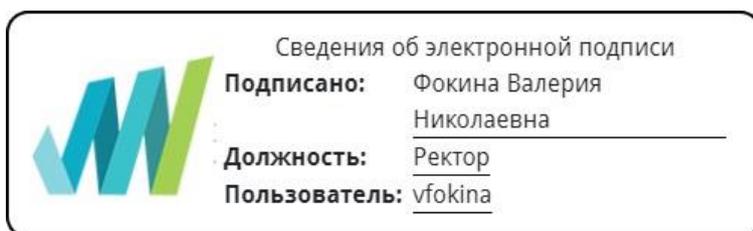


**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Открытый университет экономики, управления и права»
(АНО ВО ОУЭП)**

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор АНО ВО ОУЭП, Фокина В.Н.



19 апреля 2023 г.

Решение Ученого совета АНО ВО ОУЭП,
Протокол № 9 от 19.04.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ:
ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 40.04.01
«ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»**

**Направленность (профиль): «Гражданское право, семейное право,
международное частное право»**

Квалификация – магистр

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»

**Направленность (профиль): «Гражданское право, семейное право,
международное частное право»**

Квалификация – магистр

Рабочая программа учебной практики: ознакомительной практики обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция», направленность (профиль): «Гражданское право, семейное право, международное частное право» разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», утвержденного приказом от 25.11.2020 № 1451, Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020г., регистрационный № 59778).

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом подготовки магистров по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» обучающиеся за время обучения должны пройти учебную практику: ознакомительную практику.

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: ознакомительная

Учебная практика: ознакомительная практика является частью основной образовательной программы подготовки магистра по направлению 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль): «Гражданское право, семейное право, международное частное право» и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. В целом учебная практика: ознакомительная практика представляет собой организованный комплекс мероприятий, который направлен на формирование и развитие первичных знаний будущих юристов о сущности, структуре и функциях юридической службы в России.

Место практики в структуре образовательной программы: данная практика входит в раздел Блок 2 "Практика" ФГОС ВО и является обязательным этапом обучения магистров юриспруденции.

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах: продолжительность, сроки прохождения и объем зачетных единиц по учебной практике определяются учебным планом в соответствии с ФГОСом по направлению «Юриспруденция». Общая трудоемкость по всем формам обучения составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

Способы и формы проведения учебной практики: практика реализуется на основе договоров, заключенных между образовательной организацией и предприятиями, организациями и учреждениями, в соответствии с которыми организации предоставляют места для прохождения практики обучающимся. Основной формой прохождения учебной практики является непосредственное участие обучающегося в организационном процессе конкретной организации.

Способ проведения учебной практики: ознакомительной практики: дискретный (прерывистый), проведение учебной практики чередуется с реализацией учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов программы магистратуры, в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Цели учебной практики: ознакомительной практики:

закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретической подготовки, формирование и развитие у них профессиональных умений и навыков, универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, обеспечение непрерывной практической подготовки обучающихся к профессиональной и научно-исследовательской деятельности.

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы (Пункт 24 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 49, ст. 6962).

Задачи учебной практики: ознакомительной практики

- формирование у обучающихся умений и навыков поиска, критического анализа и синтеза информации в области юриспруденции, в том числе, для практической деятельности и научно-исследовательской работы
- сбор, обработка, анализ и систематизация обучающимися необходимой информации в соответствии с индивидуальными заданиями на учебную практику: ознакомительную практику;
- формирование у обучающихся способности проводить научные исследования в области гражданского права, семейного права, международного частного права;
- приобретение профессионального опыта по юридической специальности;
- формирование у обучающихся способности осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий в соответствии с требованиями действующего законодательства России.

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ: ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Прохождение учебной практики: ознакомительной практике направлено на непрерывное формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
1	2	3
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает основные методы критического анализа, методологию системного подхода, содержание основных направлений философской мысли от древности до современности	Знать: основные методы критического анализа; методологию системного подхода, содержание основных направлений философской мысли от древности до современности
	УК.1.2. Умеет выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления, осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта, производить анализ явлений и	Уметь: выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления, осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта, производить анализ явлений и обрабатывать полученные

	<p>обрабатывать полученные результаты, определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать</p>	<p>результаты; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения</p>
	<p>УК-1.3. Владеет технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий, навыками критического анализа, основными принципами философского мышления, навыками философского анализа социальных и гуманитарно-правовых явлений</p>	<p>Владеть: Технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий, навыками критического анализа, основными принципами философского мышления, навыками философского анализа социальных и гуманитарно-правовых явлений</p>
<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1. Знать: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности</p>	<p>Знать: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности</p>
	<p>УК-2.2. Уметь: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения, предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата, прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности</p>	<p>Уметь: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения, предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата, прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности</p>
	<p>УК-2.3. Владеет: навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения, навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов</p>	<p>Владеть: навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения, навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов</p>
<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Знать: основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и</p>	<p>Знать: основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и</p>

	требований рынка труда	требований рынка труда
	УК-6.2. Умеет: расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; подвергать критическому анализу проделанную работу; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития	Уметь: расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; подвергать критическому анализу проделанную работу; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития
	УК-6.3. Владеет: навыками выявления стимулов для саморазвития; навыками определения реалистических целей профессионального роста	Владеть: навыками выявления стимулов для саморазвития; навыками определения реалистических целей профессионального роста
ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.1. Знает: основные источники правового регулирования общественных отношений, действующее законодательство и практику его применения	Знать: основные источники правового регулирования общественных отношений, действующее законодательство и практику его применения
	ОПК-1.2. Умеет: применять нормы права как национального, так и международного в правоприменительной деятельности	Уметь: применять нормы права как национального, так и международного в правоприменительной деятельности
	ОПК-1.3. Владеет методологией разрешения споров, правоприменительных ситуаций и выбора оптимальных вариантов их решения	Владеть: методологией разрешения споров, правоприменительных ситуаций и выбора оптимальных вариантов их решения
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-1.1. Знает: способы толкования нормативных правовых актов, обнаружения правовых коллизий и пробелов	Знать: . способы толкования нормативных правовых актов, обнаружения правовых коллизий и пробелов
	ОПК-3.2. Умеет: осуществлять квалифицированный анализ правовых норм	Уметь: осуществлять квалифицированный анализ правовых норм
	ОПК-3.3. Владеет навыками подготовки заключений и справок о толковании нормативных правовых актов, ситуаций и коллизиям	Владеть: навыками подготовки заключений и справок о толковании нормативных правовых актов, ситуаций и коллизиям
ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.1. Знает: Знать: действующее материальное и процессуальное законодательство, правила юридической техники и особенности их использования в процессуальных и иных юридических документах	Знать: : действующее материальное и процессуальное законодательство, правила юридической техники и особенности их использования в процессуальных и иных юридических документах

	ОПК-4.2. Умеет: составлять аргументированные процессуальные документы, а также устно аргументировать правовую позицию по конкретному делу	Уметь: составлять аргументированные процессуальные документы, а также устно аргументировать правовую позицию по конкретному делу
	ОПК-4.3. Владеет навыком подготовки и участию в проведении судебных процессов	Владеть: навыком подготовки и участию в проведении судебных процессов
ПК-1. Способен к осуществлению правового сопровождения и (или) контролю соответствия деятельности организации требованиям действующего законодательства в организации, в структурных подразделениях	ПК-1.1. Знает: действующее материальное и процессуальное законодательство, основные принципы, задачи и методы осуществления правового сопровождения и (или) контроля соответствия деятельности организаций требованиям действующего законодательства	Знать: действующее материальное и процессуальное законодательство, основные принципы, задачи и методы осуществления правового сопровождения и (или) контроля соответствия деятельности организаций требованиям действующего законодательства
	ПК-1.2. Умеет: применять основные принципы, задачи и методы осуществления правового сопровождения и (или) контроля соответствия деятельности организаций требованиям действующего законодательства	Уметь применять основные принципы, задачи и методы осуществления правового сопровождения и (или) контроля соответствия деятельности организаций требованиям действующего законодательства
	ПК-1.3. Владеет: навыками применения основных принципов, задач и методов осуществления правового сопровождения и (или) контроля соответствия деятельности организаций требованиям действующего законодательства	Владеть: : навыками применения основных принципов, задач и методов осуществления правового сопровождения и (или) контроля соответствия деятельности организаций требованиям действующего законодательства
ПК-2. Способен к подготовке гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов организации по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующих требованиях законодательства Российской Федерации, а также проектов процессуальных документов, необходимых для деятельности организаций	ПК-2.1. Знает: действующее гражданское, гражданское процессуальное законодательство и законодательство в сфере профессиональной деятельности, порядок и способы подготовки гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов организации, а также проектов процессуальных документов, необходимых для деятельности организаций	Знать: действующее гражданское, гражданское процессуальное законодательство и законодательство в сфере профессиональной деятельности, порядок и способы подготовки гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов организации, а также проектов процессуальных документов, необходимых для деятельности организаций
	ПК-2.2. Умеет: применять действующее гражданское, гражданское процессуальное законодательство и законодательство в сфере профессиональной деятельности, осуществлять правовую подготовку гражданско-правовых сделок, локальных и	Уметь: применять действующее гражданское, гражданское процессуальное законодательство и законодательство в сфере профессиональной деятельности, осуществлять правовую подготовку гражданско-правовых сделок, локальных и

	нормативных локальных правовых актов организации, а также проектов процессуальных документов, необходимых для деятельности организаций	нормативных локальных правовых актов организации, а также проектов процессуальных документов, необходимых для деятельности организаций
	ПК-2.3. Владеет: навыками: применения, действующего гражданского, гражданского процессуального законодательства и законодательство в сфере профессиональной деятельности, подготовки гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов организации, а также проектов процессуальных документов, необходимых для деятельности организаций	Владеть: навыками: применения, действующего гражданского, гражданского процессуального законодательства и законодательство в сфере профессиональной деятельности, подготовки гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов организации, а также проектов процессуальных документов, необходимых для деятельности организаций
ПК-3 Способен к представлению интересов организации в судах и других органах	ПК-3.1. Знает: нормы действующего материального и процессуального законодательства	Знать: нормы действующего материального и процессуального законодательства
	ПК.3-2. Умеет: применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; составлять документы правового характера, -представлять интересы организации, в судах и других органах	Уметь применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; составлять документы правового характера, -представлять интересы организации, в судах и других органах
	ПК.3.3. Владеет: навыками применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; составления документов правового характера, -представления интересов организации, в судах и других органах	Владеть: навыками применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; составления документов правового характера, -представления интересов организации, в судах и других органах

4 БАЗЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика, ознакомительная практика проводится:

а) непосредственно в ОУЭП или структурном подразделении ОУЭП, осуществляющем образовательную деятельность по программе магистратуры (далее – образовательная организация);

б) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей программы магистратуры (далее – профильные организации) (в юридических службах организаций, , нотариальных и адвокатских конторах и других организациях по профилю подготовки, в

студенческих правовых консультациях (юридических клиниках), на основании договора, заключаемого между ОУЭП и профильной организацией.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику: ознакомительную практику, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики (Пункт 8 «Положение о практической подготовке обучающихся»).

Базы учебной практики ежегодно обновляются ОУЭП и доводятся до сведения обучающихся.

5 СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика: ознакомительная практика, ознакомительная практика осуществляется в три этапа.

1. *Подготовительный этап* (выдача обучающемуся Направления на практику (Приложение А) проведение интерактивных лекций с приглашением руководителей учебной практики, ознакомительной от образовательной организации, ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности юриста в области исследовательской деятельности, доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике).

2. *Содержательный этап* (выполнение обучающимися индивидуальных заданий, их участие в различных видах профессиональной деятельности согласно направлению подготовки).

3. *Результативно-аналитический этап* (оформление обучающимися отчета о выполнении индивидуальных заданий, анализ проделанной работы и подведение её итогов, оценивающих результативность учебной практики, ознакомительной от образовательной организации).

№ п/п	Раздел (этап) практики	Виды работы на практике
1	<i>Подготовительный этап:</i> согласование программы практики	<ul style="list-style-type: none">• Проведение онлайн инструктивного совещания с приглашением руководителей учебной практики, ознакомительной практики от образовательной организации и от профильной (ых) организации (й).• Выдача обучающимся направлений на учебную практику (ПРИЛОЖЕНИЕ А).• Доведение до обучающихся индивидуальных заданий на учебную практику, ознакомительную практику..• Разъяснение обучающимся особенностей проведения учебной практики, ознакомительной практики, специфики подготовки и оформления видов отчетности.• Ознакомление обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка ОУЭП, требованиями охраны труда и техники безопасности в образовательной организации (первичный инструктаж).
2	<i>Содержательный этап</i> Основной этап –выполнение обучающимися индивидуальных заданий на практику	Выполнение обучающимися заданий, их участие в учебной и профессиональной деятельности согласно направлению подготовки

№ п/п	Раздел (этап) практики	Виды работы на практике
	Изучение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность организации	<p>Изучение организационной структуры и основных направлений деятельности организации</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ознакомление обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и техники безопасности в случае прохождения практики в профильной организации (первичный инструктаж). • Изучение студентами общих условий деятельности организации – базы практики: сфера, вид, специфика и специализация деятельности, назначение услуг (цель (миссия), задачи функционирования организации); история развития; месторасположение, организационно-правовая форма, дата создания, структура. • Изучение и анализ уставных документов и основных локальных нормативных актов ОУЭП (профильной организации).
	Изучение нормативно-правовых документов и нормотворческой деятельности организации	<p>Анализ нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность организации (места прохождения практики),</p> <p>Анализ вопросов реализации правовых норм в деятельности организации</p> <p>Участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов.</p> <p>Изучение работы по выработке навыков подготовки юридических документов.</p> <p>Участие в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>
	Изучение правоприменительной практики организации	<p>Участие по поручению руководителя практики в правоприменительной деятельности организации.</p> <p>Подготовка проектов решений, связанных с юридической квалификацией фактов и обстоятельств.</p> <p>Содействие в реализации норм гражданского, семейного и международного частного права в профессиональной деятельности.</p>
	Изучение практики выполнения профессиональных обязанностей юриста в организации	<p>Изучение конкретных правовых ситуаций по поручению руководителя практики в организации.</p> <p>По поручению руководителя практики организации изучение судебной практики и подготовка отчета о результатах изучения судебной практики</p> <p>Участие в подготовке гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов организации, а также проектов процессуальных документов, необходимых для деятельности организаций</p>

№ п/п	Раздел (этап) практики	Виды работы на практике
3	<i>Результативно-аналитический этап - подведение итогов практики</i>	Подготовка и оформление обучающимися отчета о выполнении индивидуальных заданий; - оценка результатов учебной, ознакомительной практики руководителем практики профильной организации, - итоговая оценка результатов практики руководителем практики образовательной организации

Индивидуальные задания обучающимся на учебную практику: ознакомительную практику разрабатываются руководителем практики от ОУЭП для каждого обучающегося. Индивидуальные задания формируются с учетом цели, задач, места прохождения учебной практики, ознакомительной практики (на базе ОУЭП и (или) профильной организации), доступности информации, содержащейся в сети Интернет. Если учебная практика, ознакомительная практика проводится на базе ОУЭП, обучающийся имеет право использовать для выполнения индивидуального задания материалы любой профильной организации по его выбору, доступные из открытых источников или полученные им в ходе своей работы по выполнению задач учебной практики.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Примерные индивидуальные задания на учебную практику: ознакомительную практику при прохождении обучающимися учебной практики, ознакомительной практики в АНО ВО ОУЭП:

Задание 1.

1. Изучите учредительные документы организации – места прохождения практики, сведения о которой содержатся на страницах его официального интернет-сайта и в учредительных документах.

2. Изучите нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность юридической службы (юрисконсульта) организации – места прохождения практики

3. Ознакомьтесь с нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность организации - места прохождения практики

4. Изучите локальные нормативные акты организации и порядок ведения делопроизводства и документооборота в юридической службе организации

5. Изучите цели, задачи, функции и структуру юридической служб и её места в системе управления деятельностью организации.

6. Изучите виды заключаемых договоров, а также локальные акты по договорной работе в организации.

7. Подготовьте юридические документы (задача - научиться составлять проекты претензий, исковых заявлений, ходатайств, жалоб и т. д., и подготовка необходимого пакета документов к ним);

8. Осуществите сбор и обработку информации, имеющую значение для применения правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности;

9. Подготовьте предложения по совершенствованию деятельности юридического отдела (службы) организации;

10. Выполните иную работу по согласованию с руководителем практики от организации; ее отразите в дневнике практике и в отчете.

11. Осуществите сбор и систематизация материалов, необходимых для подготовки отчета

Примерные задания учебной практики: ознакомительной практики для обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» на базе профильных организаций

1. Изучите учредительные документы организации – места прохождения практики, сведения о которой содержатся на страницах его официального интернет-сайта и в учредительных документах.

2. Изучите нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность юридической службы (юрисконсульта) организации – места прохождения практики

3. Ознакомьтесь с нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность организации - места прохождения практики

4. Изучите локальные нормативные акты организации и порядок ведения делопроизводства и документооборота в юридической службе организации

5. Изучите цели, задачи, функции и структуру юридической службы, и её место в системе управления деятельностью организации.

6. Изучите виды заключаемых договоров, а также локальных актов по договорной работе в организации.

7. Подготовьте юридические документы (научитесь составлять проекты претензий, исковых заявлений, ходатайств, жалоб и т. д., и подготовьте необходимый пакет документов к ним).

8. Осуществите сбор и обработку информации, имеющей значение для применения правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.

9. Подготовьте предложения по совершенствованию деятельности юридического отдела (службы) организации.

10. Выполните иную работу по согласованию с руководителем практики от организации; ее отразите в дневнике практике и в отчете;

11. Осуществите сбор и систематизацию материалов, необходимых для подготовки отчета.

6 ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ ОТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Руководитель практики от АНО ВО ОУЭП:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- составляет рабочий график (план) проведения учебной практики (Приложение 2 к Направлению на учебную практику);

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся на период учебной практики, ознакомительной практики (Приложение 1 к Направлению на учебную практику, ознакомительную практику);

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации, в ОУЭП или структурном подразделении ОУЭП;
- участвует в осуществлении контроля за соблюдением сроков проведения учебной практики, ознакомительной практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой, рабочей программой учебной практики;
- несет ответственность совместно с руководителем учебной практики, ознакомительной практики от профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими на основе индивидуальных заданий определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оценивает результаты прохождения учебной практики, ознакомительной практики обучающимися.

7 ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРИ НАЛИЧИИ)

- согласовывает рабочий график (план) проведения учебной практики, ознакомительной практики индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты учебной практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения учебной практики, ознакомительной практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда правил противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации;
- по результатам учебной практики оформляет отзыв на каждого обучающегося (ПРИЛОЖЕНИЕ Б).

8 ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ: ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ

Обучающийся:

- выполняет индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой учебной практики, ознакомительной практики;
- соблюдает правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности правила противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- по результатам учебной практики, ознакомительной практики, обучающийся составляет отчет (ПРИЛОЖЕНИЕ В) в установленной форме и представляет его руководителю учебной практики, ознакомительной практики от ОУЭП в соответствии с требованиями, установленными рабочей программой учебной практики, ознакомительной практики

В случае, если обучающийся по уважительной причине не прошел учебную практику, ознакомительную практику, в сроки, установленные учебным планом, календарным учебным графиком, то его направление на учебную практику, ознакомительную практику осуществляется по его личному заявлению в индивидуально установленные сроки.

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПРОХОЖДЕНИЯ И ФОРМАМ, СОДЕРЖАНИЮ ОТЧЕТА ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Формы отчетности по практике:

- индивидуальные задания студенту на практику;
- отчет о выполнении индивидуальных заданий;
- дневник прохождения практики (приложение Г);
- аттестационный лист (Приложение Д);
- характеристика на обучавшегося (Приложение Ж);
- результаты прохождения практики (отзыв руководителя практики от организации – базы прохождения практики).

Особенности подготовки отчета о выполнении индивидуальных заданий на учебной практике, ознакомительной практики (далее – Отчет)

Обучающимся необходимо до окончания учебной практики, ознакомительной практики составить электронный Отчет (см.: «Технологическая инструкция по заполнению отчета по практике») в соответствии с «Методическими указаниями по заполнению электронных шаблонов творческих работ и передаче их в базовый вуз».

Текст Отчета набирается в Microsoft Word в формате А4 и должен содержать примерно 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания). Шрифт Times New Roman – обычный, размер – 14 пт; межстрочный интервал – полуторный; левое, верхнее, нижнее поля – по 2,0 см; правое поле – 1,0 см; абзацный отступ – 1,25 см.

Место прохождения учебной практики, ознакомительной практики: для ввода информации о полном (по Уставу) наименовании образовательной и (или) профильной организации, в которой проходил учебную практику обучающийся.

2. Основная часть Отчета, которая включает файлы отчетных документов в формате MS Word (загружаются в Личную студию):

- 1) Направление на учебную практику, ознакомительную практику;
- 2) Индивидуальные задания обучающемуся на учебную практику;
- 3) Отчет обучающегося о выполнении индивидуальных заданий на учебной практике. Файл включает следующие элементы:

- название индивидуального задания;
- список анализируемых источников информации для выполнения индивидуального задания;
- описание последовательности выполнения индивидуального задания;

- изложение сути полученных результатов;

- сканированные документы, схемы, графики и т. п. (при необходимости). Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте отчета. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего текста отчета. Номер следует размещать над таблицей слева без абзацного отступа после слова «Таблица». Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещается в одну строку с ее номером через тире.

Рисунки (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все рисунки должны быть даны ссылки в работе. Иллюстрации / рисунки следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Название и нумерация иллюстраций, в отличие от табличного материала, помещается под ними внизу посередине строки и обозначается, например, «Рисунок 1». На все приводимые иллюстрации должны быть ссылки в тексте отчета. Например, «см. рисунок 1», «...в соответствии с рисунком 2»;

- приложения: ссылки на ресурсы интернета, другие опубликованные источники, а также вложенный файл отчета с результатами выполнения задания. Приложения, используемые в отчете, следует применять только те, на которые есть ссылка в тексте отчета. Приложения даются в конце отчета, располагаются в порядке появления ссылок на них в тексте. В приложения обычно входят различные схемы, графики, таблицы, данные исследований и т.п. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени, иметь содержательный заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность (например, «Приложение А»). Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Если в качестве приложения в отчете используется документ, имеющий самостоятельное значение и оформляемый согласно требованиям к документу данного вида, его вкладывают в отчет без изменений в оригинале. На титульном листе документа в центре печатают слово «Приложение» и проставляют его буквенное обозначение, а далее размещают страницы документа.

РУКОПИСНЫЙ ВАРИАНТ ОТЧЕТА К ЗАЩИТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ НЕ ПРИНИМАЕТСЯ!

При подготовке текста отчета обучающегося о выполнении индивидуальных заданий на учебной практике кроме навыков, приобретенных за время учебной практики, необходимо показать проблемы и противоречия, возникшие в ходе учебной практики, и предложить пути их разрешения.

Наиболее общими недостатками при составлении Отчета являются:

- нарушение правил оформления отчетных документов;
- невыработка положенного по программе учебной практики времени, отводимого на неё;

- отсутствие фактических данных о выполненных работах, документально подтвержденных материалов, полученных результатов на учебной практике;
- невыполнение индивидуальных заданий на учебную практику.

10 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ (ФОМ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ: ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике, ознакомительной включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения учебной практики;
- описание показателей и критериев, шкал оценивания результатов учебной практики;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов учебной практики.

1. *Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе учебной практики: ознакомительной*

№ п/п	Контролируемый этап практики/раздел практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного материала
1	<i>Подготовительный этап:</i> Согласование организации практики	УК-1, УК-2	Рабочий график (план) проведения учебной практики, ознакомительной практики. Планируемые результаты учебной практики, ознакомительной практики. Индивидуальные задания на учебную практику
2	<i>Содержательный этап</i>	УК-3, УК-6, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Отчет о выполнении индивидуальных заданий с описанием выполненных заданий
	Изучение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность организации	УК-3, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4	Раздел отчета (задание 1, 2, 3)
	Изучение нормативных правовых документов и нормотворческой деятельности организации	УК-6, ОПК-3	Раздел отчета (задание , 4, 5, 6)
	Изучение правоприменительной практики организации Изучение практики выполнения профессиональных обязанностей юриста в организации	ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4 ПК-1, ПК-2, ПК-3	Раздел отчета (задания 7, 8, 9, 10)

№ п/п	Контролируемый этап практики/раздел практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного материала
3	<i>Результативно-аналитический этап</i>	УК-6	Раздел отчета (задание 11) Отчет о выполнении индивидуальных заданий с их описанием. Результаты прохождения учебной практики (отзыв руководителя учебной практики от организации - базы прохождения практики).

2. Описание показателей и критериев, шкал оценивания результатов учебной практики

Критерий оценивания	Шкалы оценивания / показатели оценивания			
	«Зачтено (с оценкой «отлично»)»	«Зачтено (с оценкой «хорошо»)»	«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)»	«Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)»
Выполнение программы учебной практики / содержание отзыва руководителя учебной практики от организации – базы прохождения практики	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – своевременно, с высоким качеством выполнил весь объем работы по программе учебной практики; – на высоком уровне владеет навыками и умениями поиска, критического анализа и синтеза информации в области образования и науки; – умело применял полученные знания во время прохождения учебной практики; – ответственно и с большим интересом относился к решению задач профессиональной педагогической деятельности; – умело управлял своим временем, способен к саморазвитию, самоанализу, самоконтролю и самооценке (рефлексии) проделанной работы на учебной практике 	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – своевременно и с хорошим качеством выполнил весь объем работы по программе учебной практики; – владеет навыками и умениями поиска, критического анализа и синтеза информации в области образования и науки; – в целом умело применял полученные знания при прохождении учебной практики; – ответственно и с интересом участвовал в решении задач профессиональной педагогической деятельности; – в целом умело управлял своим временем, в основном способен к саморазвитию, самоанализу, самоконтролю и самооценке (рефлексии) проделанной работы на учебной практике 	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнил с удовлетворительным качеством весь объем работы по программе учебной практики; – не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач учебной практики; – в процессе учебной практики не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности в решении задач профессиональной педагогической деятельности 	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – не выполнил программу учебной практики в полном объеме

Оценивание результатов учебной практики происходит в два этапа.

1. *Роботизированное оценивание*: автоматизированный нормоконтроль (проверка правильности составления отчета о выполнении индивидуальных заданий по формальным признакам).

2. *Оценивание руководителем учебной практики от образовательной организации – базы практики*.

Описание показателей и критериев, шкал оценивания результатов учебной практики см. выше.

3. ***Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов учебной практики***

Оценка результатов учебной практики обучающихся проводится в форме их текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация обучающихся направлена на проверку степени закрепления и углубления знаний, полученных обучающимися в процессе теоретической подготовки, сформированности и развития у них навыков и умений, универсальных и общепрофессиональных, профессиональных компетенций (или их части), обеспечивающих непрерывную практическую подготовку к профессиональной деятельности. Текущая аттестация осуществляется руководителем учебной практики от образовательной организации ходе проведения индивидуальных консультаций и собеседований с обучающимися, оказания им методической помощи при выполнении индивидуальных заданий, в процессе подготовки студентами отчетов о выполнении индивидуальных заданий.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) и проводится после завершения ими учебной практики в объеме данной рабочей программы. Промежуточная аттестация направлена на выявление уровня достижения каждым обучающимся цели и решения задач учебной практики.

Для получения зачета с оценкой обучающийся представляет следующие отчетные документы:

- 1) Направление на учебную практику;
- 2) Индивидуальные задания на учебную практику;
- 3) Отчет о выполнении индивидуальных заданий;
- 4) Результаты прохождения учебной практики (отзыв руководителя учебной практики от организации – базы прохождения практики).

Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях.

Получение обучающимся на промежуточной аттестации оценки «Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)» является академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности по учебной практике осуществляется путем ее повторного прохождения по специально разработанному в образовательной организации графику.

11 УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Международные правовые акты

1. Всеобщая декларация прав человека [Текст] : принята 10.12.1948 Генеральной Ассамблеей ООН // Российская газета. 1998.
2. Бернская конвенция по охране литературных и художественных произведений (вместе с «Дополнительным разделом») [Текст] : (9 сентября 1886 г.) (с изм. и доп. от 28 сентября 1979 г.) // Бюллетень международных договоров. 2003. № 9.
3. Международная конвенция об унификации некоторых правил о коносаменте 1924 года (вместе с «Протоколом подписания») [Текст] : (Брюссель, 25 августа 1924 г.) (с изм. и доп. от 21 декабря 1979 г.).
4. "Конвенция для унификации некоторых правил международных воздушных перевозок" (Заключена в г. Монреале 28.05.1999) // СЗ РФ. 2017. № 37.
5. Конвенция о Единообразном Законе о переводном и простом векселе (Заключена в Женеве 07.06.1930) // Собрание Законов. 1937. Отд. II. № 18. Ст. 108.
6. Конвенция, устанавливающая единообразный закон о чеках [Текст] : (Женева, 19 марта 1931 г.) // Регистр текстов международных конвенций и других документов, касающихся права международной торговли. Т. I. – Нью-Йорк : Организация Объединенных Наций, 1971.
7. Международная конвенция об унификации некоторых правил, касающихся ареста морских судов [Текст] : (Брюссель, 10 мая 1952 г.) // СЗ РФ. 2004. № 36. Ст. 3652.
8. Всемирная конвенция об авторском праве, пересмотренная в Париже 24 июля 1971 года // (Заключена в г. Париже 24.07.1971) (вместе с "Дополнительным протоколом № 1 к Всемирной конвенции об авторском праве, пересмотренной в Париже 24 июля 1971 года, касающийся применения настоящей Конвенции к произведениям лиц без гражданства и беженцев" (Подписан в г. Париже 24.07.1971), "Дополнительным протоколом N 2 к Всемирной конвенции об авторском праве, пересмотренной в Париже 24 июля 1971 года, касающийся применения указанной Конвенции к произведениям, издаваемым различными международными организациями" (Подписан в г. Париже 24.07.1971)) // Бюллетень международных договоров. № 1. 2014.
9. Конвенция по вопросам гражданского процесса [Текст] : (Гаага, 1 марта 1954 г.) (с изм. от 25.10.1980) // Сборник международных договоров Российской Федерации по оказанию правовой помощи. – М. : СПАРК, 1996.
10. Конвенция о договоре международной дорожной перевозки грузов (КДПГ/CMR) [Текст] : (Женева, 19 мая 1956 г.) (с изм. от 05.07.1978) // Международные перевозки грузов. СПб., 1993.
11. Конвенция Организации Объединенных Наций о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений [Текст] : (Нью-Йорк, 10 июня 1958 г.) // Вестник ВАС РФ. 1993. № 8.
12. Венская конвенция о дипломатических сношениях [Текст] : (Вена, 18 апреля 1961 г.) // Ведомости ВС СССР. 1964. № 18. Ст. 221.
13. Конвенция, отменяющая требование легализации иностранных официальных документов (вместе с «Образцом апостиля») [Текст] : (Гаага, 5 октября 1961 г.) // Вестник ВАС РФ. 1996. № 12. С. 112–116.

14. Международная конвенция об охране прав исполнителей, изготовителей фонограмм и вещательных организаций [Текст] : (Рим, 26 октября 1961 г.) // Бюллетень международных договоров. 2005. № 7.
15. Венская конвенция о гражданской ответственности за ядерный ущерб [Текст] : (Вена, 21 мая 1963 г.) (с изм. и доп. от 12 сентября 1997 г.) СЗ РФ. 2005. № 35. Ст. 3588.
16. Венская конвенция о консульских сношениях [Текст] : (Вена, 24 апреля 1963 г.) // Сборник международных договоров СССР. 1991. Вып. XLV.
17. Конвенция об урегулировании инвестиционных споров между государствами и физическими или юридическими лицами других государств (ИКСИД/ICSID) [Текст] : (Вашингтон, 18 марта 1965 г.) // Защита иностранных инвестиций в Российской Федерации (документы и комментарии). Библиотечка журнала "Вестник ВАС РФ". Специальное приложение к № 7, июль 2001 года. – М. : ЮРИТ-Вестник, 2001.
18. Конвенция о вручении за границей судебных и внесудебных документов по гражданским или торговым делам [Текст] : (Гаага, 15 ноября 1965 г.) // Бюллетень международных договоров. 2005. № 3.
19. Венская Конвенция о праве международных договоров [Текст] : (Вена, 23 мая 1969 г.) // Ведомости ВС СССР. 1986. № 37. Ст. 772.
20. Конвенция о специальных миссиях [Текст] : (Нью-Йорк, 16 декабря 1969 г.) // Международное публичное право. Сборник документов. Т. 1. – М. : БЕК, 1996
21. Конвенция о получении за границей доказательств по гражданским или торговым делам [Текст] : (Гаага, 18 марта 1970 г.) // Международные конвенции о взаимодействии судов и судебно-правовом сотрудничестве по гражданским и коммерческим делам. Библиотечка журнала "Вестник ВАС РФ". Специальное приложение к № 10, октябрь 2000 г. – М. : ЮРИТ-Вестник, 2000. С. 18–28.
22. Европейская конвенция о репатриации несовершеннолетних (ETS № 71) [Текст] : (Гаага, 28 мая 1970 г.) // Международное частное право. Сборник документов. – М. : БЕК, 1997.
23. Таможенная конвенция о международной перевозке грузов с применением книжки МДП (конвенция МДП) [Текст] : (Женева, 14 ноября 1975 г.) // АСМАП. 1993.
24. Конвенция УНИДРУА о международном финансовом лизинге [Текст]: Оттава, 28.05.1988 // СЗ РФ. 1999. № 32. Ст. 4040.
25. Соглашение о партнерстве и сотрудничестве, учреждающее партнерство между Российской Федерацией, с одной стороны, и Европейскими сообществами и их государствами-членами, с другой стороны [Текст]: о. Корфу, 24.06.1994 // СЗ РФ. 1998. № 16. Ст. 1802.
26. О порядке разрешения споров, связанных с осуществлением хозяйственной деятельности: Соглашение стран СНГ от 20.03.1992 // Информационный вестник Совета глав государств и Совета глав правительств СНГ "Содружество". 1992. № 4; Закон. 1993. № 1.
27. Соглашение о сотрудничестве в области охраны авторского права и смежных прав [Текст] : Москва, 24.09.1993 Соглашение стран СНГ от 24.09.1993 "О сотрудничестве в области охраны авторского права и смежных прав" // Бюллетень международных договоров. 2008. № 3.

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.1993 (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе

- общероссийского голосования 01.07.2020)//Официальный текст Конституции РФ с внесенными поправками от 14.03.2020 опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 04.07.2020.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 28.06.2021, с изм. от 08.07.2021)// СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.
 3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-(ред. от 09.03.2021, с изм. от 08.07.2021) //СЗ РФ. 29.01.1996. № 5. Ст. 410.
 4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ (ред. от 18.03.2019) // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4552.
 5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 11.06.2021) // СЗ РФ. 2006. № 52 (1 ч.). Ст. 5496.
 6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002№ 138-ФЗ ред. от 01.07.2021) // СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.
 7. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002№ 95-ФЗ (ред. от 08.12.2020) // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3012.
 8. Водный кодекс Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2006. № 23. Ст. 2381.
 9. Воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ (ред. от 02.07.2021) //СЗ РФ. 1997. № 12. Ст. 1383.
 10. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2005. №1 (часть1). Ст. 16
 11. Жилищный кодекс Российской Федерации: от 29.12.2004 № 188-ФЗ (ред. от 28.06.2021) // СЗ РФ. 2005. № 1 (часть 1). Ст. 14.
 12. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2001. № 44. Ст. 4147.
 13. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 01.07.2021) // СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 1.
 14. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации от 07.03.2001 № 24-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2001. № 11. Ст. 1001.
 15. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30.04.1999 № 81-ФЗ (ред. от 11.06.2021)// СЗ РФ. 1999. № 18. Ст. 2207.
 16. Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 № 200-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2006. № 50. Ст. 5278.
 17. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) кодекс от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. от 17.02.2021)// СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3824.
 18. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2000. № 32. Ст. 3340.
 19. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (ред. от 02.07.2021,) // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 16.
 20. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза) [Текст]// Официальный сайт Евразийского экономического союза <http://www.eaeu№io№.org/>, 12.04.2017 (ред. от 29.05.2019). Начало действия редакции - 23.03.2021.

21. О банках и банковской деятельности [Текст]: Федеральный закон от 02.12.1990 № 395-1 (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 1996. № 6. Ст. 492.
22. О международных договорах Российской Федерации [Текст] : Федеральный закон от 15.07.1995 № 101-ФЗ (ред. от 08.12.2020) // СЗ РФ. 1995. № 29. Ст. 2757.
23. Об акционерных обществах [Текст]: Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 1.
24. О некоммерческих организациях [Текст]: Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 145.
25. О рынке ценных бумаг [Текст]: Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 1996. № 17. Ст. 1918.
26. О переводном и простом векселе [Текст]: Федеральный закон от 11.03.1997 № 48-ФЗ //СЗ РФ. 1997. № 11. Ст. 1238.
27. Об органах принудительного исполнения Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 21.07.1997 № 118-ФЗ (ред. от 27.12.2019) // СЗ РФ. 1997. № 30. Ст. 3590
28. О государственной регистрации недвижимости [Текст]: Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ (ред. от 01.07.2021) // СЗ РФ. 2015. № 29 (часть I). Ст. 4344.
29. Об актах гражданского состояния [Текст]: Федеральный закон от 15.11.1997 № 143-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 1997. № 47. Ст. 5340.
30. О присоединении Российской Федерации к Конвенции УНИДРУА о международном финансовом лизинге [Текст]: Федеральный закон от 08.02.1998 № 16-ФЗ// СЗ РФ. 1998. № 7. Ст. 787.
31. Об обществах с ограниченной ответственностью [Текст] : Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ (ред. от 02.07.2021,) // СЗ РФ. 1998. № 7. Ст. 785.
32. О ратификации Конвенции о защите прав человека и основных свобод и Протоколов к ней [Текст]: Федеральный закон от 30.03.1998 № 54-ФЗ // СЗ РФ. 1998. № 14. Ст. 1514.
33. Об ипотеке (залоге недвижимости) [Текст]: Федеральный закон от 16.07.1998 № 102-ФЗ (ред. от 30.04.2021) // СЗ РФ. .1998. № 29. Ст. 3400.
34. О государственном контроле за осуществлением международных автомобильных перевозок и об ответственности за нарушение порядка их выполнения [Текст]: Федеральный закон от 24.07.1998 № 127-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3805.
35. О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования правового регулирования отношений в сфере государственных (муниципальных) заимствований, управления государственным (муниципальным) долгом и государственными финансовыми активами Российской Федерации и признании утратившим силу Федерального закона Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг[Текст] : Федеральный закон от 02.08.2019 № 278-ФЗ (ред. от 15.10.2020) // СЗ РФ. 2019. № 31. Ст. 4437.
36. О финансовой аренде (лизинге) [Текст]: Федеральный закон от 29.10.1998 № 164-ФЗ (ред. от 16.10.2017) // СЗ РФ. 1998. № 44. Ст. 5394.
37. О мировых судьях в Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 17.12.1998 № 188-ФЗ (ред. от 01.07.2021) // СЗ РФ. 1998. № 51. Ст. 6270.
38. Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений [Текст]: Федеральный закон от 25.02.1999 № 39-ФЗ (ред. от 08.12.2020) // СЗ РФ. 1999. № 9. Ст. 1096.

39. Об иностранных инвестициях в Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 09.07.1999 № 160-ФЗ (ред. от 31.05.2018) // СЗ РФ. 1999. № 28. Ст. 3493.
40. Об основах обязательного социального страхования [Текст]: Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ (ред. от 26.05.2021) // СЗ РФ. 1999. № 29. Ст. 3686.
41. Об арбитражных заседателях арбитражных судов субъектов Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 30.05.2001 № 70-ФЗ (ред. от 28.11.2018) // СЗ РФ. 2001. № 23. Ст. 2288.
42. О землеустройстве [Текст]: Федеральный закон от 18.06.2001 № 78-ФЗ (ред. от 03.08.2018) // СЗ РФ. 2001. № 26. Ст. 2582.
43. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей [Текст]: Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2001. № 33 (часть I). Ст. 3431.
44. О гражданстве Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ (ред. от 13.07.2020) // СЗ РФ. 2002. № 22. Ст. 2031,
45. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3032,
46. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях [Текст]: Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2002. № 48. Ст. 4746.
47. О крестьянском (фермерском) хозяйстве [Текст]: Федеральный закон от 11.06.2003 № 74-ФЗ (ред. от 29.12.2020) // СЗ РФ. 2003. № 24. Ст. 2249.
48. О связи [Текст]: Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2003. № 28. Ст. 2895.
49. О лотереях [Текст]: Федеральный закон от 11.11.2003 № 138-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2003. № 46 (ч. 1). Ст. 4434.
50. Об ипотечных ценных бумагах [Текст]: Федеральный закон от 11.11.2003 № 152-ФЗ (ред. от 08.12.2020) // СЗ РФ. 2003. № 46 (ч. 2) Ст. 4448.
51. Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности [Текст]: Федеральный закон от 08.12.2003 № 164-ФЗ (ред. от 22.12.2020) // СЗ РФ. 15.12.2003. № 50. Ст. 4850.
52. О валютном регулировании и валютном контроле [Текст]: Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2003. № 50. Ст. 4859.
53. О ломбардах [Текст]: Федеральный закон от 19.07.2007 № 196-ФЗ (ред. от 13.07.2020) // СЗ РФ. 2007. № 31. Ст. 3992.
54. О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2007. № 31. Ст. 4006.
55. Об исполнительном производстве [Текст]: Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ (ред. от 22.12.2020) // СЗ РФ. 22.11.2007. № 41. Ст. 4849.
56. О взаимном страховании [Текст]: Федеральный закон от 29.11.2007 № 286-ФЗ (ред. от 29.07.2017) // СЗ РФ. 03.12.2007. № 49. Ст. 6047.
57. Консульский устав Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 05.07.2010 № 154-ФЗ (ред. от 22.12.2020) // СЗ РФ. 12.07.2010. № 28. Ст. 3554.
58. Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ (ред. от 24.02.2021) // СЗ РФ. 2010. № 49. Ст. 6422.

59. О лицензировании отдельных видов деятельности [Текст]: Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2011. № 19. Ст. 2716.
60. О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 21.11.2011 № 324-ФЗ (ред. от 01.07.2021) // СЗ РФ. 2011. № 48. Ст. 6725.
61. Об организованных торгах [Текст]: Федеральный закон от 21.11.2011 № 325-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2011. № 48. Ст. 6726.
62. Об инвестиционном товариществе [Текст]: Федеральный закон от 28.11.2011 № 335-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2011. № 49 (ч. 1). Ст. 7013.
63. Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 29.12.2015 № 382-ФЗ (ред. от 27.12.2018) // СЗ РФ. 04.01.2016. № 1 (часть I). Ст. 2.
64. О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации [Текст]: Закон РФ от 04.07.1991 № 1541-1 (ред. от 11.06.2021) // Ведомости СНД и ВС РСФСР. 1991. № 28. Ст. 959.
65. О плате за землю [Текст]: Закон РФ от 11.10.1991 № 1738-1 (ред. от 26.06.2007) // Ведомости СНД и ВС РФ. 1991. № 44. Ст. 1424.
66. О недрах [Текст]: Закон РФ от 21.02.1992 № 2395-1 (ред. от 11.06.2021) // СЗ РФ. 1995. № 10. Ст. 823.
67. Об организации страхового дела в Российской Федерации [Текст]: Закон РФ от 27.11.1992 № 4015-1 (ред. от 24.02.2021) // Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 2. Ст. 56.
68. О международном коммерческом арбитраже (вместе с Положением о Международном коммерческом арбитражном суде при Торгово-промышленной палате Российской Федерации, Положением о Морской арбитражной комиссии при Торгово-промышленной палате Российской Федерации [Текст]: Закон РФ от 07.07.1993 № 5338-1 (ред. от 25.12.2018) // Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 32. Ст. 1240.
69. О порядке опубликования международных договоров Российской Федерации [Текст]: Указ Президента РФ от 11.01.1993 № 11 (ред. от 01.12.1995) // Собрание актов Президента и Правительства РФ. 1993. № 3. Ст. 182.
70. Об утверждении Положения о порядке рассмотрения вопросов гражданства Российской Федерации [Текст]: Указ Президента РФ от 14.11.2002 № 1325 (ред. от 01.07.2021) // СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4571.
71. Об утверждении перечня приграничных территорий, на которых иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица не могут обладать на праве собственности земельными участками [Текст]: Указ Президента РФ от 09.01.2011 № 26 (ред. от 20.03.2020) // СЗ РФ. 2011. № 2. Ст. 268.
72. Об официальном опубликовании временно применяемых международных договоров Российской Федерации [Текст]: Указ Президента РФ от 12.07.2012 № 970 // СЗ РФ. 2012. № 29. Ст. 4069.
73. О Перечне видов заработной платы и иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей [Текст]: Постановление Правительства РФ от 18.07.1996 № 841 (ред. от 01.04.2019) // СЗ РФ. 1996. № 31. Ст. 3743.
74. Об утверждении правил передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации и Правил постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными

гражданами или лицами без гражданства [Текст] : Постановление Правительства РФ от 29.03.2000 № 275 (ред. от 14.12.2019) // СЗ РФ. 2000. № 15. Ст. 1590.

75. О правилах обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств [Текст]: Положение Банка России от 19.09.2014 № 431-П (ред. от 22.09.2020) (Зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2014 № 34204) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.11.2020) // Вестник Банка России. 2014. № 93.

Судебная практика

1. "Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 1 (2020)"(утв. Президиумом Верховного Суда РФ 10.06.2020)// "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 10, октябрь, 2020

2. Обзор судебной практики разрешения споров, связанных с установлением в процедурах банкротства требований контролирующего должника и аффилированных с ним лиц(утв. Президиумом Верховного Суда РФ 29.01.2020)// "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 7, июль, 2020.

3. О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации [Текст] : Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 № 25 // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2015. № 8.

4. О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации о заключении и толковании договора [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25.12.2018 № 49 // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2019. № 2.

5. О некоторых вопросах применения положений главы 24 Гражданского кодекса Российской Федерации о перемене лиц в обязательстве на основании сделки [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21.12.2017 № 54 // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2018. № 3.

6. О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации об обязательствах и их исполнении [Текст] Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.11.2016 № 54: //Бюллетень Верховного Суда РФ. 2017. № 1.

7. О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского кодекса Российской Федерации [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 6, Пленума ВАС РФ № 8 от 01.07.1996 (ред. от 25.12.2018) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1997. № 9.

8. О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2016 № 7 (ред. от 07.02.2017) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2016. № 5.

9. О применении судами законодательства об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.12.2017 № 58 // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2018. № 4.

10. О судебной практике по делам о наследовании [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2012 № 9 (ред. от 23.04.2019) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2012. № 7.

11. О применении части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.04.2019 № 10 // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2019. № 7.

12. О некоторых вопросах, связанных с привлечением контролирующих должника лиц к ответственности при банкротстве [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21.12.2017 № 53// Бюллетень Верховного Суда РФ. 2018. № 3.
13. О судебной практике по делам о наследовании [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2012 № 9 (ред. от 23.04.2019) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2012. № 7.
14. О практике применения судами Закона Российской Федерации О средствах массовой информации [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15.06.2010 № 16 (ред. от 09.02.2012) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2010. № 8.
15. Некоторые вопросы применения законодательства о компенсации морального вреда [Текст]: постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 20.12.1994№ 10 (в ред. от 06.02.2007) // Российская газета. 1995. № 29.
16. О некоторых вопросах применения Федерального закона О переводном и простом векселе [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 3, Пленума ВАС РФ № 1 от 05.02.1998 (ред. от 27.12.2016) //Вестник ВАС РФ. 1998. № 4.
17. О применении судами законодательства при рассмотрении дел, связанных со взысканием алиментов [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.12.2017 № 56 // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2018. № 4.
18. О применении судами законодательства при разрешении споров, связанных с воспитанием детей [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.05.1998 № 10 (ред. от 26.12.2017) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1998. № 7.
19. О применении судами законодательства при рассмотрении дел о расторжении брака [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 05.11.1998№ 15 (в ред. от 06.02.2007) // Российская газета. 1998. 18 ноября; Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. 1999. № 1.
20. О применении судами законодательства при рассмотрении дел об усыновлении (удочерении) детей [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 20.04.2006 № 8 (в ред. от 17.12.2013) // Российская газета. 2006. 3 мая, №92.
21. О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при применении Жилищного кодекса Российской Федерации [Текст]: постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 02.07.2009 № 14 // БВС РФ. 2009. № 9.
22. О применении судами гражданского законодательства, регулирующего отношения по обязательствам вследствие причинения вреда жизни или здоровью гражданина [Текст]: постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 26.01.2010 № 1 // БВС РФ. 2010. № 3.
23. О рассмотрении судами гражданских дел по спорам о защите прав потребителей [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 28.06.2012№ 17 // Российская газета. 2012. 11 июля, № 156.
24. О применении судами законодательства о добровольном страховании имущества граждан [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 27.06.2013 № 20 // Российская газета. 2013. 5 июля, № 145.
25. О применении законодательства, регулирующего труд женщин, лиц с семейными обязанностями и несовершеннолетних [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 28.01.2014 № 1 // Российская газета. 2014. 7 февраля, № 27.

26. О некоторых вопросах применения Федерального закона О переводном и простом векселе Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 3, Пленума ВАС РФ № 1 от 05.02.1998 (ред. от 27.12.2016) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1998. № 4., Вестник ВАС РФ. 1998. № 4.
27. О практике применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о процентах за пользование чужими денежными средствами [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 13, Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации № 14 от 08.10.1998 (в ред. от 24.03.2016) // Вестник ВАС РФ. 1998. № 11.
28. О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 10, Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации № 22 от 29.04.2010 (в ред. от 23.06.2015) // Вестник ВАС РФ. 2010. № 6; Российская газета. 2010. 21 мая, № 109.
29. О некоторых вопросах практики рассмотрения споров, связанных с заключением, исполнением и расторжением договоров банковского счета [Текст]: Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 19.04.1999 № 5 // Вестник ВАС РФ. 1999. № 7.
30. О некоторых вопросах, связанных с введением в действие Федерального закона О несостоятельности (банкротстве) [Текст]: Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 08.04.2003 № 4 // Вестник ВАС РФ. 2003. № 6.
31. О некоторых вопросах применения Федерального закона Об акционерных обществах [Текст]: Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 18.11.2003 № 19 (в ред. от 16.05.2014) // Вестник ВАС РФ. 2004. № 1; 2014. № 6.
32. О некоторых вопросах, связанных с принятием Федерального закона от 30.12.2008 № 296-ФЗ О внесении изменений в Федеральный закон О несостоятельности (банкротстве) [Текст]: Постановление Пленума ВАС РФ от 23.07.2009 № 60 (ред. от 20.12.2016) // Вестник ВАС РФ. 2009. № 9.
33. О некоторых вопросах практики рассмотрения споров о правах собственников помещений на общее имущество здания [Текст]: Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 23.07.2009 № 64 // Вестник ВАС РФ. 2009. № 9.
34. О порядке погашения расходов по делу о банкротстве [Текст]: Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 17.12.2009 № 91 (ред. от 06.06.2014) // Вестник ВАС РФ. 2010. № 2; 2014. № 8.
35. О некоторых вопросах разрешения споров, возникающих из договоров по поводу недвижимости, которая будет создана или приобретена в будущем [Текст]: Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 11.07.2011 № 54 // Вестник ВАС РФ. № 9. 2011.
36. О некоторых вопросах, связанных с оспариванием крупных сделок и сделок с заинтересованностью [Текст]: Постановление Пленума ВАС РФ от 16.05.2014 № 28 (ред. от 26.06.2018) // Вестник ВАС РФ. 2014. № 6.
37. О некоторых вопросах судебной практики, возникающих при рассмотрении споров, связанных с договорами на оказание правовых услуг [Текст]: Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 29.09.1999 № 48// Вестник ВАС РФ. № 11. 1999.

Основная учебная и научная

1. Актуальные проблемы гражданского права : учебник / С. Ю. Филиппова, В. В. Кулаков, А. Е. Кирпичев [и др.] ; под редакцией Р. В. Шагиевой. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 355 с. — ISBN 978-5-4486-0688-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81315.html>
2. Актуальные проблемы права : учебное пособие / составители М. Ю. Осипов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 446 с. — ISBN 978-5-4497-0833-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101514.html>
3. Брагинский, М. И. Договорное право: общие положения / М. И. Брагинский, В. В. Витрянский. — 4-е изд. — Москва : Статут, 2020. — 848 с. — ISBN 978-5-8354-1666-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104604.html>
4. Захаркина А.В. Договорное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Захаркина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с. — 978-5-4486-0243-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72541>
5. Косовская, И. И. Договорное право : учебное пособие / И. И. Косовская, Л. В. Шипика. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 296 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108078.html>
6. Крашенинников, П. В. Жилищное право / П. В. Крашенинников. — 12-е изд. — Москва : Статут, 2020. — 432 с. — ISBN 978-5-8354-1583-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/104605.html>
7. Право интеллектуальной собственности. Том 2. Авторское право [Электронный ресурс] : учебник / Е.С. Гринь [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 368 с. — 978-5-8354-1350-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72392>
8. Право интеллектуальной собственности. Том 3. Средства индивидуализации : учебник / А. С. Ворожевич, О. С. Гринь, В. А. Корнеев [и др.] ; под редакцией Л. А. Новоселова. — Москва : Статут, 2018. — 432 с. — ISBN 978-5-8354-1420-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81120.html>
9. Право интеллектуальной собственности. Т.4. Патентное право : учебник / О. Л. Алексева, А. С. Ворожевич, Е. С. Гринь [и др.] ; под редакцией Л. А. Новоселовой. — Москва : Статут, 2019. — 659 с. — ISBN 978-5-8354-1556-4 (т.4), 978-5-8354-1326-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94619.html>

Дополнительная

1. Актуальные проблемы гражданского права [Электронный ресурс] : монография / . — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская академия адвокатуры и нотариата, 2017. — 195 с. — 978-5-93858-090-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72636>
2. Актуальные проблемы гражданского права и процесса : материалы всероссийской научно-практической конференции (Омск, 29 апреля 2016 г.) / О. В. Анохина, А. В. Ануфриева, Н. А.

Бортникова [и др.] ; под редакцией Н. А. Резина, Е. Ф. Рашидов. — Омск : Омская юридическая академия, 2017. — 140 с. — ISBN 978-5-98065-149-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/66815.html>

3. Жилищное право : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / П. В. Алексий, Н. Д. Эриашвили, Р. А. Курбанов [и др.] ; под редакцией И. А. Еремичев, П. В. Алексий, Р. А. Курбанов. — 9-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 511 с. — ISBN 978-5-238-02241-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71178.html>

4. Жилищное право : учебное пособие / составители С. И. Мухаметова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 98 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/83214.html>

5. Ковалева О.А. Жилищное право [Электронный ресурс] : учебник / О.А. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 516 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30054>

6. Курс по договорному праву / . — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, Норматика, 2016. — 184 с. — ISBN 978-5-379-01881-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/65172.html>

7. Ларионова Ю.В., Ларионов А.Н., Павлова С.А., Горшков Н.Г. Рынок доступной жилой недвижимости: вопросы государственного регулирования / Под ред. Ю.В. Ларионовой. М.: Изд-во СГУ, 2013. 169 с. - <http://wikilib.roweb.online>

8. Осипенко О.В. Актуальные проблемы системного применения инструментов корпоративного управления и акционерного права [Электронный ресурс] / О.В. Осипенко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2018. — 448 с. — 978-5-8354-1438-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77294>

9. Проблемы теории государства и права : учебное пособие / составители И. Н. Ключковская, Е. Ю. Черкашин. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 130 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/66095.html>

10. Сборник разъяснений Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации по вопросам применения отдельных норм договорного права / составители О. В. Волошин. — Москва : Статут, 2015. — 592 с. — ISBN 978-5-8354-1074-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/29055.html>

11. Фомина О. Н. Акционерное право России и США. Сравнительный анализ [Электронный ресурс] : монография / О.Н. Фомина. — Электрон. текстовые данные. — Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 207 с. — 978-5-00094-346-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64304>

12 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- <http://www.garant.ru/> - СПС «Гарант»;

- <http://www.gnpbu.ru/> - Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского.

Программное обеспечение образовательной организации, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.

Программа управления образовательным процессом в ЭИОС (Информационная технология. Программа управления образовательным процессом. КОМБАТ).

13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики, соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных, научно-производственных и других работ.

Материально-техническая база должна обеспечить возможность доступа обучающихся к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Рабочее место обучающегося обеспечено компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики. Во время прохождения практики обучающийся использует современную аппаратуру и средства обработки данных (компьютеры, информационные системы и пр.), которые соответствуют требованиям выполнения заданий на практике. Для выполнения индивидуальных заданий на практику, оформления отчета о выполнении индивидуальных заданий обучающимся доступна электронная образовательная среда образовательной организации:

- сервера с электронным образовательным ресурсом, базами данных, позволяют обеспечить одновременный доступ обучающихся к электронной информационно-образовательной среде, к электронному образовательному ресурсу, информационно-образовательному ресурсу;

- компьютерная техника с выходом в сеть Интернет, обеспечивают доступ к электронной информационно - образовательной среде организации, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, к интернет-ресурсам;

- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом в виртуальных аудиториях для занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы;

- электронные библиотечные ресурсы.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

вид практики _____

Ф.И.О. обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ID обучающегося _____

Направление подготовки _____

ОРГАНИЗАЦИЯ – место прохождения практики:

Сроки прохождения практики с _____ по _____

Объем практики:

Всего: _____ зачетные единицы, что составляет _____ академических часов.

Практика изучается в семестрах: _____;

В текущем (_____) семестре: _____ зачетные единицы, что составляет _____ академических часов.

Индивидуальные задания – Приложение 1.

Рабочий график (план) проведения практики – Приложение 2.

Планируемые результаты практики – Приложение 3.

Содержание практики, способ и форма ее проведения указываются в Программе практики, размещенной на официальном сайте образовательной организации и (или) в «Личной студии» обучающегося.

Дата выдачи направления « _____ » _____ 20__ г.

Ректор _____

Подпись

М.П.

Приложение 1 к Направлению на практику

вид практики _____

Ф.И.О. обучающегося _____

ID обучающегося _____

Направление подготовки: _____

Сроки практики: с _____ по _____

Объем практики:

Всего _____ зачетные единицы, что составляет _____ академических часов.

Практика изучается в семестрах: _____;

В текущем (_____) семестре: _____ зачетные единицы, что составляет _____ академических часов.

Наименование организации – базы прохождения практики:

Дата выдачи направления: " _____ " _____ 201 _____ г.

Индивидуальные задания на практику

Руководитель практики от образовательной организации _____ / _____ /

«Индивидуальные задания на практику согласованы».

Руководитель практики от профильной организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

вид практики _____

Ф.И.О. обучающегося _____

ID обучающегося: _____

Направление подготовки: _____

Сроки практики: с _____ по _____

Объем практики:

Всего _____ зачетные единицы, что составляет _____ академических часов.

Практика изучается в семестрах _____ ;

В текущем (_____) семестре: _____ зачетные единицы, что составляет _____ академических часов.

Наименование организации – базы прохождения практики:

Дата выдачи направления: " _____ " _____ 201 _____ г.

Рабочий график (план) проведения практики

Дата начала практики _____

Дата окончания практики _____

Общий объем практики – _____ зачетные единицы

В текущем (_____) семестре: _____ зачетные единицы.

Руководитель практики от образовательной организации _____ / _____ /
подпись (Ф.И.О.)

"Рабочий график (план) проведения практики согласован".

Руководитель практики от профильной организации:

_____ / _____ /
подпись (Ф.И.О.)

М.П.

вид практики

Ф.И.О.

обучающегося _____

ID обучающегося: _____

Направление подготовки: _____

Объем практики:

Всего _____ зачетные единицы, что составляет _____ академических часов.

Практика изучается в семестрах _____;

В текущем (_____) семестре: _____ зачетные единицы, что составляет _____ академических часов.

Наименование организации – базы прохождения практики:

Дата выдачи направления: " _____ " _____ 201 _____ г.

Планируемые результаты практики (компетенции)

Руководитель практики от образовательной организации _____ / _____ /

"Планируемые результаты практики согласованы".

Руководитель практики от профильной организации:

_____ / _____ /

подпись

(Ф.И.О.)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(отзыв руководителя практики от организации – места прохождения практики)

Ф.И.О. обучающегося _____

Образовательная организация, направившая обучающегося на практику:

Организация – место прохождения практики _____

1. В процессе прохождения практики с обучающимся был проведен инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2. Индивидуальные задания обучающимся выполнены в соответствии с согласованным рабочим графиком (планом) проведения практики, планируемые результаты достигнуты, содержание практики соответствует Программе практики, размещенной на официальном сайте образовательной организации.

3. Рабочее место (должность) во время прохождения практики

4. Отзыв об отношении обучающегося к работе во время прохождения практики:

5. Сроки прохождения практики с _____ по _____

6. Объем практики _____ зачетные единицы.

(подпись)

Ф.И.О. руководителя практики

« _____ » _____ 20__ г.

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ В

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

вид практики _____

Ф.И.О. обучающегося _____

Направление подготовки _____

СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

(заполняются обучающимся при прохождении практики в профильной организации)

Наименование: _____

Адрес: _____

Сайт: _____

Контактные телефоны: _____

Ф.И.О. руководителя: _____

Ф.И.О. обучающегося: _____

Далее подробное описание организации: цель (миссия) и задачи функционирования; история развития; содержание деятельности; структура и содержание деятельности каждого структурного подразделения, количественный и качественный состав коллектива, традиции организации, взаимодействие и сотрудничество с другими организациями, функциональные обязанности персонала структурного подразделения, в котором работал практикант.

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

_____ вид практики

ФИО обучающегося _____

ID обучающегося _____

Направление подготовки _____

практика _____

в объёме _____ час. с _____ по _____

успешно пройдена в организации _____

_____ (наименование организации в именительном падеже, юридический адрес)

«__» _____ 20__ г. с практикантом были проведены инструктажи по охране труда, пожарной безопасности, технике безопасности и правилам внутреннего распорядка в организации места прохождения практики.

№ п/п	Задания, выполненные обучающимся во время практики	Качество выполнения индивидуальных заданий
1		
2		
3		

Уровень освоения компетенций

№ п/п	Наименование компетенций	Уровень освоения
1		
2		
3		

Руководитель практики: _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

_____ / _____ / _____
(должность руководителя организации базы практики) (подпись) (Фамилия И.О.)

Дата « _____ » _____ 20 _____ г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

ХАРАКТЕРИСТИКА

ФИО обучающегося _____
ID обучающегося _____
Направление подготовки _____
практика _____
в объёме _____ час. с _____ по _____
успешно пройдена в организации _____

(наименование организации в именительном падеже, юридический адрес)

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время практики

Руководитель практики: _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

_____/_____/_____
(должность руководителя организации базы практики) (подпись) (Фамилия И.О.)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.