыком	Свободно владеет навыком

Оценочные средства

Примеры тем для реферата:

1. Роль арт-менеджера в создании и продвижении социокультурных проектов на локальном уровне
2. Фандрайзинг и привлечение ресурсов для некоммерческих культурных институций: традиционные и цифровые стратегии
3. Управление аудиторией в современном музее: от работы с посетителем к созданию сообщества
4. Особенности менеджмента в сфере народного творчества и нематериального культурного наследия
5. Event-менеджмент в культурной сфере: организация фестивалей как инструмент развития территории
6. Цифровая трансформация арт-менеджмента: онлайн-продвижение, виртуальные выставки и новые форматы взаимодействия с аудиторией
7. Социальный театр и инклюзивные проекты: менеджмент культурных инициатив, направленных на реабилитацию и интеграцию уязвимых групп населения
8. Маркетинг в сфере культуры: специфика продвижения «некоммерческого» продукта и формирование лояльности аудитории
9. Правовые и экономические основы деятельности автономных учреждений культуры: анализ практики управления
10. Культурное волонтерство: система мотивации, управления и развития волонтерских программ в учреждениях культуры

Оценка реферата производится по шкале «зачтено» / «не зачтено».

Примеры тем для доклада:

1. Специфика фандрайзинга в некоммерческих культурных проектах: от грантов до краудфандинга.
2. Менеджмент культурных кластеров и креативных пространств как драйверов городского развития
3. Социальный театр: управление проектами, работа с сообществами и измерение социального воздействия
4. Цифровизация культурного наследия: менеджмент проектов по созданию виртуальных музеев и архивов
5. Организация фестивалей народного творчества и городских праздников
6. Маркетинг культурной институции в социальных сетях: стратегии вовлечения новой аудитории
7. Управление человеческими ресурсами в учреждениях культуры: мотивация, командообразование, работа с творческим персоналом
8. Правовые и этические аспекты арт-менеджмента: авторское право, договорная работа, спонсорство и меценатство
9. Культурный туризм как объект менеджмента: создание и продвижение тематических маршрутов и событийных программ
10. Оценка эффективности социокультурного проекта: качественные и количественные методы исследования (социологические опросы, глубинные интервью, карта стейкхолдеров)

Оценка доклада производится по шкале «зачтено» / «не зачтено».

Примеры тестовых заданий:

1. Основной целью арт-менеджмента является:

- а) Создание произведений искусства.
- б) **Эффективное управление ресурсами для достижения художественных и социально-культурных целей проекта или организации.**
- в) Критический анализ произведений искусства.
- г) Обучение художников технике мастерства.

2. К внутренним ресурсам арт-проекта НЕ относится:

- а) Творческий коллектив (художники, артисты).
- б) Репутация (имидж) организации.
- в) **Грант от международного фонда.**
- г) Оборудование и материально-техническая база.

3. Какой из перечисленных документов является ключевым для планирования и реализации арт-проекта?

- а) Трудовой договор.
- б) **Проектная заявка (application), включающая концепцию, бюджет, календарный план.**

- в) Бухгалтерский баланс.
- г) Штатное расписание.

4. Фандрайзинг в арт-менеджменте – это:

- а) Организация фан-клубов для артистов.
- б) **Деятельность по привлечению финансовых и иных ресурсов для реализации проекта.**
- в) Проведение аукционов произведений искусства.
- г) Управление бюджетными средствами.

5. К непрямым методам продвижения (PR) арт-события относится:

- а) Продажа билетов через кассу.
- б) Размещение платной рекламы на билборде.
- в) **Публикация новостного материала о событии в культурном онлайн-издании.**
- г) Рассылка коммерческих предложений спонсорам.

6. «Ноу-хау» в менеджменте учреждения культуры – это:

- а) Официальная отчетность перед министерством.
- б) **Ценные знания, технологии или умения, которые обеспечивают организации конкурентное преимущество и не являются общеизвестными.**
- в) Устав организации.
- г) Штатное расписание.

7. Основная задача маркетингового исследования перед запуском арт-проекта:

- а) Написание сценария мероприятия.
- б) **Анализ целевой аудитории, ее потребностей и конкурентной среды.**
- в) Закупка необходимого оборудования.
- г) Подбор творческого коллектива.

8. Что из перечисленного является примером «кросс-культурного менеджмента» в арт-сфере?

- а) Управление бюджетом внутри одной организации.
- б) **Организация международного фестиваля, требующая учета культурных особенностей и норм разных стран-участниц.**
- в) Проведение кастинга для местного театра.
- г) Составление годового отчета.

9. Риск-менеджмент в арт-проекте предполагает:

- а) Полное избегание любых нестандартных решений.
- б) **Выявление потенциальных угроз проекту и разработку мер по их минимизации.**
- в) Страхование жизни артистов.
- г) Отказ от сотрудничества со спонсорами.

10. К показателям социальной эффективности арт-проекта относится:

- а) Размер полученной прибыли.

- б) Количество проданных билетов.
- в) **Уровень удовлетворенности аудитории, рост культурной активности сообщества, количество упоминаний в СМИ.**
- г) Стоимость использованного оборудования

Критерии оценивания тестовых заданий

Оценка формируется следующим образом:

- оценка «отлично» - 85-100% правильных ответов;
- оценка «хорошо» - 70-84% правильных ответов;
- оценка «удовлетворительно» - 40-69% правильных ответов;
- оценка «неудовлетворительно» - менее 39% правильных ответов.

Примеры вопросов для экзамена:

1. Сущность и специфика арт-менеджмента. Дайте определение арт-менеджмента как профессиональной деятельности. В чём заключается его основное отличие от классического менеджмента и в чём специфика управления в сфере культуры и искусства?
2. Модели финансирования организаций культуры. Охарактеризуйте основные модели (бюджетная, смешанная, предпринимательская). Проанализируйте преимущества и риски каждой из них в современных российских условиях.
3. Арт-рынок и его участники. Опишите структуру и сегменты современного арт-рынка. Назовите и раскройте роли ключевых участников (художник, галерист, куратор, коллекционер, критик).
4. Проектный подход в арт-менеджменте. Раскройте жизненный цикл культурного проекта (от идеи до пост-продакшена). Каковы особенности и основные этапы разработки грантовой заявки на финансирование проекта?
5. Маркетинг в сфере культуры. В чём особенности маркетинга нематериальных продуктов (впечатлений, опыта, символических ценностей)? Опишите инструменты продвижения культурного события для разных целевых аудиторий.
6. Правовые основы деятельности арт-менеджера. Какие основные нормативно-правовые акты регулируют деятельность организаций культуры в РФ? Опишите ключевые особенности договорной работы (авторский договор, договор оказания услуг, договор с исполнителем).
7. Фандрайзинг и спонсорство. Дайте сравнительную характеристику понятиям «спонсорство», «благотворительность (донорство)», «меценатство». Разработайте структуру спонсорского пакета для крупного фестиваля современного искусства.
8. Аудитория культурных институций. Что подразумевается под термином «развитие аудитории»? Опишите методы исследования аудитории и стратегии привлечения новой (в том числе молодёжной) публики.
9. Особенности менеджмента в различных сферах искусства. Выберите одну из сфер (театр, музей, музыкальная индустрия) и проанализируйте специфику управления, ключевые процессы и основные экономические модели, характерные для неё.
10. Этика и социальная ответственность арт-менеджера. Какие этические дилеммы

могут возникать в работе арт-менеджера (на стыке коммерции и искусства, в отношениях с художниками, при отборе контента)? Какова социальная миссия менеджера в социокультурной деятельности?

Критерии оценки при проведении промежуточной аттестации

Оценивание знаний обучающихся осуществляется по 4-балльной шкале при проведении экзаменов и зачетов с оценкой (оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно») или 2-балльной шкале при проведении зачета («зачтено», «не зачтено»).

При прохождении обучающимися промежуточной аттестации оцениваются:

1. Полнота, четкость и структурированность ответов на вопросы, аргументированность выводов.
2. Качество выполнения практических заданий (при их наличии): умение перевести теоретические знания в практическую плоскость; использование правильных форматов и методологий при выполнении задания; соответствие результатов задания поставленным требованиям.
3. Комплексность ответа: насколько полно и всесторонне обучающийся раскрыл тему вопроса и обратился ко всем ее аспектам.

Критерии оценивания

4-балльная шкала и 2-балльная шкалы	Критерии
«Отлично» или «зачтено»	1. Полные и качественные ответы на вопросы, охватывающие все необходимые аспекты темы. Обучающийся обосновывает свои выводы с использованием соответствующих фактов, данных или источников, демонстрируя глубокую аргументацию. 2. Обучающийся успешно переносит свои теоретические знания в практическую реализацию. Выполненные задания соответствуют высокому уровню качества, включая использование правильных форматов, методологий и инструментов. 3. Обучающийся анализирует и оценивает различные аспекты темы, демонстрируя способность к критическому мышлению и самостоятельному исследованию.
«Хорошо» или «зачтено»	1. Обучающийся предоставляет достаточно полные ответы на вопросы с учетом основных аспектов темы. Ответы обучающегося имеют ясную структуру и последовательность, делая их понятными и логически связанными. 2. Обучающийся способен применить теоретические знания в практических заданиях. Выполнение задания в целом соответствует требованиям, хотя могут быть некоторые недочеты или неточные выводы по полученным результатам. 3. Обучающийся представляет хорошее понимание темы вопроса, охватывая основные аспекты и направления ее изучения. Ответы

	обучающегося содержат достаточно информации, но могут быть некоторые пропуски или недостаточно глубокие суждения.
«Удовлетворительно» или «зачтено»	<p>1. Ответы на вопросы неполные, не охватывают всех аспектов темы и не всегда структурированы или логически связаны. Обучающийся предоставляет верные выводы, но они недостаточно аргументированы или основаны на поверхностном понимании предмета вопроса.</p> <p>2. Обучающийся способен перенести теоретические знания в практические задания, но недостаточно уверен в верности примененных методов и точности в их выполнении. Выполненное задание может содержать некоторые ошибки, недочеты или расхождения.</p> <p>3. Обучающийся охватывает большинство основных аспектов темы вопроса, но демонстрирует неполное или поверхностное их понимание, дает недостаточно развернутые объяснения.</p>
«Неудовлетворительно» или «не зачтено»	<p>1. Обучающийся отвечает на вопросы неполно, не раскрывая основных аспектов темы. Ответы обучающегося не структурированы, не связаны с заданным вопросом, отсутствует их логическая обоснованность. Выводы, предоставляемые обучающимся, представляют собой простые утверждения без анализа или четкой аргументации.</p> <p>2. Обучающийся не умеет переносить теоретические знания в практический контекст и не способен применять их для выполнения задания. Выполненное задание содержит много ошибок, а его результаты не соответствуют поставленным требованиям и (или) неправильно интерпретируются.</p> <p>3. Обучающийся ограничивается поверхностным рассмотрением темы и не показывает понимания ее существенных аспектов. Ответ обучающегося частичный или незавершенный, не включает анализ рассматриваемого вопроса, пропущены важные детали или связи.</p>

ФОС для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации одобрен на заседании кафедры (Протокол заседания кафедры №26-01 от 26 января 2026 года).