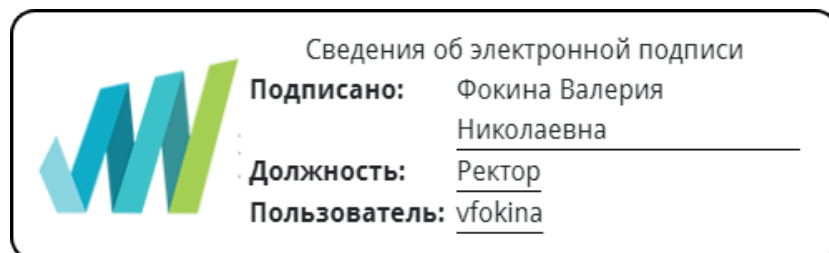


АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОТКРЫТЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА»
(АНО ВО ОУЭП)

УТВЕРЖДАЮ



«25» октября 2023 г.

**ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

(Локальный нормативный акт утв. Приказом № 39/2 от «25» октября 2023 г.)

(Рассмотрено и одобрено Ученым советом АНО ВО ОУЭП,
протокол № 5 от «25» октября 2023 г.)

МОСКВА

2023

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру работы участников образовательного процесса в электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС, цифровая платформа) при реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования (далее – ОП) в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Открытый университет экономики, управления и права» (АНО ВО ОУЭП) (далее – Организация).

1.2. Настоящий Порядок включает все нормативы и требования, общие для всех образовательных технологий и соответствующие условиям функционирования ЭИОС электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Кроме того, настоящий Порядок включает нормативы и правила, определяемые Организацией самостоятельно в пределах своей компетенции, установленной нормативными правовыми актами (документами):

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

1.3. Работа в ЭИОС осуществляется в целях предоставления обучающимся возможности освоения образовательной программы независимо от места их жительства, расширения доступности населению качественного обучения согласно тенденциям развития современного информационного общества.

2. Описание ЭИОС

2.1. Для реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий создана ЭИОС, которая обеспечивает:

- разработку, хранение, обновление и систематизацию электронных информационных и образовательных ресурсов;
- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, учебно-методическим указаниям, к электронной библиотеке, электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах и обеспечивающим проведение занятий;
- учет и хранение результатов образовательного процесса, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, практик и результатов освоения ОП;
- проведение всех видов занятий, оценки результатов обучения, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося;
- оказание дистанционно учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме консультаций, посредством сети «Интернет».

2.2. В основу ЭИОС положено оригинальное корпоративное облако, инфраструктурным сегментом которого является программно-технический образовательный комплекс, в состав которого входят:

- серверы;
- каналы передачи данных Интернет;
- системы резервирования данных, мониторинга, защиты от сетевых атак, система балансировки нагрузки и другие вспомогательные системы;
- индивидуальные центры доступа к информационно-образовательным ресурсам.

2.3. Составными элементами ЭИОС являются:

- Электронные информационные ресурсы;
- Электронные образовательные ресурсы.

2.4. Обеспечивается обновление и совершенствование электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов и других составных элементов ЭИОС.

3. Обучение и формы доступа к ЭИОС

3.1. ЭИОС может использоваться при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговой аттестации обучающихся.

3.2. В ЭИОС могут проводиться учебные занятия следующих видов:

- электронные лекции различного типа;
- электронные практические занятия;
- электронные лабораторные работы;
- выполнение курсовых работ/проектов, индивидуальных проектов;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой);
- самостоятельная работа обучающихся;
- учебные занятия иных видов, предусмотренные учебным планом.

3.3. Опосредованная контактная работа обучающихся проводится в виртуальных кабинетах и лабораториях.

3.4. Непосредственная контактная работа включает в себя групповые и индивидуальные консультации преподавателей, руководство практиками, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

3.5. Для проведения учебных занятий, требующих в традиционных технологиях специальных помещений, в том числе и лабораторий, как правило, используются их виртуальные аналоги.

3.6. Для проведения занятия с применением ЭО, ДОТ могут формироваться учебные группы численностью не более 25 человек. Учебные занятия и практики могут проводиться с

группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Организация вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

3.7. До участников образовательных отношений доводится информация о реализации ОП или их частей с применением ЭО, ДОТ.

3.8. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к соответствующим разделам ЭИОС.

3.9. Обучающиеся обеспечиваются в течение всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к ЭИОС, содержащей все электронные информационные ресурсы и электронные образовательные ресурсы, необходимые для освоения образовательной программы в рамках действующего договора на обучение. Для этого обучающиеся должны иметь личные технические и коммуникативные средства рекомендованных параметров.

3.10. ЭИОС Организации является закрытой защищенной информационной системой, доступ к которой всех типов участников электронного взаимодействия реализован через соответствующие сайты (веб-порталы). Доступ предоставляется с применением двухуровневой авторизации.

3.11. Участникам образовательного процесса предоставляется доступ в ЭИОС посредством входа в следующие веб-порталы:

- обучающиеся – веб-портал «Личная студия»;
- преподаватели – веб-портал «Личный кабинет преподавателя»;
- администрация Организации – «Кабинет образовательной организации».

Официальный сайт Организации в сети Интернет является информационной системой общего пользования, в которой участники электронного взаимодействия составляют неопределенный круг лиц и в использовании которой этим лицам не может быть отказано.

3.12. Доступ на веб-портал «Личная студия» (ЛС) получают обучающиеся, получившие в ЭИОС электронный статус «Обучающийся» на основании заключения договора на обучения, приказа о зачислении.

3.13. Соглашением об использовании электронной подписи является заявление о приеме и (или) договор об оказании образовательных услуг, заключаемый между обучающимся (поступающим на обучение) и Организацией.

3.14. Доступ обучающегося к образовательным услугам осуществляется при условии его успешной идентификации и аутентификации на основании идентификатора обучающегося и постоянного пароля, которые обучающийся может получить самостоятельно определить через удаленную регистрацию на сайте на странице «вход в ЛС»

3.15. Пароль, введенный обучающимся в ЛС для целей подписания электронного документа, является простой электронной подписью - аналогом собственноручной подписи обучающегося. Электронные документы, в том числе договоры, заявления, уведомления, подписанные и переданные с использованием постоянного пароля, признаются Организацией и

обучающимся равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью, и могут служить доказательством в суде.

3.16. При размещении в ЭИОС с возможностью просмотра на веб-портале «Личная студия» электронного документа или ссылки на электронный документ, который содержит информацию в связи с договором на оказание образовательных услуг, такой документ признается направленным Организацией обучающемуся.

Документальным подтверждением факта оказания обучающемуся образовательной услуги, совершения обучающимся действия является протокол проведения действия в автоматизированной системе Организации, подтверждающий корректную идентификацию и аутентификацию обучающегося.

3.17. Одной электронной подписью могут быть подписаны несколько связанных между собой электронных документов (пакет электронных документов). При подписании электронной подписью пакета электронных документов каждый из электронных документов, входящих в этот пакет, считается подписанным электронной подписью того вида, которой подписан пакет электронных документов.

3.18. При обучении в ЭИОС обучающийся как лицо, создающее и (или) использующее ключ простой электронной подписи (пароль доступа в ЛС), обязан соблюдать его конфиденциальность.

В случае получения образовательных услуг в ЭИОС на не контролируемых обучающимся вычислительных средствах, обучающийся самостоятельно несет все риски, связанные с возможным нарушением конфиденциальности и целостности информации, а также возможными неправомерными действиями иных лиц.

3.19. Доступ к ЭИОС осуществляется в следующих формах:

- через сеть Интернет (при достаточных параметрах канала);
- с помощью записей учебных занятий в общей электронной среде на электронных носителях, доставляемых и обмениваемых лично или по почте (при отсутствии или низком качестве Интернета). При этой форме доступа периодичность доставки и обмена электронных носителей с индивидуальными учебными заданиями и результатами учебного процесса должна составлять не более двух месяцев без учета каникул и академических отпусков.

3.20. При первом входе на веб-портал «Личная студия» обучающемуся необходимо зарегистрироваться, указав адрес своей электронной почты и пароль. После успешной регистрации на сайте пользователь должен привязать свой логин и пароль к номеру контракта обучающегося, указав в предложенной регистрационной форме данные об обучающемся (номер контракта и фамилия, имя, отчество). После этого для входа в «Личную студию» обучающемуся необходимо просто ввести адрес электронной почты (логин) и пароль.

3.21. Обучающемуся предлагается расписание электронных занятий с указанием планируемых дат учебных занятий.

4. Порядок получения учебно-методической помощи обучающимися в ЭИОС

4.1. Обучающимся в процессе освоения образовательной программы в ЭИОС оказывается учебно-методическая помощь, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

4.2. Учебно-методическая помощь обучающимся оказывается следующими способами:

– индивидуальное асинхронное консультирование обучающихся, осуществляемое в сети Интернет через сайт «Личная студия». *Асинхронная консультация* – вид консультирования в рамках учебного процесса, по дисциплинам/модулям учебного плана при подготовке к экзаменам, написанию курсовых работ/проектов, творческих работ, отчетов по НИР и практикам, выпускных квалификационных работ, а также по административным вопросам. Цель консультирования: повышение эффективности освоения обучающимися образовательных программ на основе оказания им своевременной высококвалифицированной консультативной помощи.

– онлайн-поддержка обучающегося - сервис, в котором осуществляется оперативная консультация по всем вопросам технического и методического характера, возникающим в процессе обучения в «Личной студии»;

– сервис просмотра выполнения учебного плана – позволяет обучающимся в любой момент увидеть планируемые и фактически пройденные учебные занятия в текущем учебном периоде, задолженности за предыдущие периоды и семестры, а также планируемые к изучению дисциплины в следующих семестрах. Учебный план представляет собой наложенную на линейный календарь матрицу, имеющую вид линейного графа (линграфа). Учебный план разбит на – учебные годы, состоящие каждый из учебных семестров. На линграфе также показаны текущий год и дата, видна текущая ситуация по академическим достижениям, то есть собрана полная информация о ходе учебного процесса;

– система уведомлений обучающихся – сервис веб-портала «Личная студия», позволяющий посредством коротких сообщений напоминать обучающемуся о текущих и будущих событиях образовательного процесса.

Все учебные документы, требующие контроля и подтверждения со стороны Организации, заверяются простой электронной подписью.

5. Порядок работы преподавателей в ЭИОС

5.1. Преподаватели Организации имеют логин и пароль для персонального доступа на веб-портал «Личный кабинет преподавателя».

5.2 Вход на веб-портал «Личный кабинет преподавателя» осуществляется с применением двухуровневой идентификации.

5.3. Возможности веб-портала «Личный кабинет преподавателя»:

- взаимодействие с обучающимся при руководстве написания курсовых работ, выпускных квалификационных работ;
- проведение онлайн занятий;
- получение уведомлений в процессе прохождения образовательного процесса;
- оказание консультационной помощи обучающимся в режимах онлайн и оффлайн, проведение консультаций в соответствии с расписанием;
- проведение учебно-методической работы, актуализация электронных образовательных ресурсов, размещенных в ЭИОС;
- другие возможности.

6. Обеспечение обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Условия, обеспечивающие освоение образовательной программы с применением ЭИОС, включая средства обеспечения образовательного процесса (в том числе учебно-методическая документация, учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы), предусматривают возможности инклюзивного образования и специальные условия для получения дополнительного профессионального образования лицами с ограниченными возможностями здоровья.

6.2. Инклюзивное образование обеспечивает равный доступ к образованию для всех обучающихся с учетом вариантов особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

6.3. Специальные условия для получения дополнительного профессионального образования при применении ЭИОС предусматривают условия обучения обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя использование специальных (адаптированных) образовательных программ и методов обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных (адаптированных) технических средств обучения (электронные рабочие учебники, слайд-лекции, глоссарные тренинги, логические схемы, тест-тренинги и др.), предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здание Организации, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.4. В целях обеспечения инклюзивного образования и специальных условий для получения дополнительного профессионального образования при применении ЭИОС в Организации:

- разрабатываются электронные рабочие учебники, слайд-лекции, в которых учебный материал представлен в виде слайдов с речевым сопровождением, информационные системы и обучающие компьютерные программы, позволяющие индивидуализировать учебный процесс;
- реализуется аудиозапись на учебные занятия по индивидуальному графику;

- осуществляется онлайн-поддержка обучающегося – сервис, в котором осуществляется оперативная консультация по всем вопросам содержательного, организационного, технического и методического характера;

- при необходимости предоставляются услуги ассистента (помощника);

- обеспечивается доступ в здание Организации;

- при необходимости привлекаются тьюторы, психологи (психологи, педагоги-психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также сурдопедагоги, сурдопереводчики, тифлопереводчики к реализации адаптированной образовательной программы;

- создаются условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.5. При применении ЭИОС Организацией обеспечиваются специальные условия освоения образовательной программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению, по слуху, а также имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата.