

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИИ  
ПО ДИСЦИПЛИНАМ**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

**Направленность (профиль): Государственная и муниципальная служба**

**Квалификация – бакалавр**

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

по дисциплине

Наименование дисциплины Б1.О.01 «Философия»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Черепанова Н.В., канд.филос.наук, доцент

Зав. кафедрой Черепанова Наталья Владимировна, канд.филос.наук., доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

## 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - развитие у обучающихся интереса к фундаментальным знаниям, формирование научного мировоззрения, стимулирование потребности к философским оценкам исторических событий и фактов действительности, формирование духовного мира личности высококвалифицированного специалиста в области государственного и муниципального управления на основе достижений мировой и русской философской мысли, отечественных интеллектуально-духовных ценностей и традиций, в том числе и правовых.

### Задачи дисциплины:

- развитие у обучающихся познавательных способностей, умения правильно мыслить, вести дискуссии, полемику, диалог;
- овладение научными методами познания, умением применять их в будущей профессиональной деятельности;
- умение выработать у себя твердые убеждения гражданина, патриота своей страны, с уважением относящегося к букве закона;
- выработка навыков непредвзятой оценки философских и научных течений, направлений и школ;
- развитие чувства права и законности, понимание возрастания роли права в обеспечении различных сфер общественной жизни как внутри России, так и на международной арене.

## 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Философия» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

## 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

### универсальные компетенции

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

### Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа УК-1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий УК-1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрация оценочных суждений в решении	<b>Знать:</b> <input type="checkbox"/> предмет философии, основные философские принципы, законы, категории, а также их содержание и взаимосвязи; мировоззренческие и методологические основы профессионального мышления; роль философии в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности; <input type="checkbox"/> основные философские принципы, законы, категории, а также их содержание и взаимосвязи; <b>Уметь:</b> <input type="checkbox"/> ориентироваться в системе философского знания как целостного представления об основах мироздания и перспективах развития планетарного социума; <input type="checkbox"/> понимать характерные особенности современного этапа развития философии; <input type="checkbox"/> применять философские принципы и законы, формы и методы познания в профессиональной деятельности; • использовать принципы, законы и методы философии для решения социальных и профессиональных задач; <b>Владеть:</b> <input type="checkbox"/> навыками философского анализа различных типов мировоззрения, использования различных философских методов для анализа тенденций развития

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	проблемных профессиональных ситуаций	<p>современного общества, философско-правового анализа;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основами анализа социально и профессионально значимых проблем, процессов и явлений с использованием философских знаний;</li> <li>• общефилософскими, общенаучными и философско-прикладными методами;</li> <li>• навыками публичного выступления, аргументации, ведения дискуссии и полемики;</li> </ul>
<p>УК-5</p> <p>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1. Знает: основные категории философии, основы межкультурной коммуникации, закономерности исторического развития России в мировом историко-культурном, религиозно-философском и этико-эстетическом контексте; воспринимает Российскую Федерацию как государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой</p> <p>УК-5.2. Умеет: анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений</p> <p>УК-5.3. Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> мировоззренческие и методологические основы профессионального мышления;</li> <li><input type="checkbox"/> роль философии в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять философские категории и понятия с четко определенным содержанием; устанавливать философский и логический смысл суждения; пользоваться общефилософскими и логическими правилами ведения диалога и дискуссии;</li> <li>• оценивать факты и явления профессиональной деятельности с философско-аксиологической точки зрения; осуществлять мировоззренческо-ценностный выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях; давать нравственную и социально-философскую оценку происходящим социальным событиям в мире и России;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> навыками научного и философски развитого мышления, распознавания логических, гносеологических и методологических ошибок в профессиональной деятельности;</li> <li><input type="checkbox"/> навыками выстраивания социальных и профессиональных взаимодействий с учетом философско-мировоззренческих (этнокультурных и конфессиональных) различий;</li> <li><input type="checkbox"/> навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с философской и методологической точки зрения, в том числе в практической деятельности</li> </ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	Отечества и народов мира	

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Философия», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Философия		Производственная практика: преддипломная
	Математика		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
			Социология интернета
<b>УК-5</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Философия		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	История		
	Всеобщая история		
	История России		
	Политология		
История государственного управления			

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Роль философии в жизни человека и общества. Исторические типы философии
2. Онтология и теория познания
3. Учение об обществе и человеке

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**Б1.О.02 История**

по дисциплине

Наименование дисциплины Б1.О.02.01 «Всеобщая история»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»,  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Черепанова Н.В., канд.филос.наук., доцент

Зав. кафедрой Черепанова Наталья Владимировна, канд.филос.наук., доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся исторического мышления и мировоззрения, понимания причинно-следственных связей между событиями и явлениями отечественной и зарубежной истории.

#### Задачи дисциплины:

- ознакомление с сущностью, формами и функциями исторического знания;
- ознакомление с методологическими основами исторической науки;
- ознакомление с понятием и классификацией исторических источников;
- ознакомление с основными этапами и процессами всемирной истории;
- ознакомление с дискуссионными проблемами отечественной и зарубежной истории;
- расширение научного и культурного кругозора, необходимого для современного специалиста;
- формирование навыков исторического мышления;
- выработка патриотического мировоззрения и активной гражданской позиции;
- умение аргументировать собственную позицию по дискуссионным вопросам истории России и зарубежных стран;
- выработка правильного понимания современной общественно-политической и экономической ситуации в стране, места и роли России в мире, тенденций и перспектив ее развития.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Всеобщая история» относится к к дисциплинам обязательной части Блока 1.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

*универсальную компетенцию*

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

#### Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает: основные категории философии, основы межкультурной коммуникации, закономерности исторического развития России в мировом историко-культурном, религиозно-философском и этико-эстетическом контексте; воспринимает Российскую Федерацию как государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой УК-5.2. Умеет: анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений УК-5.3. Владеет:	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> закономерности и этапы исторического процесса, основные исторические факты, даты, события и имена исторических деятелей; основные события и процессы мировой и отечественной истории;</li><li><input type="checkbox"/> периодизацию и основные даты истории России;</li><li><input type="checkbox"/> исторические тенденции политического, экономического и культурного развития России;</li><li><input type="checkbox"/> традиции и принципы российской государственности;</li><li><input type="checkbox"/> основные памятники отечественной культуры.</li></ul>
		<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности, корректно использовать в своей деятельности профессиональную лексику;</li><li><input type="checkbox"/> ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;</li><li><input type="checkbox"/> применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.</li></ul>
		<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> навыками целостного подхода к анализу общества;</li><li><input type="checkbox"/> навыками исторического подхода к анализу</li></ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	<p>навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции;</p> <p>сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции;</p> <p>аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личного характера;</p> <p>демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и народов мира</p>	<p>проблем общества;</p> <p><input type="checkbox"/> навыками работы с исторической картой, научной литературой, написания рефератов, докладов, выполнения тестовых заданий;</p> <p><input type="checkbox"/> навыками аргументации, ведения дискуссии и полемики, использовать эти навыки в профессиональной деятельности;</p> <p><input type="checkbox"/> категориально-понятийным аппаратом истории.</p>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Всеобщая история», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-5</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Философия		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	История		
	Всеобщая история		
	История России		
	Политология		
	История государственного управления		

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. История Древнего мира и Средних веков
2. История Нового времени
3. История Новейшего времени



**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**Б1.О.02 История**

по дисциплине

Наименование дисциплины Б1.О.02.02 «История России»

Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»,  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Черепанова Н.В., канд.филос.наук., доцент

Зав. кафедрой Черепанова Наталья Владимировна, канд.филос.наук., доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование у бакалавров исторического мышления и патриотического мировоззрения, понимания причинно-следственных связей между событиями и явлениями отечественной истории.

**Задачи дисциплины:** познакомить бакалавров:

- с сущностью, формами и функциями исторического знания;
- с методологическими основами исторической науки;
- с понятием и классификацией исторических источников;
- с основными этапами и процессами истории России в контексте всемирной истории;
- с некоторыми дискуссионными проблемами отечественной истории;

способствовать:

- расширению научного и культурного кругозора, необходимого для современного специалиста;
- формированию навыков исторического мышления;
- становлению методических навыков преподавания отечественной истории;
- выработке патриотического мировоззрения и активной гражданской позиции;
- умению аргументировать собственную позицию по дискуссионным вопросам истории России;
- правильному пониманию современной общественно-политической и экономической ситуации в стране, места и роли России в мире, тенденций и перспектив ее развития.

### 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «История России» относится к обязательной части Блока 1.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

*универсальную компетенцию*

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

#### *Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций*

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает: основные категории философии, основы межкультурной коммуникации, закономерности исторического развития России в мировом историко-культурном, религиозно-философском и этико-эстетическом контексте; воспринимает Российскую Федерацию как государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой УК-5.2. Умеет: анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений УК-5.3. Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> историю Отечества;</li><li><input type="checkbox"/> общие принципы исторического познания;</li><li><input type="checkbox"/> основные исторические факты, явления, процессы;</li><li><input type="checkbox"/> периодизацию и основные даты истории России;</li><li><input type="checkbox"/> исторические тенденции политического, экономического и культурного развития России;</li><li><input type="checkbox"/> традиции и принципы российской государственности;</li><li><input type="checkbox"/> основные памятники отечественной культуры;</li></ul>
		<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> развивать культуру мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;</li><li><input type="checkbox"/> использовать основные положения и методы истории для анализа событий прошлого;</li><li><input type="checkbox"/> анализировать исторические явления и процессы;</li></ul>
		<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> навыками использования научной и научно-популярной литературы по истории;</li><li><input type="checkbox"/> умением раскрывать смысл и значение важнейших исторических понятий;</li></ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и народов мира	<input type="checkbox"/> умением раскрывать причинно-следственную связь между историческими явлениями и событиями; <input type="checkbox"/> умением давать оценку историческим явлениям и обосновывать свою точку зрения.

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «История России», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-5</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Философия		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	История		
	Всеобщая история		
	История России		
	Политология		
	История государственного управления		

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. История России до начала XIX в.
2. История России в XIX – начале XX вв.
3. История СССР и становление новой российской государственности

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

по дисциплине

Наименование дисциплины Б1.О.03 «Иностранный язык»  
Образовательная программа направления подготовки  
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Захарова Л.Д., канд.фил.наук.

Зав. кафедрой Черепанова Наталья Владимировна, канд.филос.наук., доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование коммуникативной, профессиональной и социокультурной компетенций в использовании английского языка, которые позволят выпускнику осуществлять речевую коммуникацию на этом языке в рамках норм литературного языка, анализировать литературу по специальности; в усвоении культуры английской речи.

#### **Задачи дисциплины:**

- стимулировать интеллектуальное и эмоциональное развитие личности, овладение определенными когнитивными приемами, позволяющими совершать коммуникативную и познавательную деятельность;
- развить способности к социальному взаимодействию, сформировать устойчивые мотивационные стимулы к коммуникации и умения постоянного самосовершенствования;
- принимать во внимание в коммуникативной и профессиональной деятельности прагматические параметры высказывания (адаптация к предмету ситуации, типу адресата, условиям ситуации, интенции автора), речевую организацию текста, его социокультурную интерпретацию;
- сформировать устойчивую потребность в общении на английском языке и в овладении культурой английской речи, культурой речевого поведения.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Иностранный язык» (Английский язык) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

*универсальную компетенцию*

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

#### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает: основные современные коммуникативные средства, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии УК-4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке УК-4.3. Владеет: системой норм русского литературного и иностранного (-ых) языка (-ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, ведения деловой переписки	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> стереотипы речевого общения и нормы языкового оформления устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры</li><li><input type="checkbox"/> базовую лексику языка (в объеме 1500-1800 лексических единиц) и терминологию в рамках специальности;</li></ul> основные грамматические явления, характерные для <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> базового и продвинутого уровней английского языка;</li><li><input type="checkbox"/> поведенческие модели и сложившуюся картину мира носителей языка</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li><li><input type="checkbox"/> переводить (со словарем) и аннотировать иностранные тексты профессиональной направленности;</li><li><input type="checkbox"/> самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</li><li><input type="checkbox"/> заполнять формуляры и бланки прагматического характера; оформлять резюме и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу;</li><li><input type="checkbox"/> устанавливать профессиональные контакты, проявлять толерантность, эмпатию и дружелюбие по отношению к представителям другой культуры;</li></ul> <b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> навыками самостоятельной работы с языковым и речевым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы;</li><li><input type="checkbox"/> навыками работы с источниками информации на иностранном языке;</li></ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
		<input type="checkbox"/> приемами использования Интернет-технологий для выбора оптимального режима получения информации; <input type="checkbox"/> навыками использования исследовательских технологий для выполнения индивидуальных и групповых проектных заданий.

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Иностранный язык» (Английский язык)», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Иностранный язык	Основы делопроизводства	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Иностранный язык в профессиональной сфере	Культура речи и деловое общение	

#### 4 Основные разделы дисциплины

1. Введение. Фонетика. Корректировочный курс.
2. Фонетика. Лексико-грамматический корректировочный курс
3. Корректировочный курс грамматики
4. Городская культура. Будни и праздники
5. Городская культура. Покупки, одежда, еда
6. Городская культура. Здоровье, окружающая среда
7. Страноведение: Россия, Великобритания, США
8. Деловой курс: Устройство на работу, собеседование
9. Деловой курс: деловая встреча, деловой визит
10. Деловой курс: презентация проекта

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

по дисциплине

Наименование дисциплины Б1.О.03 «Иностранный язык»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Захарова Л.Д., канд.фил.наук.

Зав. кафедрой Черепанова Наталья Владимировна, канд.филос.наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование коммуникативной, профессиональной и социокультурной компетенций в использовании немецкого языка, которые позволят выпускнику осуществлять речевую коммуникацию на этом языке в рамках норм литературного языка, анализировать литературу по специальности; в усвоении культуры немецкой речи.

#### **Задачи дисциплины:**

- стимулировать интеллектуальное и эмоциональное развитие личности, овладение определенными когнитивными приемами, позволяющими совершать коммуникативную и познавательную деятельность;
- развить способности к социальному взаимодействию, сформировать устойчивые мотивационные стимулы к коммуникации и умения постоянного самосовершенствования;
- принимать во внимание в коммуникативной и профессиональной деятельности прагматические параметры высказывания (адаптация к предмету ситуации, типу адресата, условиям ситуации, интенции автора), речевую организацию текста, его социокультурную интерпретацию;
- сформировать устойчивую потребность в общении на немецком языке и в овладении культурой немецкой речи, культурой речевого поведения.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Иностранный язык» (Немецкий язык) относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

*универсальную компетенцию*

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

#### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает: основные современные коммуникативные средства, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии УК-4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке УК-4.3. Владеет: системой норм русского литературного и иностранного (-ых) языка (-ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, ведения деловой переписки	<b>Знать:</b> <input type="checkbox"/> стереотипы речевого общения и нормы языкового оформления устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры <input type="checkbox"/> базовую лексику языка (в объеме 1500-1800 лексических единиц) и терминологию в рамках специальности; <input type="checkbox"/> основные грамматические явления, характерные для базового и продвинутого уровней немецкого языка; <input type="checkbox"/> поведенческие модели и сложившуюся картину мира носителей языка <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li><li>• переводить (со словарем) и аннотировать иностранные тексты профессиональной направленности;</li><li>• самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</li><li>• заполнять формуляры и бланки прагматического характера; оформлять резюме и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу;</li><li>• устанавливать профессиональные контакты, проявлять толерантность, эмпатию и дружелюбие по отношению к представителям другой культуры;</li></ul> <b>Владеть:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. навыками самостоятельной работы с языковым и речевым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы;</li><li>2. навыками работы с источниками информации на</li></ol>



Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
		иностранном языке; 3. приемами использования Интернет-технологий для выбора оптимального режима получения информации; 4. навыками использования исследовательских технологий для выполнения индивидуальных и групповых проектных заданий.

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Иностранный язык» (Немецкий язык)», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Иностранный язык	Основы делопроизводства	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Иностранный язык в профессиональной сфере	Культура речи и деловое общение	

#### 4 Основные разделы дисциплины:

1. Введение. Фонетика. Корректировочный курс.
2. Фонетика. Лексико-грамматический корректировочный курс
3. Корректировочный курс грамматики
4. Городская культура. Будни и праздники
5. Городская культура. Покупки, одежда, еда
6. Городская культура. Здоровье, окружающая среда
7. Страноведение: Россия, Германия, Австрия
8. Деловой курс: Устройство на работу, собеседование
9. Деловой курс: деловая встреча, деловой визит
10. Деловой курс: презентация проекта

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

по дисциплине

Наименование дисциплины Б1.О.04 «Гражданское право»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Самарина Т.П., к. и.н., доц.

Зав. кафедрой Самарина Татьяна Петровна, канд. ист. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1 Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - получение, усвоение и систематизация цивилистических знаний, формирование навыков использования гражданско-правовых норм с учетом тенденций развития частного права.

#### **Задачи дисциплины:**

- изучение гражданско-правовой науки и гражданского законодательства; систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний и применение этих знаний при решении научных и практических задач правового характера;
- выработка уважения к закону и умения организовать его исполнение в практической деятельности;
- формирование профессионального правосознания и формирование умения оценивать действующее гражданско-правовое регулирование.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Гражданское право» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

*универсальную компетенцию*

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

*общепрофессиональную компетенцию*

ОПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения

#### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК- 2.1. Знает: юридические основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения УК-2.3. Владеет: правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности, разработки и реализации проекта, проведения профессионального	<b><u>Знать:</u></b> - содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, гражданского права; - понятие и содержание имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским законодательством; систему гражданского законодательства и иных правовых актов, содержащих нормы гражданского права; - основания возникновения гражданских правоотношений, - правовой статус субъектов гражданского правоотношения, - понятие и способы осуществления гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей;
		<b><u>Уметь:</u></b> - определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		<b><u>Владеть:</u></b> -навыками определения круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	обсуждения результатов деятельности	
ОПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	ОПК-4.1. Выявляет соответствие профессиональной деятельности нормативно-правовой базе и правоприменительной практике в сфере государственного управления и местного самоуправления	<b>Знать:</b> - действующее гражданское законодательство; - способы: - подготовки проектов правовых актов в сфере профессиональной деятельности, - осуществления их правовой и антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия и последствий их применения
	ОПК-4.2. Умеет разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной и муниципальной службы	<b>Уметь:</b> - разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения
	ОПК-4.3. Демонстрирует примеры антикоррупционной экспертизы государственных органов (органов местного самоуправления, должностного лица) о проведении принятых ими нормативных правовых актов и их проектов при проведении их правовой экспертизы и мониторинге их применения	<b>Владеть:</b> - навыками - подготовки проектов правовых актов в сфере профессиональной деятельности, - осуществления их правовой и антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия и последствий их применения

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Гражданское право», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Гражданское право	Трудовое право	Производственная практика: организационно-управленческая
	Основы права	Земельное право	
	Учебная практика: ознакомительная	Производственная практика: проектно-технологическая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая		
<b>ОПК-4</b> Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку	Административное право		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Гражданское право		

регулирующего воздействия и последствий их применения	Учебная практика: ознакомительная		
--	--------------------------------------	--	--

#### **4 Основные разделы дисциплины**

1. Введение в гражданское право
2. Осуществление и защита гражданских прав
3. Вещное право
4. Общие положения об обязательствах и договорах
5. Обязательства по передаче имущества в собственность
6. Обязательства по передаче имущества в пользование

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.О.05 «Политология»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»,  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Черепанова Н.В., канд.филол.наук., доцент

Зав. кафедрой Черепанова Наталья Владимировна, канд.филол.наук., доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - достижение высокой политической грамотности и формирование современной политической культуры обучающегося.

#### **Задачи дисциплины:**

- сформировать первичные политологические знания, которые послужат теоретической базой для осмысления социально-политических процессов, для формирования политической культуры, выработки личной позиции и более четкого понимания меры своей ответственности;
- выработать активное и осознанное отношение к демократическим процедурам;
- видеть варианты, перспективы развития современного российского общества и мировых процессов.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Политология» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

*универсальную компетенцию*

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

#### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

<b>Наименование компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	<b>Показатели (планируемые) результаты обучения</b>
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает: основные категории философии, основы межкультурной коммуникации, закономерности исторического развития России в мировом историко-культурном, религиозно-философском и этико-эстетическом контексте; воспринимает Российскую Федерацию как государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой УК-5.2. Умеет: анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений УК-5.3. Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения	<b>Знать:</b> <input type="checkbox"/> понятия «политика», «политическая система», «политический режим», «политическая элита», «политическая культура», «политическая идеология»; <input type="checkbox"/> структуру политической системы и виды политических режимов; <input type="checkbox"/> основные подходы к анализу политики и политического управления; <input type="checkbox"/> статус и функции основных политических институтов; основные этапы развития и концепции политической науки, специфику мирового порядка и политической модернизации
		<b>Уметь:</b> <input type="checkbox"/> анализировать специфику политических систем и режимов, партийных и избирательных систем, механизмы принятия политических решений; <input type="checkbox"/> различать основные установки политических идеологий, анализировать политические программы партий и кандидатов на выборах в органы власти; <input type="checkbox"/> формулировать политические установки и инициативы, принимать участие в электоральных и других политических кампаниях, используя СМИ и СМК
		<b>Владеть:</b> <input type="checkbox"/> навыками анализа политических предвыборных программ, лозунгов, деклараций; <input type="checkbox"/> навыками идеологической идентификации политических структур и движений;

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	проблем мировоззренческого, общественного и личного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и народов мира	<input type="checkbox"/> навыками анализа сущности и структуры политических процессов, их типологии и режимов протекания

Знания, умения и навыки, формируемые дисциплиной «Политологи», являются необходимыми для изучения последующих дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-5</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Философия		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	История		
	Всеобщая история		
	История России		
	Политология		
	История государственного управления		

#### 4 Основные разделы дисциплины

1. Политология как наука
2. Политическая власть
3. Политика как деятельность



**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

по дисциплине

Наименование дисциплины Б1.О.06 «Безопасность жизнедеятельности»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Портнов А.М., д.геолого-мин. н., проф.

Зав. кафедрой Новиков Валерий Арианович, канд. техн. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

## 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся культуры безопасности, под которой понимается их готовность и способность применять приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки «Психология».

### Задачи дисциплины:

- приобретение понимания проблем устойчивого развития, в том числе, психологического, обеспечения безопасности жизнедеятельности и снижения рисков, связанных с деятельностью человека;
- овладение приемами рационализации жизнедеятельности, ориентированными на снижения антропогенного воздействия на природную среду и обеспечение безопасности личности и общества;
- формирование:
  - культуры безопасности, экологического сознания и риск-ориентированного мышления, при котором проблемы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека;
  - культуры профессиональной безопасности, способностей идентификации опасности и оценивания рисков в сфере своей профессиональной психологической деятельности;
  - готовности применения психологических знаний, навыков и умений для минимизации негативных экологических последствий, обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности;
  - мотивации и способностей для самостоятельного повышения уровня культуры безопасности;
  - способностей к оценке вклада своей предметной области в решение экологических проблем и проблем безопасности;
  - способностей для аргументированного обоснования принимаемых решений с точки зрения психологической безопасности человека..

## 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

## 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

*универсальные компетенции:*

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

### Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности УК-6.2. Умеет: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории УК-6.3. Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни	<b>Знать:</b> <input type="checkbox"/> основные природные и техносферные опасности, их свойства и характеристики с точки зрения менеджмента
		<b>Уметь:</b> • идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать их риски с точки зрения управленческой деятельности;
		<b>Владеть:</b> <input type="checkbox"/> законодательными и правовыми основами в области безопасности и охраны окружающей среды <input type="checkbox"/> требованиями безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности
УК-8. Способен создавать и поддерживать в	УК-8.1. Знает: научно обоснованные способы поддерживать безопасные условия	<b>Знать:</b> <input type="checkbox"/> характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций; виды опасных ситуаций; способы преодоления опасных ситуаций; приемы первой медицинской помощи; основы медицинских знаний УК-8.2. Умеет: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; различить факторы, влекущие возникновение опасных ситуаций; предотвратить возникновение опасных ситуаций, в том числе на основе приемов по оказанию первой медицинской помощи и базовых медицинских знаний. УК-8.3. Владеет: навыками по предотвращению возникновения опасных ситуаций; приемами первой медицинской помощи; базовыми медицинскими знаниями; способами поддержания гражданской обороны и условий по минимизации последствий от чрезвычайных ситуаций	природную среду; <input type="checkbox"/> методы защиты от них применительно к управленческой деятельности;
		<b>Уметь:</b> • выбирать методы защиты от опасностей применительно к менеджменту и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности
		<b>Владеть:</b> • способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях, а также руководства ими; • понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; • навыками управления и рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Безопасность жизнедеятельности	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая
	Учебная практика: ознакомительная		Производственная практика: преддипломная
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Организация волонтерской деятельности		Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии
<b>УК-8</b> Способен создавать и	Безопасность жизнедеятельности	Производственная практика: проектно-	Производственная практика: организационно-

поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Учебная практика: ознакомительная	технологическая	управленческая
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Производственная практика: преддипломная  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Безопасность человека в среде обитания
2. Безопасность в чрезвычайных ситуациях
3. Безопасность технических и технологических систем

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

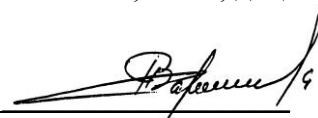
**АННОТАЦИЯ**

по дисциплине

Наименование дисциплины Б1.О.07 «Теория управления»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Акумова Н.В., к.э.н., доц.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - приобретение знаний и умений по организации взаимодействия с внешними организациями и учреждениями, гражданами.

#### **Задачи дисциплины:**

- изучение теоретических и методологических основ управления;
- овладение понятийным аппаратом дисциплины;
- освоение принципов, методов, функций и инструментария в системе управления;
- изучения свойств компонентов системы управления с позиции её целостности;
- приобретение навыков разработки, принятия и реализации управленческих решений;
- овладение навыками организации систем управления;
- развитие навыков самостоятельной работы с литературными источниками в области управления;
- развитие навыков проектирования и реализации системы управления организацией.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Теория управления» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

*обще профессиональную компетенцию*

ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов

#### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

<b>Наименование компетенции</b>	<b>Индикаторы достижений компетенций</b>	<b>Показатели (планируемые) результаты обучения</b>
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ОПК 2.1. Использует знания в области теории и практики принятия управленческих решений, осуществления мер регулирующего воздействия на социально-экономические процессы на государственном и муниципальном уровне	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные тенденции развития государственного и муниципального управления;</li><li>- основные этапы развития государственного и муниципального управления как науки и профессии;</li><li>- научные основы организационно-управленческой деятельности;</li><li>- основные учения и подходы в области основ управления.</li></ul>
		<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;</li><li>- научно подходить к пониманию теоретической сути управленческих проблем, функций и процессов;</li><li>- организовать и проанализировать коммуникативные процессы и процессы принятия управленческих решений;</li><li>- анализировать системообразующие элементы управления в современной экономической ситуации, в условиях быстрого развития теоретических знаний и изменяющейся социально-экономической и социально-психологической управленческой практики;</li><li>- разрабатывать и реализовывать (предлагать пути реализации) эффективный механизм, обеспечивающий достижение хозяйственных и социальных целей организации.</li></ul>
		<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- методами реализации основных</li></ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
		управленческих функций (принятии решений, организация, мотивирование и контроль); - проявлять готовность к приобретению новых знаний по теории управления, используя современные информационные образовательные технологии.

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Теория управления», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>ОПК-2</b> Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	Теория управления		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Менеджмент		
	Учебная практика: ознакомительная		

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Концептуально-теоретические основы управления
2. Методологические основы управления
3. Современные концепции управления
4. Основы управления персоналом. Социальная ответственность в управлении

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

по дисциплине

Наименование дисциплины Б1.О.08 «Введение в профессию»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Шипкова О.Т., к.э.н., доц.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021



### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся знаний о государственном и муниципальном управлении как общественном явлении; воспитание культуры публичного управления и навыков поведения гражданина на государственной и муниципальной службе.

**Задачи дисциплины:** заинтересовать обучающихся в углубленном изучении государственно-управленческих дисциплин, сформировать культуру грамотного анализа управленческих ситуаций, дать возможность анализировать проблемы системы, структуры и процесса государственного и муниципального управления.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Введение в профессию» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

*универсальную компетенцию*

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

*общепрофессиональную компетенцию*

ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности

### Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней УК-11.2. Умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращения коррупции в социуме УК-11.3. Владеет навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции	<b>Знать:</b> - основы о государстве и обществе, их взаимосвязи; - основные виды управления; - особенности построения системы органов государственного и муниципального управления, их роль в управлении государством и обществом;
		<b>Уметь:</b> - применять полученные знания в профессиональной деятельности; - отличать управленческие виды деятельности; - раскрывать особенности государственного и муниципального управления, его влияние на общество;
		<b>Владеть:</b> - основными способами и средствами получения, хранения и обработки информации
ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Использует знания основных прав и свобод человека и гражданина, имеет представление об единстве правовых и организационных основ федеральной гражданской службы и гражданской службы субъектов Российской Федерации, понимает основные направления деятельности государственных органов власти по повышению эффективности противодействия коррупции ОПК-1.2. Соблюдает приоритет прав и свобод человека, законодательство Российской Федерации и нормы служебной этики в своей профессиональной деятельности ОПК-1.3. Оперирует приемами обеспечения приоритета прав и	<b>Знать:</b> - основы и закономерности функционирования государственного и муниципального управления, его влияние на происходящие в государстве и обществе процессы; - основные профессионально-деловые качества, необходимые в управленческой деятельности; - место и роль государственной и муниципальной службы в управленческой деятельности
		<b>Уметь:</b> - анализировать и оценивать социально-значимые явления, события и процессы, происходящие в государстве и обществе; - использовать основные и специальные методы анализа информации в сфере профессиональной деятельности;

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
	свобод человека, соблюдает антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	– применять знания при изучении последующих дисциплин по выбранной специальности <b>Владеть:</b> – навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии; – методами профессиональной аргументации при разборе ситуаций в сфере предстоящей деятельности.

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Введение в профессию», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-11</b> Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Введение в профессию	Муниципальное право	Этика государственной и муниципальной службы
	Основы права		
	Основы государственного и муниципального управления	Принятие и исполнение государственных решений	Производственная практика: организационно-управленческая
	Государственная и муниципальная служба	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>ОПК-1</b> Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	Введение в профессию		Этика государственной и муниципальной службы
	Конституционное право		
	Учебная практика: ознакомительная		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Система государственного и муниципального управления как объект и предмет исследования
2. Актуальные вопросы совершенствования исполнительной власти и государственной гражданской службы
3. Обзор основных дисциплин специальности и направлений специализации. Задачи и направления административной реформы в России

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.О.09 «Этика государственной и муниципальной службы»

Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Шевченко В.В., к.и.н., доц.

Зав. кафедрой Черепанова Наталья Владимировна, канд.филос.наук., доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - сформировать целостное представление об этических аспектах управленческой деятельности, основных принципах и нормах административной этики.

#### **Задачи дисциплины:**

сформировать представление в сфере государственного управления знания основных принципов и норм управленческой этики, современных требований политической этики, норм и требований этики служебных отношений, содержания и элементов культуры управления;

развить творческое отношение к освоению отечественного и мирового опыта в решении этических проблем в сфере государственной и муниципальной службы и умение использовать его в конкретных условиях;

сформировать у обучающихся знания и навыки культуры поведения и делового этикета..

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Этика государственной и муниципальной службы» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить *универсальную компетенцию*

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

*общепрофессиональную компетенцию*

ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства

Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности

#### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

<b>Наименование компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	<b>Показатели (планируемые) результаты обучения</b>
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК 11.1. Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней УК 11.2. Умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращения коррупции в социуме УК 11.3. Владеет навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции	<b><u>Знать:</u></b> <input type="checkbox"/> основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве; <input type="checkbox"/> действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения <b><u>Уметь:</u></b> <input type="checkbox"/> правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые антикоррупционном законодательстве; <input type="checkbox"/> давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство <b><u>Владеть:</u></b> <input type="checkbox"/> навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, в антикоррупционном законодательстве; <input type="checkbox"/> навыками применения на практике антикоррупционного законодательства; <input type="checkbox"/> правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения
ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	ОПК 1.1. Использует знания основных прав и свобод человека и гражданина, имеет представление об единстве правовых и организационных основ федеральной гражданской службы и гражданской службы субъектов Российской Федерации, понимает основные направления деятельности государственных органов власти по повышению эффективности	<b><u>Знать:</u></b> <input type="checkbox"/> роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего; <input type="checkbox"/> правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; <input type="checkbox"/> принципы и ценности современной административной этики;

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	<p>противодействия коррупции</p> <p>ОПК 1.2. Соблюдает приоритет прав и свобод человека, законодательство Российской Федерации и нормы служебной этики в своей профессиональной деятельности</p> <p>ОПК 1.3. Оперирует приемами обеспечения приоритета прав и свобод человека, соблюдает антикоррупционную направленность в деятельности органа власти</p>	<p><input type="checkbox"/> правила предупреждения конфликта интересов на государственной и муниципальной службе;</p> <p><input type="checkbox"/> принципы и правила служебных отношений и служебного поведения.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p><input type="checkbox"/> использовать полученные знания в конкретных ситуациях морального выбора в управленческой (служебной) практике;</p> <p><input type="checkbox"/> диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p><input type="checkbox"/> методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);</p> <p><input type="checkbox"/> навыками работы с этическим законодательством в системе государственной и муниципальной службы.</p>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-11</b> Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Введение в профессию	Муниципальное право	Этика государственной и муниципальной службы
	Основы права		Этика государственной и муниципальной службы
	Основы государственного и муниципального управления	Принятие и исполнение государственных решений	Производственная практика: организационно-управленческая
	Государственная и муниципальная служба	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>ОПК-1</b> Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	Введение в профессию		Этика государственной и муниципальной службы
	Конституционное право		Этика государственной и муниципальной службы
	Учебная практика: ознакомительная		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

#### **4 Основные разделы дисциплины**

1. Этика как регулятор общественной жизни. Проблемы современной социальной этики
2. Этика государственной и муниципальной службы: ценности и нормы административной этики.
3. Этика и культура служебных отношений

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**УТВЕРЖДЕНО**  
Ученым советом Университета  
(протокол № 5 от 20.01.2021 г.)

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.О.10 «Эконометрика»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Соловьев Ю.П., д.э.н., проф.

Зав. кафедрой Новиков Валерий Арианович, канд. техн. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - обучение методологии и методике создания и применения эконометрических моделей экономических процессов, явлений, позволяющих установить экономические закономерности, конкретные числовые характеристики прогнозируемых событий, оценки перспектив развития экономических и социальных систем.

#### **Задачи дисциплины:**

- расширение и углубление теоретических знаний о качественных особенностях экономических систем и процессов, количественных взаимосвязях и закономерностях их развития;
- подготовка к прикладным исследованиям в области экономики;
- овладение методологией и методикой построения и применения эконометрических моделей для проведения количественного анализа реальных экономических явлений, получения содержательных оценок и выводов о перспективах развития изучаемых систем;
- изучение наиболее типичных эконометрических моделей, получение практических навыков работы с ними.

### 2 Место дисциплины в структуре оп

Дисциплина «Эконометрика» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

*универсальную компетенцию*

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

#### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает основные экономические концепции; главные закономерности развития экономики на микро- и макро-уровнях; основные показатели, характеризующие развитие национальной и мировой экономики; ориентируется в основных направлениях экономической политики государства и их воздействии на развитие различных сфер экономики страны УК-10.2. Умеет находить и использовать экономическую информацию, владеет методами ее анализа и навыками расчета экономических показателей УК-10.3. Выявляет проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в различных областях жизнедеятельности и принимает обоснованные экономические решения, выбирая оптимальный способ их реализации	<b><u>Знать:</u></b> <input type="checkbox"/> методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов; <input type="checkbox"/> эконометрическую методологию
		<b><u>Уметь:</u></b> <input type="checkbox"/> строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты <input type="checkbox"/> строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; <input type="checkbox"/> прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений, на микро- и макроуровне; пользоваться готовыми эконометрическими программами.
		<b><u>Владеть:</u></b> <input type="checkbox"/> методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; <input type="checkbox"/> методологией экономического исследования

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Эконометрика», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.



## Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-10</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Эконометрика	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	Налоги и налогообложение
	Бюджетная и финансово-кредитная система РФ	Экономика труда	Финансовый анализ
	Макроэкономика	Экономика общественного сектора	Производственная практика: организационно-управленческая
	Основы статистики и математического моделирования социально-экономических процессов	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
	Учебная практика: ознакомительная	Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Производственная практика: проектно-технологическая		

### 4. Основные разделы дисциплины

1. Парная регрессия
2. Методы наименьших квадратов
3. Нелинейные эконометрические модели
4. Модели множественной регрессии. Временные ряды и динамические модели

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.О.11 «Основы права»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Базарнов М.А., к.ю.н.

Зав. кафедрой Силенко Николай Аврамович, канд. филос. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

## 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - приобретение знаний, умений в области государства и права, основ правовой культуры и основ юридического мышления, определенных навыков применения действующего законодательства на практике; формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления управленческой деятельности.

### Задачи дисциплины:

- выявить актуальные проблемы современного развития законодательства России;
- сформировать базовые правовые понятия, необходимые для дальнейшего восприятия правовых дисциплин, высокого уровня профессионального правосознания, направленного на воспитание студентов в духе уважения конституционного строя, защиты прав, свобод и охраняемых законом интересов граждан, общества, государства;
- привить навыки ориентации в системе нормативно-правовых актов, самостоятельной работы с учебными пособиями, научной литературой;
- сформировать основные общекультурные компетенции, направленные на овладение культурой мышления, способность логически мыслить, анализировать, обобщать и оценивать государственно-правовые события и процессы.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Основы права» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

*универсальные компетенции*

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

### Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК- 2.1. Знает: юридические основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения УК-2.3. Владеет: правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности, разработки и реализации проекта,	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> основные категории, отражающие особые свойства государства и права;</li><li><input type="checkbox"/> фундаментальные принципы права, направляющие развитие и применение всех отраслей права;</li><li><input type="checkbox"/> конституционные права и свободы человека и гражданина и механизмы их реализации;</li><li><input type="checkbox"/> правовые и нравственно-этические нормы в сфере избранной профессиональной деятельности;</li></ul>
		<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;</li><li><input type="checkbox"/> использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;</li><li><input type="checkbox"/> самостоятельно анализировать нормативно-правовые акты и грамотно использовать юридические документы, регламентирующие профессиональную деятельность будущего специалиста,</li><li><input type="checkbox"/> отстаивать права и свободы как свои, так и других лиц в реальных жизненных ситуациях;</li></ul>
		<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> юридической терминологией;</li><li><input type="checkbox"/> навыками работы с правовыми актами;</li></ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	проведения профессионального обсуждения результатов деятельности	<input type="checkbox"/> навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней УК-11.2. Умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращения коррупции в социуме УК-11.3. Владеет навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции	<p><b>Знать:</b></p> <input type="checkbox"/> фундаментальные принципы права, направляющие развитие и применение всех отраслей права; <input type="checkbox"/> основы действующего российского законодательства; <input type="checkbox"/> правовые и нравственно-этические нормы в сфере избранной профессиональной деятельности;
		<p><b>Уметь:</b></p> <input type="checkbox"/> свободно оперировать юридическими понятиями и категориями <input type="checkbox"/> логически грамотно выражать свою точку зрения по государственно-правовой проблематике; <input type="checkbox"/> самостоятельно анализировать нормативно-правовые акты и грамотно использовать юридические документы, регламентирующие профессиональную деятельность будущего специалиста, <input type="checkbox"/> отстаивать права и свободы как свои, так и других лиц в реальных жизненных ситуациях;
		<p><b>Владеть:</b></p> <input type="checkbox"/> юридической терминологией; <input type="checkbox"/> навыками работы с правовыми актами; <input type="checkbox"/> навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Основы права», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Гражданское право	Трудовое право	Производственная практика: организационно-управленческая
	Основы права	Земельное право	
	Учебная практика: ознакомительная	Производственная практика: проектно-технологическая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	

<b>УК-11</b> Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Введение профессии	в	Муниципальное право	Этика государственной и муниципальной службы
	Основы права			
	Основы государственного и муниципального управления	и	Принятие и исполнение государственных решений	Производственная практика: организационно-управленческая
	Государственная и муниципальная служба	и	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
	Производственная практика: проектно-технологическая		Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Теория государства и права. Конституционное право России
2. Гражданское право. Трудовое право
3. Семейное право. Экологическое право. Административное право. Уголовное право

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.О.12 «Трудовое право»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Леднев А.И., к.ю.н.

Зав. кафедрой Самарина Татьяна Петровна, канд. ист. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - приобретение знаний, умений по основным положениям трудового законодательства, основ правовой культуры и основ юридического мышления, определенных навыков применения действующего законодательства на практике.

#### **Задачи дисциплины:**

- формирование системы знаний, умений и навыков, связанных с выработкой умения применения в практической деятельности полученных знаний и норм Трудового права;
- усвоение теоретических положений правовой науки;
- изучение различных принципов и гарантий Трудового права;
- обеспечение условий для активизации познавательной деятельности обучающихся и формирования у них правоприменительной деятельности;
- стимулирование самостоятельной, деятельности по освоению содержания дисциплины и формированию необходимых компетенций;
- рассмотреть актуальные проблемы правового регулирования труда, проблем занятости, с целью формирования у обучающихся самостоятельной позиции и устойчивой теоретической базы.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Трудовое право» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить *универсальную компетенцию*

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбрать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

#### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК- 2.1. Знает: юридические основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения УК-2.3. Владеет: правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности, разработки и реализации проекта, проведения профессионального	<b>Знать:</b> <input type="checkbox"/> юридические основания для представления и описания результатов деятельности; <input type="checkbox"/> правовые нормы для оценки результатов решения задач; <input type="checkbox"/> правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений <b>Уметь:</b> <input type="checkbox"/> проверять и анализировать нормативную документацию; <input type="checkbox"/> формулировать в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; <input type="checkbox"/> выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения <b>Владеть:</b> <input type="checkbox"/> правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности, разработки и реализации проекта, проведения профессионального обсуждения результатов деятельности

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	обсуждения результатов деятельности	

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Трудовое право», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Гражданское право	Трудовое право	Производственная практика: организационно-управленческая
	Основы права	Земельное право	
	Учебная практика: ознакомительная	Производственная практика: проектно-технологическая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Трудовое право России в современном обществе
2. Трудовое право: общие понятия
3. Основы социального партнерства в сфере труда. Понятие и особенности трудового договора



**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.О.13 «Земельное право»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Матвеев Д.А., к.ю.н.

Зав. кафедрой Самарина Татьяна Петровна, канд. ист. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - получение, усвоение и систематизация цивилистических знаний, формирование навыков использования гражданско-правовых норм с учетом тенденций развития земельного права.

#### **Задачи дисциплины:**

- усвоение обучающимися общих положений о земельном правопорядке Российской Федерации, задачах и целях земельного законодательства;
- усвоение правовых компетенций и полномочий государственных органов, ответственных за рациональное использование земли как общенационального богатства и деятельности правоохранительных органов по формированию и укреплению земельного правопорядка.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Земельное право» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить *универсальную компетенцию*

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

#### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК- 2.1. Знает: юридические основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач; правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения УК-2.3. Владеет: правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности, разработки и реализации проекта, проведения профессионального обсуждения результатов деятельности	<b>Знать:</b> - основы действующего земельного, гражданского законодательства - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, земельного права; - особенности применения норм земельного права в будущей практической деятельности.
		<b>Уметь:</b> - оперировать юридическими понятиями и категориями в области правового регулирования земельных отношений; - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в области земельного права; - определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
		<b>Владеть:</b> - юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами; навыками: - анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - определения -круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Земельное право», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Гражданское право	Трудовое право	Производственная практика: организационно-управленческая
	Основы права	Земельное право	
	Учебная практика: ознакомительная	Производственная практика: проектно-технологическая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	

#### 4 Основные разделы дисциплины

1. Понятие и содержание земельного права Российской Федерации
2. Права на земельные участки и оборот земель
3. Государственное управление земельным фондом

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.О.14 «Математика»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Рынков А.Е., к.пед.н.

Зав. кафедрой Новиков Валерий Арианович, канд. техн. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - познакомить обучающихся с основами математического анализа и линейной алгебры, теории вероятностей и математическая статистика, основами поиска оптимальных решений в простейших задачах математического программирования.

#### **Задачи дисциплины:**

- изложить основы классического математического анализа, линейной алгебры и аналитической геометрии, подчеркнув при этом особенности и специфику применения методов высшей математики в управлении и экономике;

- обсудить основные идеи и методологию теории вероятностей и математической статистики.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Математика» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

*универсальную компетенцию:*

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

#### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа УК-1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий УК-1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрация оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций	<b>Знать:</b> <input type="checkbox"/> основные понятия и инструменты алгебры и геометрии, математического анализа, теории вероятностей, математической и социально-экономической статистики; <input type="checkbox"/> основные математические модели принятия решений; <input type="checkbox"/> основные понятия теории матриц; <input type="checkbox"/> формулы полной вероятности, Байеса, формулу Бернулли и ее асимптотические случаи; <input type="checkbox"/> основные дискретные распределения (Бернулли, Пуассона) и непрерывные распределения (нормальное, равномерное, экспоненциальное), их числовые характеристики: математическое ожидание, дисперсия, среднеквадратическое отклонение;
		<b>Уметь:</b> <input type="checkbox"/> решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений; <input type="checkbox"/> использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей; <input type="checkbox"/> обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; <input type="checkbox"/> исследовать поведение функций методами математического анализа; <input type="checkbox"/> решать системы линейных уравнений численными методами;
		<b>Владеть:</b> <input type="checkbox"/> математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач; <input type="checkbox"/> основными методами дифференцирования и интегрирования

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
		функций одной и нескольких переменных; <input type="checkbox"/> основами теории обыкновенных дифференциальных уравнений; <input type="checkbox"/> методами математического моделирования. <input type="checkbox"/> основными методами решения систем линейных уравнений и методами математического моделирования.

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Математика», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Философия		Производственная практика: преддипломная
	Математика		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
			Социология интернета

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Введение в анализ. Элементы теории множеств, математической логики и теории функций.
2. Основы дифференциального исчисления.
3. Основы математического анализа
4. Векторная алгебра и аналитическая геометрия

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.О.15 «Теория организации»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Шипкова О.Т., к.э.н., доц.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

### 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - получение обучающимися теоретических знаний и практических навыков организаторского мышления и умения строить сначала простые, а затем все более сложные системы и бизнес-процессы.

#### **Задачи дисциплины:**

- формирование мышления, основанного на анализе управленческих решений с позиции организационных отношений;
- овладение навыками разработки системных концепций, выявления скрытых резервов организации в области управления;
- совершенствование менеджмента компании на основе системного подхода, применение законов и принципов теории организации.
- освоение передового опыта, накопленного в данной области знаний.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Теория организации» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить *общепрофессиональную компетенцию*

ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой

#### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой	ОПК-7.1. Демонстрирует знания технологии организационного проектирования, методов распределения и построения внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, методов моделирования административных процессов ОПК-7.2. Предлагает организационную структуру и моделирует административные процессы в органах власти ОПК-7.3. Демонстрирует навыки управления процессами организационных изменений и осуществления модернизации внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>· принципы построения социально-экономических организаций с использованием современных информационных технологий,</li><li>· существующие подходы к организации как к системе, объекту и процессу;</li><li>· основные законы теории организации, их применение в практике управления;</li><li>· формы, принципы статической и динамической организаций, типы организационных структур;</li><li>· способы повышения эффективности принимаемых управленческих решений.</li></ul>
		<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>· проектировать бизнес-процессы в организации, а также проводить их оптимизацию и реинжиниринг на предприятии,</li><li>· организовывать проекты создания и внедрения информационных систем,</li><li>· применять законы теории организации в управленческой практике;</li><li>· организовывать простые и более сложные системы и организации;</li><li>· обеспечить существенный рост экономических и социальных</li></ul>



Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
		<p>результатов без привлечения дополнительных ресурсов на основе «эффекта повышения организованности»</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· методами организационного проектирования,</li> <li>· навыками работы на основе знаний процессов групповой динамики и принципов формирования команды;</li> <li>· основными подходами к стратегическому планированию,</li> <li>· процедурами по созданию организационных структур</li> </ul>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Теория организации», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<p><b>ОПК-7</b> Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</p>	<p>Теория организации</p> <hr/> <p>Учебная практика: ознакомительная</p>	<p>Культура речи и деловое общение</p>	<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Основы организации и управления
2. Принципы организации и механизм управления
3. Развитие организационно-управленческой мысли. Деятельность организаций и их адаптация к рынку

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

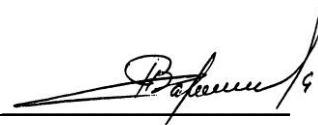
**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.О.16 «Бюджетная и финансово-кредитная система РФ»

Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Тулякова Е.В., к. фил.н.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

## 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** – усвоение знаний о бюджетной системе РФ, специфике бюджетной классификации, особенностях функционирования бюджетной системы РФ в условиях рыночной экономики, ее структуре, источниках доходной части бюджета и направлениях его расходования; сформировать представление о рыночных отношениях, поведении предприятия в различных рыночных структурах и способах обеспечения эффективного его функционирования.

**Задачи дисциплины:** выработать навыки финансового анализа бюджетов различных уровней, научить использовать действенные приемы и способы оценки влияния бюджетной системы на экономическую ситуацию в стране.

Конкретными задачами изучения дисциплины являются:

- формирование фундаментальных знаний в сфере бюджетной политики;
- приобретение знаний об основах формирования бюджетов различных уровней;
- приобретение знаний о методологии формирования доходов бюджета и направлений его расходования;
- освоение организации управления общественными финансами;
- ввести в научный оборот категории микроэкономики;
- раскрыть содержание микроэкономического анализа;
- расширить представление о принципах и задачах рыночной экономики;
- содействовать формированию научного экономического мировоззрения.

## 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Бюджетная и финансово-кредитная система РФ» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

## 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

*универсальную компетенцию*

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

*общепрофессиональную компетенцию*

ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд

### *Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций*

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает основные экономические концепции; главные закономерности развития экономики на микро- и макро-уровнях; основные показатели, характеризующие развитие национальной и мировой экономики; ориентируется в основных направлениях экономической политики государства и их воздействии на развитие различных сфер экономики страны УК-10.2. Умеет находить и использовать экономическую информацию, владеет методами ее анализа и навыками расчета экономических показателей УК-10.1. Знает основные экономические концепции; главные закономерности развития экономики на микро- и макро-	<b>Знать:</b> аспекты методологии формирования и исполнения бюджетов, государственного внешнего и внутреннего финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления
		<b>Уметь:</b> - определять будущую и текущую стоимость денежных потоков, обосновывать ставку дисконтирования для финансовых потоков с различным уровнем риска - анализировать статьи доходной и расходной частей бюджета, определять уровень дефицита (профицита) государственного бюджета, обосновывать необходимость государственных заимствований - анализировать, обобщать, систематизировать и корректно интерпретировать результаты анализа функционирования бюджетной системы в целом и отдельных ее звеньев

	<p>уровнях; основные показатели, характеризующие развитие национальной и мировой экономики; ориентируется в основных направлениях экономической политики государства и их воздействии на развитие различных сфер экономики страны</p> <p>УК-10.2. Умеет находить и использовать экономическую информацию, владеет методами ее анализа и навыками расчета экономических показателей</p>	<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой определения чистой приведенной стоимости денежных потоков, расчета номинальных и реальных процентных ставок с учетом фактора инфляции и валютного курса</li> <li>- навыками использования инструментария предварительного контроля в ходе исполнения расходов бюджетов и последующего контроля в бюджетной сфере</li> </ul>
<p>ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд</p>	<p>ОПК 6.1. Демонстрирует знания основных экономических методов и способов целевого и эффективного использования государственных и муниципальных ресурсов в управлении имуществом и осуществлении закупок для государственных и муниципальных служб</p> <p>ОПК 6.2. Системно подходит к выбору способов целевого и эффективного использования государственных и муниципальных ресурсов в управлении имуществом и осуществлении закупок для государственных и муниципальных служб</p> <p>ОПК 6.3. Предлагает способы целевого и эффективного использования государственных и муниципальных ресурсов в управлении имуществом и осуществлении закупок для государственных и муниципальных служб</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- что такое финансы и финансовая система, какие функции выполняют финансы</li> <li>- ключевые финансовые концепции, на которых базируется современная финансовая теория</li> <li>- функции, выполняемые государственными финансами, организацию бюджетной системы и взаимоотношения между федеральным и региональными бюджетами</li> <li>- принципы построения налоговой системы РФ</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- раскрыть финансовые взаимоотношения экономических субъектов и направления финансовых потоков в экономике страны</li> <li>- разъяснить роль финансовых посредников на финансовом рынке и выполняемые ими функции</li> <li>- различать инвестиции в реальные активы и финансовые инвестиции</li> <li>- проводить классификацию налоговых поступлений по уровням бюджета</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятийным аппаратом в области финансов</li> <li>- навыками проведения расчетов по простым и сложным процентам, вычисления текущей и будущей стоимости</li> <li>- методологией формирования государственного бюджета</li> </ul>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Бюджетная и финансово-кредитная система РФ», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

## Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-10</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Эконометрика	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	Налоги и налогообложение
	Бюджетная и финансово-кредитная система РФ	Экономика труда	Финансовый анализ
	Макроэкономика	Экономика общественного сектора	Производственная практика: организационно-управленческая
	Основы статистики и математического моделирования социально-экономических процессов	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
	Учебная практика: ознакомительная	Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Производственная практика: проектно-технологическая		
<b>ОПК-6</b> Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	Бюджетная и финансово-кредитная система РФ		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Учебная практика: ознакомительная		

### 4. Основные разделы дисциплины

1. Финансы и финансовая система
2. Государственные финансы
3. Финансовый контроль в секторе государственного управления

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

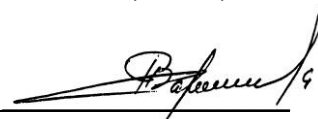
**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.О.17 «Менеджмент»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Данина Т.М., к.э.н., доц.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - изучение основных концепций и подходов к управлению и самоуправлению организаций, знакомство с методами управления, разработанными наукой и практикой как за рубежом, так и в нашей стране, формирование у обучающихся управленческого мировоззрения, мышления, умений и навыков по принятию и реализации управленческих решений.

**Задачи дисциплины:** сформировать основы управленческой культуры личности; сформировать умения и навыки использовать теоретические основы, методы менеджмента в сфере решения профессиональных задач.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Менеджмент» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

*обще профессиональную компетенцию*

ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов

### Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ОПК 2.1. Использует знания в области теории и практики принятия управленческих решений, осуществления мер регулирующего воздействия на социально-экономические процессы на государственном и муниципальном уровне ОПК 2.2. Организует разработку и реализацию государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов на государственном и муниципальном уровне ОПК 2.3. Демонстрирует навыки принятия решений и использует приемы стратегического планирования в деятельности органа власти	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- сущность и смысловое содержание менеджмента;</li><li>- основные цели и задачи менеджмента;</li><li>- основные функции менеджмента;</li><li>- механизмы менеджмента: объект, принципы и методы управления;</li><li>- основные организационные структуры управления;</li><li>- эффективные технологии межличностного делового общения;</li><li>- принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования;</li><li>- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;</li><li>- основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;</li><li>- виды управленческих решений и процесс их принятия</li></ul>
		<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;</li><li>- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;</li><li>- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;</li><li>- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;</li><li>- диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию</li></ul>
		<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- методами реализации основных управленческих функций (планирование, принятие решений, организация, мотивирование и контроль</li><li>- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в</li></ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
		организации

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Менеджмент», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>ОПК-2</b> Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	Теория управления		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Менеджмент		
	Учебная практика: ознакомительная		

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Методологические основы менеджмента
2. Технологии менеджмента
3. Социально-психологические аспекты менеджмента



**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

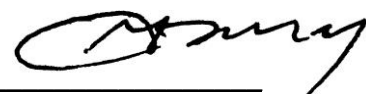
**Б1.О.18 Введение в информационные технологии**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.О.18.01 «Основы информационных технологий»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Федоров С.Е., к. тех.н., проф.

Зав. кафедрой Федоров Сергей Евгеньевич, канд. техн. наук, профессор



Квалификация - бакалавр

## 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование знаний в области информационных технологий, форм представления, обработки и передачи информации; изучение принципов построения информационных моделей и алгоритмизации, использования технических и программных средств реализации информационных процессов, компьютерных сетей.

### Задачи дисциплины:

- изучение основ информационных технологий;
- изучение сетевых технологий, методов работы в локальных и глобальных компьютерных сетях;
- формирование умений и навыков применения технических и программных средств современных информационных технологий в практической деятельности;
- освоение принципов алгоритмизации и моделирования.

## 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Основы информационных технологий» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

## 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

### *общефессиональные компетенции*

ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

### *Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций*

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	ОПК-5.1. Использует в профессиональной деятельности государственные и муниципальные информационные системы (ГИС), данные кадастров реестров и общероссийских классификаторов ОПК-5.2. Разъясняет необходимость государственных и муниципальных информационных систем, применения технологий электронного правительства, в том числе при организации предоставления государственных (муниципальных) услуг ОПК-5.3. Оперирует способами организации внедрения современных информационно-коммуникационных технологий, обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления	<b>Знать:</b> - современное состояние уровня и направлений развития компьютерной техники, программных средств и информационно-коммуникационных технологий и возможности их применения в профессиональной деятельности
		<b>Уметь:</b> - использовать государственные и муниципальные информационные системы, применяемые в профессиональной деятельности; - применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг
		<b>Владеть:</b> - навыками обработки информации с применением современных информационно-коммуникационных технологий
ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.1. Знает процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, представления, распространения информации, способы осуществления таких процессов и методов; современные инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства, используемые для решения задач профессиональной деятельности и принципы их работы	<b>Знать:</b> - процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, представления, распространения информации, способы осуществления таких процессов и методов; - современные инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства, используемые для решения задач профессиональной деятельности и принципы их работы
		<b>Уметь:</b>

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
	<p>ОПК-8.2. Умеет выбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии, инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности; анализировать профессиональные задачи, выбирать и использовать подходящие ИТ-решения</p> <p>ОПК-8.3. Владеет навыками работы с данными, лежащими в основе ИТ-решений; применения современных информационно-коммуникационных технологий, инструментальных сред, программно-технических платформ и программных средств, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>- выбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии, инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>- анализировать профессиональные задачи, выбирать и использовать подходящие ИТ-решения</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками работы с данными, лежащими в основе ИТ-решений;</p> <p>- навыками применения информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий, инструментальных сред, программно-технических платформ и программных средств, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности</p>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Основы информационных технологий», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<p><b>ОПК-5</b> Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг</p>	Введение в информационные технологии	Основы делопроизводства	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Основы информационных технологий		
	Специализированные пакеты профессиональной деятельности		
	Учебная практика: ознакомительная		
<p><b>ОПК-8</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	Введение в информационные технологии		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Основы информационных технологий		
	Специализированные пакеты профессиональной деятельности		

	Учебная практика: ознакомительная		
--	--------------------------------------	--	--

#### **4. Основные разделы дисциплины**

1. Введение в информационные технологии
2. Технические средства и программное обеспечение ЭВМ
3. Компьютерные сети. Базы данных
4. Системы управления базами данных. Основные алгоритмы обработки информации.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

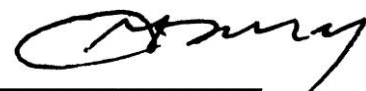
**Б1.О.18 Введение в информационные технологии**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.О.18.02 «Специализированные пакеты профессиональной деятельности»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Федоров С.Е., к. тех.н., проф.

Зав. кафедрой Федоров Сергей Евгеньевич, канд. техн. наук, профессор



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

## 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование практических навыков использования специализированных пакетов профессиональной деятельности.

### Задачи дисциплины:

- изучение технологии работы с правовой информацией в справочных правовых системах;
- изучение основ конфигурирования информационных систем;
- формирование умений и навыков применения специализированного программного обеспечения в профессиональной деятельности.

## 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Специализированные пакеты профессиональной деятельности» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

## 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

### обще профессиональные компетенции

ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг

ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

### Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	ОПК-5.1. Использует в профессиональной деятельности государственные и муниципальные информационные системы (ГИС), данные кадастров реестров и общероссийских классификаторов ОПК-5.2. Разъясняет необходимость государственных и муниципальных информационных систем, применения технологий электронного правительства, в том числе при организации предоставления государственных (муниципальных) услуг ОПК-5.3. Оперирует способами организации внедрения современных информационно-коммуникационных технологий, обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления	<b>Знать:</b> - современное состояние уровня и направлений развития компьютерной техники, программных средств и информационно-коммуникационных технологий и возможности их применения в профессиональной деятельности
		<b>Уметь:</b> - использовать государственные и муниципальные информационные системы, применяемые в профессиональной деятельности; - применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг
		<b>Владеть:</b> - навыками обработки информации с применением современных информационно-коммуникационных технологий
ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.1. Знает процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, представления, распространения информации, способы осуществления таких процессов и методов; современные инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства, используемые для решения задач профессиональной деятельности и принципы их работы ОПК-8.2. Умеет выбирать и использовать современные информационно-коммуникационные	<b>Знать:</b> - процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, представления, распространения информации, способы осуществления таких процессов и методов; - современные инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства, используемые для решения задач профессиональной деятельности и принципы их работы
		<b>Уметь:</b> - выбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии, инструментальные среды,

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
	технологии, инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности; анализировать профессиональные задачи, выбирать и использовать подходящие ИТ-решения	программно-технические платформы и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности; - анализировать профессиональные задачи, выбирать и использовать подходящие ИТ-решения
	ОПК-8.3. Владеет навыками работы с данными, лежащими в основе ИТ-решений; применения современных информационно-коммуникационных технологий, инструментальных сред, программно-технических платформ и программных средств, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности	<b>Владеть:</b> - навыками работы с данными, лежащими в основе ИТ-решений; - навыками применения информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий, инструментальных сред, программно-технических платформ и программных средств, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Специализированные пакеты профессиональной деятельности», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>ОПК-5</b> Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	Введение в информационные технологии	Основы делопроизводства	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Основы информационных технологий		
<b>ОПК-8</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Специализированные пакеты профессиональной деятельности		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Учебная практика: ознакомительная		
	Введение в информационные технологии		
	Основы информационных технологий		
	Специализированные пакеты профессиональной деятельности		
	Учебная практика: ознакомительная		

#### **4. Содержание разделов и тем**

1. Технология работы с правовой информацией в справочных правовых системах
2. Основы конфигурирования информационных систем в «1С:Предприятие»



**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.О.19 «Макроэкономика»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Данина Т.М., к.э.н., доц.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование базовых навыков экономического образа мышления на основе приобретенных знаний в области экономической теории и умения применять их для анализа конкретных управленческих ситуаций.

#### **Задачи дисциплины**

- дать знания о принципах и законах функционирования рыночной экономики на макроуровне
- научить приемам использования экономических моделей для анализа экономической ситуации, прогнозирования и предвидения последствий государственной экономической политики;
- сформировать навыки самостоятельной творческой работы и работы в группе, научить экономически грамотно формулировать и аргументировать свою позицию.
- научить экономически грамотно формулировать и аргументировать свою позицию.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Макроэкономика» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

*универсальную компетенцию*

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

#### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает основные экономические концепции; главные закономерности развития экономики на микро- и макро-уровнях; основные показатели, характеризующие развитие национальной и мировой экономики; ориентируется в основных направлениях экономической политики государства и их воздействии на развитие различных сфер экономики страны УК-10.2. Умеет находить и использовать экономическую информацию, владеет методами ее анализа и навыками расчета экономических показателей УК-10.3. Выявляет проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в различных областях жизнедеятельности и принимает обоснованные экономические решения, выбирая оптимальный способ их реализации	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> основные экономические концепции;</li><li><input type="checkbox"/> главные закономерности развития экономики на микро- и макро-уровнях;</li><li><input type="checkbox"/> приемы использования экономических моделей для анализа экономической ситуации, прогнозирования и предвидения последствий государственной экономической политики;</li><li><input type="checkbox"/> основные макроэкономические модели и их графическое представление и интерпретацию;</li><li><input type="checkbox"/> теоретические основы государственного регулирования экономики и особенности макроэкономической политики российского государства.</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в различных областях жизнедеятельности и принимает обоснованные экономические решения, выбирая оптимальный способ их реализации;</li><li><input type="checkbox"/> находить и использовать экономическую информацию,;</li><li><input type="checkbox"/> использовать принципы, законы и модели экономической теории для анализа экономической ситуации на макроуровне;</li><li><input type="checkbox"/> использовать принципы, законы и модели макроэкономической теории для анализа социальных явлений и процессов.</li><li><input type="checkbox"/> анализировать и интерпретировать данные социально-экономической статистики;</li><li><input type="checkbox"/> работать с экономической литературой, рекомендованной преподавателем решать типовые практические задачи.</li></ul> <b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> навыками количественного и качественного анализа взаимосвязей макроэкономических показателей;</li></ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
		<input type="checkbox"/> методами социально-экономической статистики и навыками расчета экономических показателей. <input type="checkbox"/> понятийным аппаратом экономической теории; <input type="checkbox"/> навыками поиска и использования информации об экономических явлениях и процессах на макроуровне.

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Макроэкономика», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-10</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Эконометрика	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	Налоги и налогообложение
	Бюджетная и финансово-кредитная система РФ	Экономика труда	Финансовый анализ
	Макроэкономика	Экономика общественного сектора	Производственная практика: организационно-управленческая
	Основы статистики и математического моделирования социально-экономических процессов	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
	Учебная практика: ознакомительная	Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Производственная практика: проектно-технологическая		

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Введение в макроэкономику
2. Макроэкономическая нестабильность
3. Макроэкономическое равновесие и макроэкономическая политика
4. Макроэкономическая политика в открытой экономике

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.О.20 «Основы делопроизводства»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Черепанова Н.В., канд.филол.наук., доцент

Зав. кафедрой Черепанова Наталья Владимировна, канд.филол.наук., доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - сформировать теоретические знания и обеспечить освоение практическими навыками по делопроизводству, оперируемыми в современных условиях объектами различного уровня и отраслевой принадлежности.

#### **Задачи дисциплины:**

- усвоить цели изучения и задачи курса;
- изучить документы и их классификации;
- усвоить нормативные документы по документационному обеспечению управления;
- освоить систему организационно-распорядительной документации;
- изучить правила оформления реквизитов документов;
- усвоить организацию работы с документами и их обработку;
- освоить подготовку документов к передаче на архивное хранение;
- освоить делопроизводство на компьютере..

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Основы делопроизводства» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

*универсальную компетенцию*

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

*общепрофессиональную компетенцию*

ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг

#### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

<b>Наименование компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	<b>Показатели (планируемые) результаты обучения</b>
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает: основные современные коммуникативные средства, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии УК-4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке УК-4.3. Владеет: системой норм русского литературного и иностранного (-ых) языка (-ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, ведения деловой переписки	<b><u>Знать:</u></b> - правила оформления документов; - требования к оформлению документов
		<b><u>Уметь:</u></b> - подготовить проект документа; - составить любой организационный документ
		<b><u>Владеть:</u></b> - навыками деловых коммуникаций
ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-	ОПК-5.1. Использует в профессиональной деятельности государственные и муниципальные информационные системы (ГИС), данные кадастров реестров и общероссийских классификаторов	<b><u>Знать:</u></b> - основные принципы организации делопроизводства и документооборота в органах государственной и муниципальной власти;

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	ОПК-5.2. Разъясняет необходимость государственных и муниципальных информационных систем, применения технологий электронного правительства, в том числе при организации предоставления государственных (муниципальных) услуг ОПК-5.3. Оперирует способами организации внедрения современных информационно-коммуникационных технологий, обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления	- основные понятия документационного обеспечения управления - правила организации рабочего места делопроизводителя
		<b>Уметь:</b> - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
		<b>Владеть:</b> - технологией организации документооборота организации.

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Основы делопроизводства», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Иностранный язык	Основы делопроизводства	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Иностранный язык в профессиональной сфере	Культура речи и деловое общение	
<b>ОПК-5</b> Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	Введение в информационные технологии	Основы делопроизводства	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Основы информационных технологий		
	Специализированные пакеты профессиональной деятельности		
	Учебная практика: ознакомительная		

#### **4. Основные разделы дисциплины**

1. Системы документации
2. Организация работы с документами
3. Документооборот на компьютере

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

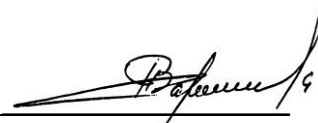
**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.О.21 «История государственного управления»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Шипкова О.Т., к.э.н., доц.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021



### 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - сформировать целостное представление об истории и эволюции государственного управления в России с учетом особенностей политической культуры российского общества и национальных моделей власти и управления.

#### **Задачи дисциплины:**

осмыслить историю российской государственности в контексте цивилизационного метода исторического познания и на этой основе уяснить общие закономерности и национальные особенности процесса рационализации государственного управления;

развить творческое отношение к освоению исторического опыта и умения использовать его в современных условиях;

сформировать развитый понятийный аппарат по дисциплине, знания новых концептуальных подходов к осмыслению истории государственного управления в России.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «История государственного управления» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

*универсальную компетенцию*

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

#### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК 5.1. Знает: основные категории философии, основы межкультурной коммуникации, закономерности исторического развития России в мировом историко-культурном, религиозно-философском и эτικο-эстетическом контексте; воспринимает Российскую Федерацию, как государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные теоретические подходы к происхождению государства, типы, формы, элементы (структуру) и функции государства;</li><li>- основные тенденции развития государственного и муниципального управления;</li><li>- основные принципы функционирования местной власти;</li><li>- особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в современной России.</li></ul>
	УК 5.2. Умеет: анализировать социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений	<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности, корректно использовать в своей деятельности профессиональную лексику;</li><li>- анализировать политические процессы и оценивать эффективность политического управления;</li><li>- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;</li><li>- логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.</li></ul>
	УК 5.3. Владеет: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения	<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками оценки экономических и социальных условий реализации государственных программ;</li><li>- навыками целостного подхода к анализу проблем общества.</li></ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
	профессиональных задач и социальной интеграции; сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества и народов мира	

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «История государственного управления», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-5</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Философия		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	История		
	Всеобщая история		
	История России		
	Политология		
	История государственного управления		

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Теоретические и концептуальные проблемы истории государственного управления в России
2. Становление российской государственности
3. Проблемы формирования новой российской государственности и становление системы государственного управления в современной России

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.О.22 «Конституционное право»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Кононов А.М., д.ю.н., проф.

Зав. кафедрой Куркин Борис Александрович, д-р юрид. наук, профессор



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

## 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - получение представления о сущности и роли конституционного права в правовом регулировании жизни государства и общества.

**Задачи дисциплины** - способствовать формированию конституционного правосознания, юридического мышления, отвечающего требованиям построения в России демократического правового государства и гражданского общества; освоению мирового опыта государственной организации общества; изучению процесса конституционного развития Российской Федерации и других современных государств.

## 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Конституционное право» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

## 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

### **общефессиональные компетенции:**

ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности

ОПК-3 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику

### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Использует знания основных прав и свобод человека и гражданина, имеет представление об единстве правовых и организационных основ федеральной гражданской службы и гражданской службы субъектов Российской Федерации, понимает основные направления деятельности государственных органов власти по повышению эффективности противодействия коррупции	<b>Знать:</b> <input type="checkbox"/> особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России;
	ОПК-1.2. Соблюдает приоритет прав и свобод человека, законодательство Российской Федерации и нормы служебной этики в своей профессиональной деятельности	<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• оперировать юридическими понятиями и категориями;</li><li>• анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li><li>• анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</li></ul>
	ОПК-1.3. Оперировать приемами обеспечения приоритета прав и свобод человека, соблюдает антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	<b>Владеть:</b> <input type="checkbox"/> юридической терминологией; <input type="checkbox"/> навыками работы с правовыми актами;
ОПК-3 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	ОПК-3.1. Демонстрирует знание приоритета норм конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> <input type="checkbox"/> Конституцию Российской Федерации; <input type="checkbox"/> историю развития Конституции страны; <input type="checkbox"/> тенденции развития конституционного права.
	ОПК-3.2. Владеет навыками анализа и применения норм конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности	<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</li><li>• правильно составлять и оформлять юридические документы;</li></ul>
	ОПК-3.3. Оценивает эффективность использования норм	<b>Владеть:</b> <input type="checkbox"/> навыками: анализа различных правовых

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	конституционного, административного и служебного права в правоприменительной практике	явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Конституционное право», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>ОПК-1</b> Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	Введение в профессию		Этика государственной и муниципальной службы
	Конституционное право		
	Учебная практика: ознакомительная		
<b>ОПК-3</b> Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	Конституционное право		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Административное право		
	Учебная практика: ознакомительная		

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Конституционное право как отрасль национальной правовой системы и как юридическая наука
2. Основы теории конституции. Общая характеристика российской Конституции
3. Конституционный строй и его основы. Основы конституционного строя Российской Федерации
4. Основы конституционно-правового статуса личности
5. Конституционные основы государственно-территориального устройства. Федеративное устройство России
6. Институты непосредственной демократии

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.О.23 «Административное право»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Дугенец А.С., д.ю.н., проф.

Зав. кафедрой Куркин Борис Александрович, д-р юрид. наук, профессор



Квалификация - бакалавр

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - приобретение знаний, умений в области административного права.

**Задачи дисциплины:**

- дать знания об основных положениях науки административного права, предмете и методе административно-правового регулирования, источниках данной отрасли права, умение в них ориентироваться и применять, о структуре, задачах и функциях исполнительной власти, процессе осуществления государственного регулирования и управления различными сферами общественной и политической жизни общества, статусе, о правах и обязанностях субъектов административных правоотношений;

- научить толкованию и применению законодательства в сфере административных правоотношений, разработки и составления документов правового характера, осуществления правовой экспертизы нормативно-правовых актов, принятия правовых решений и совершения иных юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим административные правоотношения.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Административное право» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать:

*общефессиональными компетенциями*

ОПК-3 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику

ОПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения

### Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
ОПК-3 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	ОПК-3.1. Демонстрирует знание приоритета норм конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> <input type="checkbox"/> правовой статус различных субъектов административного права; <input type="checkbox"/> формы и методы государственного управления, а также способы правового и управленческого воздействия на поведение различных субъектов административной деятельности; <input type="checkbox"/> состав административного правонарушения и порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний; <input type="checkbox"/> сущность административного процесса и виды административных производств; виды контроля и надзора как способов обеспечения законности в сфере государственного управления; <input type="checkbox"/> правовые и организационные основы государственного управления и государственного регулирования в экономической, социально-культурной и административно-политической сферах общественной жизни;
	ОПК-3.2. Владеет навыками анализа и применения норм конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности	<b>Уметь:</b> • принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; • давать квалифицированные юридические заключения и консультации;

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• правильно составлять и оформлять юридические документы;</li> <li>• применять технико-криминалистические средства и методы;</li> <li>• выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений;</li> <li>• планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений;</li> <li>• выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;</li> </ul>
	<p>ОПК-3.3. Оценивает эффективность использования норм конституционного, административного и служебного права в правоприменительной практике</p>	<p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;</li> <li><input type="checkbox"/> навыками разрешения правовых проблем и коллизий;</li> <li><input type="checkbox"/> навыками реализации норм материального и процессуального права;</li> <li><input type="checkbox"/> навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.</li> </ul>
<p>ОПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения</p>	<p>ОПК-4.1. Выявляет соответствие профессиональной деятельности нормативно-правовой базе и правоприменительной практике в сфере государственного управления и местного самоуправления</p>	<p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> основные административные процессы и принципы их регламентации;</li> <li><input type="checkbox"/> сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в административном праве;</li> <li><input type="checkbox"/> основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права: административного права,</li> <li><input type="checkbox"/> предмет, метод, источники и систему административного права как отрасли права, понятие и виды административно-правовых норм и административных правоотношений;</li> <li><input type="checkbox"/> понятия государственного управления и исполнительной власти, структуру задачи и функции исполнительной власти и ее звеньев;</li> </ul>
	<p>ОПК-4.2. Умеет разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной и муниципальной службы</p>	<p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> <li>• анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>• анализировать, толковать и</li> </ul>



Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
		<p>правильно применять правовые нормы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• разрабатывать и составлять нормативно-правовые акты;</li> <li>• осуществлять правовую экспертизу нормативно - правовых актов;</li> <li>• правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований;</li> <li>• анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста);</li> <li>• использовать тактические приемы при производстве следственных действий и тактических операций;</li> </ul>
	ОПК-4.3. Демонстрирует примеры антикоррупционной экспертизы государственных органов (органов местного самоуправления, должностного лица) о проведении принятых ими нормативных правовых актов и их проектов при проведении их правовой экспертизы и мониторинге их применения	<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> юридической терминологией;</li> <li><input type="checkbox"/> навыками работы с правовыми актами;</li> <li><input type="checkbox"/> навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</li> </ul>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Административное право», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<p><b>ОПК-3</b> Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику</p>	<p>Конституционное право</p> <p>Административное право</p> <p>Учебная практика: ознакомительная</p>		<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p><b>ОПК-4</b> Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку</p>	<p>Административное право</p> <p>Гражданское право</p>		<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

регулирующего воздействия и последствий их применения	Учебная практика: ознакомительная		
--	--------------------------------------	--	--

#### **4. Основные разделы дисциплины**

1. Общая характеристика административного права
2. Формы и методы осуществления государственного управления
3. Административно-правовая организация управления экономикой (часть 1)
4. Административно-правовая организация управления экономикой (часть 2)
5. Административно-правовая организация управления социально-культурной сферой
6. Административно-правовая организация управления административно-политической сферой

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.О.24 «Культура речи и деловое общение»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Калугина О.В., к. фил.н., доц

Зав. кафедрой Черепанова Наталья Владимировна, канд.филос.наук., доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - расширение коммуникативной компетенции в области использования русского (родного) языка применительно к различным сферам его функционирования, в том числе и профессиональным; формирование у обучающихся навыков прагматического мышления на материале русского языка.

**Задачи дисциплины:** развить умения аргументировано и четко строить свою речь; сформировать навыки деловой письменной и устной речи на русском языке, сформировать навыки применять русский язык как инструмент решения ситуаций, возникающих в сфере обучения и профессиональной деятельности..

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Культура речи и деловое общение» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить *универсальную компетенцию*

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

*общепрофессиональную компетенцию*

ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации

### Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает: основные современные коммуникативные средства, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии УК-4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке УК-4.3. Владеет: системой норм русского литературного и иностранного (-ых) языка (-ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, ведения деловой переписки	<b>Знать:</b> <input type="checkbox"/> нормативные требования к культуре устной и письменной речи; <input type="checkbox"/> теоретико-методологические основы коммуникации
		<b>Уметь:</b> • логически верно, аргументировано и ясно строить устные и письменные высказывания в различных стилях и жанрах; • строить письменный или устный текст на русском языке с учетом ситуации общения и норм русского языка; • гибко использовать основные средства языка в соответствии с поставленными целями общения, на основе анализа ситуации общения;
ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов	ОПК-7.1. Демонстрирует знания технологии организационного проектирования, методов распределения и построения внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций, методов моделирования административных процессов	<b>Владеть:</b> • навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке, навыками публичной научной речи; • нормами русского литературного языка и применять их в собственной речи; • культурой рефлексивного анализа (самоанализа) продуктивности речевых коммуникаций.
		<b>Знать:</b> <input type="checkbox"/> требования речевого этикета, <b>Уметь:</b> • в процессе личностно-деловых коммуникаций аргументировано обосновывать свою позицию (как в устной, так и в письменной форме);

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК-7.2. Предлагает организационную структуру и моделирует административные процессы в органах власти ОПК-7.3. Демонстрирует навыки управления процессами организационных изменений и осуществления модернизации внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций	<ul style="list-style-type: none"> <li>• корректировать свое поведение в соответствии с речевой ситуацией профессионального общения и коммуникативным намерением;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> правилами речевого этикета при решении задач лично-деловой коммуникации различного уровня сложности; этикетными нормами общения в соответствии с ситуациями общения (формулами речевого этикета, нормами делового этикета, письменными жанровыми формами);</li> <li><input type="checkbox"/> навыками поиска и использования информации о русском языке;</li> <li><input type="checkbox"/> навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии.</li> </ul>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Культура речи и деловое общение», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Иностранный язык	Основы делопроизводства	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Иностранный язык в профессиональной сфере	Культура речи и деловое общение	
<b>ОПК-7</b> Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	Теория организации	Культура речи и деловое общение	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Учебная практика: ознакомительная		

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Культура русской речи
2. Культура деловой и научной речи
3. Искусство публичной речи

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.О.25 «Физическая культура и спорт»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Щадилова И.С., к. пед. н., доц.

Зав. кафедрой Масягин Владимир Павлович, д-р пед. наук, профессор



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

## 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта для сохранения и укрепления здоровья.

### Задачи дисциплины:

- знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей;
- понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности.

## 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Физическая культура и спорт» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1.

## 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

*универсальные компетенции*

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

### Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает: принципы и механизмы социального взаимодействия; виды и функции межличностного общения; закономерности осуществления деловой коммуникации; принципы и механизмы функционирования команды как социальной группы УК-3.2. Умеет: выбирать стратегию социального взаимодействия; осуществлять интеграцию личных и социальных интересов; применять принципы и методы организации командной деятельности УК-3.3. Владеет: навыками работы в команде, создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы; навыками эффективной коммуникации в процессе социального взаимодействия	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> роль физической культуры в развитии человека и подготовке бакалавра;</li><li><input type="checkbox"/> общую физическую подготовку обучающихся в системе физического воспитания;</li><li><input type="checkbox"/> основы здорового образа жизни обучающихся;</li></ul>
		<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• применять на практике физическую подготовку обучающихся;</li></ul>
		<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств (с выполнением установленных нормативов по общей физической подготовке);</li><li><input type="checkbox"/> методиками самостоятельных занятий и самоконтроля над состоянием своего организма.</li></ul>
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и	УК-7.1. Знает: Закономерности функционирования здорового организма; принципы распределения физических нагрузок; нормативы физической готовности по общей физической группе и с учетом индивидуальных условий физического	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> сущность физической культуры в общекультурной и профессиональной подготовке обучающихся;</li><li><input type="checkbox"/> социально-биологические основы физической культуры и спорта;</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• индивидуально выбирать вид спорта</li></ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
профессиональной деятельности	<p>развития человеческого организма; способы пропаганды здорового образа жизни</p> <p>УК-7.2. Умеет:</p> <p>поддерживать должный уровень физической подготовленности;</p> <p>грамотно распределить нагрузки; выработать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма</p> <p>УК-7.3. Владеет:</p> <p>методами поддержки должного уровня физической подготовленности;</p> <p>навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; базовыми приемами пропаганды здорового образа жизни</p> <p>УК-7.1. Знает:</p> <p>Закономерности функционирования здорового организма;</p> <p>принципы распределения физических нагрузок;</p> <p>нормативы физической готовности по общей физической группе и с учетом индивидуальных условий физического развития человеческого организма; способы пропаганды здорового образа жизни</p>	<p>или систему физических упражнений для своего физического совершенствования;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- личным опытом использования физкультурно-спортивной деятельности для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личных жизненных и профессиональных целей;</p>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Физическая культура и спорт», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<p><b>УК-3</b></p> <p>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	Физическая культура и спорт	Общая физическая культура	Социология управления
	Общая физическая культура	Массовый спорт	Производственная практика: организационно-управленческая
	Массовый спорт	Деловые коммуникации и связи с общественностью в органах власти	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Учебная практика: ознакомительная	Производственная практика: проектно-технологическая	
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	
<p><b>УК-7</b></p> <p>Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	Физическая культура и спорт	Общая физическая культура	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Общая физическая культура	Массовый спорт	
	Массовый спорт		



#### **4. Основные разделы дисциплины**

1. Основы физической культуры студента
2. Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**Б1.О.ДВ.01 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.О.ДВ.01.01 «Общая физическая культура»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Щадилова И.С., к. пед. н., доц.

Зав. кафедрой Масягин Владимир Павлович, д-р пед. наук, профессор



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

## 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование мировоззрения и культуры личности, обладающей гражданской позицией, нравственными качествами, чувством ответственности, самостоятельностью в принятии решений, инициативой, толерантностью, способностью успешной социализации в обществе, способность использовать разнообразные формы физической культуры и спорта в повседневной жизни для сохранения и укрепления своего здоровья и здоровья своих близких, семьи и трудового коллектива для качественной жизни и эффективной профессиональной деятельности. Курс является элективным.

### Задачи дисциплины:

- обеспечение понимания роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями;
- овладение системой специальных знаний, практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, формирование компенсаторных процессов, коррекцию имеющихся отклонений в состоянии здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, формирование профессионально значимых качеств и свойств личности;
- адаптацию организма к воздействию умственных и физических нагрузок, а также расширение функциональных возможностей физиологических систем, повышение сопротивляемости защитных сил организма.
- овладение комплексом упражнений оздоровительной направленности для самостоятельных занятий, способами самоконтроля при выполнении физических нагрузок различного характера, правилами личной гигиены, рационального режима труда и отдыха;
- овладение средствами и методами противодействия неблагоприятным факторам и условиям труда, снижения утомления в процессе профессиональной деятельности и повышения качества результатов.

## 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Общая физическая культура» относится к циклу элективных курсов по физической культуре и спорту.

## 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

*универсальные компетенции*

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

### Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает: принципы и механизмы социального взаимодействия; виды и функции межличностного общения; закономерности осуществления деловой коммуникации; принципы и механизмы функционирования команды как социальной группы УК-3.2. Умеет: выбирать стратегию социального взаимодействия; осуществлять интеграцию личных и социальных интересов; применять принципы и методы организации командной деятельности УК-3.3. Владеет: навыками работы в команде, создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы; навыками эффективной	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> роль физической культуры в развитии человека и подготовке бакалавра;</li><li><input type="checkbox"/> общую физическую подготовку обучающихся в системе физического воспитания;</li><li><input type="checkbox"/> основы здорового образа жизни обучающихся;</li></ul>
		<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• применять на практике физическую подготовку обучающихся;</li></ul>
		<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств (с выполнением установленных нормативов по общей физической подготовке);</li><li><input type="checkbox"/> методиками самостоятельных занятий и самоконтроля над состоянием своего организма.</li></ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	коммуникации в процессе социального взаимодействия	
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1. Знает: Закономерности функционирования здорового организма; принципы распределения физических нагрузок; нормативы физической готовности по общей физической группе и с учетом индивидуальных условий физического развития человеческого организма; способы пропаганды здорового образа жизни</p> <p>УК-7.2. Умеет: поддерживать должный уровень физической подготовленности; грамотно распределить нагрузки; выработать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма</p> <p>УК-7.3. Владеет: методами поддержки должного уровня физической подготовленности; навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; базовыми приемами пропаганды здорового образа жизни</p> <p>УК-7.1. Знает: Закономерности функционирования здорового организма; принципы распределения физических нагрузок; нормативы физической готовности по общей физической группе и с учетом индивидуальных условий физического развития человеческого организма; способы пропаганды здорового образа жизни</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> сущность физической культуры в общекультурной и профессиональной подготовке обучающихся;</li> <li><input type="checkbox"/> социально-биологические основы физической культуры и спорта;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• индивидуально выбирать вид спорта или систему физических упражнений для своего физического совершенствования;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- личным опытом использования физкультурно-спортивной деятельности для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личных жизненных и профессиональных целей;</li> </ul>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Общая физическая культура», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Массовый спорт», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

## Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Физическая культура и спорт	Общая физическая культура	Социология управления
	Общая физическая культура	Массовый спорт	Производственная практика: организационно-управленческая
	Массовый спорт	Деловые коммуникации и связи с общественностью в органах власти	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Учебная практика: ознакомительная	Производственная практика: проектно-технологическая	
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	
<b>УК-7</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Физическая культура и спорт	Общая физическая культура	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Общая физическая культура	Массовый спорт	
	Массовый спорт		

### 4. Основные разделы дисциплины

#### 1. Общая физическая культура

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**Б1.О.ДВ.01 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.О.ДВ.01.02 «Массовый спорт»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Щадилова И.С., к. пед. н., доц.

Зав. кафедрой Масягин Владимир Павлович, д-р пед. наук, профессор



Квалификация - бакалавр

## 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование мировоззрения и культуры личности, обладающей гражданской позицией, нравственными качествами, чувством ответственности, самостоятельностью в принятии решений, инициативой, толерантностью, способностью успешной социализации в обществе, способность использовать разнообразные формы физической культуры и спорта в повседневной жизни для сохранения и укрепления своего здоровья и здоровья своих близких, семьи и трудового коллектива для качественной жизни и эффективной профессиональной деятельности. Курс является элективным.

### Задачи дисциплины:

- обеспечение понимания роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями;
- овладение системой специальных знаний, практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, формирование компенсаторных процессов, коррекцию имеющихся отклонений в состоянии здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, формирование профессионально значимых качеств и свойств личности;
- адаптацию организма к воздействию умственных и физических нагрузок, а также расширение функциональных возможностей физиологических систем, повышение сопротивляемости защитных сил организма.
- овладение комплексом упражнений оздоровительной направленности для самостоятельных занятий, способами самоконтроля при выполнении физических нагрузок различного характера, правилами личной гигиены, рационального режима труда и отдыха;
- овладение средствами и методами противодействия неблагоприятным факторам и условиям труда, снижения утомления в процессе профессиональной деятельности и повышения качества результатов.

## 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Массовый спорт» относится к циклу элективных курсов по физической культуре и спорту.

## 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

*универсальные компетенции*

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

### Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает: принципы и механизмы социального взаимодействия; виды и функции межличностного общения; закономерности осуществления деловой коммуникации; принципы и механизмы функционирования команды как социальной группы УК-3.2. Умеет: выбирать стратегию социального взаимодействия; осуществлять интеграцию личных и социальных интересов; применять принципы и методы организации командной деятельности УК-3.3. Владеет: навыками работы в команде, создания команды для выполнения практических задач;	<b>Знать:</b> <input type="checkbox"/> основы физического воспитания, основы самосовершенствования физических качеств и свойств личности; основные требования к уровню его психофизической подготовки к конкретной профессиональной деятельности; <input type="checkbox"/> влияние условий и характера труда специалиста на выбор содержания производственной физической культуры, направленного на повышение производительности труда. <input type="checkbox"/> принципы и закономерности воспитания и совершенствования физических качеств
		<b>Уметь:</b> • самостоятельно поддерживать и развивать основные физические качества в процессе занятий физическими упражнениями; • осуществлять подбор необходимых прикладных физических упражнений для адаптации организма к различным условиям труда и специфическим воздействиям внешней среды
		<b>Владеть:</b>

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	участия в разработке стратегии командной работы; навыками эффективной коммуникации в процессе социального взаимодействия	<input type="checkbox"/> методами самостоятельного выбора вида спорта или системы физических упражнений для укрепления здоровья; <input type="checkbox"/> здоровьесберегающими технологиями; <input type="checkbox"/> средствами и методами воспитания прикладных физических (выносливость, быстрота, сила, гибкость и ловкость) и психических (смелость, решительность, настойчивость, самообладание, и т.п.) качеств, необходимых для успешного и эффективного выполнения определенных трудовых действий.
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1. Знает: Закономерности функционирования здорового организма; принципы распределения физических нагрузок; нормативы физической готовности по общей физической группе и с учетом индивидуальных условий физического развития человеческого организма; способы пропаганды здорового образа жизни</p> <p>УК-7.2. Умеет: поддерживать должный уровень физической подготовленности; грамотно распределить нагрузки; выработать индивидуальную программу физической подготовки, учитывающую индивидуальные особенности развития организма</p> <p>УК-7.3. Владеет: методами поддержки должного уровня физической подготовленности; навыками обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; базовыми приемами пропаганды здорового образа жизни</p> <p>УК-7.1. Знает: Закономерности функционирования здорового организма; принципы распределения физических нагрузок; нормативы физической готовности по общей физической группе и с учетом индивидуальных условий физического развития человеческого организма; способы пропаганды здорового образа жизни</p>	<p><b>Знать:</b></p> <input type="checkbox"/> факторы, определяющие здоровье человека, понятие здорового образа жизни и его составляющие; <input type="checkbox"/> принципы и закономерности воспитания и совершенствования физических качеств; <input type="checkbox"/> ценности физической культуры и спорта; значение физической культуры в жизнедеятельности человека; <input type="checkbox"/> культурное, историческое наследие в области физической культуры <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• придерживаться здорового образа жизни;</li> <li>• оценить современное состояние физической культуры и спорта в мире</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <input type="checkbox"/> различными современными понятиями в области физической культуры; <input type="checkbox"/> методиками и методами самодиагностики, самооценки, средствами оздоровления для самокоррекции здоровья различными формами двигательной деятельности, удовлетворяющими потребности человека в рациональном использовании свободного времени;

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Массовый спорт», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .



## Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Физическая культура и спорт	Общая физическая культура	Социология управления
	Общая физическая культура	Массовый спорт	Производственная практика: организационно-управленческая
	Массовый спорт	Деловые коммуникации и связи с общественностью в органах власти	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Учебная практика: ознакомительная	Производственная практика: проектно-технологическая	
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	
<b>УК-7</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Физическая культура и спорт	Общая физическая культура	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Общая физическая культура	Массовый спорт	
	Массовый спорт		

### 4. Основные разделы дисциплины

#### 1. Массовый спорт

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

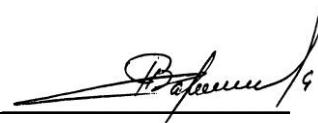
**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.01 «Основы государственного и муниципального управления»

Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Шипкова О.Т., к.э.н., доц.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

## 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - сформировать знания и обеспечить освоение практических навыков по государственному и муниципальному управлению.

**Задачи дисциплины:** расширение и углубление фундаментальных знаний в области государственного и муниципального управления; изучение компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления; формирование знаний об объектах и субъектах государственного и муниципального управления; освоение основных методов государственного и муниципального управления; выработка навыков применения теоретического инструментария к решению практических задач государственного и муниципального управления.

## 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

## 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

*универсальную компетенцию*

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

*профессиональную компетенцию*

ПК-2 Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления

### Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней УК-11.2. Умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращения коррупции в социуме УК-11.3. Владеет навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции	<b>Знать:</b> - действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности - способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней <b>Уметь:</b> - планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращения коррупции в социуме <b>Владеть:</b> - навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции
ПК-2 Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления	ПК 2.1. Знает основы разработки организационно-управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения, виды и формы ответственности лица, принимающего решение с учетом их последствий для функционирования органов государственного управления и общества ПК 2.2. Разрабатывает организационно-управленческие решения, проводит оценку результатов и последствий принятого управленческого решения и несет за них ответственность с позиций их социальной значимости, а также последствий для системы государственного управления ПК 2.3. Применяет адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при	<b>Знать:</b> - принципы развития и закономерности функционирования государственной организации и ее отличия от частной организации - <u>особенности геополитического положения и территориального развития России</u> - пути совершенствования системы территориального управления экономикой России - <u>историю становления местного самоуправления в России</u> - правовые основы деятельности муниципалитетов и их место в системе органов власти - порядок распределения полномочий по уровням государственной власти - виды и структуру органов местного самоуправления; - <u>типы муниципальных образований</u>

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
	реализации управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения с учетом их последствий как для системы государственного управления, так и для общества	<p>- <u>местные финансы и бюджет</u></p> <p>- показатели, характеризующие <u>эффективность работы муниципальных организаций</u></p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности</p> <p>- планировать и создавать программы развития экономических районов с учетом интересов всех входящих в район территорий;</p> <p>- учитывать на основе зарубежного опыта принцип субсидиарности во взаимоотношениях между государственным и муниципальным управлением и распределением между ними управленческих функций</p> <p>- различать полномочия различных органов государственной власти Российской Федерации в области местного самоуправления</p> <p>- правильно и оперативно пользоваться системами информационного обеспечения местного самоуправления</p> <p>- различать типы структур муниципального управления</p> <p>- определять источники формирования местных бюджетов и внебюджетных фондов и направления расходования средств бюджетов и фондов</p> <p>- рассчитать показатели, характеризующие эффективность работы муниципальных организаций</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- инструментами развития сотрудников через оценку результатов их деятельности и планирование карьеры, обеспечение возможности для повышения образования и роста</p> <p>- правовыми основами деятельности муниципалитетов в Российской Федерации</p> <p>- знаниями в области формирования доходной части бюджетов местного самоуправления, внебюджетных фондов и направлениями их расходования</p> <p>- методами расчета показателей эффективности работы муниципальных организаций</p>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Основы государственного и муниципального управления», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

## Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-11</b> Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Введение в профессию	Муниципальное право	Этика государственной и муниципальной службы
	Основы права		
	Основы государственного и муниципального управления	Принятие и исполнение государственных решений	Производственная практика: организационно-управленческая
	Государственная и муниципальная служба	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>ПК-2</b> Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления	Основы государственного и муниципального управления	Принятие и исполнение государственных решений	Инновационный менеджмент и управленческий консалтинг
			Региональное управление и территориальное планирование
	Государственная и муниципальная служба	Производственная практика: проектно-технологическая	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг
			Управление государственными и муниципальными заказами
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Контроль и ревизия
			Основы аудита
			Управление развитием территорий
			Инвестиционная привлекательность территорий
			Производственная практика: организационно-управленческая
			Производственная практика: преддипломная
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

### 4. Основные разделы дисциплины

1. Содержание системы государственного и муниципального управления
2. Административная реформа в Российской Федерации. Государственная и муниципальная служба Российской Федерации
3. Органы государственной власти в Российской Федерации
4. Судебная система Российской Федерации

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

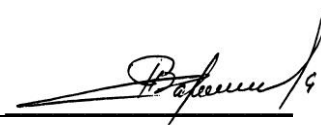
**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.02 «Государственная и муниципальная служба»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Шипкова О.Т., к.э.н., доц.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование знаний о государственной и муниципальной службе как общественном явлении, социально-правовых институтах; о статусе государственных и муниципальных служащих.

#### **Задачи дисциплины:**

- обеспечить глубокие знания действующего законодательства;
- сформировать умения самостоятельной работы с нормативной базой с учетом его постоянного обновления и изменения;
- содействовать формированию юридического мышления как основы правовой культуры в целом.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Государственная и муниципальная служба» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

*универсальную компетенцию*

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

*профессиональные компетенции*

ПК-2 Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления

ПК-4 Способен использовать основные технологии взаимодействия, формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной служб

#### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

<b>Наименование компетенции</b>	<b>Индикаторы достижений компетенций</b>	<b>Показатели (планируемые) результаты обучения</b>
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК 11.1. Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• основные элементы правового статуса государственного и муниципального служащего (обязанности, права, гарантии, ответственность, ограничения);</li><li>• способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней;</li><li>• действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией на государственной и муниципальной службе</li></ul>
	УК 11.2. Умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращения коррупции в социуме	<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• ориентироваться в законодательстве, регулирующем государственно-служебные отношения, учитывать изменения, происходящие в правовой сфере и общественной жизни;</li><li>• планировать мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращения коррупции в социуме</li><li>• организовывать мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращения коррупции в социуме</li><li>• проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращения коррупции на государственной и муниципальной службе</li></ul>
	УК 11.3. Владеет навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции	<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции;</li><li>• навыками формирования нетерпимого</li></ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
<p>ПК-2 Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления</p>	<p>ПК 2.1. Знает основы разработки организационно-управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения, виды и формы ответственности лица, принимающего решение с учетом их последствий для функционирования органов государственного управления и общества</p> <p>ПК 2.2. Разрабатывает организационно-управленческие решения, проводит оценку результатов и последствий принятого управленческого решения и несет за них ответственность с позиций их социальной значимости, а также последствий для системы государственного управления</p> <p>ПК 2.3. Применяет адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения с учетом их последствий как для системы государственного управления, так и для общества</p>	<p>отношения к коррупционному поведению</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• системы управления государственной, муниципальной службой;</li> <li>• условия прохождения государственной и муниципальной службы;</li> <li>• основы разработки организационно-управленческих решений;</li> <li>• оценки результатов и последствий принятого управленческого решения,</li> <li>• виды и формы ответственности лица, принимающего решение с учетом их последствий для функционирования органов государственного управления и общества</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных служащих и муниципальных служащих;</li> <li>• находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления;</li> <li>• разрабатывать организационно-управленческие решения;</li> <li>• проводить оценку результатов и последствий принятого управленческого решения</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• инструментами развития сотрудников через оценку результатов их деятельности и планирование карьеры, обеспечение возможности для повышения образования и роста;</li> <li>• навыками разработки нормативных и внутриорганизационных документов, регулирующих отношения между государственным (муниципальным) служащим и органом государственной власти (местного самоуправления);</li> <li>• инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческих решений</li> </ul>
<p>ПК-4 Способен использовать основные технологии взаимодействия, формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной служб</p>	<p>ПК 4.1. Понимает необходимость работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, владеет навыками коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p>ПК 4.2. Знает принципы и ценности современной государственной службы, требования к служебному поведению государственных служащих и основные проблемы, связанные с формированием и имиджа государственной и муниципальной службы</p> <p>ПК 4.3. Осуществляет служебное</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего;</li> <li>• основные технологии взаимодействия, формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной служб;</li> <li>• принципы и ценности современной государственной службы;</li> <li>• требования к служебному поведению государственных служащих;</li> <li>• основные проблемы, связанные с формированием и имиджа государственной и муниципальной службы</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• понимать сущность и социальную значимость государственной и муниципальной службы;</li> </ul>



Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
	<p>взаимодействие с руководителями, коллегами, подчиненными и гражданами в соответствии с требованиями к служебному поведению государственных служащих, разрабатывает и организует мероприятия по продвижению позитивного имиджа государственной (муниципальной) службы</p> <p>ПК 4.4. Применяет методики анализа, предупреждения и разрешения ситуаций, могущих привести к конфликту интересов на государственной службе, современные технологии эффективного влияния на общественное мнение с целью создания позитивного имиджа государственной (муниципальной) службы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• четко определять цель и задачи государственной службы в современных условиях;</li> <li>• толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> <li>• навыками служебного взаимодействия с руководителями, коллегами, подчиненными и гражданами в соответствии с требованиями к служебному поведению государственных служащих;</li> <li>• методиками анализа, предупреждения и разрешения ситуаций, могущих привести к конфликту интересов на государственной службе;</li> <li>• современными технологиями эффективного влияния на общественное мнение с целью создания позитивного имиджа государственной (муниципальной) службы</li> </ul>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Государственная и муниципальная служба», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-11</b> Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Введение в профессию	Муниципальное право	Этика государственной и муниципальной службы
	Основы права		
	Основы государственного и муниципального управления	Принятие и исполнение государственных решений	Производственная практика: организационно-управленческая
	Государственная и муниципальная служба	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>ПК-2</b> Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и	Основы государственного и муниципального управления	Принятие и исполнение государственных решений	Инновационный менеджмент и управленческий консалтинг
			Региональное управление и территориальное планирование
	Государственная и муниципальная служба	Производственная практика: проектно-технологическая	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг
			Управление государственными и

последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления			муниципальными заказами
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Контроль и ревизия
			Основы аудита
			Управление развитием территорий
			Инвестиционная привлекательность территорий
			Производственная практика: организационно-управленческая
			Производственная практика: преддипломная
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы			
<b>ПК-4</b> Способен использовать основные технологии взаимодействия, формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной служб	Государственная и муниципальная служба	Деловые коммуникации и связи с общественностью в органах власти	Социология управления
		Управление общественными отношениями	
	Социальная реабилитация	Корпоративная социальная ответственность	Производственная практика: организационно-управленческая
	Основы инклюзивной психологии	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Общие положения системы государственной службы Российской Федерации
2. Общие условия государственной службы
3. Система управления государственной службой
4. Общие положения основ муниципальной службы Российской Федерации

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

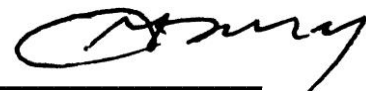
**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.03 «Информационные технологии в управлении»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Кирюшов Б.М., к.ф.-м.н., ст. науч. сотр.

Зав. кафедрой Федоров Сергей Евгеньевич, канд. техн. наук, профессор



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - расширение мировоззрения и формирование самостоятельного экономического мышления, получения систематических знаний о технике и технологиях, используемых в управлении для предпринимательской деятельности.

**Задачи дисциплины:** приобретение обучающимися специальных знаний и умений, необходимых для работы с новыми информационными технологиями и организации высокоэффективных компьютеризированных технологий.

### 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Информационные технологии в управлении» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить *профессиональную компетенцию*

ПК-3 Способность применять математические методы и модели для анализа, моделирования и поддержки принятия управленческих решений, используя современные информационные технологии и государственные и муниципальные информационные системы

#### *Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций*

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
ПК-3 Способность применять математические методы и модели для анализа, моделирования и поддержки принятия управленческих решений, используя современные информационные технологии и государственные и муниципальные информационные системы	ПК-3.1. Демонстрирует знания математических методов и моделей, государственных и муниципальных информационных систем, применяемых в сфере публичного управления ПК-3.2. Знает математические методы и модели для обоснования принятия оптимальных управленческих решений с использованием компьютерных технологий и информационных систем ПК-3.3. Содержательно интерпретирует полученные результаты при использовании математических моделей и информационных технологий	<b>Знать:</b> <input type="checkbox"/> структуру, принципы работы и основные возможности электронно-вычислительной машины (ЭВМ); <input type="checkbox"/> основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных; <input type="checkbox"/> основы построения и методы создания информационных технологий; <input type="checkbox"/> принципы функционирования компьютеризированных систем управления;
		<b>Уметь:</b> <input type="checkbox"/> применять информационные технологии для решения управленческих задач; <input type="checkbox"/> оценивать уровень информатизации и производства и его документооборот; <input type="checkbox"/> применять информационные технологии для повышения эффективности производства; <input type="checkbox"/> усвоить знания по общим закономерностям и тенденциям развития современных информационных технологий;
		<b>Владеть:</b> <input type="checkbox"/> пакетом офисных программ для работы с деловой информацией и основами сетевых технологий; • навыками пользования новыми методами поддержки управленческих решений.

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Информационные технологии в управлении», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

## Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»			
	начальный	последующий	итоговый	
<b>ПК-3</b> Способность применять математические методы и модели для анализа, моделирования и поддержки принятия управленческих решений, используя современные информационные технологии и государственные и муниципальные информационные системы	Основы статистики и математического моделирования социально-экономических процессов	Информационные технологии в управлении	Производственная практика: организационно-управленческая	
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: проектно-технологическая		Производственная практика: преддипломная
		Производственная практика: организационно-управленческая	Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

### 4. Содержание разделов и тем

1. Общие положения информационных технологий управления
2. Характеристика основных устройств компьютера. Программное обеспечение компьютера
3. Информационные технологии автоматизации офиса
4. Сетевые информационные технологии в управленческой деятельности
5. Информационные технологии обеспечения управленческой деятельности
6. Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений.

Инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.04 «Иностранный язык в профессиональной сфере»  
(Английский язык)

Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»

направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Вознесенская Ю.А., к. филол.н.

Зав. кафедрой Черепанова Наталья Владимировна, канд. филос. наук., доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование коммуникативной и социокультурной компетенций в использовании английского языка, которые позволят выпускнику осуществлять речевую коммуникацию на этом языке в рамках норм литературного языка для совершенствования профессиональной компетенции, установления профессиональных контактов и личного развития.

#### **Задачи дисциплины:**

- стимулировать интеллектуальное и эмоциональное развитие личности, овладение определенными когнитивными приемами, позволяющими совершать коммуникативную и познавательную деятельность;
- развить способности к социальному взаимодействию, сформировать устойчивые мотивационные стимулы и умения постоянного самосовершенствования;
- принимать во внимание в коммуникативной и профессиональной деятельности социокультурные параметры профессиональной коммуникации, жанровую природу правового текста, его социокультурную интерпретацию;
- сформировать устойчивую потребность в общении на английском языке и в овладении культурой английской речи, культурой речевого поведения.

### 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» (Английский язык) относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить *универсальную компетенцию*

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

*профессиональную компетенцию*

ПК-1 Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов

#### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

<b>Наименование компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	<b>Показатели (планируемые) результаты обучения</b>
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает: основные современные коммуникативные средства, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии УК-4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке УК-4.3. Владеет: системой норм русского литературного и иностранного (-ых) языка (-ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, ведения деловой переписки	<b><u>Знать:</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>• стереотипы речевого общения и нормы языкового оформления устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры</li><li>• базовую лексику языка (в объеме 1500-1800 лексических единиц) и терминологию в рамках специальности;</li><li>• основные грамматические явления, характерные для базового и продвинутого уровней английского языка;</li><li>• синонимичные грамматические конструкции и контекстуальные и стилистические условия их использования в профессиональной речи</li></ul> <b><u>Уметь:</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li><li><input type="checkbox"/> переводить (со словарем) и аннотировать иностранные тексты профессиональной направленности;</li><li><input type="checkbox"/> самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь,</li></ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
		<p>пополнять словарный запас;</p> <p><input type="checkbox"/> устанавливать профессиональные контакты, проявлять толерантность, эмпатию и дружелюбие по отношению к представителям другой культуры;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p><input type="checkbox"/> навыками самостоятельной работы с языковым и речевым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы;</p> <p><input type="checkbox"/> навыками работы с источниками информации на иностранном языке;</p> <p><input type="checkbox"/> приемами использования Интернет-технологий для выбора оптимального режима получения информации;</p>
<p>ПК-1 Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов</p>	<p>ПК-1.1. Знает методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы</p> <p>ПК-1.2. Ориентируется в сложном массиве нормативно-правовых актов, грамотно и четко формулирует свои мысли, анализирует и умело применяет действующие нормативно-правовые акты в конкретных сферах правоотношений</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• не менее 200 единиц (термины и номенклатура) с их синтагматическими и парадигматическими связями;</li> <li>• фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка;</li> <li>• базовые реалии стран изучаемого языка: специфику социально-политического устройства, культурной жизни, представления и ценности, актуальные для коммуникации</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• понимать аутентичную монологическую и диалогическую речь в рамках изучаемой тематики, извлекать из нее основную идею, логическую структуру высказывания и наиболее важные детали и адекватно реагировать на обращенный к ним текст;</li> <li>• осуществлять грамотный поиск информации в соответствии с потребностями учебной и профессиональной деятельности, личного и профессионального развития;</li> <li>• заполнять формуляры и бланки прагматического характера; оформлять резюме и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками профессиональной коммуникации на иностранном языке</li> <li>• когнитивными стратегиями, позволяющими выработать персональные рекомендации и личный план профессиональной подготовки в области иностранного языка;</li> </ul>



Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками использования исследовательских технологий для выполнения индивидуальных и групповых проектных заданий.</li> </ul>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» (Английский язык), являются необходимыми для изучения последующих дисциплин.

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Иностранный язык	Основы делопроизводства	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Иностранный язык в профессиональной сфере	Культура речи и деловое общение	
<b>ПК-1</b> Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Иностранный язык в профессиональной сфере	Муниципальное право	Налоги и налогообложение
		Государственное регулирование экономики	
	Управление человеческими ресурсами	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	Территориальная организация населения
		Экономика труда	Экономическая география Управление изменениями
	Производственная практика: проектно-технологическая	Экономика общественного сектора	Маркетинг
		Мировая экономика	Производственная практика: организационно-управленческая
		Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		

#### 4 Основные разделы дисциплины

1. Трудовая деятельность
2. Рабочее место
3. Телефонные переговоры
4. Деловой визит, деловая встреча
5. Юридические основы различных видов деятельности
6. Юридическое оформление отношений

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.04 «Иностранный язык в профессиональной сфере»  
(Немецкий язык)

Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Вознесенская Ю.А., к. филол. н.

Зав. кафедрой Черепанова Наталья Владимировна, канд. филос. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

## 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование коммуникативной и социокультурной компетенций в использовании немецкого языка, которые позволят выпускнику осуществлять речевую коммуникацию на этом языке в рамках норм литературного языка для совершенствования профессиональной компетенции, установления профессиональных контактов и личного развития.

### **Задачи дисциплины:**

- стимулировать интеллектуальное и эмоциональное развитие личности, овладение определенными когнитивными приемами, позволяющими совершать коммуникативную и познавательную деятельность;
- развить способности к социальному взаимодействию, сформировать устойчивые мотивационные стимулы и умения постоянного самосовершенствования;
- принимать во внимание в коммуникативной и профессиональной деятельности социокультурные параметры профессиональной коммуникации, жанровую природу правового текста, его социокультурную интерпретацию;
- сформировать устойчивую потребность в общении на немецком языке и в овладении культурой немецкой речи, культурой речевого поведения.

## 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» (Немецкий язык) относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

## 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

*универсальную компетенцию*

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

*профессиональную компетенцию*

ПК-1 Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов

### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает: основные современные коммуникативные средства, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии УК-4.2. Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке УК-4.3. Владеет: системой норм русского литературного и иностранного (-ых) языка (-ов); навыками использования языковых средств для достижения профессиональных целей, ведения деловой переписки	<b>Знать:</b> – речевые жанры профессиональной коммуникации; – нормы этикета в устном и письменном профессиональном общении; – синонимичные грамматические конструкции и контекстуальные и стилистические условия их использования в профессиональной речи; <b>Уметь:</b> - использовать формы официального и неофициального обращения и отвечать на эти обращения, познакомиться с деловым партнером, представить своих коллег, ответить на представления, попрощаться, высказать пожелания дальнейшего сотрудничества, извиниться и принять извинения, поблагодарить партнера (коллегу), ответить на благодарность, выразить понимание, непонимание; попросить повторить, уточнить, разъяснить сказанное, перефразировать и объяснить другими словами, осведомиться, понял ли собеседник его слова, высказать комплимент, любезность, добрые пожелания и ответить на них, высказать сочувствие, соболезнование, ответить на них; - читать и переводить профессиональные тексты на иностранном языке, осуществлять

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
		грамотный поиск таких текстов в соответствии с потребностями учебной и профессиональной деятельности; <b>Владеть:</b> - подготовленной и неподготовленной монологической и диалогической речью всех типов (сообщение, доклад, беседа, дискуссия, спор интервью);
ПК-1 Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	ПК-1.1. Знает методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы ПК-1.2. Ориентируется в сложном массиве нормативно-правовых актов, грамотно и чётко формулирует свои мысли, анализирует и умело применяет действующие нормативно-правовые акты в конкретных сферах правоотношений	<b>Знать:</b> - правила этикета делового общения; - правила оформления письменных текстов; - не менее 200 единиц (термины и номенклатура) с их синтагматическими и парадигматическими связями;
		<b>Уметь:</b> - понимать аутентичную монологическую и диалогическую речь в рамках изучаемой тематики, извлекать из нее основную идею, логическую структуру высказывания и наиболее важные детали и адекватно реагировать на обращенный к ним текст;
		<b>Владеть:</b> - навыками профессиональной коммуникации на иностранном языке.

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» (Немецкий язык), являются необходимыми для изучения последующих дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Иностранный язык	Основы делопроизводства	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Иностранный язык в профессиональной сфере	Культура речи и деловое общение	
<b>ПК-1</b> Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Иностранный язык в профессиональной сфере	Муниципальное право	Налоги и налогообложение
		Государственное регулирование экономики	Финансовый анализ
	Управление человеческими ресурсами	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	Территориальная организация населения
		Экономика труда	Экономическая география Управление изменениями
	Производственная практика: проектно-технологическая	Экономика общественного сектора	Маркетинг
Мировая экономика		Производственная практика: организационно-управленческая	

		Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
		Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Трудовая деятельность
2. Рабочее место
3. Телефонные переговоры
4. Деловой визит, деловая встреча
5. Юридические основы различных видов деятельности
6. Юридическое оформление отношений

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.05 «Муниципальное право»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Кононов А.М., д.ю.н., проф.

Зав. кафедрой Куркин Борис Александрович, д-р юрид. наук, профессор



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование представления о принципах участия граждан в деятельности органов местного самоуправления, организации местного самоуправления в современной России, о регламентации деятельности органов местного самоуправления, финансовых и экономических основах формирования собственности муниципалитетов.

#### **Задачи дисциплины:**

- раскрытие сущности общественных отношений, складывающихся в сфере местного самоуправления, соотношения муниципальной власти и государственной власти;
- изучение местного значения городских (сельских) поселений, муниципальных районов, городских округов, полномочия органов местного самоуправления, практика решения вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, органами государственной власти, физическими и юридическими лицами.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Муниципальное право» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

*универсальную компетенцию*

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

*профессиональную компетенцию*

ПК-1 Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов

#### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней УК-11.2. Умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращения коррупции в социуме УК-11.3. Владеет навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в муниципальном праве;</li><li>• нормы муниципального права;</li></ul>
		<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с действующим законодательством;</li><li>• ориентироваться в нормативно-правовых актах, являющихся источниками муниципального права, а также анализировать судебную практику в области защиты прав местного самоуправления.</li><li>• самостоятельно решать, анализировать, обобщать и сравнивать разнообразные юридические ситуации, возникающие в сфере применения муниципального права;</li></ul>
		<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</li></ul>
ПК-1 Способен воспринимать, обобщать, анализировать и	ПК-1.2. Ориентируется в сложном массиве нормативно-правовых актов, грамотно и чётко формулирует свои мысли, анализирует и умело применяет действующие нормативно-правовые акты	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• предмет, метод, источники и принципы муниципального права как отрасли права, понятие и виды правовых норм, регулирующих правоотношения в области</li></ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	в конкретных сферах правоотношений	муниципального законодательства; <ul style="list-style-type: none"> <li>• место муниципального права в системе отраслей права;</li> <li>• взаимосвязь муниципального права с другими отраслями;</li> </ul>
		<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> <li>• анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>• анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</li> <li>• применять на практике муниципальное законодательство Российской Федерации при осуществлении профессиональной деятельности;</li> <li>• логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по правовой проблематике, уметь оперировать юридическими понятиями и категориями в области муниципального права.</li> </ul>
		<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• юридической терминологией;</li> <li>• навыками работы с правовыми актами;</li> </ul>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Муниципальное право», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-11</b> Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Введение в профессию	Муниципальное право	Этика государственной и муниципальной службы
	Основы права		
	Основы государственного и муниципального управления	Принятие и исполнение государственных решений	Производственная практика: организационно-управленческая
	Государственная и муниципальная служба	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>ПК-1</b> Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и	Иностранный язык в профессиональной сфере	Муниципальное право	Налоги и налогообложение
		Государственное регулирование экономики	Финансовый анализ
	Управление человеческими ресурсами	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	Территориальная организация населения
		Экономика труда	Экономическая география Управление изменениями



полномочий государственных и муниципальных органов	Производственная практика: проектно- технологическая	Экономика общественного сектора	Маркетинг
		Мировая экономика	Производственная практика: организационно- управленческая
		Производственная практика: проектно- технологическая	Производственная практика: преддипломная
		Производственная практика: организационно- управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Основы муниципального права
2. Местное самоуправление в России и за рубежом
3. Особенная часть
4. Правовые основы местного самоуправления (понятие и содержание правовой основы местного самоуправления)

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.06 «Макроэкономическое планирование и прогнозирование»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Данина Т.М., к.э.н., доц.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

## 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование мышления, позволяющего на основе анализа текущего состояния экономики и закономерностей научно-технического и социального прогресса, а также использования методологии макроэкономического планирования и прогнозирования определять перспективы изменения экономической структуры общества, научно-технических и социально-экономических параметров развития экономики страны, выявлять наиболее важные, приоритетные направления и возможные варианты развития.

### **Задачи дисциплины:**

- приобретение студентами знаний и навыков для сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих возможные состояния функционирующих макроэкономических объектов в будущем и тенденции их изменения и развития, исследование закономерностей и способов разработки планов и прогнозов развития экономики страны и хозяйствующих субъектов;

- овладение основными методами, моделями, приёмами и инструментами макроэкономического планирования и прогнозирования, соответствующими компетенции специалиста;

- формирование знаний и навыков планирования и прогнозирования различных макроэкономических показателей, используемых для разработки планов и прогнозов, характеризующих развитие различных объектов экономики на различных уровнях и в течение различных временных интервалов;

- формирование представления о различных современных методах, моделях и инструментальных средствах, необходимых для обработки экономических данных, используемых при планировании и прогнозировании экономики;

- формирование умения анализировать системы планирования и прогнозирования, применяемые в экономически развитых странах и подготовить информационный обзор или аналитический отчёт;

- формирование умения анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, применять их при решении практических задач в области разработки экономических и социальных планов и прогнозов.

## 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Макроэкономическое планирование и прогнозирование» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

## 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

*универсальную компетенцию*

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

*профессиональную компетенцию*

ПК-1 Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов

### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

<b>Наименование компетенции</b>	<b>Индикаторы достижений компетенций</b>	<b>Показатели (планируемые) результаты обучения</b>
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК 10.1. Знает основные экономические концепции; главные закономерности развития экономики на микро- и макро-уровнях; основные показатели, характеризующие развитие национальной и мировой экономики; ориентируется в основных направлениях экономической политики государства и их воздействии на развитие различных сфер экономики страны	<b>Знать:</b> -основные экономические концепции; главные закономерности развития экономики на микро- и макро-уровнях; -основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства; -теоретические основы и закономерности функционирования национальной экономики на макроуровне; виды макроэкономических стратегий развития национальной экономики <b>Уметь:</b> -использовать основные показатели, характеризующие развитие национальной и мировой экономики -анализировать и интерпретировать данные

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
	<p>УК 10.2. Умеет находить и использовать экономическую информацию, владеет методами ее анализа и навыками расчета экономических показателей</p> <p>УК 10.3. Выявляет проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в различных областях жизнедеятельности и принимает обоснованные экономические решения, выбирая оптимальный способ их реализации</p>	<p>отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;</p> <p>-прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений, на микро- и макроуровне;</p> <p>-строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;</p> <p>-выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;</p> <p>-анализировать, обобщать и систематизировать информацию о взаимосвязях между явлениями и процессами экономического характера на макроуровне;</p> <p>- анализировать программы социально-экономического развития национальной экономики на перспективный период с учетом эффективности стратегий субъектов экономики на макро-, мезо- и микроуровнях;</p> <p><b>Владеть:</b> -</p> <p>- основными направлениями экономической политики государства и их воздействия на развитие различных сфер экономики страны</p> <p>-основными методами разработки прогнозов и целевых программ развития, эффективного использования ресурсного потенциала на макроуровне;</p> <p>-методами расчета и комплексного анализа основных показателей развития макроэкономики на основе статистической информации.</p> <p><b>Знать:</b> методы анализа экономической информации</p> <p><b>Уметь:</b> находить и использовать экономическую информацию,</p> <p>-сопоставлять потенциальные возможности развития национального хозяйства и фактическое состояние всех его комплексов и сфер;</p> <p><b>Владеть:</b> методами анализа экономической информации и навыками расчета экономических показателей</p> <p><b>Знать:</b> проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в различных областях жизнедеятельности</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в различных областях жизнедеятельности</p> <p>- обосновывать на перспективу варианты развития комплексов, сфер и отраслей национальной экономики с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;</p> <p><b>Владеть:</b> оптимальными способами реализации</p>

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
		обоснованными экономическими решениями -современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
ПК-1 Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	<p>ПК 1.3. Использует результаты анализа и интерпретации финансово-экономической информации, управления процессами организационных изменений; регламентации и оптимизации функций и процессов в организации для решения стратегических и оперативных профессиональных задач, в том числе проведения кадровой политики и управления человеческими ресурсами, включая должностное функциональное и профессионально-квалификационное развитие персонала</p> <p>ПК 1.4. Владеет навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>	<p><b>Знать:</b> методы управления процессами организационных изменений</p> <p><b>Уметь:</b> Использовать результаты анализа и интерпретации финансово-экономической информации</p> <p><b>Владеть:</b> -современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне; -методами регламентации и оптимизации функций и процессов в организации для решения стратегических и оперативных профессиональных задач, в том числе проведении кадровой политики и управления человеческими ресурсами, включая должностное функциональное и профессионально-квалификационное развитие персонала</p> <p><b>Знать:</b> методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды</p> <p><b>Уметь:</b> использовать методы количественного и качественного анализа при оценке деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> <p><b>Владеть:</b> навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды,</p>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Макроэкономическое планирование и прогнозирование», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-10</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Эконометрика	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	Налоги и налогообложение
	Бюджетная и финансово-кредитная система РФ	Экономика труда	Финансовый анализ
	Макроэкономика	Экономика общественного сектора	Производственная практика: организационно-управленческая
	Основы статистики и математического моделирования	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная

	социально-экономических процессов		
	Учебная практика: ознакомительная	Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Производственная практика: проектно-технологическая		
<b>ПК-1</b> Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Иностранный язык в профессиональной сфере	Муниципальное право	Налоги и налогообложение
		Государственное регулирование экономики	Финансовый анализ
	Управление человеческими ресурсами	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	Территориальная организация населения
		Экономика труда	Экономическая география Управление изменениями
	Производственная практика: проектно-технологическая	Экономика общественного сектора	Маркетинг
		Мировая экономика	Производственная практика: организационно-управленческая
		Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
		Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Теоретико-методологические основы планирования и прогнозирования
2. Функциональные прогнозы. Прогнозирование и программирование социально-экономического развития региона
3. Прогнозирование и стратегическое планирование
4. экономических и социальных процессов на макроуровне
5. Прогнозирование и стратегическое планирование раз-
6. вития производственной инфраструктуры народного хозяйства

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.07 «Основы статистики и математического моделирования социально-экономических процессов»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Новиков В.А., к.тех.н., доц.

Зав. кафедрой Новиков Валерий Арианович, канд. техн. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - обучение теоретическим основам статистики, овладение статистической методологией и практическими навыками сбора, обработки и анализа статистических данных, характеризующих современное экономическое и социальное развитие общества; изучение обучающимися основ современных методов математического моделирования и исследования социально-экономических процессов, а также методов и способов использования математического моделирования в управлении производственными, муниципальными и государственными структурами с применением современных компьютерных и информационных технологий.

**Задачи дисциплины** - дать теоретические знания в области методов построения статистических показателей обработки и анализа статистической информации, обучить практическим навыкам применения статистических методов для расчета, оценки, анализа и прогнозирования статистических показателей состояния и динамики экономики государства, отдельных отраслей, предприятий, организаций; освоение современных методов математического моделирования при анализе социально-экономических процессов

### 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Основы статистики и математического моделирования социально-экономических процессов» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

*универсальную компетенцию*

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

*профессиональную компетенцию*

ПК-3 Способность применять математические методы и модели для анализа, моделирования и поддержки принятия управленческих решений, используя современные информационные технологии и государственные и муниципальные информационные системы

### Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК 10.1. Знает основные экономические концепции; главные закономерности развития экономики на микро- и макро-уровнях; основные показатели, характеризующие развитие национальной и мировой экономики; ориентируется в основных направлениях экономической политики государства и их воздействии на развитие различных сфер экономики страны	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• принципы экономико-математического моделирования;</li><li>• основные принципы современных подходов к построению математических моделей сложных социально-экономических систем, ориентированных на применение компьютерных и информационных технологий;</li><li>• основные экономические концепции;</li><li>• главные закономерности развития экономики на микро- и макро-уровнях;</li><li>• основные показатели, характеризующие развитие национальной и мировой экономики;</li><li>• основные направления экономической политики государства и их воздействие на развитие различных сфер экономики страны</li></ul>
	УК 10.2. Умеет находить и использовать экономическую информацию, владеет методами ее анализа и навыками расчета экономических показателей	<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;</li><li>• использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;</li><li>• осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;</li><li>• находить и использовать экономическую информацию;</li></ul>
	УК 10.3. Выявляет проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в различных областях жизнедеятельности и принимает обоснованные экономические решения, выбирая оптимальный способ их реализации	



Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• принимать обоснованные экономические решения, выбирая оптимальный способ их реализации;</li> <li>• выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в различных областях жизнедеятельности</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• методами ее анализа и навыками расчета экономических показателей;</li> <li>• практическими навыками применения статистических показателей для анализа статистики населения, трудовых ресурсов, национального богатства, производства и реализации продукции отраслей, предприятий, финансов, эффективности производства;</li> <li>• навыками научного анализа социальных проблем и процессов, навыками практического использования базовых знаний и методов математики и естественных наук.</li> </ul>
<p>ПК-3 Способность применять математические методы и модели для анализа, моделирования и поддержки принятия управленческих решений, используя современные информационные технологии и государственные и муниципальные информационные системы</p>	<p>ПК 3.1. Демонстрирует знания математических методов и моделей, государственных и муниципальных информационных систем, применяемых в сфере публичного управления</p> <p>ПК 3.2. Знает математические методы и модели для обоснования принятия оптимальных управленческих решений с использованием компьютерных технологий и информационных систем</p> <p>ПК 3.3. Содержательно интерпретирует полученные результаты при использовании математических моделей и информационных технологий</p>	<p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основы алгебры и геометрии, математического анализа, теории вероятностей;</li> <li>• основные понятия и инструменты математической и социально-экономической статистики;</li> <li>• статистическую методологию и статистические методы сбора, обработки и анализа статистической информации;</li> <li>• современные проблемы статистической науки и практики;</li> <li><input type="checkbox"/> математические методы и модели, государственные и муниципальные информационные системы, применяемые в сфере публичного управления</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• рассчитывать статистические показатели, анализировать статистические данные, выбирать подходящий метод анализа социально-экономической задачи, получать статистические оценки реально достигнутых результатов;</li> <li>• строить базовые математические модели исследуемых систем, проводить их аналитическое исследование и оптимизацию;</li> <li>• реализовать разработанные математические модели в компьютерной форме;</li> <li>• применить математические методы и модели для обоснования принятия оптимальных управленческих решений с использованием компьютерных технологий и информационных систем</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач;</li> <li>• статистическими методами расчета степенных и структурных средних, показателей вариации, индексов, показателей рядов динамики, показателей корреляции;</li> <li>• основными навыками построения, аналитического и численного исследования</li> </ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
		математических моделей сложных социально-экономических систем с применением компьютерных технологий; • способностью интерпретировать полученные результаты при использовании математических моделей и информационных технологий

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Основы статистики и математического моделирования социально-экономических процессов», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»			
	начальный	последующий	итоговый	
<b>УК-10</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Эконометрика	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	Налоги и налогообложение	
	Бюджетная и финансово-кредитная система РФ	Экономика труда	Финансовый анализ	
	Макроэкономика	Экономика общественного сектора	Производственная практика: организационно-управленческая	
	Основы статистики и математического моделирования социально-экономических процессов	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная	
	Учебная практика: ознакомительная	Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
	Производственная практика: проектно-технологическая			
<b>ПК-3</b> Способность применять математические методы и модели для анализа, моделирования и поддержки принятия управленческих решений, используя современные информационные технологии и государственные и муниципальные информационные системы	Основы статистики и математического моделирования социально-экономических процессов	Информационные технологии в управлении	Производственная практика: организационно-управленческая	
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: проектно-технологическая		Производственная практика: преддипломная
		Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

#### **4 Основные разделы дисциплины**

1. Методы формирования информационной базы статистики
2. Статистические показатели
3. Классификация экономико-математических моделей
4. Математическое обеспечение экономико-математического моделирования
5. Оптимизационные экономико-математические модели
6. Экономический риск и его моделирование

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.08 «Деловые коммуникации и связи с общественностью в органах власти»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Шевченко В.В., к.и.н., доц.

Зав. кафедрой Черепанова Наталья Владимировна, канд. филос. наук., доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

## 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - приобретение знаний и умений по организации внутренних коммуникаций, по подготовке и проведению коммуникационных компаний и мероприятий в соответствии с целями и задачами государственного и муниципального управления; сформировать теоретические знания об основных этапах возникновения связей с общественностью, базовых направлениях и технологиях реализации связей с общественностью как функции государственного и делового управления

### **Задачи дисциплины:**

- структурирование и интегрирование индивидуального опыта каждого участника в деловой коммуникации,
- формирование представления о структуре деловой коммуникации;
- формирование представления о влиянии выбранной психологической позиции на эффективность в общении,
- овладение основными инструментами эффективной деловой коммуникации,
- повышение общего уровня коммуникативной культуры;
- углубление практических знаний, умений и навыков в сфере культуры речи;
- формирование навыков эффективного и бесконфликтного делового общения.

## 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Деловые коммуникации и связи с общественностью в органах власти» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

## 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

*универсальную компетенцию*

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

*профессиональную компетенцию*

ПК-4 Способен использовать основные технологии взаимодействия, формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной служб

### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

<b>Наименование компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	<b>Показатели (планируемые) результаты обучения</b>
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает: принципы и механизмы социального взаимодействия; виды и функции межличностного общения; закономерности осуществления деловой коммуникации; принципы и механизмы функционирования команды как социальной группы УК-3.2. Умеет: выбирать стратегию социального взаимодействия; осуществлять интеграцию личных и социальных интересов; применять принципы и методы организации командной деятельности УК-3.3. Владеет: навыками работы в команде, создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы; навыками	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• типы организационной культуры и методы ее формирования;</li><li>• понятия «общение», «коммуникация», «деловая коммуникация», «коммуникационный процесс»;</li><li>• виды и функции общения;</li><li>• формы и виды деловой коммуникации;</li><li>• вербальные и невербальные средства коммуникации;</li><li>• язык жестов в деловом общении;</li><li>• основные направления и тенденции развития связей с общественностью, как на теоретическом, так и на практическом уровнях;</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;</li><li>• давать характеристику деловому общению, официально – деловому стилю речи;</li><li>• различать вербальные и невербальные средства коммуникации;</li><li>• преодолевать речевые барьеры при общении;</li><li>• анализировать внешнюю и</li></ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	<p>эффективной коммуникации в процессе социального взаимодействия</p>	<p>внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>использовать современные технологии организации связей с общественностью в управленческой деятельности организаций</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);</li> <li>основными методами таких форм деловой коммуникации, как деловая беседа, переговоры, презентации, дискуссии и т.д.;</li> <li>знаниями об имидже делового человека;</li> </ul>
<p>ПК-4 Способен использовать основные технологии взаимодействия, формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной служб</p>	<p>ПК-4.1. Понимает необходимость работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, владеет навыками коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p>ПК-4.2. Знает принципы и ценности современной государственной службы, требования к служебному поведению государственных служащих и основные проблемы, связанные с формированием и имиджа государственной и муниципальной службы</p> <p>ПК-4.3. Осуществляет служебное взаимодействие с руководителями, коллегами, подчиненными и гражданами в соответствии с требованиями к служебному поведению государственных служащих, разрабатывает и организует мероприятия по продвижению позитивного имиджа государственной (муниципальной) службы</p> <p>ПК-4.4. Применяет методики анализа, предупреждения и разрешения ситуаций, могущих привести к конфликту интересов на государственной службе, современные технологии эффективного влияния на общественное мнение с целью создания позитивного имиджа государственной (муниципальной) службы</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>правила и полезные способы взаимодействия для успешной коммуникации;</li> <li>приемы и виды активного слушания;</li> <li>особенности деловой коммуникации в различных национальных культурах;</li> <li>теоретико-методологические основы функционирования системы связи с общественностью;</li> <li>особенности организации указанных связей по различным направлениям социальной деятельности;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>задавать вопросы, правильно отвечать на некорректные вопросы;</li> <li>использовать приемы активного слушания;</li> <li>эффективно взаимодействовать в коллективе по принятию коллегиальных решений;</li> <li>интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>навыками грамотно и профессионально вести телефонный разговор, деловую переписку, деловые переговоры;</li> <li>навыками формирования общественного мнения по актуальным социальным проблемам;</li> <li>навыками реализации социальных программ, направленных на достижение мира, социального компромисса, толерантности в различных сферах жизни общества</li> </ul>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Деловые коммуникации и связи с общественностью в органах власти», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Физическая культура и спорт	Общая физическая культура	Социология управления
	Общая физическая культура	Массовый спорт	Производственная практика: организационно-управленческая
	Массовый спорт	Деловые коммуникации и связи с общественностью в органах власти	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Учебная практика: ознакомительная	Производственная практика: проектно-технологическая	
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	
<b>ПК-4</b> Способен использовать основные технологии взаимодействия, формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной служб	Государственная и муниципальная служба	Деловые коммуникации и связи с общественностью в органах власти	Социология управления
		Управление общественными отношениями	
	Социальная реабилитация	Корпоративная социальная ответственность	Производственная практика: организационно-управленческая
	Основы инклюзивной психологии	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Коммуникации в структуре человеческой цивилизации
2. Основные понятия теории речевой коммуникации
3. Коммуникация в организации
4. Связи с общественностью как наука и искусство в достижении взаимопонимания
5. Основные способы осуществления связей с общественностью на практике
6. Структура и организация связей с общественностью

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

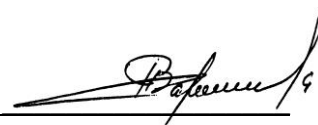
Наименование дисциплины Б1.В.09 «Инновационный менеджмент и управленческий консалтинг»

Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Шипкова О.Т., к.э.н., доц.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021



## 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся теоретических основ в сфере инновационной деятельности, изучение технологий и методов управления инновациями в организации; формирование теоретических и методологических знаний и закрепление профессиональных навыков в области управленческого консалтинга.

**Задачи дисциплины:** выявить в процессе изучения сущности инновационного менеджмента, его целей, задач, видов, направлений, обеспечивающих взаимосвязь и развитие экономических процессов на предприятии, как важнейшей части экономической системы, прививая необходимые аналитические навыки; формирование теоретических основ в сфере управленческой консалтинговой деятельности, изучение технологий и методов управленческого консалтинга, решение взаимосвязанных проблем, направленных на оптимизацию и повышение эффективности работы бизнеса в организациях и достижение необходимого результата; формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления консалтинговой деятельности

## 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Инновационный менеджмент и управленческий консалтинг» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

## 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить *профессиональную компетенцию*

ПК-2 Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления

### *Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций*

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
ПК-2 Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления	ПК 2.1. Знает основы разработки организационно-управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения, виды и формы ответственности лица, принимающего решение с учетом их последствий для функционирования органов государственного управления и общества ПК 2.2. Разрабатывает организационно-управленческие решения, проводит оценку результатов и последствий принятого управленческого решения и несет за них ответственность с позиций их социальной значимости, а также последствий для системы государственного управления ПК 2.3. Применяет адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения с учетом их последствий как для системы государственного управления, так и для общества	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия;</li><li>- основные направления и роль научно-технического прогресса в общественном развитии, значение инновационных процессов в удовлетворении общественных потребностей;</li><li>- содержание, цели и задачи управления инновационными процессами на государственном уровне и уровне предприятия;</li><li>- теоретические основы управленческого консультирования;</li><li>- задачи и методы управленческого консультирования;</li><li>- процедуру поиска и выбора консультационной организации;</li><li>- методы оценки результативности консультирования;</li><li>- методы кадрового консалтинга;</li><li>- возможности, угрозы, преимущества и недостатки существующих компаний в области кадрового консалтинга;</li><li>- перспективы развития консалтингового рынка</li></ul>
		<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- оценивать эффективность инновационных проектов и выбирать рациональные варианты;</li><li>- самостоятельно приобретать новые знания по теории управления инновационными процессами;</li></ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать полученные знания для осуществления консультационной деятельности;</li> <li>- анализировать предложения консультантов;</li> <li>- формировать условия консультационных кейсов;</li> <li>- устанавливать необходимые консультант-клиентские отношения;</li> <li>- применять на практике полученные знания в области управленческого консалтинга;</li> <li>- использовать различные формы и методы управленческого консалтинга;</li> <li>- систематизировать и обрабатывать информацию, касающуюся образовательных и консалтинговых услуг, инновационных процессов в организации</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками принятия управленческих решений по инновационным процессам на уровне региона и предприятия;</li> <li>- методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении деятельностью организации,</li> <li>- навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ;</li> <li>- навыками оценки конкурентных преимуществ компании;</li> <li>- методами управленческого консультирования для выбора консалтинговой организации и проведения организационной диагностики предприятия;</li> <li>- методами управленческого консультирования для подготовки самодиагностики и структуризации проблемного поля организации;</li> <li>- методами управленческого консультирования к подбору и отбору персонала для организаций</li> </ul>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Инновационный менеджмент и управленческий консалтинг», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>ПК-2</b> Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов,	Основа государственного и муниципального управления	Принятие и исполнение государственных решений	Инновационный менеджмент и управленческий консалтинг Региональное управление и территориальное планирование
	Государственная и муниципальная служба	Производственная практика: проектно-технологическая	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг Управление

оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	государственными и муниципальными заказами
			Контроль и ревизия
			Основы аудита
			Управление развитием территорий
			Инвестиционная привлекательность территорий
			Производственная практика: организационно-управленческая
			Производственная практика: преддипломная
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы			

#### 4 Основные разделы дисциплины

1. Теоретические и методологические основы инновационного менеджмента
2. Функции инновационного менеджмента
3. Инновационный менеджмент и стратегическое управление
4. Основы управленческого консалтинга
5. Методы управленческого консалтинга
6. Влияние управленческого консалтинга на развитие организации

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

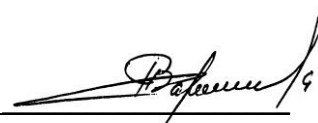
Наименование дисциплины Б1.В.10 «Региональное управление и территориальное планирование»

Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Дубовик М.В., д.э.н., проф.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков по принятию решений в области регионального управления и территориального планирования.

#### **Задачи дисциплины:**

- изучить место регионального управления и территориального планирования в теории государственного управления;
- усвоить нормативно-правовую базу РФ, регулиующую отношения, возникающие в процессе регионального управления и территориального планирования.

### 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Региональное управление и территориальное планирование» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить *профессиональную компетенцию*

ПК-2 Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления

#### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

<b>Наименование компетенции</b>	<b>Индикаторы достижений компетенций</b>	<b>Показатели (планируемые) результаты обучения</b>
ПК-2 Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления	ПК 2.1. Знает основы разработки организационно-управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения, виды и формы ответственности лица, принимающего решение с учетом их последствий для функционирования органов государственного управления и общества	<b><u>Знать:</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>• экономику регионов Российской Федерации для принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;</li><li>• состояние экономической, социальной, политической среды для принятия управленческих решений субъектами Российской Федерации</li></ul>
	ПК 2.2. Разрабатывает организационно-управленческие решения, проводит оценку результатов и последствий принятого управленческого решения и несет за них ответственность с позиций их социальной значимости, а также последствий для системы государственного управления	<b><u>Уметь:</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>• принимать решения в сфере территориального планирования для управления государственными (муниципальными) активами;</li><li>• определять качественные и количественные характеристики деятельности региональных органов государственной власти и местного самоуправления</li></ul>
	ПК 2.3. Применяет адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения с учетом их последствий как для системы государственного управления, так и для общества	<b><u>Владеть:</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>• навыками применения знания в области территориального планирования для управления государственным и муниципальным имуществом;</li><li>• экономическими, социальными и политическими методами анализа деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации</li></ul>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

## Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>ПК-2</b> Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления	Основа государственного и муниципального управления	Принятие и исполнение государственных решений	Инновационный менеджмент и управленческий консалтинг
			Региональное управление и территориальное планирование
	Государственная и муниципальная служба	Производственная практика: проектно-технологическая	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг
			Управление государственными и муниципальными заказами
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Контроль и ревизия
			Основа аудита
			Управление развитием территорий
Инвестиционная привлекательность территорий			
		Производственная практика: организационно-управленческая	
		Производственная практика: преддипломная	
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

### 4. Основные разделы дисциплины

1. Теоретические основы регионального управления
2. Государственная региональная политика
3. Особенности регионального управления в свободной экономической зоне
4. Эффективное региональное управление
5. Территориальное планирование
6. Управление трудовыми ресурсами и социальной сферой региона

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**


Наименование дисциплины Б1.В.11 «Принятие и исполнение государственных решений»

Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Шипкова О.Т., к.э.н., доц.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - сформировать знание теории и практических аспектов процесса разработки, планирования, принятия и исполнения управленческих государственных решений (УГР), организации их эффективной реализации и контроля в системе государственной службы.

#### **Задачи дисциплины:**

- научить разрабатывать и реализовывать управленческие государственные решения на основе применения современных моделей управления и принятия решений;
- научить будущих государственных и муниципальных служащих основам теории принятия управленческих решений, методам диагностики и анализа проблемных ситуаций, базирующихся на теории и практике оптимального управления и теории систем;
- развить у обучающихся способности к деятельности: управленческой; информационно-аналитической; проектно-исследовательской; организационной; инновационной.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

*универсальную компетенцию*

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

*профессиональную компетенцию*

ПК-2 Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления

#### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

<b>Наименование компетенции</b>	<b>Индикаторы достижений компетенций</b>	<b>Показатели (планируемые) результаты обучения</b>
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК 11.1. Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней УК 11.2. Умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращения коррупции в социуме УК 11.3. Владеет навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней;</li><li>• ключевые задачи профессиональной деятельности в сфере принятия и исполнения государственных решений, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращения коррупции в социуме;</li></ul>
		<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• разрабатывать и эффективно реализовывать мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращения коррупции в социуме;</li><li>• правильно подбирать средства регулирующего воздействия при реализации решений, обеспечивающих формирование гражданской позиции и предотвращения коррупции в социуме;</li></ul>
		<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• навыками разработки управленческих решений в системе государственного управления с учетом нетерпимого отношения к коррупции;</li><li>• навыками эффективного исполнения государственных управленческих решений с учетом нетерпимого отношения к коррупции;</li></ul>
ПК-2 Способен находить организационно-	ПК 2.1. Знает основы разработки организационно-управленческих решений, оценки результатов и	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• ключевые задачи профессиональной деятельности в сфере принятия и исполнения</li></ul>



Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления	последствий принятого управленческого решения, виды и формы ответственности лица, принимающего решение с учетом их последствий для функционирования органов государственного управления и общества ПК 2.2. Разрабатывает организационно-управленческие решения, проводит оценку результатов и последствий принятого управленческого решения и несет за них ответственность с позиций их социальной значимости, а также последствий для системы государственного управления ПК 2.3. Применяет адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения с учетом их последствий как для системы государственного управления, так и для общества	государственных решений; состояние экономической, социальной, политической среды для принятия и исполнения государственных решений;
		<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения по основным вопросам функционирования государственного аппарата;</li> <li>правильно подбирать средства регулирующего воздействия при реализации решений в сфере государственного управления;</li> <li>определять качественные и количественные характеристики для принятия и исполнения государственных решений;</li> </ul>
		<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>навыками разработки управленческих решений в системе государственного управления;</li> <li>навыками эффективного исполнения государственных управленческих решений с учетом условий неопределенности и рисков;</li> <li>экономическими, социальными и политическими методами анализа государственных решений.</li> </ul>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-11</b> Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Введение в профессию	Муниципальное право	Этика государственной и муниципальной службы
	Основы права		
	Основы государственного и муниципального управления	Принятие и исполнение государственных решений	Производственная практика: организационно-управленческая
	Государственная и муниципальная служба	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
<b>ПК-2</b> Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Основы государственного и муниципального управления	Принятие и исполнение государственных решений	Инновационный менеджмент и управленческий консалтинг Региональное управление и территориальное планирование
	Государственная и муниципальная служба	Производственная практика: проектно-технологическая	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг

муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления			Управление государственными и муниципальными заказами
			Контроль и ревизия
			Основы аудита
			Управление развитием территорий
			Инвестиционная привлекательность территорий
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Производственная практика: организационно-управленческая
			Производственная практика: преддипломная
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Общая методология и принципы разработки управленческих государственных решений
2. Государственная политика и государственное управление
3. Сущность и содержание процесса планирования при разработке и исполнении управленческих государственных решений
4. Методы и технологии принятия и исполнения управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска
5. Контроль, качество и эффективность исполнения управленческих государственных решений
6. Социально-психологические основы подготовки, делегирования и исполнения управленческих государственных решений

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.12 «Социология управления»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Широкова М.Е., к. соц. н.

Зав. кафедрой Черепанова Наталья Владимировна, канд. филос. наук., доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - овладение современными знаниями, умениями, навыками рационального управления; развитие управленческого мышления; формирование управленческой культуры и готовности к профессиональной деятельности.

#### **Задачи дисциплины:**

- определить объект, предмет и основные функции социологии управления;
- показать структуру управляемых социальных систем;
- выявить проблемы организационных патологий, деформаций, дисфункций, контроля и власти в социальных системах;
- раскрыть особенности управления социальными отношениями.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Социология управления» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

*универсальную компетенцию*

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

*профессиональную компетенцию*

ПК-4 Способен использовать основные технологии взаимодействия, формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной служб

#### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

<b>Наименование компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	<b>Показатели (планируемые) результаты обучения</b>
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает: принципы и механизмы социального взаимодействия; виды и функции межличностного общения; закономерности осуществления деловой коммуникации; принципы и механизмы функционирования команды как социальной группы УК-3.2. Умеет: выбирать стратегию социального взаимодействия; осуществлять интеграцию личных и социальных интересов; применять принципы и методы организации командной деятельности УК-3.3. Владеет: навыками работы в команде, создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы; навыками эффективной коммуникации в процессе социального взаимодействия	<b><u>Знать:</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>• теорию и методологию социологии управления, ее основные принципы;</li><li>• принципы построения и развития социальных организаций; типы и структуры социальных организаций; причины и закономерности возникновения и протекания социальных конфликтов в организациях и способы их преодоления;</li><li>• технологии образования и функционирования социальной организации и связанные с ее деятельностью социальные отношения;</li><li>• особенности социального статуса, функций и социальных ролей личности управленца; различные формы и особенности социального взаимодействия руководителя с подчиненными</li></ul>
		<b><u>Уметь:</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>• использовать знания, теории, принципы и методы, на основе которых осуществляется современная управленческая деятельность;</li><li>• создавать оптимальные оргструктуры управления (формальные и неформальные) руководствуясь принципами построения и проектирования социальных организаций</li></ul>
		<b><u>Владеть:</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>• приемами работы с источниками управленческих знаний;</li><li>• совокупностью способов, методов, средств диагностики и прогнозирования</li></ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
		проблемной ситуации, проектирования и моделирования социальных систем, принимаемых управленческих решений; <ul style="list-style-type: none"> <li>• способами и средствами предотвращения и управления социальными конфликтами в организациях</li> </ul>
ПК-4 Способен использовать основные технологии взаимодействия, формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной служб	<p>ПК-4.1. Понимает необходимость работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, владеет навыками коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p>ПК-4.2. Знает принципы и ценности современной государственной службы, требования к служебному поведению государственных служащих и основные проблемы, связанные с формированием и имиджа государственной и муниципальной службы</p> <p>ПК-4.3. Осуществляет служебное взаимодействие с руководителями, коллегами, подчиненными и гражданами в соответствии с требованиями к служебному поведению государственных служащих, разрабатывает и организывает мероприятия по продвижению позитивного имиджа государственной (муниципальной) службы</p> <p>ПК-4.4. Применяет методики анализа, предупреждения и разрешения ситуаций, могущих привести к конфликту интересов на государственной службе, современные технологии эффективного влияния на общественное мнение с целью создания позитивного имиджа государственной (муниципальной) службы</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной служб;</li> <li>• технологии разработки, принятия и реализации управленческих решений,</li> <li>• этические требования к служебному поведению</li> </ul>
		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной служб;</li> <li>• использовать закономерности социальных изменений для анализа социальной ситуации и процессов, происходящих в социальных организациях;</li> <li>• применять технологии разработки, принятия и реализации управленческих решений,</li> </ul>
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные технологии формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной служб;</li> <li>• методикой принятия управленческих решений</li> </ul>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Социология управления», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Физическая культура и спорт	Общая физическая культура	Социология управления
	Общая физическая культура	Массовый спорт	Производственная практика: организационно-управленческая
	Массовый спорт	Деловые коммуникации и связи с общественностью в органах власти	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Учебная практика: ознакомительная	Производственная практика: проектно-технологическая	

	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	
<b>ПК-4</b> Способен использовать основные технологии взаимодействия, формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной служб	Государственная и муниципальная служба	Деловые коммуникации и связи с общественностью в органах власти	Социология управления
		Управление общественными отношениями	
	Социальная реабилитация	Корпоративная социальная ответственность	Производственная практика: организационно-управленческая
	Основы инклюзивной психологии	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Социология управления: история, специализация социологического знания.
2. Управление в системе самоорганизации общества
3. Администрирование, профессиональный управленческий труд. Система власти: механизмы, информационное обеспечение, основное предназначение.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.13 «Управление человеческими ресурсами»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Акумова Н.В., к.э.н., доц.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1 Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - усвоение суммы знаний о методологии анализа системы управления человеческими ресурсами, кадровой политике и стратегии организации, способах развития и оценки кадрового потенциала, путях достижения интеграции власти и партнерства в управлении человеческими ресурсами, способах управления конфликтами, путях повышения эффективности системы управления человеческими ресурсами.

#### **Задачи дисциплины:**

- выработать навыки управленческого анализа, научить студентов использовать действенные приемы и способы оценки сложной и постоянно развивающейся ситуации в сфере управления человеческими ресурсами;
- сформировать фундаментальные знания в сфере управления человеческими ресурсами;
- приобрести знания об основах стратегического подхода к управлению людьми, который реализуется через систему кадровой политики (через ее элементы, структуры, механизм, формы);
- изучить деятельность организации по достижению основных целей по управлению человеческими ресурсами: организационной интеграции (стратегическое и оперативное управление человеческими ресурсами, разделение и кооперация персонала); лояльности работников (организации, менеджменту, работе / профессии); адаптивности и гибкости (функциональная, количественная, дистанционная); качества работы (трудоустройство персонала, квалификация, обучение);
- изучить деятельность организации в условиях совершенной и несовершенной системы управления человеческими ресурсами;
- приобрести навыки практического применения современного инструментария управления человеческими ресурсами, оценки эффективности организационно-управленческих процессов и решений в этой сфере.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

*профессиональную компетенцию*

ПК-1 Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов

#### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

<b>Наименование компетенции</b>	<b>Индикаторы достижений компетенций</b>	<b>Показатели (планируемые) результаты обучения</b>
ПК-1 Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	ПК 1.3. Использует результаты анализа и интерпретации финансово-экономической информации, управления процессами организационных изменений; регламентации и оптимизации функций и процессов в организации для решения стратегических и оперативных профессиональных задач, в том числе проведении кадровой политики и управлении человеческими ресурсами, включая должностное функциональное и профессионально-квалификационное развитие персонала	<b>знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации;</li><li>– содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления;</li><li>– бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров и специалистов по управлению персоналом;</li><li>– причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях;</li><li>– основные бизнес-процессы в организации;</li><li>– структуру человеческих ресурсов организации;</li><li>– процедуру, направления аудита человеческих ресурсов;</li><li>– основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами.</li></ul>



Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
		<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;</li> <li>– ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;</li> <li>– анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах;</li> <li>– использовать различные методы оценки и аттестации сотрудников и участвовать в их реализации;</li> <li>– разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации;</li> <li>– разрабатывать программы обучения сотрудников и оценивать их эффективность;</li> <li>– разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации;</li> <li>– проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения;</li> <li>– анализировать структуру человеческих ресурсов организации.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современным инструментарием управления человеческими ресурсами;</li> <li>– методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);</li> <li>– методами планирования карьеры;</li> <li>– навыками применения различных методов анализа, технологий аудита человеческих ресурсов</li> </ul>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Управление человеческими ресурсами», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>ПК-1</b> Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и	Иностранный язык в профессиональной сфере	Муниципальное право	Налоги и налогообложение
		Государственное регулирование экономики	
	Управление человеческими ресурсами	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	Территориальная организация населения
		Экономика труда	Экономическая география Управление изменениями

полномочий государственных и муниципальных органов	Производственная практика: проектно- технологическая	Экономика общественного сектора	Маркетинг
		Мировая экономика	Производственная практика: организационно- управленческая
		Производственная практика: проектно- технологическая	Производственная практика: преддипломная
		Производственная практика: организационно- управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Управление человеческими ресурсами: сущность, теоретические концепции
2. Кадровая политика и кадровая стратегия
3. Оценка человеческих ресурсов организации
4. Развитие кадрового потенциала: повышение квалификации и обучение
5. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала
6. Эффективность системы управления человеческими ресурсами

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.14 «Государственное регулирование экономики»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Шипкова О.Т., к.э.н., доц.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

## 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование основных понятий и закономерностей государственного регулирования экономики, умения выявлять устойчивые взаимосвязи и тенденции в разнообразных экономических явлениях на макроэкономическом уровне, развитие профессиональных компетенций анализа, планирования и прогнозирования в рамках государственного регулирования экономики.

### **Задачи дисциплины:**

- изучение места и роли государства в экономике, инструменты, формы и методы государственного регулирования экономики;
- анализирование деятельности государственного сектора в системе регулирования, его особенностей, масштабов критерии эффективности, концепций управления;
- изучение социальной политики как стратегического пункта социально-экономического развития;
- знакомство с финансовой и налоговой системами с точки зрения государственного регулирования;
- рассмотрение основных макроэкономических показателей, характеризующих экономическую политику правительства и благосостояние населения;
- изучение внешнеэкономической деятельности государства, ее правовых основ, субъектов, валютно-финансовых отношений;
- исследование региональной политики России, ее общих положений: сущности, задач, инструментов.

## 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Государственное регулирование экономики» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

## 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить *профессиональную компетенцию*

ПК-1 Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов

### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
ПК-1 Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	ПК 1.2. Ориентируется в сложном массиве нормативно-правовых актов, грамотно и чётко формулирует свои мысли, анализирует и умело применяет действующие нормативно-правовые акты в конкретных сферах правоотношений  ПК 1.4. Владеет навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	<b><u>Знать:</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>• основные категории экономики, применяемые в области ее государственного регулирования;</li><li>• теоретические подходы к оценке состояния экономической, социальной, политической среды для принятия управленческих решений в области государственного регулирования экономики;</li></ul>
		<b><u>Уметь:</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>• использовать основы экономических знаний в сфере государственного регулирования финансов, кредитов и предпринимательства;</li><li>• использовать качественные и количественные методы анализа деятельности органов государственной власти в области регулирования экономики;</li></ul>
		<b><u>Владеть:</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>• методами оценки показателей эффективности государственного регулирования экономики;</li><li>• экономическими, социальными и политическими методами анализа деятельности органов государственной власти в области государственного регулирования экономики.</li></ul>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Государственное регулирование экономики», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

## Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>ПК-1</b> Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Иностранный язык в профессиональной сфере	Муниципальное право	Налоги и налогообложение
		Государственное регулирование экономики	Финансовый анализ
	Управление человеческими ресурсами	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	Территориальная организация населения
		Экономика труда	Экономическая география Управление изменениями
	Производственная практика: проектно-технологическая	Экономика общественного сектора	Маркетинг
		Мировая экономика	Производственная практика: организационно-управленческая
		Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
		Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

### 4. Основные разделы дисциплины

1. Основы государственного регулирования экономики
2. Государственный сектор в системе регулирования экономики
3. Налоговая, финансовая и социальная политика
4. Внешнеэкономическая политика государства (часть 1)
5. Внешнеэкономическая политика государства (часть 2)
6. Региональная политика России

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

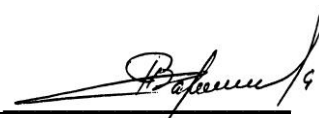
**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.15 «Мировая экономика»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Босова Е.В., к.э.н.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1 Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - обеспечить изучение важнейших проблем и тенденций развития мирового хозяйства, связанных с взаимоотношением его главных субъектов: физических и юридических лиц, государств, международных организаций.

**Задачи дисциплины:** сформировать умения и навыки использовать знания в сфере мировой экономики для решения профессиональных задач.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Мировая экономика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

*профессиональную компетенцию*

ПК-1 Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов

*Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций*

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
ПК-1 Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	ПК 1.4. Владеет навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>— теоретические подходы и понятия, используемые при анализе современного состояния и тенденций развития мировой экономики как системы, исследовании закономерностей функционирования национальных и региональных моделей социально-экономического развития</li><li>— основные теоретические разработки по формированию моделей национального и внешнеэкономического развития в контексте международной экономической интеграции государств мирового сообщества</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>— самостоятельно анализировать экономическое положение страны в системе мирохозяйственных связей,</li><li>— оценивать возможные перспективы и основные направления экономической интеграции с другими государствами и экономическими объединениями с учетом геополитических интересов и задач обеспечения экономической безопасности;</li><li>— использовать полученные знания по учебной дисциплине для научного анализа событий, явлений и процессов в области мировой экономики как в глобальном масштабе, так и на уровне функционирования мирохозяйственных институтов и отдельных экономических субъектов, участвующих в международных экономических отношениях;</li><li>— систематизировать, структурировать и анализировать финансово-экономическую информацию, характеризующую современное состояние и тенденции развития финансового сектора</li><li>— использовать полученные данные о состоянии и тенденциях развития финансовых рынков для обеспечения эффективной деятельности экономических субъектов</li></ul> <p><b>Владеть:</b></p>

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
		<p>— профессиональной лексикой и терминологией, связанной характеристикой субъектов, объектов, факторов развития и процессов мирового хозяйства;</p> <p>— навыками ситуационного анализа экономической динамики в приложении к отдельным странам и регионам;</p> <p>— методикой и инструментарием анализа динамики и структуры мировой экономики, процессов, проходящих в ней</p>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Мировая экономика», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>ПК-1</b> Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Иностранный язык в профессиональной сфере	Муниципальное право	Налоги и налогообложение
		Государственное регулирование экономики	
	Управление человеческими ресурсами	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	Территориальная организация населения
		Экономика труда	Экономическая география Управление изменениями
	Производственная практика: проектно-технологическая	Экономика общественного сектора	Маркетинг
		Мировая экономика	Производственная практика: организационно-управленческая
		Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
		Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Мировое хозяйство в глобальной экономике
2. Протекционизм в международной торговле
3. Международная экономическая интеграция



**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.01.01 «Налоги и налогообложение»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Зайцева С.С., к.э.н., доц.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

## 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - сформировать систему базовых теоретических знаний в области, необходимых для понимания современных тенденций развития налоговой системы, актуальных проблем исчисления налогов, а также практические навыки по исчислению налогов и сборов, взимаемых в Российской Федерации.

### **Задачи дисциплины:**

- обеспечить обучающегося знаниями в области налоговой политики государства, налогового законодательства, основными понятиями, логическими связями, видами налогов и сборов, структурой налоговой службы РФ;
- выработать навыки решения основных задач, связанных с исчислением и уплатой налогов и сборов, определением объекта налогообложения, налоговой базы и других элементов налога, налоговым планированием и прогнозированием, расчетами налогового потенциала на уровне региона и отдельной организации;
- сформировать у обучающихся знания истории налоговых теорий, налоговой политики, становления и совершенствования налогового законодательства в Российской Федерации;
- убедить обучающегося в необходимости того, что соблюдать налоговое законодательство экономически, финансово и в правовом отношении более выгодно, чем нарушать законодательство и подпадать под пресс налоговой ответственности, связанной с санкциями и штрафами за нарушение налогового законодательства;
- привить обучающимся необходимые навыки по анализу, исследованию и учету факторов, определяющих налоговый потенциал и налоговую нагрузку на экономику страны, регионов, муниципальных образований, на конкретную организацию и индивидуального предпринимателя;
- выявить основные тенденции развития налогового законодательства в РФ, ключевые проблемы и противоречия в российском законодательстве и способы их разрешения.

## 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Налоги и налогообложение» относится к дисциплинам по выбору Блока 1

## 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

*универсальную компетенцию*

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

*профессиональную компетенцию*

ПК-1 Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов

### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК 10.1. Знает основные экономические концепции; главные закономерности развития экономики на микро- и макро-уровнях; основные показатели, характеризующие развитие национальной и мировой экономики; ориентируется в основных направлениях экономической политики государства и их воздействии на развитие различных сфер экономики страны УК 10.2. Умеет находить и использовать экономическую	<b>Знать:</b> — закономерности и этапы развития теории и практики налогообложения, основные понятия, категории и инструменты теории налогообложения и налоговой системы России; — основные нормативно-правовые акты, определяющие современную налоговую систему РФ, формы и методы налогового контроля, виды и формы ответственности за нарушение налогового законодательства — основные экономические концепции; — главные закономерности развития экономики на микро- и макро-уровнях; — основные показатели, характеризующие развитие национальной и мировой экономики
		<b>Уметь:</b> — анализировать во взаимосвязи экономические и налоговые явления на микро и макроуровне; — применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности; — использовать теоретические знания в практической

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
	<p>информацию, владеет методами ее анализа и навыками расчета экономических показателей</p> <p>УК 10.3. Выявляет проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в различных областях жизнедеятельности и принимает обоснованные экономические решения, выбирая оптимальный способ их реализации</p>	<p>деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— ориентироваться в основных направлениях экономической политики государства и их воздействии на развитие различных сфер экономики страны;</li> <li>— находить и использовать экономическую информацию;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методологией и методами экономического и управленческого анализа налоговых проблем в их связи с социально-экономической политикой государства;</li> <li>— современными методами сбора, обработки и анализа информации;</li> <li>— выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в различных областях жизнедеятельности и принимать обоснованные экономические решения, выбирая оптимальный способ их реализации</li> </ul>
<p>ПК-1</p> <p>Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов</p>	<p>ПК 1.2. Ориентируется в сложном массиве нормативно-правовых актов, грамотно и чётко формулирует свои мысли, анализирует и умело применяет действующие нормативно-правовые акты в конкретных сферах правоотношений</p> <p>ПК 1.4. Владеет навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— права, обязанности налогоплательщиков и налоговых органов;</li> <li>— состав плательщиков федеральных, региональных и местных налогов РФ и элементы налогообложения;</li> <li>— методы расчета налоговых обязательств и порядок представления налоговой отчетности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— выявлять проблемы экономического характера при анализе налоговых ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности;</li> <li>— самостоятельно оценивать изменения налогового законодательства, прогнозировать пути его совершенствования;</li> <li>— рассчитывать налоговые обязательства, решать типовые задачи, письменно оформлять результаты расчетов, заполнять документы налоговой отчетности;</li> <li>— анализировать финансовую, бухгалтерскую и статистическую отчетность;</li> <li>— применять нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок расчета финансово-экономических показателей;</li> <li>— использовать результаты анализа при составлении финансовых планов и принятий экономических, финансовых и инвестиционных решений.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— методикой исчисления налогов и сборов, навыками практического применения нормативно-правовых актов;</li> <li>— навыками расчета налоговых обязательств с учетом специфики налога и отраслевой принадлежности налогоплательщиков;</li> <li>— навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в деятельности экономических субъектов</li> </ul>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Налоги и налогообложение», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

## Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-10</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Эконометрика	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	Налоги и налогообложение
	Бюджетная и финансово-кредитная система РФ	Экономика труда	Финансовый анализ
	Макроэкономика	Экономика общественного сектора	Производственная практика: организационно-управленческая
	Основы статистики и математического моделирования социально-экономических процессов	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
	Учебная практика: ознакомительная	Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Производственная практика: проектно-технологическая		
<b>ПК-1</b> Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Иностранный язык в профессиональной сфере	Муниципальное право	Налоги и налогообложение
		Государственное регулирование экономики	
	Управление человеческими ресурсами	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	Территориальная организация населения
		Экономика труда	Экономическая география Управление изменениями
	Производственная практика: проектно-технологическая	Экономика общественного сектора	Маркетинг
		Мировая экономика	Производственная практика: организационно-управленческая
		Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
		Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

### 4. Основные разделы дисциплины

1. Теория налогообложения
2. Основы налоговой системы Российской Федерации
3. Федеральные налоги (НДС, налог на прибыль организаций, акцизы)
4. Федеральные налоги (НДФЛ, НДС, водный налог, сборы за пользование объектами животного мира и водных биологических ресурсов, госпошлина)
5. Региональные и местные налоги
6. Специальные налоговые режимы

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 «Финансовый анализ»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Полякова Н.В., к.э.н.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

## 1. Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - приобретение знаний в области теоретико-методологических основ финансового анализа, овладение приемами и методами оценки финансового состояния и эффективности хозяйственной деятельности государственных и муниципальных предприятий, научно-исследовательских и образовательных организаций в сфере государственного и муниципального управления, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций и принятия управленческих решений на основе полученных результатов.

### **Задачи дисциплины:**

- обучение и освоение знаний в области финансового планирования, составления финансовой отчетности в бюджетной сфере, ее анализа и контроля за выполнением государственных и муниципальных заданий, планов финансово-хозяйственной деятельности; государственных и муниципальных предприятий, коммерческих и некоммерческих организаций;
- содействие в организации текущей финансовой работы органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, коммерческих и некоммерческих организаций;
- организационно-методическое и информационное обеспечения финансово-хозяйственной деятельности государственных и муниципальных предприятий, научно-исследовательских и образовательных организаций в сфере государственного и муниципального управления, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций;
- осуществление документационного обеспечения планирования бюджета и бюджетных расходов;
- построение бюджетной финансовой отчетности бюджетных организаций, ведомств и оценка их аналитической ценности;
- агрегирование бюджетной финансовой отчетности для целей финансового анализа;
- подготовка информационно-методических материалов в связи с отдельными вопросами деятельности лиц, замещающих государственные должности РФ, и лиц, замещающих государственные должности субъектов РФ на должностях государственной гражданской службы (муниципальной службы), на должностях в государственных и муниципальных организациях и учреждениях;
- использование системы показателей, характеризующих финансовое состояние хозяйствующего субъекта для решения конкретной управленческой задачи в организациях и учреждениях бюджетной сферы.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Финансовый анализ» относится к дисциплинам по выбору части Блока 1.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

*универсальную компетенцию*

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

*профессиональную компетенцию*

ПК-1 Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов

### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

<b>Наименование компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	<b>Показатели (планируемые) результаты обучения</b>
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает основные экономические концепции; главные закономерности развития экономики на микро- и макро-уровнях; основные показатели, характеризующие развитие национальной и мировой экономики; ориентируется в основных направлениях экономической политики государства и их воздействии на развитие различных сфер экономики страны УК-10.2. Умеет находить и использовать экономическую информацию, владеет методами ее анализа и навыками расчета	<b>Знать:</b> <input type="checkbox"/> основные экономические концепции развития национальной и мировой экономики; <input type="checkbox"/> главные закономерности развития экономики на микро- и макроуровнях; <input type="checkbox"/> основные показатели, характеризующие развитие национальной и мировой экономики; <input type="checkbox"/> современные отечественные и зарубежные методики оценки и анализа показателей развития национальной и мировой экономики; <input type="checkbox"/> основные направления экономической политики государства и их воздействие на развитие различных сфер экономики страны; <input type="checkbox"/> алгоритмы расчета и методы анализа показателей, характеризующих деятельность

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	<p>экономических показателей УК-10.3. Выявляет проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в различных областях жизнедеятельности и принимает обоснованные экономические решения, выбирая оптимальный способ их реализации</p>	<p>экономических субъектов на микроуровне;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> применять знания о концепциях и закономерностях развития при анализе отечественной и мировой экономики;</li> <li><input type="checkbox"/> ориентироваться в основных направлениях экономической политики государства и их воздействии на развитие различных сфер экономики страны;</li> <li><input type="checkbox"/> находить и использовать экономическую информацию о развитии национальной и мировой экономики;</li> <li><input type="checkbox"/> пользоваться результатами анализа экономической информации для принятия обоснованных экономических решений;</li> <li><input type="checkbox"/> выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в различных областях жизнедеятельности;</li> <li><input type="checkbox"/> принимать обоснованные экономические решения, выбирая оптимальный способ их реализации;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> полной системой знаний основных экономических концепций;</li> <li><input type="checkbox"/> главными закономерностями развития экономики на микро- и макроуровнях;</li> <li><input type="checkbox"/> навыками определения основных показателей, характеризующих развитие национальной и мировой экономики;</li> <li><input type="checkbox"/> знаниями об основных направлениях экономической политики государства и их воздействии на развитие различных сфер экономики страны;</li> <li><input type="checkbox"/> методами анализа экономической информации и навыками расчета экономических показателей;</li> <li><input type="checkbox"/> опытом подготовки и обоснования экономических решений в различных областях жизнедеятельности.</li> </ul>
<p>ПК-1 Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов</p>	<p>ПК-1.2. Ориентируется в сложном массиве нормативно-правовых актов, грамотно и чётко формулирует свои мысли, анализирует и умело применяет действующие нормативно-правовые акты в конкретных сферах правоотношений</p> <p>ПК-1.4. Владеет навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> финансово-экономические и нормативно-правовые основы работы органов муниципальной и государственной власти и управления;</li> <li><input type="checkbox"/> функции и полномочия государственных и муниципальных органов власти и управления;</li> <li><input type="checkbox"/> экономические основы деятельности органов государственной власти РФ, органов власти субъектов РФ, органов местного самоуправления;</li> <li><input type="checkbox"/> правовые и экономические основы функционирования государственных и муниципальных предприятий и учреждений;</li> <li><input type="checkbox"/> показатели, характеризующие финансовое положение и эффективность деятельности государственных и муниципальных предприятий и бюджетных организаций;</li> <li><input type="checkbox"/> особенности политических партий, общественно-политических движений, коммерческих и некоммерческих организаций в РФ;</li> </ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	некоммерческих организаций	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ориентироваться в сложном массиве нормативно-правовых актов, регулирующих государственные и муниципальные органы власти;</li> <li><input type="checkbox"/> обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для выполнения служебной профессиональной деятельности в различных областях и видах государственной и муниципальной службы;</li> <li><input type="checkbox"/> грамотно и чётко формулировать свои мысли относительно роли политических партий и общественно-политических движений в достижении общественного консенсуса;</li> <li><input type="checkbox"/> анализировать и умело применять действующие нормативно-правовые акты в конкретных сферах правоотношений;</li> <li><input type="checkbox"/> анализировать бюджетную финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития государственных и муниципальных предприятий и бюджетных организаций;</li> <li><input type="checkbox"/> выявлять проблемы экономического характера и оценивать качество реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> навыками анализа информации, необходимой для профессиональной деятельности;</li> <li><input type="checkbox"/> навыками интерпретации информации, необходимой для выполнения профессиональной служебной деятельности в различных видах государственной и муниципальной службы;</li> <li><input type="checkbox"/> навыками реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов;</li> <li><input type="checkbox"/> навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды;</li> <li><input type="checkbox"/> навыками количественного и качественного анализа деятельности органов государственной власти РФ, ее субъектов и органов местного самоуправления;</li> <li><input type="checkbox"/> навыками анализа деятельности государственных и муниципальных, предприятий (учреждений), политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</li> </ul>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Финансовый анализ», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.



## Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-10</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Эконометрика	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	Налоги и налогообложение
	Бюджетная и финансово-кредитная система РФ	Экономика труда	Финансовый анализ
	Макроэкономика	Экономика общественного сектора	Производственная практика: организационно-управленческая
	Основы статистики и математического моделирования социально-экономических процессов	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
	Учебная практика: ознакомительная	Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Производственная практика: проектно-технологическая		
<b>ПК-1</b> Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Иностранный язык в профессиональной сфере	Муниципальное право	Налоги и налогообложение
		Государственное регулирование экономики	
	Управление человеческими ресурсами	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	Территориальная организация населения
		Экономика труда	Экономическая география Управление изменениями
	Производственная практика: проектно-технологическая	Экономика общественного сектора	Маркетинг
		Мировая экономика	Производственная практика: организационно-управленческая
		Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
		Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

### 4. Основные разделы дисциплины

1. Методические аспекты финансового анализа в бюджетной сфере
2. Анализ финансирования деятельности бюджетной организации и исполнения сметы расходов
3. Анализ имущественного комплекса бюджетной организации
4. Анализ финансового состояния бюджетной организации
5. Анализ финансовой устойчивости бюджетной организации
6. Анализ финансовых результатов деятельности. Финансовое планирование

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 «Социальная реабилитация»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Давыдов Д.Г., к. псих.н.

Зав. кафедрой Масягин Владимир Павлович, д-р пед. наук, профессор



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

## 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся системы знаний, умений, навыков, универсальной компетенции и профессиональной компетенции для осуществления социальной реабилитации различных категорий граждан.

### **Задачи дисциплины:**

- освоение обучающимися теоретических основ социальной реабилитации, основных концепций и теорий, методов и технологий в этой области в контексте задач государственного и муниципального управления;
- овладение студентами практическими навыками и умениями, необходимыми для организации и осуществления социальной реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также детей и подростков, имеющих проблемы с адаптацией в социуме;
- формирование у обучающихся навыков и умений самостоятельного анализа, синтеза и обобщения научной, учебной и методической информации в области организации и осуществления социальной реабилитации различных категорий граждан.

## 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Социальная реабилитация» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

## 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

*универсальную компетенцию*

УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

*профессиональную компетенцию*

ПК-4 Способен использовать основные технологии взаимодействия, формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной служб

### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Умеет применять знания о психофизических особенностях людей с психическими и (или) физическими недостатками в профессиональной деятельности УК-9.2. Учитывает психофизические особенности людей с психическими и (или) физическими недостатками в процессе профессиональной деятельности УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• определение понятия «социальная реабилитация», историю зарождения и развития социальной реабилитации в контексте применения выпускниками основных дефектологических знаний в профессиональной деятельности;</li><li>• основные концепции и теории в области социальной реабилитации для использования в социальной и профессиональной сферах деятельности;</li><li>• методы социальной реабилитации различных категорий граждан.</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• оценивать эффективность социальной реабилитации граждан и принимать управленческие решения по повышению её результативности;</li><li>• применять критерии оценки социального благополучия граждан в контексте решения задач государственного и муниципального управления;</li><li>• анализировать профессиональную деятельность с дезадаптированными детьми и подростками, особенности профессиональной и трудовой реабилитации инвалидов с точки зрения организации и осуществления государственного и муниципального управления.</li></ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами применения основополагающих дефектологических знаний в профессиональной деятельности;</li> <li><input type="checkbox"/> методами и приемами использования в социальной и профессиональной сферах деятельности основных концепций и теорий в области социальной реабилитации;</li> <li><input type="checkbox"/> средствами и критериями оценки социального благополучия граждан для совершенствования организации государственного и муниципального управления.</li> </ul>
<p>ПК-4 Способен использовать основные технологии взаимодействия, формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной служб</p>	<p>ПК-4.1. Понимает необходимость работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, владеет навыками коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p>ПК-4.4. Применяет методики анализа, предупреждения и разрешения ситуаций, могущих привести к конфликту интересов на государственной службе, современные технологии эффективного влияния на общественное мнение с целью создания позитивного имиджа государственной (муниципальной) службы</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• нормативные правовые акты в сфере социальной реабилитации граждан, организуемой государственными и муниципальными службами;</li> <li>• основные технологии в области социальной реабилитации граждан, влияющие на повышение имиджа государственной и муниципальной служб;</li> <li>• способы взаимодействия государственных и муниципальных служб с организациями, осуществляющими социальную реабилитацию граждан.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• изучать современное состояние и выявлять тенденции развития основных технологий взаимодействия государственных и муниципальных служб с организациями, осуществляющими социальную реабилитацию граждан;</li> <li>• анализировать и обобщать информацию о проблемах в области социальной реабилитации граждан с использованием современных методов и информационных технологий в интересах формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной служб;</li> <li>• применять эффективные способы взаимодействия государственных и муниципальных служб с организациями, осуществляющими социальную реабилитацию граждан.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• содержанием требований нормативных правовых актов, относящихся к сфере социальной реабилитации граждан, организуемой государственными и муниципальными службами;</li> <li>• способами изучения и анализа направлений развития основных технологий взаимодействия государственных и муниципальных служб с организациями, осуществляющими социальную реабилитацию граждан;</li> <li>• методами сбора и обработки</li> </ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
		информации в сфере социальной реабилитации граждан в целях формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной служб.

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Социальная реабилитация», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-9</b> Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Социальная реабилитация	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая
	Основы инклюзивной психологии		
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Производственная практика: преддипломная Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>ПК-4</b> Способен использовать основные технологии взаимодействия, формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной служб	Государственная и муниципальная служба	Деловые коммуникации и связи с общественностью в органах власти	Социология управления
		Управление общественными отношениями	
	Социальная реабилитация	Корпоративная социальная ответственность	Производственная практика: организационно-управленческая
	Основы инклюзивной психологии	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Понятие социальной реабилитации. Социально-медицинская реабилитация
2. Социально-психологическая и социально-педагогическая реабилитация
3. Социально-средовая и профессионально-трудовая реабилитация

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 «Основы инклюзивной психологии»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Масягин В.П., д.пед.н., проф.

Зав. кафедрой Масягин Владимир Павлович, д-р пед. наук, профессор



Квалификация - бакалавр

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - освоение дисциплины «Основы инклюзивной психологии», формирование у обучающихся бакалавриата современных гуманистических представлений о системе общего образования, способах оценки инклюзивной среды и качества образования, а также подготовка слушателей к деятельности, требующей углубленной и профессиональной подготовки в области организации образовательного процесса инклюзивного образования по образовательной программе направления подготовки 37.03.01 «Психология», направленность (профиль) «Практическая психология».

#### **Задачи дисциплины:**

- ознакомление обучающихся с современным состоянием инклюзивной психологии;
- формирование представлений о проблеме интеграции людей с ограниченными возможностями здоровья в общество;
- знакомство обучающихся с классификацией различных нарушений психического развития у людей.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Основы инклюзивной психологии» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

*универсальную компетенцию*

УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

*профессиональную компетенцию:*

ПК-4 Способен использовать основные технологии взаимодействия, формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной служб

#### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Умеет применять знания о психофизических особенностях людей с психическими и (или) физическими недостатками в профессиональной деятельности УК-9.2. Учитывает психофизические особенности людей с психическими и (или) физическими недостатками в процессе профессиональной деятельности УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки	<b><u>Знать:</u></b> — психофизические особенности развития детей с психическими и (или) физическими недостатками; — закономерностей их обучения и воспитания; — особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. <b><u>Уметь:</u></b> — планировать и осуществлять профессиональную деятельность на основе применения базовых дефектологических знаний с различным контингентом. <b><u>Владеть:</u></b> — навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки, на основе применения базовых дефектологических знаний.
ПК-4 Способен использовать основные технологии взаимодействия, формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной служб	ПК-4.1. Понимает необходимость работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, владеет навыками коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия ПК-4.4. Применяет методики анализа, предупреждения и разрешения ситуаций, могущих привести к	<b><u>Знать:</u></b> — основные технологии формирования корпоративного и индивидуального имиджа; — методы и приемы анализа корпоративного имиджа органов государственной и муниципальной власти и индивидуального имиджа государственного и муниципального служащего; — методы управления имиджем. <b><u>Уметь:</u></b> — разрабатывать программу формирования

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	конфликту интересов на государственной службе, современные технологии эффективного влияния на общественное мнение с целью создания позитивного имиджа государственной (муниципальной) службы	<p>имиджа; — использовать знания технологий формирования имиджа и методов управления имиджем.</p> <p><b>Владеть:</b> — навыками проектирования корпоративного и индивидуального имиджа; — современными технологиями мониторинга динамики имиджа; — методикой коррекции имиджа.</p>

Знания, умения и навыки, формируемые дисциплиной «Основы инклюзивной психологии», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-9</b> Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Социальная реабилитация	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая
	Основы инклюзивной психологии		
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Производственная практика: преддипломная
			Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>ПК-4</b> Способен использовать основные технологии взаимодействия, формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной служб	Государственная и муниципальная служба	Деловые коммуникации и связи с общественностью в органах власти	Социология управления
		Управление общественными отношениями	
	Социальная реабилитация	Корпоративная социальная ответственность	Производственная практика: организационно-управленческая
	Основы инклюзивной психологии	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Теоретико-методологические и концептуальные основы инклюзивной психологии и инклюзивного образования
2. Психология инклюзивного образования
3. Инклюзивное обучение людей с различными нарушениями в развитии



**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

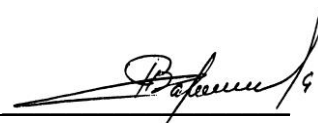
**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.03.01 «Экономика труда»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Акумова Н.В., к.э.н., доц.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

## 1 Цели и задачи дисциплины

### Цель дисциплины

- сформировать систему знаний о теоретико-методологических основах экономики труда, ее приложение в практической профессиональной деятельности экономиста.
- приобретение обучающимися теоретических знаний и практических навыков в вопросах формирования и использования трудовых ресурсов, организации их производственной деятельности, определения экономических и социальных резервов эффективного использования различных факторов труда.

### Задачи дисциплины:

- усвоить современные теоретические представления о труде, его роли, общественной организации, факторах и условиях, обеспечивающих эффективное формирование и использование трудового потенциала работника;
- овладеть основами методологии и методики анализа, выявления и решения важнейших проблем труда как на микро-, так и на макроуровне;
- сформировать систему знаний о труде как ключевом ресурсе и факторе производства, его социально-экономической сущности, характеристиках и показателях, в условиях рыночной экономики.
- обучить расчету и анализу важнейших трудовых показателей и принятия на этой основе управленческих решений;
- приобретение базовых навыков практической работы в области анализа основных процессов и показателей формирования и использования трудового потенциала работника.

## 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Экономика труда» относится к обязательной части Блока 1.

## 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоит

*универсальную компетенцию*

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

*профессиональную компетенцию*

ПК-1 Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов

### Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
ПК-1. Способен оценивать тенденции и закономерности развития внешней и внутренней экономической среды, ее влияния на результаты деятельности организации в текущей и долгосрочной перспективе	ПК 1.3. Использует результаты анализа и интерпретации финансово-экономической информации, управления процессами организационных изменений; регламентации и оптимизации функций и процессов в организации для решения стратегических и оперативных профессиональных задач, в том числе проведении кадровой политики и управлении человеческими ресурсами, включая должностное функциональное и профессионально-квалификационное развитие персонала ПК 1.4. Владеет навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления,	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;</li><li>• основы построения, расчета и анализа современной системы социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;</li><li>• базовые основы современной теории и методологии экономики труда;</li><li>• основные понятия и показатели производительности труда, заработной платы, численности работников и т.д.;</li><li>• основные элементы и направления работы по организации труда на предприятии;</li><li>• различные методы измерения производительности труда, планирования численности работников, распределения заработной платы между членами производственного коллектива, изучения затрат рабочего времени, сбора социологической информации и т.п.;</li><li>• особенности и основы функционирования</li></ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
	государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	<p>рынка труда; понятия занятости и безработицы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• совершенные формы и системы оплаты труда; сущность оплаты и стимулирования труда в условиях рынка;</li> <li>• сущность социальных процессов в сфере труда.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;</li> <li>• использовать результаты анализа и интерпретации финансово-экономической информации, управления процессами организационных изменений;</li> <li>• анализировать важнейшие трудовые показатели;</li> <li>• выявлять и правильно интерпретировать наиболее острые экономические проблемы формирования и использования трудового потенциала, формулировать предложения (рекомендации) по их возможному решению;</li> <li>• анализировать тенденции роста производительности труда, средней заработной платы, численности работников;</li> <li>• выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;</li> <li>• использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;</li> <li><input type="checkbox"/> осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;</li> <li><input type="checkbox"/> анализировать показатели, характеризующие эффективность использования труда; затраты рабочего времени; нормы затрат труда;</li> <li><input type="checkbox"/> использовать результаты регламентации и оптимизации функций и процессов в организации для решения стратегических и оперативных профессиональных задач, в том числе проведении кадровой политики и управлении человеческими ресурсами, включая должностное функциональное и профессионально-квалификационное развитие персонала;</li> <li><input type="checkbox"/> определять оптимальную численность персонала предприятия (цеха, участка); заработную плату работников.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих социально-</li> </ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
		<p>экономические процессы и явления на микро- и макроуровне;</p> <p><input type="checkbox"/> навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;</p> <p><input type="checkbox"/> методами экономического и социально-экономического анализа, используемыми в экономике труда;</p> <p><input type="checkbox"/> современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;</p> <p><input type="checkbox"/> навыками определения экономических и социальных резервов эффективного использования различных факторов труда;</p> <p>• навыками, в области анализа трудовых процессов и затрат рабочего времени.</p>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Экономика труда», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-10</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Эконометрика	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	Налоги и налогообложение
	Бюджетная и финансово-кредитная система РФ	Экономика труда	Финансовый анализ
	Макроэкономика	Экономика общественного сектора	Производственная практика: организационно-управленческая
	Основы статистики и математического моделирования социально-экономических процессов	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
	Учебная практика: ознакомительная	Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Производственная практика: проектно-технологическая		
<b>ПК-1</b> Способен воспринимать, обобщать, анализировать	Иностранный язык в профессиональной сфере	Муниципальное право	Налоги и налогообложение
		Государственное регулирование экономики	

и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Управление человеческими ресурсами	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	Территориальная организация населения
		Экономика труда	Экономическая география Управление изменениями
	Производственная практика: проектно-технологическая	Экономика общественного сектора	Маркетинг
		Мировая экономика	Производственная практика: организационно-управленческая
		Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
		Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Теоретические основы современной экономики труда
2. Трудовые ресурсы общества и трудовой потенциал
3. Занятость населения и рынок труда
4. Качество и уровень жизни населения. Доходы населения.
5. Организация труда на предприятии
6. Нормирование и оплата труда на предприятии

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

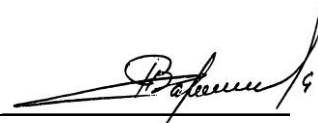
**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.03.02 «Экономика общественного сектора»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Платошина Г.Г., к.э.н.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - сформировать систему знаний о теоретико-методологических основах и инструментарии экономики общественного сектора, ее приложениях в профессиональной деятельности экономиста.

**Задачи дисциплины:** сформировать представление о разнообразии сфер приложения инструментов государственных финансов и экономической политики; сформировать умения и навыки использовать знания, методы экономики общественного сектора в сфере решения профессиональных задач.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Экономика общественного сектора» относится к дисциплинам по выбору.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

*универсальную компетенцию*

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

*профессиональную компетенцию*

ПК-1 Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов

### Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК 10.1. Знает основные экономические концепции; главные закономерности развития экономики на микро- и макро-уровнях; основные показатели, характеризующие развитие национальной и мировой экономики; ориентируется в основных направлениях экономической политики государства и их воздействии на развитие различных сфер экономики страны	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;</li><li>• основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;</li><li>• основные экономические концепции;</li><li>• главные закономерности развития экономики на микро- и макро-уровнях;</li><li>• основные показатели, характеризующие развитие национальной и мировой экономики</li></ul>
	УК 10.2. Умеет находить и использовать экономическую информацию, владеет методами ее анализа и навыками расчета экономических показателей	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Уметь:</b></li><li>• анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;</li><li>• выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;</li><li>• рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;</li><li>• осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;</li><li>• использовать общие положения микроэкономической теории для исследования круга проблем, связанных с экономической деятельностью государства, в том числе: анализ несовершенств рынка и государства, влияние общественных доходов и расходов на размещение ресурсов, распределение и перераспределение</li></ul>
	УК 10.3. Выявляет проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в различных областях жизнедеятельности и принимает обоснованные экономические решения, выбирая оптимальный способ их реализации	

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
		<p>доходов, оценка эффективности экономической деятельности государства, последствия различных мероприятий налогово-бюджетной политики правительства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Владеть:</b></li> <li>• методологией экономического исследования;</li> <li>• современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, методологией экономического исследования;</li> <li>• навыками находить и использовать экономическую информацию, владеет методами ее анализа и навыками расчета экономических показателей;</li> <li>• навыками выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в различных областях жизнедеятельности</li> </ul>
<p>ПК-1 Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов</p>	<p>ПК 1.3. Использует результаты анализа и интерпретации финансово-экономической информации, управления процессами организационных изменений; регламентации и оптимизации функций и процессов в организации для решения стратегических и оперативных профессиональных задач, в том числе проведении кадровой политики и управлении человеческими ресурсами, включая должностное функциональное и профессионально-квалификационное развитие персонала</p> <p>ПК 1.4. Владеет навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Знать:</b></li> <li>• основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;</li> <li>• теоретические основы бюджетного федерализма;</li> <li>• современное состояние экономической теории государства, основные теоретические концепции, описывающие все стороны функционирования сектора, основные источники формирования средств и направления их расходования, последствия перераспределительных действий государства, основы бюджетного федерализма;</li> <li>• регламентации и оптимизации функций и процессов в организации для решения стратегических и оперативных профессиональных задач, в том числе проведении кадровой политики и управлении человеческими ресурсами, включая должностное функциональное и профессионально-квалификационное развитие персонала</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;</li> <li>• анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;</li> <li>• интерпретировать финансово-экономическую информацию, управлять процессами организационных изменений</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками графического анализа основных проблем общественного сектора и аппаратом моделирования ситуаций, складывающихся в общественном секторе, методами оценки эффективности налоговых систем и программ государственных расходов;</li> <li>• современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;</li> <li>• навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды</li> </ul>



Знания, умения и навыки, формируемые дисциплиной «Экономика общественного сектора», являются необходимыми для изучения последующих дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-10</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Эконометрика	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	Налоги и налогообложение
	Бюджетная и финансово-кредитная система РФ	Экономика труда	Финансовый анализ
	Макроэкономика	Экономика общественного сектора	Производственная практика: организационно-управленческая
	Основы статистики и математического моделирования социально-экономических процессов	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
	Учебная практика: ознакомительная	Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Производственная практика: проектно-технологическая		
<b>ПК-1</b> Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Иностранный язык в профессиональной сфере	Муниципальное право	Налоги и налогообложение
		Государственное регулирование экономики	
	Управление человеческими ресурсами	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	Территориальная организация населения
		Экономика труда	Экономическая география Управление изменениями
	Производственная практика: проектно-технологическая	Экономика общественного сектора	Маркетинг
		Мировая экономика	Производственная практика: организационно-управленческая
		Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
		Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Общественный сектор и общественные блага
2. Перераспределение и эффективность
3. Общественный выбор: коллективное принятие решений, экономическая теория государства.
4. Доходы государства.
5. Расходы государства
6. Бюджетный федерализм

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**


**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.04.01 «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Шипкова О.Т., к.э.н., доц.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

## 1. Цели и задачи дисциплины

### Цель дисциплины -

Формирование у обучающихся представлений, знаний, умений и навыков осуществления деятельности в сфере оказания государственных и муниципальных услуг: от разработки регламентов и проектирования услуг до непосредственного участия в оказании услуг и оценки качества

### Задачи дисциплины:

- получение знаний о методологии, инструментарии и основных направлениях повышения эффективности государственных и муниципальных услуг с учетом действующего законодательства;
- формирование умений проведения анализа экономической и социальной эффективности государственных и муниципальных услуг;
- выработка навыков разработки направлений и выбора методов повышения эффективности государственных и муниципальных услуг

## 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг» относится к дисциплинам по выбору.

## 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить *профессиональную компетенцию*

ПК-2 Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
ПК-2 Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления	ПК 2.1. Знает основы разработки организационно-управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения, виды и формы ответственности лица, принимающего решение с учетом их последствий для функционирования органов государственного управления и общества ПК 2.2. Разрабатывает организационно-управленческие решения, проводит оценку результатов и последствий принятого управленческого решения и несет за них ответственность с позиций их социальной значимости, а также последствий для системы государственного управления ПК 2.3. Применяет адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения с учетом их последствий как для системы государственного управления, так и для общества	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– специфику, технологии и модели государственного управления;</li><li>– основы взаимодействия людей и межличностных отношений;</li><li>– особенности услуг как результатов человеческой деятельности, виды и свойства государственных услуг;</li><li>– законодательство об основах организации предоставления государственных услуг</li></ul>
		<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы в профессиональной деятельности;</li><li>– решать возникающие ролевые и межличностные конфликты;</li><li>– использовать источники социальной, управленческой информации;</li><li>– контролировать процесс межведомственного взаимодействия;</li><li>– обеспечить грамотное и качественное оказание государственных услуг</li></ul>
		<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– навыками сбора и обработки первичной информации из различных источников;</li><li>– навыками работы с документами;</li><li>– навыками работы с людьми.</li></ul>

Знания, умения и навыки, формируемые дисциплиной «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг», являются необходимыми для изучения последующих дисциплин .

## Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>ПК-2</b> Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления	Основы государственного и муниципального управления	Принятие и исполнение государственных решений	Инновационный менеджмент и управленческий консалтинг Региональное управление и территориальное планирование
	Государственная и муниципальная служба	Производственная практика: проектно-технологическая	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг Управление государственными и муниципальными заказами
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Контроль и ревизия
			Основы аудита
			Управление развитием территорий
			Инвестиционная привлекательность территорий
			Производственная практика: организационно-управленческая
Производственная практика: преддипломная			
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы			

### 4. Основные разделы дисциплины

1. Система предоставления государственных и муниципальных услуг
2. Современные технологии оказания государственных и муниципальных услуг
3. Качество оказания государственных и муниципальных услуг

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

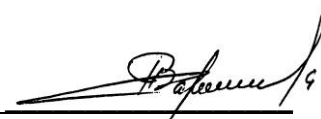
**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.04.02 «Управление государственными и муниципальными заказами»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Данина Т.М., к.э.н., доц.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** – изучение теоретических основ управления государственными и муниципальными заказами, способов принятия организационно-управленческих решений в сфере публичного управления, рассмотрение практики размещения государственных и муниципальных заказов.

**Задачи дисциплины** – рассмотрение роли государственных и муниципальных заказов в рыночной экономике, изучение системы нормативно-правового регулирования размещения государственных и муниципальных заказов, изучение организационной основы управления государственным и муниципальным заказом, изучение различных способов и механизмов размещения государственных и муниципальных заказов, рассмотрение системы контроля за размещением государственных и муниципальных заказов, рассмотрение различных подходов к оценке эффективности управления государственными и муниципальными заказами.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Управление государственными и муниципальными заказами» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить *профессиональную компетенцию*

ПК-2 Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления

#### *Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций*

<b>Наименование компетенции</b>	<b>Индикаторы достижений компетенций</b>	<b>Показатели (планируемые) результаты обучения</b>
ПК-2. Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления	ПК 2.1. Знает основы разработки организационно-управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения, виды и формы ответственности лица, принимающего решение с учетом их последствий для функционирования органов государственного управления и общества ПК 2.2. Разрабатывает организационно-управленческие решения, проводит оценку результатов и последствий принятого управленческого решения и несет за них ответственность с позиций их социальной значимости, а также последствий для системы государственного управления  ПК-2.3 Применяет адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения с учетом их последствий как для системы	<b><u>Знать:</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>• процедуры размещения государственных и муниципальных заказов;</li><li>• основы разработки организационно-управленческих решений в управлении государственными и муниципальными заказами;</li><li>• основные способы размещения государственных и муниципальных заказов;</li><li>• оценку результатов и последствий принятых управленческих решений;</li><li>• виды и формы ответственности лиц, принимающих решения при управлении государственными и муниципальными заказами;</li><li>• последствия принятых управленческих решений с учетом и их влияние на функционирование органов государственного управления.</li></ul> <b><u>уметь:</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>• разрабатывать организационно-управленческие решения в области управления государственными и муниципальными заказами;</li><li>• выполнять процедуры размещения государственных и муниципальных заказов;</li><li>• выбирать эффективные механизмы размещения государственных и муниципальных заказов,</li><li>• проводить оценку результатов принятых управленческих решений в области государственных и муниципальных заказов;</li><li>• нести ответственность за принятые управленческие решения с позиций их социальной значимости и последствий для системы государственного управления.</li></ul> <b><u>владеть:</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>• методами решения типовых организационно-управленческих задач при размещении государственного и муниципального заказа,</li></ul>

	государственного управления, так и для общества.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческих решений;</li> <li>• навыками ведения переговоров при заключении государственных и муниципальных контрактов и договоров бюджетных учреждений;</li> <li>• методами оценки результатов и последствий принятого управленческого решения по управлению государственными и муниципальными заказами.</li> </ul>
--	--	--

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Управление государственными и муниципальными заказами», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>ПК-2</b> Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления	Основа государственного и муниципального управления	Принятие и исполнение государственных решений	Инновационный менеджмент и управленческий консалтинг
			Региональное управление и территориальное планирование
	Государственная и муниципальная служба	Производственная практика: проектно-технологическая	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг
			Управление государственными и муниципальными заказами
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Контроль и ревизия
			Основа аудита
			Управление развитием территорий
			Инвестиционная привлекательность территорий
Производственная практика: организационно-управленческая			
Производственная практика: преддипломная	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Нормативно-правовая база, регламентирующая размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд
2. Требования ккупаемым товарам, работам и услугам. Государственный (муниципальный) контракт (гражданско-правовой договор)
3. Размещение государственных и муниципальных заказов различными способами. Управление размещением государственных и муниципальных заказов

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**


**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.05.01 «Контроль и ревизия»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Данина Т.М., к.э.н., доц.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021



## 1 Цели и задачи дисциплины

**Цели дисциплины** - приобретение знаний теоретических основ контроля, классификации его видов, методов и приемов фактического и документального контроля, методики контрольно-ревизионной работы, а также навыков по организации и проведению различных видов ревизий и проверок экономических субъектов, подлежащих финансовому контролю в соответствии с законодательством РФ.

### **Задачи дисциплины:**

- формирование знаний о содержании курса как дисциплине, базирующейся на знании бухгалтерского финансового учета, его принципах и назначении;
- приобретение системы знаний о контроле как самостоятельной функции управления;
- формирование представления о контроле как инструменте подтверждения достоверности информации;
- овладение основными приемами и техникой контроля, приобретение навыков работы с нормативными документами;
- формирование представления о ревизии как составной части системы управленческого контроля, призванной устанавливать законность, достоверность, целесообразность и экономическую эффективность совершенных хозяйственных операций.

## 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Контроль и ревизия» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

## 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

### *профессиональную компетенцию*

ПК-2 Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления

### *Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций*

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
ПК-2 Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления	ПК 2.1. Знает основы разработки организационно-управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения, виды и формы ответственности лица, принимающего решение с учетом их последствий для функционирования органов государственного управления и общества	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- основы теории контроля и ревизии;</li><li>- систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера в процессе ревизионных проверок;</li><li>- действующее законодательство, постановления правительства, приказы и распоряжения вышестоящих органов, инструктивные и другие нормативно-правовые материалы;</li><li>- классификацию органов финансово-экономического контроля, их права и функциональные обязанности;</li><li>- основы разработки организационно-управленческих решений;</li><li>- виды и формы ответственности лица, принимающего решение с учетом их последствий для функционирования органов государственного управления и общества</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского финансового учета для составления и обоснования актов по результатам ревизии;</li><li>- решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки нарушений, допущенных в учете, с целью последующего принятия по ним решений;</li><li>- организовывать проверки финансово-хозяйственной деятельности субъектов</li><li>- применять в процессе работы автоматизированные системы обработки</li></ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
		<p>данных</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение</li> <li>- способностью оценки результатов и последствий принятого управленческого решения, виды и формы ответственности лица, принимающего решение с учетом их последствий для функционирования органов государственного управления и общества</li> <li>- всем комплексом способов и приемов контрольно-ревизионной работы и их использованием в процессе практической деятельности.</li> </ul>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Контроль и ревизия», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<p><b>ПК-2</b></p> <p>Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления</p>	<p>Основы государственного и муниципального управления</p>	<p>Принятие и исполнение государственных решений</p>	<p>Инновационный менеджмент и управленческий консалтинг</p>
			<p>Региональное управление и территориальное планирование</p>
	<p>Государственная и муниципальная служба</p>	<p>Производственная практика: проектно-технологическая</p>	<p>Организация предоставления государственных и муниципальных услуг</p>
			<p>Управление государственными и муниципальными заказами</p>
	<p>Производственная практика: проектно-технологическая</p>	<p>Производственная практика: организационно-управленческая</p>	<p>Контроль и ревизия</p>
			<p>Основы аудита</p>
			<p>Управление развитием территорий</p>
			<p>Инвестиционная привлекательность территорий</p>
		<p>Производственная практика: организационно-управленческая</p>	
		<p>Производственная практика: преддипломная</p>	
		<p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>	

#### **4. Основные разделы дисциплины**

1. Теоретические основы финансово-экономического контроля. Формы и методы финансово-экономического контроля
2. Органы финансово-экономического контроля, их права и функциональные обязанности
3. Организация и планирование контрольно-ревизионной работы
4. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.05.02 «Основы аудита»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Данина Т.М., к.э.н., доц.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

## 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - изучение организационно-правовых основ и методических аспектов аудиторской деятельности в Российской Федерации, формирование системы умений и навыков в сфере практического использования теоретических знаний при организации и планировании независимой экспертизы бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов различных форм собственности.

### **Задачи дисциплины:**

- изучение теоретических основ аудита и его роли в организации независимого контроля за деятельностью предприятий различных форм собственности в условиях рыночной экономики;
- получение системы знаний об аудиторской деятельности как одного из видов финансового контроля в российской Федерации;
- усвоение методологических основ организации независимых проверок и методики формирования аудиторских заключений.
- получение навыков по проведению аудита организации.

## 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Основы аудита» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

## 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить *профессиональную компетенцию*

ПК-2 Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления

### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
ПК-2 Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления	ПК 2.1. Знает основы разработки организационно-управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения, виды и формы ответственности лица, принимающего решение с учетом их последствий для функционирования органов государственного управления и общества	<b>Знать:</b> — цели, задачи и общие принципы аудита; — виды аудита и условия осуществления аудиторской деятельности; — систему нормативного регулирования аудиторской деятельности; — правила (стандарты) аудиторской деятельности; — порядок организации и проведения аудиторской проверки; — порядок обобщения и использования результатов аудиторской проверки; — права, обязанности и ответственность экономических субъектов и аудиторских фирм в осуществлении аудита; — методологию, методику и организацию аудита;
		<b>Уметь:</b> — определять уровень существенности; — рассчитывать аудиторские риски; — осуществлять аудиторскую выборку согласно действующей методике аудиторских проверок; — планировать, организовывать и проводить аудиторскую проверку всех аспектов бухгалтерского учета и отчетности; — обобщать результаты проверок и составлять аудиторские заключения; — разрабатывать рекомендации руководству экономического субъекта по результатам аудиторской проверки; — использовать результат аудиторской проверки в совершенствовании внутреннего контроля, учета и управления предпринимательской деятельностью.
		<b>Владеть:</b> — методами организации и осуществления проверки состояния внутреннего контроля на предприятии; — методами разработки программ аудиторских проверок.

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Основы аудита», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>ПК-2</b> Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления	Основы государственного и муниципального управления	Принятие и исполнение государственных решений	Инновационный менеджмент и управленческий консалтинг
			Региональное управление и территориальное планирование
	Государственная и муниципальная служба	Производственная практика: проектно-технологическая	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг
			Управление государственными и муниципальными заказами
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Контроль и ревизия
			Основы аудита
			Управление развитием территорий
			Инвестиционная привлекательность территорий
			Производственная практика: организационно-управленческая
			Производственная практика: преддипломная
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Теоретические основы аудита
2. Методология аудита
3. Аудит организации
4. Специальные вопросы аудиторской проверки

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.06.01 «Территориальная организация населения»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Зеленова Г.Я., к.э.н., доц.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - изучение и практическое освоение научных методов территориальной организации хозяйства, принципов и факторов размещения производительных сил, обобщение и анализ информации в области территориальной организации населения.

#### **Задачи дисциплины:**

- изучение теоретических и методологических основ теории территориальной организации населения;
- изучение основных современных тенденций развития структурных и организационных процессов расселения, региональных различий в формах территориальной организации населения;
- ориентирование на политико-административной карте Российской Федерации;
- получение навыков в поиске и обосновании путей совершенствования территориальной или пространственной организации общества в конкретных природных и социально-экономических условиях.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Территориальная организация населения» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить *профессиональную компетенцию*

ПК-1 Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов

#### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
ПК-1 Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	<p>ПК-1.3 Использует результаты анализа и интерпретации финансово-экономической информации, управления процессами организационных изменений; регламентации и оптимизации функций и процессов в организации для решения стратегических и оперативных профессиональных задач, в том числе проведения кадровой политики и управления человеческими ресурсами, включая должностное функциональное и профессионально-квалификационное развитие персонала</p> <p>ПК-1.4. Владеет навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> методики анализа и интерпретации финансово-экономической информации,</li><li><input type="checkbox"/> методы управления процессами организационных изменений;</li><li><input type="checkbox"/> характер взаимодействия общества и природы, формы и закономерности развития территориальной организации общества;</li><li><input type="checkbox"/> методы регламентации и оптимизации функций и процессов в организации для решения стратегических и оперативных профессиональных задач в области территориальной организации населения;</li><li><input type="checkbox"/> основные положения теории размещения производительных сил и подходы к формированию региональных хозяйственных комплексов;</li><li><input type="checkbox"/> особенности территориальной организации производства и населения России;</li></ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• определять основные факторы размещения производительных сил в решении региональных проблем и формировании различного типа и ранга территориально-производственных систем;</li><li>• оптимизировать функции и процессы в организации для решения стратегических и оперативных профессиональных задач, в том числе проведения кадровой политики и управление человеческими ресурсами</li></ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды при территориальной организации населения;</li><li><input type="checkbox"/> методологическими основами теории территориальной организации населения при оценке</li></ul>



	учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	деятельности органов государственной власти РФ, субъектов РФ, органов местного самоуправления • анализом экономических и социальных связей при принятии решений стратегических задач территориального развития государственных и муниципальных учреждений, политических партий, общественно-политических организаций.
--	--	--

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Территориальная организация населения», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>ПК-1</b> Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Иностранный язык в профессиональной сфере	Муниципальное право	Налоги и налогообложение Финансовый анализ
		Государственное регулирование экономики	
	Управление человеческими ресурсами	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	Территориальная организация населения
		Экономика труда	Экономическая география Управление изменениями
	Производственная практика: проектно-технологическая	Экономика общественного сектора	Маркетинг
		Мировая экономика	Производственная практика: организационно-управленческая
		Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
		Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Основные понятия и закономерности территориальной организации населения
2. Природные предпосылки социально-экономического развития России. Население и трудовые ресурсы
3. Территориальная организация отраслей экономики Российской Федерации

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 «Экономическая география»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Черепанова Н.В., канд.филол.наук, доцент

Зав. кафедрой Черепанова Наталья Владимировна, канд.филол.наук., доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - освоение необходимых теоретических знаний и получение практических навыков в выявлении объективных закономерностей, принципов и факторов экономического районирования, комплексного развития регионов и их специализации, вопросов освоения новых территорий, в формировании ТПК.

#### **Задачи дисциплины:**

- подготовка высокопрофессиональных специалистов, обладающих современными принципами и методами в разработке планов и схем размещения производительных сил общества;
- выработка умения использовать в практической деятельности приобретенное знание в области выбора оптимальных пропорций между специализирующими и обслуживающими отраслями, а также определить рациональные межрайонные связи;
- обеспечить российские государственные службы специалистами, овладевшими теорией анализа и интерпретации информации профессионального характера по территориальной организации общественного производства;
- научить бакалавров вести исследовательскую работу в области формирования ТПК.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Экономическая география» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

*профессиональную компетенцию*

ПК-1 Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов

#### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
ПК-1 Способность воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	<p>ПК-1.3 Использует результаты анализа и интерпретации финансово-экономической информации, управления процессами организационных изменений; регламентации и оптимизации функций и процессов в организации для решения стратегических и оперативных профессиональных задач, в том числе проведения кадровой политики и управления человеческими ресурсами, включая должностное функциональное и профессионально-квалификационное развитие персонала</p> <p>ПК-1.4. Владеет навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• методики анализа и интерпретации информации о механизмах действия законов природы и законов общественного развития в статике и динамике;</li><li>□ управления процессами организационных изменений в области экономической географии;</li><li>□ методы управления процессами организационных изменений;</li><li>□ характер взаимодействия общества и природы, формы и закономерности развития теории экономической географии;</li><li>• основные категории и понятия экономической географии и их использование при анализе экономической информации</li></ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• определять основные факторы размещения производительных сил в решении региональных проблем и формировании различного типа и ранга территориально-производственных систем;</li><li>• оптимизировать процессы для решения стратегических и оперативных профессиональных задач, в том числе проведения кадровой политики и управление человеческими ресурсами</li></ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды в экономической географии;</li><li>□ математическими методами при выборе экономически эффективного варианта размещения производительных сил;</li></ul>

	самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	<ul style="list-style-type: none"> <li>• статистическими, сравнительными, выборочными и другими методами изучения мирохозяйственных процессов и явлений и анализа и интерпретации различной экономической информации.</li> </ul>
--	---	--

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Экономическая география», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>ПК-1</b> Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Иностранный язык в профессиональной сфере	Муниципальное право	Налоги и налогообложение
		Государственное регулирование экономики	Финансовый анализ
	Управление человеческими ресурсами	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	Территориальная организация населения
		Экономика труда	Экономическая география Управление изменениями
	Производственная практика: проектно-технологическая	Экономика общественного сектора	Маркетинг
		Мировая экономика	Производственная практика: организационно-управленческая
		Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
		Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Основы социально-экономической географии
2. Экономическая и социальная география России
3. Экономическая и социальная география зарубежных стран

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.07.01 «Управление развитием территорий»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Зеленова Г.Я., к.э.н., доц.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - приобретение дополнительных знаний и навыков в сфере управления развитием территорий муниципальных образований.

#### **Задачи дисциплины:**

- ознакомление с современными теоретическими и практическими подходами к управлению развитием территорий, стратегическому и территориальному планированию;
- уяснение сущности, роли и специфики региональной политики и регионального развития, на современном этапе, стратегий социально-экономического развития их смысла и значения для муниципального образования, управления его развитием;
- уяснение сущности устойчивого развития, его проблем, основополагающих принципов и перспектив развития идеи устойчивого развития, в том числе и применительно к уровню населенных пунктов муниципального образования, а также методологические подходы к разработке и построению системы показателей (индикаторов) устойчивого развития;
- получение теоретических знаний и практических навыков стратегического планирования и территориального планирования на муниципальном уровне;
- уяснение роли местного сообщества как субъекта и ресурса стратегического планирования и ознакомление с культурологическими аспектами (культурными ресурсами) стратегии функционирования и развития муниципальных образований.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Управление развитием территорий» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить *профессиональную компетенцию*

ПК-2 Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления

#### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
ПК-2 Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления	ПК 2.1. Знает основы разработки организационно-управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения, виды и формы ответственности государственных и муниципальных служащих, принимающего решение с учетом их последствий для функционирования органов государственного управления и общества	<b>Знать:</b> - ключевые задачи профессиональной деятельности в сфере управления развитием территорий; - нормы этикета и жанры профессиональной коммуникации по управлению развитием территорий с использованием информационно-коммуникационных технологий;
	ПК 2.2. Разрабатывает организационно-управленческие решения, проводит оценку результатов и последствий принятого управленческого решения и несет за них ответственность с позиций их социальной значимости, а также последствий для системы государственного управления	<b>Уметь:</b> - разрабатывать и эффективно исполнять решения по основным вопросам управления развитием территорий; - правильно подбирать средства регулирующего воздействия при реализации решений в сфере управления развитием территорий; - определять качественные и количественные характеристики деятельности органов власти по управлению развитием территорий; - применять информационно-коммуникационные технологии в управлении развитием территорий;
	ПК 2.3. Применяет адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при	<b>Владеть:</b> - навыком эффективно исполнять решения в сфере управления развитием территорий,

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
	реализации управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения с учетом их последствий как для системы государственного управления, так и для общества	учитывая условия неопределенности и рисков; - экономическими, социальными и политическими методами анализа деятельности органов власти по управлению развитием территорий; - навыками общения при управлении развитием территорий в сети Интернет с видением взаимосвязей и перспектив использования информационно-коммуникационных технологий.

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Управление развитием территорий», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>ПК-2</b> Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления	Основы государственного и муниципального управления	Принятие и исполнение государственных решений	Инновационный менеджмент и управленческий консалтинг
			Региональное управление и территориальное планирование
	Государственная и муниципальная служба	Производственная практика: проектно-технологическая	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг
			Управление государственными и муниципальными заказами
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Контроль и ревизия
			Основы аудита
			Управление развитием территорий
			Инвестиционная привлекательность территорий
			Производственная практика: организационно-управленческая
			Производственная практика: преддипломная
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

#### **4. Основные разделы дисциплины**

1. Управление региональным развитием в России. Основные подходы к управлению региональным развитием

2. Управление развитием муниципальных образований

3. Обеспечение программ социально-экономического развития финансовыми ресурсами.

Территориальное планирование

4. Территориальное планирование

5. Управление развитием территории города

6. Маркетинг территории.



**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

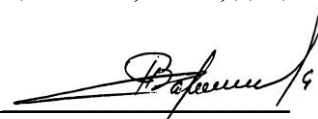
Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.07.02 «Инвестиционная привлекательность территорий»

Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Зайцева С.С., к.э.н., доц.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** заключается в систематизации представления об осуществлении инвестиционной деятельности и инвестиционной политики органов власти, направленной на развитие территории, включая аспекты связанные с планированием, организацией финансирования, нормативно-правового регулирования, и методами оценки эффективности проектов развития

#### **Задачи дисциплины:**

- формирование у обучающихся теоретических знаний по основам инвестиционной политики, осознание роли инвестиций в социально-экономическом развитии территорий;
- овладение теоретическими основами осуществления инвестиционной деятельности по развитию территорий и методами анализа инвестиционных проектов, а также оценки инвестиционных рисков;
- изучение отечественного и зарубежного опыта осуществления инвестиционной деятельности по развитию территорий; – формирование навыков анализа ситуации, возникающих в практике экономического развития и повышения инвестиционной привлекательности территории.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Инвестиционная привлекательность территорий» относится к дисциплинам по выбору.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

*профессиональную компетенцию:*

ПК-2 Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
ПК-2 Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления	ПК 2.1. Знает основы разработки организационно-управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения, виды и формы ответственности лица, принимающего решение с учетом их последствий для функционирования органов государственного управления и общества ПК 2.2. Разрабатывает организационно-управленческие решения, проводит оценку результатов и последствий принятого управленческого решения и несет за них ответственность с позиций их социальной значимости, а также последствий для системы государственного управления ПК 2.3. Применяет адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческих решений, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения с учетом их последствий как для системы государственного управления, так и для общества	<b><u>Знать:</u></b> - структуру процесса формирования инвестиционной привлекательности региона; - содержание понятий инвестиционный потенциал, инвестиционный имидж региона; - содержание основных методик оценки инвестиционной привлекательности региона; - состав инструментов регионального воздействия на инвестиционную привлекательность и инвестиционную активность региона.
		<b><u>Уметь:</u></b> - оценить основные факторы формирования инвестиционной привлекательности региона; - собрать необходимую информацию для оценки инвестиционной привлекательности региона; - определить инвестиционный потенциал региона; - определить основные региональные риски инвестирования; - проанализировать рейтинги инвестиционной привлекательности регионов.
		<b><u>Владеть:</u></b> - методикой оценки инвестиционного потенциала региона; - применением методики оценки инвестиционных рисков; - методикой оценки инвестиционной привлекательности региона применительно к конкретному объекту; - навыками разработки программы повышения инвестиционной привлекательности региона.

Знания, умения и навыки, формируемые дисциплиной «Инвестиционная привлекательность территорий», являются необходимыми для изучения последующих дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>ПК-2</b> Способен находить организационно-управленческие решения в сфере публичного управления, в том числе деятельности государственных и муниципальных органов, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения с учетом их последствий для системы государственного управления	Основы государственного и муниципального управления	Принятие и исполнение государственных решений	Инновационный менеджмент и управленческий консалтинг
			Региональное управление и территориальное планирование
	Государственная и муниципальная служба	Производственная практика: проектно-технологическая	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг
			Управление государственными и муниципальными заказами
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Контроль и ревизия
			Основы аудита
			Управление развитием территорий
			Инвестиционная привлекательность территорий
			Производственная практика: организационно-управленческая
			Производственная практика: преддипломная
		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Сущность государственных инвестиционных процессов. Принципы государственного инвестиционной политики
2. Стратегия структурных преобразований и инвестиционная активность в регионах
3. Источники финансирования инвестиционных процессов территорий
4. Инвестиционная привлекательность территории и экономический рост
5. Территориальная промышленная политика и совершенствование инвестиционной стратегии территории
6. Эффективность деятельности органов власти по созданию благоприятных условий инвесторам территории

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

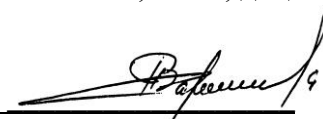
Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.08.01 «Управление общественными отношениями»

Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Акумова Н.В., к.э.н., доц.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

## 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** – ознакомить с теорией организации коммуникативного пространства современного общества, выработать навыки использования технологий по созданию благоприятного климата в информационном пространстве, сформировать умения по организации управления общественными отношениями.

### **Задачи дисциплины:**

- дать представление о публичных отношениях, как о науке по управлению общественными отношениями;
- определить доминантные функции публичных отношений в современном коммуникативном пространстве;
- ознакомить с основными формами использования публичных отношений в практике функционирования различных институтов по управлению общественными отношениями;
- дать знание характеристик объекта управления – общественных отношений;
- научить пользоваться понятийным аппаратом публичных отношений;
- дать возможность овладеть приемами и методами публичных отношений в различных сферах деятельности.

## 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Управление общественными отношениями» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

## 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить профессиональную компетенцию

ПК-4 Способен использовать основные технологии взаимодействия, формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной служб

### **Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций**

<b>Наименование компетенции</b>	<b>Индикаторы достижений компетенций</b>	<b>Показатели (планируемые) результаты обучения</b>
ПК-4 Способен использовать основные технологии взаимодействия, формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной служб	ПК 4.1. Понимает необходимость работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, владеет навыками коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• сущность понятия, структуру, функции, средства публичных отношений;</li><li>• понятия общественности, общественного мнения и отношения;</li><li>• структуру и закономерности функционирования общественных отношений;</li><li>• закономерности управления основными звеньями коммуникативно-информационного процесса в системе общественных отношений;</li><li>• понятия, виды и модели коммуникаций;</li><li>• методы и приемы публичных отношений в различных сферах общественной деятельности;</li><li>• правовые и этические основы публичных отношений;</li><li>• владеть современными ПР-технологиями;</li><li>• технологии проведения ПР-кампаний;</li><li>• принципы и ценности современной государственной службы, требования к служебному поведению государственных служащих;</li><li>• необходимость работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</li></ul>
	ПК 4.2. Знает принципы и ценности современной государственной службы, требования к служебному поведению государственных служащих и основные проблемы, связанные с формированием и имиджа государственной и муниципальной службы	
	ПК 4.3. Осуществляет служебное взаимодействие с руководителями, коллегами, подчиненными и гражданами в соответствии с требованиями к служебному поведению государственных служащих, разрабатывает и организует мероприятия по продвижению позитивного имиджа государственной (муниципальной) службы	
	ПК 4.4. Применяет методики	<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• органично пользоваться полученными теоретическими знаниями на практике;</li><li>• определять эффективность ПР-деятельности;</li><li>• организовывать эффективные коммуникации с участниками взаимодействия;</li><li>• формировать позитивный имидж организации или конкретной личности;</li></ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
	анализа, предупреждения и разрешения ситуаций, могущих привести к конфликту интересов на государственной службе, современные технологии эффективного влияния на общественное мнение с целью создания позитивного имиджа государственной (муниципальной) службы	<ul style="list-style-type: none"> <li>критически оценивать воздействие основных институтов управления на общественные отношения;</li> <li>осуществлять служебное взаимодействие с руководителями, коллегами, подчиненными и гражданами в соответствии с требованиями к служебному поведению государственных служащих;</li> <li>разрабатывать и организовывать мероприятия по продвижению позитивного имиджа государственной (муниципальной) службы</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>навыками достижения взаимовыгодных, гармоничных отношений в обществе;</li> <li>навыками формирования общественного мнения, имиджа и репутации организации в системе управления общественными отношениями.</li> <li>навыками социологического исследования вопросов управления общественными отношениями;</li> <li>методиками анализа, предупреждения и разрешения ситуаций, могущих привести к конфликту интересов на государственной службе;</li> <li>современными технологиями эффективного влияния на общественное мнение с целью создания позитивного имиджа государственной (муниципальной) службы;</li> <li>навыками коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</li> </ul>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Управление общественными отношениями», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>ПК-4</b> Способен использовать основные технологии взаимодействия, формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной служб	Государственная и муниципальная служба	Деловые коммуникации и связи с общественностью в органах власти	Социология управления
		Управление общественными отношениями	
	Социальная реабилитация	Корпоративная социальная ответственность	Производственная практика: организационно-управленческая
	Основы инклюзивной психологии	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

#### **4. Основные разделы дисциплины**

1. Связи с общественностью в системе социальных отношений. Технология и содержание PR-деятельности.
2. Организация PR-деятельности. Инструменты и оценка эффективности PR-деятельности.
3. Современное состояние государственного PR России.

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

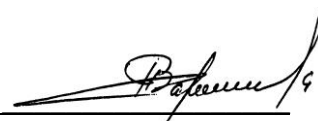
Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.08.02 «Корпоративная социальная  
ответственность»

Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»

направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Сельская О.В., к.соц.н., доц.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр



### 1. Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование системы базовых знаний о корпоративной социальной ответственности как стратегической цели современной компании, реализации ее возможностей в создании положительного имиджа и укреплении деловой репутации, необходимости освоения новых технологий для решения социальных проблем.

**Задачи дисциплины:** сформировать представление базовых определений и терминов в сфере корпоративной социальной ответственности, проблем и преимуществ социально ответственного бизнеса в России, определить основные подходы к реализации и управлению социальными программами компании, а также подходы к измерению эффективности социальных программ.

### 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Корпоративная социальная ответственность» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить *профессиональную компетенцию:*

ПК-4 Способен использовать основные технологии взаимодействия, формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной служб

#### *Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций*

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
ПК-4 Способен использовать основные технологии взаимодействия, формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной служб	ПК 4.1. Понимает необходимость работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, владеет навыками коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия ПК 4.2. Знает принципы и ценности современной государственной службы, требования к служебному поведению государственных служащих и основные проблемы, связанные с формированием и имиджа государственной и муниципальной службы ПК 4.3. Осуществляет служебное взаимодействие с руководителями, коллегами, подчиненными и гражданами в соответствии с требованиями к служебному поведению государственных служащих, разрабатывает и организывает мероприятия по продвижению позитивного имиджа государственной (муниципальной) службы ПК 4.4. Применяет методики анализа, предупреждения и разрешения ситуаций, могущих привести к конфликту интересов на государственной службе, современные технологии эффективного влияния на общественное мнение с целью создания позитивного имиджа	<b>Знать:</b> – принципы и ценности современной государственной службы; – требования к служебному поведению государственных служащих и основные проблемы, связанные с формированием и имиджа государственной и муниципальной службы; – основы генезиса концепции корпоративной социальной ответственности(КСО), – роль и место этики бизнеса в системе КСО; – основные направления интегрирования КСО в теорию и практику стратегического управления; – основные источники и особенности различных типов ответственности; – роль ответственности в развитии управления; – основные понятия и принципы стратегии социально ответственного инвестирования; – основные концептуальные положения формирования и механизмы практической реализации КСО; – современные технологии эффективного влияния на общественное мнение с целью создания позитивного имиджа государственной (муниципальной) службы <b>Уметь:</b> – идентифицировать, анализировать и ранжировать ожидания заинтересованных сторон организации с позиций концепции КСО; – разработать и реализовать социальную

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
	государственной (муниципальной) службы	<p>политику компании и социальные программы, как инструменты улучшения корпоративного имиджа и роста доверия;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять технологии построения партнерств;</li> <li>– сформулировать примеры успешных подходов к КСО, в том числе в практике государственного и муниципального управления;</li> <li>– учитывать конкретные условия реализации социальной ответственности;</li> <li>– определять основные характеристики социальной ответственности;</li> <li>– работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, владеет навыками коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</li> <li>– осуществлять служебное взаимодействие с руководителями, коллегами, подчиненными и гражданами в соответствии с требованиями к служебному поведению государственных служащих;</li> <li>– применять методики анализа, предупреждения и разрешения ситуаций, могущих привести к конфликту интересов на государственной службе</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);</li> <li>– методами анализа общемировых тенденций развития КСО, а также возможностей их применения к условиям российского бизнеса;</li> <li>– приемами организационной интеграции полномочий, обязанностей и ответственности различных участников программ социальной ответственности;</li> <li>– навыками использования основных принципов построения системы и механизма социальной ответственности;</li> <li>– навыками обеспечения эффективности реализации социальной ответственности</li> <li>– навыками разработки и организации мероприятий по продвижению позитивного имиджа государственной (муниципальной) службы</li> </ul>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Корпоративная социальная ответственность», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.

## Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>ПК-4</b> Способен использовать основные технологии взаимодействия, формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной служб	Государственная и муниципальная служба	Деловые коммуникации и связи с общественностью в органах власти	Социология управления
		Управление общественными отношениями	
	Социальная реабилитация	Корпоративная социальная ответственность	Производственная практика: организационно-управленческая
	Основы инклюзивной психологии	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

### 4. Основные разделы дисциплины

1. Сущность, понятия, виды, формы корпоративной социальной ответственности. Зарубежный опыт
2. Социальная ответственность бизнеса: история развития, этика, отчетность в области устойчивого развития
3. Социальная ответственность бизнеса: стандарты, нефинансовая отчетность, система корпоративных коммуникаций

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**


**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.09.01 «Управление изменениями»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Босова Е.В., к.э.н.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование систематизированных знаний по проектированию и управлению изменениями, по принятию управленческих решений связанных с изменениями.

#### **Задачи дисциплины:**

- изучение основных понятий менеджмента изменений;
- изучение методологических, теоретических и методических аспектов менеджмента изменений;
- изучение методов диагностики изменений на этапах жизненного цикла организаций;
- анализ причин сопротивления изменениям и изучение подходов к преодолению сопротивлений.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Управление изменениями» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

#### *профессиональную компетенцию*

ПК-1 Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов

#### *Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций*

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
ПК-1 Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	ПК 1.3. Использует результаты анализа и интерпретации финансово-экономической информации, управления процессами организационных изменений; регламентации и оптимизации функций и процессов в организации для решения стратегических и оперативных профессиональных задач, в том числе проведении кадровой политики и управлении человеческими ресурсами, включая должностное функциональное и профессионально-квалификационное развитие персонала	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные черты, свойства и характеристики организации как объекта управления;</li><li>- научное и практическое содержание понятия «изменения», причины возникновения изменений и возможные их последствия,- виды изменений и их характеристики; как можно влиять на изменения и какие из них не поддаются влиянию</li><li>- почему преобразования являются средством воздействия и в каких ситуациях они используются. какие факторы определяют положительный эффект преобразований;</li><li>- что такое синергетический эффект в развитии организации и какую роль играют преобразования в его достижении;</li><li>- основные факторы, влияющие на отношение работников к изменениям в деятельности организации в том числе проведении кадровой политики и управлении человеческими ресурсами;</li><li>- основные принципы эффективного использования власти в процессе преобразований</li><li>-методы интерпретации финансово-экономической информации, управления процессами организационных изменений; регламентации и оптимизации функций и процессов в организации для решения стратегических и оперативных профессиональных задач в том числе проведении кадровой политики и управлении человеческими ресурсами</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- оценивать особенности организации;</li><li>- регулировать условия функционирования и развития организации;</li><li>- определять критические факторы устойчивого развития организации,</li></ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
		<p>распознавать изменения и их особенности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать причины возникновения изменений и их роль в развитии организации</li> <li>- оценивать различные виды преобразований и необходимые условия их реализации, выбирать приоритеты в совокупности различных преобразований;</li> <li>- формировать многокритериальную матрицу оценки различных типов преобразований;</li> <li>- страховать риски преобразований;</li> <li>- планировать работу по проведению преобразований;</li> <li>- мотивировать сотрудников организации к преобразованиям;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами анализа состояния организации;</li> <li>- современными методами анализа изменений;</li> <li>- методикой оценки изменений;</li> <li>- приемами классификации факторов, влияющих на изменения;</li> <li>- методами прогнозирования возможных последствий преобразований;</li> <li>- методами убеждения персонала в необходимости и важности преобразований. в том числе в проведении кадровой политики и управлении человеческими ресурсами</li> <li>- приемами комбинации преобразований с учетом динамики изменяющихся условий развития организации;</li> <li>- искусством персонального выбора исполнителей и участников преобразований;</li> <li>- методами управления рисками.</li> <li>- способами корректировки баланса движущих сил и сил сопротивления преобразованиям;</li> <li>- способами оценки преобразующих возможностей организационной культуры;</li> <li>- способами распространения обучения в организации, создания для этого необходимых условий.</li> <li>- различными приемами преодоления сопротивления преобразованиям;</li> <li>- методами создания готовности работников к восприятию преобразований.</li> <li>- методами использования неявных, неформальных инструментов воздействия на работников;</li> <li>- методом оценки условий качества преобразований.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-методы анализа необходимых условий преобразований и возможности их практического осуществления при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных,</li> </ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
	предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методы оценки возможности преобразований по характеристикам системы, механизма и технологии менеджмента;</li> <li>- методы определения признаков интеграции преобразований;</li> <li>- комплексное использование принципов преобразующего менеджмента в практической реализации преобразований</li> <li>- оценку степени рискованности преобразований;</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать различные виды преобразований и необходимые условия их реализации, выбирать приоритеты в совокупности различных преобразований;</li> <li>- страховать риски преобразований;</li> <li>- оценивать последствия применения формальной власти в конкретной ситуации; оценивать ситуацию с точки зрения использования формальных или неформальных методов воздействия</li> <li>- формировать систему требований к позиции лидера исходя из конкретного содержания его деятельности;</li> <li>- проектировать условия эффективного взаимодействия, ведущего к преобразованиям;</li> <li>- анализировать современные проблемы лидерства</li> <li>- осуществлять перевод целей преобразований в задачи, составлять планы и программы обеспечения эффективности преобразований</li> </ul> <p><b><u>Владеть :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами прогнозирования возможных последствий преобразований при оценке состояния экономической, социальной, политической среды;</li> <li>- методами убеждения персонала в необходимости и важности преобразований.</li> </ul> <p>в, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструментами по созданию благоприятных для преобразований организационных условий при оценке состояния экономической, социальной, политической среды</li> </ul>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Управление изменениями», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.

## Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>ПК-1</b> Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Иностранный язык в профессиональной сфере	Муниципальное право	Налоги и налогообложение
		Государственное регулирование экономики	Финансовый анализ
	Управление человеческими ресурсами	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	Территориальная организация населения
		Экономика труда	Экономическая география Управление изменениями
	Производственная практика: проектно-технологическая	Экономика общественного сектора	Маркетинг
		Мировая экономика	Производственная практика: организационно-управленческая
		Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
		Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

### 4. Основные разделы дисциплины

1. Изменения и преобразования: связь и различие. Роль преобразований в современном менеджменте.
2. Типология преобразований и проблемы их реализации. Особенности и основные черты преобразующего менеджмента.
3. Риски в преобразующем менеджменте. Диагностика потребностей и возможностей преобразований.
4. Проектирование преобразований в организации. Противодействие преобразованиям.
5. Основные принципы использования власти в управлении изменениями. Фактор лидерства в преобразующем менеджменте. Управление конфликтами.
6. Образование и интеллектуальный потенциал организации в процессах преобразований. Эффективность преобразований.



**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

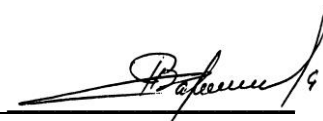
**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.09.02 «Маркетинг»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Данина Т.М., к.э.н., доц.

Зав. кафедрой Тараканова Наталья Валерьевна, канд. экон. наук, доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - изучение основных концепций и подходов к маркетингу на предприятиях различных сфер экономической деятельности, разработанных наукой и практикой как за рубежом, так и в нашей стране, формирование теоретических знаний в сфере маркетинга у будущих специалистов государственного и муниципального управления.

**Задачи дисциплины:** изучить и усвоить следующие аспекты маркетинга:

- теоретические и методологические основы маркетинга;
- понятийный аппарат дисциплины;
- принципы, методы, функции и инструментарий в системе маркетинга;
- методы социологических исследований в целях маркетинговых исследований;
- умения строить маркетинговые коммуникации.

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Маркетинг» относится к дисциплинам по выбору Блока 1.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить *профессиональную компетенцию*

ПК-1 Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов

#### *Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций*

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
ПК-1 Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	ПК 1.3. Использует результаты анализа и интерпретации финансово-экономической информации, управления процессами организационных изменений; регламентации и оптимизации функций и процессов в организации для решения стратегических и оперативных профессиональных задач, в том числе проведении кадровой политики и управлении человеческими ресурсами, включая должностное функциональное и профессионально-квалификационное развитие персонала ПК 1.4. Владеет навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>— суть современного маркетинга;</li><li>— цели, задачи и функции маркетинга;</li><li>— систему и комплекс маркетинга (товарную и ценовую политику, товародвижение, формирование спроса и стимулирование сбыта);</li><li>— особенности формирования маркетинго-ориентированного механизма управления территориями;</li><li>— сущность маркетингового управления как основы обеспечения конкурентоспособности региона;</li><li>— <u>специфику регионального образования как объекта маркетинга;</u></li><li>— специфику российского маркетинга</li></ul>
		<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>— проводить сегментирование рынка и позиционирование товара, выбирать целевые сегменты;</li><li>— разрабатывать маркетинговые стратегии</li><li>— находить и использовать экономическую информацию</li><li>— выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в различных областях жизнедеятельности</li><li>— принимать обоснованные экономические решения, выбирая оптимальный способ их реализации;</li><li>— анализировать маркетинговую среду и покупательское поведение;</li><li>— использовать законодательную, нормативную и справочную литературу в области маркетинга</li></ul>
		<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>— методами ценообразования,</li></ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенций	Показатели (планируемые) результаты обучения
		продвижения, распределения товаров. — методами анализа экономической информации и навыками расчета экономических показателей; — маркетинговыми подходами к проведению маркетинговых исследований, разработке товаров, по управлению этапами их жизненного цикла

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Маркетинг», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>ПК-1</b> Способен воспринимать, обобщать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для профессиональной деятельности, в том числе реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Иностранный язык в профессиональной сфере	Муниципальное право	Налоги и налогообложение Финансовый анализ
		Государственное регулирование экономики	
	Управление человеческими ресурсами	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	Территориальная организация населения
		Экономика труда	Экономическая география Управление изменениями
	Производственная практика: проектно-технологическая	Экономика общественного сектора	Маркетинг
		Мировая экономика	Производственная практика: организационно-управленческая
		Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: преддипломная
		Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Введение в маркетинг. Современная концепция маркетинга
2. Организация и управление маркетингом на предприятии
3. Система маркетинговых исследований
4. Комплекс маркетинга
5. Развитие маркетинга на региональном и муниципальном уровнях
6. Формирование маркетинго-ориентированного механизма , концепций и принципов маркетинго-ориентированного механизма управления территорией

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

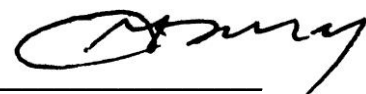
**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины ФТД.В.01 «Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Глазырина И.Б., к.пед.н., доц.

Зав. кафедрой Федоров Сергей Евгеньевич, канд. техн. наук, профессор



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** – ознакомление обучающихся с особенностями дистанционного образования, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, используемых в учебном процессе; приобретение практических навыков работы с программным обеспечением учебного процесса при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; содействие становлению профессиональной компетентности обучающегося через формирование целостного представления о роли электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в получении образования на основе овладения их возможностями в решении профессиональных задач и понимания рисков, сопряженных с их применением, в том числе в информационно-образовательной среде, реализующей дистанционное взаимодействие между педагогическими работниками обучающимися и интерактивным источником информационного ресурса.

**Задачи дисциплины:** сформировать целостное представление о роли электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в профессиональной подготовке обучающегося; развить у обучающихся основы информационной культуры посредством работы в электронной информационно-образовательной среде, адекватно современному уровню и перспективам развития информационных процессов и систем; расширить знания об электронном обучении, дистанционных образовательных технологиях, необходимых для свободного ориентирования в электронной информационно-образовательной среде; выработать у обучающихся умения и навыки работы с программным обеспечением, компьютерными средствами обучения, необходимыми для дальнейшего профессионального самообразования с использованием дистанционных образовательных технологий

### 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии» относится к факультативным дисциплинам.

### 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить *универсальную компетенцию*

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

#### *Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций*

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности УК-6.2. Умеет: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории УК-6.3. Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• особенности электронного обучения, специфику применения дистанционных образовательных технологий в образовании;</li><li>• понятие и компоненты электронной информационно-образовательной среды; нормативно-правовую документацию РФ, регламентирующую применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий</li></ul>
		<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• использовать мультимедийные средства Интернет в системе дистанционного обучения;</li><li>• работать и пользоваться электронными образовательными ресурсами, информационными образовательными ресурсами, программным обеспечением электронной информационно-образовательной среды;</li><li>• использовать учебный материал при работе в электронной информационно-образовательной среде при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;</li><li>• работать с компьютерными средствами обучения в электронной информационно-образовательной среде;</li></ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• современными информационными технологиями;</li> <li>• технологией осуществления доступа к электронной информационно-образовательной среде;</li> <li>• способностью ориентироваться и работать в информационно-образовательной среде;</li> <li>• технологией работы с обучающими компьютерными средствами обучения (КСО);</li> <li>• готовностью применять дистанционные образовательные технологии, реализующие дидактические возможности ИКТ, на конкретном уровне конкретной образовательной организации;</li> <li>• способностью организовывать профессиональную деятельность с использованием дистанционных образовательных технологий</li> </ul>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Безопасность жизнедеятельности	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая
	Учебная практика: ознакомительная		Производственная практика: преддипломная
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Организация волонтерской деятельности		Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Основные понятия и характеристика дистанционного образования, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Понятие «электронная информационно-образовательная среда».

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины ФТД.В.02 «Социология интернета»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Широкова М.Е., к.соц.н.

Зав. кафедрой Черепанова Наталья Владимировна, канд.филос.наук., доцент



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

## 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - ознакомление с теоретико-методологическими основами социологического подхода к Интернету как важнейшему социальному феномену современного общества, его функциями, структурой, перспективами развития, а также формирование системного комплекса знаний, навыков и умений по управлению сетью интернет-связей, социальных взаимодействий и отношений.

### **Задачи дисциплины:**

- выявить социальные истоки возникновения и развития Интернета;
- рассмотреть Интернет как систему социальных связей, взаимодействий и отношений;
- сформировать целостное представление о современном состоянии и перспективах развития сети Интернет;
- определить влияние интернет-пространства на общественные, политические, экономические, социальные, культурные, религиозные и другие процессы;
- рассмотреть влияние развития Интернета на изменение системы социальной коммуникации;
- ознакомить с позитивными и негативными последствиями влияния Интернета на общество;
- раскрыть проблему сохранения культурной идентичности в условиях глобализации, использования Интернета для развития и сохранения национально-культурного достояния, формирование электронных коллекций и библиотек;
- вооружить методикой и техникой социологического исследования интернет-аудитории, развить практические навыки и умения в области анализа конкретных проблем и ситуаций в профессиональной деятельности с помощью интернет-технологий;
- научить самостоятельно применять технологии социологического исследования в сети Интернет.

## 2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Социология интернета» относится к факультативным дисциплинам.

## 3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

*универсальную компетенцию*

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

### *Результаты освоения дисциплины, установленные индикаторы достижения компетенций*

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа УК-1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий УК-1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• теоретические основы отраслевых социологических дисциплин;</li><li>• теоретико-методологические основы социологического подхода к исследованию Интернета;</li><li>• сущность, основные теоретические модели и концепции информационного общества, его особенности и отличие от других типов общества;</li><li>• основные принципы и специфические особенности организации сети Интернет;</li><li>• социальные предпосылки, условия и последствия возникновения и развития Интернета;</li><li>• основные службы, сервисы и ресурсы Интернета, а также системы управления ими;</li><li>• влияние Интернета на различные сферы общественной жизни и деятельности;</li><li>• современное состояние интернет-исследований в России и мире;</li></ul>
		<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• производить, отбирать, обрабатывать и анализировать данные о социальных процессах и социальных общностях;</li><li>• проводить сравнительный анализ позитивных и негативных сторон воздействия Интернета на общество;</li><li>• осуществлять поиск информационных интернет-</li></ul>



Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели (планируемые) результаты обучения
	деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; демонстрации оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций	<p>ресурсов с использованием каталогов, рубрикаторов и поисковых систем;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>сформулировать замысел, концепцию, цели и задачи исследования интернет-аудитории с учетом специфики интернет-пространства;</li> <li>разрабатывать программу и необходимый инструментарий прикладного социологического исследования интернет-аудитории;</li> </ul> <p>создать и разместить в Интернете web-опросник для проведения онлайн-опроса;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>навыками получения профессиональной информации из различных типов источников, включая Интернет и зарубежную литературу;</li> <li>навыками профессионального взаимодействия в интернет-сообществе;</li> <li>приемами оценки достоверности информации, получаемой посредством сети Интернет;</li> <li>основами работы с прикладными программными продуктами и интернет-технологиями при проведении социологических исследований;</li> <li>методами сбора информации и формирования выборной совокупности с учетом специфики интернет-аудитории;</li> <li>технологиями компьютерной обработки и представлениями результатов социологических исследований.</li> </ul>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Социология интернета», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин .

#### Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Философия		Производственная практика: преддипломная
	Математика		Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
			Социология интернета

#### 4. Основные разделы дисциплины

1. Интернет как особая социальная, психологическая и культурная среда

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

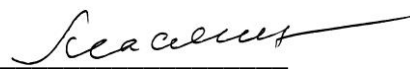
**АННОТАЦИЯ**

**по дисциплине**

Наименование дисциплины ФТД.В.03 «Организация волонтерской деятельности»  
Образовательная программа направления подготовки 38.03.04 «Государственное и  
муниципальное управление»  
направленность (профиль): «Государственная и муниципальная служба»

Разработчик: Масагин В.П., д.пед.н., проф.

Зав. кафедрой Масагин Владимир Павлович, д-р пед. наук, профессор



Квалификация - бакалавр

Москва 2021

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - получение обучающимися теоретических знаний о волонтерстве как ресурсе личностного роста и общественного развития; формирование представлений о многообразии волонтерской деятельности и мотивации волонтеров; приобретение практических навыков в сфере организации труда волонтеров, взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациям.

#### **Задачи дисциплины:**

- освоение обучающимися теоретических основ содержания волонтерской деятельности, организации работы с волонтерами, взаимодействия добровольцев, организаторов волонтерской деятельности и волонтерских организаций с социально ориентированными некоммерческими организациями, инициативными группами, органами власти и иными организациями по направлениям волонтерской деятельности;
- овладение студентами практическими навыками и умениями, необходимыми для выстраивания и реализации траектории саморазвития в процессе волонтерства на основе принципов образования в течение всей жизни, обеспечения законности, безопасности личности, общества, государства в ходе волонтерской деятельности;
- формирование у обучающихся навыков и умений самостоятельного поиска, анализа, синтеза и обобщения научной, учебной и методической информации в области организации волонтерской деятельности в Российской Федерации.

### 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Организация волонтерской деятельности» относится к факультативным дисциплинам.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

*универсальную компетенцию*

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности УК-6.2. Демонстрирует умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории УК-6.3. Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• содержание понятий, применяемых в учебной дисциплине;</li><li>• действующие правовые нормы российского законодательства в области организации волонтерской деятельности;</li><li>• основные потребности саморазвития человека в волонтерской деятельности и способы их удовлетворения;</li><li>• предпосылки и условия активизация личностных ресурсов саморазвития и самореализации человека, формирования социально значимых личностных свойств (качеств) в волонтерской деятельности;</li><li>• основы мировой и отечественной истории волонтерства, государственной политики в области волонтерства и основные направления волонтерской деятельности в современных российских условиях;</li><li>• цель, задачи, виды, типы, формы и содержание волонтерской деятельности в контексте выстраивания и реализации траектории саморазвития в течение всей жизни;</li><li>• организационные основы работы с волонтерами;</li><li>• основы взаимодействия волонтеров с социально ориентированными некоммерческими организациями, инициативными группами, органами власти и иными организациями.</li></ul>

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять знания, полученные при изучении учебной дисциплины, в практике государственного муниципального управления;</li> <li>• рассматривать волонтерскую деятельность в качестве одного из ресурсов личностного роста и общественного развития;</li> <li>• анализировать исторический опыт волонтерства, современную государственную политику в этой области и возможности волонтерской деятельности в решении актуальных социальных проблем;</li> <li>• формулировать цель и задачи организации работы с волонтерами;</li> <li>• выбирать оптимальные способы решения задач организации волонтерской деятельности и осуществления государственного муниципального управления применительно к её основным направлениям;</li> <li>• применять действующие нормы права и механизмы государственного муниципального управления при взаимодействии волонтеров с социально ориентированными некоммерческими организациями, инициативными группами, органами власти и иными организациями.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• знаниями и умениями в области организации деятельности волонтеров;</li> <li>• способами реализации волонтерства в качестве ресурса личностного роста и общественного развития человека;</li> <li>• действующими правовыми нормами и механизмами государственного муниципального управления, относящимися к организации волонтерской деятельности;</li> <li>• способами содействия охране общественного правопорядка в качестве волонтера;</li> <li>• нормами права и инструментами государственного муниципального управления в процессе взаимодействия волонтеров с социально ориентированными некоммерческими организациями, инициативными группами, органами власти и иными организациями.</li> </ul>

Знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в результате изучения дисциплины «Организация волонтерской деятельности», являются необходимыми для последующего поэтапного формирования компетенций и изучения дисциплин.

## Междисциплинарные связи с дисциплинами

Компетенция	Этапы формирования компетенций, определяемые дисциплинами направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»		
	начальный	последующий	итоговый
<b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Безопасность жизнедеятельности	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая
	Учебная практика: ознакомительная		Производственная практика: преддипломная
	Производственная практика: проектно-технологическая	Производственная практика: организационно-управленческая	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Организация волонтерской деятельности		Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии

### 4. Основные разделы дисциплины

1. Содержание волонтерской деятельности в современной России
2. Организация работы с волонтерами и взаимодействия в волонтерской деятельности