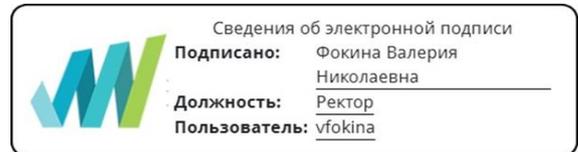


**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Открытый университет экономики, управления и права»
(АНО ВО ОУЭП)**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ВО ОУЭП Фокина В.Н.



Утверждено протоколом
заседания кафедры
Экономики и управления
№14-01 от 14 января 2026 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.16 БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

Для направления подготовки:
51.03.03 Социально-культурная деятельность
(уровень бакалавриата)

Типы задач профессиональной деятельности:
организационно-управленческий
проектный

Направленность (профиль):
Социально-культурное проектирование

Форма обучения:
очная

Москва 2026

Разработчик:

Добровольская Светлана Сергеевна, к.э.н. доцент

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО 51.03.03 "Социально-культурная деятельность" (уровень бакалавриата), утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 06.12.2017 № 1179

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой Экономики и управления

Тараканова Наталья Валерьевна, к.э.н., доцент

Протокол заседания кафедры №14-01 от 14 января 2026 года

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП.....	4
2.1. Место дисциплины в учебном плане:	4
3. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМСЯ.....	4
5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО СЕМЕСТРАМ.....	6
6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ	8
8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	8
9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ...	8
9.1. Рекомендуемая литература.....	8
9.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.	9
9.3. Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	9
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
11.1. Особенности организации образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов)	12
<i>Приложение 1</i>	14

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: формирование у обучающихся системных знаний и практических навыков в области разработки бизнес-планов для организаций социально-культурной сферы, а также в развитии компетенций по экономическому обоснованию и реализации предпринимательских проектов.

Задачи:

- изучить методологию бизнес-планирования в социально-культурной сфере
- освоить принципы формирования бизнес-моделей
- сформировать понимание специфики планирования в сфере культуры
- изучить современные подходы к разработке бизнес-планов
- освоить инструменты финансового планирования
- изучить методы оценки экономической эффективности
- сформировать навыки разработки маркетинговых стратегий
- освоить технологии анализа рынка культурных услуг
- развить аналитическое мышление в сфере планирования
- сформировать компетенции по разработке стратегических документов
- развить умения в области финансового моделирования
- освоить методы презентации бизнес-идей

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Место дисциплины в учебном плане:

Блок: Блок 1. Дисциплины (модули).

Часть: Формируемая участниками образовательных отношений.

Осваивается (семестр):

очная форма обучения – 7

3. КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ПК-3. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМСЯ

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез	УК-1.2 Использует системный подход для решения поставленных задач	Знает: системный подход для решения поставленных задач Умеет: применять системный подход для решения поставленных задач

информации, применять системный подход для решения поставленных задач		Владеет: навыком применения системного подхода для решения поставленных задач
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно планирует собственное время	Знает: способы и методы адекватного оценивания временных ресурсов и ограничений и эффективного планирования собственного времени Умеет: адекватно оценивать временные ресурсы и ограничения и эффективно планировать собственное время Владеет: навыком адекватного оценивания временных ресурсов и ограничений и эффективного планирования собственного времени
ПК-3. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ПК-3.1 Анализирует современное состояние экономики, выявляет тенденции ее развития и оценивает условия для предпринимательской и профессиональной деятельности	Знает: современное состояние экономики, основные тенденции ее развития и критерии оценки условий для осуществления предпринимательской и профессиональной деятельности. Умеет: анализировать текущую экономическую ситуацию, выявлять ключевые тренды развития экономики и проводить оценку условий для ведения предпринимательской и профессиональной деятельности. Владеет: методикой анализа современного состояния экономики, навыками выявления тенденций ее развития и инструментарием оценки условий для реализации предпринимательской и профессиональной деятельности.
	ПК-3.3 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	Знает: способы выявления и оценки новых рыночных возможностей, а также принципы разработки бизнес-планов для создания и развития новых направлений деятельности и организаций. Умеет: выявлять и оценивать перспективные рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы по созданию и развитию новых направлений бизнеса и организаций. Владеет: навыками обнаружения и анализа новых рыночных ниш, а также компетенциями в составлении бизнес-планов для запуска и

		расширения новых направлений деятельности и организаций.
--	--	--

5. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ПО СЕМЕСТРАМ

Общая трудоемкость дисциплины «Бизнес-планирование» для обучающихся очной формы обучения, реализуемой в АНО ВО ОУЭП по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, составляет: 4 з.е. / 144 час.

Вид учебной работы	Всего число часов и (или) зачетных единиц (по формам обучения)
	Очная
Аудиторные занятия	72
<i>в том числе:</i>	
Лекции	36
Практические занятия	36
Лабораторные работы	-
Самостоятельная работа	45
<i>в том числе:</i>	
часы на выполнение КР / КП	
Промежуточная аттестация:	
Вид	Экзамен – 7 сем.
Трудоемкость (час.)	27
Общая трудоемкость з.е. / час.	4 з.е. / 144 час.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

	Наименование темы дисциплины	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самост. работа (в т.ч. КР / КП)
Очная форма обучения					
1	Основы бизнес-планирования в социально-культурной сфере	4	4		5
2	Методология разработки бизнес-плана	4	4		5
3	Анализ рынка и маркетинговая стратегия	4	4		5
4	Производственный план	4	4		6
5	Организационный план	5	5		6
6	Финансовый план	5	5		6
7	Оценка эффективности проекта	5	5		6
8	Бизнес-планирование в различных сферах культуры	5	5		6
	Итого (часов)	36	36		45
	Форма контроля:	Экзамен			27

	Наименование темы дисциплины	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самост. работа (в т.ч. КР / КП)
Всего по дисциплине:		144 / 4 з.е.			

СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Основы бизнес-планирования в социально-культурной сфере

Понятие и сущность бизнес-планирования
 Цели и задачи бизнес-планирования
 Виды бизнес-планов в сфере культуры
 Принципы и методы бизнес-планирования
 Роль бизнес-планирования в развитии организаций культуры

Тема 2. Методология разработки бизнес-плана

Структура и содержание бизнес-плана
 Этапы разработки бизнес-плана
 Требования к составлению бизнес-плана
 Стандарты оформления документации
 Особенности бизнес-планирования в сфере культуры

Тема 3. Анализ рынка и маркетинговая стратегия

Исследование рынка культурных услуг
 Анализ конкурентной среды
 Сегментация целевой аудитории
 Разработка маркетинговой стратегии
 Ценообразование в сфере культуры

Тема 4. Производственный план

Организация производственного процесса
 Технологические особенности культурных проектов
 Материально-техническое обеспечение
 Кадровое планирование
 Расчет производственных мощностей

Тема 5. Организационный план

Организационно-правовая форма
 Организационная структура
 Управление проектом
 Правовое обеспечение деятельности
 Система мотивации персонала

Тема 6. Финансовый план

Разработка финансовой модели
 Составление прогнозных бюджетов
 Расчет показателей эффективности
 Оценка рисков
 Источники финансирования

Тема 7. Оценка эффективности проекта

Методы оценки инвестиционных проектов
Показатели экономической эффективности
Анализ чувствительности
Точка безубыточности
Срок окупаемости проекта

Тема 8. Бизнес-планирование в различных сферах культуры

Планирование деятельности музеев
Бизнес-планирование театров и концертных организаций
Планирование работы досуговых центров
Бизнес-планирование в сфере народного творчества
Планирование выставочной деятельности

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

Курсовая работа не предусмотрена

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Примерный фонд оценочных средств представлен в Приложении 1.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Рекомендуемая литература

1. Кускова Е.А. Анализ эффективности и оценка рисков бизнес-проекта. [Электронный ресурс]: рабочий учебник /Кускова Е.А. - 2022. - <http://library.roweb.online>
2. Кускова Е.А. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи (проекта). [Электронный ресурс]: рабочий учебник /Кускова Е.А. - 2022. - <http://library.roweb.online>
3. Кускова Е.А. Содержание и разработка основных разделов бизнес-плана. [Электронный ресурс]: рабочий учебник /Кускова Е.А. - 2022. - <http://library.roweb.online>
4. Кускова Е.А. Анализ рынка и разработка плана маркетинга. [Электронный ресурс]: рабочий учебник /Кускова Е.А. - 2022. - <http://library.roweb.online>
5. Мазилкина, Е. И. Бизнес-планирование : учебное пособие / Е. И. Мазилкина. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 272 с. — ISBN 978-5-4497-1869-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/134682.html>
6. Орлова, П. И. Бизнес-планирование : учебник для бакалавров / П. И. Орлова ; под редакцией М. И. Глухой. — 4-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 285 с. — ISBN 978-5-394-04354-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/102270.html>

9.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

Программное обеспечение Университета, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполнения работ. Информационные и роботизированные системы, программные комплексы, программное обеспечение для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым и тестирующим программам:

- ПК «КОП»;
- ИР «Каскад».

Программное обеспечение, необходимое для реализации дисциплины:

Лицензионное программное обеспечение (в том числе, отечественного производства):

Операционная система Windows Professional 10

ПО браузер – приложение операционной системы, предназначенное для просмотра Web-страниц

Платформа проведения аттестационных процедур с использованием каналов связи (отечественное ПО)

Платформа проведения вебинаров (отечественное ПО)

Информационная технология. Онлайн тестирование цифровой платформы Роверб (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс. Экспертный интеллектуальный информационный робот Аттестация ассессоров (отечественное ПО)

Информационная технология. Аттестационный интеллектуальный информационный робот контроля оригинальности и профессионализма «ИИР КОП» (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс «Личная студия обучающегося» (отечественное ПО)

Свободно распространяемое программное обеспечение

Мой Офис Веб-редакторы <https://edit.myoffice.ru> (отечественное ПО);

ПО OpenOffice.Org Calc - http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html;

ПО OpenOffice.Org.Base - http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html;

ПО OpenOffice.org.Impress -http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org Writer - http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО Open Office.org Draw - http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО «Блокнот» - стандартное приложение операционной системы (MS Windows, Android и т.д.), предназначенное для работы с текстами.

9.3. Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <https://ro-edu.ru/> - Медиалпортал «Российское образование»
2. <http://www.iprbookshop.ru> - Электронно-библиотечная система IPRSmart (ЭБС IPRSmart) –электронная библиотека по всем отраслям знаний
3. <https://www.elibrary.ru/> - электронно-библиотечная система eLIBRARY.RU, крупнейшая в России электронная библиотека научных публикаций
4. <https://cyberleninka.ru/> - научная электронная библиотека КиберЛенинка

5. <https://gufo.me/> - справочная база энциклопедий и словарей
6. <https://universarium.org/> - российская межвузовская платформа от ведущих университетов и компаний
7. <https://www.lektorium.tv/> - российская образовательная платформа, которая предлагает массовые открытые онлайн-курсы (МООК) и лекции от ведущих вузов, научных институтов и компаний
8. <https://rusneb.ru/> - федеральная государственная информационная система и единое электронное пространство знаний, объединяющее оцифрованные фонды российских библиотек, музеев и архивов
9. <http://www.consultant.ru/> - справочная правовая система КонсультантПлюс
10. <https://www.garant.ru/> - справочная правовая система Гарант

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для осуществления образовательного процесса по дисциплине представляют собой аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Наименование оборудованных учебных кабинетов	Перечень основного оборудования
Аудитория для проведения учебных занятий	Комплект специализированной учебной мебели, отвечающий всем установленным нормам и требованиям: столы, стулья. Персональные компьютеры с программным обеспечением, доступом в Интернет, доступом к электронной информационно-образовательной среде. Рабочее место преподавателя: стол, стул, персональный компьютер с программным обеспечением, доступом в Интернет, доступом к электронной информационно-образовательной среде. Шкаф книжный, доска передвижная поворотная магнитная (маркерная), тумба, кулер малый.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Комплект специализированной учебной мебели, отвечающий всем установленным нормам и требованиям: столы, стулья. Персональные компьютеры с программным обеспечением, доступом в Интернет, доступом к электронной информационно-образовательной среде.

<p>Многофункциональная аудитория для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов)</p>	<p>Комплект специализированной мебели, отвечающий всем установленным нормам и требованиям: столы и стулья (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов)). Персональные компьютеры с программным обеспечением, доступом в Интернет, доступом к электронной информационно-образовательной среде. Рабочее место преподавателя: стол, стул, персональный компьютер с программным обеспечением, доступом в Интернет, доступом к электронной информационно-образовательной среде. Гарнитура, информационная система «Исток» - для слабослышащих, клавиатура Брайля, инвалидное кресло-коляска.</p>
--	---

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических и/или лабораторных занятий, организации самостоятельной работы обучающихся, консультаций.

Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над учебной дисциплиной.

Основной целью практических и/или лабораторных занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов, их методологическая и методическая проработка, выполнение практических заданий.

Самостоятельная работа с учебной, учебно-методической и научной литературой, дополняется работой с тестирующими системами, тренинговыми программами, с информационными базами, электронными образовательными ресурсами в электронной информационно-образовательной среде организации и сети Интернет.

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и

ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаниями при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа по подготовке письменных работ должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы);
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и логически последовательно;
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

11.1. Особенности организации образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (в случае наличия таких категорий, обучающихся)

Образовательный процесс включает в себя теоретическое обучение, все виды практик, воспитательную работу, мероприятия по комплексному сопровождению для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Образовательная программа может быть адаптирована для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) (адаптивная образовательная программа). Адаптивная образовательная программа разрабатывается на основании личного заявления обучающегося (законного представителя) и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и/или справке медико-социальной экспертизы, индивидуальная программа реабилитации или абилитации.

При разработке адаптивной образовательной программы учитываются особые образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов), исходя из особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидам (детям-инвалидам) по их заявлению предоставляются специальные технические средства, программные средства и услуги ассистента (помощника), оказывающего необходимую техническую помощь.

При реализации адаптивной образовательной программы обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидам (детям-инвалидам) предоставляются следующие возможности:

- использование специальных технических средств;
- обеспечение электронными образовательными ресурсами, использующими аудио сопровождение учебного материала;
- обеспечение электронными образовательными ресурсами с возможностью увеличения размера шрифта;
- обеспечение печатными образовательными ресурсами;
- особенности процедур аттестации.

При реализации адаптивной образовательной программы применяются следующие формы контроля и оценки результатов обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) в зависимости от характера ограничений здоровья.

Для обучающихся с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы и др.;
- с использованием компьютера и специального программного обеспечения: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты и др.;
- при возможности, письменная проверка с использованием шрифта Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств: контрольные работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Для обучающихся с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.;
- с использованием компьютера и специального программного обеспечения: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты и др.;
- при возможности, устная проверка с использованием специальных технических и программных средств, дискуссии, тренинги, круглые столы и др.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств: контрольные работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.;
- устная проверка с использованием специальных технических средств: дискуссии, тренинги, круглые столы и др.;
- с использованием компьютера и специального программного обеспечения: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты и др.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими инвалидности и ОВЗ, если это не создает трудностей для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) и иных обучающихся при прохождении аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (помощника), оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидам (детям-инвалидам) необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) в аудиторию, спортивный зал, санитарные и другие вспомогательные помещения.

По письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) продолжительность сдачи экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов), обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Открытый университет экономики, управления и права»
(АНО ВО ОУЭП)**

Фонд оценочных средств

Текущего контроля и промежуточной аттестации
по дисциплине (модулю)

Б1.В.16 БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

Для направления подготовки:
51.03.03 Социально-культурная деятельность
(уровень бакалавриата)

Типы задач профессиональной деятельности:
организационно-управленческий
проектный

Направленность (профиль):
Социально-культурное проектирование

Форма обучения:
очная

Москва 2026

Результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2 Использует системный подход для решения поставленных задач	Знает: системный подход для решения поставленных задач Умеет: применять системный подход для решения поставленных задач Владеет: навыком применения системного подхода для решения поставленных задач
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно планирует собственное время	Знает: способы и методы адекватного оценивания временных ресурсов и ограничений и эффективного планирования собственного времени Умеет: адекватно оценивать временные ресурсы и ограничения и эффективно планировать собственное время Владеет: навыком адекватного оценивания временных ресурсов и ограничений и эффективного планирования собственного времени
ПК-3. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ПК-3.1 Анализирует современное состояние экономики, выявляет тенденции ее развития и оценивает условия для предпринимательской и профессиональной деятельности	Знает: современное состояние экономики, основные тенденции ее развития и критерии оценки условий для осуществления предпринимательской и профессиональной деятельности. Умеет: анализировать текущую экономическую ситуацию, выявлять ключевые тренды развития экономики и проводить оценку условий для ведения предпринимательской и профессиональной деятельности. Владеет: методикой анализа современного состояния экономики, навыками выявления тенденций ее развития и инструментарием оценки условий для реализации предпринимательской и профессиональной деятельности.

	<p>ПК-3.3 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций</p>	<p>Знает: способы выявления и оценки новых рыночных возможностей, а также принципы разработки бизнес-планов для создания и развития новых направлений деятельности и организаций.</p> <p>Умеет: выявлять и оценивать перспективные рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы по созданию и развитию новых направлений бизнеса и организаций.</p> <p>Владеет: навыками обнаружения и анализа новых рыночных ниш, а также компетенциями в составлении бизнес-планов для запуска и расширения новых направлений деятельности и организаций.</p>
--	--	--

Результат обучения	Критерии оценивания результатов обучения (показатели успешности по уровням освоения)			
	Компетенция не сформирована	Базовый уровень сформированности компетенции	Средний уровень сформированности компетенции	Повышенный уровень сформированности компетенции
ЗНАНИЯ	Отсутствие знаний	Общие, но не структурированные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы	Сформированные структурированные знания
УМЕНИЯ	Отсутствие умений	Частично освоенное умение	В основном освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение	Полностью освоенное, применяемое в стандартных ситуациях умение
НАВЫКИ	Отсутствие навыков	Частично владеет навыками	В целом владеет навыком	Свободно владеет навыком

Оценочные средства

Примеры тем для реферата:

1. Стратегическое планирование как основа успешного бизнеса
2. Финансовое моделирование в бизнес-планировании
3. Методы оценки рисков при разработке бизнес-плана
4. Маркетинговый план в структуре бизнес-документации
5. Инвестиционное планирование в современных условиях
6. Бизнес-моделирование в цифровой экономике
7. SWOT-анализ как инструмент бизнес-планирования
8. Операционное планирование в малом бизнесе
9. Стратегия выхода на международный рынок
10. Антикризисное планирование в бизнесе

11. Бизнес-планирование стартапа с нуля
12. Оценка эффективности бизнес-планирования
13. Кадровое планирование в бизнес-стратегии
14. Логистика в системе бизнес-планирования
15. Инновационное планирование в бизнесе
16. Конкурентный анализ при разработке бизнес-плана
17. Бюджетирование как элемент бизнес-планирования
18. Франчайзинг в бизнес-планировании
19. Экологическое планирование в современном бизнесе
20. Социальное предпринимательство и бизнес-планирование

Оценка реферата производится по шкале «зачтено» / «не зачтено».

Примеры тем для доклада:

1. Современные подходы к бизнес-планированию
2. Структура бизнес-плана и его ключевые разделы
3. Финансовое планирование в малом бизнесе
4. Методы прогнозирования в бизнес-планировании
5. Бизнес-планирование в условиях неопределенности
6. Инвестиционный анализ в бизнес-планировании
7. Стратегические альтернативы при планировании бизнеса
8. Тактическое планирование в бизнес-процессах
9. Бизнес-планирование в сфере услуг
10. Оценка рынка при составлении бизнес-плана
11. Управление проектами в бизнес-планировании
12. Бизнес-планирование в производственном секторе
13. Цифровые технологии в бизнес-планировании
14. Управление рисками в бизнес-планировании
15. Бизнес-планирование в туристической отрасли
16. Инновационные методы бизнес-планирования
17. Государственное регулирование бизнес-планирования
18. Международные стандарты бизнес-планирования
19. Эффективность бизнес-планирования в реальном секторе
20. Современные тенденции развития бизнес-планирования

Оценка доклада производится по шкале «зачтено» / «не зачтено».

Примеры тестовых заданий:

1. **Что является главной задачей бизнес-плана?**
 - а) Определить конкретное направление деятельности фирмы
 - б) **Сформулировать долговременные и краткосрочные цели фирмы, стратегии и тактики их достижения**
 - в) Оценить материальное положение фирмы
 - г) Оценить финансовое положение фирмы
2. **Кто является основными адресатами внутреннего бизнес-плана?**
 - а) Потенциальные партнеры
 - б) Инвесторы
 - в) **Собственники предприятия и менеджмент**
 - г) Кредиторы

3. **Какое определение наиболее полно характеризует бизнес-план?**
- а) План, описывающий бизнес-идею
 - б) **Программа осуществления бизнес-операций, содержащая сведения о фирме, товаре, производстве, рынках сбыта**
 - в) Документ для получения кредита
 - г) План действий по открытию бизнеса
4. **Какие основные цели бизнес-плана?**
- а) Поиск партнеров
 - б) Календарное планирование
 - в) **Обоснование проектных решений, связанных с инвестиционными ресурсами**
 - г) Детализация стратегических изменений
5. **Что такое бизнес-план с точки зрения его основной функции?**
- а) Документ для получения инвестиций
 - б) **Рабочий инструмент для оценки перспектив деятельности**
 - в) Формальный документ для отчетности
 - г) Средство привлечения партнеров
6. **Какие функции выполняет бизнес-планирование?**
- а) Только контроль
 - б) Только оптимизация
 - в) Только координация
 - г) **Контроль, оптимизация и координация**
7. **Для каких целей используется бизнес-план?**
- а) Только для привлечения инвестиций
 - б) Только для получения кредита
 - в) Только для оценки возможностей
 - г) **Для всех перечисленных целей**
8. **Что в первую очередь интересует владельцев бизнеса?**
- а) Эффективность использования ресурсов
 - б) **Прибыльность и уровень рентабельности**
 - в) Ликвидность
 - г) Распределение прибыли
9. **Какой принцип является основополагающим в бизнес-планировании?**
- а) Прерывность
 - б) Затратность
 - в) **Информативность**
 - г) Гибкость
10. **Что представляет собой бизнес-план в первую очередь?**
- а) Документ для получения финансирования
 - б) **Результат комплексного исследования деятельности предприятия**
 - в) План развития организации
 - г) Проект с гарантией получения прибыли

Критерии оценивания тестовых заданий

Оценка формируется следующим образом:

- оценка «отлично» - 85-100% правильных ответов;
- оценка «хорошо» - 70-84% правильных ответов;
- оценка «удовлетворительно» - 40-69% правильных ответов;
- оценка «неудовлетворительно» - менее 39% правильных ответов.

Примеры вопросов для экзамена:

1. Какова роль бизнес-планирования в современной рыночной экономике?
2. Какие основные функции выполняет бизнес-план в деятельности предприятия?
3. Каковы основные принципы процесса бизнес-планирования?
4. Из каких основных разделов состоит структура бизнес-плана?
5. Как проводится анализ рынка в рамках бизнес-планирования?
6. Какие методы оценки эффективности инвестиций существуют?
7. Как рассчитывается точка безубыточности в бизнес-планировании?
8. Какие существуют источники финансирования бизнес-проектов?
9. Как проводится анализ рисков в бизнес-планировании?
10. Какие показатели используются для оценки финансовой эффективности проекта?
11. Как формируется производственный план в бизнес-плане?
12. Каковы основные элементы маркетинговой стратегии в бизнес-плане?
13. Как осуществляется планирование персонала в бизнес-плане?
14. Какие существуют подходы к ценообразованию в бизнес-планировании?
15. Как проводится оценка конкурентоспособности предприятия?
16. Какие существуют виды бизнес-планов по назначению?
17. Как осуществляется планирование денежных потоков?
18. Какие существуют методы прогнозирования в бизнес-планировании?
19. Как проводится анализ чувствительности проекта?
20. Какие существуют программные продукты для разработки бизнес-планов?
21. Как формируется организационный план в бизнес-плане?
22. Какие существуют виды инвестиционных проектов?
23. Как проводится оценка инвестиционной привлекательности проекта?
24. Какие существуют методы расчета потребности в оборотных средствах?
25. Как осуществляется планирование производственных мощностей?
26. Какие существуют виды рисков в бизнес-планировании?
27. Как проводится анализ макроэкономической среды?
28. Какие существуют методы расчета потребности в персонале?
29. Как формируется финансовый план в бизнес-плане?
30. Какие существуют критерии успешности бизнес-плана?

Критерии оценки при проведении промежуточной аттестации

Оценивание знаний обучающихся осуществляется по 4-балльной шкале при проведении экзаменов и зачетов с оценкой (оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно») или 2-балльной шкале при проведении зачета («зачтено», «не зачтено»).

При прохождении обучающимися промежуточной аттестации оцениваются:

1. Полнота, четкость и структурированность ответов на вопросы, аргументированность выводов.

2. Качество выполнения практических заданий (при их наличии): умение перевести теоретические знания в практическую плоскость; использование правильных форматов и методологий при выполнении задания; соответствие результатов задания поставленным требованиям.

3. Комплексность ответа: насколько полно и всесторонне обучающийся раскрыл тему вопроса и обратился ко всем ее аспектам.

Критерии оценивания

4-балльная шкала и 2-балльная шкалы	Критерии
«Отлично» или «зачтено»	1. Полные и качественные ответы на вопросы, охватывающие все необходимые аспекты темы. Обучающийся обосновывает свои выводы с использованием соответствующих фактов, данных или источников, демонстрируя глубокую аргументацию. 2. Обучающийся успешно переносит свои теоретические знания в практическую реализацию. Выполненные задания соответствуют высокому уровню качества, включая использование правильных форматов, методологий и инструментов. 3. Обучающийся анализирует и оценивает различные аспекты темы, демонстрируя способность к критическому мышлению и самостоятельному исследованию.
«Хорошо» или «зачтено»	1. Обучающийся предоставляет достаточно полные ответы на вопросы с учетом основных аспектов темы. Ответы обучающегося имеют ясную структуру и последовательность, делая их понятными и логически связанными. 2. Обучающийся способен применить теоретические знания в практических заданиях. Выполнение задания в целом соответствует требованиям, хотя могут быть некоторые недочеты или неточные выводы по полученным результатам. 3. Обучающийся представляет хорошее понимание темы вопроса, охватывая основные аспекты и направления ее изучения. Ответы обучающегося содержат достаточно информации, но могут быть некоторые пропуски или недостаточно глубокие суждения.
«Удовлетворительно» или «зачтено»	1. Ответы на вопросы неполные, не охватывают всех аспектов темы и не всегда структурированы или логически связаны. Обучающийся предоставляет верные выводы, но они недостаточно аргументированы или основаны на поверхностном понимании предмета вопроса. 2. Обучающийся способен перенести теоретические знания в практические задания, но недостаточно уверен в верности примененных методов и точности в их выполнении. Выполненное задание может содержать некоторые ошибки, недочеты или расхождения.

	3. Обучающийся охватывает большинство основных аспектов темы вопроса, но демонстрирует неполное или поверхностное их понимание, дает недостаточно развернутые объяснения.
«Неудовлетворительно» или «не зачтено»	1. Обучающийся отвечает на вопросы неполно, не раскрывая основных аспектов темы. Ответы обучающегося не структурированы, не связаны с заданным вопросом, отсутствует их логическая обоснованность. Выводы, предоставляемые обучающимся, представляют собой простые утверждения без анализа или четкой аргументации. 2. Обучающийся не умеет переносить теоретические знания в практический контекст и не способен применять их для выполнения задания. Выполненное задание содержит много ошибок, а его результаты не соответствуют поставленным требованиям и (или) неправильно интерпретируются. 3. Обучающийся ограничивается поверхностным рассмотрением темы и не показывает понимания ее существенных аспектов. Ответ обучающегося частичный или незавершенный, не включает анализ рассматриваемого вопроса, пропущены важные детали или связи.

ФОС для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации одобрен на заседании кафедры (Протокол заседания кафедры №14-01 от 14 января 2026 года).