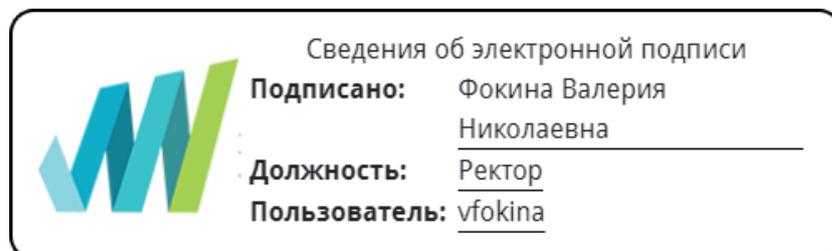


АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ОТКРЫТЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА»  
(АНО ВО ОУЭП)

**УТВЕРЖДАЮ**



**«25» октября 2023 г.**

**ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

(Локальный нормативный акт утв. Приказом № 39/2 от «25» октября 2023 г.)

(Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП,  
протокол № 5 от «25» октября 2023 г.)

МОСКВА

2023

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру работы участников образовательного процесса в электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС, цифровая платформа) при реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования (далее – ОП) в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Открытый университет экономики, управления и права» (АНО ВО ОУЭП) (далее – Организация).

1.2. Настоящий Порядок включает все нормативы и требования, общие для всех образовательных технологий и соответствующие условиям функционирования ЭИОС электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Кроме того, настоящий Порядок включает нормативы и правила, определяемые Организацией самостоятельно в пределах своей компетенции, установленной нормативными правовыми актами (документами):

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

1.3. Работа в ЭИОС осуществляется в целях предоставления обучающимся возможности освоения образовательной программы независимо от места их жительства, расширения доступности населению качественного обучения согласно тенденциям развития современного информационного общества.

## **2. Описание ЭИОС**

2.1. Для реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий создана ЭИОС, которая обеспечивает:

- разработку, хранение, обновление и систематизацию электронных информационных и образовательных ресурсов;
- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, учебно-методическим указаниям, к электронной библиотеке, электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах и обеспечивающим проведение занятий;
- учет и хранение результатов образовательного процесса, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, практик и результатов освоения ОП;
- проведение всех видов занятий, оценки результатов обучения, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося;
- оказание дистанционно учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме консультаций, посредством сети «Интернет».

2.2. В основу ЭИОС положено оригинальное корпоративное облако, инфраструктурным сегментом которого является программно-технический образовательный комплекс, в состав которого входят:

- серверы;
- каналы передачи данных Интернет;
- системы резервирования данных, мониторинга, защиты от сетевых атак, система балансировки нагрузки и другие вспомогательные системы;
- индивидуальные центры доступа к информационно-образовательным ресурсам.

2.3. Составными элементами ЭИОС являются:

- Электронные информационные ресурсы;
- Электронные образовательные ресурсы.

2.4. Обеспечивается обновление и совершенствование электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов и других составных элементов ЭИОС.

### **3. Обучение и формы доступа к ЭИОС**

3.1. ЭИОС может использоваться при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговой аттестации обучающихся.

3.2. В ЭИОС могут проводиться учебные занятия следующих видов:

- электронные лекции различного типа;
- электронные практические занятия;
- электронные лабораторные работы;
- выполнение курсовых работ/проектов, индивидуальных проектов;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой);
- самостоятельная работа обучающихся;
- учебные занятия иных видов, предусмотренные учебным планом.

3.3. Опосредованная контактная работа обучающихся проводится в виртуальных кабинетах и лабораториях.

3.4. Непосредственная контактная работа включает в себя групповые и индивидуальные консультации преподавателей, руководство практиками, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

3.5. Для проведения учебных занятий, требующих в традиционных технологиях специальных помещений, в том числе и лабораторий, как правило, используются их виртуальные аналоги.

3.6. Для проведения занятия с применением ЭО, ДОТ могут формироваться учебные группы численностью не более 25 человек. Учебные занятия и практики могут проводиться с

группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Организация вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

3.7. До участников образовательных отношений доводится информация о реализации ОП или их частей с применением ЭО, ДОТ.

3.8. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к соответствующим разделам ЭИОС.

3.9. Обучающиеся обеспечиваются в течение всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к ЭИОС, содержащей все электронные информационные ресурсы и электронные образовательные ресурсы, необходимые для освоения образовательной программы в рамках действующего договора на обучение. Для этого обучающиеся должны иметь личные технические и коммуникативные средства рекомендованных параметров.

3.10. ЭИОС Организации является закрытой защищенной информационной системой, доступ к которой всех типов участников электронного взаимодействия реализован через соответствующие сайты (веб-порталы). Доступ предоставляется с применением двухуровневой авторизации.

3.11. Участникам образовательного процесса предоставляется доступ в ЭИОС посредством входа в следующие веб-порталы:

- обучающиеся – веб-портал «Личная студия»;
- преподаватели – веб-портал «Личный кабинет преподавателя»;
- администрация Организации – «Кабинет образовательной организации».

Официальный сайт Организации в сети Интернет является информационной системой общего пользования, в которой участники электронного взаимодействия составляют неопределенный круг лиц и в использовании которой этим лицам не может быть отказано.

3.12. Доступ на веб-портал «Личная студия» (ЛС) получают обучающиеся, получившие в ЭИОС электронный статус «Обучающийся» на основании заключения договора на обучения, приказа о зачислении.

3.13. Соглашением об использовании электронной подписи является заявление о приеме и (или) договор об оказании образовательных услуг, заключаемый между обучающимся (поступающим на обучение) и Организацией.

3.14. Доступ обучающегося к образовательным услугам осуществляется при условии его успешной идентификации и аутентификации на основании идентификатора обучающегося и постоянного пароля, которые обучающийся может получить самостоятельно определить через удаленную регистрацию на сайте на странице «вход в ЛС»

3.15. Пароль, введенный обучающимся в ЛС для целей подписания электронного документа, является простой электронной подписью - аналогом собственноручной подписи обучающегося. Электронные документы, в том числе договоры, заявления, уведомления, подписанные и переданные с использованием постоянного пароля, признаются Организацией и

обучающимся равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью, и могут служить доказательством в суде.

3.16. При размещении в ЭИОС с возможностью просмотра на веб-портале «Личная студия» электронного документа или ссылки на электронный документ, который содержит информацию в связи с договором на оказание образовательных услуг, такой документ признается направленным Организацией обучающемуся.

Документальным подтверждением факта оказания обучающемуся образовательной услуги, совершения обучающимся действия является протокол проведения действия в автоматизированной системе Организации, подтверждающий корректную идентификацию и аутентификацию обучающегося.

3.17. Одной электронной подписью могут быть подписаны несколько связанных между собой электронных документов (пакет электронных документов). При подписании электронной подписью пакета электронных документов каждый из электронных документов, входящих в этот пакет, считается подписанным электронной подписью того вида, которой подписан пакет электронных документов.

3.18. При обучении в ЭИОС обучающийся как лицо, создающее и (или) использующее ключ простой электронной подписи (пароль доступа в ЛС), обязан соблюдать его конфиденциальность.

В случае получения образовательных услуг в ЭИОС на не контролируемых обучающимся вычислительных средствах, обучающийся самостоятельно несет все риски, связанные с возможным нарушением конфиденциальности и целостности информации, а также возможными неправомерными действиями иных лиц.

3.19. Доступ к ЭИОС осуществляется в следующих формах:

- через сеть Интернет (при достаточных параметрах канала);
- с помощью записей учебных занятий в общей электронной среде на электронных носителях, доставляемых и обмениваемых лично или по почте (при отсутствии или низком качестве Интернета). При этой форме доступа периодичность доставки и обмена электронных носителей с индивидуальными учебными заданиями и результатами учебного процесса должна составлять не более двух месяцев без учета каникул и академических отпусков.

3.20. При первом входе на веб-портал «Личная студия» обучающемуся необходимо зарегистрироваться, указав адрес своей электронной почты и пароль. После успешной регистрации на сайте пользователь должен привязать свой логин и пароль к номеру контракта обучающегося, указав в предложенной регистрационной форме данные об обучающемся (номер контракта и фамилия, имя, отчество). После этого для входа в «Личную студию» обучающемуся необходимо просто ввести адрес электронной почты (логин) и пароль.

3.21. Обучающемуся предлагается расписание электронных занятий с указанием планируемых дат учебных занятий.

#### **4. Порядок получения учебно-методической помощи обучающимися в ЭИОС**

4.1. Обучающимся в процессе освоения образовательной программы в ЭИОС оказывается учебно-методическая помощь, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

4.2. Учебно-методическая помощь обучающимся оказывается следующими способами:

– индивидуальное асинхронное консультирование обучающихся, осуществляемое в сети Интернет через сайт «Личная студия». *Асинхронная консультация* – вид консультирования в рамках учебного процесса, по дисциплинам/модулям учебного плана при подготовке к экзаменам, написанию курсовых работ/проектов, творческих работ, отчетов по НИР и практикам, выпускных квалификационных работ, а также по административным вопросам. Цель консультирования: повышение эффективности освоения обучающимися образовательных программ на основе оказания им своевременной высококвалифицированной консультативной помощи.

– онлайн-поддержка обучающегося - сервис, в котором осуществляется оперативная консультация по всем вопросам технического и методического характера, возникающим в процессе обучения в «Личной студии»;

– сервис просмотра выполнения учебного плана – позволяет обучающимся в любой момент увидеть планируемые и фактически пройденные учебные занятия в текущем учебном периоде, задолженности за предыдущие периоды и семестры, а также планируемые к изучению дисциплины в следующих семестрах. Учебный план представляет собой наложенную на линейный календарь матрицу, имеющую вид линейного графа (линграфа). Учебный план разбит на – учебные годы, состоящие каждый из учебных семестров. На линграфе также показаны текущий год и дата, видна текущая ситуация по академическим достижениям, то есть собрана полная информация о ходе учебного процесса;

– система уведомлений обучающихся – сервис веб-портала «Личная студия», позволяющий посредством коротких сообщений напоминать обучающемуся о текущих и будущих событиях образовательного процесса.

Все учебные документы, требующие контроля и подтверждения со стороны Организации, заверяются простой электронной подписью.

#### **5. Порядок работы преподавателей в ЭИОС**

5.1. Преподаватели Организации имеют логин и пароль для персонального доступа на веб-портал «Личный кабинет преподавателя».

5.2 Вход на веб-портал «Личный кабинет преподавателя» осуществляется с применением двухуровневой идентификации.

5.3. Возможности веб-портала «Личный кабинет преподавателя»:

- взаимодействие с обучающимся при руководстве написания курсовых работ, выпускных квалификационных работ;
- проведение онлайн занятий;
- получение уведомлений в процессе прохождения образовательного процесса;
- оказание консультационной помощи обучающимся в режимах онлайн и оффлайн, проведение консультаций в соответствии с расписанием;
- проведение учебно-методической работы, актуализация электронных образовательных ресурсов, размещенных в ЭИОС;
- другие возможности.

## **6. Обеспечение обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья**

6.1. Условия, обеспечивающие освоение образовательной программы с применением ЭИОС, включая средства обеспечения образовательного процесса (в том числе учебно-методическая документация, учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы), предусматривают возможности инклюзивного образования и специальные условия для получения дополнительного профессионального образования лицами с ограниченными возможностями здоровья.

6.2. Инклюзивное образование обеспечивает равный доступ к образованию для всех обучающихся с учетом вариантов особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

6.3. Специальные условия для получения дополнительного профессионального образования при применении ЭИОС предусматривают условия обучения обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя использование специальных (адаптированных) образовательных программ и методов обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных (адаптированных) технических средств обучения (электронные рабочие учебники, слайд-лекции, глоссарные тренинги, логические схемы, тест-тренинги и др.), предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здание Организации, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.4. В целях обеспечения инклюзивного образования и специальных условий для получения дополнительного профессионального образования при применении ЭИОС в Организации:

- разрабатываются электронные рабочие учебники, слайд-лекции, в которых учебный материал представлен в виде слайдов с речевым сопровождением, информационные системы и обучающие компьютерные программы, позволяющие индивидуализировать учебный процесс;
- реализуется аудиозапись на учебные занятия по индивидуальному графику;

- осуществляется онлайн-поддержка обучающегося – сервис, в котором осуществляется оперативная консультация по всем вопросам содержательного, организационного, технического и методического характера;

- при необходимости предоставляются услуги ассистента (помощника);

- обеспечивается доступ в здание Организации;

- при необходимости привлекаются тьюторы, психологи (психологи, педагоги-психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также сурдопедагоги, сурдопереводчики, тифлопереводчики к реализации адаптированной образовательной программы;

- создаются условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.5. При применении ЭИОС Организацией обеспечиваются специальные условия освоения образовательной программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению, по слуху, а также имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата.