

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
"Открытый университет экономики, управления и права"
(АНО ВО ОУЭП)**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.01.01 «Экономика труда»
Образовательная программа направления подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
направленность (профиль): «Региональное и муниципальное управление»

Рассмотрено к утверждению на заседании кафедры
экономики и управления
(протокол № 19-01 от 19.01.22г.)

Квалификация выпускника – магистр

Разработчик:

Акумова Н.В., к.э.н., доц.

Москва 2022

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - приобретение обучающимися теоретических знаний и практических навыков в вопросах формирования и использования трудовых ресурсов, организации их производственной деятельности, определения экономических и социальных резервов эффективного использования различных факторов труда.

Задачи дисциплины:

- усвоить современные теоретические представления о труде, его роли, общественной организации, факторах и условиях, обеспечивающих эффективное формирование и использование трудового потенциала работника;
- овладеть основами методологии и методики анализа, выявления и решения важнейших проблем труда как на микро-, так и на макроуровне;
- обучить расчету и анализу важнейших трудовых показателей и принятия на этой основе управленческих решений;

2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Экономика труда» относится к дисциплинам по выбору.

3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

профессиональные компетенции:

ПК-3. Способен к выявлению проблем и тенденций в современной экономике при решении исследовательских и прикладных задач в области государственного, регионального и муниципального управления

Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
ПК-3. Способен к выявлению проблем и тенденций в современной экономике при решении исследовательских и прикладных задач в области государственного, регионального и муниципального управления	ПК-3.1. Ранжирует стратегические и тактические цели экономического развития, использует фактологические (статистические и экономико-математические) методы для проведения анализа и системных оценок. ПК-3.2. Применяет основной статистический инструментарий и методы для выявления тенденций в современной экономике при решении исследовательских и прикладных задач в области государственного, регионального и муниципального управления. ПК-3.3. Предлагает и обосновывает перспективы изменений основных социально-экономических показателей, в том числе экономики труда и занятости населения на микро- и макроуровнях.	<u>Знать:</u> – предмет, цели и задачи изучения дисциплины «Экономика труда»; – положения и теоретические основы экономики труда; – историю, логику развития, содержание и сущность социально-трудовых отношений; – особенности и отличительные признаки типов общественной организации труда; – категориальный аппарат трудовых понятий, связанных с рабочей силой; – методологические принципы управления трудом в обществе; – взгляды и подходы к основам организации труда и регулирования оплаты труда; – методы управления производительностью труда и социально-трудовыми отношениями; – методические основы нормирования труда, методы разработки регламентирующей документации по нормированию труда. <u>Уметь</u>

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
		<ul style="list-style-type: none"> – выявлять, анализировать и правильно интерпретировать проблемы формирования и использования трудового потенциала; – анализировать и планировать трудовые показатели; – решать задачи, связанные с оценкой влияния факторов и резервов на изменение производительности труда; – разрабатывать и осуществлять планирование производительности труда; – анализировать показатели, характеризующие уровень жизни и доходы населения; – разрабатывать, реализовывать и оценивать мероприятия по формированию эффективной системы оплаты труда персонала в организации; – изучать и анализировать состояние нормирования труда; – выбирать необходимые методы для установления норм затрат труда и численности персонала. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – основными навыками сбора и обработки данных по трудовой деятельности на предприятии и в обществе; – методами анализа и планирования трудовых показателей; – методами изучения и анализа затрат рабочего времени и трудовых процессов; – методами установления норм затрат труда в производстве и управлении; – методами планирования фонда заработной платы в организации; – навыками анализа работ и рабочих мест, оптимизации норм обслуживания и численности персонала; – навыками разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда

Знания, умения и навыки, формируемые дисциплиной «Экономика труда», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.

Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
ПК-3 Способен к выявлению проблем и тенденций в современной экономике при решении исследовательских и прикладных задач в области государственного, регионального и муниципального управления	Экономика общественного сектора	Управленческая экономика	Производственная практика: научно-исследовательская работа
	Эконометрика (продвинутый уровень)	Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Экономика труда (продвинутый уровень)	Производственная практика: научно-исследовательская работа	
	Современные проблемы управления занятостью		
	Социально-экономическая статистика		
	Управление человеческим капиталом		

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды работы по дисциплине :

№ п/п	Виды учебных занятий	Всего часов по формам обучения, ак. ч			
		Очная		Заочная	
		всего	в том числе	всего	в том числе
1	Контактная работа (объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем) (всего)			8,2	
	<i>В том числе в форме практической подготовки</i>				2
1.1	занятия лекционного типа (лекции)			2	
1.2	занятия семинарского типа (практические)*, в том числе:			4	
1.2.1	семинар-дискуссия, практические занятия				0
	<i>в форме практической подготовки</i>				4
1.2.2	занятия семинарского типа: лабораторные работы (лабораторные практикумы)				2
1.2.3	курсовое проектирование (выполнение курсовой работы)				
1.3	контроль промежуточной аттестации и оценивание ее результатов, в том числе:			2,2	
1.3.1	консультация групповая по подготовке к промежуточной аттестации				2
1.3.2	прохождение промежуточной аттестации				0,2
2	Самостоятельная работа (всего)			93	
2.1	работа в электронной информационно-образовательной среде с образовательными ресурсами учебной библиотеки, компьютерными средствами обучения для подготовки к текущей и промежуточной аттестации, к курсовому проектированию (выполнению курсовых работ)			93	

2.2	самостоятельная работа при подготовке к промежуточной аттестации			6,8	
3	Общая трудоемкость часы дисциплины зачетные единицы форма промежуточной аттестации			108	
				3	
		ЭКЗАМЕН			

*

Семинар – семинар-дискуссия

ГТ - практическое занятие - глоссарный тренинг

ТТ - практическое занятие - тест-тренинг

ПЗТ - практическое занятие - позовое тестирование

ЛС - практическое занятие - логическая схема

УД - семинар - обсуждение устного доклада

РФ – семинар - обсуждение реферата

Ассесмент реферата - семинар-ассесмент реферата

ВБ - вебинар

УЭ - семинар - обсуждение устного эссе

КР - курсовое проектирование (работа)

ЛАБ - лабораторная работа (лабораторный практикум)

АЛТ - практическое занятие - алгоритмический тренинг

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов и тем

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Трудовой потенциал и занятость населения	Теоретические основы и предмет экономики труда. Сущность труда и формы его проявления. Функции, содержание и характер труда. Предмет и объекты экономики труда. Общественная организация труда и управление трудом. Социально-трудовые отношения. Социальное партнерство. Трудовой потенциал и занятость населения. Рабочая сила и связанные с ней понятия. Трудовые ресурсы и трудовой потенциал. Движение трудовых ресурсов. Рынок труда. Занятость и безработица.
2	Производительность труда	Производительность труда. Производительность труда и связанные с ней понятия. Показатели и методы измерения производительности труда. Управление производительностью труда. Необходимость и содержание управления производительностью труда. Факторы и резервы повышения производительности труда. Планирование производи гель и ости грода Формирование и планирование численности работников предприятия. Персонал предприятия, его состав и структура Методы определения потребной предприятию численности работников. Определение дополнительной потребности предприятия в работниках. Качество рабочей силы и качество жизни. Качество рабочей силы как основа повышения качества жизни. Показатели и оценка качественных характеристик рабочей силы. Формирование качества рабочей силы. Качество и уровень жизни населения. Стоимость жизни и потребительский бюджет. Доходы населения
3	Организация и нормирование труда	Основы организации труда. Сущность, задачи и содержание организации труда на предприятии. Разделение и кооперация труда. Организация трудового процесса. Организация и обслуживание рабочих мест. Аттестация и рационализация рабочих мест. Условия труда Основы нормирования труда. Сущность и содержание нормирования труда. Изучение затрат рабочего времени и трудовых процессов. Система норм и нормативов для нормирования труда. Методы нормирования труда Организация оплаты труда. Заработная плата: сущность, функции и принципы ее организации. Тарифное регулирование заработной платы. Формы и системы оплаты труда. Премияльные системы оплаты труда. Фонд заработной платы и его состав. Планирование средней заработной платы

5.2 Занятия лекционного и семинарского типа

5.2.1 Темы лекций

Раздел 1 **Трудовой потенциал и занятость населения**

1. Трудовые ресурсы и трудовой потенциал. Движение трудовых ресурсов

Раздел 2 Производительность труда

1. Формирование и планирование численности работников предприятия

Раздел 3 Организация и нормирование труда

1. Нормирование и оплата труда

5.2.2 Вопросы для обсуждения на семинарах и практических занятиях

Раздел 1 Трудовой потенциал и занятость населения.

1. В чем состоит сущность экономической категории «труд»?
2. В чем различие понятий «труд», «деятельность», «работа»?
3. Каковы простые моменты процесса труда?
4. Каковы формы проявления процесса труда?
5. Назовите основные общественные функции труда.
6. Что такое содержание труда и какие основные функции его формируют?
7. Что такое характер труда?
8. Что представляют собой потребности, интересы, мотивы и стимулы и как они связаны с трудовым поведением человека?
9. Каковы основные элементы, формирующие понятие общественной организации труда?
10. Назовите и охарактеризуйте основные типы общественной организации труда.
11. В чем заключается сущность разделения труда? Назовите основные формы разделения труда
12. Каковы основные виды общественного разделения труда?
13. Какова сущность понятия «рабочая сила»?
14. Назовите основные фазы воспроизводства рабочей силы, раскройте их содержание.
15. Назовите и охарактеризуйте типы воспроизводства рабочей силы.
16. Что такое социально-трудовые отношения?
17. Кто является субъектами социально-трудовых отношений?
18. Охарактеризуйте уровни социально-трудовых отношений,
19. Каковы основные типы социально-трудовых отношений?
20. В чем сущность социального партнерства?
21. Назовите основные принципы социального партнерства.
22. Назовите основные формы социального партнерства.
23. Назовите основные цели и задачи МОТ.
24. Каковы основные направления работы МОТ?
25. Чем отличаются человеческие ресурсы от других видов ресурсов?
26. Что понимается под трудовыми ресурсами и какие категории населения к ним относятся?
27. Назовите источники формирования трудовых ресурсов.
28. Какие факторы влияют на численность, структуру и динамику трудовых ресурсов?
29. В чем сущность понятия «человеческий капитал»?
30. Что такое трудовой потенциал и в чем его отличие от трудовых ресурсов?
31. Каковы основные составляющие трудового потенциала работника, организации, общества?
32. Какие существуют методы количественной оценки трудового потенциала?
33. Что такое экономически активное население и экономически неактивное население?
34. Как понятие «экономически активное население» соотносится с понятием «рабочая сила» и «трудовые ресурсы»?
35. Что понимается под движением трудовых ресурсов, каковы его типы и виды?
36. Раскройте сущность и охарактеризуйте основные виды миграции населения.
37. Что такое текучесть рабочей силы и какими показателями она характеризуется?
38. Что такое рынок труда и какие функции он выполняет?
39. Назовите и охарактеризуйте основные элементы рынка труда.
40. Что понимается под сегментацией рынка труда?
41. Какие основные принципы занятости сформулированы в Законе РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»?
42. Что понимается под активной и пассивной политикой занятости?
43. Каковы основные направления государственной политики в области занятости населения?
44. В чем сущность безработицы?
45. Дайте характеристику видов безработицы: по причинам возникновения, по характеру проявления, по периодичности и продолжительности.
46. Какими показателями характеризуется безработица?

Раздел 2 Производительность труда

1. В чем сущность экономической категории «производительность труда»?
2. Что общего и в чем различия понятий «результативность», «эффективность» и «производительность»

труда»?

3. В чем сущность понятий «производительность живого труда» и «производительность совокупного труда»?

4. Что такое интенсивность труда?

5. Каковы методы измерения интенсивности труда?

6. В чем сущность категории «производительная сила труда»?

7. Как связаны между собой производительная сила, интенсивность и производительность труда?

8. Каковы основные показатели производительности труда?

9. Назовите основные методы измерения выработки продукции, укажите сферу их применения, достоинства и недостатки,

10. Какие вам известны показатели трудоемкости продукции? Что они характеризуют и как определяются?

11. В чем проявляется действие экономического закона повышающейся производительности труда?

12. При соблюдении каких условий происходит повышение производительности труда?

13. Каково значение повышения производительности труда для отдельной фирмы и экономики в целом?

14. Какие элементы включает процесс управления производительностью труда?

15. Что понимается под факторами производительности труда?

16. Как классифицируются факторы производительности труда?

17. Как оценивается влияние материально-технических факторов на производительность труда?

18. Что понимается под резервами роста производительности труда?

19. Какие существуют методы выявления резервов роста производительности труда?

20. Каковы основные этапы планирования производительности труда?

21. Назовите и охарактеризуйте основные методы планирования производительности труда.

22. В чем суть планирования повышения производительности труда по факторам и по группам резервов?

23. Что представляет собой персонал организации?

24. Какими признаками должен обладать трудовой коллектив?

25. Чем характеризуется состав и структура персонала предприятия (организации)?

26. Что представляет собой баланс рабочего времени одного работника и с какой целью он разрабатывается?

27. Назовите методы определения потребной предприятию численности работников.

28. Что представляют собой расчетные методы планирования численности работников?

29. В чем различия между списочной, явочной и среднесписочной численностью работников?

30. Какой показатель трудоемкости продукции используется для расчета численности основных рабочих-сдельщиков?

31. Как определяется численность рабочих, обслуживающих аппаратные Процессы?

32. Как рассчитывается коэффициент перехода от явочной численности к списочной?

33. Какие методы могут использоваться для определения численности специалистов и служащих?

34. Что представляют собой нормативы численности и нормы управляемости?

35. Назовите общие рекомендации по установлению норм управляемости.

36. Что представляет собой дополнительная потребность в работниках и из чего она складывается?

37. Какие методы расчета численности лежат в основе планирования дополнительной потребности в персонале?

38. Что такое качество рабочей силы?

39. Что подразумевается под качеством жизни?

40. Как связаны между собой качество жизни и качество рабочей силы?

41. Какие слагаемые и показатели характеризуют качество рабочей силы?

42. Каковы требования, предъявляемые к качеству современной рабочей силы?

43. Какова взаимосвязь качества рабочей силы и качества труда?

44. Назовите основные уровни оценки качества рабочей силы.

45. Назовите основные группы качественных характеристик рабочей силы.

46. Дайте характеристику инновационной и исполнительской групп качества рабочей силы.

47. Определите влияние объективных и субъективных факторов влияния на качество рабочей силы на разных уровнях оценки качества.

48. Определите роль Национальной системы квалификаций в оценке качества рабочей силы.

49. Что регламентируют профессиональные стандарты?

50. Назовите основные параметры трудового потенциала и возможности его оценки.

51. Что такое уровень жизни населения? Какими показателями он характеризуется?

52. Что такое качество жизни? Какими показателями оно определяется?

53. Что характеризует и как исчисляется индекс развития человеческого потенциала?

54. Что понимается под качеством трудовой жизни?

55. Что такое стоимость жизни?

56. Что такое потребительский бюджет? Какие виды потребительских бюджетов вы знаете?
57. Что такое прожиточный минимум и какова методика его определения?
58. В чем различие минимального потребительского бюджета и прожиточного минимума?
59. Что такое доходы населения и какова их роль?
60. Назовите основные виды и источники доходов.
61. Какие факторы влияют на формирование доходов?
62. Что понимается под дифференциацией доходов?
63. С помощью каких методов и показателей оценивается и характеризуется дифференциация доходов?
64. Охарактеризуйте современное состояние в области доходов в нашей стране-
65. Каковы основные цели и задачи государственной политики в области доходов и оплаты труда в нашей стране?

Раздел 3 Организация и нормирование труда

1. Что составляет научные основы организации труда?
2. Какие задачи решает организация труда? Перечислите элементы организации труда,
3. В чем проявляется возрастающее социальное значение организации труда?
4. Что понимается под разделением и под кооперацией труда?
5. Перечислите формы разделения труда. Дайте характеристику каждой из форм,
6. В чем заключаются преимущества пооперационного разделения труда?
7. Перечислите основные направления совершенствования разделения и кооперации труда,
8. Перечислите условия введения совмещения профессий и функций.
9. В каких случаях возможно внедрение многостаночного обслуживания?
10. Дайте определение трудового процесса. Что понимается под движением, трудовым действием, трудовым приемом, операцией, приемом и методом труда?
11. По каким признакам классифицируются трудовые движения? Приведите примеры.
12. Дайте классификацию трудовых процессов,
13. Приведите классификацию рабочих мест,
14. Что означает специализация рабочего места?
15. Какими показателями оценивается уровень специализации рабочих мест?
16. Что понимается под оснащением рабочего места?
17. Что относится к организационной оснастке?
18. Перечислите общие требования к организации обслуживания рабочего места.
19. Дайте определение планировки рабочего места,
20. В чем состоит особенность рациональной планировки рабочего места?
21. Что понимается под внешней и внутренней планировкой рабочего места?
22. Перечислите правила рациональной внутренней планировки. Что такое система обслуживания рабочих мест? Какие функции она выполняет?
23. Что представляет собой аттестация рабочего места?
24. Перечислите этапы аттестации рабочих мест,
25. Что понимается под условиями труда? Перечислите и охарактеризуйте элементы условий труда.
26. Дайте классификацию условий труда по тяжести.
27. Что такое режим труда и отдыха? Какие виды режимов труда и отдыха существуют?
28. Перечислите факторы, определяющие различные режимы труда и отдыха.
29. В чем заключается сущность нормирования труда?
30. Каково основное содержание работ по нормированию труда на предприятии?
31. Какие функции выполняют нормы труда в производстве?
32. Раскройте классификацию затрат рабочего времени по видам затрат рабочего времени и дайте краткую характеристику каждого элемента,
33. Раскройте классификацию затрат рабочего времени по характеру занятости работников.
34. Какие виды перерывов в работе относятся к регламентируемым (учитываемым в нормах), а какие к не регламентируемым (неучитываемым в нормах)?
35. Назовите основные методы изучения затрат рабочего времени и трудовых процессов.
36. Назовите и охарактеризуйте виды норм затрат труда
37. Раскройте классификацию норм по различным признакам: степени обоснования, степени укрупнения, периоду действия.
38. Какова структура нормы времени и нормы штучного времени?
39. Что понимается под нормативными материалами (нормативами) для нормирования труда?
40. Назовите виды нормативов по форме выражения затрат труда,
41. Раскройте классификацию нормативов по степени укрупнения, по сфере применения.
42. Раскройте классификацию методов нормирования труда,
43. в чем заключается аналитический метод установления норм?
44. Приведите сравнительную характеристику двух разновидностей (расчетного и исследовательского) аналитического метода нормирования труда.

45. В чем заключается суммарный (опытно-статистический) метод установления норм? Каковы его недостатки?
46. Назовите основные направления совершенствования нормирования труда на предприятиях в современных условиях.
47. Охарактеризуйте сущность заработной платы в рыночной экономике,
48. Каковы основные функции заработной платы?
49. Что такое организация оплаты труда?
50. Каковы основные элементы рыночного механизма организации оплаты труда?
51. Назовите основные элементы внутрифирменной организации оплаты труда. Каково их назначение?
52. Каковы основные принципы организации оплаты труда?
53. Что представляет собой тарифная система? Какова ее роль в организации оплаты труда?
54. Что понимается под редукцией труда?
55. Что такое тарифная сетка? Какими параметрами она характеризуется?
56. Каков порядок построения внутрифирменных тарифных сеток?
57. Какие существуют варианты тарифных сеток по характеру возрастания в них тарифных коэффициентов?
58. Что представляет собой тарифная ставка и какие функции она выполняет?
59. Что такое доплаты и надбавки? В чем их общность и различие?
60. Назовите механизмы территориальной дифференциации заработной платы.
61. в чем сущность и каково назначение форм и систем оплаты труда?
62. Каковы условия эффективного применения сдельной и повременной форм оплаты труда?
63. Что такое сдельная расценка и каковы методы ее определения?
64. Назовите особенности оплаты труда руководителей, специалистов и служащих
65. В Чем сущность бестарифной системы оплаты труда?
66. Что представляет собой система премирования? Каковы основные критерии эффективности системы премирования?
67. Что входит в качественную оценку системы премирования? Каковы методы количественной оценки и обоснования эффективности премиальных систем?
68. Что такое фонд заработной платы, и каковы его составные части?
69. Как рассчитываются показатели средней заработной платы?
70. Назовите укрупненные методы планирования средней заработной платы.
71. В чем сущность расчетно-аналитического метода планирования средней заработной платы?

5.3 Определение соотношения объема занятий, проведенное путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися по заочной форме

Виды контактной работы	Образовательные технологии		Контактная работа	
	Объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися (ак.ч)	Объем занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ак.ч)	(всего ак.ч.)	в том числе в форме практической подготовки (ак.ч.)
Лекционного типа (лекции)	2	-	2	-
Семинарского типа (семинар)	-	-	-	-
Семинарского типа (практические занятия)	-	4	4	-
в том числе в форме практической подготовки	-	-	-	2
Семинарского типа (курсовое проектирование (работа))	-	-	-	-

Виды контактной работы	Образовательные технологии		Контактная работа	
	Объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися (ак.ч)	Объем занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ак.ч)	(всего ак.ч.)	в том числе в форме практической подготовки (ак.ч.)
Семинарского типа (лабораторные работы)	-	-	-	-
в том числе в форме практической подготовки	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (экзамен)	2,2	-	2,2	-
Итого	4,2	4	8,2	2

Соотношение объема занятий, проведенных путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися по заочной форме – 51 %

6 Методические указания по освоению дисциплины

6.1 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Методические указания для преподавателя

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, консультаций. Главное назначение лекции - обеспечить теоретическую основу обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у студентов ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Основной целью практических занятий является обсуждение наиболее сложных теоретических вопросов курса, их методологическая и методическая проработка. Они проводятся в форме опроса, диспута, тестирования, обсуждения докладов и пр.

Самостоятельная работа с научной и учебной литературой, дополняется работой с тестирующими системами, тренинговыми программами, с информационными базами, образовательным ресурсом электронной информационно-образовательной среды и сети Интернет.

6.2 Методические материалы обучающимся по дисциплине, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Методические материалы доступны на сайте «Личная студия» в разделе «Методические указания и пособия».

1. Методические указания «Введение в технологию обучения».
2. Методические указания по проведению учебного занятия «Вебинар».
3. Методические указания по проведению занятия «Семинар-обсуждение устного эссе», «Семинар-обсуждение устного доклада».
4. Методические указания по проведению занятия «Семинар – семинар-ассесмент реферата».
5. Методические указания по проведению занятия «Семинар – обсуждение реферата».
6. Методические указания по проведению учебного занятия с компьютерным средством обучения «Практическое занятие - тест-тренинг».
7. Методические указания по проведению учебного занятия с компьютерным средством обучения «Практическое занятие - глоссарный тренинг».
8. Методические указания по проведению занятия «Практическое занятие - позетовое тестирование».
9. Положение о реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
10. Методические указания по проведению занятия «Практическое занятие - алгоритмический тренинг».

Указанные методические материалы для обучающихся доступны в Личной студии обучающегося, в разделе ресурсы.

6.3 Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия и переработки учебного материала.

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателем. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений студентов с ограниченными возможностями здоровья с преподавателями и другими студентами, создания комфортного психологического климата в студенческой группе.

Разработка учебных материалов и организация учебного процесса проводится с учетом нормативных документов и локальных актов образовательной организации.

В соответствии с нормативными документами инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь; инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися с использованием клавиатуры с азбукой Брайля, либо надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом и\или использованием специализированным программным обеспечением Jaws;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- имеется в наличии информационная система "Исток" для слабослышащих коллективного пользования;

- по их желанию испытания проводятся в электронной или письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- тестовые и тренировочные задания по текущей и промежуточной аттестации выполняются обучающимися на компьютере через сайт «Личная студия» с использованием электронного обучения, дистанционных технологий;

- для обучения лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата используется электронный образовательный ресурс, электронная информационно-образовательная среда;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

6.4 Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения,
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

7. Фонд оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

7.1. Система оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также критерии выставления оценок, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование формы проведения текущей и промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного материала	Представление оценочного материала в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0 – 100%, четырехбалльная, тахометрическая)
1	Тест-тренинг	Вид тренингового учебного занятия, задачей которого является закрепление учебного материала, а также проверка знаний обучающегося как по дисциплине в целом, так и по отдельным темам (разделам) дисциплины .	Система стандартизированных заданий	- от 0 до 69,9 % выполненных заданий – не зачтено; - 70 до 100 % выполненных заданий – зачтено.
2	Экзамен	1-я часть экзамена: выполнение обучающимися практико-ориентированных заданий (аттестационное	Практико-ориентированные задания	Критерии оценивания преподавателем практико-ориентированной части экзамена:

№ п/п	Наименование формы проведения текущей и промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного материала	Представление оценочного материала в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0 – 100%, четырехбалльная, тахометрическая)
		испытание промежуточной аттестации, проводимое устно с использованием телекоммуникационных технологий)		<p>– соответствие содержания ответа заданию, полнота раскрытия темы/задания (оценка соответствия содержания ответа теме/заданию);</p> <p>– умение проводить аналитический анализ прочитанной учебной и научной литературы, сопоставлять теорию и практику;</p> <p>– логичность, последовательность изложения ответа;</p> <p>– наличие собственного отношения обучающегося к теме/заданию;</p> <p>– аргументированность, доказательность излагаемого материала.</p> <p><i>Описание шкалы оценивания практико-ориентированной части экзамена</i></p> <p>Оценка «отлично» выставляется за ответ, в котором содержание соответствует теме или заданию, обучающийся глубоко и прочно усвоил учебный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, демонстрирует собственные суждения и размышления на заданную тему, делает соответствующие выводы; умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, приводит материалы различных научных источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задания, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если ответ соответствует и раскрывает тему или задание, показывает знание учебного материала,</p>

№ п/п	Наименование формы проведения текущей и промежуточно й аттестации	Описание показателей оценочного материала	Представление оценочного материала в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0 – 100%, четырёхбалльная, тахометрическая)
				<p>грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей при выполнении задания, правильно применяет теоретические положения при выполнении задания, владеет необходимыми навыками и приемами его выполнения, однако испытывает небольшие затруднения при формулировке собственного мнения, показывает должный уровень сформированности компетенций.</p> <p>Оценка <i>«удовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если ответ в полной мере раскрывает тему/задание, обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении учебного материала по заданию, его собственные суждения и размышления на заданную тему носят поверхностный характер.</p> <p>Оценка <i>«неудовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если не раскрыта тема, содержание ответа не соответствует теме, обучающийся не обладает знаниями по значительной части учебного материала и не может грамотно изложить ответ на поставленное задание, не высказывает своего мнения по теме, допускает существенные ошибки, ответ выстроен непоследовательно, неаргументированно.</p> <p>Итоговая оценка за экзамен выставляется преподавателем в совокупности на основе оценивания результатов электронного тестирования обучающихся и выполнения ими практико-ориентированной части экзамена</p>

№ п/п	Наименование формы проведения текущей и промежуточной аттестации	Описание показателей оценочного материала	Представление оценочного материала в фонде	Критерии и описание шкал оценивания (шкалы: 0 – 100%, четырехбалльная, тахометрическая)
		2-я часть экзамена: выполнение электронного тестирования (аттестационное испытание промежуточной аттестации с использованием информационных тестовых систем)	Система стандартизированных заданий (тестов)	Описание шкалы оценивания электронного тестирования: – от 0 до 49,9 % выполненных заданий – неудовлетворительно; – от 50 до 69,9% – удовлетворительно; – от 70 до 89,9% – хорошо; – от 90 до 100% – отлично

7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Раздел 1

Задание

Порядковый номер задания	1.
Тип	2
Вес	1

Из перечисленного НЕ является элементами научной организации труда:	
	организация производства
	формирование грузопотоков
	разделение и кооперация труда
	организация рабочих мест
	установление приемов и методов труда
	нормирование труда
	тарифная система
	условия труда

Задание

Порядковый номер задания	2.
Тип	1
Вес	1

Человеческий капитал представляет собой единство составляющих, а именно	
	здоровья, образования и культуры
	здоровья, сбережений и нравственности
	образования, высоких доходов и здоровья

Задание

Порядковый номер задания	3.
Тип	4
Вес	1

_____ труда определяют величину и структуру необходимых затрат труда на выполнение определённой работы.
Нормы

Задание

Порядковый номер задания	4.
Тип	4
Вес	1

_____ труда – установление величины необходимых затрат труда в виде норм труда на выполнение определенных работ (операций) в наиболее рациональных для данного предприятия организационно-технологических условиях.

Нормирование

Задание

Порядковый номер задания	5.
Тип	1
Вес	1

	относится к элементам труда.
	рабочая сила, средства труда, предметы труда
	занятость, трудоемкость
	результативность и трудоспособность
	дееспособность, работоспособность

Задание

Порядковый номер задания	6.
Тип	4
Вес	1

_____ труда – основной мотив трудовой деятельности и денежный измеритель стоимости рабочей силы. Обеспечивает связь между результатами труда и его процессом и отражает количество и сложность труда работников различной квалификации.

Оплата

Задание

Порядковый номер задания	7.
Тип	6
Вес	1

Человеческий капитал представляет собой единство составляющих:
 А) здоровья, сбережений и нравственности.
 В) образования, высоких доходов и здоровья.
 Подберите правильный ответ.

	А - да, В - нет
	А - да, В - да
	А - нет, В - да
	А - нет, В - нет

Задание

Порядковый номер задания	8.
Тип	6
Вес	1

Понятие «уровень жизни» означает:
 А) степень удовлетворения материальных, духовных и социальных потребностей.
 В) степень удовлетворения производственной жизни людей.
 Подберите правильный ответ.

	А - да, В - нет
	А - да, В - да
	А - нет, В - да
	А - нет, В - нет

Задание

Порядковый номер задания	9.
Тип	2
Вес	1

Понятие «уровень жизни» означает:

	степень удовлетворения материальных потребностей
	степень удовлетворения духовных потребностей
	степень удовлетворения социальных потребностей
	степень удовлетворения производственной жизни людей

Задание

Порядковый номер задания	10.
Тип	1
Вес	1

Стимулирование труда – это формирование	
	внешних побудительных сил, воздействующих на трудовое поведение
	внутренних побудительных сил, воздействующих на трудовое поведение
	внутренних побудительных сил, воздействующих на трудовое поведение
	внешних побудительных сил, воздействующих на трудовое поведение

Задание

Порядковый номер задания	11.
Тип	4
Вес	1

_____ труда – система обеспечения безопасности жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включая правовые, социально-экономические организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.
Охрана

Задание

Порядковый номер задания	12.
Тип	2
Вес	1

Из перечисленного является элементом организации труда:	
	разделение и кооперация труда
	организация рабочих мест
	организация технологических процессов
	механизация труда
	автоматизация труда
	организация процесса управления

Задание

Порядковый номер задания	13.
Тип	6
Вес	1

К материальным стимулам относятся: А) путевки на лечение. В) причастность к делам трудового коллектива. Подберите правильный ответ.	
	А - да, В - нет
	А - да, В - да
	А - нет, В - да
	А - нет, В - нет

Задание

Порядковый номер задания	14.
Тип	1
Вес	1

Объединение работников, осуществляющих совместную трудовую деятельность на государственном, кооперативном, общественном, частном предприятии, учреждении, организации, — это	
	трудовой коллектив
	профессиональный союз
	ассоциация работников

Задание

Порядковый номер задания	15.
Тип	6

Вес	1
-----	---

Уровень безработицы находится путем соотнесения следующих показателей: А) количества безработных и экономически активного населения. В) количества безработных и трудоспособного населения в трудовом возрасте. Подберите правильный ответ.	
	А - да, В - нет
	А - да, В - да
	А - нет, В - да
	А - нет, В - нет

Раздел 2

Задание

Порядковый номер задания	1.
Тип	4
Вес	1

_____ – это организация, имеющая легальные права вести переговоры с предпринимателем от имени работников и наблюдать за выполнением принимаемых соглашений.
Профсоюз

Задание

Порядковый номер задания	2.
Тип	4
Вес	1

_____ - работник предприятия, непосредственно взаимодействующий с орудиями труда, занятый созданием материальных ценностей, работами по оказанию производственных услуг и перемещению грузов.
Рабочий

Задание

Порядковый номер задания	3.
Тип	4
Вес	1

_____ кадров – это часть персонала, проходящая планомерную подготовку для того, чтобы занять должности, требующие более высокой квалификации.
Резерв

Задание

Порядковый номер задания	4.
Тип	6
Вес	1

Механизированный труд - это А) труд, осуществляемый с помощью механизированных орудий труда. В) труд, осуществляемый при помощи ручных орудий труда. Подберите правильный ответ.	
	А - да, В - нет
	А - да, В - да
	А - нет, В - да
	А - нет, В - нет

Задание

Порядковый номер задания	5.
Тип	6
Вес	1

Производительность индивидуального труда - это А) отношение между полученным результатом и затратами живого и прошлого труда. В) отношение между полученным результатом и затратами живого труда. Подберите правильный ответ.	
	А - да, В - нет

	А - да, В - да
	А - нет, В - да
	А - нет, В - нет

Задание

Порядковый номер задания	6.
Тип	6
Вес	1

Метод моментных наблюдений — это	
А) метод изучения затрат рабочего времени путем наблюдения и измерения отдельных, повторяющихся элементов операции.	
В) метод изучения затрат рабочего времени на основе выборочных наблюдений.	
Подберите правильный ответ.	
	А - да, В - нет
	А - да, В - да
	А - нет, В - да
	А - нет, В - нет

Задание

Порядковый номер задания	7.
Тип	1
Вес	1

Механизированный труд - это труд,	
	осуществляемый с помощью механизированных орудий труда
	осуществляемый при помощи ручных орудий труда
	когда работник вручную выполняет элементы вспомогательной работы, а основная работа выполняется машиной

Задание

Порядковый номер задания	8.
Тип	1
Вес	1

Какая из перечисленных категорий входит в состав служащих?	
	Технические исполнители
	Охрана
	МОП

Задание

Порядковый номер задания	9.
Тип	1
Вес	1

Метод моментных наблюдений — это метод изучения затрат	
	рабочего времени путем наблюдения и измерения отдельных, повторяющихся элементов операции
	времени в течение смены
	рабочего времени на основе выборочных наблюдений.

Задание

Порядковый номер задания	10.
Тип	1
Вес	1

Производительность индивидуального труда - это отношение между полученным результатом и затратами	
	прошлого труда
	живого труда
	живого и прошлого труда

Задание

Порядковый номер задания	11.
--------------------------	-----

Тип	1
Вес	1

При определении общественной производительности труда учитываются	
	затраты живого и овеществленного труда
	количество рабочего времени, затраченного работником на производство продукции
	затраты труда, приходящегося на единицу продукции
	количество труда, затрачиваемое работником за определенный промежуток рабочего времени для получения полезного результата (продукта)

Раздел 3

Задание

Порядковый номер задания	1.
Тип	1
Вес	1

Показателем трудовых затрат при измерении производительности труда является	
	среднесписочная численность работников
	затраты труда на 1 единицу продукции
	явочная численность работников
	общая численность работников

Задание

Порядковый номер задания	2.
Тип	1
Вес	1

Коэффициент выполнения норм — это отношение	
	фактической трудоемкости к плановой
	фактической трудоемкости к нормативной
	нормативной трудоемкости к фактической

Задание

Порядковый номер задания	3.
Тип	1
Вес	1

Трудоемкость продукции — это	
	затраты труда на производство единицы продукции
	количество изделий в единицу времени
	отношение стоимости произведенной продукции к стоимости сырья и комплектующих

Задание

Порядковый номер задания	4.
Тип	2
Вес	1

Существуют следующие методы измерения производительности труда:	
	натуральный и стоимостной
	трудовой
	активный и пассивный
	материально-технический
	организационный

Задание

Порядковый номер задания	5.
Тип	1
Вес	1

Какая из формул используется при планировании численности рабочих по трудоемкости продукции?	
	$Ч\ p. = T / (\Phi\ вр. * K\ в. н.)$
	$Ч\ p. = V\ работ / (H\ вып. * \Phi\ вр. * K\ в. н.)$
	$Ч\ p. = (O * C / H\ o) * K\ сп$
	$Ч\ p. = V\ работ / (\Phi\ вр. * K\ в. н.)$

Задание

Порядковый номер задания	6.
Тип	1
Вес	1

Рассчитайте заработную плату рабочего-сдельщика, если известно, что норма времени 1,6 чел.-ч. В месяце 22 рабочих дня. Продолжительность смены 8 ч. Расценка за операцию – 300 руб.

	33000
	10560
	52800
	6600

Задание

Порядковый номер задания	7.
Тип	1
Вес	1

Нормы времени – это	
	количество рабочего времени, необходимого для изготовления единицы продукции или выполнения объема работ в конкретных организационно-технических условиях
	количество производственных объектов (единиц оборудования, рабочих мест, производственных площадей и т.д.), которые работник или группа работников соответствующей квалификации должны обслужить в единицу времени в определенных организационно-технических условиях
	установленный объем работ, который работники или группа работников (звено, бригада) соответствующей квалификации должны выполнить в единицу рабочего времени (час, смену и т.д.) в определенных организационно-технических условиях
	численность работников (количество структурных подразделений), которыми может эффективно руководить один менеджер

Задание

Порядковый номер задания	8.
Тип	1
Вес	1

Норма выработки - это	
	количество натуральных единиц продукции на 1-го работающего
	стоимость реализованной продукции на 1-го работающего
	стоимость товарной продукции на 1-го работающего
	численность работников, которыми может эффективно руководить один менеджер

Задание

Порядковый номер задания	9.
Тип	1
Вес	1

В списочном составе работников за каждый календарный день учитываются	
	отсутствующие на работе по каким-либо причинам (отпуск, болезни, командировки и др.)
	выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера
	лица, направленные на учебу с отрывом от производства и получающие стипендию за счет предприятия
	работники, принятые на работу по совместительству из других организаций

Задание

Порядковый номер задания	10.
Тип	4

Вес	1
-----	---

_____ продукции — это затраты труда на производство единицы продукции.
Трудоемкость

Задание

Порядковый номер задания	11.
Тип	4
Вес	1

Норма _____ – это количество натуральных единиц продукции на 1-го работающего.
выработки

Задание

Порядковый номер задания	12.
Тип	4
Вес	1

_____ (множественное число) – категория работников предприятия, занятых инженерно-техническими, экономическими и другими работами, имеющими, как правило, законченное высшее или среднее специальное образование.

Специалисты

Задание

Порядковый номер задания	13.
Тип	6
Вес	1

Норма выработки - это
А) стоимость реализованной продукции на 1-го работающего.
В) стоимость товарной продукции на 1-го работающего.
Подберите правильный ответ.

	А - да, В - нет
	А - да, В - да
	А - нет, В - да
	А - нет, В - нет

Задание

Порядковый номер задания	14.
Тип	6
Вес	1

Согласно ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» и ТК РФ в субъекте РФ региональным соглашением о минимальной заработной плате может устанавливаться размер минимальной заработной платы МРОТ в субъекте РФ

А) для работников, работающих на территории соответствующего субъекта РФ, за исключением работников организаций, финансируемых из федерального бюджета.
В) только для работников, работающих на территории г. Москвы и г. Санкт-Петербурга.

Подберите правильный ответ.

	А - да, В - нет
	А - да, В - да
	А - нет, В - да
	А - нет, В - нет

Задание

Порядковый номер задания	15.
Тип	6
Вес	1

Тарифная система оплаты труда рабочих включает:
А) тарифные ставки, тарифные сетки, районные коэффициенты.
В) тарифные ставки, тарифные сетки, тарифно-квалификационный справочник, районный справочник.
Подберите правильный ответ.

	А - да, В - нет
	А - да, В - да
	А - нет, В - да

	А - нет, В - нет
--	------------------

Задание

Порядковый номер задания	16.
Тип	1
Вес	1

Состав кадров, включающий минимально необходимое число работников, которые должны ежедневно являться на работу для выполнения задания в установленные сроки, – это состав	
	явочный
	списочный
	среднесписочный
	текущий

ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННАЯ ЧАСТЬ ЭКЗАМЕНА

Вариант 1.

Демонстрируя способности к выявлению проблем и тенденций в современной экономике при решении исследовательских и прикладных задач в области государственного, регионального и муниципального управления, перечислите формы разделения труда. Дайте характеристику каждой из форм

Вариант 2.

Демонстрируя способности к выявлению проблем и тенденций в современной экономике при решении исследовательских и прикладных задач в области государственного, регионального и муниципального управления, поясните, какие основные принципы занятости сформулированы в Законе РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»?

Вариант 3.

Демонстрируя способности к выявлению проблем и тенденций в современной экономике при решении исследовательских и прикладных задач в области государственного, регионального и муниципального управления, дайте характеристику видов безработицы: по причинам возникновения, по характеру проявления, по периодичности и продолжительности

Вариант 4.

Демонстрируя способности к выявлению проблем и тенденций в современной экономике при решении исследовательских и прикладных задач в области государственного, регионального и муниципального управления, поясните, какие существуют методы выявления резервов роста производительности труда?

Вариант 5.

Демонстрируя способности к выявлению проблем и тенденций в современной экономике при решении исследовательских и прикладных задач в области государственного, регионального и муниципального управления, поясните, какие методы расчета численности лежат в основе планирования дополнительной потребности в персонале?

Вариант 6.

Демонстрируя способности к выявлению проблем и тенденций в современной экономике при решении исследовательских и прикладных задач в области государственного, регионального и муниципального управления, определите роль Национальной системы квалификаций в оценке качества рабочей силы.

Вариант 7.

Демонстрируя способности к выявлению проблем и тенденций в современной экономике при решении исследовательских и прикладных задач в области государственного, регионального и муниципального управления, охарактеризуйте современное состояние в области доходов населения в нашей стране

Вариант 8.

Демонстрируя способности к выявлению проблем и тенденций в современной экономике при решении исследовательских и прикладных задач в области государственного, регионального и муниципального управления, поясните, каковы основные цели и задачи государственной политики в области доходов и оплаты труда в нашей стране?

Вариант 9.

Демонстрируя способности к выявлению проблем и тенденций в современной экономике при решении исследовательских и прикладных задач в области государственного, регионального и муниципального управления, перечислите основные направления совершенствования разделения и кооперации труда

Вариант 10.

Демонстрируя способности к выявлению проблем и тенденций в современной экономике при решении исследовательских и прикладных задач в области государственного, регионального и муниципального управления, назовите основные направления совершенствования нормирования труда на предприятиях в современных условиях

ПЕРЕЧЕНЬ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ВОПРОСОВ

Электронное тестирование

Трудовой потенциал и занятость населения

Задание

Порядковый номер задания	1.
Тип	2
Вес	1

Что из перечисленного не является элементами научной организации труда	
	организация производства
	формирование грузопотоков
	разделение и кооперация труда
	организация рабочих мест
	установление приемов и методов труда
	нормирование труда
	тарифная система
	условия труда

Задание

Порядковый номер задания	2.
Тип	1
Вес	1

Человеческий капитал представляет собой единство составляющих:	
	здоровья, образования и культуры
	здоровья, сбережений и нравственности
	образования, высоких доходов и здоровья

Задание

Порядковый номер задания	3.
Тип	4
Вес	1

_____ (что? множественное число)труда определяют величину и структуру необходимых затрат труда на выполнение определённой работы
Нормы

Задание

Порядковый номер задания	4.
Тип	4
Вес	1

_____ (что?) труда – установление величины необходимых затрат труда в виде норм труда на выполнение определенных работ (операций) в наиболее рациональных для данного предприятия организационно-технологических условиях
нормирование

Задание

Порядковый номер задания	5.
Тип	1
Вес	1

Что относится к элементам труда?	
	рабочая сила, средства труда, предметы труда
	занятость, трудоемкость
	Результативность и трудоспособность
	дееспособность, работоспособность

Задание

Порядковый номер задания	6.
Тип	4
Вес	1

_____ (что?) труда – основной мотив трудовой деятельности и денежный измеритель стоимости рабочей силы. Обеспечивает связь между результатами труда и его процессом и отражает количество и сложность труда работников различной квалификации
Оплата

Задание

Порядковый номер задания	7.
Тип	6
Вес	1

Человеческий капитал представляет собой единство составляющих: А) здоровья, сбережений и нравственности В) образования, высоких доходов и здоровья Подберите правильный ответ	
	А-да, В-нет
	А- да, В- да
	А- нет, В- да
	А- нет, В- нет

Задание

Порядковый номер задания	8.
Тип	6
Вес	1

Понятие «уровень жизни» означает: А) степень удовлетворения материальных, духовных и социальных потребностей В) степень удовлетворения производственной жизни людей Подберите правильный ответ	
	А-да, В-нет
	А- да, В- да
	А- нет, В- да
	А- нет, В- нет

Задание

Порядковый номер задания	9.
Тип	2
Вес	1

Понятие «уровень жизни» означает:	
	степень удовлетворения материальных потребностей
	степень удовлетворения духовных потребностей
	степень удовлетворения социальных потребностей
	степень удовлетворения производственной жизни людей

Задание

Порядковый номер задания	10.
Тип	1
Вес	1

Стимулирование труда – это:	
	формирование внешних побудительных сил, воздействующих на трудовое поведение
	формирование внутренних побудительных сил, воздействующих на трудовое поведение
	формирование внутренних побудительных сил, воздействующих на трудовое поведение

	формирование внешних побудительных сил, воздействующих на трудовое поведение
--	--

Задание

Порядковый номер задания	11.
Тип	4
Вес	1

_____ (что?) труда – система обеспечения безопасности жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включая правовые, социально-экономические организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия
Охрана

Задание

Порядковый номер задания	12.
Тип	2
Вес	1

Что из перечисленного является элементом организации труда?	
	разделение и кооперация труда
	организация рабочих мест
	организация технологических процессов
	механизация труда
	автоматизация труда
	организация процесса управления

Задание

Порядковый номер задания	13.
Тип	6
Вес	1

К материальным стимулам относятся: А) путевки на лечение В) причастность к делам трудового коллектива Подберите правильный ответ	
	А-да, В-нет
	А- да, В- да
	А- нет, В- да
	А- нет, В- нет

Задание

Порядковый номер задания	14.
Тип	1
Вес	1

Объединение работников, осуществляющих совместную трудовую деятельность на государственном, кооперативном, общественном, частном предприятии, учреждении, организации, — это:	
	трудовой коллектив
	Профессиональный союз
	Ассоциация работников

Задание

Порядковый номер задания	15.
Тип	6
Вес	1

Уровень безработицы находится путем соотнесения следующих показателей: А) количества безработных и экономически активного населения В) количества безработных и трудоспособного населения в трудовом возрасте Подберите правильный ответ	
---	--

	А-да, В-нет
	А- да, В- да
	А- нет, В- да
	А- нет, В- нет

Задание

Порядковый номер задания	16.
Тип	4
Вес	1

_____ (что?) – это поощрение за особые достижения или заслуги в какой-либо области деятельности премирование

Задание

Порядковый номер задания	17.
Тип	6
Вес	1

Безработица, связанная с динамическим характером рынка труда, постоянным переходом работников из состояния занятости в категорию безработных и наоборот: А) фрикционная В) циклическая Подберите правильный ответ	
	А-да, В-нет
	А- да, В- да
	А- нет, В- да
	А- нет, В- нет

Задание

Порядковый номер задания	18.
Тип	1
Вес	1

Основные причины возникновения циклической безработицы:	
	нарушение макроэкономического равновесия
	несовершенство рынка труда
	политика государства
	действия профсоюзов

Задание

Порядковый номер задания	19.
Тип	1
Вес	1

Не относится к особенностям функционирования рынка труда:	
	отсутствие не денежных аспектов сделки
	высокая степень индивидуализации сделок
	большая продолжительность контакта продавца и покупателя
	неотделимость права собственности на товар от его владельца

Задание

Порядковый номер задания	20.
Тип	1
Вес	1

Разделение рабочих мест и работников на устойчивые замкнутые сектора, зоны, которые ограничивают мобильность рабочей силы своими границами – это:	
	сегментация рынка труда

	границы рынка
	устойчивые рабочие группы
	низкая мобильность трудовых ресурсов

Задание

Порядковый номер задания	21.
Тип	2
Вес	1

Что из перечисленного НЕ относится к элементам общественной организации труда:	
	воспроизводство рабочей силы
	распределение общественного продукта
	формы привлечения к труду
	разделение и кооперация труда
	территориальное перераспределение рабочей силы

Задание

Порядковый номер задания	22.
Тип	4
Вес	1

_____ (что?) – это документ с описанием производственно-технических и социально-экономических условий деятельности, психологических качеств, которыми должен обладать работник
Профессиограмма

Задание

Порядковый номер задания	23.
Тип	1
Вес	1

Кто не относится к категории занятых по закону о занятости населения в России?	
	Занятые в домашнем хозяйстве
	Военнослужащие
	Студенты дневных отделений
	самозанятые
	предприниматели

Тема 2. Производительность труда

Задание

Порядковый номер задания	24.
Тип	4
Вес	1

_____ (что?) – это организация, имеющая легальные права вести переговоры с предпринимателем от имени работников и наблюдать за выполнением принимаемых соглашений
профсоюз

Задание

Порядковый номер задания	25.
Тип	4
Вес	1

_____ (кто?) - работник предприятия, непосредственно взаимодействующий с орудиями труда, занятый созданием материальных ценностей, работами по оказанию производственных услуг и перемещению грузов
Рабочий

Задание

Порядковый номер задания	26.
Тип	4
Вес	1

_____ (что?) кадров – это часть персонала, проходящая планомерную подготовку для того, чтобы занять должности, требующие более высокой квалификации

резерв

Задание

Порядковый номер задания	27.
Тип	6
Вес	1

Механизированный труд это:

А) труд, осуществляемый с помощью механизированных орудий труда

В) труд, осуществляемый при помощи ручных орудий труда

Подберите правильный ответ

	А-да, В-нет
	А- да, В- да
	А- нет, В- да
	А- нет, В- нет

Задание

Порядковый номер задания	28.
Тип	6
Вес	1

Производительность индивидуального труда это:

А) отношение между полученным результатом и затратами живого и прошлого труда

В) отношение между полученным результатом и затратами живого труда

Подберите правильный ответ

	А-да, В-нет
	А- да, В- да
	А- нет, В- да
	А- нет, В- нет

Задание

Порядковый номер задания	29.
Тип	6
Вес	1

Метод моментных наблюдений — это::

А) метод изучения затрат рабочего времени путем наблюдения и измерения отдельных, повторяющихся элементов операции

В) метод изучения затрат рабочего времени на основе выборочных наблюдений.

Подберите правильный ответ

	А-да, В-нет
	А- да, В- да
	А- нет, В- да
	А- нет, В- нет

Задание

Порядковый номер задания	30.
Тип	1
Вес	1

Механизированный труд это:

труд, осуществляемый с помощью механизированных орудий труда

труд, осуществляемый при помощи ручных орудий труда

труд, когда работник вручную выполняет элементы вспомогательной работы, а основная работа выполняется машиной

Задание

Порядковый номер задания	31.
Тип	1
Вес	1

Какая из перечисленных категорий входит в состав служащих?	
	технические исполнители
	охрана
	МОП

Задание

Порядковый номер задания	32.
Тип	1
Вес	1

Метод моментных наблюдений — это:	
	метод изучения затрат рабочего времени путем наблюдения и измерения отдельных, повторяющихся элементов операции
	метод изучения затрат времени в течение смены
	метод изучения затрат рабочего времени на основе выборочных наблюдений.

Задание

Порядковый номер задания	33.
Тип	1
Вес	1

Производительность индивидуального труда - это:	
	отношение между полученным результатом и затратами прошлого труда
	отношение между полученным результатом и затратами живого труда
	отношение между полученным результатом и затратами живого и прошлого труда

Задание

Порядковый номер задания	34.
Тип	1
Вес	1

При определении общественной производительности труда учитываются:	
	затраты живого и овеществленного труда
	количество рабочего времени, затраченного работником на производство продукции
	затраты труда, приходящегося на единицу продукции
	количество труда, затрачиваемое работником за определенный промежуток рабочего времени для получения полезного результата (продукта)

Тема 3. Нормирование и оплата труда

Задание

Порядковый номер задания	35.
Тип	1
Вес	1

Что является показателем трудовых затрат при измерении производительности труда:	
	среднесписочная численность работников
	затраты труда на 1 единицу продукции
	явочная численность работников
	общая численность работников

Задание

Порядковый номер задания	36.
Тип	1
Вес	1

Коэффициент выполнения норм — это отношение:
--

	фактической трудоемкости к плановой
	фактической трудоемкости к нормативной
	нормативной трудоемкости к фактической

Задание

Порядковый номер задания	37.
Тип	1
Вес	1

Трудоемкость продукции — это:	
	затраты труда на производство единицы продукции
	количество изделий в единицу времени
	отношение стоимости произведенной продукции к стоимости сырья и комплектующих

Задание

Порядковый номер задания	38.
Тип	2
Вес	1

Существуют следующие методы измерения производительности труда:	
	Натуральный и стоимостной
	трудовой
	активный и пассивный
	материально-технический
	организационный

Задание

Порядковый номер задания	39.
Тип	1
Вес	1

Какая из формул используется при планировании численности рабочих по трудоемкости продукции:	
	$Ч\text{ р.} = T / (\Phi\text{ вр.} * K\text{ в. н.})$
	$Ч\text{ р.} = V\text{ работ} / (H\text{ вып.} * \Phi\text{ вр.} * K\text{ в. н.});$
	$Ч\text{ р.} = (O * C / H\text{ о}) * K\text{ сп}$
	$Ч\text{ р.} = V\text{ работ} / (\Phi\text{ вр.} * K\text{ в. н.})$

Задание

Порядковый номер задания	40.
Тип	1
Вес	1

Рассчитайте заработную плату рабочего-сдельщика, если известно, что норма времени 1,6 чел.-ч. В месяце 22 рабочих дня. Продолжительность смены 8 ч. Расценка за операцию – 300 руб.	
	33000
	10560
	52800
	6600

Задание

Порядковый номер задания	41.
Тип	1
Вес	1

Нормы времени – это:	
	количество рабочего времени, необходимого для изготовления единицы продукции или выполнения объема работ в конкретных организационно-технических условиях
	количество производственных объектов (единиц оборудования, рабочих мест, производственных площадей и т.д.), которые работник или группа работников соответствующей квалификации должны обслужить в единицу времени в определенных

	организационно-технических условиях
	установленный объем работ, который работники или группа работников (звено, бригада) соответствующей квалификации должны выполнить в единицу рабочего времени (час, смену и т.д.) в определенных организационно-технических условиях
	численность работников (количество структурных подразделений), которыми может эффективно руководить один менеджер

Задание

Порядковый номер задания	42.
Тип	1
Вес	1

Норма выработки - это:	
	количество натуральных единиц продукции на 1-го работающего
	стоимость реализованной продукции на 1-го работающего
	стоимость товарной продукции на 1-го работающего
	численность работников, которыми может эффективно руководить один менеджер

Задание

Порядковый номер задания	43.
Тип	1
Вес	1

В списочном составе работников за каждый календарный день учитываются:	
	отсутствующие на работе по каким-либо причинам (отпуск, болезни, командировки и др.)
	выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера
	лица, направленные на учебу с отрывом от производства и получающие стипендию за счет предприятия
	работники, принятые на работу по совместительству из других организаций

Задание

Порядковый номер задания	44.
Тип	4
Вес	1

_____ продукции — это затраты труда на производство единицы продукции
Трудоемкость

Задание

Порядковый номер задания	45.
Тип	4
Вес	1

Норма _____ (чего?) – это количество натуральных единиц продукции на 1-го работающего
выработки

Задание

Порядковый номер задания	46.
Тип	4
Вес	1

_____ (кто? Множественное число) – категория работников предприятия, занятых инженерно-техническими, экономическими и другими работами, имеющими, как правило, законченное высшее или среднее специальное образование
специалисты

Задание

Порядковый номер задания	47.
Тип	6
Вес	1

Норма выработки - это: А) стоимость реализованной продукции на 1-го работающего В) стоимость товарной продукции на 1-го работающего Подберите правильный ответ	
	А-да, В-нет
	А- да, В- да
	А- нет, В- да
	А- нет, В- нет

Задание

Порядковый номер задания	48.
Тип	6
Вес	1

Согласно ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» и ТК РФ в субъекте РФ региональным соглашением о минимальной заработной плате может устанавливаться размер минимальной заработной платы МРОТ в субъекте РФ: А) для работников, работающих на территории соответствующего субъекта РФ, за исключением работников организаций, финансируемых из федерального бюджета В) только для работников, работающих на территории г. Москвы и г. Санкт-Петербурга Подберите правильный ответ	
	А-да, В-нет
	А- да, В- да
	А- нет, В- да
	А- нет, В- нет

Задание

Порядковый номер задания	49.
Тип	6
Вес	1

Тарифная система оплаты труда рабочих включает: А) тарифные ставки, тарифные сетки, районные коэффициенты В) тарифные ставки, тарифные сетки, тарифно-квалификационный справочник, районный справочник Подберите правильный ответ	
	А-да, В-нет
	А- да, В- да
	А- нет, В- да
	А- нет, В- нет

Задание

Порядковый номер задания	50.
Тип	1
Вес	1

Состав кадров, включающий минимально необходимое число работников, которые должны ежедневно являться на работу для выполнения задания в установленные сроки – это состав:	
	явочный
	списочный
	среднесписочный
	текущий

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Валько, Д. В. Экономика труда : учебное пособие / Д. В. Валько, Е. А. Постников. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 186 с. — ISBN 978-5-4486-0647-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81503.html>

2. Костюченко, Т. Н. Экономика труда : учебное пособие / Т. Н. Костюченко, А. Р. Байчерова, Д. В. Сидорова. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2018. — 168 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92971.html>
3. Ткаченко, М. Ф. Интеграция рынков труда и капитала в Евразийском экономическом союзе : монография / М. Ф. Ткаченко, Н. А. Бударина, А. В. Журова. — Москва : Российская таможенная академия, 2020. — 144 с. — ISBN 978-5-9590-1156-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105679.html>

Дополнительная литература

1. Яковенко, Е. Г. Экономика труда : учебное пособие для вузов / Е. Г. Яковенко, Н. Е. Христолюбова, В. Д. Мостова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — ISBN 5-238-00644-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71074.html>
2. Алексеев, О. А. Социэкономика труда и предпринимательства : интегративный подход / О. А. Алексеев, Ф. У. Мухаметлатыпов. — Саарбрюккен : LAP LAMBERT Academic Publishing, 2012. — 283 с. — ISBN 978-3-659-10908-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/33854.html>

8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://www.minzdravsoc.ru/> - официальный сайт министерства здравоохранения и социального развития

РФ;

<http://www.rostrud.ru/> - Федеральная служба по труду и занятости (Роструд)

<http://www.gks.ru/> - Федеральная служба государственной статистики (Росстат);

<http://www.chelt.ru/> - сайт журнала «Человек и труд»;

<http://www.top-personal.ru/magazines.html> - сайт журнала «Управление персоналом»

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине представлено в приложении 7 «Сведения о материально-техническом обеспечении программы высшего образования – программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Программное обеспечение АНО ВО ОУЭП, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполнения работ.

Информационные и роботизированные системы, программные комплексы, программное обеспечение для доступа к компьютерным обучающим, тренинговым и тестирующим программам:

- ПК «КОП»;
- ИР «Каскад».

Программное обеспечение, необходимое для реализации дисциплины:

Лицензионное программное обеспечение (в том числе, отечественного производства):

Операционная система Windows Professional 10

ПО браузер – приложение операционной системы, предназначенное для просмотра Web-страниц

Платформа проведения аттестационных процедур с использованием каналов связи (отечественное ПО)

Платформа проведения вебинаров (отечественное ПО)

Информационная технология. Он-лайн тестирование цифровой платформы Роверб (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс. Экспертный интеллектуальный информационный робот Аттестация ассессоров (отечественное ПО)

Информационная технология. Аттестационный интеллектуальный информационный робот контроля оригинальности и профессионализма «ИИР КОП» (отечественное ПО)

Электронный информационный ресурс «Личная студия обучающегося» (отечественное ПО)

ПО 1С: Бухгалтерия 8. Учебная версия

Свободно распространяемое программное обеспечение (в том числе отечественного производства):

Мой Офис Веб-редакторы <https://edit.myoffice.ru> (отечественное ПО)

ПО OpenOffice.Org Calc.

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org Base

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.org.Impress

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО OpenOffice.Org Writer

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО Open Office.org Draw

http://qsp.su/tools/onlinehelp/about_license_gpl_russian.html

ПО «Блокнот» - стандартное приложение операционной системы (MS Windows, Android и т.д.), предназначенное для работы с текстами;

Современные профессиональные базы данных:

Реестр профессиональных стандартов <https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyu-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/>

Реестр студентов/ординаторов/аспирантов/ассистентов-стажеров <https://www.mos.ru/karta-moskvicha/services-proverka-grazhdanina-v-reestre-studentov/>

Российский Союз аудиторов - <https://org-rsa.ru/>

Ассоциация российских банков - <https://arb.ru/>

Бухгалтерия.ру - <https://www.buhgalteria.ru/>

Союз финансистов России - <http://sf-rf.ru/>

Научная электронная библиотека. <http://elibrary.ru>

Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний

<http://www.iprbookshop.ru>

Информационно-справочные системы:

- Справочно-правовая система «Гарант»;
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс».