

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
"Открытый университет экономики, управления и права"  
(АНО ВО ОУЭП)**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
(ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА)  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ  
40.04.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»**

**Направленность (профиль): «Гражданское право, семейное право, международное  
частное право»**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК**

Москва 2021

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ:  
ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 40.04.01  
«ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»**

**Направленность (профиль): «Гражданское право, семейное право,  
международное частное право»**

**Квалификация – магистр**

**МОСКВА 2021**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

### **НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»**

**Направленность (профиль): «Гражданское право, семейное право,  
международное частное право»**

**Квалификация – магистр**

Рабочая программа учебной практики: ознакомительной практики обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция», направленность (профиль): «Гражданское право, семейное право, международное частное право» разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», утвержденного приказом от 25.11.2020 № 1451, Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020г., регистрационный № 59778).

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом подготовки магистров по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» обучающиеся за время обучения должны пройти учебную практику: ознакомительную практику.

**Вид практики:** учебная практика.

**Тип практики:** ознакомительная

Учебная практика: ознакомительная практика является частью основной образовательной программы подготовки магистра по направлению 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль): «Гражданское право, семейное право, международное частное право» и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. В целом учебная практика: ознакомительная практика представляет собой организованный комплекс мероприятий, который направлен на формирование и развитие первичных знаний будущих юристов о сущности, структуре и функциях юридической службы в России.

**Место практики в структуре образовательной программы:** данная практика входит в раздел Блок 2 "Практика" ФГОС ВО и является обязательным этапом обучения магистров юриспруденции.

**Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах:** продолжительность, сроки прохождения и объем зачетных единиц по учебной практике определяются учебным планом в соответствии с ФГОСом по направлению «Юриспруденция». Общая трудоемкость по всем формам обучения составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

**Способы и формы проведения учебной практики:** практика реализуется на основе договоров, заключенных между образовательной организацией и предприятиями, организациями и учреждениями, в соответствии с которыми организации предоставляют места для прохождения практики обучающимся. Основной формой прохождения учебной практики является непосредственное участие обучающегося в организационном процессе конкретной организации.

**Способ проведения учебной практики: ознакомительной практики:** дискретный (прерывистый), проведение учебной практики чередуется с реализацией учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов программы магистратуры, в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

## 2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

**Цели учебной практики: ознакомительной практики:**

закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретической подготовки, формирование и развитие у них профессиональных умений и навыков, универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, обеспечение непрерывной практической подготовки обучающихся к профессиональной и научно-исследовательской деятельности.

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы (Пункт 24 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 49, ст. 6962).

#### **Задачи учебной практики: ознакомительной практики**

- формирование у обучающихся умений и навыков поиска, критического анализа и синтеза информации в области юриспруденции, в том числе, для практической деятельности и научно-исследовательской работы

- сбор, обработка, анализ и систематизация обучающимися необходимой информации в соответствии с индивидуальными заданиями на учебную практику: ознакомительную практику;

- формирование у обучающихся способности проводить научные исследования в области гражданского права, семейного права, международного частного права;

- приобретение профессионального опыта по юридической специальности;

- формирование у обучающихся способности осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий в соответствии с требованиями действующего законодательства России.

### **3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ: ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Прохождение учебной практики: ознакомительной практике направлено на непрерывное формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

<b>Наименование компетенции</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
1	2	3
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Знает основные методы критического анализа, методологию системного подхода, содержание основных направлений философской мысли от древности до современности	<b>Знать:</b> основные методы критического анализа; методологию системного подхода, содержание основных направлений философской мысли от древности до современности
	УК.1.2. Умеет выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления, осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта, производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты,	<b>Уметь:</b> выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления, осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта, производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы

	определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать	(задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения
	УК-1.3. Владеет технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий, навыками критического анализа, основными принципами философского мышления, навыками философского анализа социальных и гуманитарно-правовых явлений	<b>Владеть:</b> Технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий, навыками критического анализа, основными принципами философского мышления, навыками философского анализа социальных и гуманитарно-правовых явлений
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности	<b>Знать:</b> принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности
	УК-2.2. Уметь: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения, предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата, прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности	<b>Уметь:</b> разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения, предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата, прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности
	УК-2.3. Владеет: навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения, навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов	<b>Владеть:</b> навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения, навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Знает: основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда	<b>Знать:</b> основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда
	УК-6.2. Умеет:	<b>Уметь:</b>

	<p>расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;</p> <p>планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач;</p> <p>подвергать критическому анализу проделанную работу;</p> <p>находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития</p>	<p>расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;</p> <p>планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач;</p> <p>подвергать критическому анализу проделанную работу;</p> <p>находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития</p>
	<p>УК-6.3. Владеет:</p> <p>навыками выявления стимулов для саморазвития; навыками определения реалистических целей профессионального роста</p>	<p><b><u>Владеть:</u></b></p> <p>навыками выявления стимулов для саморазвития; навыками определения реалистических целей профессионального роста</p>
<p>ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</p>	<p>ОПК-1.1. Знает: основные источники правового регулирования общественных отношений, действующее законодательство и практику его применения</p>	<p><b><u>Знать:</u></b> основные источники правового регулирования общественных отношений, действующее законодательство и практику его применения</p>
	<p>ОПК-1.2. Умеет: применять нормы права как национального, так и международного в правоприменительной деятельности</p>	<p><b><u>Уметь:</u></b> применять нормы права как национального, так и международного в правоприменительной деятельности</p>
	<p>ОПК-1.3. Владеет методологией разрешения споров, правоприменительных ситуаций и выбора оптимальных вариантов их решения</p>	<p><b><u>Владеть:</u></b> методологией разрешения споров, правоприменительных ситуаций и выбора оптимальных вариантов их решения</p>
<p>ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</p>	<p>ОПК-1.1. Знает: способы толкования нормативных правовых актов, обнаружения правовых коллизий и пробелов</p>	<p><b><u>Знать:</u></b> . способы толкования нормативных правовых актов, обнаружения правовых коллизий и пробелов</p>
	<p>ОПК-3.2. Умеет: осуществлять квалифицированный анализ правовых норм</p>	<p><b><u>Уметь:</u></b> осуществлять квалифицированный анализ правовых норм</p>
	<p>ОПК-3.3. Владеет навыками подготовки заключений и справок о толковании нормативных правовых актов, ситуаций и коллизиям</p>	<p><b><u>Владеть:</u></b> навыками подготовки заключений и справок о толковании нормативных правовых актов, ситуаций и коллизиям</p>
<p>ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</p>	<p>ОПК-4.1. Знает: Знать: действующее материальное и процессуальное законодательство, правила юридической техники и особенности их использования в процессуальных и иных юридических документах</p>	<p><b><u>Знать:</u></b> : действующее материальное и процессуальное законодательство, правила юридической техники и особенности их использования в процессуальных и иных юридических документах</p>
	<p>ОПК-4.2. Умеет: составлять аргументированные</p>	<p><b><u>Уметь:</u></b> составлять аргументированные</p>

	<p>процессуальные документы, а также устно аргументировать правовую позицию по конкретному делу</p>	<p>процессуальные документы, а также устно аргументировать правовую позицию по конкретному делу</p>
	<p>ОПК-4.3. Владеет навыком подготовки и участию в проведении судебных процессов</p>	<p><b>Владеть:</b> навыком подготовки и участию в проведении судебных процессов</p>
<p>ПК-1. Способен к осуществлению правового сопровождения и (или) контролю соответствия деятельности организации требованиям действующего законодательства в организации, в структурных подразделениях</p>	<p>ПК-1.1. Знает: действующее материальное и процессуальное законодательство, основные принципы, задачи и методы осуществления правового сопровождения и (или) контроля соответствия деятельности организаций требованиям действующего законодательства</p>	<p><b>Знать:</b> действующее материальное и процессуальное законодательство, основные принципы, задачи и методы осуществления правового сопровождения и (или) контроля соответствия деятельности организаций требованиям действующего законодательства</p>
	<p>ПК-1.2. Умеет: применять основные принципы, задачи и методы осуществления правового сопровождения и (или) контроля соответствия деятельности организаций требованиям действующего законодательства</p>	<p><b>Уметь</b> применять основные принципы, задачи и методы осуществления правового сопровождения и (или) контроля соответствия деятельности организаций требованиям действующего законодательства</p>
	<p>ПК-1.3. Владеет: навыками применения основных принципов, задач и методов осуществления правового сопровождения и (или) контроля соответствия деятельности организаций требованиям действующего законодательства</p>	<p><b>Владеть:</b> : навыками применения основных принципов, задач и методов осуществления правового сопровождения и (или) контроля соответствия деятельности организаций требованиям действующего законодательства</p>
<p>ПК-2. Способен к подготовке гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов организации по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующих требованиях законодательства Российской Федерации, а также проектов процессуальных документов, необходимых для деятельности организаций</p>	<p>ПК-2.1. Знает: действующее гражданское, гражданское процессуальное законодательство и законодательство в сфере профессиональной деятельности, порядок и способы подготовки гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов организации, а также проектов процессуальных документов, необходимых для деятельности организаций</p>	<p><b>Знать:</b> действующее гражданское, гражданское процессуальное законодательство и законодательство в сфере профессиональной деятельности, порядок и способы подготовки гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов организации, а также проектов процессуальных документов, необходимых для деятельности организаций</p>
	<p>ПК-2.2. Умеет: применять действующее гражданское, гражданское процессуальное законодательство и законодательство в сфере профессиональной деятельности, осуществлять правовую подготовку гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных локальных правовых актов организации, а</p>	<p><b>Уметь:</b> применять действующее гражданское, гражданское процессуальное законодательство и законодательство в сфере профессиональной деятельности, осуществлять правовую подготовку гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных локальных правовых актов организации, а</p>



	также проектов процессуальных документов, необходимых для деятельности организаций	также проектов процессуальных документов, необходимых для деятельности организаций
	ПК-2.3. Владеет: навыками: применения, действующего гражданского, гражданского процессуального законодательства и законодательство в сфере профессиональной деятельности, подготовки гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов организации, а также проектов процессуальных документов, необходимых для деятельности организаций	<b>Владеть:</b> навыками: применения, действующего гражданского, гражданского процессуального законодательства и законодательство в сфере профессиональной деятельности, подготовки гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов организации, а также проектов процессуальных документов, необходимых для деятельности организаций
ПК-3 Способен к представлению интересов организации в судах и других органах	ПК-3.1. Знает: нормы действующего материального и процессуального законодательства	<b>Знать:</b> нормы действующего материального и процессуального законодательства
	ПК-3-2. Умеет: применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; составлять документы правового характера, -представлять интересы организации, в судах и других органах	<b>Уметь</b> применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; составлять документы правового характера, -представлять интересы организации, в судах и других органах
	ПК-3.3. Владеет: навыками применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; составления документов правового характера, -представления интересов организации, в судах и других органах	<b>Владеть:</b> навыками применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; составления документов правового характера, -представления интересов организации, в судах и других органах

#### 4 БАЗЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика, ознакомительная практика проводится:

а) непосредственно в ОУЭП или структурном подразделении ОУЭП, осуществляющем образовательную деятельность по программе магистратуры (далее – образовательная организация);

б) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей программы магистратуры (далее – профильные организации) (в юридических службах организаций, нотариальных и адвокатских конторах и других организациях по профилю подготовки, в студенческих правовых консультациях (юридических клиниках), на основании договора, заключаемого между ОУЭП и профильной организацией.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику: ознакомительную практику, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики (Пункт 8 «Положение о практической подготовке обучающихся»).

Базы учебной практики ежегодно обновляются ОУЭП и доводятся до сведения обучающихся.

## 5 СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика: ознакомительная практика, ознакомительная практика осуществляется в три этапа.

1. *Подготовительный этап* (выдача обучающемуся Направления на практику (Приложение А) проведение интерактивных лекций с приглашением руководителей учебной практики, ознакомительной от образовательной организации, ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности юриста в области исследовательской деятельности, доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике).

2. *Содержательный этап* (выполнение обучающимися индивидуальных заданий, их участие в различных видах профессиональной деятельности согласно направлению подготовки).

3. *Результативно-аналитический этап* (оформление обучающимися отчета о выполнении индивидуальных заданий, анализ проделанной работы и подведение её итогов, оценивающих результативность учебной практики, ознакомительной от образовательной организации).

№ п/п	Раздел (этап) практики	Виды работы на практике
1	<i>Подготовительный этап:</i> согласование программы практики	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение онлайн инструктивного совещания с приглашением руководителей учебной практики, ознакомительной практики от образовательной организации и от профильной (ых) организации (й).</li> <li>• Выдача обучающимся направлений на учебную практику (ПРИЛОЖЕНИЕ А).</li> <li>• Доведение до обучающихся индивидуальных заданий на учебную практику, ознакомительную практику..</li> <li>• Разъяснение обучающимся особенностей проведения учебной практики, ознакомительной практики, специфики подготовки и оформления видов отчетности.</li> <li>• Ознакомление обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка ОУЭП, требованиями охраны труда и техники безопасности в образовательной организации (первичный инструктаж).</li> </ul>
2	<i>Содержательный этап</i> Основной этап –выполнение обучающимися индивидуальных заданий на практику	Выполнение обучающимися заданий, их участие в учебной и профессиональной деятельности согласно направлению подготовки
		Изучение организационной структуры и основных

№ п/п	Раздел (этап) практики	Виды работы на практике
	Изучение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность организации	<p>направлений деятельности организации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ознакомление обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и техники безопасности в случае прохождения практики в профильной организации (первичный инструктаж).</li> <li>• Изучение студентами общих условий деятельности организации – базы практики: сфера, вид, специфика и специализация деятельности, назначение услуг (цель (миссия), задачи функционирования организации); история развития; месторасположение, организационно-правовая форма, дата создания, структура.</li> <li>• Изучение и анализ уставных документов и основных локальных нормативных актов ОУЭП (профильной организации).</li> </ul>
	Изучение нормативно-правовых документов и нормотворческой деятельности организации	<p>Анализ нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность организации (места прохождения практики),</p> <p>Анализ вопросов реализации правовых норм в деятельности организации</p> <p>Участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов.</p> <p>Изучение работы по выработке навыков подготовки юридических документов.</p> <p>Участие в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</p>
	Изучение правоприменительной практики организации	<p>Участие по поручению руководителя практики в правоприменительной деятельности организации.</p> <p>Подготовка проектов решений, связанных с юридической квалификацией фактов и обстоятельств.</p> <p>Содействие в реализации норм гражданского, семейного и международного частного права в профессиональной деятельности.</p>
	Изучение практики выполнения профессиональных обязанностей юриста в организации	<p>Изучение конкретных правовых ситуаций по поручению руководителя практики в организации.</p> <p>По поручению руководителя практики организации изучение судебной практики и подготовка отчета о результатах изучения судебной практики</p> <p>Участие в подготовке гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов организации, а также проектов процессуальных документов, необходимых для деятельности организаций</p>
3	<i>Результативно-аналитический этап - подведение итогов практики</i>	Подготовка и оформление обучающимися отчета о выполнении индивидуальных заданий;

№ п/п	Раздел (этап) практики	Виды работы на практике
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка результатов учебной, ознакомительной практики руководителем практики профильной организации,</li> <li>- итоговая оценка результатов практики руководителем практики образовательной организации</li> </ul>

**Индивидуальные задания обучающимся на учебную практику: ознакомительную практику** разрабатываются руководителем практики от ОУЭП для каждого обучающегося. Индивидуальные задания формируются с учетом цели, задач, места прохождения учебной практики, ознакомительной практики (на базе ОУЭП и (или) профильной организации), доступности информации, содержащейся в сети Интернет. Если учебная практика, ознакомительная практика проводится на базе ОУЭП, обучающийся имеет право использовать для выполнения индивидуального задания материалы любой профильной организации по его выбору, доступные из открытых источников или полученные им в ходе своей работы по выполнению задач учебной практики.

*Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.*

**Примерные индивидуальные задания на учебную практику: ознакомительную практику при прохождении обучающимися учебной практики, ознакомительной практики в АНО ВО ОУЭП:**

**Задание 1.**

1. Изучите учредительные документы организации – места прохождения практики, сведения о которой содержатся на страницах его официального интернет-сайта и в учредительных документах.
2. Изучите нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность юридической службы (юрисконсульта) организации – места прохождения практики
3. Ознакомьтесь с нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность организации - места прохождения практики
4. Изучите локальные нормативные акты организации и порядок ведения делопроизводства и документооборота в юридической службе организации
5. Изучите цели, задачи, функции и структуру юридической служб и её места в системе управления деятельностью организации.
6. Изучите виды заключаемых договоров, а также локальные акты по договорной работе в организации.
7. Подготовьте юридические документы (задача - научиться составлять проекты претензий, исковых заявлений, ходатайств, жалоб и т. д., и подготовка необходимого пакета документов к ним);
8. Осуществите сбор и обработку информации, имеющую значение для применения правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности;
9. Подготовьте предложения по совершенствованию деятельности юридического отдела (службы) организации;

10. Выполните иную работу по согласованию с руководителем практики от организации; ее отразите в дневнике практике и в отчете.

11. Осуществите сбор и систематизация материалов, необходимых для подготовки отчета

***Примерные задания учебной практики: ознакомительной практики для обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» на базе профильных организаций***

1. Изучите учредительные документы организации – места прохождения практики, сведения о которой содержатся на страницах его официального интернет-сайта и в учредительных документах.

2. Изучите нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность юридической службы (юрисконсульта) организации – места прохождения практики

3. Ознакомьтесь с нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность организации - места прохождения практики

4. Изучите локальные нормативные акты организации и порядок ведения делопроизводства и документооборота в юридической службе организации

5. Изучите цели, задачи, функции и структуру юридической службы, и её место в системе управления деятельностью организации.

6. Изучите виды заключаемых договоров, а также локальных актов по договорной работе в организации.

7. Подготовьте юридические документы (научитесь составлять проекты претензий, исковых заявлений, ходатайств, жалоб и т. д., и подготовьте необходимый пакет документов к ним).

8. Осуществите сбор и обработку информации, имеющей значение для применения правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.

9. Подготовьте предложения по совершенствованию деятельности юридического отдела (службы) организации.

10. Выполните иную работу по согласованию с руководителем практики от организации; ее отразите в дневнике практике и в отчете;

11. Осуществите сбор и систематизацию материалов, необходимых для подготовки отчета.

**6 ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ ОТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Руководитель практики от АНО ВО ОУЭП:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- составляет рабочий график (план) проведения учебной практики (Приложение 2 к Направлению на учебную практику);

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся на период учебной практики, ознакомительной практики (Приложение 1 к Направлению на учебную практику, ознакомительную практику);

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации, в ОУЭП или структурном подразделении ОУЭП;

- участвует в осуществлении контроля за соблюдением сроков проведения учебной практики, ознакомительной практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой, рабочей программой учебной практики;

- несет ответственность совместно с руководителем учебной практики, ознакомительной практики от профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими на основе индивидуальных заданий определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оценивает результаты прохождения учебной практики, ознакомительной практики обучающимися.

## **7 ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРИ НАЛИЧИИ):**

- согласовывает рабочий график (план) проведения учебной практики, ознакомительной практики индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты учебной практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся;

- обеспечивает безопасные условия прохождения учебной практики, ознакомительной практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда правил противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации;

- по результатам учебной практики оформляет отзыв на каждого обучающегося (ПРИЛОЖЕНИЕ Б).

## **8 ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ: ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ**

Обучающийся:

- выполняет индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой учебной практики, ознакомительной практики;

- соблюдает правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности правила противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- по результатам учебной практики, ознакомительной практики, обучающийся составляет отчет (ПРИЛОЖЕНИЕ В) в установленной форме и представляет его руководителю учебной практики, ознакомительной практики от ОУЭП в соответствии с требованиями, установленными рабочей программой учебной практики, ознакомительной практики

В случае, если обучающийся по уважительной причине не прошел учебную практику, ознакомительную практику, в сроки, установленные учебным планом, календарным учебным графиком, то его направление на учебную практику, ознакомительную практику осуществляется по его личному заявлению в индивидуально установленные сроки.

## **9 МЕТОДИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПРОХОЖДЕНИЯ И ФОРМАМ, СОДЕРЖАНИЮ ОТЧЕТА ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

### ***Формы отчетности по практике:***

Индивидуальные задания студенту на учебную практику, ознакомительную практику;

- отчет о выполнении индивидуальных заданий,

- дневник прохождения учебной практики: ознакомительной практики (форма дневника прохождения практики размещена в личной студии обучающегося);

– результаты прохождения учебной практики, ознакомительной практики (отзыв руководителя учебной практики, ознакомительной практики от организации – базы прохождения практики).

**Особенности подготовки отчета о выполнении индивидуальных заданий на учебной практике, ознакомительной практики (далее – Отчет)**

Обучающимся необходимо до окончания учебной практики, ознакомительной практики составить электронный Отчет (см.: «Технологическая инструкция по заполнению отчета по практике») в соответствии с «Методическими указаниями по заполнению электронных шаблонов творческих работ и передаче их в базовый вуз».

Текст Отчета набирается в Microsoft Word в формате А4 и должен содержать примерно 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания). Шрифт Times New Roman – обычный, размер – 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее, нижнее поля – по 2,0 см; правое поле – 1,0 см; абзацный отступ – 1,25 см.

Место прохождения учебной практики, ознакомительной практики: для ввода информации о полном (по Уставу) наименовании образовательной и (или) профильной организации, в которой проходил учебную практику обучающийся.

2. Основная часть Отчета, которая включает файлы отчетных документов в формате MS Word (загружаются в Личную студию):

1) Направление на учебную практику, ознакомительную практику;

2) Индивидуальные задания обучающемуся на учебную практику;

3) Отчет обучающегося о выполнении индивидуальных заданий на учебной практике. Файл включает следующие элементы:

- название индивидуального задания;

- список анализируемых источников информации для выполнения индивидуального задания;

- описание последовательности выполнения индивидуального задания;

- изложение сути полученных результатов;

- сканированные документы, схемы, графики и т. п. (при необходимости). Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте отчета. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего текста отчета. Номер следует размещать над таблицей слева без абзацного отступа после слова «Таблица». Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещается в одну строку с ее номером через тире.

Рисунки (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все рисунки должны быть даны ссылки в работе. Иллюстрации / рисунки следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Название и нумерация иллюстраций, в отличие от табличного материала, помещается под ними внизу посередине строки и обозначается, например, «Рисунок 1». На все приводимые иллюстрации должны быть ссылки в тексте отчета. Например, «см. рисунок 1», «...в соответствии с рисунком 2»;

- приложения: ссылки на ресурсы интернета, другие опубликованные источники, а также вложенный файл отчета с результатами выполнении задания. Приложения, используемые в отчете, следует применять только те, на которые есть ссылка в тексте отчета. Приложения даются в конце отчета, располагаются в порядке появления ссылок на них в тексте. В приложения обычно входят различные схемы, графики, таблицы, данные исследований и т.п. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени, иметь содержательный заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность (например, «Приложение А»). Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Если в качестве приложения в отчете используется документ, имеющий самостоятельное значение и оформляемый согласно требованиям к документу данного вида, его вкладывают в отчет без изменений в оригинале. На титульном листе документа в центре печатают слово «Приложение» и проставляют его буквенное обозначение, а далее размещают страницы документа.

## **РУКОПИСНЫЙ ВАРИАНТ ОТЧЕТА К ЗАЩИТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ НЕ ПРИНИМАЕТСЯ!**

При подготовке текста отчета обучающегося о выполнении индивидуальных заданий на учебной практике кроме навыков, приобретенных за время учебной практики, необходимо показать проблемы и противоречия, возникшие в ходе учебной практики, и предложить пути их разрешения.

Наиболее общими недостатками при составлении Отчета являются:

- нарушение правил оформления отчетных документов;
- невыработка положенного по программе учебной практики времени, отводимого на неё;
- отсутствие фактических данных о выполненных работах, документально подтвержденных материалов, полученных результатов на учебной практике;



- невыполнение индивидуальных заданий на учебную практику.

## **10 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ (ФОМ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ: ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ**

Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике, ознакомительной включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения учебной практики;
- описание показателей и критериев, шкал оценивания результатов учебной практики;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов учебной практики.

1. *Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе учебной практики: ознакомительной*

№ п/п	Контролируемый этап практики/раздел практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного материала
1	<i>Подготовительный этап:</i> Согласование организации практики	УК-1, УК-2	Рабочий график (план) проведения учебной практики, ознакомительной практики. Планируемые результаты учебной практики, ознакомительной практики. Индивидуальные задания на учебную практику
2	<i>Содержательный этап</i>	УК-3, УК-6, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3	Отчет о выполнении индивидуальных заданий с описанием выполненных заданий
	Изучение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность организации	УК-3, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4	Раздел отчета (задание 1, 2, 3)
	Изучение нормативных правовых документов и нормотворческой деятельности организации	УК-6, ОПК-3	Раздел отчета (задание , 4, 5, 6)
	Изучение правоприменительной практики организации Изучение практики выполнения профессиональных обязанностей юриста в организации	ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4 ПК-1, ПК-2, ПК-3	Раздел отчета (задания 7, 8, 9, 10)
3	<i>Результативно-аналитический этап</i>	УК-6	Раздел отчета (задание 11)

№ п/п	Контролируемый этап практики/раздел практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного материала
			Отчет о выполнении индивидуальных заданий с их описанием. Результаты прохождения учебной практики (отзыв руководителя учебной практики от организации - базы прохождения практики).

## 2. Описание показателей и критериев, шкал оценивания результатов учебной практики

Критерий оценивания	Шкалы оценивания / показатели оценивания			
	«Зачтено (с оценкой «отлично»)»	«Зачтено (с оценкой «хорошо»)»	«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)»	«Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)»
Выполнение программы учебной практики / содержание отзыва руководителя учебной практики от организации – базы прохождения практики	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– своевременно, с высоким качеством выполнил весь объем работы по программе учебной практики;</li> <li>– на высоком уровне владеет навыками и умениями поиска, критического анализа и синтеза информации в области образования и науки;</li> <li>– умело применял полученные знания во время прохождения учебной практики;</li> <li>– ответственно и с большим интересом относился к решению задач профессиональной педагогической деятельности;</li> <li>– умело управлял своим временем, способен к саморазвитию, самоанализу, самоконтролю и самооценке (рефлексии) проделанной работы на учебной практике</li> </ul>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– своевременно и с хорошим качеством выполнил весь объем работы по программе учебной практики;</li> <li>– владеет навыками и умениями поиска, критического анализа и синтеза информации в области образования и науки;</li> <li>– в целом умело применял полученные знания при прохождении учебной практики;</li> <li>– ответственно и с интересом участвовал в решении задач профессиональной педагогической деятельности;</li> <li>– в целом умело управлял своим временем, в основном способен к саморазвитию, самоанализу, самоконтролю и самооценке (рефлексии) проделанной работы на учебной практике</li> </ul>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнил с удовлетворительным качеством весь объем работы по программе учебной практики;</li> <li>– не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач учебной практики;</li> <li>– в процессе учебной практики не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности в решении задач профессиональной педагогической деятельности</li> </ul>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– не выполнил программу учебной практики в полном объеме</li> </ul>

Оценивание результатов учебной практики происходит в два этапа.

1. *Роботизированное оценивание*: автоматизированный нормоконтроль (проверка правильности составления отчета о выполнении индивидуальных заданий по формальным признакам).

2. *Оценивание руководителем учебной практики от образовательной организации – базы практики*.

Описание показателей и критериев, шкал оценивания результатов учебной практики см. выше.

3. ***Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов учебной практики***

Оценка результатов учебной практики обучающихся проводится в форме их текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация обучающихся направлена на проверку степени закрепления и углубления знаний, полученных обучающимися в процессе теоретической подготовки, сформированности и развития у них навыков и умений, универсальных и общепрофессиональных, профессиональных компетенций (или их части), обеспечивающих непрерывную практическую подготовку к профессиональной деятельности. Текущая аттестация осуществляется руководителем учебной практики от образовательной организации ходе проведения индивидуальных консультаций и собеседований с обучающимися, оказания им методической помощи при выполнении индивидуальных заданий, в процессе подготовки студентами отчетов о выполнении индивидуальных заданий.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) и проводится после завершения ими учебной практики в объеме данной рабочей программы. Промежуточная аттестация направлена на выявление уровня достижения каждым обучающимся цели и решения задач учебной практики.

Для получения зачета с оценкой обучающийся представляет следующие отчетные документы:

- 1) Направление на учебную практику;
- 2) Индивидуальные задания на учебную практику;
- 3) Отчет о выполнении индивидуальных заданий;
- 4) Результаты прохождения учебной практики (отзыв руководителя учебной практики от организации – базы прохождения практики).

Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях.

Получение обучающимся на промежуточной аттестации оценки «Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)» является академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности по учебной практике осуществляется путем ее повторного прохождения по специально разработанному в образовательной организации графику.

## **11 УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКИ**

### **Международные правовые акты**

1. Всеобщая декларация прав человека [Текст] : принята 10.12.1948 Генеральной Ассамблеей ООН // Российская газета. 1998.
2. Бернская конвенция по охране литературных и художественных произведений (вместе с «Дополнительным разделом») [Текст] : (9 сентября 1886 г.) (с изм. и доп. от 28 сентября 1979 г.) // Бюллетень международных договоров. 2003. № 9.
3. Международная конвенция об унификации некоторых правил о коносаменте 1924 года (вместе с «Протоколом подписания») [Текст] : (Брюссель, 25 августа 1924 г.) (с изм. и доп. от 21 декабря 1979 г.).
4. "Конвенция для унификации некоторых правил международных воздушных перевозок" (Заключена в г. Монреале 28.05.1999) // СЗ РФ. 2017. № 37.
5. Конвенция о Единообразном Законе о переводном и простом векселе (Заключена в Женеве 07.06.1930) // Собрание Законов. 1937. Отд. II. № 18. Ст. 108.
6. Конвенция, устанавливающая единообразный закон о чеках [Текст] : (Женева, 19 марта 1931 г.) // Регистр текстов международных конвенций и других документов, касающихся права международной торговли. Т. I. – Нью-Йорк : Организация Объединенных Наций, 1971.
7. Международная конвенция об унификации некоторых правил, касающихся ареста морских судов [Текст] : (Брюссель, 10 мая 1952 г.) // СЗ РФ. 2004. № 36. Ст. 3652.
8. Всемирная конвенция об авторском праве, пересмотренная в Париже 24 июля 1971 года // (Заключена в г. Париже 24.07.1971) (вместе с "Дополнительным протоколом № 1 к Всемирной конвенции об авторском праве, пересмотренной в Париже 24 июля 1971 года, касающийся применения настоящей Конвенции к произведениям лиц без гражданства и беженцев" (Подписан в г. Париже 24.07.1971), "Дополнительным протоколом N 2 к Всемирной конвенции об авторском праве, пересмотренной в Париже 24 июля 1971 года, касающийся применения указанной Конвенции к произведениям, издаваемым различными международными организациями" (Подписан в г. Париже 24.07.1971)) // Бюллетень международных договоров. № 1. 2014.
9. Конвенция по вопросам гражданского процесса [Текст] : (Гаага, 1 марта 1954 г.) (с изм. от 25.10.1980) // Сборник международных договоров Российской Федерации по оказанию правовой помощи. – М. : СПАРК, 1996.
10. Конвенция о договоре международной дорожной перевозки грузов (КДПГ/CMR) [Текст] : (Женева, 19 мая 1956 г.) (с изм. от 05.07.1978) // Международные перевозки грузов. СПб., 1993.
11. Конвенция Организации Объединенных Наций о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений [Текст] : (Нью-Йорк, 10 июня 1958 г.) // Вестник ВАС РФ. 1993. № 8.
12. Венская конвенция о дипломатических сношениях [Текст] : (Вена, 18 апреля 1961 г.) // Ведомости ВС СССР. 1964. № 18. Ст. 221.
13. Конвенция, отменяющая требование легализации иностранных официальных документов (вместе с «Образцом апостиля») [Текст] : (Гаага, 5 октября 1961 г.) // Вестник ВАС РФ. 1996. № 12. С. 112–116.
14. Международная конвенция об охране прав исполнителей, изготовителей фонограмм и вещательных организаций [Текст] : (Рим, 26 октября 1961 г.) // Бюллетень международных договоров. 2005. № 7.
15. Венская конвенция о гражданской ответственности за ядерный ущерб [Текст] : (Вена, 21 мая 1963 г.) (с изм. и доп. от 12 сентября 1997 г.) СЗ РФ. 2005. № 35. Ст. 3588.
16. Венская конвенция о консульских сношениях [Текст] : (Вена, 24 апреля 1963 г.) // Сборник международных договоров СССР. 1991. Вып. XLV.
17. Конвенция об урегулировании инвестиционных споров между государствами и физическими или юридическими лицами других государств (ИКСИД/ICSID) [Текст] : (Вашингтон, 18 марта 1965 г.) // Защита иностранных инвестиций в Российской Федерации (документы и комментарии). Библиотечка журнала "Вестник ВАС РФ". Специальное приложение к № 7, июль 2001 года. – М. : ЮРИТ-Вестник, 2001.
18. Конвенция о вручении за границей судебных и внесудебных документов по гражданским или торговым делам [Текст] : (Гаага, 15 ноября 1965 г.) // Бюллетень международных договоров. 2005. № 3.

19. Венская Конвенция о праве международных договоров [Текст] : (Вена, 23 мая 1969 г.) // Ведомости ВС СССР. 1986. № 37. Ст. 772.
20. Конвенция о специальных миссиях [Текст] : (Нью-Йорк, 16 декабря 1969 г.) // Международное публичное право. Сборник документов. Т. 1. – М. : БЕК, 1996
21. Конвенция о получении за границей доказательств по гражданским или торговым делам [Текст] : (Гаага, 18 марта 1970 г.) // Международные конвенции о взаимодействии судов и судебно-правовом сотрудничестве по гражданским и коммерческим делам. Библиотечка журнала "Вестник ВАС РФ". Специальное приложение к № 10, октябрь 2000 г. – М. : ЮРИТ-Вестник, 2000. С. 18–28.
22. Европейская конвенция о репатриации несовершеннолетних (ETS № 71) [Текст] : (Гаага, 28 мая 1970 г.) // Международное частное право. Сборник документов. – М. : БЕК, 1997.
23. Таможенная конвенция о международной перевозке грузов с применением книжки МДП (конвенция МДП) [Текст] : (Женева, 14 ноября 1975 г.) // АСМАП. 1993.
24. Конвенция УНИДРУА о международном финансовом лизинге [Текст]: Оттава, 28.05.1988 // СЗ РФ. 1999. № 32. Ст. 4040.
25. Соглашение о партнерстве и сотрудничестве, учреждающее партнерство между Российской Федерацией, с одной стороны, и Европейскими сообществами и их государствами-членами, с другой стороны [Текст]: о. Корфу, 24.06.1994 // СЗ РФ. 1998. № 16. Ст. 1802.
26. О порядке разрешения споров, связанных с осуществлением хозяйственной деятельности: Соглашение стран СНГ от 20.03.1992 // Информационный вестник Совета глав государств и Совета глав правительств СНГ "Содружество". 1992. № 4; Закон. 1993. № 1.
27. Соглашение о сотрудничестве в области охраны авторского права и смежных прав [Текст] : Москва, 24.09.1993 Соглашение стран СНГ от 24.09.1993 "О сотрудничестве в области охраны авторского права и смежных прав" // Бюллетень международных договоров. 2008. № 3.

### **Нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.1993 (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)//Официальный текст Конституции РФ с внесенными поправками от 14.03.2020 опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 04.07.2020.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 28.06.2021, с изм. от 08.07.2021)// СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-(ред. от 09.03.2021, с изм. от 08.07.2021) //СЗ РФ. 29.01.1996. № 5. Ст. 410.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ (ред. от 18.03.2019) // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4552.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 11.06.2021) // СЗ РФ. 2006. № 52 (1 ч.). Ст. 5496.
6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ (ред. от 01.07.2021) // СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.
7. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ (ред. от 08.12.2020) // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3012.
8. Водный кодекс Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2006. № 23. Ст. 2381.
9. Воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 № 60-ФЗ (ред. от 02.07.2021) //СЗ РФ. 1997. № 12. Ст. 1383.
10. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2005. №1 (часть1). Ст. 16
11. Жилищный кодекс Российской Федерации: от 29.12.2004 № 188-ФЗ (ред. от 28.06.2021) // СЗ РФ. 2005. № 1 (часть 1). Ст. 14.
12. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2001. № 44. Ст. 4147.
13. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 01.07.2021) // СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 1.

14. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации от 07.03.2001 № 24-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2001. № 11. Ст. 1001.
15. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30.04.1999 № 81-ФЗ (ред. от 11.06.2021)// СЗ РФ. 1999. № 18. Ст. 2207.
16. Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 № 200-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2006. № 50. Ст. 5278.
17. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) кодекс от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. от 17.02.2021)// СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3824.
18. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2000. № 32. Ст. 3340.
19. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (ред. от 02.07.2021,) // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 16.
20. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза [Текст]// Официальный сайт Евразийского экономического союза <http://www.eaeu.org/>, 12.04.2017 (ред. от 29.05.2019). Начало действия редакции - 23.03.2021.
21. О банках и банковской деятельности [Текст]: Федеральный закон от 02.12.1990 № 395-1 (ред. от 02.07..2021) // СЗ РФ. 1996. № 6. Ст. 492.
22. О международных договорах Российской Федерации [Текст] : Федеральный закон от 15.07.1995 № 101-ФЗ (ред. от 08.12.2020) // СЗ РФ. 1995. № 29. Ст. 2757.
23. Об акционерных обществах [Текст]: Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 1.
24. О некоммерческих организациях [Текст]: Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 145.
25. О рынке ценных бумаг [Текст]: Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ (ред. от 02.07.2021)// СЗ РФ. 1996. № 17. Ст. 1918.
26. О переводном и простом векселе [Текст]: Федеральный закон от 11.03.1997 № 48-ФЗ //СЗ РФ. 1997. № 11. Ст. 1238.
27. Об органах принудительного исполнения Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 21.07.1997 № 118-ФЗ (ред. от 27.12.2019) // СЗ РФ. 1997. № 30. Ст. 3590
28. О государственной регистрации недвижимости [Текст]: Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ (ред. от 01.07.2021) // СЗ РФ. 2015. № 29 (часть I). Ст. 4344.
29. Об актах гражданского состояния [Текст]: Федеральный закон от 15.11.1997 № 143-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 1997. № 47. Ст. 5340.
30. О присоединении Российской Федерации к Конвенции УНИДРУА о международном финансовом лизинге [Текст]: Федеральный закон от 08.02.1998 № 16-ФЗ// СЗ РФ. 1998. № 7. Ст. 787.
31. Об обществах с ограниченной ответственностью [Текст] : Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ (ред. от 02.07.2021,) // СЗ РФ. 1998. № 7. Ст. 785.
32. О ратификации Конвенции о защите прав человека и основных свобод и Протоколов к ней [Текст]: Федеральный закон от 30.03.1998 № 54-ФЗ // СЗ РФ. 1998. № 14. Ст. 1514.
33. Об ипотеке (залоге недвижимости) [Текст]: Федеральный закон от 16.07.1998 № 102-ФЗ (ред. от 30.04.2021) // СЗ РФ. .1998. № 29. Ст. 3400.
34. О государственном контроле за осуществлением международных автомобильных перевозок и об ответственности за нарушение порядка их выполнения [Текст]: Федеральный закон от 24.07.1998 № 127-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3805.
35. О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования правового регулирования отношений в сфере государственных (муниципальных) заимствований, управления государственным (муниципальным) долгом и государственными финансовыми активами Российской Федерации и признании утратившим силу Федерального закона Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг[Текст] : Федеральный закон от 02.08.2019 № 278-ФЗ (ред. от 15.10.2020) // СЗ РФ. 2019. № 31. Ст. 4437.
36. О финансовой аренде (лизинге) [Текст]: Федеральный закон от 29.10.1998 № 164-ФЗ (ред. от 16.10.2017) // СЗ РФ. 1998. № 44. Ст. 5394.

37. О мировых судьях в Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 17.12.1998 № 188-ФЗ (ред. от 01.07.2021) // СЗ РФ. 1998. № 51. Ст. 6270.
38. Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений [Текст]: Федеральный закон от 25.02.1999 № 39-ФЗ (ред. от 08.12.2020) // СЗ РФ. 1999. № 9. Ст. 1096.
39. Об иностранных инвестициях в Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 09.07.1999 № 160-ФЗ (ред. от 31.05.2018) // СЗ РФ. 1999. № 28. Ст. 3493.
40. Об основах обязательного социального страхования [Текст]: Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ (ред. от 26.05.2021) // СЗ РФ. 1999. № 29. Ст. 3686.
41. Об арбитражных заседателях арбитражных судов субъектов Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 30.05.2001 № 70-ФЗ (ред. от 28.11.2018) // СЗ РФ. 2001. № 23. Ст. 2288.
42. О землеустройстве [Текст]: Федеральный закон от 18.06.2001 № 78-ФЗ (ред. от 03.08.2018) // СЗ РФ. 2001. № 26. Ст. 2582.
43. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей [Текст]: Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2001. № 33 (часть I). Ст. 3431.
44. О гражданстве Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ (ред. от 13.07.2020) // СЗ РФ. 2002. № 22. Ст. 2031,
45. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3032,
46. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях [Текст]: Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2002. № 48. Ст. 4746.
47. О крестьянском (фермерском) хозяйстве [Текст]: Федеральный закон от 11.06.2003 № 74-ФЗ (ред. от 29.12.2020) // СЗ РФ. 2003. № 24. Ст. 2249.
48. О связи [Текст]: Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2003. № 28. Ст. 2895.
49. О лотереях [Текст]: Федеральный закон от 11.11.2003 № 138-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2003. № 46 (ч. 1). Ст. 4434.
50. Об ипотечных ценных бумагах [Текст]: Федеральный закон от 11.11.2003 № 152-ФЗ (ред. от 08.12.2020) // СЗ РФ. 2003. № 46 (ч. 2) Ст. 4448.
51. Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности [Текст]: Федеральный закон от 08.12.2003 № 164-ФЗ (ред. от 22.12.2020) // СЗ РФ. 15.12.2003. № 50. Ст. 4850.
52. О валютном регулировании и валютном контроле [Текст]: Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2003. № 50. Ст. 4859.
53. О ломбардах [Текст]: Федеральный закон от 19.07.2007 № 196-ФЗ (ред. от 13.07.2020) // СЗ РФ. 2007. № 31. Ст. 3992.
54. О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2007. № 31. Ст. 4006.
55. Об исполнительном производстве [Текст]: Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ (ред. от 22.12.2020) // СЗ РФ. 22.11.2007. № 41. Ст. 4849.
56. О взаимном страховании [Текст]: Федеральный закон от 29.11.2007 № 286-ФЗ (ред. от 29.07.2017) // СЗ РФ. 03.12.2007. № 49. Ст. 6047.
57. Консульский устав Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 05.07.2010 № 154-ФЗ (ред. от 22.12.2020) // СЗ РФ. 12.07.2010. № 28. Ст. 3554.
58. Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ (ред. от 24.02.2021) // СЗ РФ. 2010. № 49. Ст. 6422.
59. О лицензировании отдельных видов деятельности [Текст]: Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2011. № 19. Ст. 2716.
60. О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 21.11.2011 № 324-ФЗ (ред. от 01.07.2021) // СЗ РФ. 2011. № 48. Ст. 6725.
61. Об организованных торгах [Текст]: Федеральный закон от 21.11.2011 № 325-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2011. № 48. Ст. 6726.

62. Об инвестиционном товариществе [Текст]: Федеральный закон от 28.11.2011 № 335-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2011. № 49 (ч. 1). Ст. 7013.
63. Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 29.12.2015 № 382-ФЗ (ред. от 27.12.2018) // СЗ РФ. 04.01.2016. № 1 (часть I). Ст. 2.
64. О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации [Текст]: Закон РФ от 04.07.1991 № 1541-1(ред. от 11.06.2021) // Ведомости СНД и ВС РСФСР. 1991. № 28.Ст. 959.
65. О плате за землю [Текст]: Закон РФ от 11.10.1991 № 1738-1 (ред. от 26.06.2007)// Ведомости СНД и ВС РФ. 1991. № 44. Ст. 1424.
66. О недрах [Текст]: Закон РФ от 21.02.1992 № 2395-1 (ред. от 11.06.2021) // СЗ РФ. 1995. № 10. Ст. 823.
67. Об организации страхового дела в Российской Федерации [Текст]: Закон РФ от 27.11.1992 № 4015-1 (ред. от 24.02.2021) // Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 2. Ст. 56.
68. О международном коммерческом арбитраже (вместе с Положением о Международном коммерческом арбитражном суде при Торгово-промышленной палате Российской Федерации, Положением о Морской арбитражной комиссии при Торгово-промышленной палате Российской Федерации [Текст]: Закон РФ от 07.07.1993 № 5338-1 (ред. от 25.12.2018)) // Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 32. Ст. 1240.
69. О порядке опубликования международных договоров Российской Федерации [Текст]: Указ Президента РФ от 11.01.1993 № 11 (ред. от 01.12.1995) // Собрание актов Президента и Правительства РФ. 1993. № 3. Ст. 182.
70. Об утверждении Положения о порядке рассмотрения вопросов гражданства Российской Федерации [Текст]: Указ Президента РФ от 14.11.2002 № 1325 (ред. от 01.07.2021) // СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4571.
71. Об утверждении перечня приграничных территорий, на которых иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица не могут обладать на праве собственности земельными участками [Текст]: Указ Президента РФ от 09.01.2011 № 26 (ред. от 20.03.2020) // СЗ РФ. 2011. № 2. Ст. 268.
72. Об официальном опубликовании временно применяемых международных договоров Российской Федерации [Текст]: Указ Президента РФ от 12.07.2012 № 970 // СЗ РФ. 2012. № 29. Ст. 4069.
73. О Перечне видов заработной платы и иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей [Текст]: Постановление Правительства РФ от 18.07.1996 № 841 (ред. от 01.04.2019) // СЗ РФ.1996. № 31. Ст. 3743.
74. Об утверждении правил передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации и Правил постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства [Текст] : Постановление Правительства РФ от 29.03.2000 № 275 (ред. от 14.12.2019) // СЗ РФ. 2000. № 15. Ст. 1590.
75. О правилах обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств [Текст]: Положение Банка России от 19.09.2014 № 431-П (ред. от 22.09.2020) (Зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2014 № 34204) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.11.2020) // Вестник Банка России. 2014. № 93.

#### **Судебная практика**

1. "Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 1 (2020)"(утв. Президиумом Верховного Суда РФ 10.06.2020)// "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 10, октябрь, 2020
2. Обзор судебной практики разрешения споров, связанных с установлением в процедурах банкротства требований контролирующего должника и аффилированных с ним лиц(утв. Президиумом Верховного Суда РФ 29.01.2020)// "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 7, июль, 2020.



3. О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации [Текст] : Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 № 25 // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2015. № 8.
4. О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации о заключении и толковании договора [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25.12.2018 № 49 // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2019. № 2.
5. О некоторых вопросах применения положений главы 24 Гражданского кодекса Российской Федерации о перемене лиц в обязательстве на основании сделки [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21.12.2017 № 54 // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2018. № 3.
6. О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации об обязательствах и их исполнении [Текст] Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.11.2016 № 54: //Бюллетень Верховного Суда РФ. 2017. № 1.
7. О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского кодекса Российской Федерации [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 6, Пленума ВАС РФ № 8 от 01.07.1996 (ред. от 25.12.2018) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1997. № 9.
8. О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2016 № 7 (ред. от 07.02.2017) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2016. № 5.
9. 7.О применении судами законодательства об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.12.2017 № 58 // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2018. № 4.
10. О судебной практике по делам о наследовании [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2012 № 9 (ред. от 23.04.2019) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2012. № 7.
11. О применении части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.04.2019 № 10 // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2019. № 7.
12. О некоторых вопросах, связанных с привлечением контролирующих должника лиц к ответственности при банкротстве [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21.12.2017 № 53// Бюллетень Верховного Суда РФ. 2018. № 3.
13. О судебной практике по делам о наследовании [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2012 № 9 (ред. от 23.04.2019) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2012. № 7.
14. О практике применения судами Закона Российской Федерации О средствах массовой информации [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15.06.2010 № 16 (ред. от 09.02.2012) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2010. № 8.
15. Некоторые вопросы применения законодательства о компенсации морального вреда [Текст]: постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 20.12.1994 № 10 (в ред. от 06.02.2007) // Российская газета. 1995. № 29.
16. О некоторых вопросах применения Федерального закона О переводном и простом векселе [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 3, Пленума ВАС РФ № 1 от 05.02.1998 (ред. от 27.12.2016) //Вестник ВАС РФ. 1998. № 4.
17. О применении судами законодательства при рассмотрении дел, связанных со взысканием алиментов [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.12.2017 № 56 // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2018. № 4.
18. О применении судами законодательства при разрешении споров, связанных с воспитанием детей [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.05.1998 № 10 (ред. от 26.12.2017) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1998. № 7.
19. О применении судами законодательства при рассмотрении дел о расторжении брака [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 05.11.1998 № 15 (в ред. от 06.02.2007) // Российская газета. 1998. 18 ноября; Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. 1999. № 1.

20. О применении судами законодательства при рассмотрении дел об усыновлении (удочерении) детей [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 20.04.2006 № 8 (в ред. от 17.12.2013) // Российская газета. 2006. 3 мая, №92.
21. О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при применении Жилищного кодекса Российской Федерации [Текст]: постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 02.07.2009 № 14 // БВС РФ. 2009. № 9.
22. О применении судами гражданского законодательства, регулирующего отношения по обязательствам вследствие причинения вреда жизни или здоровью гражданина [Текст]: постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 26.01.2010 № 1 // БВС РФ. 2010. № 3.
23. О рассмотрении судами гражданских дел по спорам о защите прав потребителей [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 28.06.2012 № 17 // Российская газета. 2012. 11 июля, № 156.
24. О применении судами законодательства о добровольном страховании имущества граждан [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 27.06.2013 № 20 // Российская газета. 2013. 5 июля, № 145.
25. О применении законодательства, регулирующего труд женщин, лиц с семейными обязанностями и несовершеннолетних [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 28.01.2014 № 1 // Российская газета. 2014. 7 февраля, № 27.
26. О некоторых вопросах применения Федерального закона О переводном и простом векселе [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 3, Пленума ВАС РФ № 1 от 05.02.1998 (ред. от 27.12.2016) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1998. № 4., Вестник ВАС РФ. 1998. № 4.
27. О практике применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о процентах за пользование чужими денежными средствами [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 13, Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации № 14 от 08.10.1998 (в ред. от 24.03.2016) // Вестник ВАС РФ. 1998. № 11.
28. О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 10, Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации № 22 от 29.04.2010 (в ред. от 23.06.2015) // Вестник ВАС РФ. 2010. № 6; Российская газета. 2010. 21 мая, № 109.
29. О некоторых вопросах практики рассмотрения споров, связанных с заключением, исполнением и расторжением договоров банковского счета [Текст]: Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 19.04.1999 № 5 // Вестник ВАС РФ. 1999. № 7.
30. О некоторых вопросах, связанных с введением в действие Федерального закона О несостоятельности (банкротстве) [Текст]: Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 08.04.2003 № 4 // Вестник ВАС РФ. 2003. № 6.
31. О некоторых вопросах применения Федерального закона Об акционерных обществах [Текст]: Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 18.11.2003 № 19 (в ред. от 16.05.2014) // Вестник ВАС РФ. 2004. № 1; 2014. № 6.
32. О некоторых вопросах, связанных с принятием Федерального закона от 30.12.2008 № 296-ФЗ О внесении изменений в Федеральный закон О несостоятельности (банкротстве) [Текст]: Постановление Пленума ВАС РФ от 23.07.2009 № 60 (ред. от 20.12.2016) // Вестник ВАС РФ. 2009. № 9.
33. О некоторых вопросах практики рассмотрения споров о правах собственников помещений на общее имущество здания [Текст]: Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 23.07.2009 № 64 // Вестник ВАС РФ. 2009. № 9.
34. О порядке погашения расходов по делу о банкротстве [Текст]: Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 17.12.2009 № 91 (ред. от 06.06.2014) // Вестник ВАС РФ. 2010. № 2; 2014. № 8.
35. О некоторых вопросах разрешения споров, возникающих из договоров по поводу недвижимости, которая будет создана или приобретена в будущем [Текст]: Постановление

Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 11.07.2011 № 54 // Вестник ВАС РФ. № 9. 2011.

36. О некоторых вопросах, связанных с оспариванием крупных сделок и сделок с заинтересованностью [Текст]: Постановление Пленума ВАС РФ от 16.05.2014 № 28 (ред. от 26.06.2018) // Вестник ВАС РФ. 2014. № 6.
37. О некоторых вопросах судебной практики, возникающих при рассмотрении споров, связанных с договорами на оказание правовых услуг [Текст]: Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 29.09.1999 № 48// Вестник ВАС РФ. № 11. 1999.

### Основная учебная и научная

1. Актуальные проблемы гражданского права : учебник / С. Ю. Филиппова, В. В. Кулаков, А. Е. Кирпичев [и др.] ; под редакцией Р. В. Шагиевой. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 355 с. — ISBN 978-5-4486-0688-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81315.html>
2. Актуальные проблемы права : учебное пособие / составители М. Ю. Осипов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 446 с. — ISBN 978-5-4497-0833-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101514.html>
3. Брагинский, М. И. Договорное право: общие положения / М. И. Брагинский, В. В. Витрянский. — 4-е изд. — Москва : Статут, 2020. — 848 с. — ISBN 978-5-8354-1666-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104604.html>
4. Захаркина А.В. Договорное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Захаркина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с. — 978-5-4486-0243-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72541>
5. Косовская, И. И. Договорное право : учебное пособие / И. И. Косовская, Л. В. Шипика. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 296 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108078.html>
6. Крашенинников, П. В. Жилищное право / П. В. Крашенинников. — 12-е изд. — Москва : Статут, 2020. — 432 с. — ISBN 978-5-8354-1583-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/104605.html>
7. Право интеллектуальной собственности. Том 2. Авторское право [Электронный ресурс] : учебник / Е.С. Гринь [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 368 с. — 978-5-8354-1350-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72392>
8. Право интеллектуальной собственности. Том 3. Средства индивидуализации : учебник / А. С. Ворожевич, О. С. Гринь, В. А. Корнеев [и др.] ; под редакцией Л. А. Новоселова. — Москва : Статут, 2018. — 432 с. — ISBN 978-5-8354-1420-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81120.html>
9. Право интеллектуальной собственности. Т.4. Патентное право : учебник / О. Л. Алексева, А. С. Ворожевич, Е. С. Гринь [и др.] ; под редакцией Л. А. Новоселовой. — Москва : Статут, 2019. — 659 с. — ISBN 978-5-8354-1556-4 (т.4), 978-5-8354-1326-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94619.html>

### Дополнительная

1. Актуальные проблемы гражданского права [Электронный ресурс] : монография / . — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская академия адвокатуры и нотариата, 2017. — 195 с. — 978-5-93858-090-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72636>
2. Актуальные проблемы гражданского права и процесса : материалы всероссийской научно-практической конференции (Омск, 29 апреля 2016 г.) / О. В. Анохина, А. В. Ануфриева, Н.

- А. Бортникова [и др.] ; под редакцией Н. А. Резина, Е. Ф. Рашидов. — Омск : Омская юридическая академия, 2017. — 140 с. — ISBN 978-5-98065-149-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/66815.html>
3. Жилищное право : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / П. В. Алексей, Н. Д. Эриашвили, Р. А. Курбанов [и др.] ; под редакцией И. А. Еремичев, П. В. Алексей, Р. А. Курбанов. — 9-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 511 с. — ISBN 978-5-238-02241-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71178.html>
  4. Жилищное право : учебное пособие / составители С. И. Мухаметова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 98 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/83214.html>
  5. Ковалева О.А. Жилищное право [Электронный ресурс] : учебник / О.А. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 516 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30054>
  6. Курс по договорному праву / . — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, Норматика, 2016. — 184 с. — ISBN 978-5-379-01881-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/65172.html>
  7. Ларионова Ю.В., Ларионов А.Н., Павлова С.А., Горшков Н.Г. Рынок доступной жилой недвижимости: вопросы государственного регулирования / Под ред. Ю.В. Ларионовой. М.: Изд-во СГУ, 2013. 169 с. - <http://wikilib.roweb.online>
  8. Осипенко О.В. Актуальные проблемы системного применения инструментов корпоративного управления и акционерного права [Электронный ресурс] / О.В. Осипенко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2018. — 448 с. — 978-5-8354-1438-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77294>
  9. Проблемы теории государства и права : учебное пособие / составители И. Н. Клюковская, Е. Ю. Черкашин. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 130 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/66095.html>
  10. Сборник разъяснений Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации по вопросам применения отдельных норм договорного права / составители О. В. Волошин. — Москва : Статут, 2015. — 592 с. — ISBN 978-5-8354-1074-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/29055.html>
  11. Фомина О. Н. Акционерное право России и США. Сравнительный анализ [Электронный ресурс] : монография / О.Н. Фомина. — Электрон. текстовые данные. — Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 207 с. — 978-5-00094-346-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64304>

## **12 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

### **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:**

- <http://www.garant.ru/> - СПС «Гарант»;
- <http://www.gnpbu.ru/> - Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского.

Программное обеспечение образовательной организации, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;

- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.

Программа управления образовательным процессом в ЭИОС (Информационная технология. Программа управления образовательным процессом. КОМБАТ).

### **13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики, соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных, научно-производственных и других работ.

Материально-техническая база должна обеспечить возможность доступа обучающихся к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Рабочее место обучающегося обеспечено компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики. Во время прохождения практики обучающийся использует современную аппаратуру и средства обработки данных (компьютеры, информационные системы и пр.), которые соответствуют требованиям выполнения заданий на практике. Для выполнения индивидуальных заданий на практику, оформления отчета о выполнении индивидуальных заданий обучающимся доступна электронная образовательная среда образовательной организации:

- сервера с электронным образовательным ресурсом, базами данных, позволяют обеспечить одновременный доступ обучающихся к электронной информационно-образовательной среде, к электронному образовательному ресурсу, информационно-образовательному ресурсу;
- компьютерная техника с выходом в сеть Интернет, обеспечивают доступ к электронной информационно - образовательной среде организации, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, к интернет-ресурсам;
- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом в виртуальных аудиториях для занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы;
- электронные библиотечные ресурсы.

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

вид практики \_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ID обучающегося \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

ОРГАНИЗАЦИЯ – место прохождения практики:

Сроки прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Объем практики:

Всего: \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Практика изучается в семестрах: \_\_\_\_\_;

В текущем (\_\_\_\_\_) семестре: \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Индивидуальные задания – Приложение 1.

Рабочий график (план) проведения практики – Приложение 2.

Планируемые результаты практики – Приложение 3.

Содержание практики, способ и форма ее проведения указываются в Программе практики, размещенной на официальном сайте образовательной организации и (или) в «Личной студии» обучающегося.

Дата выдачи направления «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ректор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Подпись

**М.П.**

Приложение 1 к Направлению на практику

вид практики \_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

ID обучающегося \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Объем практики:

Всего \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Практика изучается в семестрах: \_\_\_\_\_;

В текущем ( ) семестре: \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Наименование организации – базы прохождения практики:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата выдачи направления: " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201 г.

Индивидуальные задания на практику

Руководитель практики от образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«Индивидуальные задания на практику согласованы».

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

**М.П.**

вид практики \_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

ID обучающегося: \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Объем практики:

Всего \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Практика изучается в семестрах \_\_\_\_\_ ;

В текущем (\_\_\_\_\_) семестре: \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Наименование организации – базы прохождения практики:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата выдачи направления: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

#### Рабочий график (план) проведения практики

Дата начала практики \_\_\_\_\_

Дата окончания практики \_\_\_\_\_

Общий объем практики – \_\_\_\_\_ зачетные единицы

В текущем (\_\_\_\_\_) семестре: \_\_\_\_\_ зачетные единицы.

Руководитель практики от образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись (Ф.И.О.)

"Рабочий график (план) проведения практики согласован".

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

подпись (Ф.И.О.)

**М.П.**



вид практики

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

обучающегося \_\_\_\_\_

ID обучающегося: \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Объем практики:

Всего \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Практика изучается в семестрах \_\_\_\_\_;

В текущем (\_\_\_\_\_) семестре: \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_

академических часов.

Наименование организации – базы прохождения практики:

\_\_\_\_\_

Дата выдачи направления: " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г.

Планируемые результаты практики (компетенции)

Руководитель практики от образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

"Планируемые результаты практики согласованы".

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

подпись

(Ф.И.О.)

**М.П.**

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(отзыв руководителя практики от организации – места прохождения практики)

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

Образовательная организация, направившая обучающегося на практику:

Организация – место прохождения практики \_\_\_\_\_

1. В процессе прохождения практики с обучающимся был проведен инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2. Индивидуальные задания обучающимся выполнены в соответствии с согласованным рабочим графиком (планом) проведения практики, планируемые результаты достигнуты, содержание практики соответствует Программе практики, размещенной на официальном сайте образовательной организации.

3. Рабочее место (должность) во время прохождения практики

4. Отзыв об отношении обучающегося к работе во время прохождения практики:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Сроки прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

6. Объем практики \_\_\_\_\_ зачетные единицы.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя практики

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

## ПРИЛОЖЕНИЕ В

### ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

вид практики \_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

## СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

(заполняются обучающимся при прохождении практики в профильной организации)

Наименование: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Сайт: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося: \_\_\_\_\_

Далее подробное описание учреждения: цель (миссия), задачи функционирования предприятия (учреждения, организации); история развития; объемы и содержание деятельности; структура и содержание деятельности каждого структурного подразделения, количественный и качественный состав коллектива, традиции организации, взаимодействие и сотрудничество с другими организациями, функциональные обязанности персонала структурного подразделения, в котором работал практикант.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ  
ПРАКТИКИ**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»**

**Направленность (профиль): «Гражданское право, семейное право,  
международное частное право»**

**Квалификация – магистр**

Ответственный за выпуск Е.Д. Кожевникова

Корректор Н.Н. Горбатова

Оператор компьютерной верстки Е.Д. Кожевникова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ:  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА  
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»**

**Направленность (профиль): «Гражданское право, семейное право,  
международное частное право»**

**Квалификация – магистр**

**МОСКВА 2021**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»**

**Направленность (профиль): " Гражданское право, семейное право, международное частное право "**

**Квалификация – магистр**

Рабочая программа учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция», направленность (профиль): «Гражданское право, семейное право, международное частное право» разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», утвержденного приказом от 25.11.2020 № 1451, Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020г., регистрационный № 59778).

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» обучающиеся за время обучения должны пройти учебную практику: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

**Вид практики:** учебная практика. Тип практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является частью основной образовательной программы подготовки магистра по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. В целом учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) представляет собой организованный комплекс мероприятий, который направлен на формирование и развитие первичных знаний исследовательской деятельности в области юриспруденции.

**Место практики в структуре образовательной программы:** данная практика входит в раздел Блок 2 "Практика" ФГОС ВО и является обязательным этапом обучения магистров юриспруденции.

**Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах:** продолжительность, сроки прохождения и объем зачетных единиц по учебной практике определяются учебным планом в соответствии с ФГОСом по направлению «Юриспруденция». Общая трудоемкость по очной форме обучения составляет 18 зачетных единиц (648 часов).

**Способ проведения учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы):** дискретный (прерывистый), проведение учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), чередуется с реализацией учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов программы магистратуры в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

## 2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

**Цель учебной практики:** научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)- углубление и систематизация профессиональных знаний и умений, формирование у обучающихся навыков проведения научных исследований в сфере юриспруденции как самостоятельно, так и в составе творческого коллектива.

**Практическая подготовка** – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю



соответствующей образовательной программы (Пункт 24 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 49, ст. 6962).

**Задачи учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**

- ознакомление с методологической базой ведения правовой научно-исследовательской деятельности;
- приобретение практических навыков самостоятельного ведения научно-исследовательской работы по проблемам гражданского, семейного и международного частного права;
- ознакомление с этапами ведения научно-исследовательской работы;
- формирование умения выявлять и формулировать научную проблему;
- формирование умения разрабатывать план научного исследования;
- грамотно осуществлять подбор материала для проведения научных исследований, систематизировать его, анализировать и обобщать полученные в ходе исследования результаты и формулировать выводы и подкрепляющие их аргументы;
- формулирование научных рабочих гипотез.
- формирование умения представлять результаты проведенного научного исследования, в том числе с использованием современных информационных технологий;
- подготовка к выполнению магистерской диссертации по программе «Уголовное право, криминология, уголовно-исполнительное право».

**3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ), СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Прохождение учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) направлено на непрерывное формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

Компетенция	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
1	2	3
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знать: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности	Знает: основы методологии научного исследования в юриспруденции, сновные требования предъявляемые к аучно-исследовательской работе ,а акже критерии оценки результатов аучной деятельности
	УК-2.2. Уметь: разрабатывать концепцию проекта в	Умеет: выбирать необходимые методы

	<p>рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности</p>	<p>исследования формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную) в зависимости от темы исследования</p>
	<p>УК-2.3. Владеть: навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов</p>	<p>Владеет: навыками составления плана исследования, ведения дискуссии, беседы по спорным вопросам и преодоления возникающих разногласий и конфликтов</p>
<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК- 6.1. Знать: основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда</p>	<p>Знает. различные методики проведения научных исследований, способы их проведения, относящиеся к выбранной научной проблеме с учетом требований рынка труда</p>
	<p>УК-6.2. Уметь: расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; подвергать критическому анализу проделанную работу; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития</p>	<p>Умеет: планировать самостоятельную деятельность в решении научных задач, выявлять проблемы в правовом регулировании общественных отношений по теме своего исследования; формулировать и решать задачи исследования, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний;</p>
	<p>УК-6.3. Владеть: навыками выявления стимулов для саморазвития; навыками определения реалистических целей профессионального роста</p>	<p>Владеет навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности, требующими углубленного изучения объектов исследования в соответствующем направлении</p>
<p>ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных)</p>	<p>ОПК-2.1. Знать: требования действующего законодательства к содержанию анализируемых документов и ситуаций</p>	<p>Знает: международно-правовые нормы и принципы, действующее законодательство в области гражданского, семейного и международного частного права</p>
	<p>ОПК-2.2. Уметь: осуществлять правовую экспертизу нормативных актов и их проектов; готовить экспертные заключения</p>	<p>Умеет: Осуществлять правовую экспертизу нормативных актов и их проектов по теме исследования, обрабатывать</p>

правовых актов	юридической направленности	полученные научные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных и практических данных
	ОПК- 2.3. Владеть: навыками проведения правовой экспертизы	Владеет: навыками проведения правовой экспертизы нормативных актов и их проектов, а также навыками реферирования и рецензирования научных публикаций
ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных индивидуальных правовых актов	ОПК-5.1. Знать: основные приемы правотворческой техники, правила подготовки юридических документов и проектов нормативных правовых актов (в т.ч. и индивидуальных)	Знает: положения современной российской юридической науки, действующее российское и международное законодательство в сфере частного права; основные приемы правотворческой техники, правила подготовки юридических документов и проектов нормативных правовых актов (в т.ч. и индивидуальных), договоров
	ОПК- 5.2. Уметь: самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных правовых актов (в т.ч. и индивидуальных)	Умеет: оформлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати, а также - самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных правовых актов (в т.ч. и индивидуальных)
	ОПК- 5.3. Владеть: юридической терминологией, навыками и способами разработки нормативных правовых актов, и навыками подготовки проектов нормативных-правовых актов (в т.ч. и индивидуальных)	Владеет: навыками и способами подготовки научных отчетов, рефератов, статей, а также проектов нормативных-правовых актов (в т.ч. и индивидуальных)
ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.1. Знать: содержание морально-этического кодекса юриста, в том числе правовые меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	Знает: тенденции развития и содержание морально-этического кодекса юриста, в том числе правовые меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений в том числе и сфере правового регулирования предпринимательской деятельности
	ОПК-6.2. Уметь: соблюдать нормы этики и морали, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	Умеет: Самостоятельно совершенствовать свои знания и умения с учетом изменений действующего законодательства, а также применять правовые нормы в том числе принимать меры по профилактике

		коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
	ОПК-6.3. Владеть: знаниями принципов этики юриста, навыками пресечения коррупционных и аморальных явлений	Владеет: знаниями принципов этики юриста; навыками в определении и профилактике коррупционных явлений в своей профессиональной и научной деятельности
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1. Знать: современные информационные технологии в юриспруденции; справочные правовые системы и базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в т.ч. и в своей научной деятельности	Знает: современные информационные технологии в юриспруденции; справочные правовые системы и базы данных, такие как Кодекс, Консультант Плюс, Гарант и др. и способы их применения в своей профессиональной и научной деятельности
	ОПК-7.2. Уметь: применять в своей профессиональной деятельности современные информационные технологии; справочные правовые системы и базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	Умеет: применять современные информационные технологии в юриспруденции; справочные правовые системы и базы данных, такие как Кодекс, Консультант Плюс, Гарант и др. в своей профессиональной и научной деятельности - осуществлять библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий
	ОПК-7.3. Владеть: навыками применения современных информационных технологий; а также -использования справочных правовых систем и баз данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	Владеет: навыками и способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией с использованием современных информационных технологии в юриспруденции; справочные правовые системы и базы данных, такие как Кодекс, Консультант Плюс, Гарант и др., как в профессиональной так и в научной деятельности
ПК-4. Способен к деятельности по консультированию, подготовке заключений, справок по правовым вопросам, возникающим в профессиональной деятельности	ПК-4.1. Знать: содержание норм действующего материального и процессуального законодательства и способы применения этих знаний в целях оказания правовой помощи гражданам, клиентам и работникам и организации, по организационно-правовым вопросам, возникающим в профессиональной деятельности	Знает: содержание норм частного права, тенденции его развития, способы и практику его применения в научных целях, а также для оказания правовой помощи гражданам, клиентам и работникам, и организации,
	ПК-4.2. Уметь: применять нормы материального и процессуального права в целях оказания правовой помощи, консультирования и подготовке	Умеет: анализировать и применять нормы частного прав, практику его реализации в научных целях, а также для оказания правовой помощи

	заклучений, справок по правовым вопросам, возникающим в профессиональной деятельности организации	гражданам, клиентам и работникам, и организации,
	ПК-4.3. Владеть: навыками оказания правовой помощи, консультирования и подготовки заключений, справок по правовым вопросам, возникающим в профессиональной деятельности организации	Владеет навыками: - анализа содержания норм частного права, практики его применения в научных целях и для оказания правовой помощи, консультирования и подготовки заключений, справок по правовым вопросам; - использования методов исследования в целях выявления причин и условий, способствующих совершению правонарушений норм права
ПК-5. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной и научно-исследовательской деятельности	ПК-5.1. Знать: практику применения гражданского и иного законодательства правоприменительными органами; организационно-правовые основы политики государства в сфере защиты прав субъектов гражданских правоотношений	Знает: действующее материальное и процессуальное законодательство и практику его применения, методы и способы исследования эффективности норм права
	ПК-5.2. Уметь: применять перечисленные знания, как в практической деятельности юриста, так и в процессе правотворчества и научно-исследовательской работе	Умеет: Квалифицированно применять знания норм частного права в практической и научно-исследовательской деятельности
	ПК-5.3. Владеть: навыками и приемами оказания правовой помощи по вопросам применения норм гражданского и иного законодательства и научно-исследовательской деятельности	Владеет: навыками и приемами исследования содержания норм частного права и практики его применения в научно-исследовательской и профессиональной деятельности
ПК-6. Способен к осуществлению правового сопровождения в организации, в том числе и деятельности по противодействию коррупции.	ПК- 6.1. Знать: содержание норм действующего материального и процессуального законодательства, законодательство о противодействии коррупции	Знает: содержание норм действующего законодательства (гражданского, семейного и иного) в целях правового сопровождения: деятельности организации в том числе и деятельности по противодействию коррупции.
	ПК-6.2. Уметь: применять знания действующего законодательства, в т.ч. и законодательства о противодействии коррупции, как в практической деятельности юриста, так и в процессе правотворчества и научно-исследовательской работе	Умеет: применять знания действующего материального и процессуального законодательства и практики его реализации, тенденций его дальнейшего развития практической деятельности юриста и научно-исследовательской работе

	ПК-6.3..Владеть навыками и приемами применения действующего законодательства в профессиональной деятельности, в т.ч. и законодательство о противодействии коррупции, как в практической деятельности юриста, так и в процессе правотворчества и научно-исследовательской работе.	Владеет навыками и приемами исследования содержания норм права (в т. ч. в области противодействия коррупции) как в правоприменительной д, так и в научной деятельности
ПК-7. Способен осуществлять деятельность по соблюдению и защите прав, свобод и законных интересов гражданина и человека	ПК-8.1. Знать: содержание Конституции РФ, действующее материальное и процессуальное законодательство, регулирующие права, свободы и законные интересы человека и гражданина, основания и способы защиты их прав и законных интересов	Знает: - действующее российское и международное законодательство в области прав, свобод и законных интересах человека и гражданина, а также основания и способы их защиты, - способы и приемы исследования в области правового регулирования прав человека
	ПК-8.2. Уметь: применять нормы Конституции РФ, действующего материального и процессуального законодательства, регулирующие права, свободы и законные интересы человека и гражданина, основания и способы защиты их прав и законных интересов	Умеет: - применять знания о правах человека в своей практической о научной деятельности.
	ПК-7.3. Владеет: навыками анализа содержания норм Конституции РФ, действующего материального и процессуального законодательства, регулиющего права, свободы и законные интересы человека и гражданина в целях обеспечения их защиты	Владеет: Навыками анализа, исследования и разъяснения содержания прав, свобод и законных интересов человека и гражданина, способов их защиты в практической и научно-исследовательской деятельности

#### **4 БАЗЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится:

а) непосредственно в ОУЭП или структурном подразделении ОУЭП, осуществляющем образовательную деятельность по программе магистратуры (далее – образовательная организация);

б) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей программы магистратуры (далее – профильные организации)

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики (Пункт 8 «Положение о практической подготовке обучающихся».

Базы учебной практики ежегодно обновляются ОУЭП и доводятся до сведения обучающихся.

## 5 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) осуществляется в три этапа.

1. *Подготовительный этап* (выдача обучающемуся Направления на практику (Приложение А) проведение интерактивных лекций с приглашением руководителей учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) от образовательной организации, ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности юриста в области научно-исследовательской деятельности, доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике).

2. *Содержательный этап* (выполнение обучающимися индивидуальных заданий, их участие в различных видах профессиональной деятельности согласно направлению подготовки).

3. *Результативно-аналитический этап* (оформление обучающимися отчета о выполнении индивидуальных заданий, анализ проделанной работы и подведение её итогов, оценивающих результативность учебной практики от образовательной организации).

№ п/п	Раздел (этап) практики	Виды работы на практике
1	<i>Подготовительный этап:</i> согласование программы практики	Проведение онлайн инструктивного совещания с приглашением руководителей учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) от образовательной организации и от профильной (ых) организации (й). Выдача обучающимся направлений на учебную практику (ПРИЛОЖЕНИЕ А). Доведение до обучающихся индивидуальных заданий на учебную практику, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).. Разъяснение обучающимся особенностей проведения учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), специфики подготовки и оформления видов отчетности. Ознакомление обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка ОУЭП, требованиями охраны труда и техники безопасности в образовательной организации (первичный инструктаж).
2	<i>Содержательный этап</i> Основной этап –выполнение обучающимися индивидуальных заданий на практику	Выполнение обучающимися заданий, их участие в учебной и профессиональной деятельности согласно направлению подготовки
	Изучение нормативно-правовых	Ознакомление обучающихся с нормативными

№ п/п	Раздел (этап) практики	Виды работы на практике
	актов, регламентирующих деятельность организации	правовыми актами, регламентирующими деятельность организации – места прохождения практики
	Планирование научно-исследовательской работы	Изучение содержания, тематики и особенностей НИР Планирование НИР - составление индивидуального плана НИР Изучение научных работ и нормативных документов по методике поведения научных исследований, оформление их результатов, библиографического справочного материала
	Обоснование темы магистерской диссертации	Разработка плана магистерской диссертации. Согласование с научным руководителем и утверждение плана магистерской диссертации
	Определение направлений исследования	Объект и предмет исследования Актуальность темы исследования Степень разработанности темы исследования Характеристика методологического аппарата
	Библиографическая работа, в том числе с применением современных технологий	Сбор научно-теоретического материала. Анализ монографий и статей в научных журналах
	Работа с нормативными источниками и правоприменительной практикой по теме исследования	Подбор нормативных источников. Подбор и анализ материалов юридической практики Подготовка научной статьи или научной разработки по совершенствованию законодательства
3	<i>Результативно-аналитический этап - подведение итогов практики</i>	Подготовка и оформление обучающимися отчета о выполнении индивидуальных заданий; - оценка результатов учебной: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) руководителем практики профильной организации, - итоговая оценка результатов практики руководителем практики образовательной организации

**Индивидуальные задания обучающимся на учебной практике: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)** разрабатываются руководителем практики от ОУЭП для каждого обучающегося. Индивидуальные задания формируются с учетом цели, задач, места прохождения учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (на базе ОУЭП и (или) профильной организации), доступности информации, содержащейся в сети Интернет. Если учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится на базе ОУЭП, обучающийся имеет право использовать для выполнения индивидуального задания



материалы любой профильной организации по его выбору, доступные из открытых источников или полученные им в ходе своей работы по выполнению задач учебной практики.

*Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.*

**Примерные индивидуальные задания на учебной практике: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) при прохождении обучающимися учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) в АНО ВО ОУЭП и профильных организациях:**

1. Изучите содержания, тематику и особенности научно-исследовательской работы
2. Составьте индивидуальный план научно-исследовательской работы
3. Разработайте план магистерской диссертации
4. Обсудите и согласуйте с научным руководителем план магистерской диссертации
5. Определите направление своего диссертационного исследования:
  - 5.1. Объект и предмет исследования
  - 5.2. Актуальность темы исследования
  - 5.3. Степень разработанности темы исследования
  - 5.4. Характеристика методологического аппарата исследования
6. Проведите анализ научной литературы, монографий и статей в научных журналах по теме магистерской диссертации
7. Подберите нормативные правовые акты по теме магистерской диссертации.
8. Подберите материалы юридической ( в т.ч. судебной) практики
9. Подготовьте научную статью или научную разработки по совершенствованию законодательства по теме магистерской диссертации.

## **6 ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) ОТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Руководитель практики от АНО ВО ОУЭП:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- составляет рабочий график (план) проведения учебной практики (Приложение 2 к Направлению на учебную практику);
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся на период учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (Приложение 1 к Направлению на учебную практику: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы));
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации, в ОУЭП или структурном подразделении ОУЭП;
- участвует в осуществлении контроля за соблюдением сроков проведения учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой, рабочей программой учебной практики;

- несет ответственность совместно с руководителем учебной практики от профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими на основе индивидуальных заданий определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оценивает результаты прохождения учебной практики обучающимися.

## **7 ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРИ НАЛИЧИИ):**

- согласовывает рабочий график (план) проведения учебной практики индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты учебной практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся;

- обеспечивает безопасные условия прохождения учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда правил противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации;

- по результатам учебной практики оформляет отзыв на каждого обучающегося (ПРИЛОЖЕНИЕ Б).

## **8 ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

Обучающийся:

- выполняет индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);

- соблюдает правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности правила противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- по результатам учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), обучающийся составляет отчет (ПРИЛОЖЕНИЕ В) в установленной форме и представляет его руководителю учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) от ОУЭП в соответствии с требованиями, установленными рабочей программой учебной

практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

В случае, если обучающийся по уважительной причине не прошел учебную практику: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), в сроки, установленные учебным планом, календарным учебным графиком, то его направление на учебную практику осуществляется по его личному заявлению в индивидуально установленные сроки.

## **9 МЕТОДИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПРОХОЖДЕНИЯ И ФОРМАМ, СОДЕРЖАНИЮ ОТЧЕТА ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

### ***Формы отчетности по практике:***

Индивидуальные задания студенту на учебную практику: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);

-отчет о выполнении индивидуальных заданий,

- дневник прохождения учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (форма дневника прохождения практики размещена в личной студии обучающегося);

– результаты прохождения учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (отзыв руководителя учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) от организации – базы прохождения практики).

**Особенности подготовки отчета о выполнении индивидуальных заданий на учебной практике: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (далее – Отчет)**

Обучающимся необходимо до окончания учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) составить электронный Отчет (см.: «Технологическая инструкция по заполнению отчета по практике») в соответствии с «Методическими указаниями по заполнению электронных шаблонов творческих работ и передаче их в базовый вуз».

Текст Отчета набирается в Microsoft Word в формате А4 и должен содержать примерно 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания). Шрифт Times New Roman – обычный, размер – 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее, нижнее поля – по 2,0 см; правое поле – 1,0 см; абзацный отступ – 1,25 см.

Место прохождения учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) для ввода информации о полном (по Уставу) наименовании образовательной и (или) профильной организации, в которой проходил учебную практику обучающийся.

2. Основная часть Отчета, которая включает файлы отчетных документов в формате MS Word (загружаются в Личную студию):

- 1) Направление на учебную практику: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);
- 2) Индивидуальные задания обучающемуся на учебную практику;
- 3) Отчет обучающегося о выполнении индивидуальных заданий на учебной практике. Файл включает следующие элементы:

- название индивидуального задания;
- список анализируемых источников информации для выполнения индивидуального задания;
- описание последовательности выполнения индивидуального задания;
- изложение сути полученных результатов;
- сканированные документы, схемы, графики и т. п. (при необходимости). Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте отчета. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего текста отчета. Номер следует размещать над таблицей слева без абзачного отступа после слова «Таблица». Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещается в одну строку с ее номером через тире.

Рисунки (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все рисунки должны быть даны ссылки в работе. Иллюстрации / рисунки следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Название и нумерация иллюстраций, в отличие от табличного материала, помещается под ними внизу посередине строки и обозначается, например, «Рисунок 1». На все приводимые иллюстрации должны быть ссылки в тексте отчета. Например, «см. рисунок 1», «...в соответствии с рисунком 2»;

- приложения: ссылки на ресурсы интернета, другие опубликованные источники, а также вложенный файл отчета с результатами выполнения задания. Приложения, используемые в отчете, следует применять только те, на которые есть ссылка в тексте отчета. Приложения даются в конце отчета, располагаются в порядке появления ссылок на них в тексте. В приложения обычно входят различные схемы, графики, таблицы, данные исследований и т.п. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени, иметь содержательный заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность (например, «Приложение А»). Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Если в качестве приложения в отчете используется документ, имеющий самостоятельное значение и оформляемый согласно требованиям к документу данного вида, его вкладывают в отчет без изменений в оригинале. На титульном листе документа в центре печатают слово «Приложение» и проставляют его буквенное обозначение, а далее размещают страницы документа.

## РУКОПИСНЫЙ ВАРИАНТ ОТЧЕТА К ЗАЩИТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ НЕ ПРИНИМАЕТСЯ!

При подготовке текста отчета обучающегося о выполнении индивидуальных заданий на учебной практике кроме навыков, приобретенных за время учебной практики, необходимо показать проблемы и противоречия, возникшие в ходе учебной практики, и предложить пути их разрешения.

Наиболее общими недостатками при составлении Отчета являются:

- нарушение правил оформления отчетных документов;
- невыработка положенного по программе учебной практики времени, отводимого на неё;
- отсутствие фактических данных о выполненных работах, документально подтвержденных материалов, полученных результатов на учебной практике;
- невыполнение индивидуальных заданий на учебную практику.

### **10 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ (ФОМ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения учебной практики;
- описание показателей и критериев, шкал оценивания результатов учебной практики;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов учебной практики.

1. *Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе учебной практики:* научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

№ п/п	Контролируемый этап практики/раздел практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного материала
1	<i>Подготовительный этап:</i> Согласование организации практики	УК-2	Рабочий график (план) проведения учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).. Планируемые результаты

№ п/п	Контролируемый этап практики/раздел практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного материала
			учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы). Индивидуальные задания на учебную практику
2	<i>Содержательный этап</i>	УК-2, УК-6, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7	Отчет о выполнении индивидуальных заданий с описанием выполненных заданий
	Изучение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность организации	УК-2, ОПК-7	Раздел отчета (задание 1)
	Планирование научно-исследовательской работы	УК-6, ОПК-2, ОПК-5,	Раздел отчета (задание 2, )
	Обоснование темы магистерской диссертации	УК-6, ОПК-6, ПК-5	Раздел отчета (задания 3)
	Определение направлений исследования	УК-2, ПК-4, ПК-6	Раздел отчета (задание 5)
	Библиографическая работа, в том числе с применением современных технологий	ОПК-7, ПК-5	Раздел отчета (задание 6)
	Работа с нормативными источниками и правоприменительной практикой по теме исследования	ПК-7	Раздел отчета (задание 6, 7, 8, 9)
3	<i>Результативно-аналитический этап</i>	УК-6	Раздел отчета Отчет о выполнении индивидуальных заданий с их описанием. Результаты прохождения учебной практики (отзыв руководителя учебной практики от организации - базы прохождения практики).

## 2. Описание показателей и критериев, шкал оценивания результатов учебной практики

Критерий оценивания	Шкалы оценивания / показатели оценивания			
	«Зачтено (с оценкой «отлично»)»	«Зачтено (с оценкой «хорошо»)»	«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)»	«Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)»
Выполнение	Обучающийся: – своевременно,	Обучающийся: – своевременно	Обучающийся: – выполнил с	Обучающийся: – не выполнил

Критерий оценивания	Шкалы оценивания / показатели оценивания			
	«Зачтено (с оценкой «отлично»)»	«Зачтено (с оценкой «хорошо»)»	«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)»	«Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)»
программы учебной практики / содержание отзыва руководителя учебной практики от организации – базы прохождения практики	с высоким качеством выполнил весь объем работы по программе учебной практики; – на высоком уровне владеет навыками и умениями поиска, критического анализа и синтеза информации в области образования и науки; – умело применял полученные знания во время прохождения учебной практики; – ответственно и с большим интересом относился к решению задач профессиональной педагогической деятельности; – умело управлял своим временем, способен к саморазвитию, самоанализу, самоконтролю и самооценке (рефлексии) проделанной работы на учебной практике	и с хорошим качеством выполнил весь объем работы по программе учебной практики; – владеет навыками и умениями поиска, критического анализа и синтеза информации в области образования и науки; – в целом умело применял полученные знания при прохождении учебной практики; – ответственно и с интересом участвовал в решении задач профессиональной педагогической деятельности; – в целом умело управлял своим временем, в основном способен к саморазвитию, самоанализу, самоконтролю и самооценке (рефлексии) проделанной работы на учебной практике	удовлетворительным качеством весь объем работы по программе учебной практики; – не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач учебной практики; – в процессе учебной практики не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности в решении задач профессиональной педагогической деятельности	программу учебной практики в полном объеме

Оценивание результатов учебной практики происходит в два этапа.

1. *Роботизированное оценивание*: автоматизированный нормоконтроль (проверка правильности составления отчета о выполнении индивидуальных заданий по формальным признакам).

2. *Оценивание руководителем учебной практики от образовательной организации – базы практики*.

Описание показателей и критериев, шкал оценивания результатов учебной практики см. выше.

3. ***Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов учебной практики***

Оценка результатов учебной практики обучающихся проводится в форме их текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация обучающихся направлена на проверку степени закрепления и углубления знаний, полученных обучающимися в процессе теоретической подготовки, сформированности и развития у них навыков и умений, универсальных и общепрофессиональных, профессиональных компетенций (или их части), обеспечивающих непрерывную практическую подготовку к профессиональной деятельности. Текущая аттестация осуществляется руководителем учебной практики от образовательной организации ходе проведения индивидуальных консультаций и собеседований с обучающимися, оказания им методической помощи при выполнении индивидуальных заданий, в процессе подготовки студентами отчетов о выполнении индивидуальных заданий.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) и проводится после завершения ими учебной практики в объеме данной рабочей программы. Промежуточная аттестация направлена на выявление уровня достижения каждым обучающимся цели и решения задач учебной практики.

Для получения зачета с оценкой обучающийся представляет следующие отчетные документы:

- 1) Направление на учебную практику;
- 2) Индивидуальные задания на учебную практику;
- 3) Отчет о выполнении индивидуальных заданий;
- 4) Результаты прохождения учебной практики (отзыв руководителя учебной практики от организации – базы прохождения практики).

Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях.

Получение обучающимся на промежуточной аттестации оценки «Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)» является академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности по учебной практике осуществляется путем ее повторного прохождения по специально разработанному в образовательной организации графику.

## Литература

### Международные правовые акты

1. Афинская конвенция о перевозке морем пассажиров и их багажа 1974 года (PAL) [рус., англ.] [Текст] : (Заклучена в г. Афины 13.12.1974) (с изм. от 01.11.2002) // Ведомости ВС СССР. 21 сентября 1983 г. № 38. Ст. 570.



2. Бернская конвенция по охране литературных и художественных произведений (Вместе с "Дополнительным разделом") (Заключена в г. Берне 09.09.1886) [Текст] : (с изм. от 28.09.1979) // Бюллетень международных договоров. 2003. № 9. С. 3–34.
3. Брюссельская конвенция по вопросам юрисдикции и принудительного исполнения судебных решений в отношении гражданских и коммерческих споров [Текст] : (27 сентября 1968 г.) // Библиотечка Вестника ВАС РФ. – М.: ЮРИТ-Вестник, 1999. С. 196–208 (извлечение).
4. Венская конвенция о дипломатических сношениях [Текст] : (Вена, 18 апреля 1961 г.) // Ведомости ВС СССР. 29 апреля 1964 г. № 18. Ст. 221.
5. Венская конвенция о консульских сношениях [Текст] : (Вена, 24 апреля 1963 г.) // Сборник международных договоров СССР. Вып. XLV. – М., 1991. С. 124 – 147.
6. Венская Конвенция о праве международных договоров [Текст] : (Вена, 23 мая 1969 г.) // Сборник международных договоров СССР. Вып. XLII. – М., 1988. С. 171–197.
7. Всемирная конвенция об авторском праве [Текст] : (Женева, 6 сентября 1952.) // Международные нормативные акты ЮНЕСКО. – М., 1993.
8. Конвенция для унификации некоторых правил, касающихся международных воздушных перевозок [Текст] : (Варшава, 12 октября 1929 г.) (с изм. от 18.09.1961) // Сборник действующих договоров, соглашений и конвенций, заключенных СССР с иностранными государствами. Вып. VIII. – М., 1935. С. 326–339.
9. Конвенция для унификации некоторых правил международных воздушных перевозок [Текст] : (Заключена в г. Монреале 28.05.1999) // Бюллетень международных договоров. № 10. Октябрь. 2017.
10. Конвенция о Единообразном Законе о переводном и простом векселе [Текст] : (Заключена в Женеве 07.06.1930) // Собрание Законов. 1937. Отд. II. № 18. Мт. 108.
11. Конвенция о вручении за границей судебных и внесудебных документов по гражданским или торговым делам [Текст] : (Гаага, 15 ноября 1965 г.) // Бюллетень международных договоров. 2005. № 3. март. М. 23–32.
12. Конвенция о договоре международной дорожной перевозки грузов (КДПГ) [Текст] : (Заключена в г. Женеве 19.05.1956) (Вступила в силу для СССР 01.12.1983) (с изм. от 05.07.1978) // Международные перевозки грузов. – СПб., 1993.
13. Конвенция о получении за границей доказательств по гражданским или торговым делам [Текст] : (Гаага, 18 марта 1970 г.) // Библиотечка ВАС РФ. Специальное приложение к № 10. Октябрь. 2000. – М.: ЮРИТ-Вестник, 2000. С. 18–28.
14. Конвенция о праве, применимом к договорным обязательствам [англ.] [Текст] : (Вместе с Протоколом, Совместными заявлениями) (Заключена в г. Риме 19.06.1980) (с изм. от 17.06.2008) // Treaty Series. Volume 1605. – New York: United Nations. 1997. P. 59–156.
15. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам [Текст] : (Заключена в г. Минске 22.01.1993) (вступила в силу 19.05.1994, для Российской Федерации 10.12.1994) (с изм. от 28.03.1997) // Бюллетень международных договоров. № 2. 1995.
16. Конвенция Организации Объединенных Наций о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений [Текст] : (Заключена в г. Нью-Йорке в 1958 г.) (вместе со Статусом Конвенции о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений (Нью-Йорк, 10 июня 1958 года) (по состоянию на 20.04.2018)) // Вестник ВАС РФ. № 8. 1993.

17. Конвенция об исковой давности в международной купле-продаже товаров [Текст] : (Заклучена в г. Нью-Йорке 14.06.1974) (вместе с "Протоколом об изменении Конвенции об исковой давности в международной купле-продаже товаров (Вена, 1980 г.)" (Подписан в г. Вене 11.04.1980), "Статусом Конвенции об исковой давности в международной купле-продаже товаров (Нью-Йорк, 14 июня 1974 года) с поправками, внесенными Протоколом (Вена, 11 апреля 1980 года)" (по состоянию на 20.04.2018)) // Вестник ВАС РФ. № 9. 1993.

18. Конвенция об охране интересов производителей фонограмм от незаконного воспроизводства их фонограмм [Текст] : (Заклучена в г. Женеве 29.10.1971) (вместе со "Статусом Конвенции об охране интересов производителей фонограмм от незаконного воспроизводства их фонограмм (Женева, 29 октября 1971 года)" (по состоянию на 28.02.2019)) // Бюллетень международных договоров. № 8. 1999.

19. Конвенция об урегулировании инвестиционных споров между государствами и физическими или юридическими лицами других государств [Текст] : (ИКСИД/ICSID) [рус., англ.] (Заклучена в г. Вашингтоне 18.03.1965) // Библиотечка журнала Вестник ВАС РФ. Специальное приложение к № 7. Июль. 2001. – М. : ЮРИТ-Вестник, 2001. С. 74–92.

20. Конвенция Организации Объединенных Наций о морской перевозке грузов [Текст] : (Заклучена в г. Гамбурге 31.03.1978) (вместе со "Статусом Конвенции Организации Объединенных Наций о морской перевозке грузов 1978 года (Гамбург, 31 марта 1978 года)" (по состоянию на 20.04.2018)) // Закон. № 6. 2000.

21. Конвенция по вопросам гражданского процесса [рус., англ.] [Текст] : (Заклучена в г. Гааге 01.03.1954) (с изм. от 25.10.1980) // Сборник действующих договоров, соглашений и конвенций, заключенных СССР с иностранными государствами. Вып. XXV. – М., 1972. С. 136–144.

22. Конвенция УНИДРУА о международном факторинге [Текст] : (Оттава, 28 мая 1988 г.) // Бюллетень международных договоров, № 7, 2015.

23. Конвенция УНИДРУА о международном финансовом лизинге [Текст] : (Оттава 28 мая 1988 г.) // СЗ РФ. 1999. № 32. Мт. 4040.

24. Конвенция, отменяющая требование легализации иностранных официальных документов [Текст] : (Заклучена в г. Гааге 05.10.1961) (вступила в силу для России 31.05.1992) (вместе со Статусом Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов (Гаага, 5 октября 1961 года) (по состоянию на 12.09.2018)) // Бюллетень международных договоров. № 6. 1993.

25. Конвенция, устанавливающая единообразный закон о переводном и простом векселях [Текст] : (Женева, 7 июня 1930 г.) // Собрание Законов. 1937. Отд. II. № 18. Мт. 108.

26. Конвенция о гербовом сборе в отношении переводных и простых векселей [Текст] : (заклучена в Женеве 07.06.1930) (вступила в силу для СССР 25.11.1936) // Собрание Законов. 1937. Отд. II. № 18. Ст. 110.

27. Конвенция, устанавливающая Единообразный закон о чеках (извлечение) [рус., англ.] [Текст] : (Заклучена в г. Женеве 19.03.1931) // Регистр текстов международных конвенций и других документов, касающихся права международной торговли. Т. I. – Нью-Йорк : Организация Объединенных Наций, 1971. С. 236–248.

28. Конвенция, учреждающая Всемирную Организацию Интеллектуальной Собственности (Подписана в Стокгольме 14.07.1967, изменена 02.10.1979) // Электронный ресурс СПС «Консультант Плюс».

29. Международная конвенция о Гармонизированной системе описания и кодирования товаров [Текст] : (Брюссель, 14 июня 1983 г.) (вместе с Протоколом от 24.06.1986)// Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности СНГ (ТН ВЭД СНГ). –2-е изд. – М., 1996.
30. Международная конвенция об охране прав исполнителей, изготовителей фонограмм и вещательных организаций" [рус., англ.] [Текст] : (Заключена в г. Риме 26.10.1961)// Бюллетень международных договоров. 2005. № 7. С. 11–20.
31. Международная конвенция об унификации некоторых правил о коносаменте 1924 года (вместе с Протоколом подписания) [Текст] : (заключена в г. Брюсселе 25.08.1924) (с изм. от 21.12.1979) // Электронный ресурс СПС «Консультант Плюс».
32. Международная конвенция об унификации некоторых правил, касающихся ареста морских судов [Текст] : (Брюссель, 10 мая 1952 г.) // СЗ РФ. 2004. № 36. Ст. 3652.
33. Конвенция об учреждении Многостороннего агентства по гарантиям инвестиций [Текст] : (Вместе с Гарантиями спонсорских инвестиций в соответствии со статьей 24, Урегулированием споров между членом и Агентством по статье 57, "Комментарием к Конвенции об учреждении...") (Заключена в г. Сеуле в 1985 г.) // Библиотечка журнала Вестник ВАС РФ. Специальное приложение к № 7. Июль. 2001. – М. : ЮРИТ-Вестник, 2001. С. 92–122.
34. Соглашение о партнерстве и сотрудничестве, учреждающее партнерство между Российской Федерацией, с одной стороны, и Европейскими сообществами и их государствами-членами, с другой стороны [Текст: (о. Корфу, 24 июня 1994 г.) // СЗ РФ. 1998. № 16. Ст. 1802.
35. Соглашение стран СНГ от 20.03.1992 О порядке разрешения споров, связанных с осуществлением хозяйственной деятельности [Текст] // Информационный вестник Совета глав государств и Совета глав правительств СНГ Содружество. № 4. 1992.
36. Соглашение стран СНГ от 24.09.1993 О сотрудничестве в области охраны авторского права и смежных прав [Текст] :// Бюллетень международных договоров. № 3. Март. 2008.
37. Таможенная конвенция о международной перевозке грузов с применением книжки МДП [Текст] : (Конвенция МДП, 1975 г.) (включая пояснительные записки и комментарии) (Заключена в г. Женеве 14.11.1975) (с изм. и доп. по состоянию на 10.10.2013)//Электронный ресурс «СПС Консультант Плюс».
38. Типовой закон об электронной торговле, принятый Комиссией Организации Объединенных Наций по праву международной торговли (ЮНСИТРАЛ) и Руководство по принятию : (Нью-Йорк, 28 мая 1996 г. – 14 июня 1996 г.) // Официальное издание Организации Объединенных Наций (Нью-Йорк, 1997).
39. Типовой закон ЮНСИТРАЛ об электронной торговле [рус., англ.] [Текст] : (Принят в г. Нью-Йорке 28.05.1996–14.06.1996 на 29-й сессии ЮНСИТРАЛ)// Комиссия ООН по праву международной торговли. Ежегодник. 1996 год. Т. XXVII. – Нью-Йорк : Организация Объединенных Наций, 1998. С. 319–323.
40. Типовой закон ЮНСИТРАЛ о международном торговом арбитраже [Текст] : (Принят в г. Нью-Йорке 21.06.1985 на 18-й сессии ЮНСИТРАЛ) // Доклад Комиссии Организации Объединенных Наций по праву международной торговли о работе ее восемнадцатой сессии 31–21 июня 1985 года. Генеральная Ассамблея. Официальные отчеты. Сорок девятая сессия. Дополнение № 17 (А/49/17). – Нью-Йорк : Организация Объединенных Наций, 1994. С. 81–92.

1. **Конституция Российской Федерации** [Текст], (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) Официальный текст Конституции РФ с внесенными поправками от 14.03.2020 опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 04.07.2020.

1.**Гражданский кодекс Российской Федерации** (часть I) [Текст] от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (ред. от 28.06.2021) // СЗ РФ. 1994. № 32.Ст. 3301.

2.**Гражданский кодекс Российской Федерации** (часть II) [Текст] от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (ред. от 0.03.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 29.06.2021) // СЗ РФ. 1996. № 5.Ст. 410.

3.**Гражданский кодекс Российской Федерации** (часть третья) [Текст] от 26.11.2001 № 146-ФЗ (ред. от 18.03.2019) // СЗ РФ. 2001. № 49.Ст. 4552; 2013. № 40 (часть III). Ст. 5030.

4.**Гражданский кодекс Российской Федерации** (часть четвертая) [Текст] от 18.12.2006№ 230-ФЗ (ред. от 11.06.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.08.2021)/ // СЗ РФ. 2006. № 52 (1 ч.). Ст. 5496; 2013. № 27. Ст. 3477.

5.**Семейный кодекс Российской Федерации** [Текст] от 29.12.1995 № 223-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 16.

6.**Воздушный кодекс Российской Федерации** [Текст]от 19 марта 1997 г. № 60-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 14.08.2018) // СЗ РФ. 1997. № 12. Ст. 1383.

7.**Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации** [Текст] от 30 апреля 1999 г.№ 81-ФЗ (ред. от 27.12.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.01.2019) // СЗРФ. 1999. № 18. Ст. 2207.

8.**Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации** [Текст]от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ ) (ред. от 01.07.2021, с изм. от 22.07.2021)// СЗРФ. 2002. № 30. Ст. 3012.

9.**Жилищный кодекс Российской Федерации** [Текст]от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ (ред. от 28.06.2021 .) // СЗ РФ. 2005. № 1 (1 ч.). Ст. 14.

10. **Земельный кодекс Российской Федерации** [Текст]от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2001. № 44. Ст. 4147.

11. **Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации** [Текст]от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ (ред. от 01.07.2021г.) // СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.

12. **Градостроительный кодекс Российской Федерации** [Текст] : кодекс от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // Российская газета. – 2004. – № 290.

13. Основы законодательства РФ о нотариате [Текст] основы законодательства от11 февраля 1993 г. № 4462-1 (ред. от 02.07.2021) // ВВС РФ. 1993. № 10. Ст. 357.

14. Об акционерных обществах [Текст] : Федеральный. закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. № 1. - Ст. 1.

15. Об особенностях правового положения акционерных обществ работников (народных предприятий) [Текст] : Федеральный . закон от 19 июля 1998 г. № 115-ФЗ (ред. от 02.08.2019) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. - № 30. - Ст. 36

16. О банках и банковской деятельности [Текст] : Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. № 395-1 (ред. от 02.07.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с13.07.2021) // СЗ РФ. – 1996. – №6. – Ст. 492.

17. О валютном регулировании и валютном контроле [Текст] : Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ (ред. от 07.02.2021) // СЗ РФ. 2003. № 50. Ст. 4859.

18. О государственной регистрации недвижимости [Текст] : Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ(ред. от 01.07.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 12.07.2021) // Российская газета. № 56. 2015. 17 июля.

19. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей [Текст] : Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2001. № 33 (ч. 1). Ст. 3431.
20. О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей [Текст]: Федеральный закон от 16 апреля 2001 г. № 44-ФЗ (ред. от 02.08.2019) // СЗ РФ. 2001. № 17. Ст. 1643.
21. О государственном контроле за осуществлением международных автомобильных перевозок и об ответственности за нарушение порядка их осуществления [Текст]: Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 127-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3805.
22. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях [Текст] : Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ(ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2002. № 48. Ст. 4746.
23. О гражданстве Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ (ред. от 13.07.2020) // СЗ РФ. 2002. № 20. Ст. 2031.
24. "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию"[Текст] Федеральный закон от 29.12.2010 N 436-ФЗ (ред. от 01.07.2021)// "Собрание законодательства РФ", 03.01.2011, N 1, ст. 48,
25. О землеустройстве [Текст]: Федеральный закон от 18 июня 2001 г. № 78-ФЗ (ред. от 11.06.2021)// СЗ РФ. 2001. № 26. Ст. 2582.
26. О государственном кадастре недвижимости [Текст] : Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ(ред. от 11.06.2021) // Российская газета. – 2007. – № 165.
27. О крестьянском (фермерском) хозяйстве [Текст]: Федеральный закон от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ (ред. от 29.12. 2020) // СЗ РФ. 2003. № 24. Ст. 2249.
28. О международных договорах Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ (ред. от 08.12.2020) // СЗ РФ.. 1995. № 29. Ст. 2757.
29. О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих [Текст]: Федеральный закон от 20 августа 2004 г. № 117-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2004. № 34. Ст. 3532.
30. О некоммерческих организациях [Текст] : Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7 ФЗ (ред. от 02.07.2021)- // СЗ РФ. 1996. № 3.Ст. 145.
31. О несостоятельности (банкротстве) [Текст] : Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ(ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2002. № 43. Ст. 4190.
32. Об обществах с ограниченной ответственностью [Текст] : Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. – 1998. – № 7. – Ст. 785.
33. О переводном и простом векселе [Текст]: Федеральный закон от 11 марта 1997 г. № 48-ФЗ // СЗ РФ. – 1997. – № 11. – Ст. 1238.
34. О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую [Текст]: Федеральный закон от 21 декабря 2004 г. № 172-ФЗ (ред. от 28.06.2021) // СЗ РФ. 2004. № 52 (ч. 1). Ст. 5276.
35. О рынке ценных бумаг [Текст] : Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 1996. № 17. Ст. 1918.
36. О сельскохозяйственной кооперации [Текст] : Федеральный закон от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ (ред. от 05.04.2021) // СЗ РФ. 1995. № 50. Ст. 4870.
37. О международном коммерческом арбитраже (вместе с Положением о Международном коммерческом арбитражном суде при Торгово-промышленной палате Российской Федерации,

- Положением о Морской арбитражной комиссии при Торгово-промышленной палате Российской Федерации) [Текст] : Закон РФ от 07.07.1993 № 5338-1 (ред. от 25.12.2018) // Ведомости СНД и ВС РФ, 12.08.1993. № 32. Ст. 1240.
38. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ.. 2002. № 30. Ст. 3032.
39. О приватизации государственного и муниципального имущества [Текст]: Федеральный закон от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2002. № 4. Ст. 251.
40. О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации [Текст] :Закон РФ от 4 июля 1991 г. № 1541-1 (ред. от 11.06.2021) // Ведомости СНД и ВС РСФСР. 1991. № 28.Ст. 959.
41. О защите прав потребителей [Текст] : Закон от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 (ред. от 11.06.2021) // Ведомости СНД и ВС РФ. 1992. № 5. Ст. 766.
42. О недрах [Текст] : Закон РФ от 21 февраля 1992 г. № 2395-1(ред. от 11.06.2021) // Российская газета. 1992. № 102.
43. О соглашениях о разделе продукции [Текст]: Федеральный закон от 30 декабря 1995 г. № 225-ФЗ (ред. от 08.12.2020) // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 18.
44. О содействии развитию жилищного строительства [Текст] : Федеральный закон от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ (ред. от 30.12.2020) // СЗ РФ. 2008. № 30 (ч. 2). Ст. 3617.
45. О финансовой аренде (лизинге) [Текст]: Федеральный закон от 29 октября 1998 г. № 164-ФЗ (ред. от 16.10.2017) // СЗ РФ.. 1998. № 44. Ст. 5394.
46. О хозяйственных партнерствах [Текст]: Федеральный закон от 3 декабря 2011 г. № 380-ФЗ (ред. от 23.07.2013) // СЗ РФ. 2011. № 49 (ч. 5). Ст. 7058.
47. О Центральном банке Российской Федерации (Банке России) [Текст] : Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2002. № 28. Ст. 2790.
48. Об актах гражданского состояния [Текст]: Федеральный закон от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 1997. № 47. Ст. 5340.
49. Об иностранных инвестициях в Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 9 июля 1999 г. № 160-ФЗ (ред. от 31.05.2018) // СЗ РФ. 1999. № 28. Ст. 3493.
50. Об инвестиционных фондах [Текст] : Федеральный. закон от 29 ноября 2001 г. № 156-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. - № 49. - Ст. 4562.
51. Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации [Текст] : Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ (ред. от 02.17.2021) // СЗ РФ. 2005. № 1 (ч. 1). Ст. 40.
52. Об ипотечных ценных бумагах [Текст] : Федеральный закон от 11 ноября 2003 г № 152-ФЗ (ред. от 08.12.2020) // СЗ РФ. 2003. № 46 (ч. 2). Ст. 4448.
53. Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 19 июля 2011 г. № 246-ФЗ (ред. от 11.06.2021) // СЗ РФ. 2011. № 30 (ч. 1). Ст. 4594.
54. Об обороте земель сельскохозяйственного назначения [Текст]: Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ (ред. от 28.06.2021) // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3018.

55. Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности [Текст]: Федеральный закон от 8 декабря 2003 г. № 164-ФЗ (ред. от 22.12.2020) // СЗ РФ. 2003. № 50. Ст. 4850.
56. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации [Текст] : Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2011. № 48. Ст. 6724.
57. Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации [Текст] : Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ (ред. от 11.06.2021г.) // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3802.
58. Об охране окружающей среды [Текст] : Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2002. № 2. Ст. 133.
59. О сельскохозяйственной кооперации [Текст] : Федеральный закон от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ (ред. от 05.04.2021) // СЗ РФ. – 1995. – № 50. – Ст. 4870.
60. Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации [Текст] : Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ (ред. от 01.07.2021) // СЗ РФ. – 2005. – № 1 (ч. 1). – Ст. 40.
61. О противодействии коррупции") [Текст]: Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 26.05.2021)// "Собрание законодательства РФ", 29.12.2008, N 52 (ч. 1), ст. 6228,
62. О перечне видов заработной платы и иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей [Текст]: Постановление Правительства Российской Федерации от 18 июля 1996 г. № 841 (ред. от 01.04.2019)// СЗ РФ. 1996. № 31. Ст. 3743.
63. Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции [Текст]: Постановление Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47 (ред. от 27.07.2020) // СЗ РФ. 2006. № 6. Ст. 702.
64. Об утверждении Правил передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществлении контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации и Правил постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами и лицами без гражданства [Текст] : Постановление Правительства Российской Федерации от 29 марта 2000 г. № 275 (ред. от 14.12.2019)// СЗ РФ. 2000. № 15. Ст. 1590.
65. Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями [Текст] : Постановление Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 г. № 25 (ред. от 07.11.2019.) // СЗ РФ. 2006. № 5. Ст. 546.
66. О перечне действующих международных договоров, в исполнении которых участвуют арбитражные суды РФ [Текст] : Письмо ВАС РФ от 16 августа 1995 г. № ОМ-230 // Вестник ВАС РФ. 1995. № 11.
67. О введении в действие Положения о переводном и простом векселе [Текст] : Постановление ЦИК СССР и СНК СССР от 07.08.1937 № 104/1341 // Свод законов СССР. Т. 5. С. 586.

## Судебная практика

1. О некоторых вопросах применения Федерального закона "О переводном и простом векселе [Текст] : Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 3, Пленума ВАС РФ № 1 от 05.02.1998 (ред. от 27.12.2016) // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 4. 1998.
2. О рассмотрении судами гражданских дел по спорам о защите прав потребителей [Текст] : Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.06.2012 № 17 // Бюллетень Верховного Суда РФ, N 9, сентябрь, 2012.
3. О применении судами законодательства при разрешении споров, связанных с воспитанием детей [Текст] : Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 мая 1998 г. № 10 (ред. от 26.12.2017) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1998. № 7.
4. О применении судами законодательства при рассмотрении дел о расторжении брака [Текст] : Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 5 ноября 1998 г. № 15 (в ред. от 06.02.2007 г.) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1999. № 1.
5. О применении судами законодательства при рассмотрении дел об усыновлении (удочерении) детей [Текст] : Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 20 апреля 2006 г. № 8 (ред. от 17.12.2013) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2006. № 6.
6. О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров РФ [Текст] : Постановление Пленума ВС РФ от 10 октября 2003 г. № 5 (ред. от 05.03.2013) // Бюллетень ВС РФ. 2003. № 12.
7. О судебной практике по делам о наследовании [Текст] : постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29 мая 2012 г. № 99 (ред. от 24.12.2020) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2012. № 7.
8. О действии международных договоров Российской Федерации применительно к вопросам арбитражного процесса [Текст] : Постановление Пленума ВАС РФ от 11.06.1999 № 8 (ред. от 27.06.2017) // Вестник ВАС РФ. 1999. № 8.
9. О некоторых вопросах практики применения Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» [Текст] : Постановление Пленума ВАС РФ от 15.12.2004 № 29 (ред. от 21.12.2017) // Хозяйство и право. № 2. 2005.
10. О некоторых вопросах применения Федерального закона «Об акционерных обществах» [Текст]: Постановление Пленума ВАС РФ от 18.11.2003 № 19 (ред. от 16.05.2014) // Вестник ВАС РФ. № 1. 2004.
11. О некоторых вопросах практики рассмотрения споров, связанных с обращением векселей [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 33 Пленума ВАС РФ № 14 от 04.12.2000 // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 3. 2001.
12. "О некоторых вопросах досудебного урегулирования споров, рассматриваемых в порядке гражданского и арбитражного судопроизводства [Текст]: Постановление Пленума Верховного суда РФ от 26.02.2021 № 18// Российская газета № 144 02.07.21
13. "О некоторых вопросах разрешения споров о поручительстве" 1. [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.12.2020 N 45// "Российская газета", N 6, 15.01.2021
14. "О некоторых вопросах, связанных с привлечением контролирующих должника лиц к ответственности при банкротстве" [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21.12.2017 N 53 // "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 3, март, 2018.



15. "Об оспаривании крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2018 N 27// "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 8, август, 2018
16. "О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации о заключении и толковании договора [Текст] : Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25.12.2018 N 49//Бюллетень Верховного Суда РФ, N 2, февраль, 2019.
17. О некоторых вопросах применения законодательства о договоре перевозки автомобильным транспортом грузов, пассажиров и багажа и о договоре транспортной экспедиции [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2018 N 26//Бюллетень Верховного Суда РФ, N 8, август, 2018.
18. "О применении части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации" [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.04.2019 N 10// "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 7, июль, 2019
19. О практике применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о процентах за пользование чужими денежными средствами [Текст] : Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 13, Пленума ВАС РФ № 14 от 8 октября 1998 г. (ред. от 24 декабря 2020 г.) // Вестник ВАС РФ. – 1998. – № 11.
20. О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав [Текст] : Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 10, Пленума ВАС РФ № 22 от 29 апреля 2010 г.(ред. от 23.06.2015) // Бюллетень Верховного Суда РФ. – 2010. – № 7.
21. О последствиях расторжения договора[Текст] :Постановление Пленума ВАС РФ от 06.06.2014 N 35//Вестник ВАС РФ, N 8, август, 2014,
22. О свободе договора и ее пределах [Текст]: Постановление Пленума ВАС РФ от 14.03.2014 N 16//Вестник ВАС РФ, N 5, май, 2014.
23. Об отдельных вопросах, связанных с договором выкупного лизинга [Текст] : Постановление Пленума ВАС РФ от 14.03.2014 N 17//Вестник ВАС РФ, N 5, май, 2014.
24. "О некоторых вопросах применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о прекращении обязательств"[Текст] Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.06.2020 N 6// "Российская газета", N 136, 25.06.2020
25. "О некоторых вопросах досудебного урегулирования споров, рассматриваемых в порядке гражданского и арбитражного судопроизводства" [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.06.2021 N 18// "Российская газета", N 144, 02.07.2021
26. "О некоторых вопросах разрешения споров о поручительстве" [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.12.2020 N 45// "Российская газета", N 6, 15.01.2021
27. Обзор судебной практики по некоторым вопросам применения законодательства о хозяйственных обществах"(утв. Президиумом Верховного Суда РФ 25.12.2019) [Текст]: // "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 5, май, 2020
28. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 1 (2020)"(утв. Президиумом Верховного Суда РФ 10.06.2020) [Текст]: // "Бюллетень Верховного Суда РФ", № 10, октябрь, 2020
29. "Обзор судебной практики по некоторым вопросам применения законодательства о хозяйственных обществах"(утв. Президиумом Верховного Суда РФ 25.12.2019) [Текст]: // "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 5, май,

30. Обзор судебной практики разрешения споров, связанных с установлением в процедурах банкротства требований контролирующего должника и аффилированных с ним лиц" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 29.01.2020) [Текст] // "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 7, июль, 2020

### Основная учебная и научная

1. Актуальные проблемы гражданского права : учебник / С. Ю. Филиппова, В. В. Кулаков, А. Е. Кирпичев [и др.] ; под редакцией Р. В. Шагиевой. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 355 с. — ISBN 978-5-4486-0688-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81315.html>

2. Актуальные проблемы права : учебное пособие / составители М. Ю. Осипов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 446 с. — ISBN 978-5-4497-0833-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101514.html>

3. Брагинский, М. И. Договорное право: общие положения / М. И. Брагинский, В. В. Витрянский. — 4-е изд. — Москва : Статут, 2020. — 848 с. — ISBN 978-5-8354-1666-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104604.html>

4. Захаркина А.В. Договорное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Захаркина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с. — 978-5-4486-0243-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72541>

5. Косовская, И. И. Договорное право : учебное пособие / И. И. Косовская, Л. В. Шипика. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 296 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108078.html>

6. Крашенинников, П. В. Жилищное право / П. В. Крашенинников. — 12-е изд. — Москва : Статут, 2020. — 432 с. — ISBN 978-5-8354-1583-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/104605.html>

7. Право интеллектуальной собственности. Том 2. Авторское право [Электронный ресурс] : учебник / Е.С. Гринь [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 368 с. — 978-5-8354-1350-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72392>

8. Право интеллектуальной собственности. Том 3. Средства индивидуализации : учебник / А. С. Ворожевич, О. С. Гринь, В. А. Корнеев [и др.] ; под редакцией Л. А. Новоселова. — Москва : Статут, 2018. — 432 с. — ISBN 978-5-8354-1420-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81120.html>

9. Право интеллектуальной собственности. Т.4. Патентное право : учебник / О. Л. Алексева, А. С. Ворожевич, Е. С. Гринь [и др.] ; под редакцией Л. А. Новоселовой. — Москва : Статут, 2019. — 659 с. — ISBN 978-5-8354-1556-4 (т.4), 978-5-8354-1326-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94619.html>

10. Гришмановский, Д. Ю. Семейное право : учебное пособие / Д. Ю. Гришмановский. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи

Эр Медиа, 2019. — 262 с. — ISBN 978-5-4486-0656-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81494.html>

11. Крашенинников, П. В. Собрание сочинений. В 10 томах. Т.6. Семейное право / П. В. Крашенинников. — Москва : Статут, 2019. — 338 с. — ISBN 978-5-8354-1559-5 (т.6), 978-5-8354-1488-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94624.html>

12. Семейное право : учебник / Б. М. Гонгало, П. В. Крашенинников, Л. Ю. Михеева, О. А. Рузакова ; под редакцией П. В. Крашенинникова. — 4-е изд. — Москва : Статут, 2019. — 318 с. — ISBN 978-5-907139-04-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88248.html>

13. Крашенинников, П. В. Собрание сочинений. В 10 томах. Т.6. Семейное право / П. В. Крашенинников. — Москва : Статут, 2019. — 338 с. — ISBN 978-5-8354-1559-5 (т.6), 978-5-8354-1488-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94624.html>

#### Дополнительная

1. Актуальные проблемы гражданского права [Электронный ресурс] : монография / . — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская академия адвокатуры и нотариата, 2017. — 195 с. — ISBN 978-5-93858-090-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72636>

2. Актуальные проблемы гражданского права и процесса : материалы всероссийской научно-практической конференции (Омск, 29 апреля 2016 г.) / О. В. Анохина, А. В. Ануфриева, Н. А. Бортникова [и др.] ; под редакцией Н. А. Резина, Е. Ф. Рашидов. — Омск : Омская юридическая академия, 2017. — 140 с. — ISBN 978-5-98065-149-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/66815.html>

3. Жилищное право : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / П. В. Алексей, Н. Д. Эриашвили, Р. А. Курбанов [и др.] ; под редакцией И. А. Еремичев, П. В. Алексей, Р. А. Курбанов. — 9-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 511 с. — ISBN 978-5-238-02241-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71178.html>

4. Жилищное право : учебное пособие / составители С. И. Мухаметова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 98 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/83214.html>

5. Ковалева О.А. Жилищное право [Электронный ресурс] : учебник / О.А. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 516 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30054>

6. Курс по договорному праву / . — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, Норматика, 2016. — 184 с. — ISBN 978-5-379-01881-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/65172.html>

7. Ларионова Ю.В., Ларионов А.Н., Павлова С.А., Горшков Н.Г. Рынок доступной жилой недвижимости: вопросы государственного регулирования / Под ред. Ю.В. Ларионовой. М.: Изд-во СГУ, 2013. 169 с. - <http://wikilib.roweb.online>

8. Осипенко О.В. Актуальные проблемы системного применения инструментов корпоративного управления и акционерного права [Электронный ресурс] / О.В. Осипенко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2018. — 448 с. — 978-5-8354-1438-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77294>

9. Проблемы теории государства и права : учебное пособие / составители И. Н. Ключковская, Е. Ю. Черкашин. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 130 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/66095.html>

10. Сборник разъяснений Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации по вопросам применения отдельных норм договорного права / составители О. В. Волошин. — Москва : Статут, 2015. — 592 с. — ISBN 978-5-8354-1074-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/29055.html>

11. Фомина О. Н. Акционерное право России и США. Сравнительный анализ [Электронный ресурс] : монография / О.Н. Фомина. — Электрон. текстовые данные. — Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 207 с. — 978-5-00094-346-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64304>

## **12 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

### **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:**

- <http://www.garant.ru/> - СПС «Гарант»;

- <http://www.gnpbu.ru/> - Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского.

Программное обеспечение образовательной организации, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.

Программа управления образовательным процессом в ЭИОС (Информационная технология.

Программа управления образовательным процессом. КОМБАТ).

## **13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики, соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных, научно-производственных и других работ.

Материально-техническая база должна обеспечить возможность доступа обучающихся к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Рабочее место обучающегося обеспечено компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики. Во время прохождения практики обучающийся использует современную аппаратуру и средства обработки данных (компьютеры, информационные системы и пр.), которые соответствуют требованиям выполнения заданий на практике. Для выполнения индивидуальных заданий на практику, оформления отчета о выполнении индивидуальных заданий обучающимся доступна электронная образовательная среда образовательной организации:

- сервера с электронным образовательным ресурсом, базами данных, позволяют обеспечить одновременный доступ обучающихся к электронной информационно-образовательной среде, к электронному образовательному ресурсу, информационно-образовательному ресурсу;
- компьютерная техника с выходом в сеть Интернет, обеспечивают доступ к электронной информационно - образовательной среде организации, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, к интернет-ресурсам;
- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом в виртуальных аудиториях для занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы;
- электронные библиотечные ресурсы.

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

вид практики \_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ID обучающегося \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

ОРГАНИЗАЦИЯ – место прохождения практики:

Сроки прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Объем практики:

Всего: \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Практика изучается в семестрах: \_\_\_\_\_;

В текущем (\_\_\_\_\_) семестре: \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Индивидуальные задания – Приложение 1.

Рабочий график (план) проведения практики – Приложение 2.

Планируемые результаты практики – Приложение 3.

Содержание практики, способ и форма ее проведения указываются в Программе практики, размещенной на официальном сайте образовательной организации и (или) в «Личной студии» обучающегося.

Дата выдачи направления «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ректор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Подпись

**М.П.**

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(отзыв руководителя практики от организации – места прохождения практики)

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

Образовательная организация, направившая обучающегося на практику:

Организация – место прохождения практики \_\_\_\_\_

1. В процессе прохождения практики с обучающимся был проведен инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2. Индивидуальные задания обучающимся выполнены в соответствии с согласованным рабочим графиком (планом) проведения практики, планируемые результаты достигнуты, содержание практики соответствует Программе практики, размещенной на официальном сайте образовательной организации.

3. Рабочее место (должность) во время прохождения практики

4. Отзыв об отношении обучающегося к работе во время прохождения практики:

---

---

---

---

---

5. Сроки прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

6. Объем практики \_\_\_\_\_ зачетные единицы.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя практики

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

Приложение 1 к Направлению на практику

вид практики \_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

ID обучающегося \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Объем практики:

Всего \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Практика изучается в семестрах: \_\_\_\_\_;

В текущем ( \_\_\_\_\_ ) семестре: \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Наименование организации – базы прохождения практики:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата выдачи направления: " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г.

Индивидуальные задания на практику

Руководитель практики от образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«Индивидуальные задания на практику согласованы».

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**М.П.**



вид практики \_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

ID обучающегося: \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Объем практики:

Всего \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Практика изучается в семестрах \_\_\_\_\_ ;

В текущем (\_\_\_\_\_) семестре: \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Наименование организации – базы прохождения практики:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата выдачи направления: " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г.

#### Рабочий график (план) проведения практики

Дата начала практики \_\_\_\_\_

Дата окончания практики \_\_\_\_\_

Общий объем практики – \_\_\_\_\_ зачетные единицы

В текущем (\_\_\_\_\_) семестре: \_\_\_\_\_ зачетные единицы.

Руководитель практики от образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись (Ф.И.О.)

"Рабочий график (план) проведения практики согласован".

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

подпись (Ф.И.О.)

**М.П.**

вид практики

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

обучающегося \_\_\_\_\_

ID обучающегося: \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Объем практики:

Всего \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Практика изучается в семестрах \_\_\_\_\_;

В текущем (\_\_\_\_\_) семестре: \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Наименование организации – базы прохождения практики:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата выдачи направления: " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г.

Планируемые результаты практики (компетенции)

Руководитель практики от образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

"Планируемые результаты практики согласованы".

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

подпись

(Ф.И.О.)

**М.П.**

## ПРИЛОЖЕНИЕ В

### ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

вид практики \_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

## СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

(заполняются обучающимся при прохождении практики в профильной организации)

Наименование: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Сайт: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося: \_\_\_\_\_

Далее подробное описание учреждения: цель (миссия), задачи функционирования предприятия (учреждения, организации); история развития; объемы и содержание деятельности; структура и содержание деятельности каждого структурного подразделения, количественный и качественный состав коллектива, традиции организации, взаимодействие и сотрудничество с другими организациями, функциональные обязанности персонала структурного подразделения, в котором работал практикант.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»**

**Направленность (профиль): «Гражданское право, семейное право, международное частное право»**

**Квалификация – магистр**

Ответственный за выпуск Е.Д. Кожевникова

Корректор С.С. Субботина

Оператор компьютерной верстки В.Г. Буцкая

**12824.01.01;МУ.01;1**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»**

**Направленность (профиль): «Гражданское право, семейное  
право, международное частное право»**

**Квалификация – магистр**

**МОСКВА 2021**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»**

**Направленность (профиль): " Гражданское право, семейное право,  
международное частное право "**

**Квалификация – магистр**

Рабочая программа производственной практики: научно-исследовательская работа обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция», направленность (профиль): «Гражданское право, семейное право, международное частное право» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»), утвержденного приказом от, 25.11.2020 № 1451, требований Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020г., регистрационный № 59778).

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» обучающиеся за время обучения должны пройти производственную практику: научно-исследовательская работа.

**Вид практики:** производственная практика. Тип практики: научно-исследовательская работа. Производственная практика: научно-исследовательская работа является частью основной образовательной программы подготовки магистра по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. В целом производственная практика: научно-исследовательская работа представляет собой организованный комплекс мероприятий, который направлен на формирование и развитие первичных знаний исследовательской деятельности в области юриспруденции.

**Место практики в структуре образовательной программы:** данная практика входит в раздел Блок 2 "Практика" ФГОС ВО и является обязательным этапом обучения магистров юриспруденции.

**Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах:** продолжительность, сроки прохождения и объем зачетных единиц по учебной практике определяются учебным планом в соответствии с ФГОСом по направлению «Юриспруденция». Общая трудоемкость по всем формам обучения составляет 21 зачетную единицу (756 часов).

**Способ проведения производственной практики: научно-исследовательская работа:** дискретный (прерывистый), проведение производственной практики: научно-исследовательская работа, чередуется с реализацией учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов программы магистратуры в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

## 2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

**Цель производственной практики: научно-исследовательская работа** - развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, разработка и апробация на практика оригинальных научных предложений и идей, используемых при подготовке магистерской диссертации.

**Практическая подготовка** – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы (Пункт 24 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 49, ст. 6962).



### **Задачи производственной практики: научно-исследовательская работа**

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным юридическим дисциплинам.
- разработка магистерского исследования.
- формирование умения представлять результаты проведенного научного исследования, в том числе с использованием современных информационных технологий;
- формирование рабочего плана и программы проведения научного исследования и разработок.
- получение навыков применения различных методов научного экономического исследования.
- сбор, анализ и обобщение научного материала.
- подбор данных для дальнейших научных публикаций, отчетов и обзоров.
- практическое участие в научно-исследовательской работе коллективов исследователей.
- выявление проблем деятельности места прохождения практики и обоснование путей их решения.
- внедрение научных разработок в практику деятельности правоохранительных и иных органов и организаций.
- освоение видов профессиональной деятельности, необходимых для дальнейшей практической работы.

### **3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Прохождение производственной практики: научно-исследовательская работа направлено на непрерывное формирование у обучающихся следующих универсальных и профессиональных компетенций:

<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
1	2	3
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знать: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности	Знает: основы методологии научного исследования в юриспруденции, основные требования предъявляемые к научно-исследовательской работе, а также критерии оценки результатов научной деятельности
	УК-2.2. Уметь: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную,	Умеет: Самостоятельно выбирать необходимые методы исследования формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную,

	<p>практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности</p>	<p>практическую, методическую и иную) в зависимости от темы исследования</p>
	<p>УК-2.3. Владеть: навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов</p>	<p>Владеет: навыками составления плана исследования, разработки гипотезы, цели и значимости научного исследования</p>
<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК- 6.1. Знать: основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда</p>	<p>Знает. - теоретические и нормативные основы осуществления правоприменительной деятельности выбранного объекта исследования - различные методики проведения научных исследований, способы их проведения, относящиеся к выбранной научной проблеме с учетом требований рынка труда</p>
	<p>УК-6.2. Уметь: расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; подвергать критическому анализу проделанную работу; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития</p>	<p>Умеет: - планировать самостоятельную деятельность в решении научных задач, выявлять проблемы в правовом регулировании общественных отношений по теме своего исследования; - - формулировать и решать задачи исследования, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний; - применять методы и средства познания для совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня;</p>
	<p>УК-6.3. Владеть: навыками выявления стимулов для саморазвития; навыками определения реалистических целей профессионального роста</p>	<p>Владеет навыками: - самостоятельной научно-исследовательской деятельности, требующими углубленного изучения объектов исследования в соответствующем направлении - навыками сбора, обработки и систематизации информации по теме исследования, выбора методов и средств решения задач исследования; навыками оценки и интерпретации полученных результатов.</p>

ПК-5. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной и научно-исследовательской деятельности	ПК-5.1. Знать: практику применения гражданского и иного законодательства правоприменительными органами; организационно-правовые основы политики государства в сфере защиты прав субъектов гражданских правоотношений	Знает: действующее материальное и процессуальное законодательство и практику его применения, методы и способы исследования эффективности норм права; - методологические основы проведения исследований в области цивилистики
	ПК-5.2. Уметь: применять перечисленные знания, как в практической деятельности юриста, так и в процессе правотворчества и научно-исследовательской работе	Умеет: - квалифицированно применять знания норм частного права в практической и научно-исследовательской деятельности; - подготавливать научные статьи, представлять результаты научного исследования в форме доклада, реферата, реферативного обзора.
	ПК-5.3. Владеть: навыками и приемами оказания правовой помощи по вопросам применения норм гражданского и иного законодательства и научно-исследовательской деятельности	Владеет: навыками и приемами исследования содержания норм частного права и практики его применения в научно-исследовательской и профессиональной деятельности

#### **4 БАЗЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Производственная практика, научно-исследовательская работа проводится:

а) непосредственно в ОУЭП или структурном подразделении ОУЭП, осуществляющем образовательную деятельность по программе магистратуры (далее – образовательная организация);

б) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей программы магистратуры (далее – профильные организации)

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики (Пункт 8 «Положение о практической подготовке обучающихся».

Базы учебной практики ежегодно обновляются ОУЭП и доводятся до сведения обучающихся.

#### **5 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Производственная практика: научно-исследовательская работа осуществляется в три этапа.

1. *Подготовительный этап* (выдача обучающемуся Направления на практику (Приложение А) проведение интерактивных лекций с приглашением руководителей учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) от образовательной организации, ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности юриста в области научно-исследовательской деятельности, доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике).

2. *Содержательный этап* (выполнение обучающимися индивидуальных заданий, их участие в различных видах профессиональной деятельности согласно направлению подготовки).

3. *Результативно-аналитический этап* (оформление обучающимися отчета о выполнении индивидуальных заданий, анализ проделанной работы и подведение её итогов, оценивающих результативность учебной практики от образовательной организации).

№ п/п	Раздел (этап) практики	Виды работы на практике
1	<i>Подготовительный этап:</i> согласование программы практики	<p>Проведение онлайн инструктивного совещания с приглашением руководителей учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) от образовательной организации и от профильной (ых) организации (й).</p> <p>Выдача обучающимся направлений на учебную практику (ПРИЛОЖЕНИЕ А).</p> <p>Доведение до обучающихся индивидуальных заданий на учебную практику, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)..</p> <p>Разъяснение обучающимся особенностей проведения учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), специфики подготовки и оформления видов отчетности.</p> <p>Ознакомление обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка ОУЭП, требованиями охраны труда и техники безопасности в образовательной организации (первичный инструктаж).</p>
2	<i>Содержательный этап</i> Основной этап –выполнение обучающимися индивидуальных заданий на практику	Выполнение обучающимися заданий, их участие в учебной и профессиональной деятельности согласно направлению подготовки
	Изучение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность организации	Ознакомление обучающихся с нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность организации – места прохождения практики
	Планирование научно-исследовательской работы	<p>Планирование НИР - составление индивидуального плана НИР</p> <p>Изучение научных работ и нормативных документов по методике поведения научных исследований, оформление их результатов, библиографического справочного материала</p>

№ п/п	Раздел (этап) практики	Виды работы на практике
	Определение направлений исследования и обоснование темы магистерской диссертации	Определение: - цели и задач исследования, - научной и практической значимости исследования Определение проблем, требующих научного исследования
	Работа по исследованию темы магистерской диссертации.	Сбор фактического материала для магистерской диссертации соответствии с планом Анализ собранного фактического материала Работа по написанию магистерской диссертации.
	Участие в научно-практических конференциях, научных семинарах, круглых столах	Подготовка докладов, научных статей, рефератов Выступление на конференциях.
3	<i>Результативно-аналитический этап - подведение итогов практики</i>	Подготовка и оформление обучающимися отчета о выполнении индивидуальных заданий; - оценка результатов учебной: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) руководителем практики профильной организации, - итоговая оценка результатов практики руководителем практики образовательной организации

**Индивидуальные задания обучающимся на производственной практике: научно-исследовательская работа** разрабатываются руководителем практики от ОУЭП для каждого обучающегося. Индивидуальные задания формируются с учетом цели, задач, места прохождения производственной практики: научно-исследовательская работа (на базе ОУЭП и (или) профильной организации), доступности информации, содержащейся в сети Интернет. Если производственная практика, научно-исследовательская работа проводится на базе ОУЭП, обучающийся имеет право использовать для выполнения индивидуального задания материалы любой профильной организации по его выбору, доступные из открытых источников или полученные им в ходе своей работы по выполнению задач учебной практики.

*Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.*

**Примерные индивидуальные задания на производственную практику: научно-исследовательская работа при ее прохождении обучающимися в АНО ВО ОУЭП и профильных организациях:**

1. Изучите нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность организации – места прохождения практики.
2. Определите и обоснуйте:
  - 2.1.- цели и задачи магистерской диссертации;
  - 2.2.- научную новизну магистерской диссертации
  - 2.3. научную и практическую значимость магистерской диссертации.
3. Определите и сформулируйте проблемы, требующие научного исследования

3. Подготовьте обзор научной литературы по теме исследования
5. Подготовьте обзор нормативных правовых актов, магистерского исследования
- 6.. Подготовьте обзор судебной практики по теме исследования
7. Оформите теоретический и эмпирический материал в виде научного отчета по научно-исследовательской практике
8. Представьте научную интерпретацию полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной научно-исследовательской работы.
9. Подготовьте научную статью или научные разработки по совершенствованию законодательства по теме магистерской диссертации

## **6 ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА ОТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Руководитель практики от АНО ВО ОУЭП:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- составляет рабочий график (план) проведения производственной практики (Приложение 2 к Направлению на производственную практику);
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся на период производственной практики: научно-исследовательская работа (Приложение 1 к Направлению на производственную практику: научно-исследовательская работа;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации, в ОУЭП или структурном подразделении ОУЭП;
- участвует в осуществлении контроля за соблюдением сроков проведения производственной практики: научно-исследовательская работа и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой, рабочей программой производственной практики;
- несет ответственность совместно с руководителем производственной практики от профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими на основе индивидуальных заданий определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оценивает результаты прохождения производственной практики обучающимися.

## **7 ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРИ НАЛИЧИИ):**

- согласовывает рабочий график (план) проведения производственной практики индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты производственной практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;

- обеспечивает безопасные условия прохождения производственной практики: научно-исследовательская работа обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда правил противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации;

- по результатам производственной практики оформляет отзыв на каждого обучающегося (ПРИЛОЖЕНИЕ Б).

## **8 ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Обучающийся:

- выполняет индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой производственной практики: научно-исследовательская работа;

- соблюдает правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности правила противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- по результатам производственной практики: научно-исследовательская работа, обучающийся составляет отчет (ПРИЛОЖЕНИЕ В) в установленной форме и представляет его руководителю производственной практики: научно-исследовательская работа от ОУЭП в соответствии с требованиями, установленными рабочей программой производственной практики: научно-исследовательская работа.

В случае, если обучающийся по уважительной причине не прошел производственную практику: научно-исследовательская работа, в сроки, установленные учебным планом, календарным учебным графиком, то его направление на производственную практику осуществляется по его личному заявлению в индивидуально установленные сроки.

## **9 МЕТОДИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПРОХОЖДЕНИЯ И ФОРМАМ, СОДЕРЖАНИЮ ОТЧЕТА ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

### ***Формы отчетности по практике:***

Индивидуальные задания студенту на производственную практику: научно-исследовательская работа;

- отчет о выполнении индивидуальных заданий,

- дневник прохождения производственной практики: научно-исследовательская работа (форма дневника прохождения практики размещена в личной студии обучающегося);

- результаты прохождения производственной практики: научно-исследовательская работа (отзыв руководителя производственную практику: научно-исследовательская работа (от организации – базы прохождения практики).

## **Особенности подготовки отчета о выполнении индивидуальных заданий на производственной практике: научно-исследовательская работа** (далее – Отчет)

Обучающимся необходимо до окончания производственную практики: научно-исследовательская работа составить электронный Отчет (см.: «Технологическая инструкция по заполнению отчета по практике») в соответствии с «Методическими указаниями по заполнению электронных шаблонов творческих работ и передаче их в базовый вуз».

Текст Отчета набирается в Microsoft Word в формате А4 и должен содержать примерно 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания). Шрифт Times New Roman – обычный, размер – 14 пт; межстрочный интервал – полуторный; левое, верхнее, нижнее поля – по 2,0 см; правое поле – 1,0 см; абзацный отступ – 1,25 см.

Место прохождения учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) для ввода информации о полном (по Уставу) наименовании образовательной и (или) профильной организации, в которой проходил учебную практику обучающийся.

2. Основная часть Отчета, которая включает файлы отчетных документов в формате MS Word (загружаются в Личную студию):

- 1) Направление на производственную практику: научно-исследовательская работа;
- 2) Индивидуальные задания обучающемуся на производственную практику;
- 3) Отчет обучающегося о выполнении индивидуальных заданий на производственной практике. Файл включает следующие элементы:

- название индивидуального задания;
- список анализируемых источников информации для выполнения индивидуального задания;
- описание последовательности выполнения индивидуального задания;
- изложение сути полученных результатов;
- сканированные документы, схемы, графики и т. п. (при необходимости). Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте отчета. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего текста отчета. Номер следует размещать над таблицей слева без абзацного отступа после слова «Таблица». Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещается в одну строку с ее номером через тире.

Рисунки (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все рисунки должны быть даны ссылки в работе. Иллюстрации / рисунки следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Название и нумерация иллюстраций, в отличие от табличного материала, помещается под ними внизу посередине строки и обозначается, например, «Рисунок 1». На все приводимые иллюстрации должны быть ссылки в тексте отчета. Например, «см. рисунок 1», «...в соответствии с рисунком 2»;

- приложения: ссылки на ресурсы интернета, другие опубликованные источники, а также вложенный файл отчета с результатами выполнения задания. Приложения, используемые в отчете, следует применять только те, на которые есть ссылка в тексте отчета. Приложения даются в конце отчета, располагаются в порядке появления ссылок на них в тексте. В приложения обычно входят различные схемы, графики, таблицы, данные исследований и т.п. Каждое приложение должно



начинаться с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени, иметь содержательный заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность (например, «Приложение А»). Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Если в качестве приложения в отчете используется документ, имеющий самостоятельное значение и оформляемый согласно требованиям к документу данного вида, его вкладывают в отчет без изменений в оригинале. На титульном листе документа в центре печатают слово «Приложение» и проставляют его буквенное обозначение, а далее размещают страницы документа.

**РУКОПИСНЫЙ ВАРИАНТ ОТЧЕТА К ЗАЩИТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ НЕ ПРИНИМАЕТСЯ!**

При подготовке текста отчета обучающегося о выполнении индивидуальных заданий на производственной практике кроме навыков, приобретенных за время производственной практики, необходимо показать проблемы и противоречия, возникшие в ходе производственной практики, и предложить пути их разрешения.

Наиболее общими недостатками при составлении Отчета являются:

- нарушение правил оформления отчетных документов;
- не выработка положенного по программе производственной практики времени, отводимого на неё;
- отсутствие фактических данных о выполненных работах, документально подтвержденных материалов, полученных результатов на производственной практике;
- невыполнение индивидуальных заданий на производственную практику.

## **10 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ (ФОМ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ: НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике: научно-исследовательская работа включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения производственной практики;
- описание показателей и критериев, шкал оценивания результатов производственной практики;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов производственной практики.

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе производственной практики: научно-исследовательская работа

№ п/п	Контролируемый этап практики/раздел практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного материала
1	<i>Подготовительный этап:</i> Согласование организации практики	УК-2	Рабочий график (план) проведения учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).. Планируемые результаты учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы). Индивидуальные задания на учебную практику
2	<i>Содержательный этап</i>	УК-2, УК-6, ПК-5	Отчет о выполнении индивидуальных заданий с описанием выполненных заданий
	Изучение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность организации	УК-2	Раздел отчета (задание 1)
	Планирование научно-исследовательской работы	УК-6	Раздел отчета (задание 2, )
	Обоснование темы магистерской диссертации	УК-6, ПК-5	Раздел отчета (задания 3)
	Определение направлений исследования	УК-2	Раздел отчета (задание 5)
	Библиографическая работа, в том числе с применением современных технологий	ПК-5	Раздел отчета (задание 6)
	Работа с нормативными источниками и правоприменительной практикой по теме исследования	ПК-5	Раздел отчета (задание 6, 7, 8, 9)
3	<i>Результативно-аналитический этап</i>	УК-6	Раздел отчета Отчет о выполнении индивидуальных заданий с их описанием. Результаты прохождения учебной практики (отзыв руководителя учебной практики от организации - базы прохождения практики).

**2. Описание показателей и критериев, шкал оценивания результатов производственной практики**

Критерий оценивания	Шкалы оценивания / показатели оценивания			
	«Зачтено (с оценкой «отлично»)»	«Зачтено (с оценкой «хорошо»)»	«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)»	«Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)»
Выполнение программы производственной практики / содержание отзыва руководителя производственной практики от организации – базы прохождения практики	Обучающийся: – своевременно, с высоким качеством выполнил весь объем работы по программе производственной практики; – на высоком уровне владеет навыками и умениями поиска, критического анализа и синтеза информации в области юриспруденции и науки; – умело применял полученные знания во время прохождения производственной практики; – ответственно и с большим интересом относился к решению задач профессиональной деятельности; – умело управлял своим временем, способен к саморазвитию, самоанализу, самоконтролю и самооценке (рефлексии) проделанной	Обучающийся: – своевременно и с хорошим качеством выполнил весь объем работы по программе производственной практики; – владеет навыками и умениями поиска, критического анализа и синтеза информации в области юриспруденции и науки; – в целом умело применял полученные знания при прохождении производственной практики; – ответственно и с интересом участвовал в решении задач профессиональной деятельности; – в целом умело управлял своим временем, в основном способен к саморазвитию, самоанализу, самоконтролю и самооценке (рефлексии) проделанной работы на	Обучающийся: – выполнил с удовлетворительным качеством весь объем работы по программе практики; – не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на производственной практике, допускал ошибки в планировании и решении задач производственной практики; – в процессе производственной практики не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности в решении задач профессиональной деятельности	Обучающийся: – не выполнил программу производственной практики в полном объеме

Критерий оценивания	Шкалы оценивания / показатели оценивания			
	«Зачтено (с оценкой «отлично»)»	«Зачтено (с оценкой «хорошо»)»	«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)»	«Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)»
	работы на производственной практике	производственной практике		

Оценивание результатов производственной практики происходит в два этапа.

1. *Роботизированное оценивание*: автоматизированный нормоконтроль (проверка правильности составления отчета о выполнении индивидуальных заданий по формальным признакам).

2. *Оценивание руководителем учебной практики от образовательной организации – базы практики*.

Описание показателей и критериев, шкал оценивания результатов учебной практики см. выше.

3. ***Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов производственной практики***

Оценка результатов производственной практики обучающихся проводится в форме их текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация обучающихся направлена на проверку степени закрепления и углубления знаний, полученных обучающимися в процессе теоретической подготовки, сформированности и развития у них навыков и умений, универсальных и общепрофессиональных, профессиональных компетенций (или их части), обеспечивающих непрерывную практическую подготовку к профессиональной деятельности. Текущая аттестация осуществляется руководителем производственной практики от образовательной организации ходе проведения индивидуальных консультаций и собеседований с обучающимися, оказания им методической помощи при выполнении индивидуальных заданий, в процессе подготовки студентами отчетов о выполнении индивидуальных заданий.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) и проводится после завершения ими производственной практики в объеме данной рабочей программы. Промежуточная аттестация направлена на выявление уровня достижения каждым обучающимся цели и решения задач производственной практики.

Для получения зачета с оценкой обучающийся представляет следующие отчетные документы:

- 1) Направление на производственную практику;
- 2) Индивидуальные задания на производственную практику;
- 3) Отчет о выполнении индивидуальных заданий;
- 4) Результаты прохождения производственной практики (отзыв руководителя производственной практики от организации – базы прохождения практики).

Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях.

Получение обучающимся на промежуточной аттестации оценки «Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)» является академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности по производственной практике осуществляется путем ее повторного прохождения по специально разработанному в образовательной организации графику.

## Литература

### Международные правовые акты

1. Афинская конвенция о перевозке морем пассажиров и их багажа 1974 года (PAL) [рус., англ.] [Текст] : (Заключена в г. Афины 13.12.1974) (с изм. от 01.11.2002) // Ведомости ВС СССР. 21 сентября 1983 г. № 38. Ст. 570.

2. Бернская конвенция по охране литературных и художественных произведений (Вместе с "Дополнительным разделом") (Заключена в г. Берне 09.09.1886) [Текст] : (с изм. от 28.09.1979) // Бюллетень международных договоров. 2003. № 9. С. 3–34.
3. Брюссельская конвенция по вопросам юрисдикции и принудительного исполнения судебных решений в отношении гражданских и коммерческих споров [Текст] : (27 сентября 1968 г.) // Библиотечка Вестника ВАС РФ. – М.: ЮРИТ-Вестник, 1999. С. 196–208 (извлечение).
4. Венская конвенция о дипломатических сношениях [Текст] : (Вена, 18 апреля 1961 г.) // Ведомости ВС СССР. 29 апреля 1964 г. № 18. Ст. 221.
5. Венская конвенция о консульских сношениях [Текст] : (Вена, 24 апреля 1963 г.) // Сборник международных договоров СССР. Вып. XLV. – М., 1991. С. 124 – 147.
6. Венская Конвенция о праве международных договоров [Текст] : (Вена, 23 мая 1969 г.) // Сборник международных договоров СССР. Вып. XLII. – М., 1988. С. 171–197.
7. Всемирная конвенция об авторском праве [Текст] : (Женева, 6 сентября 1952.) // Международные нормативные акты ЮНЕСКО. – М., 1993.
8. Конвенция для унификации некоторых правил, касающихся международных воздушных перевозок [Текст] : (Варшава, 12 октября 1929 г.) (с изм. от 18.09.1961) // Сборник действующих договоров, соглашений и конвенций, заключенных СССР с иностранными государствами. Вып. VIII. – М., 1935. С. 326–339.
9. Конвенция для унификации некоторых правил международных воздушных перевозок [Текст] : (Заключена в г. Монреале 28.05.1999) // Бюллетень международных договоров. № 10. Октябрь. 2017.
10. Конвенция о Единообразном Законе о переводном и простом векселе [Текст] : (Заключена в Женеве 07.06.1930) // Собрание Законов. 1937. Отд. II. № 18. Мг. 108.
11. Конвенция о вручении за границей судебных и внесудебных документов по гражданским или торговым делам [Текст] : (Гаага, 15 ноября 1965 г.) // Бюллетень международных договоров. 2005. № 3. март. М. 23–32.
12. Конвенция о договоре международной дорожной перевозки грузов (КДПГ) [Текст] : (Заключена в г. Женеве 19.05.1956)(Вступила в силу для СССР 01.12.1983) (с изм. от 05.07.1978) // Международные перевозки грузов. – СПб., 1993.
13. Конвенция о получении за границей доказательств по гражданским или торговым делам [Текст] : (Гаага, 18 марта 1970 г.) // Библиотечка ВАС РФ. Специальное приложение к № 10. Октябрь. 2000. – М.: ЮРИТ-Вестник, 2000. С. 18–28.
14. Конвенция о праве, применимом к договорным обязательствам [англ.] [Текст] : (Вместе с Протоколом, Совместными заявлениями)(Заключена в г. Риме 19.06.1980)(с изм. от 17.06.2008) // Treaty Series. Volume 1605. – New York: United Nations. 1997. P. 59–156.
15. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам [Текст] : (Заключена в г. Минске 22.01.1993) (вступила в силу 19.05.1994, для Российской Федерации 10.12.1994)(с изм. от 28.03.1997) // Бюллетень международных договоров. № 2. 1995.
16. Конвенция Организации Объединенных Наций о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений [Текст] : (Заключена в г. Нью-Йорке в 1958 г.) (вместе со Статутом Конвенции о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений (Нью-Йорк, 10 июня 1958 года) (по состоянию на 20.04.2018)) // Вестник ВАС РФ. № 8. 1993.
17. Конвенция об исковой давности в международной купле-продаже товаров [Текст] : (Заключена в г. Нью-Йорке 14.06.1974) (вместе с "Протоколом об изменении Конвенции об исковой давности в международной купле-продаже товаров (Вена, 1980 г.)" (Подписан в г. Вене 11.04.1980), "Статутом Конвенции об исковой давности в международной купле-продаже товаров (Нью-Йорк, 14 июня 1974 года) с поправками, внесенными Протоколом (Вена, 11 апреля 1980 года)" (по состоянию на 20.04.2018)) // Вестник ВАС РФ. № 9. 1993.
18. Конвенция об охране интересов производителей фонограмм от незаконного воспроизводства их фонограмм [Текст] : (Заключена в г. Женеве 29.10.1971) (вместе со "Статутом Конвенции об охране интересов производителей фонограмм от незаконного

- воспроизводства их фонограмм (Женева, 29 октября 1971 года)" (по состоянию на 28.02.2019)) // Бюллетень международных договоров. № 8. 1999.
19. Конвенция об урегулировании инвестиционных споров между государствами и физическими или юридическими лицами других государств [Текст] : (ИКСИД/ICSID) [рус., англ.] (Заключена в г. Вашингтоне 18.03.1965) // Библиотечка журнала Вестник ВАС РФ. Специальное приложение к № 7. Июль. 2001. – М. : ЮРИТ-Вестник, 2001. С. 74–92.
  20. Конвенция Организации Объединенных Наций о морской перевозке грузов [Текст] : (Заключена в г. Гамбурге 31.03.1978) (вместе со "Статусом Конвенции Организации Объединенных Наций о морской перевозке грузов 1978 года (Гамбург, 31 марта 1978 года)" (по состоянию на 20.04.2018)) // Закон. № 6. 2000.
  21. Конвенция по вопросам гражданского процесса [рус., англ.] [Текст] : (Заключена в г. Гааге 01.03.1954) (с изм. от 25.10.1980) // Сборник действующих договоров, соглашений и конвенций, заключенных СССР с иностранными государствами. Вып. XXV. – М., 1972. С. 136–144.
  22. Конвенция УНИДРУА о международном факторинге [Текст] : (Оттава, 28 мая 1988 г.) // Бюллетень международных договоров, № 7, 2015.
  23. Конвенция УНИДРУА о международном финансовом лизинге [Текст] : (Оттава 28 мая 1988 г.) // СЗ РФ. 1999. № 32. Ст. 4040.
  24. Конвенция, отменяющая требование легализации иностранных официальных документов [Текст] : (Заключена в г. Гааге 05.10.1961) (вступила в силу для России 31.05.1992) (вместе со Статусом Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов (Гаага, 5 октября 1961 года) (по состоянию на 12.09.2018)) // Бюллетень международных договоров. № 6. 1993.
  25. Конвенция, устанавливающая единообразный закон о переводном и простом векселях [Текст] : (Женева, 7 июня 1930 г.) // Собрание Законов. 1937. Отд. II. № 18. Ст. 108.
  26. Конвенция о гербовом сборе в отношении переводных и простых векселей [Текст] : (заключена в Женеве 07.06.1930) (вступила в силу для СССР 25.11.1936) // Собрание Законов. 1937. Отд. II. № 18. Ст. 110.
  27. Конвенция, устанавливающая Единообразный закон о чеках (извлечение) [рус., англ.] [Текст] : (Заключена в г. Женеве 19.03.1931) // Регистр текстов международных конвенций и других документов, касающихся права международной торговли. Т. I. – Нью-Йорк : Организация Объединенных Наций, 1971. С. 236–248.
  28. Конвенция, учреждающая Всемирную Организацию Интеллектуальной Собственности (Подписана в Стокгольме 14.07.1967, изменена 02.10.1979) // Электронный ресурс СПС «Консультант Плюс».
  29. Международная конвенция о Гармонизированной системе описания и кодирования товаров [Текст] : (Брюссель, 14 июня 1983 г.) (вместе с Протоколом от 24.06.1986) // Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности СНГ (ТН ВЭД СНГ). – 2-е изд. – М., 1996.
  30. Международная конвенция об охране прав исполнителей, изготовителей фонограмм и вещательных организаций" [рус., англ.] [Текст] : (Заключена в г. Риме 26.10.1961) // Бюллетень международных договоров. 2005. № 7. С. 11–20.
  31. Международная конвенция об унификации некоторых правил о коносаменте 1924 года (вместе с Протоколом подписания) [Текст] : (заключена в г. Брюсселе 25.08.1924) (с изм. от 21.12.1979) // Электронный ресурс СПС «Консультант Плюс».
  32. Международная конвенция об унификации некоторых правил, касающихся ареста морских судов [Текст] : (Брюссель, 10 мая 1952 г.) // СЗ РФ. 2004. № 36. Ст. 3652.
  33. Конвенция об учреждении Многостороннего агентства по гарантиям инвестиций [Текст] : (Вместе с Гарантиями спонсорских инвестиций в соответствии со статьей 24, Урегулированием споров между членом и Агентством по статье 57, "Комментарием к Конвенции об учреждении...") (Заключена в г. Сеуле в 1985 г.) // Библиотечка журнала Вестник ВАС РФ. Специальное приложение к № 7. Июль. 2001. – М. : ЮРИТ-Вестник, 2001. С. 92–122.
  34. Соглашение о партнерстве и сотрудничестве, учреждающее партнерство между Российской Федерацией, с одной стороны, и Европейскими сообществами и их

- государствами-членами, с другой стороны [Текст: (о. Корфу, 24 июня 1994 г.) // СЗ РФ. 1998. № 16. Ст. 1802.
35. Соглашение стран СНГ от 20.03.1992 О порядке разрешения споров, связанных с осуществлением хозяйственной деятельности [Текст] // Информационный вестник Совета глав государств и Совета глав правительств СНГ Содружество. № 4. 1992.
36. Соглашение стран СНГ от 24.09.1993 О сотрудничестве в области охраны авторского права и смежных прав [Текст] // Бюллетень международных договоров. № 3. Март. 2008.
37. Таможенная конвенция о международной перевозке грузов с применением книжки МДП [Текст] : (Конвенция МДП, 1975 г.) (включая пояснительные записки и комментарии) (Заключена в г. Женеве 14.11.1975) (с изм. и доп. по состоянию на 10.10.2013)//Электронный ресурс «СПС Консультант Плюс».
38. Типовой закон об электронной торговле, принятый Комиссией Организации Объединенных Наций по праву международной торговли (ЮНСИТРАЛ) и Руководство по принятию : (Нью-Йорк, 28 мая 1996 г. – 14 июня 1996 г.) // Официальное издание Организации Объединенных Наций (Нью-Йорк, 1997).
39. Типовой закон ЮНСИТРАЛ об электронной торговле [рус., англ.] [Текст] : (Принят в г. Нью-Йорке 28.05.1996–14.06.1996 на 29-й сессии ЮНСИТРАЛ)// Комиссия ООН по праву международной торговли. Ежегодник. 1996 год. Т. XXVII. – Нью-Йорк : Организация Объединенных Наций, 1998. С. 319–323.
40. Типовой закон ЮНСИТРАЛ о международном торговом арбитраже [Текст] : (Принят в г. Нью-Йорке 21.06.1985 на 18-й сессии ЮНСИТРАЛ) // Доклад Комиссии Организации Объединенных Наций по праву международной торговли о работе ее восемнадцатой сессии 31–21 июня 1985 года. Генеральная Ассамблея. Официальные отчеты. Сорок девятая сессия. Дополнение № 17 (А/49/17). – Нью-Йорк : Организация Объединенных Наций, 1994. С. 81–92.

## **Нормативные правовые акты Российской Федерации**

1. **Конституция Российской Федерации** [Текст], (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) Официальный текст Конституции РФ с внесенными поправками от 14.03.2020 опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 04.07.2020.
2. **Гражданский кодекс Российской Федерации (часть I)** [Текст] от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (ред. от 28.06.2021) // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.
3. **Гражданский кодекс Российской Федерации (часть II)** [Текст] от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (ред. от 0.03.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 29.06.2021) // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410.
4. **Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья)** [Текст] от 26.11.2001 № 146-ФЗ (ред. от 18.03.2019) // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4552; 2013. № 40 (часть III). Ст. 5030.
5. **Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)** [Текст] от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 11.06.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.08.2021) // СЗ РФ. 2006. № 52 (1 ч.). Ст. 5496; 2013. № 27. Ст. 3477.
6. **Семейный кодекс Российской Федерации** [Текст] от 29.12.1995 № 223-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 16.
7. **Воздушный кодекс Российской Федерации** [Текст] от 19 марта 1997 г. № 60-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 14.08.2018) // СЗ РФ. 1997. № 12. Ст. 1383.
8. **Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации** [Текст] от 30 апреля 1999 г. № 81-ФЗ (ред. от 27.12.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.01.2019) // СЗ РФ. 1999. № 18. Ст. 2207.
9. **Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации** [Текст] от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ (ред. от 01.07.2021, с изм. от 22.07.2021) // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3012.



10. **Жилищный кодекс Российской Федерации** [Текст] от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ (ред. от 28.06.2021 .) // СЗ РФ. 2005. № 1 (1 ч.). Ст. 14.
11. **Земельный кодекс Российской Федерации** [Текст] от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2001. № 44. Ст. 4147.
12. **Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации** [Текст] от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ (ред. от 01.07.2021 г.) // СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.
13. **Градостроительный кодекс Российской Федерации** [Текст] : кодекс от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // Российская газета. – 2004. – № 290.
14. Основы законодательства РФ о нотариате [Текст] основы законодательства от 11 февраля 1993 г. № 4462-1 (ред. от 02.07.2021) // ВВС РФ. 1993. № 10. Ст. 357.
15. Об акционерных обществах [Текст] : Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. № 1. - Ст. 1.
16. Об особенностях правового положения акционерных обществ работников (народных предприятий) [Текст] : Федеральный закон от 19 июля 1998 г. № 115-ФЗ (ред. от 02.08.2019) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. - № 30. - Ст. 36
17. О банках и банковской деятельности [Текст] : Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. № 395-1 (ред. от 02.07.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.07.2021) // СЗ РФ. – 1996. – № 6. – Ст. 492.
18. О валютном регулировании и валютном контроле [Текст] : Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ (ред. от 07.02.2021) // СЗ РФ. 2003. № 50. Ст. 4859.
19. О государственной регистрации недвижимости [Текст] : Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ (ред. от 01.07.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 12.07.2021) // Российская газета. № 56. 2015. 17 июля.
20. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей [Текст] : Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2001. № 33 (ч. 1). Ст. 3431.
21. О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей [Текст]: Федеральный закон от 16 апреля 2001 г. № 44-ФЗ (ред. от 02.08.2019) // СЗ РФ. 2001. № 17. Ст. 1643.
22. О государственном контроле за осуществлением международных автомобильных перевозок и об ответственности за нарушение порядка их осуществления [Текст]: Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 127-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3805.
23. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях [Текст] : Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2002. № 48. Ст. 4746.
24. О гражданстве Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ (ред. от 13.07.2020) // СЗ РФ. 2002. № 20. Ст. 2031.
25. "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию"[Текст] Федеральный закон от 29.12.2010 N 436-ФЗ (ред. от 01.07.2021)// "Собрание законодательства РФ", 03.01.2011, N 1, ст. 48,
26. О землеустройстве [Текст]: Федеральный закон от 18 июня 2001 г. № 78-ФЗ (ред. от 11.06.2021)// СЗ РФ. 2001. № 26. Ст. 2582.
27. О государственном кадастре недвижимости [Текст] : Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ (ред. от 11.06.2021) // Российская газета. – 2007. – № 165.

28. О крестьянском (фермерском) хозяйстве [Текст]: Федеральный закон от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ (ред. от 29.12.2020) // СЗ РФ. 2003. № 24. Ст. 2249.
29. О международных договорах Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ (ред. от 08.12.2020) // СЗ РФ. 1995. № 29. Ст. 2757.
30. О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих [Текст]: Федеральный закон от 20 августа 2004 г. № 117-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2004. № 34. Ст. 3532.
31. О некоммерческих организациях [Текст]: Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 145.
32. О несостоятельности (банкротстве) [Текст]: Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2002. № 43. Ст. 4190.
33. Об обществах с ограниченной ответственностью [Текст]: Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. – 1998. – № 7. – Ст. 785.
34. О переводном и простом векселе [Текст]: Федеральный закон от 11 марта 1997 г. № 48-ФЗ // СЗ РФ. – 1997. – № 11. – Ст. 1238.
35. О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую [Текст]: Федеральный закон от 21 декабря 2004 г. № 172-ФЗ (ред. от 28.06.2021) // СЗ РФ. 2004. № 52 (ч. 1). Ст. 5276.
36. О рынке ценных бумаг [Текст]: Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 1996. № 17. Ст. 1918.
37. О сельскохозяйственной кооперации [Текст]: Федеральный закон от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ (ред. от 05.04.2021) // СЗ РФ. 1995. № 50. Ст. 4870.
38. О международном коммерческом арбитраже (вместе с Положением о Международном коммерческом арбитражном суде при Торгово-промышленной палате Российской Федерации, Положением о Морской арбитражной комиссии при Торгово-промышленной палате Российской Федерации) [Текст]: Закон РФ от 07.07.1993 № 5338-1 (ред. от 25.12.2018) // Ведомости СНД и ВС РФ, 12.08.1993. № 32. Ст. 1240.
39. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3032.
40. О приватизации государственного и муниципального имущества [Текст]: Федеральный закон от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2002. № 4. Ст. 251.
41. О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации [Текст]: Закон РФ от 4 июля 1991 г. № 1541-1 (ред. от 11.06.2021) // Ведомости СНД и ВС РСФСР. 1991. № 28. Ст. 959.
42. О защите прав потребителей [Текст]: Закон от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 (ред. от 11.06.2021) // Ведомости СНД и ВС РФ. 1992. № 5. Ст. 766.
43. О недрах [Текст]: Закон РФ от 21 февраля 1992 г. № 2395-1 (ред. от 11.06.2021) // Российская газета. 1992. № 102.
44. О соглашениях о разделе продукции [Текст]: Федеральный закон от 30 декабря 1995 г. № 225-ФЗ (ред. от 08.12.2020) // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 18.
45. О содействии развитию жилищного строительства [Текст]: Федеральный закон от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ (ред. от 30.12.2020) // СЗ РФ. 2008. № 30 (ч. 2). Ст. 3617.

46. О финансовой аренде (лизинге) [Текст]: Федеральный закон от 29 октября 1998 г. № 164-ФЗ (ред. от 16.10.2017) // СЗ РФ. 1998. № 44. Ст. 5394.
47. О хозяйственных партнерствах [Текст]: Федеральный закон от 3 декабря 2011 г. № 380-ФЗ (ред. от 23.07.2013) // СЗ РФ. 2011. № 49 (ч. 5). Ст. 7058.
48. О Центральном банке Российской Федерации (Банке России) [Текст] : Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2002. № 28. Ст. 2790.
49. Об актах гражданского состояния [Текст]: Федеральный закон от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 1997. № 47. Ст. 5340.
50. Об иностранных инвестициях в Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 9 июля 1999 г. № 160-ФЗ (ред. от 31.05.2018) // СЗ РФ. 1999. № 28. Ст. 3493.
51. Об инвестиционных фондах [Текст] : Федеральный закон от 29 ноября 2001 г. № 156-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. - № 49. - Ст. 4562.
52. Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации [Текст] : Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ (ред. от 02.17.2021) // СЗ РФ. 2005. № 1 (ч. 1). Ст. 40.
53. Об ипотечных ценных бумагах [Текст] : Федеральный закон от 11 ноября 2003 г. № 152-ФЗ (ред. от 08.12.2020) // СЗ РФ. 2003. № 46 (ч. 2). Ст. 4448.
54. Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 19 июля 2011 г. № 246-ФЗ (ред. от 11.06.2021) // СЗ РФ. 2011. № 30 (ч. 1). Ст. 4594.
55. Об обороте земель сельскохозяйственного назначения [Текст]: Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ (ред. от 28.06.2021) // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3018.
56. Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности [Текст]: Федеральный закон от 8 декабря 2003 г. № 164-ФЗ (ред. от 22.12.2020) // СЗ РФ. 2003. № 50. Ст. 4850.
57. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации [Текст] : Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2011. № 48. Ст. 6724.
58. Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации [Текст] : Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ (ред. от 11.06.2021 г.) // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3802.
59. Об охране окружающей среды [Текст] : Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2002. № 2. Ст. 133.
60. О сельскохозяйственной кооперации [Текст] : Федеральный закон от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ (ред. от 05.04.2021) // СЗ РФ. – 1995. – № 50. – Ст. 4870.
61. Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации [Текст] : Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ (ред. от 01.07.2021) // СЗ РФ. – 2005. – № 1 (ч. 1). – Ст. 40.
62. О противодействии коррупции [Текст]: Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 26.05.2021) // "Собрание законодательства РФ", 29.12.2008, N 52 (ч. 1), ст. 6228,

63. О перечне видов заработной платы и иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей [Текст]: Постановление Правительства Российской Федерации от 18 июля 1996 г. № 841 (ред. от 01.04.2019)// СЗ РФ. 1996. № 31. Ст. 3743.

64. Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции [Текст]: Постановление Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47 (ред. от 27.07.2020) // СЗ РФ. 2006. № 6. Ст. 702.

65. Об утверждении Правил передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществлении контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации и Правил постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами и лицами без гражданства [Текст] : Постановление Правительства Российской Федерации от 29 марта 2000 г. № 275 (ред. от 14.12.2019)// СЗ РФ. 2000. № 15. Ст. 1590.

66. Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями [Текст] : Постановление Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 г. № 25 (ред. от 07.11.2019.)// СЗ РФ. 2006. № 5. Ст. 546.

67. О перечне действующих международных договоров, в исполнении которых участвуют арбитражные суды РФ [Текст] : Письмо ВАС РФ от 16 августа 1995 г. № ОМ-230 // Вестник ВАС РФ. 1995. № 11.

68. О введении в действие Положения о переводном и простом векселе[Текст] : Постановление ЦИК СССР и СНК СССР от 07.08.1937 № 104/1341 // Свод законов СССР.Т. 5. С. 586.

### **Судебная практика**

1.О некоторых вопросах применения Федерального закона "О переводном и простом векселе [Текст] : Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 3, Пленума ВАС РФ № 1 от 05.02.1998 (ред. от 27.12.2016) // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 4. 1998.

2.О рассмотрении судами гражданских дел по спорам о защите прав потребителей [Текст] : Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.06.2012 № 17 // Бюллетень Верховного Суда РФ, N 9, сентябрь, 2012.

3.О применении судами законодательства при разрешении споров, связанных с воспитанием детей [Текст] : Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 мая 1998 г. № 10 (ред. от 26.12.2017) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1998. № 7.

4.О применении судами законодательства при рассмотрении дел о расторжении брака [Текст] : Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 5 ноября 1998 г. № 15 (в ред. от 06.02.2007 г.) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1999. № 1.

5.О применении судами законодательства при рассмотрении дел об усыновлении (удочерении) детей [Текст] : Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 20 апреля 2006 г. № 8 (ред. от 17.12.2013) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2006. № 6.

6. О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров РФ [Текст] : Постановление Пленума ВС РФ от 10 октября 2003 г. № 5 (ред. от 05.03.2013) // Бюллетень ВС РФ. 2003. № 12.
7. О судебной практике по делам о наследовании [Текст] : постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29 мая 2012 г. № 99 (ред. от 24.12.2020) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2012. № 7.
8. О действии международных договоров Российской Федерации применительно к вопросам арбитражного процесса [Текст] : Постановление Пленума ВАС РФ от 11.06.1999 № 8 (ред. от 27.06.2017) // Вестник ВАС РФ. 1999. № 8.
9. О некоторых вопросах практики применения Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» [Текст] : Постановление Пленума ВАС РФ от 15.12.2004 № 29 (ред. от 21.12.2017) // Хозяйство и право. № 2. 2005.
10. О некоторых вопросах применения Федерального закона «Об акционерных обществах» [Текст]: Постановление Пленума ВАС РФ от 18.11.2003 № 19 (ред. от 16.05.2014) // Вестник ВАС РФ. № 1. 2004.
11. О некоторых вопросах практики рассмотрения споров, связанных с обращением векселей [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 33 Пленума ВАС РФ № 14 от 04.12.2000 // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 3. 2001.
12. "О некоторых вопросах досудебного урегулирования споров, рассматриваемых в порядке гражданского и арбитражного судопроизводства [Текст]: Постановление Пленума Верховного суда РФ от 26.02.2021 № 18// Российская газета № 144 02.07.21
13. "О некоторых вопросах разрешения споров о поручительстве" 1. [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.12.2020 N 45// "Российская газета", N 6, 15.01.2021
14. "О некоторых вопросах, связанных с привлечением контролирующих должника лиц к ответственности при банкротстве" [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21.12.2017 N 53 // "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 3, март, 2018.
15. "Об оспаривании крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2018 N 27// "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 8, август, 2018
16. "О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации о заключении и толковании договора [Текст] : Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25.12.2018 N 49//Бюллетень Верховного Суда РФ, N 2, февраль, 2019.
17. О некоторых вопросах применения законодательства о договоре перевозки автомобильным транспортом грузов, пассажиров и багажа и о договоре транспортной экспедиции [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2018 N 26//Бюллетень Верховного Суда РФ, N 8, август, 2018.
18. "О применении части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации" [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.04.2019 N 10// "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 7, июль, 2019
19. О практике применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о процентах за пользование чужими денежными средствами [Текст] : Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 13, Пленума ВАС РФ № 14 от 8 октября 1998 г. (ред. от 24 декабря 2020 г.) // Вестник ВАС РФ. – 1998. – № 11.

20. О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав [Текст] : Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 10, Пленума ВАС РФ № 22 от 29 апреля 2010 г.(ред. от 23.06.2015) // Бюллетень Верховного Суда РФ. – 2010. – № 7.

21. О последствиях расторжения договора[Текст] :Постановление Пленума ВАС РФ от 06.06.2014 N 35//Вестник ВАС РФ, N 8, август, 2014,

22. О свободе договора и ее пределах [Текст]: Постановление Пленума ВАС РФ от 14.03.2014 N 16//Вестник ВАС РФ, N 5, май, 2014.

23. Об отдельных вопросах, связанных с договором выкупного лизинга [Текст] : Постановление Пленума ВАС РФ от 14.03.2014 N 17//Вестник ВАС РФ, N 5, май, 2014.

24. "О некоторых вопросах применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о прекращении обязательств"[Текст] Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.06.2020 N 6// "Российская газета", N 136, 25.06.2020

25. ."О некоторых вопросах досудебного урегулирования споров, рассматриваемых в порядке гражданского и арбитражного судопроизводства" [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.06.2021 N 18// "Российская газета", N 144, 02.07.2021

26. "О некоторых вопросах разрешения споров о поручительстве" [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.12.2020 N 45// "Российская газета", N 6, 15.01.2021

27. Обзор судебной практики по некоторым вопросам применения законодательства о хозяйственных обществах"(утв. Президиумом Верховного Суда РФ 25.12.2019) [Текст]: // "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 5, май, 2020

28. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 1 (2020)"(утв. Президиумом Верховного Суда РФ 10.06.2020) [Текст]: // "Бюллетень Верховного Суда РФ", № 10, октябрь, 2020

29. "Обзор судебной практики по некоторым вопросам применения законодательства о хозяйственных обществах"(утв. Президиумом Верховного Суда РФ 25.12.2019) [Текст]: // "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 5, май,

30. Обзор судебной практики разрешения споров, связанных с установлением в процедурах банкротства требований контролирующего должника и аффилированных с ним лиц" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 29.01.2020) [Текст] // "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 7, июль, 2020

### **Основная учебная и научная**

1. Актуальные проблемы гражданского права : учебник / С. Ю. Филиппова, В. В. Кулаков, А. Е. Кирпичев [и др.] ; под редакцией Р. В. Шагиевой. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 355 с. — ISBN 978-5-4486-0688-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81315.html>

2. Актуальные проблемы права : учебное пособие / составители М. Ю. Осипов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 446 с. — ISBN 978-5-4497-0833-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101514.html>

3. Брагинский, М. И. Договорное право: общие положения / М. И. Брагинский, В. В. Витрянский. — 4-е изд. — Москва : Статут, 2020. — 848 с. — ISBN 978-5-8354-1666-0. — Текст :

электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104604.html>

4. Захаркина А.В. Договорное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Захаркина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с. — 978-5-4486-0243-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72541>

5. Косовская, И. И. Договорное право : учебное пособие / И. И. Косовская, Л. В. Шипика. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 296 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108078.html>

6. Крашенинников, П. В. Жилищное право / П. В. Крашенинников. — 12-е изд. — Москва : Статут, 2020. — 432 с. — ISBN 978-5-8354-1583-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/104605.html>

7. Право интеллектуальной собственности. Том 2. Авторское право [Электронный ресурс] : учебник / Е.С. Гринь [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 368 с. — 978-5-8354-1350-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72392>

8. Право интеллектуальной собственности. Том 3. Средства индивидуализации : учебник / А. С. Ворожеевич, О. С. Гринь, В. А. Корнеев [и др.] ; под редакцией Л. А. Новоселова. — Москва : Статут, 2018. — 432 с. — ISBN 978-5-8354-1420-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81120.html>

9. Право интеллектуальной собственности. Т.4. Патентное право : учебник / О. Л. Алексеева, А. С. Ворожеевич, Е. С. Гринь [и др.] ; под редакцией Л. А. Новоселовой. — Москва : Статут, 2019. — 659 с. — ISBN 978-5-8354-1556-4 (т.4), 978-5-8354-1326-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94619.html>

10. Гришмановский, Д. Ю. Семейное право : учебное пособие / Д. Ю. Гришмановский. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 262 с. — ISBN 978-5-4486-0656-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81494.html>

11. Крашенинников, П. В. Собрание сочинений. В 10 томах. Т.6. Семейное право / П. В. Крашенинников. — Москва : Статут, 2019. — 338 с. — ISBN 978-5-8354-1559-5 (т.6), 978-5-8354-1488-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94624.html>

12. Семейное право : учебник / Б. М. Гонгало, П. В. Крашенинников, Л. Ю. Михеева, О. А. Рузакова ; под редакцией П. В. Крашенинникова. — 4-е изд. — Москва : Статут, 2019. — 318 с. — ISBN 978-5-907139-04-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88248.html>

13. Крашенинников, П. В. Собрание сочинений. В 10 томах. Т.6. Семейное право / П. В. Крашенинников. — Москва : Статут, 2019. — 338 с. — ISBN 978-5-8354-1559-5 (т.6), 978-5-8354-1488-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94624.html>

1. Актуальные проблемы гражданского права [Электронный ресурс] : монография / . — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская академия адвокатуры и нотариата, 2017. — 195 с. — 978-5-93858-090-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72636>
2. Актуальные проблемы гражданского права и процесса : материалы всероссийской научно-практической конференции (Омск, 29 апреля 2016 г.) / О. В. Анохина, А. В. Ануфриева, Н. А. Бортникова [и др.] ; под редакцией Н. А. Резина, Е. Ф. Рашидов. — Омск : Омская юридическая академия, 2017. — 140 с. — ISBN 978-5-98065-149-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/66815.html>
3. Жилищное право : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / П. В. Алексей, Н. Д. Эриашвили, Р. А. Курбанов [и др.] ; под редакцией И. А. Еремичев, П. В. Алексей, Р. А. Курбанов. — 9-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 511 с. — ISBN 978-5-238-02241-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71178.html>
4. Жилищное право : учебное пособие / составители С. И. Мухаметова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 98 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/83214.html>
5. Ковалева О.А. Жилищное право [Электронный ресурс] : учебник / О.А. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 516 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30054>
6. Курс по договорному праву / . — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, Норматика, 2016. — 184 с. — ISBN 978-5-379-01881-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/65172.html>
7. Ларионова Ю.В., Ларионов А.Н., Павлова С.А., Горшков Н.Г. Рынок доступной жилой недвижимости: вопросы государственного регулирования / Под ред. Ю.В. Ларионовой. М.: Изд-во СГУ, 2013. 169 с. - <http://wikilib.roweb.online>
8. Осипенко О.В. Актуальные проблемы системного применения инструментов корпоративного управления и акционерного права [Электронный ресурс] / О.В. Осипенко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2018. — 448 с. — 978-5-8354-1438-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77294>
9. Проблемы теории государства и права : учебное пособие / составители И. Н. Клюковская, Е. Ю. Черкашин. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 130 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/66095.html>
10. Сборник разъяснений Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации по вопросам применения отдельных норм договорного права / составители О. В. Волошин. — Москва : Статут, 2015. — 592 с. — ISBN 978-5-8354-1074-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/29055.html>
11. Фомина О. Н. Акционерное право России и США. Сравнительный анализ [Электронный ресурс] : монография / О.Н. Фомина. — Электрон. текстовые данные. — Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи



## **12 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

### **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:**

- <http://www.garant.ru/> - СПС «Гарант»;
- <http://www.gnpbu.ru/> - Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского.

Программное обеспечение образовательной организации, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.

Программа управления образовательным процессом в ЭИОС (Информационная технология. Программа управления образовательным процессом. КОМБАТ).

## **13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики, соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных, научно-производственных и других работ.

Материально-техническая база должна обеспечить возможность доступа обучающихся к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Рабочее место обучающегося обеспечено компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики. Во время прохождения практики обучающийся использует современную аппаратуру и средства обработки данных (компьютеры, информационные системы и пр.), которые соответствуют требованиям выполнения заданий на практике. Для выполнения индивидуальных заданий на практику, оформления отчета о выполнении индивидуальных заданий обучающимся доступна электронная образовательная среда образовательной организации:

- сервера с электронным образовательным ресурсом, базами данных, позволяют обеспечить одновременный доступ обучающихся к электронной информационно-образовательной среде, к электронному образовательному ресурсу, информационно-образовательному ресурсу;
- компьютерная техника с выходом в сеть Интернет, обеспечивают доступ к электронной информационно - образовательной среде организации, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, к интернет-ресурсам;
- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом в виртуальных аудиториях для занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и

индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы;

- электронные библиотечные ресурсы.

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

вид практики \_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ID обучающегося \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

ОРГАНИЗАЦИЯ – место прохождения практики:

Сроки прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Объем практики:

Всего: \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Практика изучается в семестрах: \_\_\_\_\_;

В текущем (\_\_\_\_\_) семестре: \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Индивидуальные задания – Приложение 1.

Рабочий график (план) проведения практики – Приложение 2.

Планируемые результаты практики – Приложение 3.

Содержание практики, способ и форма ее проведения указываются в Программе практики, размещенной на официальном сайте образовательной организации и (или) в «Личной студии» обучающегося.

Дата выдачи направления «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ректор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Подпись

**М.П.**

Приложение 1 к Направлению на практику

вид практики \_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

ID обучающегося \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Объем практики:

Всего \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Практика изучается в семестрах: \_\_\_\_\_;

В текущем ( ) семестре: \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Наименование организации – базы прохождения практики:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата выдачи направления: " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г.

Индивидуальные задания на практику

Руководитель практики от образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«Индивидуальные задания на практику согласованы».

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**М.П.**

вид практики \_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

ID обучающегося: \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Объем практики:

Всего \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Практика изучается в семестрах \_\_\_\_\_ ;

В текущем (\_\_\_\_\_) семестре: \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Наименование организации – базы прохождения практики:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата выдачи направления: " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г.

#### Рабочий график (план) проведения практики

Дата начала практики \_\_\_\_\_

Дата окончания практики \_\_\_\_\_

Общий объем практики – \_\_\_\_\_ зачетные единицы

В текущем (\_\_\_\_\_) семестре: \_\_\_\_\_ зачетные единицы.

Руководитель практики от образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись (Ф.И.О.)

"Рабочий график (план) проведения практики согласован".

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись (Ф.И.О.)

**М.П.**

вид практики

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

обучающегося \_\_\_\_\_

ID обучающегося: \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Объем практики:

Всего \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Практика изучается в семестрах \_\_\_\_\_;

В текущем (\_\_\_\_\_) семестре: \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_

академических часов.

Наименование организации – базы прохождения практики:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата выдачи направления: " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г.

Планируемые результаты практики (компетенции)

Руководитель практики от образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

"Планируемые результаты практики согласованы".

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

подпись

(Ф.И.О.)

**М.П.**

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(отзыв руководителя практики от организации – места прохождения практики)

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

Образовательная организация, направившая обучающегося на практику:

Организация – место прохождения практики \_\_\_\_\_

1. В процессе прохождения практики с обучающимся был проведен инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2. Индивидуальные задания обучающимся выполнены в соответствии с согласованным рабочим графиком (планом) проведения практики, планируемые результаты достигнуты, содержание практики соответствует Программе практики, размещенной на официальном сайте образовательной организации.

3. Рабочее место (должность) во время прохождения практики

4. Отзыв об отношении обучающегося к работе во время прохождения практики:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Сроки прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

6. Объем практики \_\_\_\_\_ зачетные единицы.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя практики

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

## ПРИЛОЖЕНИЕ В

### ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

вид практики \_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_



## СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

(заполняются обучающимся при прохождении практики в профильной организации)

Наименование: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Сайт: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося: \_\_\_\_\_

Далее подробное описание учреждения: цель (миссия), задачи функционирования предприятия (учреждения, организации); история развития; объемы и содержание деятельности; структура и содержание деятельности каждого структурного подразделения, количественный и качественный состав коллектива, традиции организации, взаимодействие и сотрудничество с другими организациями, функциональные обязанности персонала структурного подразделения, в котором работал практикант.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»**

**Направленность (профиль): «Гражданское право, семейное право,  
международное частное право»**

**Квалификация – магистр**

Ответственный за выпуск Е.Д. Кожевникова

Корректор С.С. Субботина

Оператор компьютерной верстки В.Г. Буцкая

**12825.01.01;МУ.01;1**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:  
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»**

**Направленность (профиль): «Гражданское право, семейное право, международное частное право»**

**Квалификация – магистр**

**МОСКВА 2021**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

### **НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»**

**Направленность (профиль): " Гражданское право, семейное право, международное частное право "**

**Квалификация – магистр**

Рабочая программа производственной практики: преддипломная практика обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция», направленность (профиль): «Гражданское право, семейное право, международное частное право» разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», утвержденного приказом от 25.11.2020 № 1451, Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020г., регистрационный № 59778).

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» обучающиеся за время обучения должны пройти производственную практику: научно-исследовательская работа.

**Вид практики:** производственная практика. **Тип практики:** преддипломная практика.

Производственная практика: преддипломная практика является частью основной образовательной программы подготовки магистра по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. В целом производственная практика: преддипломная практика представляет собой организованный комплекс мероприятий, который направлен на формирование и развитие знаний и умений исследовательской деятельности в области юриспруденции.

**Место практики в структуре образовательной программы:** данная практика входит в раздел Блок 2 "Практика" ФГОС ВО и является обязательным этапом обучения магистров юриспруденции.

**Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах:** продолжительность, сроки прохождения и объем зачетных единиц по учебной практике определяются учебным планом в соответствии с ФГОСом по направлению «Юриспруденция». Общая трудоемкость по всем формам обучения составляет 9 зачетных единиц (324 часа).

## 2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

**Цель производственной практики: преддипломная практика** - расширение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающихся в области юриспруденции, овладение основами научно-исследовательской деятельности, умениями и владениями навыками самостоятельного научного исследования, закрепление и углубление теоретических знаний путем проведения отдельных видов научных работ, а также сбор и систематизация материалов для написания и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

**Практическая подготовка** – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы (Пункт 24 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 49, ст. 6962).

**Задачи производственной практики: преддипломная практика:**

- углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение практических навыков в сфере будущей аналитической и исследовательской профессиональной деятельности юристов;

- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала;
- выявление и формулирование актуальных научных проблем, требующих углубленных профессиональных знаний и умений в исследуемой области;
- развитие умений практического использования методов научного поиска, сбора и обработки исследовательских материалов;
- формирование практических навыков проведения научных исследований путем постановки и решения научно-исследовательских задач по тематике магистерской диссертации;
- формирование навыков анализа и критической оценки нормативных источников, научной литературы, юридической практики в соответствии с тематикой своего исследования;
- формирование умений и практических навыков оформления и представления научной работы в устной (доклады, сообщения, выступления) и письменной (аннотации научных работ, рефераты, научно-исследовательские и аналитические обзоры, отчеты по НИР, научные публикации, магистерская диссертация) форме;
- выработка навыков грамотного вербального изложения результатов научного исследования, способности аргументированно защищать и обосновывать полученные результаты, умения участвовать в научных дискуссиях.
- формирование умений использовать современные информационные технологии для поиска, сбора, систематизации и анализа информации по теме исследования;

### **3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА, СООТНЕСЕННЫЕ С УСТАНОВЛЕННЫМИ В ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Прохождение производственной практики: преддипломная практика направлено на непрерывное формирование у обучающихся следующих универсальных, и профессиональных компетенций:

<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Знать: основные методы критического анализа; методологию системного подхода; содержание основных направлений философской мысли от древности до современности	Знает: основные методы критического анализа в юриспруденции, методологию системного подхода к изучению различного рода юридических проблем, содержание философской мысли в области юриспруденции и в цивилистике в т.ч.
	УК-1.2. Уметь: выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления;	Умеет: выявлять проблемные ситуации в юриспруденции и в области частного права, используя методы анализа,

	<p>осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения</p>	<p>синтеза и абстрактного мышления; осуществлять поиск оптимальных решений проблемных ситуаций в соответствии с требованиями действующего законодательства; производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты в профессиональной и научной деятельности; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения</p>
	<p>УК-1.3. Владеть: технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; навыками критического анализа; основными принципами философского мышления, навыками философского анализа социальных и гуманитарно-правовых явлений</p>	<p>Владеет: - навыками решения проблемных правовых ситуаций как в профессиональной деятельности юриста, так и в научно-исследовательской деятельности; навыками философского анализа социальных и гуманитарно-правовых явлений</p>
<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1. Знать: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности</p>	<p>Знает: основы методологии научного исследования в юриспруденции, основные требования, предъявляемые к научно-исследовательской работе, а также критерии оценки результатов научной деятельности</p>
	<p>УК-2.2. Уметь: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности</p>	<p>Умеет: - самостоятельно выбирать необходимые методы исследования формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную) в зависимости от темы исследования, требований действующего законодательства и практики его применения</p>
	<p>УК-2.3. Владеть: навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов</p>	<p>Владеет: навыками составления плана исследования, разработки гипотезы, цели и значимости научного исследования, анализа правоприменительной и судебной практики</p>

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знать: общие формы организации деятельности коллектива; психологию межличностных отношений в группах разного возраста; основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели	Знает: - формы организации деятельности коллектива, особенности работы юриста в коллективе, основы планирования работы коллектива в организации, вырабатывать стратегию командной работы
	УК-3.2. Уметь: создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды	Умеет: - создавать деловую атмосферу в коллективе, учитывая интересы коллег в сочетании с задачами деятельности организации, - планировать свою работу и работу членов коллектива, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды.
	УК-3.3. Владеть: навыками постановки цели в условиях командой работы; способами управления командной работой в решении поставленных задач; навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон	Владет: - навыками определения цели и задачи командной работы, учитывая деловые интересы и способности членов коллектива.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Знать: современные средства информационно-коммуникационных технологий; языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности	Знает: - современные средства информационно-коммуникационных технологий; языковой материал, юридическую терминологию, способы разъяснения содержания правовых норм и подготовки различных правовых документов.



	<p>УК-4.2. Уметь:  воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию; понимать содержание научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; выделять значимую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера;  вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии; выстраивать монолог; составлять деловые бумаги, в том числе оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблеме; поддерживать контакты при помощи электронной почты</p>	<p>Умеет:  -использовать в своей профессиональной деятельности современные средства информационно- коммуникационных технологий, различные справочные поисковые системы, использовать в своей деятельности электронную почту и иные средства коммуникации</p>
	<p>УК-4.3. Владеть:  практическими навыками использования современных коммуникативных технологий; грамматическими и лексическими категориями изучаемого (ых) иностранного (ых) языка (ов)</p>	<p>Владеет:  - навыками использования в своей профессиональной и научно-исследовательской деятельности современных коммуникативных технологий; справочных систем.</p>
<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1. Знать:  различные исторические типы культур;  механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов</p>	<p>Знает:  - различные исторические типы культур, основные правовые системы современности и их взаимодействие, основы международного права и международного частного права, соотношение международного и российского права</p>
	<p>УК-5.2. Уметь:  объяснить феномен культуры, её роль в человеческой жизнедеятельности;  адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе;  толерантно взаимодействовать с представителями различных культур</p>	<p>Умеет:  - применять в своей профессиональной и научной деятельности знания особенностей правовых систем, соотношение международного и российского права</p>

	УК-5.3. Владеть: навыками формирования психологически безопасной среды в профессиональной деятельности; навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур	Владеет: - навыками использования в своей профессиональной и научной деятельности знания особенностей правовых систем, соотношение международного и российского права
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК- 6.1. Знать: основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда	Знает. - теоретические и нормативные основы осуществления правоприменительной деятельности выбранного объекта исследования - различные методики проведения научных исследований, способы их проведения, относящиеся к выбранной научной проблеме с учетом требований рынка труда
	УК-6.2. Уметь: расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; подвергать критическому анализу проделанную работу; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития	Умеет: - планировать самостоятельную деятельность в решении научных задач, выявлять проблемы в правовом регулировании общественных отношений по теме своего исследования; - формулировать и решать задачи исследования, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний; - применять методы и средства познания для совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня;
	УК-6.3. Владеть: навыками выявления стимулов для саморазвития; навыками определения реалистических целей профессионального роста	Владеет навыками: - самостоятельной научно-исследовательской деятельности, требующими углубленного изучения объектов исследования в соответствующем направлении - навыками сбора, обработки и систематизации информации по теме исследования, выбора методов и средств решения задач исследования; навыками оценки и интерпретации полученных результатов.
ПК-1. Способен к осуществлению правового сопровождения и (или) контролю соответствия деятельности организации требованиям действующего законодательства в	ПК-1.1. Знать: действующее материальное и процессуальное законодательство; основные принципы, задачи и методы осуществления правового сопровождения и (или) контроля соответствия деятельности организаций требованиям действующего законодательства	Знает: - содержание норм частного права и иных отраслей права, основные принципы, задачи и методы осуществления правового сопровождения и (или) контроля соответствия деятельности организаций требованиям действующего законодательства, приемы и способы подготовки правовых документов и их правовой экспертизы, разъяснения и

организации, в структурных подразделениях		толкования норм действующего законодательства
	ПК-1.2. Уметь: применять основные принципы, задачи и методы осуществления правового сопровождения и (или) контроля соответствия деятельности организаций требованиям действующего законодательства	Умеет: - применять знания содержания норм частного права и иных отраслей права, приемы и способы подготовки правовых документов и их правовой экспертизы, разъяснения и толкования норм действующего законодательства в профессиональной и научной деятельности
	ПК-1.3. Владеть: навыками применения основных принципов, задач и методов осуществления правового сопровождения и (или) контроля соответствия деятельности организаций требованиям действующего законодательства	Владеет- навыками: применения норм частного права и иных отраслей права при осуществлении правового сопровождения и (или) контроля соответствия деятельности организаций требованиям действующего законодательства; - подготовки правовых документов и их правовой экспертизы, разъяснения и толкования норм действующего законодательства в профессиональной и научной деятельности
ПК-2 Способен к подготовке гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов организации по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующих требованиях законодательства Российской Федерации, а также проектов процессуальных документов, необходимых для деятельности организаций	ПК-2.1. Знать: действующее гражданское, гражданское процессуальное законодательство и законодательство в сфере профессиональной деятельности; порядок и способы подготовки гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов организации, а также проектов процессуальных документов, необходимых для деятельности организаций	Знает: - содержание норм действующего гражданского, гражданского процессуального законодательства и законодательства в сфере профессиональной деятельности; требования к содержанию правовых документов (приказов, положений, инструкций, претензий, исковых заявлений, жалоб и т.п.); - порядок и способы подготовки гражданско-правовых сделок (договоров и соглашений и т.д.),
	ПК-2.2. Уметь: применять действующее гражданское, гражданское процессуальное законодательство и законодательство в сфере профессиональной деятельности; порядок и способы подготовки гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов организации, а также проектов процессуальных документов, необходимых для деятельности организаций	Умеет: - применять нормы действующее гражданское, гражданское процессуальное законодательство и законодательство в сфере профессиональной деятельности при подготовке правовых документов (приказов, положений, инструкций, претензий, исковых заявлений, жалоб и т.п.), гражданско-правовых сделок (договоров и соглашений и т.д.),

	<p>ПК-2.3. Владеть:  навыками применения, действующего гражданского, гражданского процессуального законодательства и законодательство в сфере профессиональной деятельности; навыками применения порядка и способов подготовки гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов организации, а также проектов процессуальных документов, необходимых для деятельности организаций</p>	<p>Владеет:  - навыками применения норм действующее гражданское, гражданское процессуальное законодательство и законодательство в сфере профессиональной деятельности при подготовке правовых документов (приказов, положений, инструкций, претензий, исковых заявлений, жалоб и т.п.), гражданско-правовых сделок (договоров и соглашений и т.д.),</p>
<p>ПК-3. Способен к представлению интересов организации в судах и других органах</p>	<p>ПК-3.1. Знать:  нормы действующего материального и процессуального законодательства</p>	<p>Знает:  - содержание норм действующего материального и процессуального законодательства, порядок и основания участия в процессуальных действиях в судебных органах, способы взаимодействия с государственными и общественными организациями</p>
	<p>ПК-3.2. Уметь:  - применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; составлять документы правового характера;  - представлять интересы организации, в судах и других органах</p>	<p>Умеет:  - применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; , порядок и основания участия в процессуальных действиях в судебных органах, способы взаимодействия с государственными и общественными организациями составлять документы правового характера;  - представлять интересы организации, в судах и других органах; участвовать в судебных и иных дискуссиях.</p>
	<p>ПК-3.3. Владеть:  - навыками применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; навыками составления документов правового характера; навыками представления интересов организации, в судах и других органах</p>	<p>Владеет:  - навыками применения норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; в процессуальных действиях в судебных органах, взаимодействия с государственными и общественными организациями составлять документы правового характера;  - навыками участия в судах и других органах в интересах организации; участия в судебных и научных дискуссиях.</p>

ПК-4. Способен к деятельности по консультированию, подготовке заключений, справок по правовым вопросам, возникающим в профессиональной деятельности	ПК-4.1. Знать: содержание норм действующего материального и процессуального законодательства и способы применения этих знаний в целях оказания правовой помощи гражданам, клиентам и работникам и организации, по организационно-правовым вопросам, возникающим в профессиональной деятельности	Знает: - содержание норм гражданского, семейного и международного частного права и иных отраслей права в целях консультирования по правовым вопросам, подготовке заключений и справок, возникающим в профессиональной деятельности
	ПК-4.2. Уметь: применять нормы материального и процессуального права в целях оказания правовой помощи, консультирования и подготовке заключений, справок по правовым вопросам, возникающим в профессиональной деятельности организации	Умеет: - применять нормы гражданского, семейного и международного частного права и иных отраслей права при подготовке заключений и справок по юридическим вопросам, а также при толковании и разъяснении содержания норм действующего законодательства.
	ПК-4.3. Владеть: навыками оказания правовой помощи, консультирования и подготовки заключений, справок по правовым вопросам, возникающим в профессиональной деятельности организации	Владеет- навыками оказания правовой помощи, консультирования и подготовки заключений, справок по правовым вопросам, возникающим как в профессиональной деятельности организации, так и в научной.
ПК-5. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной и научно-исследовательской деятельности	ПК-5.1. Знать: практику применения гражданского и иного законодательства правоприменительными органами; организационно-правовые основы политики государства в сфере защиты прав субъектов гражданских правоотношений	Знает: действующее материальное и процессуальное законодательство и практику его применения, методы и способы исследования эффективности норм права; - методологические основы проведения исследований в области цивилистики
	ПК-5.2. Уметь: применять перечисленные знания, как в практической деятельности юриста, так и в процессе правотворчества и научно-исследовательской работе	Умеет: - квалифицированно применять знания норм частного права в практической и научно-исследовательской деятельности; - подготавливать научные статьи, представлять результаты научного исследования в форме доклада, реферата, реферативного обзора.
	ПК-5.3. Владеть: навыками и приемами оказания правовой помощи по вопросам применения норм гражданского и иного законодательства и научно-исследовательской деятельности	Владеет: навыками и приемами исследования содержания норм частного права и практики его применения в научно-исследовательской и профессиональной деятельности
ПК-6. Способен к осуществлению правового сопровождения в организации, в том	ПК- 6.1. Знать: содержание норм действующего материального и процессуального законодательства, законодательство о противодействии коррупции	Знает: - содержание законодательство в сфере своей профессиональной деятельности, законодательство о противодействии коррупции

числе и деятельности по противодействию коррупции	ПК-6.2. Уметь: применять знания действующего законодательства, в т.ч. и законодательство о противодействии коррупции, как в практической деятельности юриста, так и в процессе правотворчества и научно-исследовательской работе	Умеет: - применять знания действующего законодательства, в т.ч. и законодательство о противодействии коррупции, как в практической деятельности юриста, так и в процессе правотворчества и научно-исследовательской работе
	ПК-6. 3. Владеть: навыками и приемами применения действующего законодательства в профессиональной деятельности, в т.ч. и законодательство о противодействии коррупции, как в практической деятельности юриста, так и в процессе правотворчества и научно-исследовательской работе	Владеет: - навыками и приемами правового сопровождения деятельности организации; способами выявления и предупреждения коррупции.
ПК-7. Способен осуществлять деятельность по соблюдению и защите прав, свобод и законных интересов гражданина и человека	ПК-7.1. Знать: содержание Конституции РФ, действующее материальное и процессуальное законодательство, регулирующие права, свободы и законные интересы человека и гражданина, основания и способы защиты их прав и законных интересов	Знает: - содержание норм действующего российского и международного законодательства о правах, свободах и законных интересах человека и гражданина, основаниях и способах их защиты
	ПК-7.2. Уметь: применять нормы Конституции РФ, действующего материального и процессуального законодательства, регулирующие права, свободы и законные интересы человека и гражданина, основания и способы защиты их прав и законных интересов	Умеет: - применять нормы действующего российского и международного законодательства о правах, свободах и законных интересах человека и гражданина, основаниях и способах их защиты в своей профессиональной деятельности
	ПК-7.3. Владеть: навыками анализа содержания норм Конституции РФ, действующего материального и процессуального законодательства, регулирующие права, свободы и законные интересы человека и гражданина в целях обеспечения их защиты	Владеет: - навыками анализа содержания норм действующего российского и международного законодательства о правах, свободах и законных интересах человека и гражданина, основаниях и способах их защиты; - навыками и способами защиты прав, свобод и законных интересах человека и гражданина в судах, общественных и иных организациях
ПК-8. Способен применять современные информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ПК-8.1. Знать: основные современные информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности юриста	Знает: - основные современные информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности юриста, а также справочные поисковые системы (СПС Кодекс, КонсультантПлюс, Гарант, и др)
	ПК-8-2. Уметь: применять основные современные информационные и коммуникационные технологии в	Умеет: - : применять основные современные информационные и коммуникационные

	профессиональной деятельности юриста	технологии в профессиональной деятельности юриста, а также справочные поисковые системы (СПС Кодекс, КонсультантПлюс, Гарант, и др.)
	ПК-8.3. Владеть: навыками применения основных современных информационных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности юриста	Владеет: - навыками применения основных современных информационных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности юриста, а также справочные поисковые системы (СПС Кодекс, КонсультантПлюс, Гарант, и др.)

#### 4 БАЗЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Производственная практика, преддипломная практика проводится:

а) непосредственно в ОУЭП или структурном подразделении ОУЭП, осуществляющем образовательную деятельность по программе магистратуры (далее – образовательная организация);

б) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей программы магистратуры (далее – профильные организации)

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику: преддипломная практика, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики (Пункт 8 «Положение о практической подготовке обучающихся»).

Базы учебной практики ежегодно обновляются ОУЭП и доводятся до сведения обучающихся.

#### 5 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Производственная практика: преддипломная практика осуществляется в три этапа.

1. *Подготовительный этап* (выдача обучающемуся Направления на практику (Приложение А) проведение интерактивных лекций с приглашением руководителей производственной практики: преддипломная практика от образовательной организации, ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности юриста в области научно-исследовательской деятельности, доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике).

2. *Содержательный этап* (выполнение обучающимися индивидуальных заданий, их участие в различных видах профессиональной деятельности согласно направлению подготовки).

3. *Результативно-аналитический этап* (оформление обучающимися отчета о выполнении индивидуальных заданий, анализ проделанной работы и подведение её итогов, оценивающих результативность учебной практики от образовательной организации).

№ п/п	Раздел (этап) практики	Виды работы на практике
-------	------------------------	-------------------------

№ п/п	Раздел (этап) практики	Виды работы на практике
1	<i>Подготовительный этап:</i> согласование программы практики	<p>Проведение онлайн инструктивного совещания с приглашением руководителей учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) от образовательной организации и от профильной (ых) организации (й).</p> <p>Выдача обучающимся направлений на учебную практику (ПРИЛОЖЕНИЕ А).</p> <p>Доведение до обучающихся индивидуальных заданий на учебную практику, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).</p> <p>Разъяснение обучающимся особенностей проведения учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), специфики подготовки и оформления видов отчетности.</p> <p>Ознакомление обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка ОУЭП, требованиями охраны труда и техники безопасности в образовательной организации (первичный инструктаж).</p>
2	<i>Содержательный этап</i> Основной этап –выполнение обучающимися индивидуальных заданий на практику	<p>Выполнение обучающимися заданий, их участие в учебной и профессиональной деятельности согласно направлению подготовки</p>
	Изучение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность организации	Ознакомление обучающихся с нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность организации – места прохождения практики
	Работа по исследованию темы магистерской диссертации.	<p>Выявление пробелов и коллизий в действующем законодательстве по теме исследования</p> <p>Оформление выводов и предложений по совершенствованию действующего законодательства в области диссертационного исследования</p> <p>Подготовка тезисов выступления для предзащиты и защиты магистерской диссертации</p>
	Работа по поручению руководителя практики по правовому сопровождению деятельности организации	Подготовка проектов локальных нормативных актов, исковых заявлений, договоров и других документов
	Участие в научно-практических конференциях, научных семинарах, круглых столах	Подготовка докладов, научных статей, рефератов Выступление на конференциях.
3	<i>Результативно-аналитический этап</i> - подведение итогов практики	Подготовка и оформление обучающимися отчета о выполнении индивидуальных заданий; - оценка результатов учебной: научно-исследовательская работа (получение первичных



№ п/п	Раздел (этап) практики	Виды работы на практике
		навыков научно-исследовательской работы) руководителем практики профильной организации, - итоговая оценка результатов практики руководителем практики образовательной организации

**Индивидуальные задания обучающимся на производственной практике: преддипломная практика** разрабатываются руководителем практики от ОУЭП для каждого обучающегося. Индивидуальные задания формируются с учетом цели, задач, места прохождения производственной практики: преддипломной практики (на базе ОУЭП и (или) профильной организации), доступности информации, содержащейся в сети Интернет. Если производственная практика: преддипломная практика проводится на базе ОУЭП, обучающийся имеет право использовать для выполнения индивидуального задания материалы любой профильной организации по его выбору, доступные из открытых источников или полученные им в ходе своей работы по выполнению задач производственной практики.

*Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.*

**Примерные индивидуальные задания на производственную практику: преддипломную практику при ее прохождении обучающимися в АНО ВО ОУЭП и профильных организациях:**

1. Изучите нормативно- правовые акты, регламентирующие деятельность организации – места прохождения практики.
2. Подготовьте справку-заключение о выявленных пробелах и коллизиях в действующем законодательстве по теме исследования
3. Подготовьте мотивированные выводы по результатам диссертационного исследования
4. Сформулируйте предложения по совершенствованию действующего законодательства в области диссертационного исследования
5. По поручению руководителя практики (или используя открытые источники информации) подготовьте проект локального нормативного акта по одному из вопросов, исследуемых в диссертации
6. По поручению руководителя практики (или используя открытые источники информации) подготовьте проект гражданско-правовой сделки по теме исследования (например – проект договора)
7. По поручению руководителя практики (или используя открытые источники информации) в рамках своего исследования подготовьте проект документа для представления интересов организации или клиента в суде или других органах (претензия, исковое заявление, заявление, жалоба и т.д.)
8. По поручению руководителя практики (или используя открытые источники информации) в рамках своего исследования подготовьте проект консультации или заключения о применении какой-либо нормы права
9. Подготовьте тезисы своего выступления для предзащиты и защиты магистерской диссертации.

## **6 ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА ОТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Руководитель практики от АНО ВО ОУЭП:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- составляет рабочий график (план) проведения производственной практики (Приложение 2 к Направлению на производственную практику);
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся на период производственной практики: преддипломная практика (Приложение 1 к Направлению на производственную практику: преддипломная практика)
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации, в ОУЭП или структурном подразделении ОУЭП;
- участвует в осуществлении контроля за соблюдением сроков проведения производственной практики, преддипломная практика и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой, рабочей программой производственной практики;
- несет ответственность совместно с руководителем производственной практики от профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими на основе индивидуальных заданий определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оценивает результаты прохождения производственной практики обучающимися.

## **7 ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ПРИ НАЛИЧИИ):**

- согласовывает рабочий график (план) проведения производственной практики индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты производственной практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения производственной практики: преддипломной практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда правил противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации;
- по результатам производственной практики оформляет отзыв на каждого обучающегося (ПРИЛОЖЕНИЕ Б).

## **8 ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Обучающийся:

- выполняет индивидуальные задания, предусмотренные рабочей программой производственной практики: преддипломная практика;

- соблюдает правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности правила противопожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- по результатам производственной практики, преддипломная практика, обучающийся составляет отчет (ПРИЛОЖЕНИЕ В) в установленной форме и представляет его руководителю производственной практики: научно-исследовательская работа от ОУЭП в соответствии с требованиями, установленными рабочей программой производственной практики: преддипломной практики.

В случае, если обучающийся по уважительной причине не прошел производственную практику, преддипломная практика: в сроки, установленные учебным планом, календарным учебным графиком, то его направление на производственную практику осуществляется по его личному заявлению в индивидуально установленные сроки.

## **9 МЕТОДИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПРОХОЖДЕНИЯ И ФОРМАМ, СОДЕРЖАНИЮ ОТЧЕТА ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

### ***Формы отчетности по практике:***

Индивидуальные задания студенту на производственную практику: преддипломную практику;

- отчет о выполнении индивидуальных заданий,

- дневник прохождения производственной практики: преддипломной практики (форма дневника прохождения практики размещена в личной студии обучающегося);

– результаты прохождения производственной практики: преддипломная практика (отзыв руководителя производственную практики: преддипломная практика (от организации – базы прохождения практики).

**Особенности подготовки отчета о выполнении индивидуальных заданий на производственной практике: преддипломной практике** (далее – Отчет)

Обучающимся необходимо до окончания производственную практику: преддипломная практика составить электронный Отчет (см.: «Технологическая инструкция по заполнению отчета по практике») в соответствии с «Методическими указаниями по заполнению электронных шаблонов творческих работ и передаче их в базовый вуз».

Текст Отчета набирается в Microsoft Word в формате А4 и должен содержать примерно 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания). Шрифт Times New Roman – обычный, размер – 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее, нижнее поля – по 2,0 см; правое поле – 1,0 см; абзацный отступ – 1,25 см.

Место прохождения учебной практики: , преддипломная практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) для ввода информации о полном (по Уставу) наименовании образовательной и (или) профильной организации, в которой проходил учебную практику обучающийся.

2. Основная часть Отчета, которая включает файлы отчетных документов в формате MS Word (загружаются в Личную студию):

- 1) Направление на производственную практику, преддипломная практика;
- 2) Индивидуальные задания обучающемуся на производственную практику;
- 3) Отчет обучающегося о выполнении индивидуальных заданий на производственной практике. Файл включает следующие элементы:

- название индивидуального задания;
- список анализируемых источников информации для выполнения индивидуального задания;
- описание последовательности выполнения индивидуального задания;
- изложение сути полученных результатов;
- сканированные документы, схемы, графики и т. п. (при необходимости). Цифровой материал

должен оформляться в виде таблиц. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте отчета. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего текста отчета. Номер следует размещать над таблицей слева без абзацного отступа после слова «Таблица». Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещается в одну строку с ее номером через тире.

Рисунки (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все рисунки должны быть даны ссылки в работе. Иллюстрации / рисунки следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Название и нумерация иллюстраций, в отличие от табличного материала, помещается под ними внизу посередине строки и обозначается, например, «Рисунок 1». На все приводимые иллюстрации должны быть ссылки в тексте отчета. Например, «см. рисунок 1», «...в соответствии с рисунком 2»;

- приложения: ссылки на ресурсы интернета, другие опубликованные источники, а также вложенный файл отчета с результатами выполнения задания. Приложения, используемые в отчете, следует применять только те, на которые есть ссылка в тексте отчета. Приложения даются в конце отчета, располагаются в порядке появления ссылок на них в тексте. В приложения обычно входят различные схемы, графики, таблицы, данные исследований и т.п. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени, иметь содержательный заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность (например, «Приложение А»). Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Если в качестве приложения в отчете используется документ, имеющий самостоятельное значение и оформляемый согласно требованиям, к документу данного вида, его вкладывают в

отчет без изменений в оригинале. На титульном листе документа в центре печатают слово «Приложение» и проставляют его буквенное обозначение, а далее размещают страницы документа.

**РУКОПИСНЫЙ ВАРИАНТ ОТЧЕТА К ЗАЩИТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ НЕ ПРИНИМАЕТСЯ!**

При подготовке текста отчета, обучающегося о выполнении индивидуальных заданий на производственной практике кроме навыков, приобретенных за время производственной практики, необходимо показать проблемы и противоречия, возникшие в ходе производственной практики, и предложить пути их разрешения.

Наиболее общими недостатками при составлении Отчета являются:

- нарушение правил оформления отчетных документов;
- не выработка, положенного по программе производственной практики времени, отводимого на неё;
- отсутствие фактических данных о выполненных работах, документально подтвержденных материалов, полученных результатов на производственной практике;
- невыполнение индивидуальных заданий на производственную практику.

**10 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ (ФОМ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике: преддипломная практика включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения производственной практики;
- описание показателей и критериев, шкал оценивания результатов производственной практики;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов производственной практики.

1. *Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе производственной практики: преддипломная практика*

№ п/п	Контролируемый этап практики/раздел практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного материала
1	<i>Подготовительный этап:</i> Согласование организации практики	УК-2	Рабочий график (план) проведения учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской

№ п/п	Контролируемый этап практики/раздел практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного материала
			работы). Планируемые результаты производственной практики: преддипломная практика. Индивидуальные задания на производственную практику
2	<i>Содержательный этап</i>	УК-1,УК-2, УК-3, УК-4, УК-5,УК-6, ПК-1,ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Отчет о выполнении индивидуальных заданий с описанием выполненных заданий
	Изучение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность организации – места прохождения практики	УК-1, УК-2, ПК-1, ПК-5	Раздел отчета (задание 1)
	Работа по исследованию темы магистерской диссертации.	УК-2, УК-4, УК-5, УК-6, ПК-5, ПК-6, ПК-8	Раздел отчета (задание 2, 3, 4, 5, 9)
	Работа по поручению руководителя практики по правовому сопровождению деятельности организации	УК-3, УК- 6, ПК-1,ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Раздел отчета (задание 6, 7, 8, 9)
	Участие в научно-практических конференциях, научных семинарах, круглых столах	УК-1, УК-2, УК-6, ПК-4, ПК-7	Участие в научно-практических конференциях, научных семинарах, круглых столах
3	<i>Результативно-аналитический этап</i>	УК-6	Раздел отчета Отчет о выполнении индивидуальных заданий с их описанием. Результаты прохождения производственной практики (отзыв руководителя учебной практики от организации - базы прохождения практики).

**2. Описание показателей и критериев, шкал оценивания результатов производственной практики**

Критерий оценивания	Шкалы оценивания / показатели оценивания			
	«Зачтено (с оценкой «отлично»)»	«Зачтено (с оценкой «хорошо»)»	«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)»	«Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)»
Выполнение программы	Обучающийся: – своевременно,	Обучающийся: – своевременно	Обучающийся: – выполнил с	Обучающийся: – не выполнил

Критерий оценивания	Шкалы оценивания / показатели оценивания			
	«Зачтено (с оценкой «отлично»)»	«Зачтено (с оценкой «хорошо»)»	«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)»	«Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)»
<p>производственной практики / содержание отзыва руководителя производственной практики от организации – базы прохождения практики</p>	<p>с высоким качеством выполнил весь объем работы по программе производственной практики;</p> <p>– на высоком уровне владеет навыками и умениями поиска, критического анализа и синтеза информации в области юриспруденции науки;</p> <p>– умело применял полученные знания во время прохождения производственной практики;</p> <p>– ответственно и с большим интересом относился к решению задач профессиональной деятельности;</p> <p>– умело управлял своим временем, способен к саморазвитию, самоанализу, самоконтролю и самооценке (рефлексии) проделанной работы на производственной практике</p>	<p>и с хорошим качеством выполнил весь объем работы по программе производственной практики;</p> <p>– владеет навыками и умениями поиска, критического анализа и синтеза информации в области юриспруденции и науки;</p> <p>– в целом умело применял полученные знания при прохождении производственной практики;</p> <p>– ответственно и с интересом участвовал в решении задач профессиональной деятельности;</p> <p>– в целом умело управлял своим временем, в основном способен к саморазвитию, самоанализу, самоконтролю и самооценке (рефлексии) проделанной работы на производственной практике</p>	<p>удовлетворительным качеством весь объем работы по программе производственной практики;</p> <p>– не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач производственной практики;</p> <p>– в процессе производственной практики не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности в решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>программу производственной практики в полном объеме</p>

Оценивание результатов производственной практики происходит в два этапа.

1. *Роботизированное оценивание*: автоматизированный нормоконтроль (проверка правильности составления отчета о выполнении индивидуальных заданий по формальным признакам).

2. *Оценивание руководителем учебной практики от образовательной организации – базы практики*.

Описание показателей и критериев, шкал оценивания результатов учебной практики см. выше.

3. ***Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов производственной практики***

Оценка результатов производственной практики обучающихся проводится в форме их текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация обучающихся направлена на проверку степени закрепления и углубления знаний, полученных обучающимися в процессе теоретической подготовки, сформированности и развития у них навыков и умений, универсальных и общепрофессиональных, профессиональных компетенций (или их части), обеспечивающих непрерывную практическую подготовку к профессиональной деятельности. Текущая аттестация осуществляется руководителем производственной практики от образовательной организации ходе проведения индивидуальных консультаций и собеседований с обучающимися, оказания им методической помощи при выполнении индивидуальных заданий, в процессе подготовки студентами отчетов о выполнении индивидуальных заданий.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) и проводится после завершения ими производственной практики в объеме данной рабочей программы. Промежуточная аттестация направлена на выявление уровня достижения каждым обучающимся цели и решения задач производственной практики.

Для получения зачета с оценкой обучающийся представляет следующие отчетные документы:

- 1) Направление на производственную практику;
- 2) Индивидуальные задания на учебную практику;
- 3) Отчет о выполнении индивидуальных заданий;
- 4) Результаты прохождения производственной практики (отзыв руководителя учебной практики от организации – базы прохождения практики).

Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях.

Получение обучающимся на промежуточной аттестации оценки «Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)» является академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности по производственной практике осуществляется путем ее повторного прохождения по специально разработанному в образовательной организации графику.



## 11. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### Литература

#### Международные правовые акты

1. Афинская конвенция о перевозке морем пассажиров и их багажа 1974 года (PAL) [рус., англ.] [Текст] : (Заключена в г. Афины 13.12.1974) (с изм. от 01.11.2002) // Ведомости ВС СССР. 21 сентября 1983 г. № 38. Ст. 570.
2. Бернская конвенция по охране литературных и художественных произведений (Вместе с "Дополнительным разделом") (Заключена в г. Берне 09.09.1886) [Текст]: (с изм. от 28.09.1979) // Бюллетень международных договоров. 2003. № 9. С. 3–34.
3. Брюссельская конвенция по вопросам юрисдикции и принудительного исполнения судебных решений в отношении гражданских и коммерческих споров [Текст]: (27 сентября 1968 г.) // Библиотечка Вестника ВАС РФ. – М.: ЮРИТ-Вестник, 1999. С. 196–208 (извлечение).
4. Венская конвенция о дипломатических сношениях [Текст] : (Вена, 18 апреля 1961 г.) // Ведомости ВС СССР. 29 апреля 1964 г. № 18. Ст. 221.
5. Венская конвенция о консульских сношениях [Текст] : (Вена, 24 апреля 1963 г.) // Сборник международных договоров СССР. Вып. XLV. – М., 1991. С. 124 – 147.
6. Венская Конвенция о праве международных договоров [Текст] : (Вена, 23 мая 1969 г.) // Сборник международных договоров СССР. Вып. XLII. – М., 1988. С. 171–197.
7. Всемирная конвенция об авторском праве [Текст] : (Женева, 6 сентября 1952.) // Международные нормативные акты ЮНЕСКО. – М., 1993.
8. Конвенция для унификации некоторых правил, касающихся международных воздушных перевозок [Текст] : (Варшава, 12 октября 1929 г.) (с изм. от 18.09.1961) // Сборник действующих договоров, соглашений и конвенций, заключенных СССР с иностранными государствами. Вып. VIII. – М., 1935. С. 326–339.
9. Конвенция для унификации некоторых правил международных воздушных перевозок [Текст] : (Заключена в г. Монреале 28.05.1999) // Бюллетень международных договоров. № 10. Октябрь. 2017.
10. Конвенция о Единообразном Законе о переводном и простом векселе Текст : (Заключена в Женеве 07.06.1930) // Собрание Законов. 1937. Отд. II. № 18. Мт. 108.
11. Конвенция о вручении за границей судебных и внесудебных документов по гражданским или торговым делам [Текст]: (Гаага, 15 ноября 1965 г.) // Бюллетень международных договоров. 2005. № 3. март. М. 23–32.
12. Конвенция о договоре международной дорожной перевозки грузов (КДПГ) [Текст] : (Заключена в г. Женеве 19.05.1956) (Вступила в силу для СССР 01.12.1983) (с изм. от 05.07.1978) // Международные перевозки грузов. – СПб., 1993.
13. Конвенция о получении за границей доказательств по гражданским или торговым делам [Текст] : (Гаага, 18 марта 1970 г.) // Библиотечка ВАС РФ. Специальное приложение к № 10. Октябрь. 2000. – М.: ЮРИТ-Вестник, 2000. С. 18–28.

14. Конвенция о праве, применимом к договорным обязательствам [англ.] [Текст] : (Вместе с Протоколом, Совместными заявлениями)(Заклучена в г. Риме 19.06.1980)(с изм. от 17.06.2008)// Treaty Series. Volume 1605. – New York: United Nations. 1997. P. 59–156.
15. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам [Текст] :(Заклучена в г. Минске 22.01.1993) (вступила в силу 19.05.1994, для Российской Федерации 10.12.1994) (с изм. от 28.03.1997) // Бюллетень международных договоров. № 2. 1995.
16. Конвенция Организации Объединенных Наций о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений [Текст] : (Заклучена в г. Нью-Йорке в 1958 г.) (вместе со Статусом Конвенции о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений (Нью-Йорк, 10 июня 1958 года) (по состоянию на 20.04.2018))// Вестник ВАС РФ. № 8. 1993.
17. Конвенция об исковой давности в международной купле-продаже товаров [Текст] : (Заклучена в г. Нью-Йорке 14.06.1974) (вместе с "Протоколом об изменении Конвенции об исковой давности в международной купле-продаже товаров (Вена, 1980 г.)" (Подписан в г. Вене 11.04.1980), "Статусом Конвенции об исковой давности в международной купле-продаже товаров (Нью-Йорк, 14 июня 1974 года) с поправками, внесенными Протоколом (Вена, 11 апреля 1980 года)" (по состоянию на 20.04.2018)) // Вестник ВАС РФ. № 9. 1993.
18. Конвенция об охране интересов производителей фонограмм от незаконного воспроизводства их фонограмм [Текст] : (Заклучена в г. Женеве 29.10.1971) (вместе со "Статусом Конвенции об охране интересов производителей фонограмм от незаконного воспроизводства их фонограмм (Женева, 29 октября 1971 года)" (по состоянию на 28.02.2019)) // Бюллетень международных договоров. № 8. 1999.
19. Конвенция об урегулировании инвестиционных споров между государствами и физическими или юридическими лицами других государств [Текст] : (ИКСИД/ICSID) [рус., англ.](Заклучена в г. Вашингтоне 18.03.1965) // Библиотечка журнала Вестник ВАС РФ. Специальное приложение к № 7. Июль. 2001. – М.: ЮРИТ-Вестник, 2001. С. 74–92.
20. Конвенция Организации Объединенных Наций о морской перевозке грузов [Текст] : (Заклучена в г. Гамбурге 31.03.1978) (вместе со "Статусом Конвенции Организации Объединенных Наций о морской перевозке грузов 1978 года (Гамбург, 31 марта 1978 года)" (по состоянию на 20.04.2018)) // Закон. № 6. 2000.
21. Конвенция по вопросам гражданского процесса [рус., англ.] [Текст] : (Заклучена в г. Гааге 01.03.1954)(с изм. от 25.10.1980) // Сборник действующих договоров, соглашений и конвенций, заключенных СССР с иностранными государствами. Вып. XXV. – М., 1972. С. 136–144.
22. Конвенция УНИДРУА о международном факторинге [Текст] : (Оттава, 28 мая 1988 г.) // Бюллетень международных договоров, № 7, 2015.
23. Конвенция УНИДРУА о международном финансовом лизинге [Текст]: (Оттава 28 мая 1988 г.) // СЗ РФ. 1999. № 32. Мт. 4040.
24. Конвенция, отменяющая требование легализации иностранных официальных документов [Текст] : (Заклучена в г. Гааге 05.10.1961) (вступила в силу для России 31.05.1992) (вместе со Статусом Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных

- официальных документов (Гаага, 5 октября 1961 года) (по состоянию на 12.09.2018)) // Бюллетень международных договоров. № 6. 1993.
25. Конвенция, устанавливающая единообразный закон о переводном и простом векселях [Текст] : (Женева, 7 июня 1930 г.) // Собрание Законов. 1937. Отд. II. № 18. Мт. 108.
26. Конвенция о гербовом сборе в отношении переводных и простых векселей [Текст] : (заключена в Женеве 07.06.1930)(вступила в силу для СССР 25.11.1936) // Собрание Законов. 1937. Отд. II. № 18. Ст. 110.
27. Конвенция, устанавливающая Единообразный закон о чеках (извлечение) [рус., англ.] [Текст] : (Заключена в г. Женеве 19.03.1931)// Регистр текстов международных конвенций и других документов, касающихся права международной торговли. Т. I. – Нью-Йорк : Организация Объединенных Наций, 1971. С. 236–248.
28. Конвенция, учреждающая Всемирную Организацию Интеллектуальной Собственности (Подписана в Стокгольме 14.07.1967, изменена 02.10.1979) // Электронный ресурс СПС «Консультант Плюс».
29. Международная конвенция о Гармонизированной системе описания и кодирования товаров [Текст] : (Брюссель, 14 июня 1983 г.) (вместе с Протоколом от 24.06.1986)// Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности СНГ (ТН ВЭД СНГ). –2-е изд. – М., 1996.
30. Международная конвенция об охране прав исполнителей, изготовителей фонограмм и вещательных организаций" [рус., англ.] [Текст] : (Заключена в г. Риме 26.10.1961)// Бюллетень международных договоров. 2005. № 7. С. 11–20.
31. Международная конвенция об унификации некоторых правил о коносаменте 1924 года (вместе с Протоколом подписания) [Текст] : (заключена в г. Брюсселе 25.08.1924) (с изм. от 21.12.1979) // Электронный ресурс СПС «Консультант Плюс».
32. Международная конвенция об унификации некоторых правил, касающихся ареста морских судов [Текст] : (Брюссель, 10 мая 1952 г.) // СЗ РФ. 2004. № 36. Ст. 3652.
33. Конвенция об учреждении Многостороннего агентства по гарантиям инвестиций [Текст] : (Вместе с Гарантиями спонсорских инвестиций в соответствии со статьей 24, Урегулированием споров между членом и Агентством по статье 57, "Комментарием к Конвенции об учреждении...) (Заключена в г. Сеуле в 1985 г.) // Библиотечка журнала Вестник ВАС РФ. Специальное приложение к № 7. Июль. 2001. – М. : ЮРИТ-Вестник, 2001. С. 92–122.
34. Соглашение о партнерстве и сотрудничестве, учреждающее партнерство между Российской Федерацией, с одной стороны, и Европейскими сообществами и их государствами-членами, с другой стороны [Текст: (о. Корфу, 24 июня 1994 г.) // СЗ РФ. 1998. № 16. Ст. 1802.
35. Соглашение стран СНГ от 20.03.1992 О порядке разрешения споров, связанных с осуществлением хозяйственной деятельности [Текст] // Информационный вестник Совета глав государств и Совета глав правительств СНГ Содружество. № 4. 1992.
36. Соглашение стран СНГ от 24.09.1993 О сотрудничестве в области охраны авторского права и смежных прав [Текст] :// Бюллетень международных договоров. № 3. Март. 2008.
37. Таможенная конвенция о международной перевозке грузов с применением книжки МДП [Текст] : (Конвенция МДП, 1975 г.) (включая пояснительные записки и комментарии)

(Заключена в г. Женеве 14.11.1975) (с изм. и доп. по состоянию на 10.10.2013)//Электронный ресурс «СПС Консультант Плюс».

38. Типовой закон об электронной торговле, принятый Комиссией Организации Объединенных Наций по праву международной торговли (ЮНСИТРАЛ) и Руководство по принятию : (Нью-Йорк, 28 мая 1996 г. – 14 июня 1996 г.) // Официальное издание Организации Объединенных Наций (Нью-Йорк, 1997).
39. Типовой закон ЮНСИТРАЛ об электронной торговле [рус., англ.] [Текст] : (Принят в г. Нью-Йорке 28.05.1996–14.06.1996 на 29-й сессии ЮНСИТРАЛ)// Комиссия ООН по праву международной торговли. Ежегодник. 1996 год. Т. XXVII. – Нью-Йорк : Организация Объединенных Наций, 1998. С. 319–323.
40. Типовой закон ЮНСИТРАЛ о международном торговом арбитраже [Текст] : (Принят в г. Нью-Йорке 21.06.1985 на 18-й сессии ЮНСИТРАЛ) // Доклад Комиссии Организации Объединенных Наций по праву международной торговли о работе ее восемнадцатой сессии 31–21 июня 1985 года. Генеральная Ассамблея. Официальные отчеты. Сорок девятая сессия. Дополнение № 17 (А/49/17). – Нью-Йорк : Организация Объединенных Наций, 1994. С. 81–92.

### **Нормативные правовые акты Российской Федерации**

1. **Конституция Российской Федерации** [Текст], (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) Официальный текст Конституции РФ с внесенными поправками от 14.03.2020 опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 04.07.2020.
2. **Гражданский кодекс Российской Федерации** (часть I) [Текст] от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (ред. от 28.06.2021) // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.
3. **Гражданский кодекс Российской Федерации** (часть II) [Текст] от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (ред. от 0.03.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 29.06.2021) // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410.
4. **Гражданский кодекс Российской Федерации** (часть третья) [Текст] от 26.11.2001 № 146-ФЗ (ред. от 18.03.2019) // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4552; 2013. № 40 (часть III). Ст. 5030.
5. **Гражданский кодекс Российской Федерации** (часть четвертая) [Текст] от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 11.06.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.08.2021) // СЗ РФ. 2006. № 52 (1 ч.). Ст. 5496; 2013. № 27. Ст. 3477.
6. **Семейный кодекс Российской Федерации** [Текст] от 29.12.1995 № 223-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 16.
7. **Воздушный кодекс Российской Федерации** [Текст] от 19 марта 1997 г. № 60-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 14.08.2018) // СЗ РФ. 1997. № 12. Ст. 1383.
8. **Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации** [Текст] от 30 апреля 1999 г. № 81-ФЗ (ред. от 27.12.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.01.2019) // СЗ РФ. 1999. № 18. Ст. 2207.
9. **Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации** [Текст] от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ (ред. от 01.07.2021, с изм. от 22.07.2021) // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3012.
10. **Жилищный кодекс Российской Федерации** [Текст] от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ (ред. от 28.06.2021) // СЗ РФ. 2005. № 1 (1 ч.). Ст. 14.
11. **Земельный кодекс Российской Федерации** [Текст] от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2001. № 44. Ст. 4147.

12. **Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации** [Текст] от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ (ред. от 01.07.2021г.) // СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.
13. **Градостроительный кодекс Российской Федерации** [Текст] : кодекс от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // Российская газета. – 2004. – № 290.
14. Основы законодательства РФ о нотариате [Текст] основы законодательства от 11 февраля 1993 г. № 4462-1 (ред. от 02.07.2021) // ВВС РФ. 1993. № 10. Ст. 357.
15. Об акционерных обществах [Текст] : Федеральный. закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. № 1. - Ст. 1.
16. Об особенностях правового положения акционерных обществ работников (народных предприятий) [Текст] : Федеральный . закон от 19 июля 1998 г. № 115-ФЗ (ред. от 02.08.2019) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. - № 30. - Ст. 36
17. О банках и банковской деятельности [Текст] : Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. № 395-1 (ред. от 02.07.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.07.2021) // СЗ РФ. – 1996. – №6. – Ст. 492.
18. О валютном регулировании и валютном контроле [Текст] : Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ (ред. от 07.02.2021) // СЗ РФ. 2003. № 50. Ст. 4859.
19. О государственной регистрации недвижимости [Текст] : Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ(ред. от 01.07.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 12.07.2021) // Российская газета. № 56. 2015. 17 июля.
20. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей [Текст] : Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2001. № 33 (ч. 1). Ст. 3431.
21. О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей [Текст]: Федеральный закон от 16 апреля 2001 г. № 44-ФЗ (ред. от 02.08.2019) // СЗ РФ. 2001. № 17. Ст. 1643.
22. О государственном контроле за осуществлением международных автомобильных перевозок и об ответственности за нарушение порядка их осуществления [Текст]: Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 127-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3805.
23. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях [Текст] : Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ(ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2002. № 48. Ст. 4746.
24. О гражданстве Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ (ред. от 13.07.2020) // СЗ РФ. 2002. № 20. Ст. 2031.
25. "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию"[Текст] Федеральный закон от 29.12.2010 N 436-ФЗ (ред. от 01.07.2021)// "Собрание законодательства РФ", 03.01.2011, N 1, ст. 48,
26. О землеустройстве [Текст]: Федеральный закон от 18 июня 2001 г. № 78-ФЗ (ред. от 11.06.2021)// СЗ РФ. 2001. № 26. Ст. 2582.
27. О государственном кадастре недвижимости [Текст] : Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ(ред. от 11.06.2021) // Российская газета. – 2007. – № 165.
28. О крестьянском (фермерском) хозяйстве [Текст]: Федеральный закон от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ (ред. от 29.12. 2020) // СЗ РФ. 2003. № 24. Ст. 2249.
29. О международных договорах Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ (ред. от 08.12.2020) // СЗ РФ.. 1995. № 29. Ст. 2757.

30. О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих [Текст]: Федеральный закон от 20 августа 2004 г. № 117-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2004. № 34. Ст. 3532.
31. О некоммерческих организациях [Текст] : Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ (ред. от 02.07.2021)- // СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 145.
32. О несостоятельности (банкротстве) [Текст] : Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ(ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2002. № 43. Ст. 4190.
33. Об обществах с ограниченной ответственностью [Текст] : Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. – 1998. – № 7. – Ст. 785.
34. О переводном и простом векселе [Текст]: Федеральный закон от 11 марта 1997 г. № 48-ФЗ // СЗ РФ. – 1997. – № 11. – Ст. 1238.
35. О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую [Текст]: Федеральный закон от 21 декабря 2004 г. № 172-ФЗ (ред. от 28.06.2021) // СЗ РФ. 2004. № 52 (ч. 1). Ст. 5276.
36. О рынке ценных бумаг [Текст] : Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 1996. № 17. Ст. 1918.
37. О сельскохозяйственной кооперации [Текст] : Федеральный закон от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ (ред. от 05.04.2021) // СЗ РФ. 1995. № 50. Ст. 4870.
38. О международном коммерческом арбитраже (вместе с Положением о Международном коммерческом арбитражном суде при Торгово-промышленной палате Российской Федерации, Положением о Морской арбитражной комиссии при Торгово-промышленной палате Российской Федерации) [Текст] : Закон РФ от 07.07.1993 № 5338-1 (ред. от 25.12.2018) // Ведомости СНД и ВС РФ, 12.08.1993. № 32. Ст. 1240.
39. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ.. 2002. № 30. Ст. 3032.
40. О приватизации государственного и муниципального имущества [Текст]: Федеральный закон от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2002. № 4. Ст. 251.
41. О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации [Текст] :Закон РФ от 4 июля 1991 г. № 1541-1 (ред. от 11.06.2021) // Ведомости СНД и ВС РСФСР. 1991. № 28. Ст. 959.
42. О защите прав потребителей [Текст] : Закон от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 (ред. от 11.06.2021) // Ведомости СНД и ВС РФ. 1992. № 5. Ст. 766.
43. О недрах [Текст] : Закон РФ от 21 февраля 1992 г. № 2395-1(ред. от 11.06.2021) // Российская газета. 1992. № 102.
44. О соглашениях о разделе продукции [Текст]: Федеральный закон от 30 декабря 1995 г. № 225-ФЗ (ред. от 08.12.2020) // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 18.
45. О содействии развитию жилищного строительства [Текст] : Федеральный закон от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ (ред. от 30.12.2020) // СЗ РФ. 2008. № 30 (ч. 2). Ст. 3617.
46. О финансовой аренде (лизинге) [Текст]: Федеральный закон от 29 октября 1998 г. № 164-ФЗ (ред. от 16.10.2017) // СЗ РФ.. 1998. № 44. Ст. 5394.
47. О хозяйственных партнерствах [Текст]: Федеральный закон от 3 декабря 2011 г. № 380-ФЗ (ред. от 23.07.2013) // СЗ РФ. 2011. № 49 (ч. 5). Ст. 7058.
48. О Центральном банке Российской Федерации (Банке России) [Текст] : Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2002. № 28. Ст. 2790.
49. Об актах гражданского состояния [Текст]: Федеральный закон от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 1997. № 47. Ст. 5340.

50. Об иностранных инвестициях в Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 9 июля 1999 г. № 160-ФЗ (ред. от 31.05.2018// СЗ РФ. 1999. № 28. Ст. 3493.
51. Об инвестиционных фондах [Текст] : Федеральный. закон от 29 ноября 2001 г. № 156-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. - № 49. - Ст. 4562.
52. Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации [Текст] : Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ (ред. от 02.17.2021) // СЗ РФ. 2005. № 1 (ч. 1). Ст. 40.
53. Об ипотечных ценных бумагах [Текст] : Федеральный закон от 11 ноября 2003 г. № 152-ФЗ (ред. от 08.12.2020) // СЗ РФ. 2003. № 46 (ч. 2). Ст. 4448.
54. Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 19 июля 2011 г. № 246-ФЗ (ред. от 11.06.2021) // СЗ РФ. 2011. № 30 (ч. 1). Ст. 4594.
55. Об обороте земель сельскохозяйственного назначения [Текст]: Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ (ред. от 28.06.2021) // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3018.
56. Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности [Текст]: Федеральный закон от 8 декабря 2003 г. № 164-ФЗ (ред. от 22.12.2020) // СЗ РФ. 2003. № 50. Ст. 4850.
57. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации [Текст] : Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2011. № 48. Ст. 6724.
58. Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации [Текст] : Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ (ред. от 11.06.2021г.) // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3802.
59. Об охране окружающей среды [Текст] : Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ (ред. от 02.07.2021) // СЗ РФ. 2002. № 2. Ст. 133.
60. О сельскохозяйственной кооперации [Текст] : Федеральный закон от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ (ред. от 05.04.2021) // СЗ РФ. – 1995. – № 50. – Ст. 4870.
61. Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации [Текст] : Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ (ред. от 01.07.2021) // СЗ РФ. – 2005. – № 1 (ч. 1). – Ст. 40.
62. О противодействии коррупции" [Текст]: Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (ред. от 26.05.2021)// "Собрание законодательства РФ", 29.12.2008, N 52 (ч. 1), ст. 6228,
63. О перечне видов заработной платы и иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей [Текст]: Постановление Правительства Российской Федерации от 18 июля 1996 г. № 841 (ред. от 01.04.2019)// СЗ РФ. 1996. № 31. Ст. 3743.
64. Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции [Текст]: Постановление Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47 (ред. от 27.07.2020) // СЗ РФ. 2006. № 6. Ст. 702.
65. Об утверждении Правил передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществлении контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации и Правил постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных

иностранными гражданами и лицами без гражданства [Текст] : Постановление Правительства Российской Федерации от 29 марта 2000 г. № 275 (ред. от 14.12.2019)// СЗ РФ. 2000. № 15. Ст. 1590.

66. Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями [Текст] : Постановление Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 г. № 25 (ред. от 07.11.2019.) // СЗ РФ. 2006. № 5. Ст. 546.
67. О перечне действующих международных договоров, в исполнении которых участвуют арбитражные суды РФ [Текст] : Письмо ВАС РФ от 16 августа 1995 г. № ОМ-230 // Вестник ВАС РФ. 1995. № 11.
68. О введении в действие Положения о переводном и простом векселе [Текст] : Постановление ЦИК СССР и СНК СССР от 07.08.1937 № 104/1341 // Свод законов СССР. Т. 5. С. 586.

### **Судебная практика**

1. О некоторых вопросах применения Федерального закона "О переводном и простом векселе [Текст] : Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 3, Пленума ВАС РФ № 1 от 05.02.1998 (ред. от 27.12.2016) // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 4. 1998.
2. О рассмотрении судами гражданских дел по спорам о защите прав потребителей [Текст] : Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.06.2012 № 17 // Бюллетень Верховного Суда РФ, N 9, сентябрь, 2012.
3. О применении судами законодательства при разрешении споров, связанных с воспитанием детей [Текст] : Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 мая 1998 г. № 10 (ред. от 26.12.2017) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1998. № 7.
4. О применении судами законодательства при рассмотрении дел о расторжении брака [Текст] : Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 5 ноября 1998 г. № 15 (в ред. от 06.02.2007 г.) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1999. № 1.
5. О применении судами законодательства при рассмотрении дел об усыновлении (удочерении) детей [Текст] : Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 20 апреля 2006 г. № 8 (ред. от 17.12.2013) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2006. № 6.
6. О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров РФ [Текст] : Постановление Пленума ВС РФ от 10 октября 2003 г. № 5 (ред. от 05.03.2013) // Бюллетень ВС РФ. 2003. № 12.
7. О судебной практике по делам о наследовании [Текст] : постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29 мая 2012 г. № 99 (ред. от 24.12.2020) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2012. № 7.
8. О действии международных договоров Российской Федерации применительно к вопросам арбитражного процесса [Текст] : Постановление Пленума ВАС РФ от 11.06.1999 № 8 (ред. от 27.06.2017) // Вестник ВАС РФ. 1999. № 8.
9. О некоторых вопросах практики применения Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» [Текст] : Постановление Пленума ВАС РФ от 15.12.2004 № 29 (ред. от 21.12.2017) // Хозяйство и право. № 2. 2005.
10. О некоторых вопросах применения Федерального закона «Об акционерных обществах» [Текст]: Постановление Пленума ВАС РФ от 18.11.2003 № 19 (ред. от 16.05.2014) // Вестник ВАС РФ. № 1. 2004.



11. О некоторых вопросах практики рассмотрения споров, связанных с обращением векселей [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 33 Пленума ВАС РФ № 14 от 04.12.2000 // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 3. 2001.
12. "О некоторых вопросах досудебного урегулирования споров, рассматриваемых в порядке гражданского и арбитражного судопроизводства [Текст]: Постановление Пленума Верховного суда РФ от 26.02.2021 № 18// Российская газета № 144 02.07.21
13. "О некоторых вопросах разрешения споров о поручительстве" 1. [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.12.2020 N 45// "Российская газета", N 6, 15.01.2021
14. "О некоторых вопросах, связанных с привлечением контролирующего должника лиц к ответственности при банкротстве" [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 21.12.2017 N 53 // "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 3, март, 2018.
15. "Об оспаривании крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2018 N 27// "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 8, август, 2018
16. "О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации о заключении и толковании договора [Текст] : Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25.12.2018 N 49//Бюллетень Верховного Суда РФ, N 2, февраль, 2019.
17. О некоторых вопросах применения законодательства о договоре перевозки автомобильным транспортом грузов, пассажиров и багажа и о договоре транспортной экспедиции [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2018 N 26//Бюллетень Верховного Суда РФ, N 8, август, 2018.
18. "О применении части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации" [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.04.2019 N 10// "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 7, июль, 2019
19. О практике применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о процентах за пользование чужими денежными средствами [Текст] : Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 13, Пленума ВАС РФ № 14 от 8 октября 1998 г. (ред. от 24 декабря 2020 г.) // Вестник ВАС РФ. – 1998. – № 11.
20. О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав [Текст] : Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 10, Пленума ВАС РФ № 22 от 29 апреля 2010 г.(ред. от 23.06.2015) // Бюллетень Верховного Суда РФ. – 2010. – № 7.
21. О последствиях расторжения договора[Текст] :Постановление Пленума ВАС РФ от 06.06.2014 N 35//Вестник ВАС РФ, N 8, август, 2014,
22. О свободе договора и ее пределах [Текст]: Постановление Пленума ВАС РФ от 14.03.2014 N 16//Вестник ВАС РФ, N 5, май, 2014.
23. Об отдельных вопросах, связанных с договором выкупного лизинга [Текст] : Постановление Пленума ВАС РФ от 14.03.2014 N 17//Вестник ВАС РФ, N 5, май, 2014.
24. "О некоторых вопросах применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о прекращении обязательств"[Текст] Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.06.2020 N 6// "Российская газета", N 136, 25.06.2020
25. "О некоторых вопросах досудебного урегулирования споров, рассматриваемых в порядке гражданского и арбитражного судопроизводства" [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.06.2021 N 18// "Российская газета", N 144, 02.07.2021

26. "О некоторых вопросах разрешения споров о поручительстве" [Текст]: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.12.2020 N 45// "Российская газета", N 6, 15.01.2021

27. Обзор судебной практики по некоторым вопросам применения законодательства о хозяйственных обществах" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 25.12.2019) [Текст]: // "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 5, май, 2020

28. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 1 (2020)" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 10.06.2020) [Текст]: // "Бюллетень Верховного Суда РФ", № 10, октябрь, 2020

29. "Обзор судебной практики по некоторым вопросам применения законодательства о хозяйственных обществах" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 25.12.2019) [Текст]: // "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 5, май,

30. Обзор судебной практики разрешения споров, связанных с установлением в процедурах банкротства требований, контролирующих должника и аффилированных с ним лиц" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 29.01.2020) [Текст] // "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 7, июль, 2020

### **Основная учебная и научная**

1. Актуальные проблемы гражданского права : учебник / С. Ю. Филиппова, В. В. Кулаков, А. Е. Кирпичев [и др.] ; под редакцией Р. В. Шагиевой. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 355 с. — ISBN 978-5-4486-0688-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81315.html>

2. Актуальные проблемы права : учебное пособие / составители М. Ю. Осипов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 446 с. — ISBN 978-5-4497-0833-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101514.html>

3. Брагинский, М. И. Договорное право: общие положения / М. И. Брагинский, В. В. Витрянский. — 4-е изд. — Москва : Статут, 2020. — 848 с. — ISBN 978-5-8354-1666-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104604.html>

4. Захаркина А.В. Договорное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Захаркина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с. — 978-5-4486-0243-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72541>

5. Косовская, И. И. Договорное право : учебное пособие / И. И. Косовская, Л. В. Шипика. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 296 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108078.html>

6. Крашенинников, П. В. Жилищное право / П. В. Крашенинников. — 12-е изд. — Москва : Статут, 2020. — 432 с. — ISBN 978-5-8354-1583-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/104605.html>

7. Право интеллектуальной собственности. Том 2. Авторское право [Электронный ресурс] : учебник / Е.С. Гринь [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 368 с. — 978-5-8354-1350-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72392>

8. Право интеллектуальной собственности. Том 3. Средства индивидуализации : учебник / А. С. Ворожечич, О. С. Гринь, В. А. Корнеев [и др.] ; под редакцией Л. А. Новоселова. — Москва : Статут, 2018. — 432 с. — ISBN 978-5-8354-1420-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81120.html>
9. Право интеллектуальной собственности. Т.4. Патентное право : учебник / О. Л. Алексеева, А. С. Ворожечич, Е. С. Гринь [и др.] ; под редакцией Л. А. Новоселовой. — Москва : Статут, 2019. — 659 с. — ISBN 978-5-8354-1556-4 (т.4), 978-5-8354-1326-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94619.html>
10. Гришмановский, Д. Ю. Семейное право : учебное пособие / Д. Ю. Гришмановский. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 262 с. — ISBN 978-5-4486-0656-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81494.html>
11. Крашенинников, П. В. Собрание сочинений. В 10 томах. Т.6. Семейное право / П. В. Крашенинников. — Москва : Статут, 2019. — 338 с. — ISBN 978-5-8354-1559-5 (т.6), 978-5-8354-1488-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94624.html>
12. Семейное право : учебник / Б. М. Гонгало, П. В. Крашенинников, Л. Ю. Михеева, О. А. Рузакова ; под редакцией П. В. Крашенинникова. — 4-е изд. — Москва : Статут, 2019. — 318 с. — ISBN 978-5-907139-04-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88248.html>
13. Крашенинников, П. В. Собрание сочинений. В 10 томах. Т.6. Семейное право / П. В. Крашенинников. — Москва : Статут, 2019. — 338 с. — ISBN 978-5-8354-1559-5 (т.6), 978-5-8354-1488-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94624.html>

#### Дополнительная

1. Актуальные проблемы гражданского права [Электронный ресурс] : монография / . — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская академия адвокатуры и нотариата, 2017. — 195 с. — ISBN 978-5-93858-090-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72636>
2. Актуальные проблемы гражданского права и процесса : материалы всероссийской научно-практической конференции (Омск, 29 апреля 2016 г.) / О. В. Анохина, А. В. Ануфриева, Н. А. Бортникова [и др.] ; под редакцией Н. А. Резина, Е. Ф. Рашидов. — Омск : Омская юридическая академия, 2017. — 140 с. — ISBN 978-5-98065-149-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/66815.html>
3. Жилищное право : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / П. В. Алексей, Н. Д. Эриашвили, Р. А. Курбанов [и др.] ; под редакцией И. А. Еремичев, П. В. Алексей, Р. А. Курбанов. — 9-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 511 с. — ISBN 978-5-238-02241-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71178.html>
4. Жилищное право : учебное пособие / составители С. И. Мухаметова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 98 с. — Текст : электронный //

- Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/83214.html>
5. Ковалева О.А. Жилищное право [Электронный ресурс] : учебник / О.А. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 516 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30054>
  6. Курс по договорному праву / . — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, Норматика, 2016. — 184 с. — ISBN 978-5-379-01881-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/65172.html>
  7. Ларионова Ю.В., Ларионов А.Н., Павлова С.А., Горшков Н.Г. Рынок доступной жилой недвижимости: вопросы государственного регулирования / Под ред. Ю.В. Ларионовой. М.: Изд-во СГУ, 2013. 169 с. - <http://wikilib.roweb.online>
  8. Осипенко О.В. Актуальные проблемы системного применения инструментов корпоративного управления и акционерного права [Электронный ресурс] / О.В. Осипенко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2018. — 448 с. — 978-5-8354-1438-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77294>
  9. Проблемы теории государства и права : учебное пособие / составители И. Н. Клюковская, Е. Ю. Черкашин. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 130 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/66095.html>
  10. Сборник разъяснений Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации по вопросам применения отдельных норм договорного права / составители О. В. Волошин. — Москва : Статут, 2015. — 592 с. — ISBN 978-5-8354-1074-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/29055.html>
  11. Фомина О. Н. Акционерное право России и США. Сравнительный анализ [Электронный ресурс] : монография / О.Н. Фомина. — Электрон. текстовые данные. — Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 207 с. — 978-5-00094-346-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64304>

## **12 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

### **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет:**

- <http://www.garant.ru/> - СПС «Гарант»;
- <http://www.gnpbu.ru/> - Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского.

Программное обеспечение образовательной организации, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.

Программа управления образовательным процессом в ЭИОС (Информационная технология. Программа управления образовательным процессом. КОМБАТ).

### **13 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики, соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных, научно-производственных и других работ.

Материально-техническая база должна обеспечить возможность доступа обучающихся к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Рабочее место обучающегося обеспечено компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики. Во время прохождения практики обучающийся использует современную аппаратуру и средства обработки данных (компьютеры, информационные системы и пр.), которые соответствуют требованиям выполнения заданий на практике. Для выполнения индивидуальных заданий на практику, оформления отчета о выполнении индивидуальных заданий обучающимся доступна электронная образовательная среда образовательной организации:

- сервера с электронным образовательным ресурсом, базами данных, позволяют обеспечить одновременный доступ обучающихся к электронной информационно-образовательной среде, к электронному образовательному ресурсу, информационно-образовательному ресурсу;
- компьютерная техника с выходом в сеть Интернет, обеспечивают доступ к электронной информационно - образовательной среде организации, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, к интернет-ресурсам;
- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом в виртуальных аудиториях для занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы;
- электронные библиотечные ресурсы.

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

вид практики \_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ID обучающегося \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

ОРГАНИЗАЦИЯ – место прохождения практики:

Сроки прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Объем практики:

Всего: \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Практика изучается в семестрах: \_\_\_\_\_;

В текущем (\_\_\_\_\_) семестре: \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Индивидуальные задания – Приложение 1.

Рабочий график (план) проведения практики – Приложение 2.

Планируемые результаты практики – Приложение 3.

Содержание практики, способ и форма ее проведения указываются в Программе практики, размещенной на официальном сайте образовательной организации и (или) в «Личной студии» обучающегося.

Дата выдачи направления «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ректор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Подпись

**М.П.**

Приложение 1 к Направлению на практику

вид практики \_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

ID обучающегося \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Объем практики:

Всего \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Практика изучается в семестрах: \_\_\_\_\_;

В текущем ( ) семестре: \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Наименование организации – базы прохождения практики:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата выдачи направления: " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г.

Индивидуальные задания на практику

Руководитель практики от образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«Индивидуальные задания на практику согласованы».

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**М.П.**

вид практики \_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

ID обучающегося: \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Объем практики:

Всего \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Практика изучается в семестрах \_\_\_\_\_ ;

В текущем (\_\_\_\_\_) семестре: \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Наименование организации – базы прохождения практики:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата выдачи направления: " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г.

#### Рабочий график (план) проведения практики

Дата начала практики \_\_\_\_\_

Дата окончания практики \_\_\_\_\_

Общий объем практики – \_\_\_\_\_ зачетные единицы

В текущем (\_\_\_\_\_) семестре: \_\_\_\_\_ зачетные единицы.

Руководитель практики от образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись (Ф.И.О.)

"Рабочий график (план) проведения практики согласован".

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись (Ф.И.О.)

**М.П.**



вид практики

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

обучающегося \_\_\_\_\_

ID обучающегося: \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Объем практики:

Всего \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Практика изучается в семестрах \_\_\_\_\_;

В текущем (\_\_\_\_\_) семестре: \_\_\_\_\_ зачетные единицы, что составляет \_\_\_\_\_ академических часов.

Наименование организации – базы прохождения практики:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата выдачи направления: " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г.

Планируемые результаты практики (компетенции)

Руководитель практики от образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

"Планируемые результаты практики согласованы".

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

подпись

(Ф.И.О.)

**М.П.**

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(отзыв руководителя практики от организации – места прохождения практики)

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

Образовательная организация, направившая обучающегося на практику:

Организация – место прохождения практики \_\_\_\_\_

1. В процессе прохождения практики с обучающимся был проведен инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2. Индивидуальные задания обучающимся выполнены в соответствии с согласованным рабочим графиком (планом) проведения практики, планируемые результаты достигнуты, содержание практики соответствует Программе практики, размещенной на официальном сайте образовательной организации.

3. Рабочее место (должность) во время прохождения практики

4. Отзыв об отношении обучающегося к работе во время прохождения практики:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Сроки прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

6. Объем практики \_\_\_\_\_ зачетные единицы.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя практики

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

## ПРИЛОЖЕНИЕ В

### ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

вид практики \_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

## СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

(заполняются обучающимся при прохождении практики в профильной организации)

Наименование: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Сайт: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося: \_\_\_\_\_

Далее подробное описание учреждения: цель (миссия), задачи функционирования предприятия (учреждения, организации); история развития; объемы и содержание деятельности; структура и содержание деятельности каждого структурного подразделения, количественный и качественный состав коллектива, традиции организации, взаимодействие и сотрудничество с другими организациями, функциональные обязанности персонала структурного подразделения, в котором работал практикант.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»**

**Направленность (профиль): «Гражданское право, семейное право,  
международное частное право»**

**Квалификация – магистр**

Ответственный за выпуск Е.Д. Кожевникова

Корректор С.С. Субботина

Оператор компьютерной верстки В.Г. Буцкая